

جمهورية مصر العربية
وزارة التعليم العالي

الخطة الإستراتيجية
لجامعة بنى سويف

٢٠١٤ / ٢٠١٣ - ٢٠١٠ / ٢٠٠٩

المحتويات

رقم الصفحة	الموضوع	
٤	مقدمة	أولاً
٥	-التخطيط الاستراتيجي في جامعة بنى سويف – الأطار والمضمون .	ثانياً
٥	١/٢ أهمية وفوائد ومراحل التخطيط الاستراتيجي للمؤسسات التعليمية .	
٧	٢/٢ نبذة تاريخية عن محافظة جامعة بنى سويف وكلياتها .	
٧	١/٢/٢ نبذة عن محافظة بنى سويف .	
١٢	٢/٢/٢ نبذة عن جامعة بنى سويف وكلياتها .	
١٤	٣/٢/٢ موقع ومساحة جامعة بنى سويف .	
١٥	٣/٢ التحليل البيئي للوضع الراهن لجامعة بنى سويف .	
١٦	١/٣/٢ تحليل البيئة الداخلية – نقاط القوة والضعف .	
٢٩	٢/٣/٢ تحليل البيئة الخارجية – الفرص والتهديدات المحتملة .	
٣٤	تصميم وصياغة أستراتيجية جامعة بنى سويف .	ثالثاً
٣٤	١/٣ مفهوم ومستويات الاستراتيجية .	
٣٧	٢/٣ تحديد رؤية جامعة بنى سويف .	
٣٧	٣/٣ تحديد رسالة جامعة بنى سويف .	
٣٨	٤/٣ الغايات النهائية .	
٣٩	٥/٣ الأهداف الاستراتيجية .	
٤١	٦/٣ أولويات الجامعة عند إعداد الخطة الاستراتيجية .	
٤٣	السياسات والخطط والبرامج .	رابعاً
٤٣	١/٤ اعتبارات تنفيذ الخطة الاستراتيجية لجامعة بنى سويف .	
٤٦	٢/٤ السياسات والخطط والبرامج التنفيذية .	
٥٠	٣/٤ الآليات المقترحة لتنفيذ إستراتيجية الجامعة .	

٥٦	مهاور الأستراتيجة على مستوى الكليات تعليم وطلاب دراسات عليا ، خدمة مجتمع ، عاملين وإداريين – الواقع والمستهدف والفجوة – الإحتياجات .	خامساً
١٩٧	مؤشرات التحقيق والمتابعة .	سادساً
٢٠٩	مهاور الأستراتيجة وتحقيقها داخل المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص داخل الجامعة .	سابعاً
٤٦٧	إحتياجات تنفيذ الأستراتيجة من الجوانب الفنية والمالية .	ثامناً
٤٧٩	اسلوب متابعة تحقيق الخطة الإستراتيجية .	تاسعاً
٤٨٢	الختام وفريق عمل الخطة الأستراتيجية .	عاشراً
٤٨٦	ملاحق	حادي عشر

مقدمة

تعد الخطة الأستراتيجية لجامعة بنى سويف بمثابة عملية ديناميكية للتطور ومواكبة للمتغيرات الحديثة والاتجاه نحو المستقبل ،كما أنها تقوم على مبدأ المشاركة والتواصل المعرفى والبحثى والمجتمعى ، حيث تبدأ أساساً بوضع أهداف ثم تحديد ساسيات تتضمن تنفيذ الأستراتيجيات بشكل يودى إلى تحقيق الأهداف المقررة بكيفية معينة في زمن مخطط يتم إجرائه. من خلال رصد كافة الأماكنيات المادية والبشرية المتاحة لتنفيذ

الخطّة ثم ينتهى الأمر بنتائج يتم تحليلها وتقييمها على نحو دقيق .

ان تلك الخطّة تعد بمثابة خريطة الطريق أمام قيادات جامعة بنى سويف وكلياتها ،حيث أنها تمثل الاساس الواضح للوضع الواقعى الراهن والاتجاه للمستقبل المستهدف في ظل الظروف البيئية المحيطة سواء المحلية أو الدولية . فهذه الخطّة تحقق الرؤية المستقبلية للجامعة من خلال الأهداف والسياسات والأنشطة التى تضمن أنجاز رسالتها خلال السنوات الخمسة القادمة .

وقد حرصت إدارة جامعة بنى سويف برئاسة أ.د./ محمد يوسف بتقديم كافة الإمكانيات والدعم لأخراج استراتيجية متميزة تقوم على المشاركة الفعالة من خلال المناقشات والحوارات بين النواب والعمداء والوكلاء ومدير الجودة وأعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة والإداريين والتى يمكن في ضوئها استجلاء محاور الخطّة وتعدّد جامعة بنى سويف أمالاً كبيرة لأن تحقق الخطّة الاستراتيجية الخاصة بها رؤية ورسالة الجامعة بما تتضمنه من أهداف استراتيجية نحو صياغة منظومة تعليمية وبحثية ومجتمعية وبيئية تتجاوز التحديات وتحقق الاتجاه لمستقبل أفضل لجامعة بنى سويف .

ثانياً التخطيط الاستراتيجى في جامعة بنى سويف – الأطار والمضمون

١/٢ أهمية وفوائد ومراحل التخطيط الاستراتيجى للمؤسسات التعليمية

يعد التخطيط الرسمى أحد الوظائف الأساسية للعملية الإدارية التى يجب أن تمارسها القيادات الأكاديمية والإدارية في المؤسسات التعليمية بشكل رسمى (معتمد وموثق)، حيث من خلاله يمكن تحديد :

- ما الذى سوف يتم عمله What is to be done ؟

- متى سيتم عمله When it to be done ؟

- وكيف سيتم عمله How is to be done ؟

فالتخطيط هو التنبؤ بالمستقبل والإستعداد له إنطلاقاً من تحليل الحاضر وتوقعات اتجاهات المستقبل لتحديد الأهداف المرغوب تحقيقها ، وتحديد الأساليب والوسائل المناسبة لتحقيق هذه الأهداف بكفاءة وفاعلية وفقاً لأولويات وجدول زمنى محدد وتحديد دقيق للمسئوليات .

ولاشك فأن للتخطيط الرسمى في المؤسسات التعليمية العديد من الفوائد أهمها مايلى :-

- يساعد الإدارة على التفكير المنهجى المبني على الرؤية المستقبلية .
- يوجه كافة الجهود في المؤسسة نحو الأهداف المرغوب تحقيقها .
- يساعد على التنسيق بين الجهود والأنشطة المختلفة في المؤسسة .
- يمكن الإدارة من الإستعداد للتغيرات المفاجئة مستقبلاً وتحديد الأساليب الملائمة للتعامل معها بكفاءة .

- يساعد على الإستغلال الأفضل لموارد المؤسسة البشرية والمادية .
- يساعد الإدارة على تنمية معايير الأداء التى يمكن إستخدامها في عملية التقييم والرقابة .

وعموماً يختلف التخطيط الإستراتيجى عن التخطيط التقليدى في مؤسسات التعليم العالى – شأنها في ذلك شأن أى منظمة إنتاجية أو خدمية – من حيث المضمون ، والمسئولية ، والبعد الزمنى :

المضمون :

التخطيط الإستراتيجى يسعى إلى تحقيق الموائمة بين موارد وإمكانيات المؤسسة وبين قوى البيئة المحيطة في محاولة لأستغلال ما هو متاح من فرص وتجنب التهديدات في البيئة المحيطة .

البعد الزمنى :

التخطيط الإستراتيجى هو تخطيط طويل الأجل وينصب على فترة زمنية تمتد من ١٠ - ٥ سنوات .

المسئولية :

التخطيط الإستراتيجى هو مسئولية الإدارة العليا في المؤسسة .

- وتبرز أهمية التخطيط الاستراتيجي للجامعة عموماً في تحقيقه للآتي :-
- يوفر الأطار العام للتخطيط الأكثر تفصيلاً في المستويات الإدارية المختلفة بالجامعة وللقرارات التكتيكية والتشغيلية .
 - ينطوى على خطة استراتيجية طويلة الأجل " أو استراتيجية " تتضمن الرؤية المستقبلية للمؤسسة والرسالة التي تسعى إلى تحقيقها والغايات النهائية والأهداف الإستراتيجية المطلوب تحقيقها في ضوء هذه الرسالة .
 - يساعد على تركيز الجهود والموارد في المؤسسة وتوجيهها نحو الأنشطة والأعمال والأنشطة ذات الأولوية العالية مثل إستحداث برامج تعليمية جديدة ، التوسع في قبول الطلاب ، فتح فروع جديدة الخ .
 - يمثل الأساس لجميع أنواع الأنشطة في المؤسسة مثل نشاط التعليم ، والدراسات العليا، والبحث العلمي ، والمشاركة المجتمعية .
 - يساعد على تفهم التغيرات السريعة في البيئة الخارجية للمؤسسة ورصد الفرص والتهديدات ذات العلاقة بنشاط المؤسسة ومخرجاتها .
 - يساعد على معرفة الرؤية المستقبلية في الأجل الطويل للمؤسسة .
- وغنى عن القول بأن التخطيط الاستراتيجي ليس هو الاستراتيجية أو الخطة الاستراتيجية ولكنه تمارس الإدارة العليا في الجامعة للتوصل الى استراتيجيتها .

خطوات التخطيط الاستراتيجي

تتطلب عملية التخطيط الإستراتيجي في مؤسسات التعليم العالي ضرورة إتباع مجموعة من الخطوات (مراحل) وذلك على النحو التالي :

- (١) ملخص تاريخي عن المؤسسة .
- (٢) التحليل البيئي بإستخدام أسلوب SWOT.
- (٣) التنبؤ باتجاهات المستقبل .
- (٤) تصميم وصياغة إستراتيجية المؤسسة .
- (٥) تنفيذ الاستراتيجية .
- (٦) تقييم ورقابة تنفيذ الاستراتيجية .

٢/٢ ملخص تاريخى عن جامعة بنى سويف وكلياتها

أولاً نبذة عن محافظة بنى سويف :

هى إحدى محافظات شمال الصعيد وحدودها كالآتى :

من الشمال محافظة الجيزة وتبعد عنها ١١٠ كم .

من الجنوب محافظة المنيا وتبعد عنها ١٢٠ كم .

من الشرق محافظة البحر الاحمر وتبعد عنها ٤٥٠ كم .

من الغرب محافظة الفيوم وتبعد عنها ٤٥ كم .

تبلغ مساحة المحافظة حوالى ١٠٩٥٤ كم ٢ .

تضم المحافظة ٧ مراكز إدارية هى :

(بنى سويف – الواسطى – ناصر – إهناسيا – بيا – الفشن - سمسطا) .

يبلغ عدد السكان حسب تعداد ٢٠٠٣ حوالى ٢,٢٩١,٠٠٠ نسمة . وهى تمثل نسبة

٣% من سكان الجمهورية .

تقع المحافظة على شريط الضفة الغربية من نهر النيل كما قامت النهضة العمرانية

على الصناعة وعلى الضفة الشرقية للنيل بعد إنشاء كوبرى بنى سويف على نهر النيل

ثانيا لمحطة تاريخية

كانت مدينة بنى سويف الحالية إحدى القرى المصرية القديمة الواقعة على الضفة

الغربية للنيل ومرفأ لمدينة اهناسيا الحالية وكانت تسمى بوفيسيا Pouphisea .

تعد اهناسيا من أقدم المواطن المقدسة على ارض هذا الوادى إذ نسب إليها كثير من

الاساطير الدينية القديمة وكانت حاضرة ملوك الوجه القبلى (نسوت) قبل توحيد

الارضين كما كانت حاضرة للبلاد فى عهد الاسرتين التاسعة والعاشره الفرعونيتين

٢٢٤٠ – ٢١٠٠ ق.م وكانت من ألمع المدن المصرية فى عهد الإغريق ، حتى أصاب

التسمية تحريف واشتهرت فى القرن الخامس عشر الميلادى باسم بنى سويف .

ثالثاً المواصلات :

تمتاز المحافظة بموقعها المتميز الذى يجعل المواصلات منها وإليها سهلة ومتاحة

على مدار اليوم وهى :

السكك الحديدية : التى تربطها بالوجهين البحرى والقبلى (من الاسكندرية حتى

أسوان) .

الطرق البرية : التى ترتبط المحافظة بثلاثة طرق برية هى :

- طريق القاهرة – أسوان (الزراعى)

- طريق القاهرة – أسوان (الصحراوى الشرقى)

- طريق القاهرة – أسيوط (الصحراوى الغربى)

الطريق النهري عبر نهر النيل : حيث يوجد على ضفة النيل أحدث مرسى نهري

سياحى .

تبعد محافظة بني سويف حوالى ١٢٠ كم عن أقرب جامعة لها ، وهى جامعة

القاهرة .

رابعاً مجال الاستثمار :

المجال الصناعى :

منطقة بياض العرب الصناعية :

وتقع على مساحة (٧٥٠) فدان بالإضافة الى (١٥٠) فدان سكنى شرق النيل على

مسافة ١٠ كم من مدينة بني سويف .

- منطقة كوم أبوراضى الصناعية بالواسطى :

وتقع على مساحة (٦٥٥) فدان ، وتضم أكبر ورش سكك حديد ، وتقع جنوب هرم

ميدوم .

منطقة الصناعات الخفيفة :

وتقع على مساحة (١٦٦) فدان بمدينة بني سويف الجديدة بشرق النيل ومجهزة

بالمرافق والخدمات ، وتضم مصانع خاصة بتصدير المنتجات الزراعية .

- منطقة الصناعات المتوسطة :

وتقع على مساحة ٨٠٦ فدان بمدينة بني سويف الجديدة بشرق النيل .

- منطقة الصناعات الثقيلة :

وتقع على مساحة (٦٦,٥) فدان ، وتضم مصانع للأسمنت وكربيد السيلكون والخرسانة

المسلحة .

مجال الموارد الحجرية والتعدينية :

تتوافر بالأراضى الصحراوية بالمحافظة العديد من الخامات ذات الميزة من حيث الجودة والوفرة تصلح للعديد من الصناعات ، حيث يوجد بها (أجود أنواع الألباستر – الطفلة – الحجر الجيري – رمال وزلط) .

كما تم اكتشافات بترولية فى الجانب الغربى الصحراوى للمحافظة ، وتبشر نتائج الأبحاث الجارية بوجود هذه الخامات فى الجانب الشرقى أيضاً فى منطقة إهناسيا .

المجال الزراعى :

تبلغ المساحة المنزرعة حوالى (٢٦٧٠٠٠ فدان) كما تبلغ المساحة القابلة للإستصلاح حوالى (٧٧٠٠٠ فدان) .

تشتهر المحافظة بميزة عالية فى منتجات النباتات العطرية والطبية وعسل النحل والخضروات والمواالح .

كما تقوم المحافظة بتصدير البصل والمواالح والزيتون العطرية .

المجال السياحى :

تضم المحافظة متحفاً تاريخياً على مساحة (٤٨٦٠) متراً مربعاً ، يضم العديد من المعالم الأثرية المهمة والتماثيل الحجرية والبرونزية والعملات الذهبية والأقمشة التى تمثل التاريخ المصرى بجانب الآثار الخارجية ، وهى :

الآثار الفرعونية :

منطقة آثار ميدوم ، وبها هرم ميدوم الذى بنى من ثمانية مصاطب والذى أكمل بناءه الملك خوفو بانى الهرم الاكبر بالجيزة ، ووجد بالمنطقة لوحات أوزميدوم والموجودة بمتحف القاهرة .

محمية كهف سنور ، ويرجع تاريخ تكوينه الى (٦٥) مليون سنة ، وهو كهف طبيعى نتج من تأثير عوامل الإذابة فى الحجر الجيرى والأيسينى الموجود بجبل سنور .

منطقة آثار بنى سليمان الشرقية ، وتقع على مساحة (٥٠) فدان تعود الى العصر الرومانى .

منطقة آثار إهناسيا ، حيث كانت عاصمة البلاد خلال الاسرتين التاسعة والعاشرة ،

وكانت تعرف باسم (نسوت) أى الطفل الملكى .

الآثار الاسلامية :

تضم المحافظة آثار إسلامية عديدة تنتشر فى انحاء المحافظة وهى :
مقام السيدة حورية ويقع داخل مسجد السيدة حورية وأسمها الحقيقي (زينب
الحسينية) ويرجع نسبها الى الامام الحسن بن على كرم الله وجهه وكانت رحالة وشهدت
العديد من الفتوحات الإسلامية .

مأذنة مسجد الشلبى والمشربية ويرجع تاريخها الى العصر الفاطمى .
المأذنة الفاطمية بالمسجد الكبير بدلاص ويبلغ ارتفاعها (٢١٤م) وهى عبارة عن مبنى
متمن الشكل مكون من أربعة طوابق .
قبر الامير أحمد ابن شديد ويرجع الى عصر الفتوحات الاسلامية أثناء فتح عمر
ابن العاص لمصر .

مسجد عمر ابن عبد العزيز وهو مبنى على احدث طراز معمارى إسلامى ويقع
بقلب المدينة .

الآثار المسيحية :

تضم المحافظة الكثير من الآثار المسيحية ومنها :
دير الأنبا بولا بمركز ناصر وبنى عام (١٨٧٥) ميلادى ومن مظاهر الوحدة الوطنية
نجد أعلى قبة الدير تعانق الهلال مع الصليب .
دير الأنبا أنطونيوس بالميمون ويعد أول منشأة رهبانية فى العالم ويرجع تاريخ
إنشائها الى عام ٤٠٠ ميلادى .

كنسية السيد العذراء مريم (بشرق النيل) وقد بنيت الكنسية على ذكرى مرور إقامة
العائلة المقدسة فى هذا المكان فى رحلتها من الشمال الى الجنوب .

دير مارجرس بسدمنت الجبل ، ويرجع تاريخه الى القرن الثالث الميلادى
ويتوافد عليه الكثير من الزائرين من أنحاء الجمهورية .

الكنيسة الإنجيلية ويرجع تاريخ إنشائها الى عام ١٨٩٨ م .

السياحة الترويحية :

الرياضية :

يوجد بالمحافظة العديد من النوادي الرياضية حيث أنها تضم (إسناد بنى سويف الرياضي وإستاد شرق النيل وبهما مدرجات وكذلك أربعة إستادات أخرى – الصالة المغطاه – أربعة حمامات سباحة بالإضافة الى حمام السباحة الأولمبي) .

الترفيهية :

تضم المحافظة ١١ حديقة عامة ومتنزهات داخل المدينة ، بالإضافة الى حديقة الحيوان وتضم العديد من الحيوانات .

الفنادق ودور الضيافة :

تضم المحافظة العديد من الفنادق أهمها (مركز مؤتمرات الجامعة بكورنيش النيل – فندق جمعية الشابات المسلمات – فندق قصر البكرى – فندق سميراميس – نزل الشباب) .

ثانياً نشأة جامعة بنى سويف وكلياتها

أنشأ فرعى جامعة القاهرة (الفيوم وبني سويف) بموجب القرار الجمهورى رقم ٢٧٨ لسنة ١٩٨١ .

صدر القرار الجمهورى رقم (٢٣٩) لسنة ١٩٨٣ باستقلال فرع الجامعة ببني سويف عن الفيوم .

وافق مجلس الجامعة بجلسته رقم (٩٦١) بتاريخ ١١/٢٥/١٩٩٧م على إنشاء اربع كليات جديدة بفرع بني سويف هي (كلية الهندية – كلية الزراعة – كلية العلاج الطبيعي – كلية طب الاسنان) .

أدرجت فى الموازنة الاستثمارية ٢٠٠٢/٢٠٠٧ ١٣٠,٥٠٠,٠٠٠ مائة وثلاثون مليون ونصف المليون من الجنيهاً مكننت الفرع من القيام بالكثير من متطلباته وسوف تمكنه من استكمال باقى احتياجاته استعداداً للإستقلال كجامعة مستقلة .

- تقرير لجنة التعليم والبحث العلمى والشباب بمجلس الشورى فى دورة الانعقاد العادى (الثانى والعشرون) عن زيارتها الميدانية لفرع جامعة القاهرة ببني سويف يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٠٢/٤/٢ ، حيث تضمنت الزيارة ايضاً كلية التعليم الصناعى بالمحافظة وذلك برئاسة السيد الاستاذ الدكتور / فاروق إسماعيل وضمت اللجنة ثمانى

من أعضائها بمجلس الشورى وسبعة من اعضاء لجنة التعليم بالحزب الوطنى بجانب الصحافة ، وقد أوصت اللجنة فى نهاية زيارتها بحتمية استقلال فرع جامعة القاهرة ببني سويف ، ليصبح جامعة مستقلة ، مع استكمال باقى كلياته بعد الاستقلال ، وبضرورة انضمام كلية التعليم الصناعى لفرع الجامعة ببني سويف .

استقلت جامعة بني سويف عن جامعة القاهرة العريقة التى كانت تتبع لها ضمن خطة الدولة فى التوسع فى إنشاء الجامعات التى إستكملت مقوماتها المادية والبشرية بقرار رئيس الجمهورية رقم ٨٤ لسنة ٢٠٠٥ ثم صدر القرار الجمهورى رقم ٨٣ لسنة ٢٠٠٦ بضم كلية التعليم الصناعى الى جامعة بني سويف .

اشاء مدن جامعية بأرض الجامعة بشرق النيل على أحدث طراز معمارى من المدن الجامعية تلبي احتياجات الفرع فى الوقت الحالى كما تمكن الجامعة من استيعاب الأعداد المتزايد فى المستقبل .

وقد أنشئت كلية التجارة بفرع بني سويف بقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ١١٤٢ لسنة ١٩٧٦ وبدأت الدراسة بها اعتبار من العام الجامعى ١٩٧٦/١٩٧٧ .

وقد أنشئت كلية الحقوق بالقرار الجمهورى رقم ٢٧٨ لسنة ١٩٨١ وبدأت الدراسة فى العام ١٩٨٢/١٩٨١ .

أنشئت كلية الطب البيطرى بالقرار الجمهورى رقم ٨٧ لسنة ١٩٨٢ وبدأت الدراسة فى العام الجامعى ١٩٨٢/١٩٨١ .

وقد أنشئت كلية العلوم بالقرار الجمهورى رقم ٥٦ لسنة ١٩٨٤ وبدأت الدراسة بها فى العام الجامعى ١٩٨٥/١٩٨٤ . أنشئت كلية التربية بالقرار الجمهورى رقم ٢٣٩ لسنة ١٩٨٣ وبدأت الدراسة بها فى العام الجامعى ١٩٩٠/١٩٨٩ لشعبة التعليم الاساسى وعام ١٩٩٣/٩٢ بالشعبة العامة .

وقد أنشئت كلية الاداب بالقرار الجمهورى رقم ٣٠٣ لسنة ١٩٨٥ وبدأت الدراسة فى العام الجامعى ١٩٨٦/١٩٨٥ .

وقد أنشئت كلية الصيدلة بموجب قرار المجلس الاعلى للجامعات بجلة رقم ٣٣٨ بتاريخ ١٩٩٤/١/٨ وبدأت الدراسة بها فى العام الجامعى ١٩٩٥/٩٤ .

وقد أنشئت كلية الطب البشرى بالقرار الجمهورى رقم ٢٣ لسنة ١٩٩٥ وبدأت الدراسة بها فى العام الجامعى ١٩٩٦/٩٥ وملحق بها مستشفى جامعى .
المعهد الفنى للتمريض "ملحق بكلية الطب" وبدأت الدراسة فيه اعتباراً من العام الجامعى ١٩٩٧/٩٦ .

وقد أنشئت كلية التعليم الصناعى بالقرار الجمهورى رقم ٣٠١ لسنة ١٩٩٢ ثم انضمت الى جامعة بني سويف بتاريخ ٢٠٠٦/٣/٧ بقرار رئيس الجمهورية رقم ٨٣ لسنة ٢٠٠٦

وقد أنشئت كلية التمريض بالقرار الجمهورى رقم ٢٦٧ لسنة ٢٠٠٦ ، وتمنح درجة البكالوريوس فى علوم التمريض والدراسة بها عملية وباللغة الانجليزية .
وقد أنشئت كلية الهندسة (ومقرها داخل المجمع التكنولوجى بمدينة بني سويف الجديدة بشرق النيل) بالقرار الجمهورى رقم ٢٦٧ لسنة ٢٠٠٦ .

وقد أنشئت كلية التربية الرياضية (بنين - بنات) بموجب القرار الجمهورى رقم ٤٣٩ لسنة ٢٠٠٦ ومقرها مدينة بني سويف الجديدة بشرق النيل .
ثالثاً : موقع جامعة بني سويف :

تقع الجامعة عند المدخل الشمالى لمدينة بني سويف على مساحة ١٦,٥ ستة عشر فدانا ونصف الفدان (٦٩٣٠٠ ألف متر مربع) ومبنى إدارة الجامعة مقام على مساحة ٣٥٠٠ متر مربع ، وللجامعة أرض مخصصة بمدينة بني سويف الجديدة بشرق النيل مساحتها ٣٠٠ فدان .

شعار الجامعة : ويضم :

- هرم ميدوم رمز (الحضارة)
- السنبله رمز (النماء)
- النيل رمز (الحياة)
- الشمس رمز (المعرفة)

جميع ما يخص الجامعة من منشآت داخل حرم الجامعة وخارجه فى الملحق رقم (١)
(١٥) تم تخصيص مساحة ٣٢٦ فدان بارض شرق النيل للمنشات الجامعية

جدول المساحات الاجمالية للعناصر

المساحة		تقسيم الارضى للاستعمالات المختلفة
٢٧٦٤٤	٦,٥٨	ادارة الجامعة و المكتبة
٨٣٦٦٤	١٩,٩٢	كلية الهندسة
٧١٦١٧	١٧,٥	كلية العلوم
١٠٢٥٨٥	٢٤,٤٢	كلية الطب و المستشفى
٣٨٥٨٨	٩,١٨	كلية الصيدلة
٣٩٠٢٤	٩,٢٩	كلية طب الاسنان
٣٣١٣٨	٧,٨٩	كلية التمريض
٦٥٩٥٠	١٥,٧	كلية التربية
٣١٥٩٧	٧,٥٢	كلية العلاج الطبيعي
٤٣٠٦٥	١٠,٢٥	كلية الطب البيطرى
٣٣٧٣٩	٨,٠٣	كلية الزراعة
١٤٠٣٨٧	٣٣,٤٢	المجمع الرياضى
٨٥٥٨	٢,٥٣	المسجد
٨٦٦٠	٢,٠٦	المطعم
١٠٧٤٥٨	٢٥,٥٨	الاسكان الطلابى
٤٥٥٥٤	١٠,٨٤	اسكان طالبات
٢٧٦٦٥	٦,٥٨	اسكان اعضاء هيئة التدريس
٢٣٧٤٨	٥,٦٥	ادارة المدن الجامعية
١٠٣٢٠٠	٣١,٢٥	مسطحات خضراء و مفتوحة
٣٠٦٠٨٩	٧٢,٧٦	شرايين الحركة
١٣٧٠٠٠٠	٣٢٦	الاجمالى

٣/٢ التحليل البيئي للوضع الراهن لجامعة بنى سويف

هو تحليل للبيانات الخاصة بالقوى والمتغيرات الخاصة بكل من البيئة الداخلية لمؤسسة جامعة بنى سويف ، والبيئة الخارجية المحلية والقومية والدولية والغرض من هذا التحليل هو :

- تحديد مجالات القوة التى تتميز بها مؤسسة جامعة بنى سويف من خلال تشخيص البيئة الداخلية من حيث مواردها وإمكانياتها البشرية والمادية ووضعها التنافسى .

- تحديد الفرص المتاحة في البيئة الخارجية لمؤسسة جامعة بنى سويف والتى يمكن لها إستغلالها لتطوير أدائها وتميزها بالمقارنة بالمنافسين ، بالإضافة إلى تحديد التهديدات في نفس البيئة التى قد تؤثر على هذا الأداء وعلى وضعها التنافسى.

يوضح الشكل رقم (١) أطار التحليل البيئي لجامعة بنى سويف

يتم دراسة وتحليل الوضع الراهن وتقييمه لجامعة بنى سويف وكلياتها عن طريق

أسلوب التحليل الرباعي Swot والذي يعتمد على تحليل وتقييم البيئة الداخلية (تشخيص مجالات ونقاط القوة والضعف) والبيئة الخارجية (الفرص والتهديدات) . ولاشك أن هناك تأثير مباشر لكل من البيئة الداخلية والبيئة الخارجية على تحقيق الجامعة وكرلياتها لرسالتها وغاياتها وأهدافها الاستراتيجية .

١/٣/٢ تحليل البيئة الداخلية - نقاط القوة والضعف .

في الواقع هناك أكثر من مدخل علمي لتحديد و تشخيص مجالات القوة و الضعف في البيئة الداخلية لمؤسسة جامعة بني سويف ، و لكن أكثر هذه المداخل ما يعرف تحليل العوامل الاستراتيجية الداخلية (ISFA) ، و ذلك باستخدام طريقة الـ "Vs" ، أو العومل السبع الاستراتيجية الداخلية للمؤسسة ، حيث يتم التواصل إلى مجالات القوة و الضعف في الأبعاد السبعة الرئيسية للمؤسسة و هي :

Structure	١- الهيكل
Staff	٢- الأفراد
Sources	٣- الموارد
Style	٤- نمط الإدارة
Systems & Procedures	٥- الأنظمة و الإجراءات
Skills	٦- المهارات
Shared values	٧ - القيم المشتركة

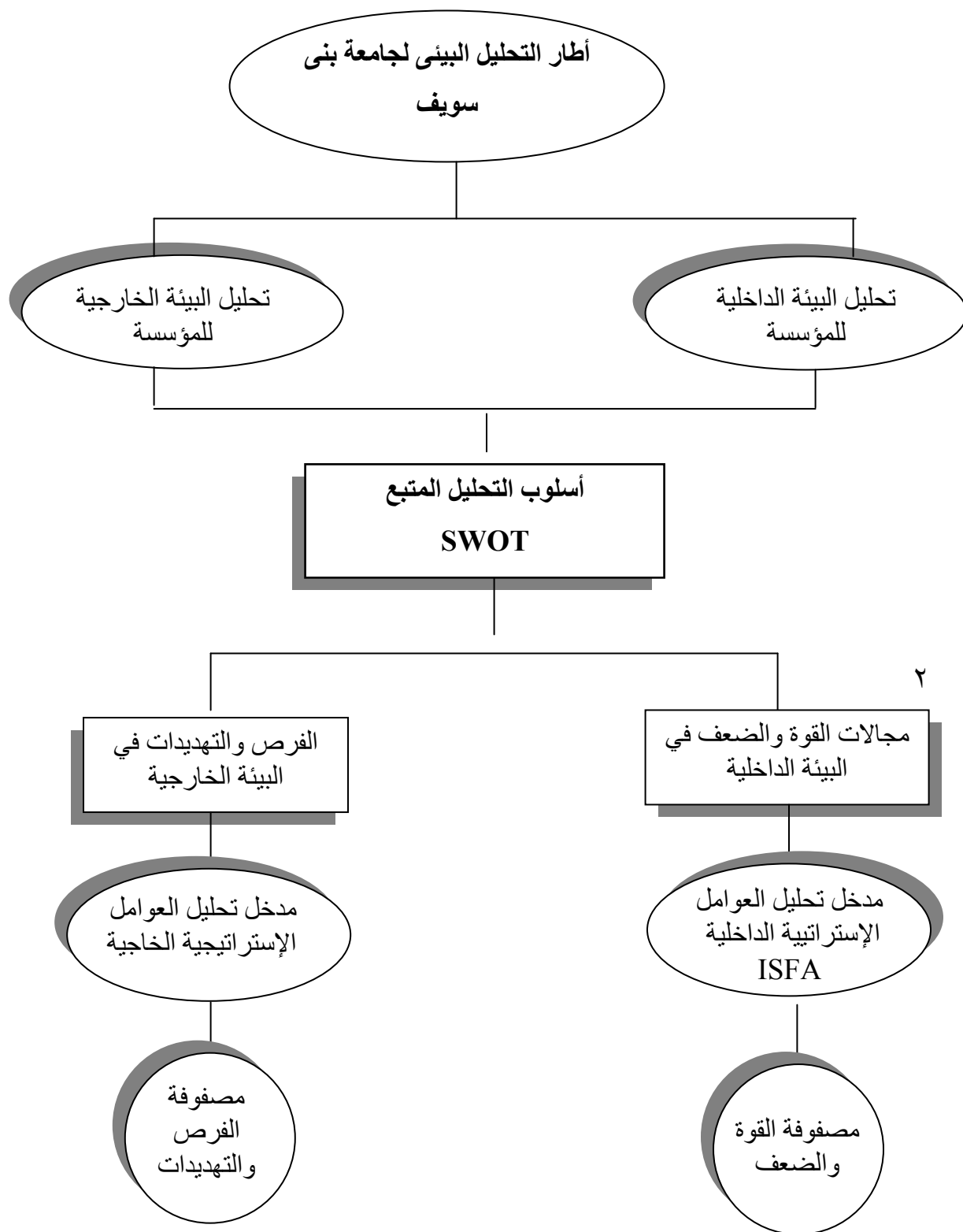
(١) الهيكل التنظيمي :

يمثل الوعاء الذي تمارس من خلاله جامعة بني سويف نشاطها لتحقيق أهدافها ، وينطوي على عمليات تجميع و تصنيف و تقسيم هذه الأنشطة في شكل إدارات وأقسام و وحدات ، و تحديد المستويات الإدارية ، و تحديد علاقات السلطة على المستوى الرأسي في الهرم التنظيمي ، و الاختصاصات و المسؤوليات و الأدوار ، و خطوط الاتصال ، و تدفق المعلومات . و يتم التعبير عن هذا الشكل في مرسوم يطلق عليه الخريطة التنظيمية .

و يتسم ذلك الهيكل العديد من الخصائص أهمها الملائمة و الواقعية و المرونة والوضوح والبساطة و عدم التعقيد .

ويوضح الشكل البياني رقم (٢) الهيكل التنظيمي والإداري لجامعة بني سويف

شكل رقم (١)



(٢) الأفراد :

يمثل الأفراد الموارد البشرية لأي مؤسسة و التي هي مصدر الحياة في هذه المؤسسة من خلال أداء الوظائف و المهام اللازمة لتحقيق أهدافها بكفاءة و فعالية. و يجب أن يتم اختيار و تعيين الأفراد ذوي الصفات و الخصائص التي تتلائم مع طبيعة الوظائف المتاحة في المؤسسة. كما يجب الحرص على تنمية الموارد البشرية في المؤسسة من خلال التدريب و التحفيز و الترقية. و ينقسم الأفراد في المؤسسة التعليمية إلى نوعين رئيسيين هما :

- أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم : و يمثلون مقدمي الخدمة التعليمية في المؤسسة ، و يجب أن تتوفر لهم القدرة و المهارة و الخبرة في تقديم الخدمة التعليمية و البحثية و المشاركة المجتمعية .
فيما يلي بيان عن أعضاء هيئة التدريس و أعضاء الوظائف المعاونة :-

- عدد أعضاء هيئة التدريس بالجامعة :

الكلية / المعهد	على رأس العمل			الإجمالي	عدد المعارين والأجازات	إجمالي نهائي
	أستاذ	أستاذ مساعد	مدرس			
التجارة	٦	٨	١٩	٣٣	٢٥	٥٨
الطب البيطري	٣٣	١٨	٢٢	٧٣	١١	٨٤
التربية	٤	٩	٢٣	٣٦	٧	٤٣
العلوم	١٧	٢٠	٥٣	٩٠	٣٣	١٢٣
الآداب	٨	٩	٨٠	٩٧	٣٥	١٣٢
الحقوق	١٩	٨	١٣	٤٠	١٣	٥٣
الطب	١٦	٣٢	٨٨	١٣٦	٢٩	١٦٥
الصيدلة	-	١	١٨	١٩	٥	٢٤
التعليم الصناعي	٢	٤	٢٣	٢٩	١٤	٤٣
التمريض	٢	-	-	٢	-	٢
التربية الرياضية	١	٣	٤	٨	-	٨
المعهد الفني للتمريض	تابع لكلية الطب البيطري					
الهندسة	١	قرار إنشاء ٢٦٧ لسنة ٢٠٠٦				
إجمالي	١٠٩	١١٢	٣٤٣	٥٦٣	١٧٢	٧٣٥

- عدد أعضاء الجهاز المعاون (معيدين و مدرسين مساعدين) بالجامعة :

الكلية / المعهد	على رأس العمل	إجمالي عدد أعضاء	عدد المعارين	إجمالي

نهائي	والأجازات	الجهاز المعاون على رأس العمل	عدد المعيدین	عدد المدرسين المساعدين	
٣٤	١	٣٣	٢١	١٢	التجارة
٤٨	٥	٤٣	٢٥	١٨	الطب البيطري
٥٦	١٢	٤٤	٢١	٢٣	التربية
٧١	٤	٦٧	٢٤	٤٣	العلوم
٩٧	١٨	٧٩	٤٨	٣١	الآداب
٧	٢	٥	٣	٢	الحقوق
٢٢٣	١٣	٢١٠	٩٨	١١٢	الطب
٩٩	١٢	٨٧	٥٠	٣٧	الصيدلة
٨	٢	٦	٣	٣	التعليم الصناعي
١٥	-	١٥	٧	٨	التمريض
١٠	-	١٠	١٠	-	التربية الرياضية
تابع لكلية الطب					المعهد الفني للتمريض
قرار إنشاء ٢٦٧ لسنة ٢٠٠٦					الهندسة
٦٦٨	٦٩	٥٩٩	٣١٠	٢٨٩	إجمالي

-العاملون في إدارة الدعم بمؤسسة جامعة بني سويف :
و يتمثلون في المديرين و رؤساء الأقسام و الموظفين و العمال، و فيما يلي بيان عن هؤلاء الإداريين في الجامعة :

الكلية / المعهد	عدد الإداريين على رأس العمل	عدد المعارين والأجازات
التجارة	٦٥	٣
الطب البيطري	١٢٩	٨
التربية	٩٦	١٣
العلوم	١١٠	-
الآداب	٦٩	١٠
الحقوق	٦٢	-
الطب	١٠٤	٣
الصيدلة	٦٥	١٥
التعليم الصناعي	١٣٠	١٥
التمريض	١٣	-
التربية الرياضية	١٧	-
المعهد الفني للتمريض		
الهندسة		
إجمالي	٨٦٠	٦٧

(٣) الموارد المادية :

يقصد بالموارد المادية في المؤسسات التعليمية تلك الموارد التي تمثل المدخلات

المادية اللازمة لأداء الأنشطة و المهام الخاصة بالمؤسسة بكفاءة و فعالية ، و تشمل رأس المال ممثلاً في موازنة المؤسسة السنوية و المباني ، و تسهيلات العملية التعليمية و البحثية من مدرجات و قاعات دراسية و معامل وأجهزة و معدات و أثاث ، و وسائل نقل و اتصالات ، و وسائل تكنولوجيا المعلومات ، و أدوات كتابية و غيرها .

وتمثل خصائص الموارد المادية للمؤسسة الناجحة في الآتي :-

- كفاية الموارد بما يتلائم مع حجم النشاط و يساعد على تحقيق الأهداف بكفاءة .
- حسن استغلال الموارد من خلال تعظيم الاستفادة منها و تقليل الفاقد و المحافظة عليها من خلال الصيانة المستمرة .
- التكلفة المناسبة حيث يجب الحصول عليها بتكلفة مناسبة تساعد على خفض تكاليف الأداء .

- الحداثة حيث يجب أن تتلائم مع التطورات الحديثة في التكنولوجيا و بما يؤدي إلى تدفق و تطوير مستويات الأداء .
- الملائمة حيث يجب أن تتلائم مع الاحتياجات الفعلية و الاستخدامات المتوقعة .

(٤) نمط الإدارة :

و يعكس نمط الإدارة الأسلوب الذي تتبعه القيادات الأكاديمية و الإدارية في المؤسسة سواء في إدارة الموارد البشرية و المادية ، أو في إدارة الأنشطة الأساسية في المؤسسة سواء كانت تعليمية أو بحثية أو مجتمعية .

وتمثل خصائص نمط الإدارة المتميز في مؤسسات التعليم العالي :

- الأسلوب الديمقراطي في الإدارة القائم على المشاركة في اتخاذ القرارات .
- وضع مصلحة المستفيد النهائي (الطالب) في مقدمة اهتمامات الإدارة و العاملين .

- تشجيع الابتكار و الإبداع لدى الآخرين .

- دعم و رعاية المبدعين و المتفوقين .

- الاهتمام بالتطوير و التحديث المستمر و تحقيق الجودة الشاملة .

- الاهتمام بالأخلاقيات المهنية .

- التفكير المنهجي و استخدام تكنولوجيا المعلومات في عملية اتخاذ القرارات .
- الإدارة المستندة إلى التخطيط العلمي و ليست الإدارة الموجهة بالأزمات .
- نشر التعاون و الصداقة المتبادلة بين أعضاء هيئة التدريس و بين العاملين و عدم إذكاء روح الصراعات المنافسة الهدامة .
- التعاطف النفسي و الاجتماعي مع الأفراد في المؤسسة .
- الوضوح و الشفافية في السياسات المتبعة و القرارات ذات العلاقة .
- العدالة في التعامل مع الآخرين .

(٥) الأنظمة و الإجراءات :

و يقصد بها أنظمة العمل و الإجراءات اللازمة لتطبيق هذه النظم سواء كانت في المجالات الأكاديمية مثل التعليم و الدراسات العليا و البحث العلمي ، أو في المجالات الداعمة في المؤسسة مثل الأنشطة الإدارية و الفنية و المالية و اللوجستية و رعاية الشباب و غيرها.

ويمثل خصائص نظم و إجراءات العمل الفعالة :

- التحديد الدقيق و التوثيق الرسمي لأنظمة و إجراءات العمل .
 - الوضوح و البساطة لسهولة الفهم من جانب المسؤولين عن التنفيذ .
 - الموضوعية بحيث تخدم الأداء و ليس المصالح الشخصية .
 - المرونة بحيث يمكن تعديلها و تطويرها بما يواكب التغيير في بيئة العمل .
 - الإعلان و الإتاحة بمعنى أن تكون معلنة و متاحة لمستخدميها و المستفيدين النهائيين .
 - عدم الروتين من خلال التبسيط في الإجراءات و البعد عن التعقيد و صعوبة التنفيذ ، و من ثم عدم الأداء و عدم التأخير في تقديم الخدمات للمستفيدين النهائيين .
- و فيما يلي عدد الأقسام و عدد البرامج التعليمية التي تمنحها الكليات و عدد المقـررات

(الدرجة الجامعية الأولى و الدراسات العليا) :-

إجمالي عدد المقررات	إجمالي عدد البرامج التعليمية	دراسات عليا		الدرجة الجامعية الأولى		عدد الأقسام	الكلية/المعهد
		عدد المقررات	عدد البرامج التعليمية	عدد المقررات	عدد البرامج		

			دكتوراه	ماجستير		اتعليمية		
١٢٦	١٠	٦٦	٣	٣	٦٠	٤	٣	التجارة
١٦٣	٣	١٢٧	١	١	٣٦	١	١٩	الطب البيطري
٢٢	٥	٧	١	١	١٥	٣	١٥	التربية
٣٩٤	٤٥	١٣٦	١٧	١٧	٢٥٨	١١	٦	العلوم
٥٠	٢٣	١٠	٩	٩	٤٠	٥	٩	الآداب
١٥٦	١٥	٣٦	٦	٦	١٢٠	٣	١١	الحقوق
٧٢	٣	٣٦	١	١	٣٦	١	٣٦	الطب
٩٩	٤	٤٣	١	١	٥٦	٢	٩	الصيدلة
٢٨٥	٦	-	-	-	٢٨٥	٦	٧	التعليم الصناعي
٤٤	١	-	-	-	٤٤	١	٦	التمريض
١٠٠	٣	-	-	-	١٠٠	٣	٧	التربية الرياضية
١١	١	-	-	-	١١	١	١	المعهد الفني للتمريض
قرار إنشاء ٢٦٧ لسنة ٢٠٠٦								الهندسة
١٥٢٢	١١٢	٤٦١	٣٩	٣٩	١٠٦١	٤١	١٢٩	إجمالي

(٦) المهارات :

و يقصد بها مهارات أداء الوظائف أو المهام و التي يجب توافرها في الأفراد سواء كانوا مع أعضاء هيئة التدريس ، أو معاونيهم أو من أعضاء الجهاز الإداري في المؤسسة . و من أمثلة هذه المهارات ما يلي :

(أ) المهارات الذهنية أو الفكرية :

و تتعلق بالتفكير الابتكاري و التخطيط و التخيل و حل المشكلات و اتخاذ القرارات .

(ب) المهارات الفنية :

و تتعلق بمهارات أداء الوظائف و المهام ذات الطبيعة الفنية المتخصصة . مثال ذلك مهارات التدريس ، أو البحث العلمي ، أو مهارات أداء الوظائف المالية و المحاسبية ، أو مهارات أداء المشتريات و المخازن ، أو مهارات التدريب ، وغيرها .

(ج) المهارات السلوكية :

و تتعلق بالمهارات الإنسانية في التعامل مع الآخرين ، و التحفيز و إثارة دافعية الآخرين ، ومهارات الاتصال ، وحل الصراعات ، و التأثير في سلوك الآخرين ، و التعاون و غيرها .

(٧) القيم المشتركة :

تتمثل القيم المشتركة في المعتقدات و الأخلاقيات و العادات و أنماط السلوك التي تسود المؤسسة ، و من ثم توجه القرارات و التصرفات الخاصة بالقيادات الأكاديمية والإدارية ، والعاملين في المؤسسة . وبلغة أخرى تتعلق القيم المشتركة في أي مؤسسة بما هو حلال و ما هو حرام ، و ما هو جيد و ما هو سيء و ما هو أخلاقي و ما هو غير أخلاقي مهنيًا ، و ما هو مقبول من المجتمع و ما هو غير مقبول مجتمعيًا .

و عموماً من خلال استخدام swat يمكن تحديد عشر مجالات للقوة ، و تشخيص عشر مجالات للضعف في جامعة بني سويف على النحو التالي :

٢/١/٣/١ نقاط ومواطن الضعف Weakness

يمكن تشخيص عشر عناصر ضعف في جامعة بني سويف يمكن إيجازها على النحو التالي :-
(١) حاجة جامعة بني سويف لاستكمال خطة الأنشاءات والمباني سواء لإقامة كليات جديدة (مثل كلية الهندسة ، وكلية التربية الرياضية)أو التوسع في الإنشاءات والمباني لاستيعاب أعداد متزايدة من الطلاب أو استكمال معامل ومختبرات علمية وإنشاءات قاعات للتدريس (كلية التجارة ، كلية العلوم ،كلية الطب البيطري) أو أنشاء مكتبة مركزية وما إلى ذلك .

ولاشك أن الوفاء بتلك الخطة يتطلب أموال ضخمة وللأسف لا توجد موازنة كافية لها الأمر الذي يعطل من تحقيق الجامعة لرؤيتها ورسالتها التعليمية والطلابية والبحثية والمجتمعية .

(٢) عدم وجود خطة استراتيجية للبحوث العلمية في الجامعة وكلياتها المختلفة وغياب شبه كامل لأبحاث الفريق ، وعدم وجود حوافز وجوائز لتشجيع البحث العلمى ، كذلك لا توجد مجالات علمية في عديد من الكليات (كلية العلوم والطب عل سبيل المثال) ، ويرجع ذلك لأسباب عديد أبرزها نقص التمويل الكافى واللازم ، فضلاً عن محدودية دور البحوث الأكاديمية (رسائل ماجستير أو دكتوراه أو أبحاث ترقى أعضاء هيئة التدريس) في مواجهة المشكلات المجتمعية والتنموية .

(٣) تباطؤ الكليات بالجامعة في مقابلة المعايير المؤهلة للأعتماد . حيث تقدمت أربعة كليات فقط للحصول على مشروعات ضمان وتوكيد الجودة ، وباقى الكليات على وشك

التقدم . الأ ان هناك مشاكل عديدة تعوق كليات الجامعة في تحقيق تقدم سريع وملحوس في هذا الشأن معظمها يدور في نقص توفر الأماكن والأجهزة والتسهيلات وبالطبع تأتي مشكلة التمويل كأحد التحديات التي تواجهها الجامعة وكلياتها .

(٤) عدم التناسب بين إعداد الطلاب وأعداد أعضاء هيئة التدريس في بعض الكليات (على سبيل المثال كلية الصيدلة ، وكلية الطب البشرى ، وكلية التمريض) كما يوجد نقص حاد في أعضاء هيئة التدريس الذين يقومون بالتدريس في شعبة اللغة الإنجليزية بكلية التجارة (ولاسيما قسم إدارة الأعمال) الأمر الذى يترتب عليه اللجوء إلى أعضاء هيئة تدريس منتدبين بشكل كبير الامر الذى ينتهى في النهاية إلى ضعف الفعالية التعليمية .

(٥) جمود البرامج والمقررات التدريسية وعدم تحديثها وبطئ مسيرتها للمتغيرات الحديثة والتطور غير المسبوق لتكنولوجيا المعلومات ، بالإضافة إلى عدم توجه تلك البرامج والمقررات بشكل كافى لتلبية الإحتياجات الفعلية لسوق العمل . وبالتالي عدم تزويد الخريجين بالمهارات والمعارف اللازم لتحقيق المزايا التنافسية لهم فضلاً عن غياب نظم تقييم تلك البرامج الدراسية سواء من جانب الطلاب أو أصحاب المصلحة والأطراف المعنية .

(٦) عدم وجود توصيف واضح ووثيق للمناهج والمقررات الدراسية سواء في مرحلة البكالوريوس أو مرحلة الدراسات العليا بكليات الجامعة مع غياب المتابعة والرقابة من جانب مجالس الأقسام والكليات على محتوى وطريقة أخراج الكتاب الجامعى . فضلاً عن اعتماد الطلاب والأساتذة المبالغ فيه على الكتاب الجامعى المتقدم والمتواضع مما يؤدي إلى عدم تنمية مهارات البحث وروح الابتكار والأبداع لدى الطلاب وضعف قدرتهم على التعليم الذاتى .

(٧) تقادم و فقر الوسائل التعليمية التى يستخدمها أعضاء هيئة التدريس في تنفيذ البرامج التعليمية التى تستخدمها أعضاء هيئة التدريس في تنفيذ البرامج والمقررات الدراسية في الجامعة ، وضعف استخدام الأساليب التكنولوجية الحديثة لعدم توافرها بسبب عدم وجود التمويل المالى الكافى فضلاً عن نقص أعداد وتدريب أعضاء هيئة

التدريس على استخدامها من ناحية أخرى .

(٨) عدم استخدام المدرسين المساعدين والمعيدين بشكل فعال في القيام بمهامهم التدريسية التطبيقية لضعف رقابة مجالس الأقسام والكليات عليهم ، وإنصرافهم إلى إعطاء الدروس الخصوصية للطلاب سواء في الكليات كبيرة الأعداد (مثل كلية التجارة) أو الكليات العملية (مثل كليات الطب والعلوم ...).

(٩) اعتماد معظم الكليات على أسلوب نظام الفصلين (دون نظام الساعات المعتمدة) الأمر الذى أدى إلى فشل العملية التعليمية تماماً بسبب قلة عدد الساعات التى يتم إعطائها للطلاب فعلاً لكثرة عدد أيام الأجازات الرسمية وألغاء يوم السبت كساعات للعمل ، بالإضافة إلى أقتصار أساليب التقييم المتبعة للطلاب على مجرد اختبار نهائى في نهاية الفصل الجامعى ولاسيما في معظم الكليات النظرية مع اتجاه معظمها فقط الى قياس قدرات الحفظ والاسترجاع دون اختبار قدرة الطلاب على التحليل والاستنتاج والأبتكار .

(١٠) الضعف الواضح لتأهيل وتدريب العاملين والأداريين بالجامعة وكلياتها ، حيث ينصب التركيز فقط على توفير المنح والبعثات لأعضاء هيئة التدريس دون الأداريين ، وكذلك توفير الدورات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة دون الاهتمام الحقيقى بتوفير دورات تدريبية وتعليم مستمر للكوادر الإدارية من العاملين والمختصين .

١/١/٣/١ نقاط عناصر القوة Strengths

تعتمد جامعة بنى سويف في تحقيق خططها الاستراتيجية على مجموعة من نقاط وعناصر القوة والتميز الاستراتيجية التى تحوزها والتى يمكن استثمارها على النحو الذى يمكنها من تحقيقها رسالتها .

وفيما يلى أبرز عشر عناصر للقوة في جامعة بنى سويف :-

(١) استمرار فرع جامعة القاهرة في بنى سويف لمدة طويلة أمتدت عبر ٢٥ عام ، وبالتالي فقد استفادت جامعة بنى سويف من كافة الأمكانيات المادية والبشرية واللائحية لجامعة القاهرة في إدارة ذلك الفرع (٢٥% من عمر جامعة القاهرة).وقد أثمر ذلك عن نقاط قوة هامة أثمرت عن سمة أكاديمية وبحثية متميزة للجامعة لعل أبرزها مايلي :-

- تطبيق كافة اللوائح المطبقة في جامعة القاهرة وكلياتها على نظيرها في جامعة بنى سويف وكلياتها .

- أعتارف البيئة المحلية والأقليمية بالشهادات الممنوحة من جامعة بنى سويف باعتبارها شقيقة لجامعة القاهرة سواء في مجال البكالوريوس أو الدراسات العليا .
- ان معظم قيادات وأعضاء هيئة التدريس بجامعة بنى سويف من خريجي جامعة القاهرة وأبنائها .

(٢) إمكانية إجراء توسعات ضخمة مستقبلية تتمثل في وجود أرض تبلغ مساحتها ٣٠٠ فدان بمدينة بنى سويف جديدة يمكن الاستفادة منها في :
- إنشاء كليات ومعاهد جديدة .

- إنشاء برامج فعلية متميزة لكليات قائمة (مثل برامج متميزة لكلية التجارة أو الطب أو الصيدلة الخ)
- إنشاء مدينة جامعية جديدة للطلبة والطالبات بخلاف القائمة .

(٣) توافر عدد مناسب من أعضاء هيئة التدريس ذات كفاءة وتميز في بعض كليات الجامعة (على سبيل المثال كلية الطب البيطرى وكلية التجارة وكلية الحقوق وكلية الطب وكلية العلوم) وتلك الكفاءة والتميز يمكن إثباتها بشكل ملموس في مجال التعليم والبحث وخدمة المجتمع على النحو التالى :-

- انضمام العديد من الأساتذة أعضاء هيئة التدريس في جامعة بنى سويف في اللجان العلمية أو لجان التحكيم لترقية الأساتذة والأساتذة أو المساعدين (على سبيل المثال كليات التجارة والحقوق ، والعلوم ، والطب البيطرى).

- حصول العديد من أعضاء هيئة التدريس على مشروعات بحثية ممولة من جهات دولية أو محلية لكفاءتهم البحثية الواضحة (على سبيل المثال في مجالات الطب البيطرى والعلوم).

- قيام العديد من أعضاء هيئة التدريس بنشر أبحاثهم في مجالات عالمية ودولية سواء من الأساتذة أو أعضاء هيئة التدريس المتقدمين للترقيات .

- استفادة العديد من أعضاء هيئة التدريس من البعثات الخارجية والمنح والمهام

العلمية بالخارج والأشراف المشترك .

- حصول العديد من أعضاء هيئة التدريس على جوائز علمية عديدة .

(٤) توافر عديد من الوحدات ذات الطابع الخاص في الجامعة والكليات المختلفة ، وجميعها تركز على قضايا التعليم المهني المستمر وتطوير وأعداد الدراسات والأبحاث وخدمة المجتمع وتنمية البيئة الأمر الذى من شأنه تعظيم قدرات الجامعة في توفير موارد متجددة للجامعة والتعاون والتفاعل مع وحدات الإنتاج والخدمات والمجتمع بكافة قطاعاته .

(٥) توافر مركز ووحدات لضمان وتوكيد الجودة بالجامعة وكلياتها المختلفة الأمر الذى من شأنه تحقيق أهداف التخطيط الاستراتيجى ومتابعة ومراجعة ذلك في كافة مراحل العمل على إرساء نظم التطوير والتحسين المستمر.

(٦) توافر نظام متطور للتعليم المفتوح قادر على التوسع لتلبية إحتياجات المجتمع وتنمية البيئة سواء في محافظة بنى سويف أو محافظة المنيا أو محافظة الفيوم.

(٧) تنفيذ الجامعة لمعظم مشروعات تطوير التعليم العالى (سواء في مشروعات ضمان الجودة والأعتماد أو مشروعات تطوير التعليم العالى ، أو مشروعات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات ، أو مشروعات تطوير كليات التربية) الأمر الذى يسهم لحد كبير في تحسين الأماكن المادية وتحسين كافة الأنشطة التعليمية والبحثية في جامعة بنى سويف .

(٨) توافر دار ضيافة ومؤتمرات تابعة لجامعة بنى سويف يتوافر بها قاعات مجهزة بالإحتياجات اللازمة لعقد المؤتمرات والندوات العلمية والبحثية المتميزة ، بالإضافة إلى القاعات الأخرى المتوافرة بالجامعة والكليات المختلفة .

(٩) تقديم الخدمات الصحية المتميزة للمجتمع من خلال المستشفى الجامعى التعليمى والتخصصى والمراكز المتميزة به ، بالإضافة إلى تقديم الخدمات المختلفة من كليات التربية كمحو الأمية أو خدمات الطب البيطرى وما إلى ذلك من خدمات ذات صلة تفاعل مع البيئة والمجتمع ببنى سويف .

(١٠) توافر البنية التحتية الالكترونية المتميزة بالجامعة والخدمات الالكترونية التى تقدمها الجامعة سواء لأعضاء هيئة التدريس والطلاب والإدارات المختلفة بالجامعة على سبيل المثال وحدة شبكة المعلومات ، وحدة نظم المعلومات الإدارية وحدة تطبيقات

التكنولوجيا وخدمات الأنترنت (وحدة المكتبة الرقمية ، وحدة التعليم الإلكتروني ، وحدة الموقع البريد الإلكتروني للجامعة وكلياتها).

٢/٣/١ تحليل البيئة الخارجية لجامعة بنى سويف

لأشك أن هناك عديد من المؤثرات البيئة الخارجية التى يجب وضعها في الحسبان عند التخطيط الاستراتيجى لجامعة بنى سويف لعل أبرزها ما يتعلق بالفرص المتاحة والتهديدات والمخاطر المحتملة .

أذن يتمثل الجزء الثانى من التحليل البيئى لجامعة بنى سويف في تحليل وتشخيص بيئتها الخارجية للوصول إلى الفرص والتهديدات الحالية والمحتملة . يوضح الشكل رقم () رسم توضيحي للتحليل البيئى (سواء البيئة الكبرى أو بيئة صناعة التعليم الصناعى أو البيئة الصغرى أو بيئة التشغيل) .

أن الفرصة هى أى مجال من مجالات نشاط الجامعة بما في ذلك مدخلاتها وعملياتها ومخرجاتها والتي يمكن من خلالها أن تحقق المؤسسة ميزة تنافسية بالمقارنة بالمؤسسات المناظرة في نفس قطاع خدمات التعليم العالى ، وذلك في ضوء المتغيرات الإقتصادية والسياسية والإجتماعية والتشريعية والتكنولوجية التى تطرأ على البيئة المحلية والدولية . وفي ضوء ذلك فإنه يجب على المؤسسة إكتشاف هذه الفرص للسعى لإستغلالها وتحقيق الميزة التنافسية .

الفرص Opportunities

و تتمثل الفرص المتاحة لجامعة بنى سويف وكلياتها في الآتى :-

١- التوسع في البرامج المتميزة والبرامج باللغة الأجنبية والتعليم المفتوح والتعليم عن بعد وزيادة المقررات الإلكترونية المتاحة للطلاب .

ووجود فرص توسع في تسويق الخدمات الإلكترونية والبرامج الإدارية الإلكترونية وإنشاء الوحدات ذات الطابع الخاص .

٢- تركيز الاهتمام على مراكز ضمان الجودة والتحسين المستمر والتأهيل للأعتماد بشكل يواكب إنشاء هيئة ضمان الجودة والأعتماد ، مع إنشاء مركز بالجامعة لضمان الجودة ووحدات ضمان وتوكيد الجودة في الكليات المختلفة الامر الذى سيساهم في نشر

الوعى بثقافة الجودة والتميز في الأداء .

٣- تطوير وتفعيل إدارة البحوث بالجامعة وكلياتها المختلفة من حيث الاهتمام بتحويل المجلات العلمية المحلية إلى مجلات علمية دولية وفق معايير التحكيم الدولية وتوجيه الباحثين للنشر في تلك المجلات ، وتحفيز ودعم ومتابعة الكليات في إعداد الخطط البحثية لها ، وإنشاء جوائز الجامعة لتشجيع العلماء الباحثين على المنافسة داخل المحافل العلمية المحلية والأقليمية والدولية وعقد المؤتمرات الدولية للبحوث العلمية وتطبيقاتها ، بالإضافة إلى دعم أعضاء هيئة التدريس وخاصة شباب الباحثين في تمويل المشروعات البحثية مع تنفيذ الخطط البحثية للكليات .

٤- وضع نظم ملائمة لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات لتأهيلهم وتدريبهم بهدف تنمية وتحسين الفاعلية التعليمية والبحثية ورفع قدرتهم المؤسسية من خلال مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات بالجامعة .

٥- استغلال موارد الجامعة المتمثلة في أرض الجامعة بمدينة بنى سويف الجديدة ، حوالى ٣٠٠ فدان بشكل أمثل لإنشاء معامل ومختبرات علمية متطورة ، وقاعات ومدرجات تدريسية لتنفيذ برامج متميزة لعدد من الكليات القائمة بالإضافة إلى التوسع في إنشاء كليات جديدة تسهم في إنتاج خريجين يحتاجهم سوق العمل ومتطلبات الدولة كما يمكن الاستفادة من كفاءة الموارد البشرية المتمثلة في وجود أساتذة من أعضاء هيئة التدريس ذوى خبرة وكفاءة عالية حصلت على جوائز وأسهمت بنجاح فيما يتعلق بالنواحي المجتمعية والتنموية في إقامة مشروعات بحثية ذات طبيعة متخصصة بالتعاون مع جهات أجنبية أو دولية أو محلية .

التهديدات Threats

يمثل التهديد أى تغيير أو تصرف مرتبط بقوى البيئة الخارجية الكبرى (القوى الإقتصادية والسياسية والإجتماعية والتشريعية والقانونية والتكنولوجية والطبيعية) ، أو بقوى بيئة صناعة التعليم العالى (حجم التعليم العالى ، التوزيع الجغرافى لمؤسسات التعليم العالى ، الهيكل التنظيمى لوزارة التعليم العالى ، نمو التعليم العالى ، تكلفة

الحصول على خدمة التعليم العالى) ، أو بقوى البيئة الصغرى للمؤسسة (الطلاب ، المنافسون ، رأى العام ، والممولين) ويرتبط بأى مجالى من مجالات نشاط المؤسسة يتعلق بمدخلاتها / عملياتها / مخرجاتها ، ويمثل تهديداً حقيقياً لأداء هذه المؤسسة ويؤثر سلباً على وضعها التنافسى وعلى ثقة المجتمع فيها .

وتتمثل التهديدات المحتمل والمعوقات التى نتعرض لها خاضعة بنى سوف وكلياتها ويتعين مواجهتها حتى يمكن تحقيق رؤية ورسالة الجامعة وأهدافها فى الآتى :-

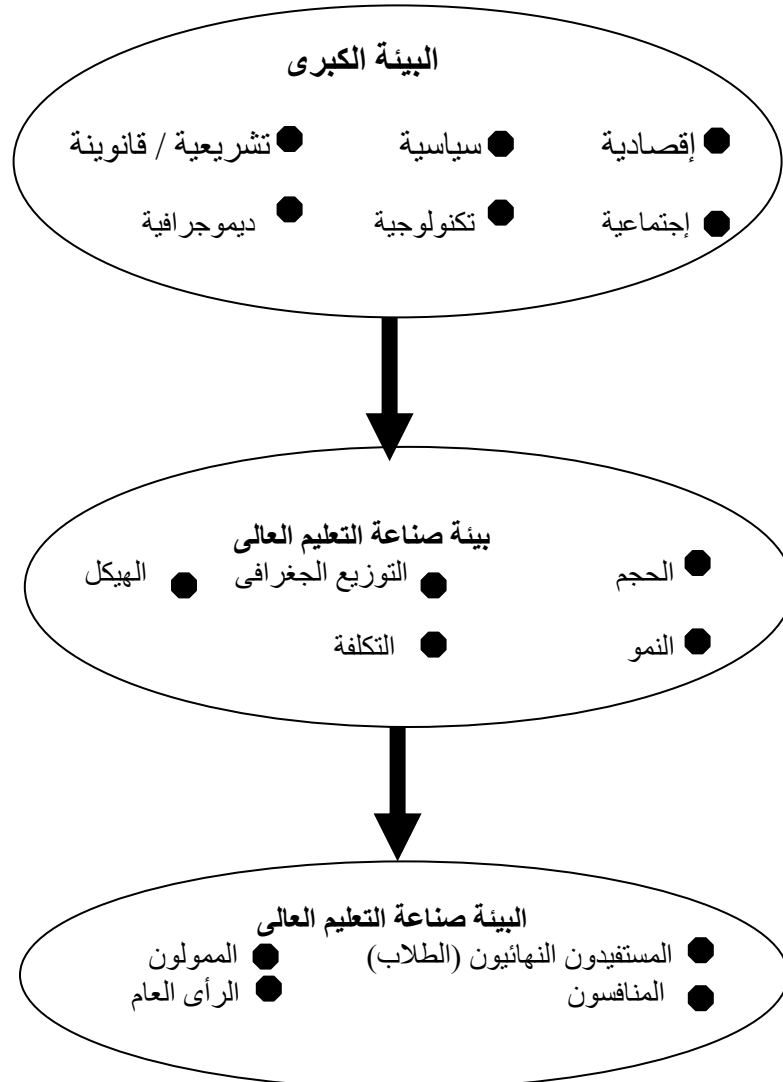
١-النقص الحاد فى تدفقات الموارد المالية والتمويل الذاتى للجامعة الأمر الذى قد يعوق تفعيل الخطة الاستراتيجية لجامعة بنى سوف وكلياتها وخاصة فيما يتعلق بإقامة المنشآت والمباني العديدة المتوقع أنشائها خلال الأفق الخمسى الزمنى المخطط بالإضافة إلى تطوير وتحسين خطة البحوث الاستراتيجية وإدارة المكتبة المركزية ، وكذلك المعامل والبحوث ، فضلاً عن تعظيم الاستفادة من مشروعات ووحدات ومراكز التطوير للتعليم العالى .

٢- أنتشار الجامعات والمعاهد العليا الخاصة بما تمتلكه من إمكانات مادية ومالية دون البشرية ، الأمر الذى يترتب عليه وجود منافسة غير عادلة بين الجامعات الحكومية والجامعات الخاصة ، حيث جذبت تلك الجامعات الخاصة أعضاء هيئة التدريس من ذوى الكفاءة والذين يعملون بالجامعة سواء بنظام الأنتداب أو الأعاره ، وبالطبع فأن ذلك سيؤثر حتماً على الفاعلية التعليمية بالجامعة وكلياتها لعدم تواجد أعضاء هيئة التدريس بها بالشكل المستهدف .

٣- عدم وجود أعضاء هيئة تدريس من الأساتذة الدائمين ذوى الخبرة ببعض كليات الجامعة بالشكل الذى يتناسب مع تحقيق الفعالية التعليمية بها والإعتماد بشكل دائم على المنتدبين من أعضاء هيئة التدريس بجامعة القاهرة (على سبيل المثال كلية الصيدلة) ، فكيف تم الموافقة على أنشاء كلية وهى تفتقد أحد أهم المقومات . كما تعتمد عديد من الكليات الأخرى (على سبيل المثال كلية العلوم ، وكلية التعليم الصناعى) على أنتداب عديد من أعضاء هيئات التدريس للتدريس بها فى مرحلة البكالوريوس أو الدراسات العليا وهم يقدمون بتدريس مقررات ليست فى تخصصاتهم . والغريب ان العديد من

الكلّيات تسمح بإعارات لأعضاء هيئة التدريس لجامعات خارج الوطن هي في أمس الحاجة لمجهوداتهم الأمر الذي يهدد بحق العملية التعليمية والبحثية بالجامعة .

٤- ضعف العملية التعليمية وخدمات الطلاب لعدد من الاسباب أهمها وجود زيادة كبيرة في أعداد الطلاب في بعض الكلّيات كيفية العدد مما يزيد من الضغوط على إمكانيات وموارد الكلية المتاحة ، ويؤثر بالسلب على خدمات التعليم والطلاب ، مع عدم وجود توازن بين أعداد هؤلاء الخريجين والإحتياجات الفعلية لسوق العمل الأمر الذي ترتب عليه زيادة البطالة والتأثير بالسلب على دافعية الطلاب نحو التميز وتحقيق التفوق .



شكل رقم (٣)

التحليل البيئي للفرص والتهديدات للمؤسسة التعليمية

٥- القصور في الأنفاق المؤتمرات العلمية بالخارج (العالمية) والمنح والمهمات العلمية ونشر الأبحاث في مجلات دولية وقلة عدد البعثات الخارجية وعدم الاستفادة الكاملة من بعثات الأشراف المشترك الأمر الذي سيؤثر حتماً على نوعية وكفاءات أعضاء هيئة التدريس ، والتأثير بالسلب على تبادل الخبرات والأفكار .

ثالثاً: تصميم وصياغة الإستراتيجية رؤية ورسالة وأهداف جامعة بني سويف الإستراتيجية
يمثل تصميم و صياغة الإستراتيجية الخاصة بأي مؤسسة تعليمية المرحلة الجوهرية في عملية التخطيط الاستراتيجي التي تقوم بها هذه المؤسسة. و بالرغم من أن تصميم و صياغة الإستراتيجية ينطوي على العديد من الأنشطة فإنه يأتي في مقدمة هذه الأنشطة ما يلي:-

- تحديد الرؤية.
- تحديد الرسالة.
- تحديد الغايات النهائية.
- تحديد الأهداف الإستراتيجية.
- وضع السياسات المرشدة لتنفيذ الإستراتيجية.

٣/١ مفهوم و مستويات الإستراتيجية

يقصد بالإستراتيجية نتائج أو مخرجات عملية التخطيط الاستراتيجي للمؤسسة، وهي خطة طويلة الأجل للإدارة الفعالة للفرص والتهديدات في ظل ما تتمتع به المؤسسة من عناصر قوة وتعاني منه من مجالات ضعف.

يلاحظ أن:

الإستراتيجية العامة للمؤسسة هي الخطة التي يتم تصميمها و صياغتها على مستوى الإدارة العليا في المؤسسة حيث توضح كيف أن المؤسسة يمكن أن تحقق رسالتها و

غاياتها و أهدافها الإستراتيجية بكفاءة و فعالية.

يوضح الشكل رقم (٤) التدرج الهرمي لمستويات الإستراتيجية حيث تتمثل في الآتي:-

إستراتيجية المؤسسة:-

و يتم تصميم وصياغة هذه الإستراتيجية على مستوى الإدارة العليا حيث تصف الاتجاه الكلي والمستقبلي للمؤسسة على شكل الاتجاه العام للأداء الكلي والنمو وتحقيق الميزة التنافسية. وتعتبر إستراتيجية المؤسسة ملائمة عندما تحقق الاستقرار و النمو والتميز وخفض التكاليف.

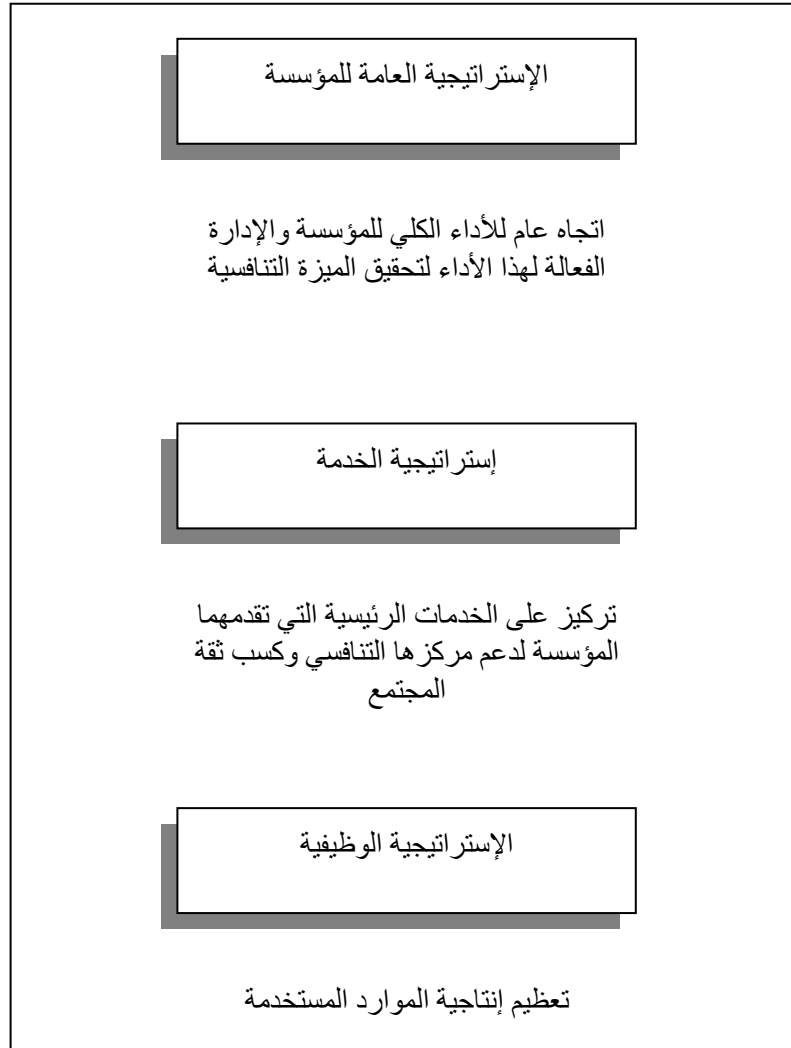
إستراتيجية المنتج (الخدمة):-

و يتم تصميم وصياغة هذه الإستراتيجية على مستوى الخدمات التي تقدمها المؤسسة التعليمية مع التركيز بصفة خاصة على تحسين الوضع التنافسي لهذه الخدمات في صناعة التعليم العالي، أو في القطاع الذي تقوم المؤسسة بخدمته وفي المجتمع المحيط (مثال إستراتيجية الخدمة التعليمية أو إستراتيجية خدمة المجتمع وتنمية البيئة أو إستراتيجية البحث العلمي).

الإستراتيجية الوظيفية:-

و يتم تصميم و صياغة هذا النوع من الاستراتيجيات لوظيفة محددة من الوظائف الرئيسية للمؤسسة (مثال ذلك وظيفة شئون التعليم والطلاب، أو وظيفة رعاية الشباب)، و ذلك لتحقيق الإستراتيجية العامة للمؤسسة، وإستراتيجية الخدمة ذات العلاقة بالوظيفة من خلال تعظيم إنتاجية الموارد المستخدمة، و مساعدة المؤسسة على تحقيق الميزة التنافسية.

شكل رقم (٤)
التدرج الهرمي للإستراتيجية



٣/٢ تحديد رؤية جامعة بني سويف

بصفة عامة تمثل الرؤية وصفاً مختصراً لما تتمنى أن تكون عليه الجامعة في المستقبل البعيد، فهي بمثابة حلم تسعى الجامعة إلى تحقيقه في الأجل الطويل. وعلى ذلك فإن الرؤية تكون أكثر توجهاً نحو المستقبل وليست موجهة أكثر بالتطبيق والتنفيذ مثل الرسالة أو الغايات والأهداف الإستراتيجية.

وتتمثل رؤية جامعة بني سويف على النحو الآتي:-

تسعى الجامعة إلى التطوير المستمر للعملية التعليمية البحثية من خلال التقييم الذاتي لبرامجها التعليمية وضمان جودة الأداء بجميع مؤسساتها التعليمية لكي تأخذ مكاناً مرموقاً ومعتمداً بين الجامعات المحلية والإقليمية والدولية، وبناء كليات أو معاهد عليا جديدة تواكب التطورات السريعة في مجالات التكنولوجيا الحديثة لدفع عجلة التنمية والإنتاج وما تساهم فيه من خدمة للمجتمع.

٣/٣ تحديد رسالة جامعة بني سويف

تمثل رسالة الجامعة الصياغة الدقيقة المرتبطة بتوضيح أسباب وجود الجامعة وتحديد ما تقدمه للمجتمع، مع تعريف الغرض الرئيسي والمتفرد الذي يجعل الجامعة مختلفة عن غيرها، كما توضح الرسالة نطاق عمل الجامعة وخدماتها والقطاعات المستهدفة لخدماتها والموارد البشرية والمادية التي تتميز بها.

كما يجب أن تعكس الرسالة في كلماتها ليس فقط وضع الجامعة الحالي بل وأيضاً ما ترغب أن تكون عليه في الأجل الطويل وبعبارة أخرى رؤية إدارة الجامعة في المستقبل البعيد.

وعلى ذلك يجب أن يراعى في نص الرسالة عدة اعتبارات أهمها تحديد تاريخ الجامعة وإنجازاتها والتفصيلات الحالية للإدارة والأطراف الأخرى المستفيدة والاعتبارات البيئية المؤثرة على الغايات النهائية للجامعة، بالإضافة إلى دراسة موارد الجامعة المتاحة والتي يمكن استخدامها في تحقيق رسالتها.

بناء على ذلك يمكن صياغة رسالة جامعة بني سويف على النحو التالي:-

«إعداد خريجين مؤهلين مزودين بالمعارف العلمية والخبرات العملية في مجالات

التخصص المختلفة قادرين على العطاء والإبداع والمنافسة في سوق العمل المحلي والإقليمي والعالمي وكذلك إعداد أجيال من العلماء والمفكرين والأدباء المتميزين القادرين على المشاركة الفعالة في خدمة المجتمع وبناء ثقافته وتنمية بيئته ودفع قطاعات الإنتاج للمنافسة العالمية من خلال برامج دراسية وبحثية وتدريبية متميزة تحكمها معايير أكاديمية محلية وعالمية متواكبة مع تطورات العلوم والمعرفة على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي.»

من هنا يمكن القول بأن جامعة بني سويف تتبنى فلسفة إدماج فكرة الجودة الشاملة والتحسين المستمر في سياق المنظومة التعليمية والبحثية بحيث يتم توجيه كافة الأنشطة الأكاديمية والبحثية نحو تحقيق رضا العملاء والأطراف ذات المصلحة بهدف الوصول إلى المستويات التي تحقق التميز التنافسي في سوق العمل المحلي والإقليمي والدولي ويتم ذلك من خلال التأكيد على ثقافة تنظيمية تعتمد على الالتزام بالتوجه نحو المستفيد ومشاركة الإدارة والعاملين في تحقيق الجودة والتميز في الأداء مع وضع نظام لتقويم الأداء الجامعي في كافة جوانب بما يحقق المعايير الأكاديمية ومعايير الجودة الشاملة، والمتابعة والمراجعة المستمرة للأداء في ضوء الغايات والأهداف والمعايير المقررة.

٣/٤ الغايات النهائية

هي النتائج النهائية المطلوب تحقيقها في الأجل الطويل وغالبا تكون الغاية مفتوحة النهاية وغير محددة بفترة زمنية كما لا يتم التعبير عنها في شكل كمي كما هو الحال في الأهداف، ولا تتضمن إطارا زمنيا محددا لتحقيقها.

ومن بين أمثلة الغايات النهائية في مؤسسات التعليم "زيادة المشاركة المجتمعية" بتحقيق التلاحم بين الكلية والمجتمع، "عضو هيئة تدريس متميز" توفير خريج متميز معرفيا ومهاريا لسوق العمل المحلي والإقليمي والدولي، توفير فرص ومجالات التعليم المستمر من خلال برامج دراسات عليا تواكب تحديات العصر والارتقاء بمستوى جودة البحث العلمي.

وتتمثل الغايات النهائية لجامعة بني سويف في الآتي:-

١- تطوير دور جامعة بني سويف في مجال التعليم والطلاب في إطار نظام الجودة

الشامل برؤى ذات توجه مستقبلي.

٢- رفع كفاءة وفاعلية دور جامعة بني سويف في مجال الدراسات العليا والبحوث وتعظيم التعاون والمشاركة مع كافة المؤسسات التعليمية والبحثية والمجتمعية سواء الدولية أو المحلية.

٣- زيادة قدرة جامعة بني سويف في المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة.

٤- الارتقاء بالأداء الإداري للجامعة وكلياتها من خلال الإدارة الالكترونية.

٣/٥ الأهداف الإستراتيجية

هي النتائج المرغوب الوصول إليها في المستقبل البعيد، والتي تعبر عن غاية نهائية محددة ويجب أن يراعى في الأهداف الإستراتيجية الآتي:

- ترتبط بفترة زمنية طويلة ومحددة.
 - تتصف بالواقعية والقابلية للتنفيذ.
 - يمكن قياسها كمياً بقدر الإمكان.
 - سهولة فهمها وتنفيذها.
 - ترتبط بنشاط (أو خدمة) معين.
 - تتصف بالتحديد وعدم العمومية.
 - تنطوي على تصرفات محددة تساعد على اتخاذ القرارات اللازمة لتنفيذها.
- وتسعى جامعة بني سويف إلى تحقيق رسالتها من خلال صياغة الأهداف الإستراتيجية المرتبطة بغاياتها النهائية على النحو التالي:-

الغاية الأولى

تطوير دور جامعة بني سويف في مجال التعليم والطلاب في إطار نظام الجودة الشامل برؤى ذات توجه مستقبلي نحو المستفيدين.

الأهداف الإستراتيجية

- ١- التطوير المستمر للمناهج والبرامج التعليمية بما يواكب متطلبات العصر وتقابل المعايير الأكاديمية وتوقعات الأطراف المعنية ومنظمات الأعمال لسوق العمل.
- ٢- تأهيل الجامعة والكليات للاعتماد الأكاديمي وتعظيم قدرتها التنافسية المحلية

والإقليمية والعالمية عن طريق استحداث برامج فعلية متميزة أو كليات ومعاهد تعليمية جديدة.

٣- تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للجامعة وكلياتها.

٤- توفير خدمات تعليمية وتدريبية للطلاب تزيد من قدرتهم التنافسية في سوق العمل.

٥- تطوير وتنمية وتأهيل أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة والإداريين بالجامعة وكلياتها.

الغاية الثانية

رفع كفاءة وفاعلية دور جامعة بني سويف في مجال الدراسات العليا والبحوث وتعظيم التعاون والمشاركة مع كافة المؤسسات التعليمية والبحثية والمجتمعية سواء الدولية أو المحلية.

الأهداف الإستراتيجية

- ١- التطوير المستمر لبرامج الدراسات العليا بما يواكب متطلبات العصر.
- ٢- إعداد وتطوير الخطط البحثية العلمية للجامعة وكلياتها والتوسع في المشروعات البحثية المشتركة سواء مع جهات أجنبية أو محلية.
- ٣- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة في مجال الدراسات العليا والبحوث العلمية والتطبيقية ووضع نظم لتقييم أدائهم.
- ٤- توفير مناخ الإبداع والتميز وتعميق القيم الأخلاقية في مجال البحث العلمي.

٥- تشجيع النشر العلمي للأبحاث والمشروعات البحثية على نحو يتمشى مع المعايير العالمية.

الغاية الثالثة

زيادة قدرة جامعة بني سويف في المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة.

الأهداف الإستراتيجية

- ١- إنشاء مراكز ووحدات ذات الطابع الخاص وتفعيل دورها في التدريب المهني المستمر وخدمة المجتمع وتنمية البيئة.

- ٢- الارتقاء بالمجتمع والبيئة وحل مشكلاته التي تعوق تقدمه من خلال مشروعات هادفة وإقامة مشروعات مشتركة بين الجامعة ومؤسسات المجتمع.
- ٣- نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع والبيئة.
- ٤- تسويق خدمات الوحدات ذات الطابع الخاص بغرض توفير مصادر تمويل ذاتي للجامعة والكليات.
- ٥- تعميق القيم النبيلة التي تحافظ على نسيج المجتمع وتقدمه مثل الولاء الوطني والمثل العليا والأخلاق الحميدة والقيم والمبادئ الثقافية والاجتماعية.

الغاية الرابعة

الارتقاء بالأداء الإداري للجامعة وكلياتها من خلال الإدارة الالكترونية.

الأهداف الإستراتيجية

- تحسين وزيادة مهارات وإمكانيات أعضاء المستويات الإدارية المختلفة سواء في الجامعة أو كلياتها وتحفيزهم وتطوير مقاييس تقييم دورى .
 - تحويل نظام العمل الإدارى بالجامعة وكلياتها إلى نظام الإدارة الالكترونية .
 - تحسين الرعاية الصحية وتطوير الخدمات الإجتماعية للإداريين والعاملين .
- ٣/٦ أولويات جامعة بني سويف عند إعداد الخطة الإستراتيجية
تضع جامعة بني سويف في مقدمة أولوياتها عند إعداد خطتها الإستراتيجية:-
- (١) ضرورة تأهيل كليات الجامعة للتقدم للاعتماد الأكاديمي والعمل على التطوير والتحسين المستمر لجودة العملية التعليمية والبحثية والإدارية وكافة العمليات المساندة بالجامعة.
- وقد قامت عديد من الكليات بإنهاء مرحلة التطوير بالمشاركة وتم إجراء زيارة لها من النظراء المراجعين باللجنة القومية لضمان الجودة والاعتماد وهي:-

- كلية الطب البيطري.
 - كلية الصيدلة.
 - كلية التجارة.
 - كلية العلوم.
- كما توجد كليتين تقدمنا لمشروع QAAP^٢ هي:-
- كلية التربية.

- كلية التمريض.

كما تستعد باقي كليات الجامعة في التقدم لمشروع QAAP².

(٢) كما تهتم جامعة بني سويف أيضاً بالاهتمام بتحسين البنية التحتية للجامعة وكلياتها، حيث يتم الآن استكمال منشآت كلية الهندسية والتمريض في أرض الجامعة بشرق النيل والتوسع في تقديم الخدمات والأنشطة والرعاية الطلابية، بالإضافة إلى إنشاء برامج تعليمية وبحثية متميزة ذات تخصصات جديدة تتفاعل مع احتياجات الأطراف المعنية بسوق العمل والصناعة.

(٣) وتضع الجامعة نصب عينيها الاهتمام بالتدريب المستمر لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ومختلف القيادات والعاملين لأغراض زيادة تنمية مهاراتهم وقدراتهم بهدف زيادة كفاءة وفعالية الأداء الجامعي والبحثي وخدمة المجتمع وتنمية البيئة.

(٤) كما تهدف الجامعة إلى استخدام التعليم المفتوح والتعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد مع توفير الموارد والبنية اللازمة لتحقيق ذلك. تسعى الجامعة إلى النقص الحاد أو التوسع في التعيينات لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم لمواجهة مشكلة عدم التناسب بين أعداد الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في بعض الكليات.

(٦) وأيضاً تسعى الجامعة نحو تفعيل وعقد اتفاقيات للعلاقات الثقافية مع المؤسسات التعليمية والبحثية على مختلف المستويات المحلية والإقليمية والعالمية لإنشاء برامج ومشروعات بحثية مشتركة.

(٧) كما تركز الجامعة أيضاً على تسويق خدماتها الاستشارية والبحثية والاهتمام بقضايا البيئة والمجتمع والعمل على المساهمة الفاعلة في التنمية المستدامة عن طريق التوسع في إجراء المشروعات البحثية التطبيقية والتخصصية مع تفعيل إسهامات المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص سواء بالجامعة أو كلياتها.

رابعاً السياسات والخطط والبرامج المقترحة لتنفيذ الاستراتيجية

٤/١ اعتبارات تنفيذ الخطة الاستراتيجية لجامعة بني سويف

يتضمن عملية التخطيط الاستراتيجي لجامعة بني سويف أطراً يتمثل في :-

١- تحديد وتحليل الوضع الراهن لمحاور التعليم والطلاب ، والدراسات العليا

والبحوث وخدمة المجتمع وتنمية البيئة .

٢- تخطيط الوضع المستهدف .

٣- تحديد الفجوة ووضع الطموحات المستقبلية بتحديد الاحتياجات المادية والبشرية والفنية والمالية .

٤- تصميم خطة الأعمال التنفيذية .

٥- مراجعة ومتابعة وتقييم جميع المراحل التنفيذية .

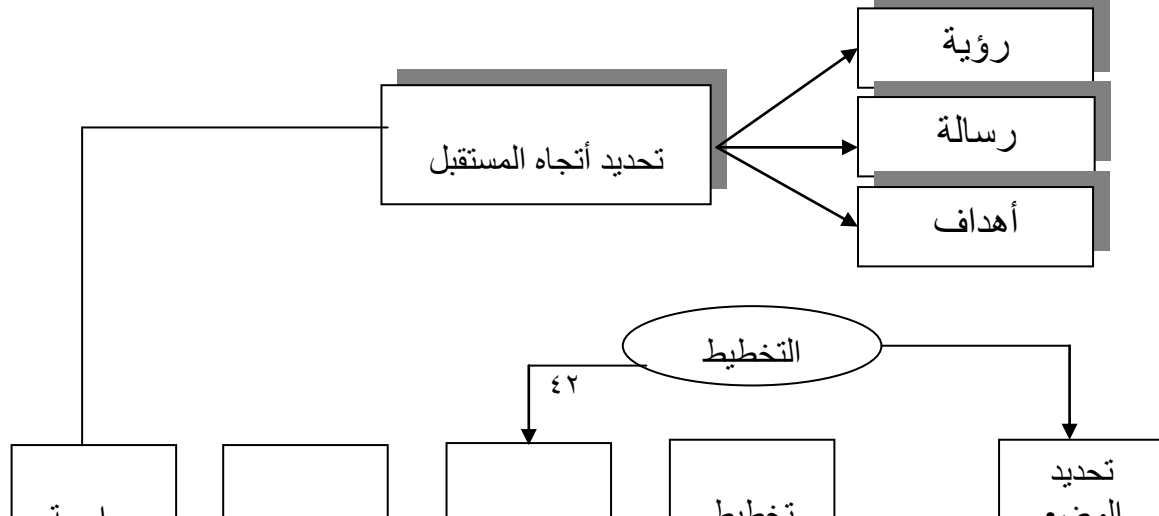
فيما يلي يوضح الشكل البياني رقم (٥) تلك المراحل المرتبطة بالتخطيط الاستراتيجي لجامعة بنى سويف .

وينبغي القول بأن هناك عدة اعتبارات هامة يجب أخذها في الحسبان عند تحديد السياسات والبرامج المقترحة لتنفيذ الخطة الاستراتيجية لجامعة بنى سويف لعل أهمها :-

- ان هناك أجماع من كافة الأطراف المعنية المرتبطة والمشاركة في بيئة جامعة بنى سويف وكلياتها ومراكزها ووحداتها على ربط الجامعة وإحتياجاتها وتوافقها مع السياسة العامة للدولة وخطة وزارة التعليم والبحث العلمى ومتطلبات سوق العمل ومتغيرات العصر الحديث .

- ان بناء الخطة الاستراتيجية لجامعة بنى سويف يعتمد بالكامل على الدراسة الذاتية ان للجامعة وكلياتها وتحليل الوضع الراهن لها تشخيص نقاط وعناصر القوة والضعف (البيئة الداخلية) والفرص المتاحة والتهديدات والمخاطر المحتملة (البيئة الخارجية) .

- اتسام الخطة الاستراتيجية لجامعة بنى سويف بالديناميكية والمرونة والتكامل والتحديث المستمر بحيث يمكن تطويرها على نحو تحقيق التوازن بين توقعات الأطراف المعنية واحتياجات التنمية المستدامة .



شكل توضيحي (٥) أطار عملية التخطيط الاستراتيجي للجامعة

- تعتمد الخطة الاستراتيجية لجامعة بنى سويف على عدة محاور هى تحديد الوضع الراهن ، والمستهدف ، وتحليل الفجوة وتحديد الاحتياجات سواء عند مستوى التعليم والطلاب ، أو مستوى الدراسات العليا والبحوث ، وخدمة المجتمع وتنمية البيئة .
- تقوم الخطة الاستراتيجية لجامعة بنى سويف على فلسفة دمج نظام الجودة الشاملة في مجال التعليم والبحوث والخدمة المجتمعية ، حيث يتم الاعتماد على تطبيق فلسفة تحديد معايير الاعتماد الأكاديمي وآليات القياس والتقييم وأساليب تصحيح أى اختلافات أو فجوات ، مع تضمين آليات التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الإلكترونية ، والتوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والوسائط التعليمية الحديثة والتعليم عن بعد .
- يتم بناء الخطة الاستراتيجية لجامعة بنى سويف في ضوء ترسيخ مبدأ الالتزام والمساءلة المحاسبية من أجل تحسين وتطوير الفعالية التعليمية وتدعيم وتقويم القدرة المؤسسية بهدف تنفيذ الخطة ومتابعتها والرقابة عليها .
- وضع مقاييس أداء ومؤشرات تحقيق ومتابعة لمحاور التقييم والدراسات العليا والبحوث وخطة المجتمع وتنمية البيئة ، كما يتم توفير آليات مراجعة مستمرة لمتابعة

تنفيذ الخطة الاستراتيجية والخطط التنفيذية .

- تحضير واستكمال أعمال الخطة الاستراتيجية لجامعة بنى سويف بناء على مبدأ المشاركة من كافة الأطراف المعنية التى تشكل بيئة الجامعة على أن يكون فريق العمل التنفيذى مكون من وحدة الخطة الاستراتيجية ومركز ضمان الجودة والأعتماد بالجامع وتفاعليها المتبادل مع قيادات إدارة الجامعة وعمداء الكليات ووكلاءها وأعضاء هيئة التدريس والوظائف المقارنة والمسؤولين والمختصين الإداريين ، حيث يتم التحقق من إجراء متابعة أنشاء وهيكله الوحدات واللجان المنوطة بإعداد الخطة الاستراتيجية بكليات الجامعة ووحداتها المختلفة ، مع التحقق من تطابق الخطة الاستراتيجية للجامعة مع الخطط الاستراتيجية لتلك الكليات مع متابعة تنفيذ تلك الخطط الاستراتيجية بالكليات ومراجعتها وأعداد التقارير عنها في ضوء المراجعة والمتابعة المستمرة للسياسات والبرامج المرتبطة بتنفيذ الخطة الاستراتيجية .

- تعتمد أعداد الخطة الاستراتيجية لجامعة بنى سويف على عديد من المنهجيات أهمها التوجه المستقبلى في ضوء تحليل البيئة الداخلية والخارجية للجامعة (نقاط القوى والضعف ، والفرص المتاحة والتهديدات والمخاطر المحتملة)سعيًا نحو وحدات التناسق والتعاون لتنفيذ استراتيجية الجامعة وتحقيق رؤيتها ورسالتها وغاياتها وأهدافها الاستراتيجية كما تتأسس الخطة الاستراتيجية على أتباع منهج النظم والذى تقوم على دراسة منظومة الجامعة في ترابط وتكامل عناصرها ومفرداتها مع باقى المكونات التنظيمية الأخرى والمؤسسات المجتمعية في ضوء علاقات تبادلية متداخلة لمختلف العناصر والمكونات النوعية ذات العلاقة .

ويعتمد بناء الخطة الاستراتيجية وأتجاهها بناء على المنهج البيئى ، وحلقات النقاش والندوات والمؤتمرات أو العصف الذهنى بين كافة أطراف بيئة الجامعة وكلياتها بشكل يراعى مبدأ التغذية العكسية .

٢/٤ السياسات والخطط والبرامج التنفيذية

تتسم السياسة بأنها مرشد عام لعملية اتخاذ القرارات والتى تربط بين صياغة الاستراتيجية وتنفيذها في التطبيق العملى فالجامعة تستخدم السياسات للتأكد من أن

القيادات والمجالس الرسمية تتخذ القرارات والتصرفات التى تدعم رسالة المؤسسة وغاياتها وأهدافها الإستراتيجية ، وتؤدى إلى تنفيذ الإستراتيجية التى سبق تصميمها .

وبلغة أخرى ، فإن السياسات هى عبارة عن تلك الخطوط العريضة والعامّة التى ترشد عملية التنفيذ لأستراتيجية المؤسسة فى جميع أجزائها وعلى مختلف مستوياتها .

ويبدو ان السياسات تدوم أو تستمر فترة زمنية أطول من الاستراتيجية التى تسببت فى وجودها . كما أن هذه السياسات (مثال ذلك :سياسة المحافظة على رضا العملاء أو الطلاب ، أو سياسة البحث العلمى الذى يجب ان يحظى بالأولوية الأولى فى الموازنات السنوية للجامعة يمكن ان تصبح بمرور الوقت جزء من ثقافة الجامعة ان مثل هذه السياسات يمكن ان تجعل تنفيذ الإستراتيجية المعنية أكثر سهولة . كما أنها تستطيع أيضا أن تقيد الاختيارات الأستراتيجية التى تقوم بها الإدارة العليا فى المؤسسة فى المستقبل .

ويقصد بتنفيذ الأستراتيجية تلك العملية التى تنطوى على وضع الإستراتيجية موضع التنفيذ من خلال تنمية الخطط التنفيذية والبرامج والموازنات والإجراءات المناسبة . وقد تتطلب هذه العملية إحداث تغيير فى الهيكل التنظيمى ، أو إعادة هندسة عمليات مؤسسة ، أو إعادة تصميم الوظائف ، أو تعديل الثقافة التنظيمية للمؤسسة ، أو تغيير بعض النظم الإدارية السائدة ، أو تنمية مهارات القيادات الأكاديمية والإدارية وأعضاء هيئة التدريس والعاملين ، وغيرها لضمان نجاح التنفيذ .

ان تصميم الأستراتيجية وتنفيذها هما وجهان لعملة واحدة ، حيث ان التنفيذ الجيد يؤدى إلى نجاح الأستراتيجية فى تحقيق رسالة المؤسسة وغاياتها وأهدافها الأستراتيجية ، والعكس صحيح .

ومن ناحية أخرى فإن الإدارة الأستراتيجية الواعية فى المؤسسة هى التى يجب ان تسعى إلى الأجابة على الأسئلة الثلاث التالية قبل الشروع فى تنفيذ الأستراتيجية المختارة :

- من هم هؤلاء الأفراد الذين سوف يقومون بتنفيذ الإستراتيجية ؟
- ما الذى يجب القيام به لتجهيز عمليات المؤسسة للتوجه الجديد المقصود ؟
- كيف يمكن لكل فرد فى المؤسسة ان يقوم بما يجب ان يقوم به ؟

وقد أشارت إحدى الدراسات في الولايات المتحدة والتي أجريت على ٥٠٠ شركة مختلفة إلى أن ٥٠% من هذه الشركات واجهت المشكلات العشر التالية عندما قامت بتنفيذ خططها الإستراتيجية (هذه المشكلات مرتبة حسب التكرارات لعدد الشركات المستقصى منهم) :

- طول وقت التنفيذ عما كان مخططا له.
- ظهور مشكلات رئيسية غير متوقعة.
- عدم وجود تنسيق فعال بين الأنشطة اللازمة وظهور ازمات فى التنفيذ.
- المسؤولون عن التنفيذ ليس لديهم القدرات و المهارات الكافية لاداء مهامهم بكفاءة.
- عوامل بيئية خارجية خارجة عن سيطرة الادارة وتسببت فى مشكلات فى التنفيذ.
- المديرون المسؤولون عن التنفيذ غير فعالين فى القيادة و التوجيه.
- عدم القدرة على التعرف الدقيق لبعض المهام و الأنشطة الاساسية المتعلقة بالتنفيذ.

- قصور نظام المعلومات فى تابعة تنفيذ الاستراتيجية.

(أ) من الذى يتولى تنفيذ الاستراتيجية فى المؤسسة؟
يجب ان يشارك فى تنفيذ الاستراتيجية جميع القيادات الاكاديمية والادارية واعضاء التدريس و معاونيهم و العاملين فى المؤسسة على كافة المستويات التنظيمية ، حيث ان ذلك المتطلبات الاساسية لنجاح التنفيذ ، حيث يؤدى الى تقليل دائرة المقاومة لتنفيذ من جانبهم ، او احتمالات السلبية فى التنفيذ ، و التمسك بالسياسات و الخطط و البرامج الفرعية.

(ب) ما الذى يجب عمله؟
تقوم الادارة الاكاديمية و الادارية بمشاركة وحدة ادارة الجودة فى المؤسسة بالتعاون مع القيادات و المجالس و الادارات فى المؤسسة لتنمية الخطط و البرامج و الموازنات والاجراءات اللازمة استراتيجية المؤسسة.

(ج) كيف يمكن لكل فرد المؤسسة ان يقوم بما يجب ان يقوم به؟
للاجابة على هذا السؤال يجب ان تقوم المؤسسة باعادة تنظيم نفسها بشكل عام وبتحديد الافراد المسؤولة عن التنفي وذوى المهارات المناسبة لاحداث التغيير المرغوب.

تنمية الخطط والبرامج و الموازنات و الاجراءات
كما سبق الاشارة فان التنفيذ الفعلى لاستراتيجية المؤسسة يتطلب وضع الخطط و
البرامج و الاجراءات اللازمة للتنفيذ ومن ثم تحقيق الغايات النهائية و اهداف
الاستراتيجية التى تعبر عن المؤسسة.

(أ) الخطط التنفيذية:

هى خطة لتنفيذ الاستراتيجية وتتضمن العناصر الاساسية التالية:-

- الغايات النهائية المطلوب تحقيقها.
- الاهداف الاستراتيجية التى تعبر عن كل غاية.
- السياسة التى تحكم التنفيذ فيما يتعلق بكل غاية.
- البرامج المقترحة للتنفيذ ، حيث ان كل برنامج يتضمن اهداف محددة ،
وانشطة و اعمال مطلوب القيام بها.
- مسئولية التنفيذ سواء كانت جهات او افراد.
- الجدول الزمنى المقدر للتنفيذ.
- مؤشرات التابعة والتقييم (الكمية و النوعية)
- مستويات الانجاز واسباب عدم الانجاز.

(ب) البرامج:

البرنامج هو عبارة عن خطة تفصيلية تتعلق بنشاط معين مطلوب القيام به لتحقيق
هدف استراتيجى معين للوصول الى غاية محددة ، انه عبارة عن خطة ذات استخدام
واحد Single-use plan ويتضمن كل برنامج اهداف محددة ، وانشطة مهام تفصيلية
مطلوب القيام بها . مثال ذلك برنامج تنمية الوعى بالبيئة ، او برنامج نشر الوعى بثقافة
الجودة ، او برنامج ميكنة ادارات الدراسات العليا ، او برنامج تنمية قدرات اعضاء هيئة
التدريس فى مؤسسات التعليم العالى.

(ج) الموازنات التقديرية:

هى ترجمة للانشطة و المهام المطلوبة فى البرامج التى تتضمنها الخطة التنفيذية

استراتيجية المؤسسة وذلك فى صورة مالية (اى تكاليف تقديرية) . وبذلك يمكن
التوصل الى الاموال اللازمة للانفاق عل البرامج الخاصة بتنفيذ الاستراتيجية .

(د)الاجراءات:

بعد تصميم البرامج اللازمة لتنفيذ الاستراتيجية ، وكذلك بعد وضع الموزانات التقديرية و اعتمادها لتنفيذ البرامج فان الخطوة المطلوبة التالية يجب ان تكون تنمية اجراءات التشغيل المعيارية (SOPs) Standard Operation Procedures.والاجراءات هي الخطة التفصيلية اللازمة لتنفيذ جميع الانشطة الخاصة بالبرامج التي سبق تصميمها في المؤسسة فى الخطة التنفيذية للاستراتيجية .

٣/٤ الآليات المقترحة لتنفيذ إستراتيجية الجامعة

تتمثل محاور إستراتيجية جامعة بني سويف في أربعة محاور أساسية تدور حولها الأهداف والخطط والبرامج التنفيذية. يوضح الشكل رقم (٦) تلك المحاور الأربعة. وفيما يلي إطار الآليات المقترحة لتنفيذ تلك الإستراتيجية:-

١/٣/٤ الارتقاء بجودة مخرجات الجامعة وكلياتها في مجال تطوير مجال التعليم وخدمة الطلاب في إطار نظام الجودة الشاملة

يتضمن ذلك المحور تحقيق مجموعة من الأهداف عن طريق إتباع آليات مقترحة للتنفيذ على النحو التالي:-
الهدف الأول: -

التطوير المستمر للمناهج والبرامج التعليمية بما يواكب متطلبات العصر و مقابلة المعايير الاكاديمية وتوقعات الاطراف المعنية و متطلبات الاعمال لسوق العمل.
آليات التنفيذ

١- مراجعة المناهج والبرامج التعليمية على نحو دوري والتحقق من أنها:

٢- تطوير وتحديث اللوائح الدراسية في ضوء

-المراجعة الدورية لفرق العمل .

-نتائج ورش العمل وحلقات النقاش .

-تقارير الاتصال والمتابعة .

٣- التوسع في تطبيق البرامج العلمية المتميزة والجديدة

٤ - تنمية العلاقات مع المنظمات ومنشآت الأعمال التي تعمل في سوق العمل

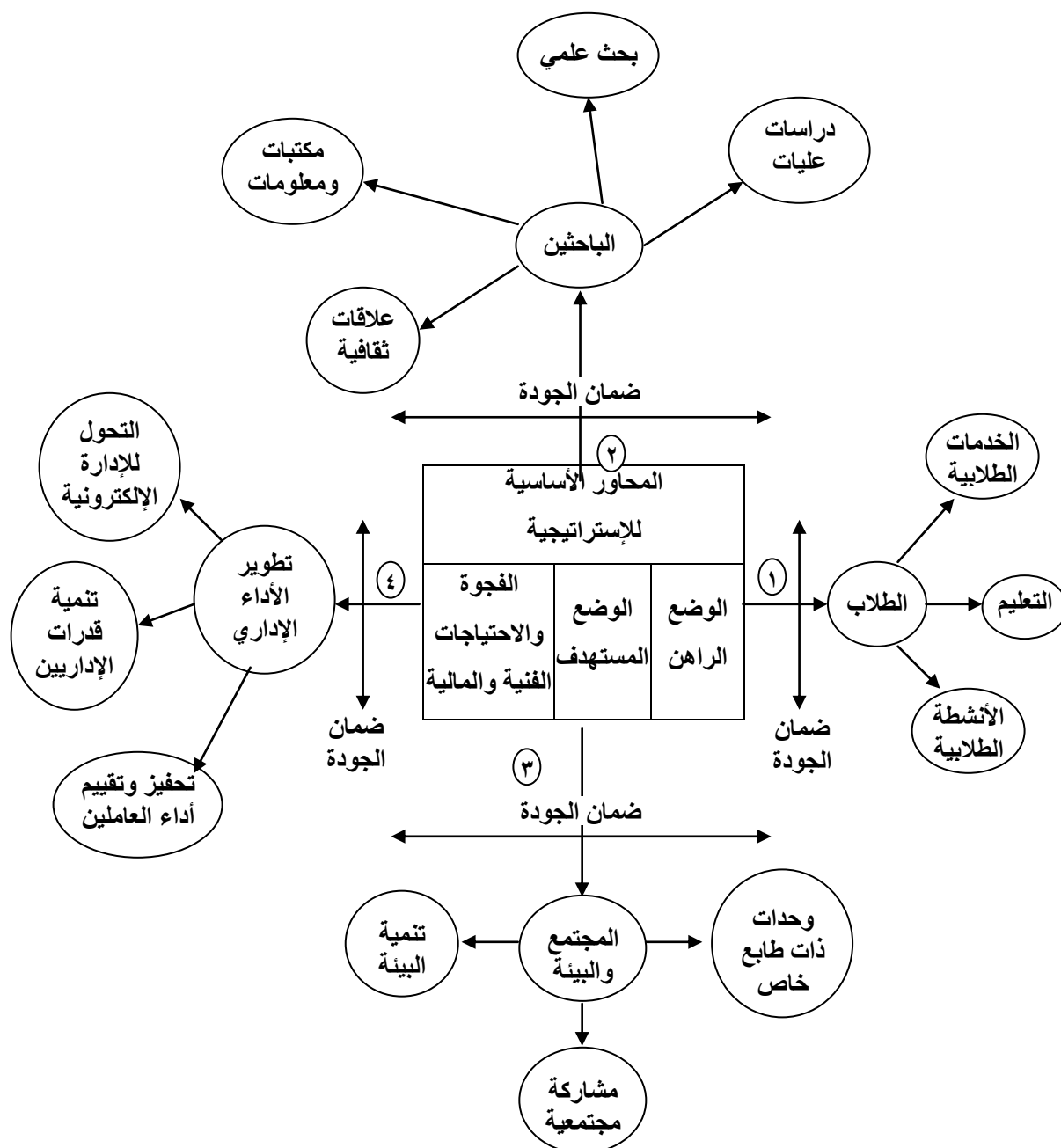
الهدف الثاني

تأهيل الكليات للاعتماد الأكاديمي من جانب الهيئة القومية أو العالمية وتعظيم قدرتها

التنافسية المحلية والإقليمية والدولية.

آليات التنفيذ

(١) دعم الكليات في تطبيق معايير الاعتماد الأكاديمية ومساعدتها في اختيار المستوى الملائم.



شكل رقم (٦)
المحاور الأساسية للخطة الإستراتيجية

٢- إنشاء نظام داخلي لمتابعة والمراجعة عن طريق الجامعة يتضمن تحديد المعايير الأكاديمية واليات القياس و التقويم و معالجة الفجوات.

الهدف الثالث

تحسين البيئة التعليمية و التكنولوجيا و البنية التحتية للجامعة وكلياتها.

آليات التنفيذ

(١) تحسين وسائل التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية في أداء العملية التعليمية.

(٢) التوسع في المباني و الإنشاءات مع صيانة المدرجات و القاعات والمعامل و الورش القائمة مع إمدادها بالأجهزة و المواد اللازمة.

(٣) التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني و الوسائط التعليمية و التعليم عن بعد.

(٤) تنفيذ برامج التحسين المستمر في جودة العملية التعليمية وقياس مشاركة الطلاب في عملية التعليم ونظم تقييمهم.

الهدف الرابع

توفير خدمات تعليمية وتدريبية تزيد من قدرة الطلاب التنافسية في سوق العمل.

آليات التنفيذ

(١) إعداد دراسات لتحديد الاحتياجات المطلوبة في التخصصات علمية حديثة أو أنشطة تطبيقية معينة.

(٢) تحديد المهارات و المعارف المطلوبة لوفاء الخريجين باحتياجات سوق العمل.

(٣) توفير خدمات اجتماعية وأنشطة رياضية ورعاية حمية للطلاب.

(٤) وضع برامج تدريب تساعد الطلاب على صقل معارفهم و مهاراتهم.

الهدف الخامس

تطوير وتنمية و تأهيل أعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة و الإداريين

بكليات الجامعة.

آليات التنفيذ

(١) تطوير و تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة.

(٢) تطبيق نظم لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة.

٢/٣/٤ رفع كفاءة وفاعلية دور الجامعة في مجال الدراسات العليا و البحوث

الهدف الأول
التطوير المستمر لبرامج الدراسات العليا بما يواكب متطلبات العصر و الصناعة وسوق
العمل .

آليات التنفيذ
(١) تحديد احتياجات الصناعة وسوق العمل و المجتمع في تخصصات علمية
مستحدثة

(٢) وضع برامج تعليمية متميزة.
(٣) تعديل لوائح الدراسات العليا .
(٤) تحسين خدمات المكتبات والمعلومات الرقمية والأشتراك في مواقع بيانات
عالمية للأبحاث والدوريات والكتب الألكترونية .
(٥) تشجيع الالتحاق بالدراسات العليا لخريجي الجامعة .
- تطوير ومراجعة شروط القبول بالدراسات العليا .

الهدف الثاني
إعداد وتطوير الخطط البحثية العلمية للجامعة و كلياتها و التوسع في المشروعات
البحثية المشتركة.

آليات التنفيذ
(١) بناء وتطوير خطة إستراتيجية البحث العلمي ووضع آلية التنفيذ على مستوى
الجامعة والكليات .

(٢) تحفيز أعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة مع طرح برامج توعية
للباحثين لحل مشكلات المجتمع البيئية ووضع نظم لتمويل الأبحاث المتميزة.
(٣) تطوير ودعم لتعاون وتطوير اتفاقيات وبروتوكولات لتعاون الثقافي مع
المؤسسات الأخرى لإجراء بحوث ميدانية ترتبط بقضايا قومية و إقليمية و دولية.

الهدف الثالث
تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة في تخصصات
متميزة نادرة .

آليات التنفيذ

- (١) تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة.
- (٢) توفير دعم مالي ذاتي أو مشترك مع جهات تمويلية أخرى أو بالاعتماد على طرق تقليدية للمساعدة في إجراء بحوث ذات جودة وتميز.
- (٣) تطوير وإعداد برامج لتدريب الباحثين بالمهارات وتنمية قدراتهم المرتبطة بالبحوث.
- (٤) وضع وتطبيق نظم التطوير وقياس الأداء في مجال البحوث و مقارنتها بمعايير مرجعية.

الهدف الرابع

توفير مناخ بيئي للإبداع والتميز وتحسين العلاقات الثقافية وتعميق القيم الأخلاقية في مجال البحث العلمي.

آليات التنفيذ

- (١) زيادة عدد البعثات الداخلية و الخارجية والإشراف المشترك.
- (٢) تنفيذ برامج الاتفاقيات والبروتوكولات الثقافية الدولية.
- (٣) زيادة مخصصات حضور المؤتمرات و الندوات التدريبية وتبادل الزيارات واستقدام الأساتذة الأجانب.

الهدف الخامس

تشجيع النشر العلمي للأبحاث والمشروعات البحثية على نحو يتمشى مع المعايير العالمية.

آليات التنفيذ

(١) تحفيز الباحثين على إعداد أبحاث متميزة وابتكارات والنشر الخارجي.

(٢) إنشاء مجلات و دوريات علمية لنشر الأبحاث التطبيقية على نحو يتمشى مع المعايير العالمية.

٣/٣/٤ زيادة قدرة الجامعة على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع و البيئة وتفعيل دور المراكز و الوحدات ذات الطابع الخاص.

الهدف الأول

تفعيل دور المراكز و الوحدات ذات الطابع الخارجي بالجامعة والكليات.

آليات التنفيذ

- (١) تشجيع التعاون بين مراكز و وحدات الجامعة ذات الطابع الخاص.

(٢) مد جسر التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة والمؤسسات و الهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.

(٣) وضع آلية للتنسيق و التعاون لإقامة مشروعات مشتركة بين المراكز و الوحدات لمواجهة مشكلات المجتمع و البيئة.

(٤) وضع نظام لمتابعة الأداء بالمراكز و الوحدات ذات الطابع الخاص.

الهدف الثاني

تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية.

آليات التنفيذ

(١) تحديد الاحتياجات البيئية المرتبطة بعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق التنمية المستدامة.

(٢) تسويق خدمات المراكز و الوحدات ذات الطابع الخارجي لتوفير مصادر للدعم والتمويل الذاتي لجامعة و الكليات.

(٣) ترويج خدمات الجامعة في مجال الدراسات البيئية و الاستشارات و التدريب.

الهدف الثالث

نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع والبيئة.

آليات التنفيذ

(١) إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل وإحداث الدوريات و النشرات

للمراكز والوحدات.

الهدف الرابع

تسويق خدمات المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص لتوفير مصادر للدعم

والتمويل الذاتي للجامعة والكليات .

آليات التنفيذ

ترويج خدمات الجامعة في مجال الدراسات البيئية والاستشارات والتدريب

٤/٣/٤ الارتقاء بأداء الجهاز الإداري والعاملين بالجامعة وكلياتها

الهدف الأول

تحسين مهارات وإمكانيات أعضاء المستويات الإدارية المختلفة في الجامعة وكلياتها

وتحفيزهم وتطوير مقاييس تقييم دوري.

آليات التنفيذ

(١) تنمية قدرات العاملين والإداريين بالجامعة وكلياتها.

(٢) تحفيز العاملين والإداريين.

(٣) تطوير مقاييس تقييم أداء العاملين.

الهدف الثاني

تدريب العاملين على بيئة العمل عند تغيير نظام العمل الإداري بالجامعة وكلياتها إلى نظام الإدارة الالكترونية.

- تطبيق نظم المعلومات الإدارية على شئون الطلاب.

- تطبيق نظم المعلومات الإدارية على شئون الدراسات العليا والبحوث.

- تطبيق نظم المعلومات الإدارية على شئون العاملين والإفراد.

- تطبيق نظم المعلومات الإدارية على أعمال الامتحانات والكنترول.

الهدف الثالث تحسين الرعاية الصحية وتطوير الخدمات الإجتماعية للإداريين والعاملين .

- تحسين الرعاية الصحية.

- تطوير الخدمات الاجتماعية.

- توفير الأنشطة الرياضية.

خامساً محاور الخطة الإستراتيجية لجامعة بني سويف (تعليم وطلاب ، دراسات عليا وبحث علمي ، خدمة مجتمع تنمية بيئة ، عاملين وإداريين)الوضع الراهن والمستهدف والفجوة والإحتياجات .

١/٥ الوضع الراهن والمستهدف والفجوة لكليات الجامعة

١/١/٥ كلية الهندسة

١- مقدمة

• صدر قرار فخامة رئيس الجمهورية بإنشاء كلية الهندسة – جامعة بني سويف

في نوفمبر ٢٠٠٦.

• صدر قرار معالي الأستاذ الدكتور رئيس جامعة بني سويف بتعيين عميداً

للكلية في ٢ أبريل ٢٠٠٧.

• صدر أمر الإسناد من دولة رئيس الوزراء رقم ١٣ في شهر يونيو ٢٠٠٨

لشركة المقاولون العرب بإنشاء كلية الهندسة والذي تضمن أيضاً كليات

التربية الرياضية والتمريض بأرض جامعة بني سويف الجديدة والتي تبلغ

مساحتها ٣٢٦ فدان بمدينة بني سويف الجديدة.

٢- المباني تحت الإنشاء

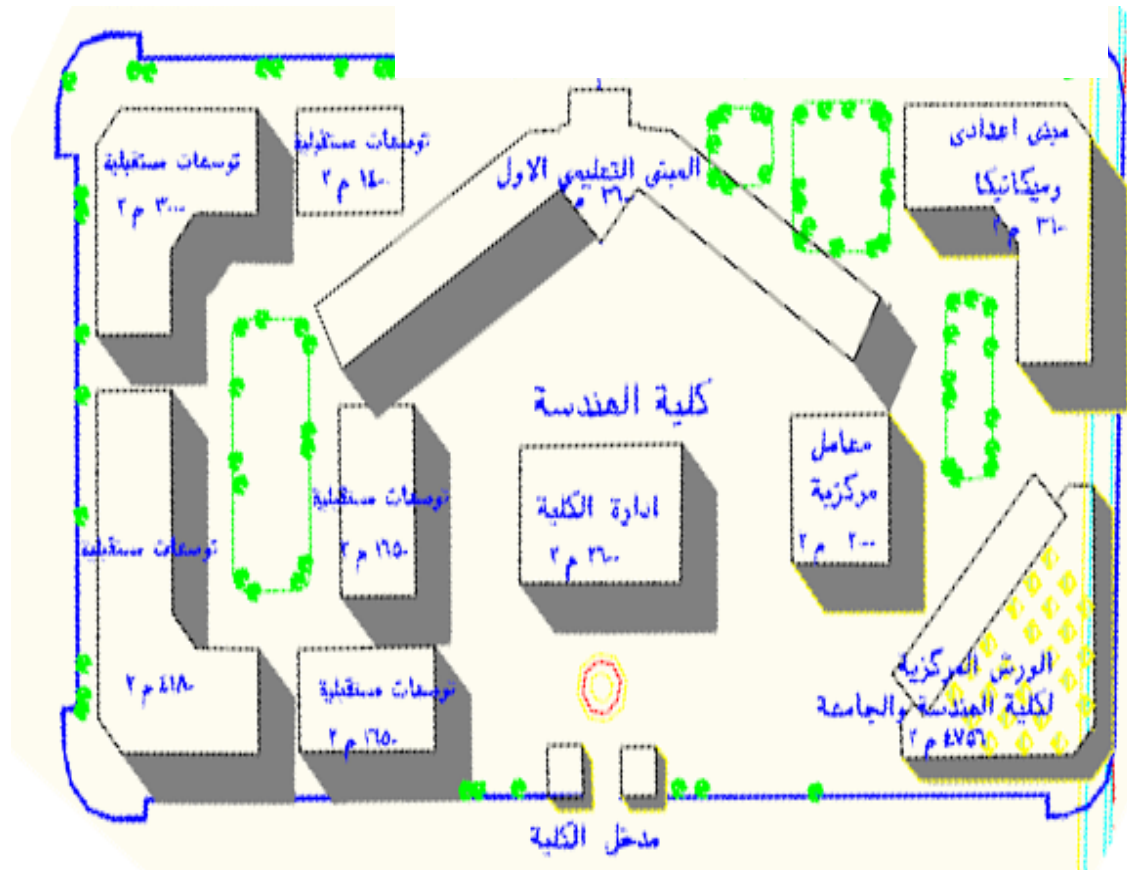
- تم الإنتهاء من أعمال التصميم المعماري والإنشائي بالكامل على مساحة ٥١٠٠ متر مربع لعدد أربع أدوار.
- تم الإنتهاء من أعمال الحفر بالكامل بإجمالي ٢٠٤٠٠ م^٣.
- تم الإنتهاء من عمل الإحلال بالكامل ٦٨٠٠ م^٣.
- تم الإنتهاء من عمل الخرسانة العادية بالكامل بإجمالي ٣٤٠٠ م^٣.
- تم الإنتهاء من ٦٠ % من أعمال الخرسانة المسلحة للأساسات بإجمالي ٣٠٠٠ م^٣.
- تم توريد حديد الأساسات والأعمدة بالكامل حوالي ١٠٠٠ طن.
- جاري أعمال العزل والردم وإستكمال صب باقي الخرسانة المسلحة للأساسات.
- من المتوقع الإنتهاء من الدور الأرضي بالكامل ٢٠٠٩/٨/١.
- تم الإنتهاء من أعمال الجسات لمبنى الورش والمعامل المركزية للكلية.
- سوف يتم البدء في أعمال الإنشاءات للورش إعتباراً من أول مايو ٢٠٠٩ بعد الإنتهاء من أعمال التصميمات.

شكل أفقي/ المخطط العام للجامعة



شكل أفقي مخطط كلية الهندسية

المخطط العام لمنشآت كلية الهندسية



لقطة منظورية للواجهة الخلفية لكلية الهندسة



لقطة منظورية لمنطقة
المصراجات وصالات الرسم

المكتب للاستشارات الهندسية والبيئية	
استشاريون وبراءة مستشارين في المجالات الهندسية والبيئية	
AL-KHAYAT FOR ENGINEERING & ENVIRONMENTAL PROJECTS	
المستشارون	
أ.م.م. محمد علي / م.م. محمد علي	
مشروع كلية الهندسة ، جامعة بني سويف	
الاسماء المنطوية	الاسماء المنطوية
م.م. محمد علي	م.م. محمد علي
م.م. محمد علي	م.م. محمد علي
م.م. محمد علي	م.م. محمد علي



٣- اللوائح والتخصصات
تم الانتهاء من إعداد اللائحة بنظام الساعات المعتمدة للأقسام الأربعة التالية :

قسم هندسة المواد والتصميم

قسم هندسة الاتصالات

قسم الهندسة المعمارية

قسم الهندسة المدنية.

وقد تمت الموافقة عليها من مجلس الجامعة وأرسلت إلى المجلس الأعلى للجامعات للعرض على لجنة قطاع الدراسات الهندسية. وسوف يتم عرضها في اجتماع شهر أبريل ٢٠٠٩.

٤- أعضاء هيئة التدريس
(أ) وافق معالي الأستاذ الدكتور /رئيس الجامعة على طلبات الإنتداب الكامل أو النقل لعدد ١٢ عضو هيئة تدريس.

(ب) كما وافق مجلس الجامعة على الإعلان عن وظائف أعضاء هيئة تدريس لعدد أستاذ مساعد ومدرس وعدد ١٦ وظائف تدريس معاونة:

(ج) جاري إعداد إعلان جديد لعدد ٢٤ وظيفة أستاذ وأستاذ مساعد ومدرس، ومدرس مساعد ومعيد كما تحتاج الكلية خلال السنوات الخمس إلى ٤٧ وظيفة ما بين درجة أستاذ ومعيد سوف يتم الإعلان عنها خلال السنوات الخمس القادمة وفقاً لما هو متاح من درجات للكلية.

٥- بيان بالورش الموجودة بالكلية

- ١- ورش النجارة ونجارة النماذج
- ٢- ورش السباكة
- ٣- ورش الحدادة
- ٤- ورش السمكرة
- ٥- ورش اللحام
- ٦- ورشة الخراطة والماكينات.
- ٦- بيان بالمعامل الموجودة بالكلية
 - ١- معمل الفيزياء.
 - ٢- معمل الاتصالات.
 - ٣- معمل تصميم وإنتاج الدوائر الإلكترونية.
 - ٤- معمل الاتصالات المتطورة.
 - ٥- معمل الكيمياء.
- ٦- تم تجهيز المواصفات الدقيقة لعدد ٤٩ معمل تخدم التخصصات الأربعة والقاعات والمدرجات التفاعلية تحتاج هذه المعامل إلى تمويل يصل إلى ٢٤ مليون جنيهاً.
- ٧- بيان عن المكتبة
تم تزويد مكتبة الكلية بعدد ٨٦٩ مرجع وكتاب باللغة الإنجليزية ومائتين وخمس وثلاثين كتاباً باللغة العربية في التخصصات التي سيتم الدراسة بها وما يخدم طلاب الفرقة الإعدادية في مواد الرسم الهندسي والإنتاج والرياضيات والفيزياء والكيمياء والميكانيكا وتاريخ العلوم الهندسية والحاسبات ، هذا فضلاً عن مجموعة من الكتب الإنسانية والثقافية العامة والدينية والعديد من الكتالوجات الخاصة بأجهزة المعامل وماكينات الورش.
- ٧- بيان عن المكتبة
تم تزويد مكتبة الكلية بعدد ٨٦٩ مرجع وكتاب باللغة الإنجليزية ومائتين وخمس وثلاثين كتاباً باللغة العربية في التخصصات التي سيتم الدراسة بها وما يخدم طلاب الفرقة الإعدادية في مواد الرسم الهندسي والإنتاج والرياضيات والفيزياء والكيمياء

والميكانيكا وتاريخ العلوم الهندسية والحاسبات ، هذا فضلاً عن مجموعة من الكتب الإنسانية والثقافية العامة والدينية والعديد من الكتالوجات الخاصة بأجهزة المعامل وماكينات الورش.

٨- بيان الهيكل الإداري بالكلية
وافقت لجنة شئون العاملين بالجامعة على نقل عدد عشرة وظائف أساسية من كليات الجامعة المختلفة:

كما أحيلت مذكرة بنذب عدد ٣٧ وظيفة من كليات الجامعة والهيئات والمصالح الحكومية الأخرى في كافة التخصصات المطلوبة للكلية تمهيداً لنقلهم بدرجاتهم ، وأيضاً على تعيين عدد ١٠ عشرة عمال نظافة تعيناً مؤقتاً ، وتكفي هذه الوظائف للسنوات الخمس القادمة.

٩- الوحدات ذات الطابع الخاص
ورد بلائحة الكلية بنذاً خاصاً عن إنشاء الوحدات ذات الطابع الخاص سواء كانت وحدة إستشارية أو وحدة إنتاجية لخدمة الجامعة والبيئة والمجتمع وذلك حتى يمكن تفعيل دور الكلية والجامعة مع المجتمع.

١٠- البعثات المطلوبة للكلية
حيث أن الكلية لازالت في طور الإنشاء فلن يسمح بتفعيل لائحة الدراسات العليا للدبلومات والماجستير والدكتوراه والتي تضمنتها لائحة الكلية إلا بعد إكمال نسبة ٣٠% من أعضاء هيئة التدريس المطلوبين للكلية وتخريج دفعة من المهندسين ومعنى ذلك تأخر تفعيل الدراسات العليا بالكلية لمدة ٥ سنوات على الأقل من بدء الدراسة.
لذا فتطلب الكلية تدبير عدد ٥ بعثات خارجية و٥ بعثات إشراف مشترك سنوياً.

١١- جدول التدفقات النقدية المطلوبة للكلية

مسلسل	إسم المبنى	المبلغ المطلوب بالمليون جنيه	مدة التنفيذ بالشهر	يبدأ التنفيذ إعتباراً من
١	مرحلة إنشاء مبنى التعليمي والمدرجات والفصول والإدارة المؤقتة للكلية	٤١	٢٢	٢٠٠٨/١١/١

٢٠٠٨/١١/١	٢٢	٢٣	مبنى الورش والمعامل المركزية	٢
٢٠١٠/٧/١	٤	٣٥	توريد وتركيب الماكينات والآلات والأجهزة بالورش والمعامل	٣
٢٠١٠/٨/١	١	٤	توريد الأثاث المكتبي وأجهزة الحاسبات وماكينات التصوير	٥
٢٠١٠/٩/١	١٢	٨	عمل الحديقة الطلابية والكافتريا وال (Landscape)	٦

إجمالي المبالغ المطلوبة عن العام المالي ٢٠٠٩/٢٠٠٨ = ٢٣,٥٠٠,٠٠٠ ثلاث وعشرون مليوناً وخمسمائة ألف جنيهاً .

إجمالي المبالغ المطلوبة عن العام المالي ٢٠١٠/٢٠٠٩ = ٤٧ سبعة وأربعون مليون جنيهاً

إجمالي المبالغ المطلوبة عن العام المالي ٢٠١١/٢٠١٠ = ٢٠ مليون جنيهاً

إجمالي المبالغ المطلوبة عن العام المالي ٢٠١٢/٢٠١١ = ٤ مليون جنيهاً.

اسم الكلية	الهدف الاستراتيجي	٢٠١٠/٢٠٠٩	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٤/٢٠١٣	الإجمالي
الهندسة	٦- التطوير المستمر لبرامج الدراسات العليا بما يواكب متطلبات العصر والصناعة وسوق العمل .	١					
		٢					
		٣					
		٤					
		٥					
	الإجمالي	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
	٧- إعداد وتطوير الخطط البحثية العلمية للجامعة وكلياتها والتوسع في المشروعات البحثية المشتركة	٦					
		٧					
		٨					
		٩					
		١٠					
	الإجمالي	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
	٨- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة في تخصصات متميزة نادرة .	١١					
		١٢					
		١٣					
		١٤					
		١٥					
	الإجمالي	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
	٩- توفير مناخ بيئي للإبداع والتميز وتحسين العلاقات الثقافية وتعميق القيمة الأخلاقية في مجال البحث العلمي	١٦					
		١٧					
		١٨					
		١٩					
		٢٠					
	الإجمالي	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
	٥- تشجيع النشر العلمي للأبحاث و المشروعات البحثية على نحو يتمشى مع المعايير العالمية	٢١					
		٢٢					
		٢٣					
		٢٤					
		٢٥					
	الإجمالي	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠

١٧- تحفيز الباحثين على إعداد الأبحاث و الابتكار والنشر الخارجي
١٨- إنشاء مجلات ودوريات علمية لنشر الأبحاث التطبيقية على نحو يتمشى مع المعايير العالمية

١٠- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة .
١١- الاتفاق مع الجهات تمويلية للمساعدة في دعم بحوث ذات جودة وتميز .
١٢- تطوير واعداد برامج لتدريب الباحثين بالمهارات وتنمية قدراتهم المتعلقة بالبحوث .
١٣- وضع وتطبيق نظم التطوير وقياس الاداء في مجال البحوث ومقارنتها بمعايير مرجعية

١٤- زيادة عدد البعثات الداخلية والخارجية و الاشراف المشترك
١٥- تنفيذ برامج الاتفاقيات والبروتوكولات التفافية الدولية .
١٦- زيادة مخصصات حضور المؤتمرات والندوات والدورات التدريبية وتبادل الزيارات واستقدام الاساتذة الاجانب

٧- بناء وتطوير خطة استراتيجية البحث العلمي ووضع آلية التنفيذ على مستوى الجامعة والكليات .
٨- تحفيز أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة وطرح برامج توعية للباحثين لحل مشكلات المجتمع البيئية ووضع نظم لتمويل موارد الأبحاث المتميزة .
٩- تطوير ودعم التعاون وتطوير اتفاقيات وبروتوكولات التعاون الثقافي مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية المرتبط بقضايا قومية وإقليمية ودولية

١- تحديد احتياجات الصناعة وسوق العمل والمجتمع في تخصصات علمية مستحدثة .
٢- وضع برامج تعليمية متميزة .
٣- تعديل لوائح الدراسات العليا .
٤- تحسين خدمات المكتبات والمعلومات الرقمية والأشتراك في مواقع بيانات عالمية للأبحاث والدوريات والكتب الالكترونية .
٥- تشجيع الالتحاق بالدراسات العليا لخريجي الجامعة
٦- إنشاء معامل لرفع كفاءة العملية البحثية

رؤية الكلية:

تتطلع كلية التربية بجامعة بنى سويف الى ان تكزن رائدة على المستوى القومى ، ومحقة لمعايير الجودة العالمية فى التعليم والتعلم والبحث التربوى وخدمة المجتمع.

رسالة الكلية:

تسعى كلية التربية بجامعة بنى سويف الى اعداد المعلمين وتتميتهم مهنيا للوصول بهم الى تحقيق معايير الاداء المطلوبة ، واءداد الباحثين القادرين على الاسهام فى بناء المعرفة وتوظيفها فى حل المشكلات التربوية والحياتية ، وتوفير الخدمات التربوية بما يحقق تطوير التعليم والارتقاء بالمجتمع.

٢- الهيكل الإدارى وأعضاء هيئة التدريس :

١- الأستاذ الدكتور / محمد عبد الحميد لاشين عميد الكلية .

٢- الأستاذ الدكتور سليمان محمد سليمان وكيل الكلية لشئون الطلاب والتعليم

٣- الأستاذ الدكتور مديحة حسن محمد وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا .

٤- الأستاذ الدكتور عبد المنعم محمد محمد وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة

المجتمع .

و يبلغ عدد السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (٨٦) خمسة وثمانون

عضواً

كما يبلغ عدد السادة أعضاء هيئة التدريس (٤١) وأحد وأربعون عضو ما بين أستاذ

وأستاذ مساعد ومدرس موزعين كالتالى :

- عدد (٦) أستاذ دكتور منهم (٣) بقسم المناهج وطرق التدريس و(٢) بقسم أصول

التربية و(١) بقسم علم النفس والصحة النفسية .

- عدد (٨) أستاذ مساعد منهم (٣) بقسم المناهج وطرق التدريس و(٣) بقسم

أصول التربية و(٢) بقسم علم النفس والصحة النفسية .

- عدد (٢٧) مدرس منهم (١٠) بقسم المناهج وطرق التدريس و(٥) بقسم أصول التربية و(٨) بقسم علم النفس والصحة النفسية و(٣) بشعبة اللغة الفرنسية و(١) بشعبة الطفولة .

- يبلغ عدد الهيئة المعاونة لأعضاء هيئة التدريس (٤٥) أربعة وأربعون عضو ما بين مدرس مساعد ومعيد موزعين كالتالى :

- عدد (٢٨) مدرس مساعد منهم (١٣) بقسم المناهج وطرق التدريس و(٥) بقسم أصول التربية و(٥) بقسم علم النفس والصحة النفسية و(٥) بشعبة الطفولة .

- عدد (١٧) معيد منهم (٥) بقسم المناهج وطرق التدريس و(٥) بقسم أصول التربية و(٢) بقسم علم النفس والصحة النفسية و(٥) بشعبة الطفولة .

٤- الخطة الدراسية والمقررات الدراسية :
يتضح من واقع الإستفسارات عديد من الملاحظات يمكن تلخيصها في المجموعات التالية :

المجموعة الأولى :

- اعداد أعضاء هيئة التدريس بالقسم غير مناسب بالنسبة لعدد المقررات الدراسية حيث يوجد قصور واضح والقسم في حاجة إلى أعضاء خاصة في ظل الجودة التى تتطلبها الكلية إلى تحقيقها .

- ان أعداد الهيئة المعاونة غير كافى بالقسم لتدريس الأجزاء العملية م مواد (تكنولوجيا التعليم – التدرس المصغر) خاصة في ظل الجودة التى تتطلبها الكلية إلى تحقيقها وكذلك قبول أعداد كبيرة لطلاب الدبلوم العام .

- وجود حاجة ماسة الى زيادة عدد الحجرات سواء الحجرات المخصصة للدراسة أو الحجرات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس أو الهيئة المعاونة .

- ان المقررات الدراسية غير كافية من حيث الكيف لأعداد المعلم من الناحية التربوية

- ان المقررات الدراسية غير كافية من حيث الكم لإعداد المعلم من الناحية

التربوية .

المجموعة الثانية

- ان أعداد أعضاء هيئة التدريس بالقسم مناسب وكافى بالنسبة لعدد المقررات الدراسية .

- ان المقررات الدراسية كافية ومناسبة من حيث الكم لإعداد المعلم من الناحية التربوية .

- ان المقررات الدراسية كافية ومناسبة من حيث الكيف لاعداد المعلم تمتت الناحية التربوية .

- ان أعداد الهيئة المعاونة كافى بالقسم وكذلك لأعمال المكلفين به
- وجود قصور وضح في عدد الحجرات المجهزة بالكلية سواء الحجرات المخصصة للدراسة أو الحجرات بأعضاء هيئة التدريس أو الهيئة المعاونة
المجموعة الثالثة :

- ان المقررات الدراسية كافية ولكنها في حاجة إلى إعادة صياغة بما يتناسب وإعداد المعلم العصري التربوى والمهنى ، حيث يوجد مقررات دراسية تحتاج الى تحديث يحتاج المعلم للتعامل مع تلاميذه والعملية التعليمية .

- ان اعداد أعضاء هيئة التدريس بالقسم مناسب بالنسبة لعدد المقررات الدراسية
- ان اعدناد الهيئة المعاونة كافى القسم وكذلك للأعمال المكلفين بها .
- وجود قصور واضح في عدد الحجرات بالكلية سواء الحجرات المخصصة للدراسة او الحجرات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس أو الهيئة المعاونة حيث يتكدس معظم أعضاء هيئة التدريس بالقسم داخل حجرة واحدة وكذلك كل أعضاء الهيئة المعاونة من مدرسين مساعدين ومعيدين داخل حجرة واحدة .

- تدنى مستوى معمل علم النفس بالكلية فهو في حاجة إلى إعادة تجديد حيث انه لا يتتاب مع أعداد الطالب المعلم خاصة في ظل الجودة والأعتماد التى تتطلع كلية التربية الى تحقيقها .

- بالنسبة لشعبة الطفولة ان اعداد أعضاء هيئة التدريس بالشعبة غير مناسب

بالنسبة لعدد المقررات الدراسية حيث يوجد قصور واضح في الشعبة وفي حاجة الى اعضاء خاصة في ظل الجودة التي تتطلب الكلي الى تحقيقها .
- ان اعداد الهيئة المعاونة كافى بالشعبة وكذلك للأعمال المكلفين بها .

٥-الجهاز الادارى بكلية التربية

أ- ادارة شئون الطلاب

- عدد الموظفين بادارة شئون الطلاب (١١) موظف ، وهذا العدد كافى .
- هناك احتياجات لادارة شئون الطلاب منها يلى :-
- يوجد عامل واحد فقط وهذا لا يكفى .
- مكاتب جديدة للموظفين .
- كراسى متحركة اكثر الحركة فى العامل مع الطلاب .
- سجاد لحجرتى شئاون الطلاب.
- عدد المراوح لا يكفى .
- كمبيوتر واحد لا يكفى .
- دورات للموظفين لكيفة التعامل مع اجهزة الكمبيوتر .

ب- الخريجين

- عدد الموظفين بادارة شئون الطلاب (٤) موظفين ، و (١) موقت . وهذا العدد كافى .
- هناك احتياجات لادارة شئون الخريجين منها ما يلى :-
- كمبيوتر حديث وطابعة .
- مكاتب جديدة .
- كراسى جديدة .
- مراوح جديدة .

ج -التربية العلمية

- عدد الموظفين بالتربية العملية (١) ، وهذا العدد يكفى .
- هناك احتياجات للتربية العملية منها مايلى :-
- جهاز كمبيوتر حديث .
- طابعة جديدة .

د- شئون الدراسة

- عدد الموظفين لشئون الدراسة (٢) موظفين ، و (٣) مؤقتين وهذا العدد لا يكفي .

- هناك احتياجات لشئون الدراسة منها ما يلي :-

٦- الخطة المستقبلية:

في ضوء ما تم عرضه سالفًا في التقرير فقد تم التوصل إلى:

أ- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

١- حاجة الكلية الأماكن لأعضاء هيئة التدريس حيث يوجد ٤١ عضو هيئة تدريس موزعين على ٩ غرف سعة كل غرفة في المتوسط أقل من ٣ أفراد بما فيهم مكاتب رؤساء الأقسام.

٢- حاجة الكلية إلى تفعيل وحدة الانترنت حيث تم توصيلها مع إيقاف التنفيذ فلا توجد أجهزة كمبيوتر خاصة وكافية لأعضاء هيئة التدريس بكل قسم.

٣- حاجة غرف أعضاء هيئة التدريس لأجهزة تكييف مما يتماشى مع الوضع الذي ينبغي أن يكون عليه عضو هيئة التدريس في ضوء التغييرات المناخية.

٤- حاجة هذه المكاتب إلى مقاعد جلد مريحة لمواصلة سير العمل.

٥- حاجة الهيئة المعاونة لمكاتب حيث أنه يوجد ٣٠ مكتب فعلي و ٤٥ عضو هيئة معاونة (مدرس مساعد ومعيد) لذا يوجد عجز حوالي ١٨ مكتب.

٦- حاجة الهيئة المعاونة إلى غرف حيث يتكدس ٣٠ معيد ومدرس مساعد في ثلاث غرف مساحتها لا تكفي لاستيعاب هذا العدد.

٧- حاجة مكاتب الهيئة المعاونة لأجهزة تكييف وستائر وكراسي وأجهزة كمبيوتر.

ب- بالنسبة للطلاب

١- حاجة الكلية إلى زيادة عدد المدرجات حيث يوجد ٥ مدرجات تسع تقريبًا ٢٥٠٠٠ طالب بالإضافة إلى وجود ١٠ قاعات تدريس تسع تقريبًا ١٠٠ طالب وهذه الأماكن لا تكفي لطلاب الدراسات العليا ومرحلة البكالوريوس والليسانس نظرًا لكثرة أعدادهم والتي تزيد عن ٤٥٠٠ طالب، كما يتوزع هؤلاء الطلاب على التخصصات

المختلفة بما يشغل حيزاً زائداً من الأماكن المتوفرة.

٢- حاجة الكلية إلى معامل تكفي هذه الأعداد حيث أن المعامل الموجودة بالكلية بالاختصاصات المختلفة (كمبيوتر، وتكنولوجيا، وعلم نفس، وصوتيات) لا تكفي لاستيعاب هذه الأعداد.

٣- حاجة الكلية إلى توفير مكتبة تتناسب مع الأعداد السابقة فلا يوجد سوى مكتبة واحدة تسع تقريباً ما يقل عن ٥٠ طالب وهذا لا يتناسب مع أعداد الطلاب السابقة.

٤- حاجة الكلية إلى توفير مكتبة رقمية تتناسب مع أعداد الطلاب السابقة وتفعيل دورها لتحقيق دورها في خدمة الطلاب.

٥- حاجة الكلية إلى إعادة صيانة وتجهيز مصلى الطالبات بالكلية القديمة وتوفير مكان أكبر لمصلى الطالبات بالكلية الجديدة.

٦- زيادة عدد دورات المياه بما يتناسب مع أعداد الطلاب السابقة.

٧- بالنسبة لقاعات التدريس والمدرجات تحتاج إلى توفير داتا شو وميكرفون وستائر وأثاث (مكاتب وكراسي).

ج- بالنسبة للاحتياجات الإدارية

١- الكلية في حاجة الى زيادة أعداد العاملين في كافة الإدارات لمواجهة الازدحام الإداري

٢- حاجة الهيئة الإدارية الى عقد دورات تدريبية في التخصصات المختلفة لزيادة كفاءتهم الادارية .

٣- تدريب جميع العاملين على استخدامات الحاسب الآلى الخاصة بتخصصاتهم

د- بالنسبة للمباني والبنية الأساسية

١- الحاجة الى زيادة الحجرات الدراسية وتزويدها بالوسائل التعليمية المختلفة

٧- توجهات مستقبلية عامة

١- انشاء كلية رياض الأطفال خاصة وهى تعتبر موجودة في الدافع وتحتاج لبعض

التطورات والرسميات لجعلها كلية

٢- محو امية العمال بالكلية

٣- اتقان اللغة الاجنبية الأولى كتمكين لمزيد من التعامل والتفاعل مع الخبراء من

كافة الدول

- ٤- عقد دورات تدريبية ارشادية توجيهية لمزيد من التمكن العلمى للهيئة المعاونة واعضاء هيئة التدريس
- ٥- الارتقاء بمستوى التقويم والامتحانات للوصول الى مقاييس عادلة لمزيد من التخصص لمزيد من التنمية – التأهيل – الوقاية .
- ٦- الارتقاء بعملية انتقاء و اختيار الطلاب الجدد لكليات التربية فى ضوء معايير جديدة تعنى بتطلبات تهيئة التدريس و التنبؤ بنجاح او فشل الطالب فى الدراسة الجامعية و النجاح فى المهنة.
- ٧- اعداد لائحة الدراسة الجديدة لمواكبة التقدم و التغير العلمى الالى.
- ٨- الارتقاء بمستوى الخدمات النفسية و الرعاية الطلابية على مستوى الكلية و ذلك بتطوير اعداد المعلم على ان يكون اخصائى و مرشد نفسى.
- ٩- انشاء شعبة لاعداد معلم التربية الخاصة لمزيد من التعامل و التفاعل مع الغير عاديين من ذوى الاحتياجات الخاصة.

- نبذة تاريخية عن الدراسات العليا بالكلية :

نشأت الدراسات العليا بكلية تربية بنى سويف عام ١٩٩٦ حيث بدأت بالدبلوم العام والخاص فقط . وفى عام ٢٠٠٢ تم فتح باب القبول للالتحاق بالدبلومة المهنية بالكلية. ولقد تم البدء فى التسجيل لدرجتى الماجستير والدكتوراة عام ١٩٩٦ ايضا، وتمت مناقشة اول رسالة للماجستير عام ١٩٩٧ وباجراء احصائية لعدد الرسائل التى منحتها الكلية منذ عام ١٩٩٧ حتى عام ٢٠٠٨ امكن التوصل للبيانات الموضحة بالجدول التالي:

القسم	عدد رسائل الماجستير	عدد رسائل الدكتوراة
المناهج وطرق التدريس	٥٤	٢٢
اصول التربية	٣١	١٩
علم النفس والصحة النفسية	٣٨	٢٥
المجموع	١٢٣	٦٦

- رؤية ورسالة لكلية :

رؤية الكلية:

تتطلع كلية التربية بجامعة بنى سويف الى ان تكزن رائدة على المستوى القومى ، ومحقة لمعايير الجودة العالمية فى التعليم والتعلم والبحث التربوى وخدمة المجتمع.

رسالة الكلية:

تسعى كلية التربية بجامعة بنى سويف الى اعداد المعلمين وتنميتهم مهنيا للوصول بهم الى تحقيق معايير الاداء المطلوبة ، واعداد الباحثين القادرين على الاسهام فى بناء المعرفة وتوظيفها فى حل المشكلات التربوية والحياتية ، وتوفير الخدمات التربوية بما يحقق تطوير التعليم والارتقاء بالمجتمع.

- التحليل البيئى للكلية فى مجال الدراسات العليا:

لاجراء التحليل البيئى للدراسات العليا فى تربية بنى سويف لابد من اجراء الاتى:

- تحليل البيئة الداخلية للكلية فى مجال الدراسات العليا :

يهدف التحليل البيئى الداخلى للكلية فى مجال الدراسات العليا الى الاتى:

- تحديد مجالات القوة .

- تحديد مجالات الضعف.

ويمكن التعرف على جوانب القوة والضعف فى عدة مجالات تتعلق بالدراسات العليا بكلية التربية كما هو موضح فى الجدول التالى:

مسلسل	المجال	جوانب القوة	جوانب الضعف

١	أعداد الطلاب	اعداد الطلاب فى تزايد مستمر وخاصة طلاب الدبلوم العام مما يزيد من رصيد الصناديق الخاصة بالكلية زيادة اعداد الطلاب تمثل عبئاً بالنسبة: - لقاءات الدراسة . - واماكن الامتحان فى نهاية العام. - المعامل. - ايجاد ملاحظين ومراقبين للامتحانات. - بالنسبة لتصحيح الاوراق. - توفير عدد من المعيدين والمدرسين المساعدين للعمل فى المعامل.
٢	الهيكل الادارى للدراسات العليا	يوجد ٧ موظفين اساسيين ، ٣ موظفين مؤقتين يعملون فى الدراسات العليا . مخصص لهم مكان مناسب من جميع النواحي - قلة هذا العدد بالنسبة لعدد الطلاب. - ضعف قدرات الموظفين فى مجال استخدام الكمبيوتر. - ضعف كفاءة الاجهزة المتاحة للدراسات العليا (الكمبيوتر - لطابعة). - الحاجة الى ماكينة تصوير وسكنر وطابعة.

٣	المكتبة	- يوجد ٦ موظفين أساسيين ٦ موظفين مؤقتين. - يوجد ١٣ ألف كتاب عربى تقريبا ٣ الاف كتاب اجنبى تقريبا. - يوجد مائة دورية عربية ١٥ دورية اجنبية تقريبا. - يوجد انترنت بالمكتبة. - بعض الموظفين الاساسيين غير متخصصين فى المكتبات. - الانترنت دائمة العطل. - قاعة الاطلاع بالمكتبة لا تتناسب مع اعداد الطلاب. - المكتبة بحاجة الى موكيت ومراوح وتكييف. - المكتبة بحاجة الى سكر. - ضعف الميزانية السنوية للمكتبة والمخصصة لشراء الكتب.
٤	اعضاء هيئة التدريس	- زيادة اعداد الاساتذة والاساتذة المساعدين بالكلية عن الاعوام السابقة. - عدم كفاية اعضاء هيئة التدريس فى بعض التخصصات .
٥	رسائل الماجستير والدكتوراة	- وجود قاعة مخصصة لمناقشة الماجستير والدكتوراة. - وجود مشاركين اجانب فى الاشراف تبعا لبعثات الاشراف المشترك. - زيادة اعداد الطلاب التى يشرف عليها عضو هيئة التدريس نتيجة لقلّة عدد الاساتذة فى بعض الاقسام مما قد يؤثر على جودة الرسالة. - عدم وجود قاعة مخصصة للسينار فى كل قسم. - عدم توفر قاعدة بيانات لرسائل الماجستير والدكتوراة على مستوى مصر والوطن العربى.
٦	المقررات	عدم وجود توصيف للمقررات

٧	الكتاب الجامعى	- لازال له وجود فى الدراسات العليا. - ارتفاع اسعار الكتاب الجامعى بدرجة كبيرة جدا. - تدنى المستوى العلمى والاخراجى للكتاب الجامعى.
٨	قاعات الدراسة	- لا تتناسب سعتها مع اعداد الطلاب. - لا يوجد بها داتا شو وكمبيوتر.
٩	المستوى الاخلاقى للطلاب	- يوجد تدنى واضح فى المستوى الاخلاقى لطلاب الدبلوم العام والذى يظهر بوضوح فى فترة الامتحانات.
١٠	الامتحانات	- تكون فى مستوى الطالب المتوسط - توجد صعوبة كبيرة فى اجتذاب السادة اعضاء هيئة التدريس او الهيئة المعاونة فى اعمال ملاحظة والمراقبة لسير الامتحان بسبب ضعف العائد المادى من الملاحظة.
١١	البعثات والمهام العلمية	- معظم البعثات تم تنفيذها. - ارتفاع المستوى العلمى للسادة اعضاء هيئة التدريس العائدين من البعثات. - معظم المهمات العلمية اعتذر عنها عدد كبير من السادة اعضاء هيئة التدريس.
١٢	مستوى المعيدى والمدرسين المساعدين فى اللغة الانجليزية .	ضعف مستوى المعيدى والمدرسين المساعدين فى اللغة الانجليزية بما لا يؤهلهم الى الحصول على العديد من المنح المقدمة من جهات اجنبية مختلفة مثل منح الاتحاد الاوروبى

- تحليل البيئة الخارجية لكلية في مجال الدراسات العليا :

يهدف التحليل البيئي الخارجى لكلية فى مجال الدراسات العليا الى :

- تحديد الفرص المتاحة .

- تحديد التهديدات الحالية او المحتملة.

ويمكن التعرف على كل من الفرص والتهديدات فى عدة مجالات تتعلق بالدراسات العليا بكلية

التربية كما هو موضح فى الجدول التالى:

مسلسل	المجال	الفرص	التهديدات
١	البحوث		الفجوة بين النظرية والتطبيق فى مجال البحوث.
٢	التطور العلمى		الانفجار المعرفى فى مختلف مجالات العلم.
٣	الكتاب الجامعى		ارتفاع تكلفة اخراج الكتاب الجامعى.
٤	التطورات التكنولوجية العالمية		زيادة التطورات التكنولوجية على مستوى العالم

٥	المشروعات	- توجد فرص عديدة سواء من الاتحاد الاوروبى او هيئة الفولبرايت لتمويل مشروعات بحثية لتطوير الدراسات العليا. - استثمار المشروعات البحثية فى خدمة المجتمع.
٦	الموارد المتاحة	حسن استخدام الموارد المتاحة فى تحقيق التعاون وخدمة المجتمع المحلى.
٧	المشاركة المجتمعية	قلة المشاركة من المجتمع المحلى للنهوض بكليات التربية.
٨	العلاقة بين الكلية والمدرسة	غياب الدور الذى يجب ان تقوم به كلية التربية فى خدمة المدرسة.
٩	ضعف مستوى خريج الكلية وخاصة طلاب شعبة التليم الابتدائى	سياسات القبول بالجامعات

٠ - الوضع المستهدف خلال السنوات الخمس القادمة:

فى ضوء ما سبق من عرض لاهم:

- جوانب القوة بالكلية.
- جوانب الضعف فى الكلية.
- الفرص المتاحة امام الكلية للنهوض بها.
- التهديدات الخارجية التى تواجهها الكلية .

يمكن اقتراح الوضع المستهدف للكلية خلال السنوات الخمس القادمة كما يلي:

مسلسل	المجال	الوضع المستهدف
١	المقررات	وضع توصيف لجميع مقررات الدراسات العليا واعتمادها من مجالس الاقسام.
٢	الاجهزة	- توفير داتا شو وجهاز كمبيوتر فى جميع المدرجات والقاعات. - توفير آلة تصوير وطابعة وكمبيوتر للدراسات العليا. - توفير اجهزة تكييف ومراوح للمكتبة. - توفير جهاز كمبيوتر وطابعة لكل عضو هيئة تدريس فى مكتبه. - توفير قاعة لاستخدام الكمبيوتر والانترنت وطابعة تخصص للمعيرين والمدرسين المساعدين.
٣	استخدام الكمبيوتر	- رفع كفاءة موظفى الدراسات العليا فى استخدام الكمبيوتر. - ميكنة العمل بالجهاز الادارى بالدراسات العليا.
٤	بيانات	تصميم قاعدة بيانات للدراسات العليا منذ ان نشأت حتى الان.
٥	اللغة الانجليزية	- تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة فى اللغة الانجليزية. - تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس فى كتابة مشروعات البحثية.
٦	انشاءات	- تطوير البنية التحتية للكلية لسد احتياجاتها مثل: التوسع فى مساحة المكتبة وانشاء مدرجات.
٧	الكتاب الجامعى	- الاقلال من الاعتماد على الكتاب الجامعى وذلك بالتوسع فى التعلم الالكترونى وتشجيع اعضاء هيئة التدريس على المشاركة فيه. - ضرورة وضع ضوابط لتسعير الكتاب الجامعى فى حالة تواجده ووضع مواصفات دقيقة لاجازته مثل ان يكون منشورا فى دار نشر متميزه.

١ - خطة تلبية الاحتياجات على مدار خمس سنوات:

يمكن تحديد خطة سد احتياجات الكلية في مجال الدراسات العليا على مدار الخمس سنوات القادمة كما يلي:

مستسل	الاحتياجات	خطة الخمس سنوات				
		١	٢	٣	٤	٥
١	توصيف مقررات الدراسات العليا					
٢	توفير الاجهزة اللازمة					
٣	رفع قدرات السادة اعضاء هيئة التدس والهيئة المعاونة في اللغة الانجليزية					
٤	رفع كفاءة الموظفين في استخدام الكمبيوتر					
٥	عمل قاعدة بيانات للدراسات العليا					
٦	مكنة العمل في الحماز الادارى واستخدام التكنولوجيا					
٧	تطوير السنة التحتية للكلية امد حات كسب - توسيع مساحة المكتب - انشاء قاعات للسيمانار).					
٨	دورات تدس للسادة اعضاء هيئة التدس للتدريب على كتابة المشروعات لبحثية.					
٩	اكتشاف وعلاج اسباب انقطاع الانترنت عن الكلية بكثرة					
١٠	وضع ضوابط للكتاب الحامع في الدراسات العليا على وجه الخصوص					
١١	تحويل اكبر عدد ممكن من المقررات الى الصورة الالكترونية					

٩- الخطة التنفيذية
المحور الاول : شئون التعليم والطلاب

اسم الكلية	الهدف الاستراتيجي	البرنامج التنفيذي	٢٠٠٩/٢٠١٠	٢٠١٠/٢٠١١	٢٠١١/٢٠١٢	٢٠١٢/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٤	الإجمالي
التربية	١- التطوير المستمر للمناهج والبرامج التعليمية بما يواكب متطلبات العصر ومقابلة المعايير الأكاديمية وتوقعات الأطراف المعنية ومتطلبات الأعمال لسوق العمل .	(١)	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
		(٢)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		(٣)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		(٤)	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	الإجمالي		٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	١٥٥٠٠٠٠
	٢- تاهيل الكليات للاعتماد الأكاديمي من جانب الهيئة القومية أو العالمية وتعظيم قدرتها التنافسية المحلية والإقليمية والدولية.	(٥)	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
		(٦)	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
			٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
	الإجمالي		١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
	٣- تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للجامعة وكلياتها.	(٧)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
		(٨)	٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠٠
		(٩)	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
		(١٠)	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	١٢٥٠٠٠٠
	الإجمالي		٢٢٥٠٠٠	١٢٢٥٠٠٠	١٢٢٥٠٠٠	١٢٢٥٠٠٠	١٢٢٥٠٠٠	٥١٢٥٠٠٠
	٤- توفير خدمات تعليمية و تدريبية تزيد من قدرة الطلاب التنافسية في سوق العمل :	(١١)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
		(١٢)	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
		(١٣)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		(١٤)	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	١٢٥٠٠٠٠
	الإجمالي		١١٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠	٥٥٠٠٠٠٠
	٥- تطوير و تنمية و تاهيل أعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة و الإداريين بكليات الجامعة :	(١٥)	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
		(١٦)	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
	الإجمالي		٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠
			٧٢٥٠٠٠٠	٧٢٥٠٠٠٠	٧٢٥٠٠٠٠	٧٢٥٠٠٠٠	٧٢٥٠٠٠٠	
١- مراجعة المناهج والبرامج التعليمية على نحو دوري والتحقق من انها: ٢- تطوير وتحديث اللوائح الدراسية ٣- التوسع في تطبيق البرامج العلمية المتميزة والجديدة ٤- تنمية العلاقات مع المنظمات ومنشآت الأعمال التي تعمل في سوق العمل ٥- دعم الكليات في تطبيق معايير الاعتماد الأكاديمي ومساعدتها في اختيار المستوى الملانم.								
٦- إنشاء نظام داخلي للمتابعة والمراجعة عن طريق الجامعة يتضمن تحديد المعايير الأكاديمية وآليات القياس والتقييم ومعالجة الفجوات ٧- تحسين وسائل التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية في أداء العملية التعليمية. ٨- التوسع في المباني والإنشاءات مع صيانة المدرجات والقاعات والمعامل والورش القائمة مع إمدادها بالأجهزة والمواد اللازمة.								
٩- التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والوسائط التعليمية والتعليم عن بعد ١٠- تنفيذ برامج التحسين المستمر في جودة العملية التعليمية وقياس مشاركة الطلاب في عملية التعليم ونظم تقييمهم ١١- إعداد دراسات لتحديد الاحتياجات المطلوبة في تخصصات علمية حديثة أو أنشطة تطبيقية معينة ١٢- تحديد المهارات والمعارف المطلوبة لوفاء الخريجين باحتياجات سوق العمل								
١٣- توفير خدمات اجتماعية وأنشطة رياضية ورعاية صحية للطلاب ١٤- وضع برامج تدريب تساعد الطلاب على صقل معارفهم ومهاراتهم في تخصصات وأنشطة معينة ١٥- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة والقيادات ١٦- تطبيق نظم لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة								

اسم الكلية	الهدف الاستراتيجي	٢٠١٠/٢٠٠٩	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٤/٢٠١٣	الإجمالي
التربية	١٠- التطوير المستمر لبرامج الدراسات العليا بما يواكب متطلبات العصر والصناعة وسوق العمل .	١	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	٢	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
	٣	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
	٤	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
	٥	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	الإجمالي	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	٧٠٠٠٠٠
	١١- إعداد وتطوير الخطط البحثية العلمية للجامعة وكتباتها والتوسع في المشروعات البحثية المشتركة	٧	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
	٨	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
	٩	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠
	الإجمالي	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	٧٠٠٠٠٠
	١٢- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة في تخصصات متميزة نادرة .	١٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
	١١	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠
	١٢	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
	١٣	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
	الإجمالي	٩٥٠٠٠٠	٩٥٠٠٠٠	٩٥٠٠٠٠	٩٥٠٠٠٠	٩٥٠٠٠٠	٩٥٠٠٠٠	٤٧٥٠٠٠٠
	١٣- توفير مناخ بيئي للابداع والتميز وتحسين العلاقات الثقافية تعميق القيمة الاخلاقية في مجال البحث العلمي	١٤	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
	١٥	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
	١٦	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
	الإجمالي	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	١٥٥٠٠٠٠
	٥- تشجيع النشر العلمي للأبحاث و المشروعات البحثية على نحو يتمشى مع المعايير العالمية	١٧	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
	١٨	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
	الإجمالي	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠٠
	الإجمالي	٨٣٥٠٠٠٠	٨٣٥٠٠٠٠	٨٣٥٠٠٠٠	٨٣٥٠٠٠٠	٨٣٥٠٠٠٠	٨٣٥٠٠٠٠	٤١٧٥٠٠٠٠

١٧- تحفيز الباحثين على إعداد الأبحاث و الابتكار والنشر الخارجي
١٨- انشاء مجلات ودوريات علمية لنشر الأبحاث التطبيقية على نحو يتمشى مع المعايير العالمية

١٤- زيادة عدد البعثات الداخلية والخارجية و الإشراف المشترك
١٥- تنفيذ برامج الاتفاقيات والبروتوكولات الثقافية الدولية .
١٦- زيادة مخصصات حضور المؤتمرات والندوات والدورات التدريبية وتبادل الزيارات واستقدام الاساتذة الاجانب

١٠- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة .
١١- الاتفاق مع الجهات تمويلية للمساعدة في دعم بحوث ذات جودة وتميز .
١٢- تطوير واعداد برامج لتدريب الباحثين بالمهارات وتنمية قدراتهم المتعلقة بالبحوث .
١٣- وضع وتطبيق نظم التطوير وقياس الاداء فى مجال البحوث ومقارنتها بمعايير مرجعية

٧- بناء وتطوير خطة استراتيجية البحث العلمى ووضع آلية التنفيذ على مستوى الجامعة والكليات .
٨- تحفيز أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة وطرح برامج توعية للباحثين لحل مشكلات المجتمع البيئية ووضع نظم لتمويل موارد الأبحاث المتميزة .
٩- تطوير ودعم التعاون وتطوير اتفاقيات وبروتوكولات التعاون الثقافى مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية المرتبط بقضايا قومية وإقليمية ودولية

١- تحديد إحتياجات الصناعة وسوق العمل والمجتمع في تخصصات علمية مستحدثة .
٢- وضع برامج تعليمية متميزة .
٣- تعديل لوائح الدراسات العليا .
٤- تحسين خدمات المكتبات والمعلومات الرقمية والأشتراك في مواقع بيانات عالمية للأبحاث والدوريات والكتب الإلكترونية .
٥- تشجيع الالتحاق بالدراسات العليا لخريجى الجامعة
٦- إنشاء معامل لرفع كفاءة العملية البحثية

اسم الكلية	الهدف الاستراتيجي	٢٠١٠/٢٠٠٩	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٤/٢٠١٣	الإجمالي
التربية	١- تفعيل دور المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص بالجامعة والكليات.	٥٠٠٠	٢٥٠٠	٢٥٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٢٥٠٠٠
	٢	٢٥٠٠	٢٥٠٠	٢٥٠٠	٢٥٠٠	٢٥٠٠	١٢٥٠٠٠
	٣	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	٥٠٠٠٠
	٤	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	٦٠٠٠٠
	الإجمالي	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٢٦٠٠٠٠
	٥- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	الإجمالي	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	٦- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	الإجمالي	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	٧- نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع والبيئة	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
	الإجمالي	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
	الإجمالي	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	٥١٠٠٠٠
	الإجمالي	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	٥١٠٠٠٠

١- تشجيع التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة ذات الطابع الخاص.
٢- مد جسور التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.
٣- وضع آلية للتنسيق والتعاون لإقامة مشروعات مشتركة بين المراكز والوحدات لمواجهة مشكلات المجتمع والبيئة.
٤- وضع نظام لمتابعة الأداء بالمركز والوحدات ذات الطابع الخاص.

٥- تحديد الاحتياجات البيئية المرتبطة بعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.

٦- ترويج خدمات الجامعة في مجال الدراسات البيئية والاستشارات والتدريب

٧- إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل وإصدار الدوريات والنشرات للمراكز والوحدات

٣/١/٥ كلية العلوم

١- مقدمة

الرؤية

تهدف الكلية إلى إنشاء قاعدة علمية متكاملة في مجالات العلوم الأساسية وذلك من خلال خطط وبرامج دراسية متطورة ومتميزة ومطابقة للمعايير الأكاديمية القياسية ،
قادرة على تأهيل الخريج المنافس في مجالات العمل والتوسع في المجالات البحثية
لخدمة متطلبات المجتمع للوصول بالكلية للتميز والاعتماد الأكاديمي.

الرسالة

تهتم البرامج الأكاديمية لكلية العلوم بتزويد الطلبة بأسس المعرفة والمهارات طبقاً
للمعايير الدولية مع وعي كامل بمشكلات المجتمع والبيئة وأخلاقيات المهنة.
وأيضاً تشمل رفع قدرات الخريجين وتقديم برامج الدراسات العليا ودرجات
الماجستير والدكتوراه تساهم الكلية في إثراء العلوم الأساسية وخدمة المجتمع وتنمية
البيئة من خلال الاستشارات المهنية.

٣- الوضع الراهن بالكلية

المقررات والبرامج التعليمية:

تمنح درجة البكالوريوس في إحدى مجالات التخصصات الآتية:

أ- مجموعة الرياضيات والفيزياء:-

الرياضيات

الفيزياء

الفيزياء والرياضيات

الرياضيات وعلوم الحاسب

ب- مجموعة الكيمياء والفيزياء:-

الكيمياء.

الكيمياء والفيزياء.

ج- مجموعة البيولوجيا والكيمياء:-
النبات.

النبات والكيمياء.

الحيوان.

الحيوان والكيمياء.

الكيمياء والكيمياء الحيوية.

د- مجموعة الجيولوجيا والكيمياء:-
الجيولوجيا

الجيولوجيا والكيمياء

الأقسام العلمية:

١ - قسم الرياضيات

٢ - قسم الكيمياء

٣ - قسم الفيزياء

٤ - قسم علم الحيوان

٥ - قسم علم النبات

٦ - قسم الجيولوجيا

عدد الشعب:

١ - الرياضيات

٢ - الفيزياء

٣ - الرياضيات والفيزياء

٤ - الرياضيات وعلوم الحاسب

٥ - الكيمياء

٦ - الكيمياء والفيزياء

٧ - علم النبات

٨ - النبات والكيمياء

٩ - علم الحيوان

١٠ - الحيوان والكيمياء

١١ - كيمياء والكيمياء الحيوية

١٢ - الجيولوجيا

١٣ - الجيولوجيا والكيمياء

عدد الطلاب: (١٠٦٣)

عدد أعضاء هيئة التدريس: (١٥ أستاذ- ٢٩ أستاذ مساعد - ٩٢ مدرس)

الهيئة المعاونة: (٤٤ مدرس مساعد - ٤٠ معيد)

أعضاء هيئة التدريس المتفرغين: (٩ أعضاء)

إجمالي الاعارات الداخلية والخارجية والإجازات الخاصة: (عضو واحد إعاره

داخلية - ٣٢ عضو إعاره خارجية - ٢٤ أجازة خاصة)

مواطن الضعف لتحقيق الأهداف المرجوة من رسالة الكلية

- ضعف استخدام الأساليب التكنولوجية الحديثة في برامج التدريس بالجامعة نظرا

لعدم توافرها لضعف التمويل المالي من ناحية ولنقص إعداد وتدريب أعضاء هيئة

التدريس على استخدامها من ناحية أخرى.

- غياب سياسة محددة في بعض الكليات لربط الخريجين بالكليات والجامعة بعد

التخرج.

- الحاجة لتفعيل سياسات تسويق الخدمة التي تقدمها الكلية لزيادة الدخل المتوقع

- الاعتماد المبالغ فيه على الكتاب الجامعي والمذكرات المتواضعة مما يؤدي إلى

عدم تنمية مهارات البحث وروح الإبداع والابتكار لدى الطلاب ويضعف قدرة الطالب

على التعلم الذاتي.

- جمود المقررات التدريسية وعدم تحديثها في إطار الحركة المتسارعة في مجال

العلوم الحديثة والتطور غير المسبوق للتكنولوجيا.

- عدم توجه البرامج الدراسية بشكل كاف لتلبية الاحتياجات الحقيقية لسوق العمل

وتزويد الخريجين بالمهارات والمعارف اللازمة لتحقيق ميزة تنافسية لهم.

- غياب التركيز على التخصصات النادرة لتحقيق ميزة تنافسية للجامعة في مجالات

علمية وبحثية غير تقليدية

- مكتبة الكلية: قاعة صغيرة

الاحتياجات الخاصة بقسم شئون العاملين

- ١ - أجهزة كمبيوتر
- ٢ - عاملين لديهم خبرة بالكمبيوتر (أخصائيين كمبيوتر)
- ٣ - عمال خدمات معاونة
- ٤ - حجرة لقسم شئون العاملين لكثرة العدد بالقسم في حجرة واحدة صغيرة
- ٥ - عدد (٢) دولا ب ، عدد (٢) شانون لحفظ الملفات الخاصة بالسادة أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية.
- ٤ - التحليل البيئي الحالي العام للدراسات العليا بكلية العلوم تمنح كلية العلوم درجة الماجستير ودرجة الدكتوراه في تخصصات: الكيمياء – الفيزياء – الرياضيات – النبات – الحيوان - الجيولوجيا بفروعهم المختلفة منحت الكلية منذ نشأتها عدد ٢٨٠ درجة ماجستير وعدد ١٥٠ درجة دكتوراه نقاط القوة

١ - كلية العلوم هي الكلية الوحيدة في الإقليم وليس لها كلية مناظرة في التعليم الحكومي أو الخاص.

أقرب كليات العلوم جغرافيا هي علوم القاهرة – علوم حلوان – علوم المنيا.

٢ - تخصصات الكلية ليس لها نظير بكليات الجامعة المختلفة وعليه تعتمد كلية التربية وكليات الطب البيطرى والصيدلة في دراسة بعض المقررات بالكلية في الدراسات العليا.

٣ - أعضاء هيئة التدريس متميزون قادرون على ممارسة الخدمة المجتمعية حيث يوجد الآن بالمحافظة مناطق صناعية كبرى تحتاج إلى تخصصات الكلية (مثل قطاع الأسمت والمحاجر) – استصلاح أراضي زراعية (البحث عن مصادر مياه مناسبة).

نقاط الضعف

- ١ - ضعف الإمكانيات المادية للبحث العلمي والدراسات العليا بصورة كبيرة
- ٢ - انصراف الطلاب إلى الجامعات أخرى لتوافر الإمكانيات والتخصصات

الفرص المتاحة

- ١- زيادة التخصصات فى الدراسات العليا.
- ٢- إستحداث دبلومات مهنية.
- ٣- إتفاقيات مع جامعات أجنبية للشراكة البحثية.
- ٤- إتفاقيات مع المجتمع المدني كالمصانع لعمل مشروعات بحثية.
- ٥- خدمة البيئة والمجتمع من خلال إجراء دراسات لحل مشاكل البيئة معملياً.

I القدرة المؤسسية

(١) الهيكل التنظيمي والجهاز الإداري:

(أ) الوضع الحالي: وكيل الكلية – مدير أداره الدراسات العليا – موظف دراسات عليا – سكرتيه.

(ب) الوضع المستقبلي:

مطلوب عدد ٢ موظف إضافي + سكرتيه لمواجهة الزيادة فى إعداد الطلاب وزيادة البرامج نظرا لتقدم الكلية الى لجنة القطاع للعمل بنظام الساعات المعتمدة مع دخول برامج الدبلومات.

(٢) الموارد المالية والمادية للكلية:

(أ) الوضع الحالي:

تعتبر من عوامل الضعف الشديد حيث ان ميزانية الكلية بجميع أقسامها فقط حوالى ١٥٠ ألف جنيه يخصص منها للدراسات العليا والبحوث خمسون ألفا وهى قيمة ضعيفة جدا .

٥- الوضع المستقبلي

الكلية تمنح درجات الماجستير والدكتوراه فى التخصصات المختلفة وفى اللائحة الجديدة تم استحداث تخصصات جيدة لتتواءم مع التطور التكنولوجي الهائل كما تم إضافة برامج الدبلومات فى جميع التخصصات وعليه يجب أن ترتفع ميزانية الدراسات

العليا إلى حوالي ١,٥ مليون جنيه لتجهيز معامل الدبلومات وقاعات التدريس الخاصة بالدراسات العليا.

٦- البحث العلمي

أ- الوضع الحالي

نقاط القوة

- نخبة جيدة من أعضاء هيئة التدريس فى جميع تخصصات الكلية
- عدد محدود من الحاصلين على الدكتوراة من الخارج
- وجود أبحاث متميزة فى المجالات الحديثة للعلوم على سبيل المثال (النانو تكنولوجي).
- وحدة لأبحاث النانوتكنولوجى (تفتتح فى شهر ابريل)
- الكلية هي كلية العلوم الوحيدة فى الإقليم وتبعد اقرب كلية للعلوم حوالي ٢٠ كم.

ب- نقاط الضعف

أ- النقص الرهيب فى الإمكانيات البحثية حيث لا يوجد الأجهزة الرئيسية الكبرى اللازمة لإجراء البحوث (الميكروسكوب الالكترونى)

ب- نقص المساحات اللازمة لإنشاء معامل بحثية متميزة

ج - التحديات

أ- وجود جامعة خاصة جديدة ممكن ان تقلص من دور الكلية

ب- اجراء بحوث متقدمة فى مجالات العلوم الحديثة

د- الوضع المستقبلي

تحتاج الكلية إلى حوالي ١٣ مليون جنيه لإنشاء

أ- معمل مركزي يخدم الجامعة بجميع كلياتها العملية

ب- تحديث معامل الأبحاث وإنشاء معامل جديدة فى التخصصات النادرة

- ج- تشجيع الباحثين لاجراء البحوث داخل الكليات وعودة الباحثين المتميزين من الخارج
- د- توفير مكتبة رقمية خاصة بالدراسات العليا تحتوى على الدوريات العلمية المتخصصة
- ٧- الفاعلية التعليمية
- ١- طلاب الدراسات العليا والخريجون
- الوضع الحالي:-
- يتميز الطلاب الحاصلون على الماجستير والدكتوراة من الكلية بالمستوى المتميز الذى يضاهى خريجي باقى الجامعات الكبيرة مثل القاهرة وعين شمس
- الوضع المستقبلي
- زيادة إعداد الطلاب المقبولون بالدراسات العليا مع إدخال برنامج الدبلومة فى جميع التخصصات على أن تكون دبلومات تخصصية تناسب سوق العمل (تم إعداد اللائحة الجديدة)
- ٢- البرامج والمقررات
- الوضع الحالي:-
- جميع البرامج الخاصة بالماجستير والدكتوراه تخضع للمعايير الأكاديمية المصرية
- الوضع المستقبلي:-
- يستهدف أن تخضع للمعايير الأكاديمية العالمية بحلول عام ٢٠١٤
- ٨- خدمة المجتمع وتنمية البيئة
- يسعى قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة إلى تحقيق التميز في الأداء في مجال النشاط البيئي والمجتمعي من خلال خطط وبرامج متميزة ومطابقة للمعايير الأكاديمية القياسية.
- وتهدف الخطة الإستراتيجية في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة إلى إثراء وتعظيم دور الكلية في التنمية المستدامة من خلال تعظيم نشاطها في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة وذلك من خلال:-
١. نشر ورفع مستوى الوعي بالثقافة البيئية وخدمة المجتمع للإلمام بمشاكل المجتمع البيئية والاجتماعية.
٢. تطوير الخدمات البيئية والمجتمعية.
٣. تفعيل دور الوحدات ذات الطابع الخاص

٤. تسويق خدمات الوحدات ذات الطابع الخاص

(١) نشر ورفع مستوى الوعي بالثقافة والبيئة وخدمة المجتمع

وذلك من خلال:

١. المؤتمرات

٢. الندوات

٣. ورش العمل

٤. المجلات والدوريات البيئية والنشرات

(٢) تطوير الخدمات البيئية والمجتمعية

يتم ذلك من خلال: دراسات لتحديد المشكلات البيئية والمجتمعية وتحديد الاحتياجات

لحل المشكلات

وذلك عن طريق: الحملات - إعداد استبيانات - إقامة المعارض -

- تفعيل دور الوحدات ذات الطابع الخاص

وذلك من خلال:

١. تطوير الوحدات ذات الطابع الخاص القائمة .

٢. التوسع في إنشاء وحدات جديدة.

٣. وضع نظام لمتابعة الأداء بالوحدات ذات الطابع الخاص.

٤. التواصل مع مؤسسات المجتمع المدني.

٥. تشجيع التعاون بين الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية وغيرها من

الوحدات بالكلية الأخرى والجامعة.

الوضع الحالي

١. نشر ورفع مستوى الوعي بالثقافة البيئية والمجتمعية:

أ. المؤتمرات: لم يعقد مؤتمر بيئي للكلية (يتم إستضافة مؤتمر بيئي كل عامين)

- يتم إستضافة مؤتمرات خارجية بالكلية.

- ثم عمل مؤتمر علمي بالكلية بمعدل مؤتمر كل سنتين.

ب. الندوات: يتم عمل ندوات بمعدل ندوة واحدة في السنة.

ج. ورشة العمل: ورشة واحدة كل عام .

د. **المجلات البيئية:** يوجد مجلة حائط نصف سنوية (يصدر مجلة حائط مرتين في العام)

لا يوجد مجلة بيئية منشورة أو نشرات أو دوريات.

٢. تطوير الخدمات البيئية والمجتمعية:

- يتم عمل حملات (حملتين خلال العام)

- عمل استبيانات (يتم عمل استبيانات)

- المعارض (معرض واحد يقام خلال العام)

٣. تفعيل دور الوحدات ذات الطابع الخاص:

- تم إعادة هيكلة الوحدة ذات الطابع الخاص (معمل التحاليل الدقيقة)

- يوجد وحدة واحدة ذات طابع خاص " معمل التحاليل الدقيقة ".

- التواصل مع مؤسسات المجتمع المدني من خلال الوحدة يوجد اتفاقيات ولكنها

قليلة (اتفاقية مع مصنع الأسمنت لتحليل المياه).

- التواصل من خلال لجنة شئون خدمة المجتمع بالكلية وطلاب الكلية من أسرة

أصدقاء البيئة (اقتصرت على المدارس – إدارة البيئة – هيئة تعليم الكبار)

- إجراء التحاليل الخاصة بالبحث العلمي ولكنها قليلة.

- لا يوجد تعاون بين الوحدة و الوحدات الأخرى ذات الطابع الخاص.

- يوجد نظام لمتابعة الأداء.

٤. تسويق خدمات الوحدات ذات الطابع الخاص:

مازال في بدايته (مستوى متوسط).

الوضع المستهدف

نشر ورفع مستوى الوعي الثقافي البيئي والمجتمعي.

١. **المؤتمرات:** المستهدف أن يكون هناك عقد لمؤتمر بيئي سنوي للكلية.

٢. **الندوات:** زيادة عدد الندوات إلى ٤ ندوات خلال العام خلال الخطة الخمسية.

٣. **ورشة العمل:** ورش عمل بمعدل ٤ ورش عمل خلال العام.

٤. **المجلات:** مجلة بيئية لكلية العلوم وعمل لوحة حائط لنشر نشاط اللجنة من

خلالها.

٥. عمل نشرات للوحدات ذات الطابع الخاص.

- تطوير الخدمات البيئية والاجتماعية:

المستهدف: زيادة عدد الاستبيانات – مضاعفة عدد الدراسات على ٢ استبيان

للمشاكل البيئية والاستبيانات في العام الواحد ٢ استبيان للمشاكل المجتمعية.

المعارض: إقامة ٢ معرض خلال العام.

الحملة: زيادة عدد الحملات إلى ٤ حملات خلال العام.

المسح البيئي لمجتمع الجامعة والمجتمعات الأخرى: عمل مسح بيئي شامل

لمجتمع الجامعة والمجتمع الريفي بقرية من القرى كل عام ، وابتكار آليات جديدة

لحل المشكلات

- تفعيل الوحدات ذات الطابع الخاص

الوضع المستهدف:

١. تطوير الوحدات ذات الطابع الخاص بزيادة عدد الأجهزة الموجودة بها بما

يفي باحتياجات المركز.

٢. زيادة عدد الوحدات ذات الطابع الخاص لكي تكون ٣ وحدات بدلاً من واحدة.

٣. وضع نظام أكثر دقة لمتابعة الأداء.

٤. التواصل مع مؤسسات المجتمع المدني: المستهدف توسيع حجم النشاط مع

مؤسسات المجتمع المدني إلى أكبر عدد من المؤسسات بدلاً من واحدة ممكن

الوصول بها إلى ١٠ أو أكثر خلال الخطة.

٥. تشجيع التعاون مع الوحدات ذات الطابع الخاص بالكليات الأخرى (الصيدلة

– الطب البيطري – الطب البشري).

تسويق خدمات الوحدات ذات الطابع الخاص بأعلى مستوى

المستهدف: زيادة حجم التسويق ليشمل الإقليم كله (والمحافظات الأخرى)

التسويق على مستوى محافظات الجمهورية كلها

الفجوة الخاصة بالاحتياجات (المعوقات)

- عدم كفاية الموارد اللازمة للتنفيذ.
- استنفاد الوقت والبطء في التنفيذ.
- عدم إقبال الطلاب للتفاعل مع النشاط البيئي لإنشغالهم بالدراسة النظرية والعملية طوال اليوم الدراسي.
- ضالة عدد العمالة اللازمة
- عدم وجود وحدة إدارية لقطاع شئون خدمة المجتمع والبيئة بالكلية.
- عدم وجود الأماكن (الحجرات) بالمبنى لإنشاء وحدات جديدة ذات طابع خاص.
- عدم وجود أجهزة الكمبيوتر الكافية
- عدم التعاون الكافي من قبل أعضاء لجنة شئون خدمة المجتمع من أعضاء هيئة التدريس وعدم التعاون الكافي من الطلاب في إنجاح برامج تنمية البيئة وخدمة المجتمع.

٧- الخطة التنفيذية :-
المحور الأول :شئون التعليم والطلاب

اسم الكلية	الهدف الاستراتيجي	البرنامج التنفيذي	٢٠٠٩/٢٠١٠	٢٠١٠/٢٠١١	٢٠١١/٢٠١٢	٢٠١٢/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٤	الإجمالي
العلوم	١- التطوير المستمر للمناهج والبرامج التعليمية بما يواكب متطلبات العصر ومقابلة المعايير الأكاديمية وتوقعات الأطراف المعنية ومتطلبات الأعمال لسوق العمل .	(١)	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
		(٢)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
		(٣)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
		(٤)	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
	الإجمالي		٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	١٥٥٠٠٠٠٠
	٢- تاهيل الكليات للاعتماد الأكاديمي من جانب الهيئة القومية او العالمية وتعظيم قدرتها التنافسية المحلية والإقليمية والدولية.	(٥)	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠
		(٦)	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
	الإجمالي		٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
	٣- تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للجامعة وكلياتها.	(٧)	٩٠٨٠٠٠	٩٠٨٠٠٠	٩٠٨٠٠٠	٩٠٨٠٠٠	٩٠٨٠٠٠	١٨١٦٠٠٠
		(٨)	٦١٠٠٠٠	٦١٠٠٠٠	٦١٠٠٠٠	٦١٠٠٠٠	٦١٠٠٠٠	٢٤٤٠٠٠٠
		(٩)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠٠
		(١٠)	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
	الإجمالي		١٦٤٣٠٠٠	١٦٤٣٠٠٠	١٦٤٣٠٠٠	١٦٤٣٠٠٠	١٦٤٣٠٠٠	٦٦٦١٠٠٠
	٤- توفير خدمات تعليمية و تدريبية تزيد من قدرة الطلاب التنافسية في سوق العمل :	(١١)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
		(١٢)	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠٠
		(١٣)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠
		(١٤)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
	الإجمالي		١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	٤٤٠٠٠٠٠
	٥- تطوير وتنمية وتاهيل أعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة و الإداريين بكليات الجامعة :	(١٥)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
		(١٦)	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٦٠٠٠٠٠٠
	الإجمالي		٤٠٠٠٠	٤٠٠٠٠	٤٠٠٠٠	٤٠٠٠٠	٤٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠
			٢١٥٣٠٠٠	٢١٥٣٠٠٠	٢١٥٣٠٠٠	٢١٥٣٠٠٠	٢١٥٣٠٠٠	٨٦١١٠٠٠
١- مراجعة المناهج والبرامج التعليمية على نحو دوري والتحقق من أنها: ٢- تطوير وتحديث اللوائح الدراسية ٣- التوسع في تطبيق البرامج العلمية المتميزة والجديدة ٤- تنمية العلاقات مع المنظمات ومنشآت الأعمال التي تعمل في سوق العمل ٥- دعم الكليات في تطبيق معايير الاعتماد الأكاديمي ومساعدتها في اختيار المستوى الملئم. ٦- إنشاء نظام داخلي للمتابعة والمراجعة عن طريق الجامعة يتضمن تحديد المعايير الأكاديمية واليات القياس والتقويم ومعالجة الفجوات ٧- تحسين وسائل التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية في أداء العملية التعليمية. ٨- التوسع في المباني والإنشاءات مع صيانة المدرجات والقاعات والمعامل والورش القائمة مع إمدادها بالأجهزة والمواد اللازمة. ٩- التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والوسائط التعليمية والتعليم عن بعد ١٠- تنفيذ برامج التحسين المستمر في جودة العملية التعليمية وقياس مشاركة الطلاب في عملية التعليم ونظم تقييمهم ١١- إعداد دراسات لتحديد الاحتياجات المطلوبة في تخصصات عليمة حديثة أو أنشطة تطبيقية معينة ١٢- تحديد المهارات والمعارف المطلوبة لوفاء الخريجين باحتياجات سوق العمل ١٣- توفير خدمات اجتماعية وأنشطة رياضية ورعاية صحية للطلاب ١٤- وضع برامج تدريب تساعد الطلاب على صقل معارفهم ومهاراتهم في تخصصات وأنشطة معينة. ١٥- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة والقيادات ١٦- تطبيق نظم لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة								

المحور الثاني : شئون الدراسات العليا والبحوث

اسم الكلية	الهدف الاستراتيجي	٢٠١٠/٢٠٠٩	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٤/٢٠١٣	الإجمالي
التربية	١- تفعيل دور المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص بالجامعة والكليات.	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	٦٠٠٠٠
	٢	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	٣	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
	٤	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
	الإجمالي	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٢٦٠٠٠٠
	٥- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	الإجمالي	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	٦- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	الإجمالي	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	٧- نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع والبيئة	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
	الإجمالي	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
	الإجمالي	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	٥١٠٠٠٠
	الإجمالي	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	٥١٠٠٠٠

١- تشجيع التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة ذات الطابع الخاص.		٢- مد جسور التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.		٣- وضع آلية للتنسيق والتعاون لإقامة مشروعات مشتركة بين المراكز والوحدات لمواجهة مشكلات المجتمع والبيئة.		٤- وضع نظام لمتابعة الأداء بالمركز والوحدات ذات الطابع الخاص.		٥- تحديد الاحتياجات البيئية المرتبطة بعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.		٦- ترويج خدمات الجامعة في مجال الدراسات البيئية والاستشارات والتدريب		٧- إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل وإصدار الدوريات والنشرات للمراكز والوحدات	
١		١		١		١		١		١		١	
١٢٠٠٠		١٢٠٠٠		١٢٠٠٠		١٢٠٠٠		١٢٠٠٠		١٢٠٠٠		١٢٠٠٠	
١٠٠٠٠		١٠٠٠٠		١٠٠٠٠		١٠٠٠٠		١٠٠٠٠		١٠٠٠٠		١٠٠٠٠	
٢٥٠٠٠		٢٥٠٠٠		٢٥٠٠٠		٢٥٠٠٠		٢٥٠٠٠		٢٥٠٠٠		٢٥٠٠٠	
٦٠٠٠٠		٦٠٠٠٠		٦٠٠٠٠		٦٠٠٠٠		٦٠٠٠٠		٦٠٠٠٠		٦٠٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠	
١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠		١٠٢٠٠٠			

٢٦٠.٠٠٠	٥٢.٠٠٠	٥٢.٠٠٠	٥٢.٠٠٠	٥٢.٠٠٠	٥٢.٠٠٠		الإجمالي	
٥.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	٥	ب- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	
٥.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠		الإجمالي	
٥.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	٦	ج- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	
٥.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠		الإجمالي	
١٥.٠٠٠	٣.٠٠٠	٣.٠٠٠	٣.٠٠٠	٣.٠٠٠	٣.٠٠٠	٧	د- نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع والبيئة	
١٥.٠٠٠	٣.٠٠٠	٣.٠٠٠	٣.٠٠٠	٣.٠٠٠	٣.٠٠٠		الإجمالي	
٥١.٠٠٠	١٠.٢٠٠	١٠.٢٠٠	١٠.٢٠٠	١٠.٢٠٠	١٠.٢٠٠			

٧- إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل وإصدار الدوريات والنشرات للمراكز والوحدات

٦- ترويج خدمات الجامعة في مجال الدراسات البيئية والاستشارات والتدريب

٥- تحديد الاحتياجات البيئية المرتبطة بعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.

١- تشجيع التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة ذات الطابع الخاص.
٢- مد جسور التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.
٣- وضع آلية للتنسيق والتعاون لإقامة مشروعات مشتركة بين المراكز والوحدات لمواجهة مشكلات المجتمع والبيئة.
٤- وضع نظام لمتابعة الأداء بالمركز والوحدات ذات الطابع الخاص.

٤/١/٥ كلية التعليم الصناعى

١-شئون التعليم والطلاب

* الوضع الحالي

- عدد طلاب الكلية للعام الجامعي ٢٠٠٧/٢٠٠٨ م: ٣٠٩٧

الفرقة الأولى	الفرقة الثانية	الفرقة الثالثة	الفرقة الرابعة	الفرقة الخامسة	الإجمالي
٧٣٢	٤٢٧	٩٠٥	١٠٣٢	-	٣٠٩٧

- عدد أعضاء هيئة التدريس العاملين بالكلية:

أستاذ	أستاذ مساعد	مدرس	الإجمالي	أجمالي عدد المعارين أو الاجازات
٢	٤	٢٣	٢٩	١٣

- عدد أعضاء الجهاز المعاون

مدرس مساعد	معيد	الإجمالي	أجمالي عدد المعارين أو الاجازات
٩	٤	١٣	٨

- عدد الإداريين بالكلية:

شئون طلاب وتعليم	شئون أعضاء هيئة تدريس	شئون مالية	شئون ادارية	شئون جريجين	فنيين وأمناء معامل
١٨	١	٥	٦	٤	٢٨
مكتب عميد	خزينة	مخازن ومشتريات	رعاية شباب	تربية عملى	مكتبة
٣	٢	٧	٦	٤	٢
عمال خدمة وفنى	مدرس نظرى				
١٨	٤				

- البرامج التعليمية التي تمنحها الكلية (الشعب الطلابية):

م	اسم البرنامج	عدد المقررات لكل برنامج
١	تكنولوجيا الأجهزة الدقيقة	٥١
٢	تكنولوجيا الإنتاج	٥١
٣	تكنولوجيا الغزل والنسيج	٥٢
٤	تكنولوجيا الإلكترونيات	٥٢
٥	تكنولوجيا تحكم العمليات	٥٢
٦	تكنولوجيا الإنشاءات العمارة	٥١
٧	تكنولوجيا الإنشاءات المدنية	٥١
	إجمالي عدد البرامج = ٧	إجمالي عدد المقررات (الغير مكررة) = ١٦٤

نسبة أعضاء هيئة التدريس : الطلاب	٣٠٩٧/٢٩=١٠٦,٧
نسبة أعضاء هيئة التدريس علي رأس العمل : الطلاب	٣٠٩٧:١٣=٢٣٨,٢٣

الإمكانات المعملية بالكلية:

١- معامل قسمي الإنتاج والأجهزة الدقيقة وسعاتها الطلابية

م	إسم المعمل	العدد	السعة الطلابية	ملاحظات

١	معمل اختبار المواد	١	٣٠	
٢	معمل المتروولوجي (القياسات الدقيقة)	١	٢٠	
٣	معمل تكنولوجيا القياسات	١	٢٥	
٤	معمل القطع غير التقليدية	١	٣٠	
٥	معمل التصنيع بمساعدة الحاسبات	١	٣٠	
٦	معمل القوى الهيدروليكية	١	٢٥	
٧	معمل تصميم آلات القطع	١	٢٥	
٨	معمل النماذج واختبار الرمل	١	٢٠	

٢- الورش الميكانيكية وساعاتها الطلابية

م	إسم الورشة	العدد	السعة الطلابية	ملاحظات
١	ورشة البرادة والتجميع و تحضير العينات	١	٢٠	
٢	ورشة الصيانة والإصلاح	١	٢٠	
٣	ورشة التشغيل التقليدي	١	٦٠	
٤	ورشة السباكة	٢	٤٠	
٥	ورشة الحدادة	١	٢٥	
٦	ورشة السمكرة	١	٢٠	
٧	ورشة اللحام	٣	٤٠	
٨	ورشة النجارة	٢	٤٠	

٣- معامل قسمي الإلكترونيات والتحكم في العمليات وساعاتها الطلابية

م	إسم المعمل	العدد	السعة الطلابية	ملاحظات
١	معمل الإلكترونيات	١	٣٠	
٢	معمل الاتصالات	١	٣٠	
٣	معمل الألياف الضوئية	١	٢٠	
٤	معمل تصميم وإنتاج الدوائر الإلكترونية	١	٢٥	
٥	معمل التحكم الآلي	١	٢٠	
٦	معمل التحكم في العمليات الصناعية بالحاسب الآلي	١	٢٥	
٧	معمل الآلات الكهربائية	١	٢٥	
٨	معمل الإنترنت	١	٣٠	
٩	معمل التصميم باستخدام الحاسب	١	٣٠	

٤- معامل قسم تكنولوجيا الغزل والنسيج وساعاتها الطلابية

م	إسم المعمل / الورشة	العدد	السعة الطلابية	ملاحظات
١	معمل إختبارات المواد النسيجية	١	٢٠	
٢	أجهزة معمل تطبيقات الحاسب الآلي في تصميم منتجات الملابس الجاهزة (CAD).	١	١٥	
٣	معمل الصباغة .	١	٢٠	
٤	ورشة الغزل .	١	٤٠	
٥	ورشة النسيج والملابس.	١	٤٠	

٥- معامل العلوم الأساسية وساعاتها الطلابية

م	إسم المعمل	العدد	السعة الطلابية	ملاحظات
١	معمل الفيزياء .	١	٣٠	
٢	معمل الكيمياء .	١	٣٠	
٣	معمل اللغات	١	٢٠	
٤	معمل التعليم المصغر	١	٢٠	
٥	معمل الوسائل التعليمية	١	٤٠	
٦	معمل الحاسبات (عدد ٣) .	١	٢٠	
٧	معمل الوسائط التعليمية	١	١٠	

قاعات الدراسة بالكلية تستوعب عدد ٢٥٨٠ طالب تقريبا يدرسون في آن واحد حسب

التقسيم التالي:

عدد	صفة المكان	الطاقة الاستيعابية
١	مدرج	٣٥٠ طالب
١	مدرج	٣٠٠ طالب
١	مدرج	٢٥٠ طالب
١	مدرج	١٨٠ طالب
٢	مدرج	١٢٠ طالب
٢	قاعة درس	٨٠ طالب
٣	صالة رسم	١٥٠ طالب
٣	صالة رسم	٥٠ طالب
١٣	فصل دراسي	٢٠ طالب
٨	فصل دراسي	٣٠ طالب

ويضاف إلى هذا العدد الطلاب الذين يدرسون التمارين العملية بالمعامل والورش ويصل عدد هذه المعامل والفصول الملحقة بالورش إلى ٣٩ معمل وملحق تستوعب في مجملها حوالي ١٠٠٥ طالب ومعنى ذلك أن إجمالي أعداد الطلاب الذين من الممكن أن يدرسوا في وقت واحد هو ٣٥٨٠ ثلاثة آلاف وستمئة وثمانون طالباً

مكتبة الكلية:

تحتوي مكتبة الكلية على عدد ٢٥٩٠ عنوان في مختلف التخصصات يمكن تبويبها

على النحو التالي:

مسلسل	الموضوع	المقتنيات من عناوين الكتب	
		باللغة العربية	باللغة الإنجليزية
١	الدين واللاهوت	١٠٦	--
٢	العلوم الاجتماعية	٥٤	١١٩
٣	الرياضيات والطبيعية والكيمياء	١٢٥	٢٣٧
٤	العلوم الهندسية والتطبيقية	٤٠٠	١١٧٨
٥	العمارة والفنون الجميلة	٣٥	٧٠
٦	علوم اللغة والفقه	٣٧	٥٥

٢٧	٥٥	الاداب	٧
١٢	--	المناهج الدراسية	٨
--	٨٠	كتب عامة	٩
١٦٩٨	٨٩٢	الإجمالي	

وتتكرر نسخ العناوين ما بين نسخة وحيدة و ١٢ نسخة وبإجمالي عدد كتب ٩٨٢٥

تسعة آلاف وثمانمائة وخمس وعشرون كتاباً .

* الوضع المستهدف

- تأهيل خريجي الكلية ليصبح معلم صناعي متكامل قادر على فهم التكنولوجيا الحديثة والمؤهل تربوياً والذي يستطيع تدريس الشق النظري والشق العملي للمواد التكنولوجية بمدارس ومؤسسات التعليم الفني بأسلوب علمي متطور والمساهمة في خدمة البيئة المحيطة والعمل على تنميتها
- تطوير البرامج الدراسية لتلائم التكنولوجيا الحديثة واحتياجات السوق.
- الحصول علي الاعتماد والجودة.
- زيادة الروابط مع خريجي الكلية.
- ادخال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لدعم التحسين المستمر بالمؤسسات التعليمية
- توثيق كافة الأنشطة داخل العملية التعليمية والبحثية.
- تفعيل المشاركة الايجابية مع المستفيدين من الخدمات وتدبير مصادر التمويل لضمان الاستمرارية في التطوير.
- تحسن نسبة أعضاء هيئة التدريس الى الطلاب والوصول بها الى المعدلات العالمية
- تطوير المعامل والورش وازافة احدث الأجهزة المعملية التي تناسب المقررات الدراسية

- تطوير كفاءة الامكانيات والخدمات بالمكتبة
 - تفعيل المشاركة الطلابية
 - تحسين مستوى اداء العاملين وانشاء مكتب لتلقى شكاوى الطلاب
 - تطوير اساليب وامكانيات التدريب
 - تطوير اداء شئون الطلاب والخرجين للتعامل مع احتياجات الطلاب والخرجين.
 - تطوير كفاءة القاعات
- ٢- الابحاث والانشطة العلمية الاخرى
- * الوضع الحالي

- لا توجد دراسات عليا بالكلية وجرى اعداد اللائحة
 - لا توجد اتجاهات بحثية محددة وانما يقوم السادة اعضاء هيئة التدريس بالبحث والنشر كلا فى تخصصه بصورة فردية
- * الوضع المستهدف**

- اعتماد لائحة الدراسات العليا
 - قبول طلاب لدرجة الدبلوم والماجستير والدكتوراة
 - انشاء معامل بحثية لاقسام الكلية المختلفة وتزويدها بالاجهزة المتطورة البحثية
 - تحديد خطة بحثية لكل قسم
 - عمل مشاريع واتفاقيات بحثية مشتركة مع جامعات اخرى
 - انشاء مكتبة للدراسات العليا وتزويدها بالمراجع والدوريات المتخصصة
 - اعداد الهيكل الادارى للدراسات العليا والبحوث
 - اصدار مجلة علمية
- ٣- المشاركة المجتمعية
- * الوضع الحالي
- الوحدة ذات الطابع الخاص :

تم إنشاء وحدة ذات طابع خاص بالكلية وذلك للاستشارات والإنتاج والمعامل والتدريب بالقرار الوزاري الصادر من السيد الأستاذ الدكتور / وزير التعليم العالي والدولة للبحث العلمي بتاريخ ٢٠٠٢/١/٩ .

توجد ورشة نجارة داخل الورش مع باقى المعدات والآلات الموجودة بالورش

*** الوضع المستهدف**

- تطوير أنشطة الكلية فى مجال خدمة المجتمع.
- إنشاء ورشة نجارة منفصلة عن ورش المعدات والماكينات لتحقيق الامن الصناعى وخدمة المجتمع والطلاب
- إنشاء معمل لتحليل مياه الشرب
- إنشاء معمل خرسانة وتحليل مواد البناء
- تجهيز معمل تحليل التربة

٤- الخطة التنفيذية
المحور الاول : شئون التعليم والطلاب

الاسم الكلية	الهدف الاستراتيجى	البرنامج التنفيذي	٢٠٠٩/٢٠١٠	٢٠١٠/٢٠١١	٢٠١١/٢٠١٢	٢٠١٢/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٤	الإجمالي
التعليم الصناعي	١- التطوير المستمر للمناهج والبرامج التعليمية بما يواكب متطلبات العصر ومقابلة المعايير الأكاديمية وتوقعات الأطراف المعنية ومتطلبات الأعمال لسوق العمل .	(١)	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
		(٢)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		(٣)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		(٤)	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	الإجمالي		٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	١٥٥٠٠٠٠
	٢- تأهيل الكليات للاعتماد الأكاديمي من جانب الهيئة القومية او العالمية وتعظيم قدرتها التنافسية المحلية والإقليمية والدولية.	(٥)	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
		(٦)	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
	الإجمالي		٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
	٣- تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للجامعة وكلياتها.	(٧)	٩٠٨٠٠٠	٩٠٨٠٠٠	٩٠٨٠٠٠	٩٠٨٠٠٠	٩٠٨٠٠٠	١٨١٦٠٠٠
		(٨)	٩٠٠٠٠	٩٠٠٠٠	٩٠٠٠٠	٩٠٠٠٠	٩٠٠٠٠	٤٥٠٠٠٠
		(٩)	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
		(١٠)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
	الإجمالي		١٩٣٣٠٠٠	١٩٣٣٠٠٠	١٩٣٣٠٠٠	١٩٣٣٠٠٠	١٩٣٣٠٠٠	٦٩٤١٠٠٠
	٤- توفير خدمات تعليمية و تدريبية تزيد من قدرة الطلاب التنافسية في سوق العمل :	(١١)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
		(١٢)	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
		(١٣)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		(١٤)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
	الإجمالي		١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	٥٥٠٠٠٠
	٥- تطوير وتنمية وتأهيل اعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة و الإداريين بكليات الجامعة :	(١٥)	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
		(١٦)	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
	الإجمالي		٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
			٢٤٣٣٠٠٠	٢٤٣٣٠٠٠	٢٤٣٣٠٠٠	٢٤٣٣٠٠٠	٢٤٣٣٠٠٠	٩٤٤١٠٠٠
١- مراجعة المناهج والبرامج التعليمية على نحو دوري والتحقق من أنها: ٢- تطوير وتحديث اللوائح الدراسية ٣- التوسع في تطبيق البرامج العلمية المتميزة والجديدة ٤- تنمية العلاقات مع المنظمات ومنشآت الأعمال التي تعمل في سوق العمل ٥- دعم الكليات في تطبيق معايير الاعتماد الأكاديمي ومساعدتها في اختيار المستوى الملانم. ٦- إنشاء نظام داخلي للمتابعة والمراجعة عن طريق الجامعة يتضمن تحديد المعايير الأكاديمية وآليات القياس والتقويم ومعالجة الفجوات ٧- تحسين وسائل التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية في أداء العملية التعليمية ٨- التوسع في المباني والإنشاءات مع صيانة المدرجات والقاعات والمعامل والورش القائمة مع إمدادها بالأجهزة والمواد اللازمة. ٩- التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والوسائط التعليمية والتعليم عن بعد ١٠- تنفيذ برامج التحسين المستمر في جودة العملية التعليمية وقياس مشاركة الطلاب في عملية التعليم ونظم تقييمهم ١١- إعداد دراسات لتحديد الاحتياجات المطلوبة في تخصصات علمية حديثة أو أنشطة تطبيقية معينة ١٢- تحديد المهارات والمعارف المطلوبة لوفاء الخريجين باحتياجات سوق العمل ١٣- توفير خدمات اجتماعية وأنشطة رياضية ورعاية صحية للطلاب ١٤- وضع برامج تدريب تساعد الطلاب على صقل معارفهم ومهاراتهم في تخصصات وأنشطة معينة. ١٥- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة والقيادات ١٦- تطبيق نظم لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة								

المحور الثاني : شئون الدراسات العليا والبحوث

اسم الكلية	الهدف الاستراتيجية	٢٠١٠/٢٠٠٩	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٤/٢٠١٣	الإجمالي
التعليم الصناعي	١٤- التطوير المستمر لبرامج الدراسات العليا بما يوكب متطلبات العصر والصناعة وسوق العمل .	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	٥.٠٠٠
	٢	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠
	٣	٢.٠٠٠	٢.٠٠٠	٢.٠٠٠	٢.٠٠٠	٢.٠٠٠	١٠.٠٠٠
	٤	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠
	٥	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	٥.٠٠٠
	٦	.	٧٥.٠٠٠	٧٥.٠٠٠	٧٥.٠٠٠	٧٥.٠٠٠	٢٢٥.٠٠٠
	الإجمالي	١٤.٠٠٠	٨٩.٠٠٠	٨٩.٠٠٠	٨٩.٠٠٠	١٤.٠٠٠	٢٩٥.٠٠٠
	١٥- إعداد وتطوير الخطط البحثية العلمية للجامعة وكلياتها والتوسع في المشروعات البحثية المشتركة	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	١٢٥.٠٠٠
	٧	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	٥.٠٠٠
	٨	٢.٠٠٠	٢.٠٠٠	٢.٠٠٠	٢.٠٠٠	٢.٠٠٠	١٠.٠٠٠
	٩	٢.٠٠٠	٢.٠٠٠	٢.٠٠٠	٢.٠٠٠	٢.٠٠٠	١٠.٠٠٠
	الإجمالي	٢٣٥.٠٠٠	٢٣٥.٠٠٠	٢٣٥.٠٠٠	٢٣٥.٠٠٠	٢٣٥.٠٠٠	١١٧٥.٠٠٠
	١٦- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة في تخصصات متميزة نادرة .	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	١٢٥.٠٠٠
	١٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	٧٥.٠٠٠
	١١	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	١٢٥.٠٠٠
	١٢	٣.٠٠٠	٣.٠٠٠	٣.٠٠٠	٣.٠٠٠	٣.٠٠٠	١٥.٠٠٠
	١٣	٩٥.٠٠٠	٩٥.٠٠٠	٩٥.٠٠٠	٩٥.٠٠٠	٩٥.٠٠٠	٤٧٥.٠٠٠
	الإجمالي	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	١٢٥.٠٠٠
	١٧- توفير مناخ بيئي للإبداع والتميز وتحسين العلاقات الثقافية وتعميق القيمة الاخلاقية فى مجال البحث العلمي	٢.٠٠٠	٢.٠٠٠	٢.٠٠٠	٢.٠٠٠	٢.٠٠٠	١٠.٠٠٠
	١٤	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	٥.٠٠٠
	١٥	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	٥.٠٠٠
	١٦	٣١.٠٠٠	٣١.٠٠٠	٣١.٠٠٠	٣١.٠٠٠	٣١.٠٠٠	١٥٥.٠٠٠
	الإجمالي	٣١.٠٠٠	٣١.٠٠٠	٣١.٠٠٠	٣١.٠٠٠	٣١.٠٠٠	١٥٥.٠٠٠
	٥- تشجيع النشر العلمي للأبحاث و المشروعات البحثية على نحو نتمشى مع المعايير العالمية	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	٥.٠٠٠
	١٧	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠
	١٨	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	٧٥.٠٠٠
	المحور الثالث :خدمة المجتمع وشئون البيئة	١٦٨.٠٠٠	١٦٨.٠٠٠	١٦٨.٠٠٠	١٦٨.٠٠٠	٧٨.٠٠٠	٦٩.٠٠٠

١-تحديد احتياجات الصناء والمجتمع في تخصصات سبب سبب . ٢- وضع برامج تعليمية متميزة . ٣- تعديل لوائح الدراسات العليا . ٤- تحسين خدمات المكتبات والمعلومات الرقمية والأشتر اك في مواقع بيانات عالمية للأبحاث والدوريات والكتب الألكترونية ٥- تشجيع الالتحاق بالدراسات العليا لخريجي الجامعة ٦- إنشاء معامل لرفع كفاءة العملية البحثية	١٠-اتتمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة . ١١- الاتفاق مع الجهات تمويلية للمساعدة في دعم ١٢- تطوير برامج تدريبية للباحثين بالمرات ١٣- زيادة قدراتهم المتعلقة بالبحوث . ١٤- وضع وتطبيق نظم التطوير وقياس الاداء في مجال البحوث ومقارنتها بمعايير مرجعية	١٤- زيادة عدد البعثات الداخلية والخارجية و الإشراف المشترك ١٥- تنفيذ برامج الاتفاقيات ١٦- زيادة مخصصات حضور المؤتمرات والندوات والدورات التدريبية وتبادل الزيارات واستقدام الاساتذة الاجانب	١٧- تحفيز الباحثين على إعداد الأبحاث والابتكار والنشر الخارجي ١٨- انشاء مجلات ودوريات علمية لنشر البحوث العلمية على بحث ينفذ مع المعايير العالمية

٢٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	١	أ- تفعيل دور المراكز والوحدات	التعليم الصناعي
١٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢	ذات الطابع الخاص بالجامعة	
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٣	والكليات.	
٦٠٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	٤		
٢٦٠٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠		الإجمالي	
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥	ب- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠		الإجمالي	
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٦	ج- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠		الإجمالي	
١٥٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٧	د- نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع والبيئة	
١٥٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠		الإجمالي	
٥١٠٠٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠			

١- تشجيع التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة ذات الطابع الخاص.
٢- مد جسور التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.
٣- وضع آلية للتنسيق والتعاون لإقامة مشروعات مشتركة بين المراكز

٥- تحديد الاحتياجات البيئية المرتبطة بعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.

٦- ترويج خدمات الجامعة في مجال الدراسات البيئية والاستشارات والتدريب

٧- إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل وإصدار الدوريات والنشرات للمراكز والوحدات

٥/١/٥ كلية الطب البيطرى

١- المحور الأول شئون التعليم والطلاب

نقاط القوة

تقوم الكلية بتدريس برنامج مرحلة البكالوريوس ويتضمن هذا البرنامج عدد (٣٦) مقرر دراسى قامت الكلية بتوصيف البرنامج الدراسى وكذلك المقررات الدراسية وكتابة التقرير السنوى الأول للكلية .(٢٠٠٥/٢٠٠٦).

يوجد بالكلية ١٩ قسم علمى للتخصصات المختلفة .

يوجد بالكلية ٨ معامل طلابية .

يوجد بالكلية مزرعة تعليمية بها أصناف من الحيوانات مثل الأبقار والجاموس والخراف والماعز والخيول .

يوجد عدد (٢) مدرج سعة ٢٠٠ - ١٥٠ طالب .

يوجد عدد (٢) مدرج سعة ١٢٠ - ٨٠ طالب .

يوجد بالكلية عدد (٧٤) عضو هيئة تدريس ، كما يوجد ٣٦ أستاذ و ٣٨ من الأعضاء المعاونين .

نقاط الضعف :

تحتاج الكلية إلى النقاط التالية :

- ١- إنشاء وتجهيز إحدى عشر معملًا طلابيًا .
- ٢- تجهيز عدد (٨) معامل طلابية وإمدادها بالدوائر التلفزيونية .
- ٣- بناء صالتين للتدريب الطلابى سعة ٢٠٠ طالب لكل صالة .
- ٤- تحتاج مكتبة الكلية إلى عدد (٢٠) كمبيوتر لتشجيع الطلاب على التواصل مع التواصل مع شبكات الإنترنت والتعامل الإلكتروني مع المقررات الدراسية .
- ٥- تجهيز معمل الكمبيوتر بالكلية بعدد (٢٥) كمبيوتر حديث لحصول الطلاب على شهادة (ICDL).
- ٦- تحتاج الكلية لعدد (٤٠) كمبيوتر حديث للسادة اعضاء هيئة التدريس.

- ٧- تحتاج صالات التعليم وكذلك المعامل الى عدد (٨) جهاز داتا شو لعرض المحاضرات و الدروس العملية.
- ٨- يحتاج الطلبة الى تغيير طرق التقييم الطلابى من الاسئلة التقليدية الى اسئلة الاختبار المتعدد.
- ٩- المبلغ المرصود للكلية فى الخطة الخمسية (٢٠١٢/٢٠٠٧) حوالى ٨ مليون جنيه وهذا لا يفي احتياجات الكلية.
- ١٠- لا يوجد حجرة لآعمال الكنترول بالكلية.
- المستهدف:-

١. زيادة الخبرات العملية للطلاب.
 ٢. زيادة قدرة الكلية على استيعاب الاعداد الطلابية حسب المعايير الاكاديمية المحلية او الدولية.
 ٣. حصول الطلاب على شهادة (ICDL).
 ٤. زيادة المهارات العلمية و الذهنية ومهارات الاتصال.
 ٥. زيادة المهارات العلمية و العرض الفعال.
 ٦. التقييم الواقعى و الحقيقى لقياس المهارات المختلفة التى يحصل عليها الطالب.
- ٢- المحور الثانى الدراسات العليا والبحوث
- أولاً نقاط القوة
- أ- الدراسات العليا :

- ١- تقوم الكلية بمنح درجات الدبلوم ، الماجستير والدكتوراه في جميع التخصصات بالكلية
 - ٢- تم تصميم قاعدة بيانات لأستخراج شهادات الدراسات العليا وجارى إمدادها بالبيانات .
 - ٣- تم تصميم قاعدة بيانات لتسجيلات الدبلوم ، والماجستير والدكتوراه وكذلك الرسائل العلمية وجارى إمدادها بالمعلومات
- ب- البحوث

توجد بالكلية الوحدات المميزة وكذلك المشروعات البحثية والتي تعتبر نقاط قوة وتشمل :

١- الوحدات

- وحدة الاليزا .
- وحدة الزرع النسيجي .
- وحدة PCR
- وحدة بنك الأنسجة .
- وحدة التلقيح المجهرى ونقل الأجنة .
- وحدة Atomic Adsorption
- وحدة التصوير الميكروسكوبى
- وحدة HPLC جارى العمل على تشغيلها
- جارى الاتفاق على إنشاء معمل أمان حيوى من الدرجة الثالثة (BSL٣) والذى سوف يعد من مراكز التميز بالجامعة وسيكون الأوجد في شمال الصعيد كما ستم الحاق معمل آخر للتكنولوجيا الحيوية بهذا المعمل .

٢- المشروعات البحثية

المشروع	الجهة المانحة	التكلفة
- مشروع بنك الأنسجة	HEEPF	٢٠٠٠٠٠
- مشروع انتاج لقاح فيروس التهاب الانف و القصبه الهوائية للدجاج و الرومى.	STDF	١,٠٠٠,٠٠٠
- مشروع انتاج لقاح DNA ضد عترات انفلونزا الطيور المعزولة محليا.	STDF	١,٠٠٠,٠٠٠

٣- المخرجات البحثية :-

- تم تسجيل ١٠٨ جين لفيروسات معزولة محليا من فيروسى انفلونزا الطيور و الالتهاب الشعبى المعدى.

- تم اجراء تعاون دولى غير رسمى بمعمل مع مرجعى لمنظمة الصحة العالمية

WHO بالمانيا (Friedrich Loeffler Instityte).

- تم نشر عدد..... بحث علمى منها دولى فى مجلات عالمية خلال الثلاث سنوات الاخيرة.

ج - العلاقات الثقافية:-

- تم فتح عدد ٦ قنوات علمية للدول الاتية :-

*المانيا *ايطاليا *امريكا *اليابان

-تم البدء فى عمل علاقات علمية دولية غير رسمة و جارى توثيقها مع كل من :-

-Friedrich Loeffler Institute , Germany

-Foreign Animal Disease Diagnostc Laboratory , Usda , Ny., Usa .,

Athens , Georgia , Usa . Southeast Poultry Research Lab

د - المكتبات:-

تحتوى الكلية على مكتبة علمية متميزة تحتوى على امهات الكتب و الدوريات العالمية وتصلح ان اكون نوتة جيدة اذا ما نم الاشتراك فى المجلات و الدوريات العالمية المتميزة وقد تم الاتى:

تم تصميم قاعدة بيانات للرسائل العلمية و الكتب.

تم الاشتراك فى منظومة المكتبة الرقمية بالجامعة.

د- المؤتمرات:-

- تعقد الكلية مؤتمرها العلمى كل سنتين ومن خلال هذه المؤتمرات تم عمل تعاون

دولى مبدئى مع بعض الهيئات و العلماء الاجانب و جارى توثيق هذه العلاقات بما يتح الفرصة للتبادل العلنى وتبادل الخبرات.

مجلة الكلية :-

- تصدر الكلية مجلتها الدورية العلمية مرتين فى العام و تحمل الكلية رقم ايداع محلى ٢٠٠٧/١٢٩٣٥ ورقم ايداع دولى ٧٩٢٦-١٦٨٧ . كما تم الاتفاق مع احدى دور النشر على نشر اعداد المجلة الكترونيا من خلال موقع الكلية.

ثانيا : نقاط الضعف:-

١ . لا يوجد بالكلية معامل لطلاب الدراسات العليا و البحوث لذلك فان الكلية تحتاج لانشاء عدد ١٩ معمل بحثى تمكن طلاب الدراسات العليا من اجراء ابحاثهم وتجاربهم وتجاربهم العلمية بشكل جيد.

٢ . تحتاج الكلية الى انشاء قاعة للمناسبات العلمية تسع حوالى ١٠٠ فرد مجهزة بوسائل الايضاح الصوتى و المسموع و المرئى وذلك لمناقشة الرسائل العلمية و الحلقات الدراسية .

٣ . تحتاج الكلية الى انشاء معمل مركزى للبحوث العلمية لاعضاء هيئة التدريس يضم مجموعة معامل متميزة تخدم اقسام الكلية المختلفة .

٤ . الحاجة لتعديل لائحة الكلية حسب ارشادات لائحة القطاع البيطرى بما يتيح اضافة او حذف مقررات دراسية لتحسين المهارات العلمية و العملية لطلبة الدراسات العليا .

٥ . المساحة الارضية بالكلية محدودة مما يتطلب البحث عن بدائل للتغلب عل هذه المشكلة.

المحور الثالث

احتياجات الكلية في إطار خدمة المجتمع وتنمية البيئة

نقاط القوة

١ - تقوم الكلية بعمل قوافل علاجية لقرى محافظ بنى سويف وتعد الكلي الآن للقافلة

رقم ١١ في هذا الشهر .

٢ - تم عمل قوافل علاجية بالتعاون مع وزارة الشباب ومحافظ بنى سويف

٣ - قامت الكلي بتنظيم ٨ قوافل علاجية بمراكز محافظة بنى سويف

نقاط الضعف

١- تحتاج الكلية إلى عدد ٢ أوتوبيس عدد ٥٢ مقعد وذلك لقيام أكبر عدد من الطلبة

بالتواجد في القوافل العلاجية والتدريب العملى)

٢- الكلية في أمس الحاجة إلى محرقة للتخلص م المواد البيولوجية والجثث النافقة

بطريقة صحية آمنة وتتكلف هذه المحرقة مليون جنيه .

٣- تحتاج القوافل العلاجية إلى أدوية بيطرية في حدود ٥٠٠٠٠٠٠ جنيه لمدة ٥

سنوات نظراً لارتفاع أسعار الأدوية وإحجام الشركات عن تقديم المعونات للكلية

٤- تحتاج الكلية إلى إنشاء وتجهيز معمل مركزى للتحاليل البيطرية تشارك فيه

أقسام الكلية وذلك لخدمة الثروة الحيوانية والداخلية والداجنة وتحليل المواد

الغذائية من المنتجات الحيوانية والألبان ومصنعاتها (في حدود ١٠ مليون جنيه)

٥- تحتاج الكلية إلى إنشاء المستشفى لعلاج الحيوانات وتدريب الطلاب (٨ مليون

جنيه)

المستهدف :

١- إتاحة الفرصة لأكثر عدد من الطلاب للمشاركة في القوافل العلاجية والزيارات

الميدانية

٢- التخلص من المخلفات البيولوجية بطريقة صحية آمنة للحفاظ على البيئة .

٣- زيادة التفاعل بين الكلية والمجتمع المدنى من حولها .

٤- زيادة خدمة المستفيدين من مهنة الطب البيطرى وكذلك المربين .

٥- زيادة المهارات العملية لطلاب الكلية .

الكلية اسم	الهدف الاستراتيجي	البرنامج التنفيذي	٢٠٠٩/٢٠١٠	٢٠١٠/٢٠١١	٢٠١١/٢٠١٢	٢٠١٢/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٤	الإجمالي				
الطب البيطري	١- التطوير المستمر للمناهج والبرامج التعليمية بما يواكب متطلبات العصر ومقابلة المعايير الأكاديمية وتوقعات الأطراف المعنية ومتطلبات الأعمال لسوق العمل .	(١)	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠				
		(٢)	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠				
		(٣)	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠				
		(٤)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠				
	الإجمالي		٣١٠٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠٠	١٥٥٠٠٠٠٠				
	٢- تأهيل الكليات للاعتماد الأكاديمي من جانب الهيئة القومية او العالمية وتعظيم قدرتها التنافسية المحلية والإقليمية والدولية.	(٥)	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠				
		(٦)	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠				
	الإجمالي		٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠				
	٣- تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للجامعة وكلياتها.	(٧)	٢٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠				
		(٨)	٤٠٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠٠				
		(٩)	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠٠				
		(١٠)	٢٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠	١٢٥٠٠٠٠٠				
	الإجمالي		٤١٢٥٠٠٠	٤١٢٥٠٠٠	٤١٢٥٠٠٠	٤١٢٥٠٠٠	٤١٢٥٠٠٠	٢١١٦٧٠٠٠				
	٤- توفير خدمات تعليمية و تدريبية تزيد من قدرة الطلاب التنافسية في سوق العمل :	(١١)	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	١٢٥٠٠٠٠				
		(١٢)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠				
		(١٣)	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠٠				
		(١٤)	٢٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠	١٢٥٠٠٠٠٠				
	الإجمالي		١١٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠	٥٥٠٠٠٠٠٠				
	٥- تطوير وتنميته وتأهيل اعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة و الإداريين بكليات الجامعة :	(١٥)	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠٠				
		(١٦)	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠٠				
	الإجمالي		٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠٠				
			٤٨٢٥٠٠٠	٤٩٩٧٠٠٠	٤٦٢٥٠٠٠	٤٦٢٥٠٠٠	٤٦٢٥٠٠٠	٢٣٦٩٧٠٠٠				
١- مراجعة المناهج والبرامج التعليمية على نحو دوري والتحقق من انها:	٢- إنشاء نظام داخلي للمتابعة والمراجعة عن طريق الجامعة يتضمن تحديد المعايير الأكاديمية واليات القياس والتقويم ومعالجة الفجوات	٣- تحسين وسائل التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية في أداء العملية التعليمية	٤- تنمية العلاقات مع المنظمات ومنشآت الأعمال التي تعمل في سوق العمل	٥- دعم الكليات في تطبيق معايير الاعتماد الأكاديمي ومساعدتها في اختيار المستوى الملانم.	٦- توسيع في استخدام التعليم الإلكتروني والوسائط التعليمية والتعليم عن بعد	٧- تنفيذ برامج التحسين المستمر في جودة العملية التعليمية وقياس مشاركة الطلاب في عملية التعليم ونظم تقييمهم	٨- إعداد دراسات لتحديد الاحتياجات المطلوبة في تخصصات علمية حديثة أو أنشطة تطبيقية معينة	٩- تحديد المهارات والمعارف المطلوبة لوفاء الخريجين باحتياجات سوق العمل	١٠- توفير خدمات اجتماعية وأنشطة رياضية ورعاية صحية للطلاب	١١- وضع برامج تدريب تساعد الطلاب على صقل معارفهم ومهاراتهم في تخصصات وأنشطة معينة.	١٢- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة والقيادات	١٣- تطبيق نظم للتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

المحور الثاني : شئون الدراسات العليا والبحوث

اسم الكلية	الهدف الاستراتيجي	٢٠١٠/٢٠٠٩	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٤/٢٠١٣	الإجمالي
الطب البيطري	١٨- التطوير المستمر لبرامج الدراسات العليا بما يواكب متطلبات العصر والصناعة وسوق العمل .	١	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
		٢	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		٣	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
		٤	٨٠٠٠٠	٨٠٠٠٠	٨٠٠٠٠	٨٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠
		٥	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
		٦	٤٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠
	الإجمالي	٤١٧٠٠٠٠	٤١٧٠٠٠٠	٤١٧٠٠٠٠	٤١٧٠٠٠٠	٤١٧٠٠٠٠	٢٠٨٥٠٠٠٠
	١٩- إعداد وتطوير الخطط البحثية العلمية للجامعة وكلياتها والتوسع في المشروعات البحثية المشتركة	٧	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
		٨	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
		٩	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
	الإجمالي	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	٧٠٠٠٠٠
	٢٠- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة في تخصصات متميزة نادرة .	١٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
		١١	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
		١٢	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
		١٣	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
	الإجمالي	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٤٧٥٠٠٠
	٢١- توفير مناخ بيئي للإبداع والتميز وتحسين العلاقات الثقافية وتعميق القيمة الاخلاقية في مجال البحث العلمي	١٤	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
		١٥	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
		١٦	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
	الإجمالي	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	١٥٥٠٠٠٠
	٥- تشجيع النشر العلمي للابحاث والمشروعات البحثية على نحو يتمشى مع المعايير العالمية	١٧	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
		١٨	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
			١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠
		٤٨٦٥٠٠٠	٤٨٦٥٠٠٠	٤٨٦٥٠٠٠	٤٨٦٥٠٠٠	٤٨٦٥٠٠٠	٢٤٣٢٥٠٠٠

المحور الثالث: خدمة المجتمع وشئون البيئة

١- تحديد احتياجات المجتمع في تخصص ٢- وضع برامج ٣- تعديل لوائح الد																													
١- تحسين خدمات المكتبات والمعلومات الرقمية والأشترك في مواقع بيانات علمية للأبحاث والدوريات والكتب الإلكترونية . ٥- تشجيع الالتحاق بالدراسات العليا لخريجي الجامعة ٦- إنشاء معامل لرفع كفاءة العملية البحثية																													
١٠- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة . ١١- الاتفاق مع الجهات تمويلية للمساعدة في دعم بحوث ذات جودة وتميز . ١٢- تطوير واعداد برامج لتدريب الباحثين بالمهارات وتنمية قدراتهم المتعلقة بالبحوث . ١٣- وضع وتطبيق نظم التطوير وقياس الاداء في مجال البحوث ومقارنتها بمعايير مرجعية																													
١٧- تحفيز الباحثين على إعداد الأبحاث و الابتكار والنشر الخارجي ١٨- انشاء مجلات ودوريات علمية نشر الأبحاث التطبيقية على نحو يتماشى مع المعايير العالمية																													
١٤- زيادة عدد البعثات الداخلية والخارجية و الاشراف المشترك ١٥- تنفيذ برامج الاتفاققيات والبروتوكولات الثقافية الدولية . ١٦- زيادة مخصصات حضور المؤتمرات والندوات والدورات التدريبية وتبادل الزيارات واستقدام الاساتذة الاجانب																													

٢٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	١	أ- تفعيل دور المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص بالجامعة والكليات.	الطب البيطري
١٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢		
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٣		
٦٠٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	٤		
٢٦٠٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠		الإجمالي	
١٨٥٠٠٠٠٠	٣٧٠٠٠٠٠	٣٧٠٠٠٠٠	٣٧٠٠٠٠٠	٣٧٠٠٠٠٠	٣٧٠٠٠٠٠	٥	ب- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	
١٨٥٠٠٠٠٠	٣٧٠٠٠٠٠	٣٧٠٠٠٠٠	٣٧٠٠٠٠٠	٣٧٠٠٠٠٠	٣٧٠٠٠٠٠		الإجمالي	
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٦	ج- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠		الإجمالي	
٧٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧	د- نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع والبيئة	
٧٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠		الإجمالي	
١٨٨٨٥٠٠٠	٣٧٧٧٠٠٠	٣٧٧٧٠٠٠	٣٧٧٧٠٠٠	٣٧٧٧٠٠٠	٣٧٧٧٠٠٠			

١- تشجيع التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة ذات الطابع الخاص.	٥ - تحديد الاحتياجات البيئية المرتبطة بعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.	٦- ترويج خدمات الجامعة في مجال الدراسات البيئية والاستشارات والتدريب	٧- إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل وإصدار الدوريات والنشرات للمراكز والوحدات
٢- مد جسور التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.			
٣- وضع آلية للتنسيق والتعاون لإقامة مشروعات مشتركة بين المراكز والوحدات لمواجهة مشكلات المجتمع والبيئة.			
٤- وضع نظام لمتابعة الأداء بالمركز والوحدات ذات الطابع الخاص.			

٦/١/٥ كلية الطب البشرى

١- مقدمة :

يحتوى مبنى الكلية على المكاتب الإدارية للعميد و الوكلاء و إدارات الكلية بالإضافة للأقسام الأكاديمية و ما تحتاجه من قاعات دروس و معامل و متاحف و ملحق بالكلية مستشفى تعليمي بسعة ٤٠٠ سرير لخدمة العملية التعليمية لطلاب المرحلة الاكلينيكية و علاج المرضى كجزء مهم لخدمة مجتمع بني سويف و توفير مستوى عالي من الخدمة الطبية .

٢- الوضع الحالي

عدد أعضاء هيئة التدريس بالكلية (٣٦٣)

أستاذ (٢٦) ، أستاذ م (٣٥) ، مدرس (٨٨) ، مدرس مساعد (١٢٠) ، معيد (٩٨)

عدد الإداريين بالكلية (١٠٤)

البيان	العدد	
عدد الطلاب المقيدون بالكلية	١٠٦١	الفرقة الأولى ١٨٢ الفرقة الثانية ٢١١ الفرقة الثالثة ١٩٣ الفرقة الرابعة ١٥٧ الفرقة الخامسة ١٦٠ الفرقة السادسة ١٥٨
عدد قاعات الدرس الموجودة بالكلية	٣ مدرج سعة ١٥٠ طالب و طالبة	
قاعات درس بالمستشفى الجامعي	٧ قاعة سعة ٣٠ طالب و طالبة	
المعامل	٨ سعة ٤٠ طالب	معمل باثولوجي معمل فارما معمل طفيليات معمل كيمياء حيوية معمل طب شرعي معمل هستولوجي معمل فستولوجي معمل ميكرو
المتاحف	٥ سعة ٣٠ طالب	متحف باثولوجي متحف نساء و توليد متحف طب شرعي متحف تشريح متحف طفيليات
الوسائل التعليمية	٧ لاب توب ٨ داتا شو	

٣- رؤية ورسالة الكلية

الرؤية

نحن نتطلع إلى تدريس و ممارسة العلوم الطبية المختلفة و البحث العلمي فيها لنقف في مصاف كليات الطب المتميزة في العالم ، مع التركيز على المشكلات الصحية في مجتمعنا و التفاعل معه ، و مع إنشاء مراكز تميز تعليمية و علاجية و بحثية في كافة فروع الطب تبعاً لاحتياجات المجتمع و بمشاركته .

الرسالة

- إعداد الطبيب الإنسان الكفاء يستطيع تقديم الرعاية الصحية الأولية لمجتمعه.
- إعداد الكوادر الأخرى إنسانياً و فنياً من تمرير و فنيين على مستوى منافس في سوق العمل .
- إعداد و تدريس برامج الدراسات العليا للشهادات العلمية في مختلف العلوم الطبية
- تقديم الخدمة الوقائية و العلاجية المتميزة بأحدث ما وصل إليه العلم من تقنيات في مجال الرعاية الصحية .
- التفاعل مع المجتمع و الارتقاء به صحياً و بيئياً .
- الاكتشاف المبكر لمشاكل المجتمع الصحية و دراستها و وضع الحلول لها .
- التفاعل مع المجتمع الطبي و التعليمي في محافظة بني سويف و مصر كلها أخذاً و عطاءً
- التعاون مع كليات الجامعات الأخرى من أجل تحسين العملية التعليمية و البحثية و العلاجية .
- الاتصال و التفاعل مع المؤسسات الصحية و التعليمية على مستوى العالم من أجل أداء رسالتنا و تطويرها طبقاً لاحتياجات المجتمع .
- إنشاء مراكز تميز تعليمية و علاجية و بحثية ذات قدرة تنافسية على المستوى العالمي .

٤-الأهداف الاستراتيجية و الغايات :

- بناء القدرة المؤسسية .

- التحسين و التعزيز للأنشطة الإدارية .
- تطبيق المعايير الأكاديمية على البرامج التعليمية .
- تحسين جودة فرص التعلم .
- توفير و تجويد مصادر التعلم .
- تطوير البحوث العلمية و تعزيزها .
- تفعيل المشاركة المجتمعية .

٥- التحليل البيئي

نقاط القوة:-

- اقسام الطلبة تعتبر امتداد كلية طب القصر العيني بما يمثله من عراقة كأقدم مدرسة طبية فى الوطن العربى.
 - اساتذة مميزون على مستوى عالى من الحرفية
 - طلاب مميزون حاصلون على اعلى الدرجات فى الثانوية العامة.
 - قاعات درس و معامل و متاحف و مشرحة توفر كل وسائل التعليم لطالب الطب.
 - نسبة اعضاء هيئة التدريس و معاونهم للطلاب أعلى من النسبة العالمية.
- ##### نقاط الضعف:-
- الاقسام الاكاديمية بها عجز فى اعضاء هيئة التدريس.
 - عدم كفاية قاعات الدرس و الوسائل التوضيحية .
 - اعارات اعضاء هيئة التدريس للجامعات العربية.
 - ضعف مرتبات اعضاء هيئة التدريس و معاونوهم.

المستهدف:-

- تخريج طبيب كفاء وذلك عن طريق تحسين العملية التعليمية عن طريق تطوير المعامل وكذلك الوسائل التوضيحية مسموعة و مرئية.
- زيادة المهارات المكتسبة للطلاب وذلك عن طريق التواجد لفترات طويلة مع أعضاء هيئة التدريس بالمستشفى .

- زيادة قدرة الكلية بإنشاء قاعات درس ومعامل و متاحف و تجهيزها بالوسائل التوضيحية .
- ٦- الدراسات العليا و البحوث :
- الهدف الاستراتيجي :

الحصول على منتج بمعايير عالمية وللحصول على هذا ضرورة تأهيل شباب الباحثين للحصول على درجات الدراسات العليا بمعايير جودة عالمية عن طريق تطوير المناهج الفعلية وتحديث معامل الأبحاث وغرف العمليات وتوفير أحدث الأجهزة البحثية وتسهيل طرق التدريب عليها مع توفير المراجع العالمية للرجوع إليها.

الخطة :

١. إنشاء مكتبة دراسات عليا بعدد ١٥ جهاز كمبيوتر واتصال مباشر بالمكتبات الطبية العالمية وتوفير خطوط انترنت ومراجع حديثة .
٢. إنشاء درجة ماجستير ودكتوراه في تخصصات حديثة مثل السموم الإكلينيكية وطب نقل الدم مع توفير الأماكن الخاصة بالتدريب العملي والنظري لهذه التخصصات وتحضير المناهج الخاصة وقائمة بالسادة أعضاء هيئة التدريس ذو الخبرة في تدريس هذه المناهج ووضع الامتحانات الخاصة بها طبقاً لمعايير الجودة العالمية .
٣. إيجاد مكان مناسب وقاعة مجهزة ومكيفة لامتحانات الدراسات العليا وكذلك غرف عمليات ومعامل طبقاً للمعايير العالمية وتطبيق نظام الجودة في تصحيح الامتحانات .
٤. إنشاء علاقات ثقافية وتآخي مع جامعات أجنبية في جميع التخصصات الطبية كل على حده لتطوير مناهج كل تخصص واستقدام أساتذة أجانب للتدريس وحضور الامتحانات حتى يمكن الطالب الحاصل على الدرجة من العمل في الجامعات الأجنبية .
٥. عمل مؤتمر سنوي للدراسات العليا ينشر كل ابحاث الأقسام والكلية ووضع توصيات لخطط مستقبلية وتقييم أداء كل قسم عن طريق استعراض نشاطه .

٦. نشر ما لا يقل عن ٥٠% من الأبحاث الصادرة عن الكلية في مجالات عالمية على نفقة الجامعة مع مكافأة فريق البحث مادياً لتشجيعه .

٧. عمل صندوق خاص لتمويل الأبحاث المتخصصة بعد إقرار خطة البحث من لجنة خاصة

بكل قسم ومن لجنة الدراسات العليا ، مع عمل مسابقات دورية عن أحسن بحث في كل مجال ومكافآت مادية لصغار الباحثين .

٨. تشجيع الأقسام على عمل مشروعات بحثية مشتركة مع الدول الأجنبية لتعظيم الاستفادة من الخبرات العالمية ونقل سبل المعرفة والتقنيات الحديثة إلى داخل الكلية .

٩. إيفاد عضو هيئة تدريس من صغار الباحثين (واحد من كل قسم مرة في العام لحضور مؤتمر عالمي) مع حضور ورش العمل للتحديث والاطلاع على التطورات العملية والعلمية في مجاله ونقلها إلى داخل كليته على أن يستعرض كل ما تعلمه في ندوة يحددها أساتذته في قسمه.

٧- شؤون خدمة المجتمع و تنمية البيئة بكلية الطب الوضع الحالي : ١ - مباني الكلية :

تؤدي مباني الكلية وظيفتها حتى الآن بكفاءة ولكن مع زيادة طلاب الدراسات العليا من الخريجين تحتاج مباني الكلية إلى توسعات لاستيعاب هذه الزيادة .

٢ - المعامل :

خطة للإحلال والتجديد المستمر لمواجهة معدلات الإهلاك في أجهزة المعامل و التطوير المستمر لمواكبة الجديد في وسائل البحث العلمي .

٣- المدرجات وقاعات التدريس :

مع بدء الدراسات العليا تحتاج الكلية إلى زيادة أعداد المدرجات وقاعات التدريس لاستيعاب طلبة الدراسات العليا .

٤- المستشفى الجامعي :

التغذية للمستشفى الجامعي .

٥- وحدة الطوارئ و الإصابات و الاستقبال :

بدأ العمل بها وتحتاج إلى مبنى منفصل وتجهيزات لاستيعاب الزيادة المتوقعة في أعداد المرضى عند بدء تنفيذ استمرار العمل بالطوارئ طوال أيام الأسبوع .

٦- القوافل الطبية العلاجية :

كانت القوافل الطبية الوسيلة الوحيدة للخدمة الطبية مع إنشاء الكلية وقبل بدء العمل بالعيادات و المستشفى الجامعي. ومع بدء العمل بالعيادات و المستشفى الجامعي أصبح دور القوافل أساسى للتعريف بالخدمات المقدمة فى العيادات التخصصية وكذلك مساعدة المرضى الذين لا يستطيعون الوصول إلى المستشفى الجامعي لتلقى الخدمة الطبية ولخدمة المجتمع فى الاكتشاف المبكر وعلاج بعض الأمراض. ومع بدء العمل بوحدة العمليات الجراحية أصبح من الممكن أيضاً تحويل بعض الحالات التى تستدعى تدخل جراحي لإجراء العمليات الجراحية لهم بالمستشفى الجامعي .

وقد تطورت القوافل الطبية فى السنتين السابقتين لتشمل ثلاثة أنواع من القوافل الطبية :

أولاً : القوافل العلاجية الشاملة بجميع التخصصات الطبية للقرى المحرومة من الخدمات الطبية .

ثانياً : القوافل الطبية المتخصصة وذلك لبعض التخصصات الطبية الدقيقة أو الكشف عن بعض الأمراض المنتشرة بالمحافظة .

ثالثاً : القوافل الطبية المشتركة مع بعض الكليات مثل كلية الطب البيطرى أو الصيدلة أو العلوم أو التجارة للأغراض الطبية المختلفة أو لتغطية بعض المشاريع الخاصة بتلك الكليات ضمن مشاريعها المختلفة .

المطلوب :

- ١- ميزانية ثابتة و نفقات لتنفيذ خطة القوافل العلاجية المختلفة .
- ٢- أن يكون اشتراك السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم فى تلك القوافل من شروط الترقية للوظائف الأعلى مثل دورات تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس بالجامعات .
- ٣- زيادة المخصصات لتجديد البنية الاساسية للكلية وتحديث المعامل وقاعات التدريس .

الخطة والرؤية المستقبلية :

إنشاء بعض المراكز المتخصصة التى لم يكتمل العمل بها حتى الان بالمستشفى الجامعي :

- ١ . جراحة القلب و الصدر.
 - ٢ . جراحة المخ و الأعصاب .
 - ٣ . مركز لعلاج السموم .
 - ٤ . مركز لعلاج الإدمان .
 - ٥ . مركز لمواجهة الأوبئة .
 - ٦ . تعلية مبنى المستشفى الجامعي .
 - ٧ . مستشفى الجراحات التخصصية :
- سعه ٤٠٠ سرير للجراحات التخصصية ١٥ غرفة عمليات ٢٠ سرير
رعاية مركزة بداية إنشاءات ١٥ مليون جنيه
٤٥ مليون جنيه تستكمل على سنتين

٨ . مستشفى أمراض النساء و التوليد و الأطفال :

٤٠٠ سرير

٦٠ مليون جنيه

وتشمل وحدة رعاية مركزة للأطفال المبتسرين وبها غرف عمليات النساء و الولادة ووحدة متخصصة لجراحة الأطفال .

٩. مركز تطوير التعليم الطبي (وحدة ذات طابع خاص) :

يخدم المركز طلبة الكلية و أعضاء هيئة التدريس بالكلية و يسهل لهم الاطلاع على أحدث الابحاث و الدوريات العلمية عن طريق شبكة المعلومات الدولية.

المطلوب :

زيادة أوجه نشاط مركز تطوير التعليم و عمل تجديد للأجهزة بعد بدء الدراسات العليا بالكلية.

٨- الخطة التنفيذية:-

المحور الأول : شؤون التعليم و الطلاب

الكلية	الهدف الاستراتيجي	البرنامج التنفيذي	الاسم
الطب	١- التطوير المستمر للمناهج والبرامج التعليمية بما يواكب متطلبات العصر ومقابلة المتغيرات الأكاديمية وتوحيدها الأطراف المعنية ومتطلبات الأعمال لسوق العمل .	(١) ٢٠٠٠٠٠ (٢) ٥٠٠٠٠٠ (٣) ٥٠٠٠٠٠ (٤) ١٠٠٠٠٠ ٣١٠٠٠٠٠	الكلية
	٢- تأهيل الكليات لأعمال الأكاديمي من جانب الهيئة القومية أو العالمية وتعليم قدرتها التخصصية المحلية والإقليمية والدولية.	(٥) ٣٠٠٠٠٠ (٦) ٢٠٠٠٠٠ ٥٠٠٠٠٠	الإجمالي
	٣- تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للجامعة وكليةها.	(٧) ١٠٠٠٠٠ (٨) ٢٣٦٠٠٠ (٩) ١٠٠٠٠٠ (١٠) ٢٥٠٠٠٠ ٤٦١٠٠٠	الإجمالي
	٤- توفير خدمات تعليمية و تدريبية تزيد من قدرة الطلاب التخصصية في سوق العمل :	(١١) ٢٥٠٠٠٠ (١٢) ١٠٠٠٠٠ (١٣) ٥٠٠٠٠٠ (١٤) ٢٥٠٠٠٠ ١١٠٠٠٠٠	الإجمالي
	٥- تطوير و تنمية و تأهيل أعضاء هيئة التدريس و الوظائف المطلوبة و الإداريين بكليات الجامعة :	(١٥) ١٥٠٠٠٠ (١٦) ١٥٠٠٠٠ ٣٠٠٠٠٠ ٩٦١٠٠٠	الإجمالي
	١- مراجعة المناهج والبرامج التعليمية على نحو دوري والتحقق من أنها:		
	٢- تطوير وتحديث التوايح الدراسية		
	٣- التوسع في تطبيق البرامج العلمية المتميزة والجديدة		
	٤- تنمية العلاقات مع المنظمات ومشتات الأعمال التي تعمل في سوق العمل		
	٥- دعم الكليات في تطبيق معايير الاعتماد الأكاديمي ومساعدتها في اختيار المستوى		
	٦- إنشاء نظام داخلي للمتابعة والمراجعة عن طريق الجامعة يتضمن تحديد المعايير الأكاديمية وآليات القبول والتفويض ومعالجة الفجوات		
	٧- تحسين وسائل التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية في أداء العملية التعليمية		
	٨- التوسع في المباني والإنشاءات مع صيانة المدرجات والقاعات والمعامل والورش الخاصة مع إمدادها بالأجهزة والمواد اللازمة.		

المحور الثاني : شؤون الدراسات العليا والبحوث

+

الإجمالي	٢٠١٤/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٠/٢٠٠٩	الهدف الاستراتيجي	الكلية	اسم الكلية
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١	١ - التطوير المستمر لبرامج الدراسات العليا بما يواكب متطلبات العصر والصناعة وسوق العمل .	الطب
٢٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠	٢		
١٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٣		
٢٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٤		
٥٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥		
١٠٠٠٠٠٠٠	٠	٠	٠	٥٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠	٦		
٣٤٥٠٠٠٠	٤٩٠٠٠٠٠	٤٩٠٠٠٠٠	٤٩٠٠٠٠٠	٩٩٠٠٠٠٠	٩٩٠٠٠٠٠		٢ - إعداد وتطوير الخطط البحثية العلمية للجامعة وكلياتها والتوسع في المشروعات البحثية المشتركة الإجمالي	
١٠٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠	٧		
٥٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	٨		
٢٥٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠	٩		
١٧٥٠٠٠٠٠	٣٥٠٠٠٠٠	٣٥٠٠٠٠٠	٣٥٠٠٠٠٠	٣٥٠٠٠٠٠	٣٥٠٠٠٠٠		٣ - تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة في تخصصات متميزة نادرة . الإجمالي	
٧٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٠		
٧٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١١		
١٢٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠	١٢		
١٥٠٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠	١٣		
٤٢٥٠٠٠٠٠	٨٥٠٠٠٠٠	٨٥٠٠٠٠٠	٨٥٠٠٠٠٠	٨٥٠٠٠٠٠	٨٥٠٠٠٠٠		٤ - توفير مناخ بيئي للإبداع والتميز وتحسين العلاقات الثقافية لتعبئة القيمة الاخلاقية في مجال البحث العلمي الإجمالي	
١٠٠٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠٠	١٤		
٥٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠	١٥		
٥٠٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠٠	١٦		
١٥٠٠٠٠٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠٠٠٠		٥ - تشجيع النشر العلمي للأبحاث والمشتروعات البحثية على نحو يمتشي مع المعايير العالمية الإجمالي	
٢٥٠٠٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠٠٠	١٧		
٢٥٠٠٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠٠٠	١٨		
٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠٠٠٠			
٧٧٧٥٠٠٠٠٠٠٠	١٣٣٥٠٠٠٠٠٠٠	١٣٣٥٠٠٠٠٠٠٠	١٣٣٥٠٠٠٠٠٠٠	١٨٣٥٠٠٠٠٠٠٠	١٨٣٥٠٠٠٠٠٠٠			

١- تحديد احتياجات الصيانة وسرور الفصل والجمع في تخصصات طبية مستقلة .
٢- وضع برامج تعليمية متميزة .
٣- تعديل كوامح الدراسات العليا .
٤- تحسين خدمات المكتبات والخطوات الرقمية والاشتراك في مواقع بيانات طبية لأبحاث والكليات والكليات الأكاديمية .
٥- تدعيم الأقسام بالدراسات العليا لخدمة الجامعة
٦- إنشاء معمل كيمياء كلية الصيدلة الحديثة

١- بناء وتطوير خطة استراتيجية البحث العلمي ووضع آلية التنفيذ على مستوى الجامعة والكليات .
٢- تحسين أوضاع هيئة التدريس والباحثين في مجالات البحث العلمي ووضع برامج ترقية للباحثين لحل مشكلات المجتمع العلمي ووضع نظم لتسويق مخرجات الأبحاث العلمية .
٣- تطوير ودعم البحوث وتطوير أبحاث وبراءات الاختراع بالتعاون مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث والدراسات العلمية المتخصصة في المجالات

١٠- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة في مجالات البحث العلمي في تخصصات متميزة نادرة .
١١- الانشاق مع الجهات التعليمية للمشاركة في دعم البحوث .
١٢- تطوير وسائل وأبحاث كالتدريب للباحثين بالبحوث وتنفيذ أبحاثهم العلمية بالبحوث .
١٣- وضع وتنفيذ نظم التطوير وقبول الأبحاث في مجالات البحوث ومراكزها بمعايير مرجعية

١٤- زيادة عدد البحوث المنشورة في المجلات والأشراك في البحوث الخارجية .
١٥- تنفيذ برامج البحث العلمي .
١٦- تطوير كليات البحث العلمي .
١٧- زيادة تخصصات البحوث في المجالات والكليات .
١٨- زيادة الأبحاث في المجالات والكليات .
١٩- زيادة الأبحاث في المجالات والكليات .
٢٠- زيادة الأبحاث في المجالات والكليات .

١١- تحسين البحوث الطبية في المجالات والكليات .
١٢- زيادة الأبحاث في المجالات والكليات .
١٣- إنشاء معمل كيمياء كلية الصيدلة الحديثة .
١٤- زيادة الأبحاث في المجالات والكليات .
١٥- زيادة الأبحاث في المجالات والكليات .
١٦- زيادة الأبحاث في المجالات والكليات .
١٧- زيادة الأبحاث في المجالات والكليات .
١٨- زيادة الأبحاث في المجالات والكليات .
١٩- زيادة الأبحاث في المجالات والكليات .
٢٠- زيادة الأبحاث في المجالات والكليات .

٧/١/٥ كلية الصيدلة

١- مقدمة :

تعتبر كلية الصيدلة – جامعة بنى سويف احدى الكليات المتميزة بالجامعة والتي تطمح الى أن تصل الى أعلى مستويات الجودة فى التعليم. ومن أجل تحقيق هذا الهدف قامت الكلية بوضع هذه الخطة الاستراتيجية التى ترسم فيها الكلية اهدافها الرئيسية للخمس سنوات القادمة (٢٠٠٨-٢٠١٣) والخطوات التى ستقوم بها من أجل تحقيق هذه الأهداف. وتأمل الكلية ان تكون هذه الخطة الاستراتيجية انعكاس حقيقى للخطة الاستراتيجية لجامعة بنى سويف.

و فيما يلي رؤية و رسالة الكلية و أهدافها الاستراتيجية :- رؤية الكلية :

تهدف كلية الصيدلة بجامعة بنى سويف الى أن تصبح كلية متميزة على الصعيدين المحلى والدولى فى مجال التعليم والبحث العلمى المرتبط بالعلوم الصيدلانية المختلفة.
رسالة الكلية :

تعتبر كلية الصيدلة – جامعة بنى سويف احدى مؤسسات التعليم العالى التى تتطلع الى التميز فى التعليم والنهوض بالبحث العلمى فى شتى العلوم الصيدلانية وتلبية احتياجات المجتمع المختلفة المتعلقة بالصيدلة وتسعى الكلية لتحقيق هذه الرسالة بتطبيق أعلى المستويات من المعايير المحلية والدولية.
الأهداف الاستراتيجية للكلية :

لتحقيق رسالة الكلية تهدف الكلية إلى :

- الاعداد الأمثل لطلاب الكلية فى المراحل المختلفة واكسابهم المعلومات و المهارات و القيم اللازمة لتمكينهم من المنافسة فى سوق العمل.

- امداد الكوادر العاملة بالكلية بالوسائل و الاحتياجات اللازمة للارتقاء بالعملية التعليمية والأنشطة البحثية.
- اجراء بحوث علمية اساسية وتطبيقية لاضافة معرفة جديدة تتواءم مع التطور العلمى والتكنولوجى فى المجالات الصيدلانية المختلفة.
- التعاون مع الجهات المختلفة لتطوير المنظومة الصحية و الارتقاء بالمستوى الصحى للمجتمع.
- التعاون المشترك مع المؤسسات و المعاهد المحلية و الدولية فى المجالات المماثلة.

٢- بيانات عن الكلية :

١. عدد طلاب الكلية للعام الجامعي ٢٠٠٧/٢٠٠٨م

الإجمالي	الفرقة / المستوى					طلاب
	الأولى	الثانية	الثالثة	الرابعة	الخامسة	
١١٥١	٣٧٩	٢٧٧	١٥١	١٩١	١٥٣	البرامج العادية
١٣٧	٧٠	٦٧	-----	-----	-----	البرامج الجديدة

٢. عدد أعضاء هيئة التدريس

الدرجة	أستاذ	أستاذ مساعد	مدرس	الإجمالي
العاملين بالكلية	لا يوجد	لا يوجد	١٨	١٨

٣. عدد أعضاء الجهاز المعاون

الدرجة	مدرس مساعد	معيد	الإجمالي
العاملين بالكلية	٣٥	٥٢	٨٧

٤. عدد الإداريين والفنيين

الدرجة	شئون طلاب	إدارة مالية	شئون إدارية أخرى	فنيين وأمناء معامل	الإجمالي
العاملين بالكلية	٤	٥	٢٣	١٩	٥١

٥. بيانات عن عميد الكلية

الاسم: أ.د/ محمد محسن اسماعيل	الوظيفة: عميد الكلية وأستاذ الكيمياء العضوية بكلية الصيدلة – جامعة القاهرة	
التوقيع:	بريد إلكتروني	فاكس
	٠١٠١٦٦٢٣٨٥	٠٨٢ - ٢٣١٧٩٥٨

٣- تحليل نقاط القوة والضعف :

١. نقاط القوة

م	المعيار	نقاط القوة
١	رؤية ورسالة الكلية (الرؤية – الرسالة – الأهداف الإستراتيجية)	- الكلية لديها رؤية ورسالة واضحة و معلنة - رؤية ورسالة البرنامج واضحة ومنشورة للمعنيين من الإدارة وهيئة التدريس
٢	السلطة والقيادة والإدارة والتنظيم	- البرنامج لديه إدارة وقيادة واعية تتمثل في السادة أ.د/ عميد الكلية وأعضاء هيئة التدريس بالكلية. - جهد مبذول من إدارة الكلية لتذليل الصعاب. - الهيكل التنظيمي معروف ومحدد به الاختصاصات فيما يخص الهيكل الإداري للكلية على مستوى الإدارة العليا. - التعامل مع شكاوى الطلاب يتم بحيادية واحترام مع ضمان عدالة التعامل والحلول لهذه الشكاوى.
٣	أعضاء هيئة التدريس	- وجود بعض الإحصائيات الخاصة بعدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. - مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة فى المحاضرات الخاصة بتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس. - تحتضن الكلية المقر الرئيسى لمشروع تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بالجامعة. - تشجيع الكلية الأعضاء هيئة التدريس على المشاركة فى الدورات المختلفة لتنمية قدراتهم واكتساب خبرات جديدة. - توافر مجموعة من الكفاءات الشابة المؤمنة بحتمية التطوير.

٤	البرامج التعليمية	• وجود بعض الاحصائيات الخاصة بأعداد الطلاب المقبولين والخريجين والبرامج. • يوجد دليل للطالب موضح به مختلف البرامج التى تقدمها الكلية ولوائحها المنظمة.
٥	المعايير الأكاديمية المرجعية	• يوجد معايير أكاديمية قياسية للبرامج التى تقدمها الكلية مرتبطة بالمعايير القياسية المرجعية. • بعض أهداف البرامج يتم تحقيقها . • هناك أنواع مختلفة لتقييم الطلاب تبعاً لطبيعة المقررات الدراسية. • يوجد اجراءات لتتكوين لجان الممتحنين. • يوجد اجراءات فعالة لمراجعة نتائج الامتحانات. • يتم أخذ آراء الطلاب وأعضاء هيئة التدريس فى المقررات وطرق التدريس وخلافه.
٦	جودة فرص التعلم	• يتم استخدام أساليب متنوعة فى التعليم والتعلم. • يوجد دليل للطالب موضح به مختلف وسائل التعلم والتعليم المتاحة بالكلية. • توجد أنشطة متعددة للطلاب . • المدرجات وقاعات التدريس مجهزة الى حد ما بالوسائل التعليمية. • يوجد معمل حاسب آلي. • تتوفر وسائل سمعية وبصرية.
٧	ادارة الجودة والتعزيز	• تم انشاء نظام داخلى للجودة بالكلية وتم اصدار أول تقرير سنوى وتوصيف وتقارير المقررات الدراسية. • الكلية بصدد التقدم لمشروع التطوير بالمشاركة.
٨	الأبحاث والأنشطة العلمية الأخرى	• مشاركة أعضاء هيئة التدريس فى المؤتمرات المختلفة على المستوى المحلى والدولى. • يوجد عدد لا باس به من البحوث المنشورة على المستويين المحلى والدولى. • الكلية تمنح درجتى الماجستير والدكتوراة.

٩	المشاركة المجتمعية	• تم إجراء زيارات تعريفية للمصانع والمستشفى التعليمي • تكليف الطلاب بأبحاث بيئية مرتبطة بالمقررات الدراسية. • وجود عيادة للأسنان لخدمة البيئة المحيطة. • معمل الحاسب الألى يقدم دورات تدريبية.
١٠	خطط التطوير المجمع	• الكلية فى انتظار أول زيارة تطوير بالمشاركة خلال الشهر القادم

٢. نقاط الضعف

م	المعيار	نقاط الضعف
١	رؤية ورسالة الكلية (الرؤية – الرسالة – الأهداف الإستراتيجية)	• ضعف مشاركة اصحاب المصلحة فى وضع الرسالة والرؤية • لا توجد آلية موثقة ومعلنة لمراجعة الرسالة والرؤية بشكل دوري. • التوثيق والاعتماد على مستوى الكلية فقط.
٢	السلطة والقيادة والإدارة والتنظيم	• عدم وضوح اختصاصات وصلاحيات أعضاء هيئة التدريس. • عدم وضوح وتوثيق آليات و اطار التعامل بين أعضاء هيئة التدريس والهيئة الادارية والهيئة المعاونة. • الهيكل التنظيمي يحتاج لدرجة من المرونة تسمح بتغيير الأولويات ومراجعة السياسات تبعاً لمتطلبات الكلية. • اجراءات التعامل مع شكاوى الطلاب غير معلنة وغير موثقة. • عدم وجود مكتب خاص بتلقى شكاوى الطلاب والنظر فيها • عدم وضوح الرؤية فيما يخص الممارسات والسياسات المتبعة لتحقيق خطط التطوير والتحسين المنشودة.
٣	أعضاء هيئة التدريس	• عدم كفاية الاحصائيات الخاصة باعضاء هيئة التدريس. • نقص أعضاء هيئة التدريس بالكلية. • لا توجد معايير واضحة ومعلنة لاختيار أعضاء هيئة التدريس. • لا يوجد ملف لكل عضو هيئة التدريس موضحاً به سيرته الذاتية ونشاطه الأكاديمي والبحثي.....الخ. • التأثير السلبي من أعضاء هيئة التدريس من خارج الكلية فى تطوير البرنامج. • الساعات المكتبية غير مفعلة.

		الإرشاد الأكاديمي غير موجود.
٤	البرامج التعليمية	- عدم كفاية الإحصائيات الخاصة بالبرامج التي تقدمها الكلية وعدم وجود تحليل للأداء وتعليق عليه. - عدم وضوح أدوار ومسؤوليات مختلف الأجهزة المشاركة في تصميم ومراجعة البرامج. - عدم وجود إجراءات مراقبة ومتابعة للبرامج والنتائج التعليمية المستهدفة،
٥	المعايير الأكاديمية المرجعية	- لا يوجد نظام محدد لوضع درجات الامتحان مرتبط بالأهداف المطلوبة من المقررات. - لا يوجد نظام محدد لاستطلاع آراء الطلاب في المحاضرين والمقررات وطرق التدريس. - لا يوجد مقيم خارجي. - لا يوجد سياسة معلنة لطريقة اعلان نتائج التقييم. - لا توجد إحصائيات خاصة بمدى استمرار وتقدم الطلاب في البرامج. - لا يوجد رؤية واضحة وإحصائيات دقيقة لمدى توافر فرص العمل وملائمتها لمؤهلات الخريجين وما هي الاختصاصات الجديدة المطلوبة لسوق العمل. - لا يوجد استطلاع لآراء المستفيدين والجهات التوظيفية في البرامج وأهدافها ونتائجها.
٦	جودة فرص التعلم	- لا توجد آلية محددة لأخذ آراء الطلاب في عملية التعليم والتعلم وتحليلها. - عدم كفاية أعضاء هيئة التدريس وقلة تواجدهم بالكلية. - عدم كفاية قاعات التدريس والمعامل. - لا توجد مقررات الكترونية. - الإرشاد الأكاديمي غير مفعّل. - نفس الكتب في البرامج المختلفة. - المعامل غير مناسبة (صيانة وصرف). - عدد الطلاب في بعض المعامل يزيد عن العدد المسموح. - الأمان في المعامل غير متوفر. - عدم الالتزام بنسبة الحضور والغياب في المحاضرات. - نظام تقويم العملية التعليمية غير مفعّل.
٧	إدارة الجودة والتعزيز	- لا توجد آلية واضحة واستراتيجية موثقة للتعزيز. - لا توجد سياسة محددة من الجامعة لإدارة الجودة ليتم تطبيقها بالكلية. - ضعف مشاركة المستفيدين في تحسين

		- البرامج الأكاديمية. - ضعف استجابة أعضاء هيئة التدريس وبخاصة المنتدبين لخطط التطوير بالكلية. - لا يوجد تقييم خارجي. - لا توجد خطط عمل تنفيذية سنوية لإنجاز الأنشطة المستهدفة.
٨	الأبحاث والأنشطة العلمية الأخرى	- لا توجد خطط بحثية موثقة ومعتمدة. - ضعف مصادر تمويل الأبحاث.
٩	المشاركة المجتمعية	- لم يتم استطلاع رأي أصحاب المصلحة. - عدم وجود اجتماعات دورية مع أولياء الأمور وأصحاب المصلحة الآخرين للتواصل وإعطاء الآراء والإجابة على التساؤلات المطروحة. - ضعف مساهمة الكلية في الأنشطة البيئية المختلفة.
١٠	خطط التطوير المجمع	- لا توجد خطة استراتيجية للكلية. - ضعف نظم التقييم الذاتي.

٣. مقترحات التحسين

١. العمل على زيادة مشاركة أصحاب المصلحة والمستفيدين في مراجعة وتطوير الرؤية والرسالة

و توثيق الرؤية والرسالة على مستوى الجامعة.

٢. ضرورة تخصيص منسق للبرنامج مع إعطائه الصلاحيات والتمكين اللازم.

٣. تفعيل دور الإرشاد الأكاديمي للطلاب.

٤. الالتزام بمواعيد المحاضرات والمعامل المدرجة في الجدول الدراسي ومحاولة تلافي التأثير السلبي للتغيير المستمر من قبل المنتدبون مع إعلان الساعات المكتبية لجميع أعضاء هيئة التدريس.

٥. تفعيل استخدام طرق التدريس التفاعلي.

٦. الاستعانة بالمراجع الأجنبية بدلا من الكتاب الجامعي المستخدم في البرنامج الحالي.

٧. تفعيل نظام رسمي وخطوات إجرائية تفصيلية للتعامل مع شكاوى الطلاب وأولياء الأمور.

٨. محاربة الدروس الخصوصية بكافة صورها.

٩. إتاحة الفرصة للمستفيد النهائي وأولياء الأمور لإبداء الرأي فى البرنامج والاستفادة من هذا الرأي فى التحسين.

١٠. صياغة التقارير الدورية بشفافية واتساق مع الواقع.

١١. تذليل الصعوبات لمجابهة مقاومة فكر التطوير فى بعض المقررات.

٤. أفضل الممارسات

١. التوافق بين الإدارة على مستوى الكلية والجامعة والمساندة اللازمة لتذليل المعوقات.

٢. أسلوب عمل القيادة العليا فى الكلية (العميد) فى ادارة ودعم البرنامج.

٣. الاستفادة من وجود خبرات شابة من مساعدة المنسق يقومون بمجهود محمود مع الطلاب للعمل على إنجاح البرنامج.

٤. محاولات جادة للتطوير بالرغم من وجود مقامة من قبل بعض الأساتذة المنتدبين.

٥. رضا الطلاب عن طرق التواصل مع إدارة البرنامج.

٦. البدء فى عمل بعض الزيارات لسوق العمل فى السنوات الاولى للبرنامج (المستشفيات وشركات الأدوية) .

٤- التعليم والطلاب

تعتبر كلية الصيدلة بجامعة بني سويف إحدى مؤسسات التعليم العالي التي تتطلع إلى

التميز والنهوض بالبحث العلمي في العلوم الصيدلانية المختلفة وتحقيق ذلك فإن الكلية تهدف إلى:

- إعداد طلاب الكلية في المراحل المختلفة الإعداد الأمثل وإكسابهم المعلومات والمهارات اللازمة للمنافسة في سوق العمل.
- إعداد الكوادر العملة بالكلية بالوسائل اللازمة للاتقاء بالعملية التعليمية.
- إجراء بحوث علمية تتواءم مع التطور العلمي والتكنولوجي في المجالات الصيدلانية.
- التعاون مع الجهات المختلفة لتطوير المنظومة الصحية والارتقاء بالمستوى الصحي للمجتمع.
- التعاون مع المؤسسات المحلية والدولية ذات الاهتمام المشترك.

الوضع الحالي للكلية:

يوجد بالكلية نوعان من الدراسة وهما:

- ١ - دراسة الصيدلة العادية.
 - ٢ - دراسة الصيدلة الإكلينيكية بنظام الساعات المعتمدة.
- الدراسة العادية: وهي نظام الدراسة الحديثة التي تم إتباعها بعد إلغاء نظام الدراسة القديم الذي كان يعتمد على السنة الإعدادية بكلية العلوم ثم أربع سنوات داخل كلية الصيدلة وهذا النظام من الفرق الأولى إلى الفرقة الخامسة ويبلغ عدد طلاب ذلك النظام ١١٦٧ طالب موزعين على الفرق الخمسة ويخدم هؤلاء الطلاب عدد خمس موظفين ثلاثة منهم من العاملين الدائمين بالكلية واثنان من العمالة المؤقتة وهذا العدد غير كافي للقيام بأعباء العملية التعليمية.
- أما النوع الثاني من الدراسة فهو الدراسة الإكلينيكية بنظام الساعات المعتمدة: وفي ظل هذا النظام يوجد ثلاث فر بالكلية وهم المستوى الأول والثاني والثالث ويبلغ عدد طلاب ذلك النظام ٢١٠ طالب موزعين على الفرق الثلاثة ولكي يقوم هذا النظام بوظائفه المرجوة لابد من فصل هذا النظام عن الدراسة العادية سواء من ناحية العاملين بشئون الطلاب والشئون المالية حتى لا يكون هناك أعباء إضافية للعاملين به.
- لذا يجب أن يتم فصل هذا النظام بإدارة مستقلة حتى يمكن أن يحقق هذا النظام أهدافه.

كذلك فإنه يتم الآن عمل الكارنيهات للطلاب بالطريقة التقليدية فبعد سداد الطالب الرسوم الدراسية يحضر صورة شخصية له ويتم عمل الكارنية له بالبطاقات اليدوية القديمة. كذلك فإن طريقة قيد الطلاب تتم في سجلات ورقية تتلف من الاستعمال ومرور الزمن عليها.

كما لا يوجد بالكلية وكيل لشئون التعليم والطلاب الذي يقوم بوضع السياسات الخاصة بالكلية والتنسيق داخل القسم والتعامل مع أعضاء هيئة التدريس. كذلك لا يوجد داخل قسم شئون الطلاب غير جهاز حاسب آلي واحد يخدم جميع الفرق الدراسية وهو غير كاف لاحتياجات العملية التعليمية الناجحة.

الوضع المستهدف خلال الخمس سنوات القادمة

- جاري الآن التنسيق مع برنامج نظم المعلومات على إدخال جميع بيانات الطلاب بالكلية على برنامج الحاسب الآلي المعد لذلك وقد تم الانتهاء من إدخال بيانات الطلاب ونتائجهم في العام الماضي بالبرنامج المعد لذلك.
- يجب زيادة عدد أجهزة الحاسب الآلي داخل القسم حتى يمكن لكل مسئول فرقة إدخال بيانات الطلاب الخاصة بفرقته على الحاسب الآلي مما يوفر الوقت.
- يجب زيادة عدد القائمين على العمل بقسم شئون الطلاب وتعيين مراجع من ذوي الخبرة حتى يتم التأكد من دقة البيانات التي يدونها الموظف.
- يجب ميكنة عملية استخراج كارنيهات الطلاب (البطاقة الذكية) بدلا من الكارنيهات القديمة التي يصيبها التلف.
- يجب عمل دورات تدريبية للقائمين على قسم شئون الطلاب من قبل إدارة الجامعة لإطلاعهم على أي تطورات تتم داخل قسم شئون الطلاب.
- تعيين وكيل للكلية لشئون التعليم والطلاب حتى يمكن للكلية وضع السياسات الخاصة بها وتوزيع العمل داخل الكلية.

- كذلك يجب عمل شهادات الطلاب عن طريق أجهزة الكمبيوتر وعمل شهادات موحدة لجميع كليات الجامعة بدلا من الطريقة العادية التي تعتمد على ملئ الشهادات بالطريقة اليدوية.

٥- الدراسات العليا و البحوث

- بدأت الدراسة بإدارة الدراسات العليا اعتباراً من العام ٢٠٠٦/٢٠٠٧ بعد موافقة مجلس الجامعة بتاريخ ٢٠٠٦/٤/٣٠ .
- يسجل طلاب للحصول على درجتى الماجستير و الدكتوراه في العلوم الصيدلانية وذلك بعد دراسة سنة نظرية تمهيدية و هي عبارة عن مواد عامة يدرسها جميع طلاب الأقسام المختلفة ثم دراسة مواد خاصة بكل قسم تختلف في قسم عن غيره من الأقسام .
- لا يوجد أعضاء هيئة تدريس خاصة بالكلية تقوم بالتدريس بالأقسام المختلفة غير محدود من المدرسين كما لا يوجد أساتذة أو أساتذة مساعدين للإشراف على الطلاب المسجلين لدرجة الماجستير أو الدكتوراه .
- تلجأ الكلية لندب أساتذة و أساتذة مساعدين للإشراف على الطلاب .
- لا يوجد وكيل للدراسات العليا يكون مسئول عن إدارة الدراسات العليا بالكلية والإشراف عليها ووضع خطة استراتيجية يوضح منها لهدف المرجو من الإدارة ووضع الخطط والسياسات والبرامج.

٦- للهيكل الإداري الحالي:

- لا يوجد سوى رئيس قسم فقط قائم بجميع المهام الإدارية من استقبال واستلام أوراق المتقدمين والقيام بأعمال التسجيلات وقد قامت إدارة الكلية حالياً بتعيزي القسم بأحد العاملين المؤقتين بالكلية للقيام بأعمال الحاسب الآلي.
- لا يوجد سوى جهاز حاسب آلي واحد تابع لمشروع نظم المعلومات بالجامعة.
- بالنسبة لللائحة المطبقة تطبق لائحة كلية الصيدلة جامعة القاهرة بقرار وزاري رقم (٢٠٦) بتاريخ ٢٠٠٦/٢/١٤ .

٧- الخطة المستقبلية

- ضرورة وجود وكيل للكلية للدراسات العليا لإعداد الخطط والإستراتيجيات الخاصة بالقسم.
- توفير أعضاء هيئة تدريس خاصة بكل قسم من الأقسام وذلك للإشراف على الرسائل المقدمة من الطلاب.
- زيادة عدد العاملين بالقسم وتوفير جهاز حاسب ألي بمشتملاته خاص بالقسم بخلاف بالجهاز الخاص بمشروع نظم المعلومات.

٥- الخطة التنفيذية
المحور الاول : شئون التعليم والطلاب

الكلية	الهدف الاستراتيجي	البرنامج التنفيذي	٢٠٠٩/٢٠١٠	٢٠١٠/٢٠١١	٢٠١١/٢٠١٢	٢٠١٢/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٤	الإجمالي
الصيدلة	٦- التطوير المستمر للمناهج والبرامج التعليمية بما يواكب متطلبات العصر ومقابلة المعايير الأكاديمية وتوقعات الأطراف المعنية ومتطلبات الأعمال لسوق العمل .	(١)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
		(٢)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		(٣)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
		(٤)	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	الإجمالي		٢١٠٠٠٠	٢١٠٠٠٠	٢١٠٠٠٠	٢١٠٠٠٠	٢١٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠٠
	٧- تاهيل الكليات للاعتماد الأكاديمي من جانب الهيئة القومية او العالمية وتعظيم قدرتها التنافسية المحلية والإقليمية والدولية.	(٥)	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
		(٦)	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
	الإجمالي		٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
	٨- تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للجامعة وكلياتها.	(٧)	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠
		(٨)	٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠
		(٩)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
		(١٠)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
	الإجمالي		٢٧٥٠٠٠	٢٧٥٠٠٠	٢٧٥٠٠٠	٢٧٥٠٠٠	٢٧٥٠٠٠	١١٧٥٠٠٠
	٩- توفير خدمات تعليمية و تدريبية تزيد من قدرة الطلاب التنافسية في سوق العمل :	(١١)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
		(١٢)	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
		(١٣)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		(١٤)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
	الإجمالي		١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	٥٥٠٠٠٠
	١٠- تطوير وتنمية وتاهيل اعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة و الإداريين بكليات الجامعة :	(١٥)	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
		(١٦)	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
	الإجمالي		٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
			٨٢٥٠٠٠	٧٧٥٠٠٠	٦٢٥٠٠٠	٦٢٥٠٠٠	٦٧٥٠٠٠	
١٧- مراجعة المناهج والبرامج التعليمية على نحو دوري والتحقق من أنها: ١٨- تطوير وتحديث اللوائح الدراسية ١٩- التوسع في تطبيق البرامج العلمية المتميزة والجديدة ٢٠- تنمية العلاقات مع المنظمات ومنشآت الأعمال التي تعمل في سوق العمل ٢١- دعم الكليات في تطبيق معايير الاعتماد الأكاديمي ومساعدتها في اختيار المستوى الملائم. ٢٢- إنشاء نظام داخلي للمتابعة والمراجعة عن طريق الجامعة يتضمن تحديد المعايير الأكاديمية وآليات القياس والتقويم ومعالجة الفجوات ٢٣- تحسين وسائل التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية في أداء العملية التعليمية ٢٤- التوسع في المباني والانشاءات مع صيانة المدرجات والقاعات والمعامل والورش القائمة مع إمدادها بالأجهزة والمواد اللازمة. ٢٥- التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والوسائط التعليمية والتعليم عن بعد ٢٦- تنفيذ برامج التحسين المستمر في جودة العملية التعليمية وقياس مشاركة الطلاب في عملية التعليم ونظم تقييمهم ٢٧- اعداد دراسات لتحديد الاحتياجات المطلوبة في تخصصات علمية حديثة أو أنشطة تطبيقية معينة ٢٨- تحديد المهارات والمعارف المطلوبة لوفاء الخريجين باحتياجات سوق العمل ٢٩- توفير خدمات اجتماعية وأنشطة رياضية ورعاية صحية للطلاب ٣٠- وضع برامج تدريب تساعد الطلاب على صقل معارفهم ومهاراتهم في تخصصات وأنشطة معينة ٣١- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة والقيادات ٣٢- تطبيق نظم لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة								

المحور الثاني : شئون الدراسات العليا والبحوث

اسم الكلية	الهدف الاستراتيجي	٢٠١٠/٢٠٠٩	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٤/٢٠١٣	الإجمالي
الصيدلة	٢٢- التطوير المستمر لبرامج الدراسات العليا بما يواكب متطلبات العصر والصناعة وسوق العمل .	١	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
		٢	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		٣	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
		٤	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		٥	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
		٦	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠
	الإجمالي		٢٩٠٠٠٠	٢٩٠٠٠٠	٢٩٠٠٠٠	٢٩٠٠٠٠	١٤٥٠٠٠٠
	٢٣- إعداد وتطوير الخطط البحثية العلمية للجامعة وكلياتها والتوسع في المشروعات البحثية المشتركة	٧	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
		٨	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
		٩	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
	الإجمالي		٥٥٠٠٠	٥٥٠٠٠	٥٥٠٠٠	٥٥٠٠٠	٢٧٥٠٠٠
	٢٤- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة في تخصصات متميزة نادرة .	١٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
		١	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
		١	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
		٢	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
		٣	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
	الإجمالي		٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٤٧٥٠٠٠
	٢٥- توفير مناخ بيئي للإبداع والتميز وتحسين العلاقات الثقافية تعميق الفئمة الاخلاقية فى مجال البحث العلمى	٤	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
		١	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
		٥	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
		١	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
		٦	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
	الإجمالي		٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	١٥٥٠٠٠٠
	٥- تشجيع النشر العلمى للأبحاث و المشروعات البحثية على نحو يمشى مع المعايير العالمية	٧	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
		١	٥٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
		٨	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠٠
			٩٠٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠٠	
			٩٠٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠٠	

١- تحديد إحتياجات الصناعة وسوق العمل والمجتمع في تخصصات علمية مستحدثة .

٢- وضع برامج تعليمية متميزة .

٣- تعديل لوائح الدراسات العليا .

٤- تحسين خدمات المكتبات والمعلومات الرقمية والأشتراك في مواقع بيانات عالمية للأبحاث والدوريات والكتب الإلكترونية

٥- تشجيع الألتحاق بالدراسات العليا لخريجي الجامعة

٦- إنشاء معامل لرفع كفاءة العملية البحثية

٧- بناء وتطوير خطة استراتيجة البحث العلمى ووضع آلية التنفيذ على مستوى الجامعة والكليات .

٨- تحفيز أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة وطرح برامج توعية للباحثين لحل مشكلات المجتمع البيئية ووضع نظم لتمويل موارد الأبحاث المتميزة .

٩- تطوير ودعم التعاون وتطوير اتفاقيات وبروتوكولات التعاون الثقافى مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية المرتبط بقضايا قومية وإقليمية ودولية

١٠- اعتماد قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة .

١١- الاتفاق مع الجهات تمويلية للمساعدة في دعم بحوث ذات جودة وتميز .

١٢- تطوير واعداد برامج لتدريب الباحثين بالمهارات وتنمية قدراتهم المتعلقة بالبحوث .

١٣- وضع وتطبيق نظم التطوير وقياس الاداء فى مجال البحوث ومقارنتها بمعايير مرجعية

١٤- زيادة عدد البعثات الداخلية والخارجية و الإشراف المشترك

١٥- تنفيذ برامج الاتفاقيات والبروتوكولات الثقافية الدولية .

١٦- زيادة مخصصات حضور المؤتمرات والندوات والدورات التدريبية وتبادل الزيارات واستقدام الاساتذة الاجانب

١٧- تحفيز الباحثين على إعداد الأبحاث و الابتكار والنشر الخارجى

١٨- انشاء مجلات ودوريات علمية لنشر الابحاث التطبيقية على نحو يمشى مع المعايير العالمية

المحور الثالث :خدمة المجتمع وشئون البيئة

اسم الكلية	الهدف الاستراتيجي	٢٠١٠/٢٠٠٩	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٤/٢٠١٣	الإجمالي
الصيدلة	١- تفعيل دور المراكز والوحدات	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٢٥٠٠٠
	٢- ذات الطابع الخاص بالجامعة والكليات.	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
	٣	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	٤	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	٦٠٠٠٠
	الإجمالي	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٢٦٠٠٠٠
	٥- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	
	الإجمالي	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	٦- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	
	الإجمالي	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	٧- نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع والبيئة	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	
	الإجمالي	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
	الإجمالي	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	٥١٠٠٠٠

١- تشجيع التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة ذات الطابع الخاص.									
١- الخطة التنفيذية المحور الاول : شئون التعليم والطلاب									
٤- وضع نظام لمتابعة الأداء بالمركز والوحدات ذات الطابع الخاص.									
الهدف الاستراتيجي									
١١- التطوير المستمر للمناهج والبرامج التعليمية العصرية ومقابلة المعايير الأكاديمية وتوقعات الاسواق المعليه ومتطلبات الأعمال لسوق العمل .									
الكلية									
الكلية									
١٠/٢									
١٠٠٠٠٠									
١٥٠٠٠٠									
١٥٠٠٠٠									
٥٠٠٠٠									
١٥٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									
١١٠٠٠٠									

١٥٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	(٥)	١٢- تاهيل الكليات للاعتماد الأكاديمي من جانب الهيئة القومية او العالمية وتعظيم قدرتها التنافسية المحلية والإقليمية والدولية.	
١٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	(١)		
٢٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠		الإجمالي	
١٠٠٠٠٠٠	٠	٠	٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	(٧)	١١- تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للجامعة وكلياتها.	
٥٢١٨٨٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٥٠٨٠٠٠	٢٠٥٨٠٠٠٠	١٦٠٠٠٠٠	(٨)		
٥٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	(٩)		
١٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	(١٠)		
٥٤١١١٠٠	١٠١٢٥٠٠٠	١٠١٢٥٠٠٠	١٠٦٣٣٠٠٠	٢١٢٠٥٠٠٠	٢٢٢٥٠٠٠		الإجمالي	
١٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	(١١)	١٤- توفير خدمات تعليمية و تدريبية تزيد من قدرة الطلاب التنافسية في سوق العمل :	
٥٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	(١١)		
٢٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	(١١)		
١٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	(١٤)		
٥٥٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠		الإجمالي	
٧٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	(١٥)	١٥- تطوير وتنمية وتاهيل أعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة و الإداريين بكليات الجامعة :	
٧٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	(١١)		
١٥٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠		الإجمالي	
٥٥٩١١٠٠٠	١٠٤٤٥٠٠٠	١٠٤٤٥٠٠٠	١٠٩٥٣٠٠٠	٢١٥٢٥٠٠٠	٢٥٤٥٥٠٠٠			
١١- مراجعة المناهج والبرامج التعليمية على نحو دوري والتحقق من أنها: ٣٤- تطوير وتحديث اللوائح الدراسية ٣٥- التوسع في تطبيق البرامج العلمية المتميزة والحديثة ٣٦- تنمية العلاقات مع المنظمات ومنشآت الأعمال التجارية، فدية، العمل، ٣٧- دعم الأكاديمي المحور الثاني : شئون الدراسات العليا والبحوث								١٨- إنشاء نظام داخلي للمتابعة والمراجعة عن طريق الجامعة يتضمن تحديد المعايير الأكاديمية واليات القياس والتقييم ومعالجة الفجوات ٣٩- تحسين وسائل التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية في أداء العملية التعليمية ٤١- التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والوسائط التعليمية والتعليم عن بعد ٤٢- تنفيذ برامج التحسين المستمر في جودة العملية التعليمية وقياس مشاركة الطلاب في عملية التعليم ونظم تقييمهم ٤٣- إعداد دراسات لتحديد الاحتياجات المطلوبة في تخصصات علمية حديثة أو أنشطة تطبيقية معينة ٤٤- تحديد المهارات والمعارف المطلوبة لوفاء الخريجين باحتياجات سوق العمل

اسم الكلية	الهدف الاستراتيجي	٢٠١٠/٢٠٠٩	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٤/٢٠١٣	الإجمالي
التربية الرياضية	٣٦- التطوير المستمر لبرامج الدراسات العليا بما يواكب متطلبات العصر والصناعة وسوق العمل .	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
		٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
		١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٦٥٠٠٠٠
		٩٠٠٠٠	٩٠٠٠٠	٩٠٠٠٠	٩٠٠٠٠	٩٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
	الإجمالي	٩٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠٠

٢٧-	إعداد وتطوير الخطط البحثية العلمية للجامعة وكلياتها والتوسع في المشروعات البحثية المشتركة	٧	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
٨			١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
٩			١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
	الإجمالي		١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	٧٠٠٠٠٠
٢٨-	تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة في تخصصات متميزة نادرة .	١٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
١١			١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
١٢			٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
١٣			٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
	الإجمالي		٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٤٧٥٠٠٠
٢٩-	توفير مناخ بيئي للابداع والتميز وتحسين العلاقات الثقافية تعميق القيمة الاخلاقية في مجال البحث العلمي	١٤	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
١٥			١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
١٦			١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
	الإجمالي		٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	١٥٥٠٠٠٠
٥-	تشجيع النشر العلمي للابحاث و المشروعات البحثية على نحو يتمشى مع المعايير العالمية	١٧	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
١٨			٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
	الإجمالي		١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠
			٧٨٥٠٠٠	١٠٨٥٠٠٠	١٠٨٥٠٠٠	١٠٨٥٠٠٠	١٠٨٥٠٠٠	٤٥٧٥٠٠٠

الإجمالي		١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠
ج- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	٦	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠
الإجمالي		١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠
د- نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع والبيئة	٧	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠
الإجمالي		٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠
		١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠

٧- إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل وإصدار الدوريات والنشرات للمراكز والوحدات

٦- ترويج خدمات الجامعة في مجال الدراسات البيئية والاستشارات والتدريب

٥ - تحديد الاحتياجات البيئية المرتبطة بعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.

١- تشجيع التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة ذات الطابع الخاص.
٢- مد جسور التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.
٣- وضع آلية للتنسيق والتعاون لإقامة مشروعات مشتركة بين المراكز والوحدات لمواجهة مشكلات المجتمع والبيئة.
٤- وضع نظام لمتابعة الأداء بالمركز والوحدات ذات الطابع الخاص.

٩/١/٥ كلية التمريض

١- الفاعلية التعليمية

- عام ٢٠٠٨/٢٠٠٩ العام الأكاديمي الثاني لبدء الدراسة بالكلية.
- توجد فرقتين دراسيتين الفرقة الأولى و الفرقة الثانية بعدد إجمالي للطلاب ٢٣٧ طالب و طالبة (الأولى ١٢٠ – الثانية ١١٧).
- عدد أعضاء هيئة التدريس بالكلية (عميد – وكيل شؤون تعليم – مدرس واحد فقط).
- معاوني أعضاء هيئة التدريس " ٩ مدرس مساعد، ٨ معيد".

نسبة الطلاب : لعضو هيئة التدريس

١١٨ : أستاذ

٢٣٧ : مدرس

مما يشكل عجز شديد حيث يتم بأعضاء هيئة التدريس المنتدبين من خارج الكلية ومن الجامعات الأخرى (المنيا – عين شمس – القاهرة).
المستهدف خلال الخمس سنوات القادمة:-

زيادة أعضاء هيئة التدريس بما يتناسب مع معايير الجودة و عدد الطلاب.
عدد (٢٠) مدرس و عضو هيئة تدريس، عدد (١٠) أستاذ وأستاذ مساعد.
عدد الطلاب المستهدف

الفرقة الأولى	الفرقة الثانية	الفرقة الثالثة	الفرقة الرابعة	الامتياز
١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٢٠	١١٧

بإجمالي تقريبا عدد ٥٥٠ طالب وطالبة.

٢- القدرة المؤسسية

حيث أن الكلية ملحق بكلية الطب فانه لا يوجد عدد كافى للقاعات و الدرجات
والمعامل تدريب العلمي للطلاب.
المعامل

عدد (٢) معمل مهارات كمبيوتر

عدد (١) معمل كمبيوتر

عدد (١) معمل لغات

عدد (١) مكتبة

قاعات الدرس: عدد (٢) قاعة للدرس، عدد (١) مدرج بجانب مكاتب الإداريين

وأعضاء هيئة التدريس و المكان غير كافي لسير العملية التعليمية بكفاءة و جودة.

المستهدف خلال الخمس سنوات القادمة

- زيادة عدد (٢) معمل مجهز لمهارات التمريض (معمل تمريض الأم وحديثي

الولادة – معمل تمريض الأطفال) للفرقة الثالثة و الرابعة.

- عدد (٤) قاعات للدراسة تسع كل قاعة ١٠٠ طالب وطالبة.

- إنشاء وتجهيز قاعة للمؤتمرات تستوعب عدد ٥٠٠ شخص على الأقل.

- عدد (٥) مكاتب للإداريين، عدد (٣) مكاتب لرعاية الشباب، عدد (٥) مكاتب

لأعضاء هيئة التدريس.

- أماكن فسيحة وخضراء لممارسة الأنشطة الطلابية لرعاية الشباب.

- وجود كافيتيريا تستوعب عدد ١٠٠ شخص لخدمة الطلاب والعاملين بالكلية

وأعضاء هيئة التدريس.

- توسعة لمكتبة الكلية لاستيعاب عدد (٢٠٠) طالب و طالبة.

٣- الخطة التنفيذية
المحور الأول : شئون التعليم والطلاب

الاسم الكلية	الهدف الاستراتيجي	البرنامج التنفيذي	٢٠٠٩/٢٠١٠	٢٠١٠/٢٠١١	٢٠١١/٢٠١٢	٢٠١٢/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٤	الإجمالي
التمريض	١٦- التطوير المستمر للمناهج والبرامج التعليمية بما يواكب متطلبات العصر ومقابلة المعايير الأكاديمية وتوقعات الأطراف المعنية ومتطلبات الأعمال لسوق العمل .	(١)	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
		(٢)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
		(٣)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
		(٤)	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
	الإجمالي		٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	١٥٥٠٠٠٠٠
	١٧- تاهيل الكليات للاعتماد الأكاديمي من جانب الهيئة القومية او العالمية وتعظيم قدرتها التنافسية المحلية والإقليمية والدولية.	(٥)	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠
		(٦)	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
	الإجمالي		٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
	١٨- تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للجامعة وكلياتها.	(٧)	٤٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠	٨٠٠٠٠٠٠
		(٨)	٩٥٠٠٠٠	٩٥٠٠٠٠	٩٥٠٠٠٠	٩٥٠٠٠٠	٩٥٠٠٠٠	٣٨٥٠٠٠٠
		(٩)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
		(١٠)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠٠
	الإجمالي		١٤٧٥٠٠٠	١٤٧٥٠٠٠	١٤٧٥٠٠٠	١٤٧٥٠٠٠	١٤٧٥٠٠٠	٥٩٧٥٠٠٠
	١٩- توفير خدمات تعليمية و تدريبية تزيد من قدرة الطلاب التنافسية في سوق العمل :	(١١)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠٠
		(١٢)	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
		(١٣)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
		(١٤)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠٠
	الإجمالي		١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	٥٥٠٠٠٠٠
	٢٠- تطوير وتنمية و تاهيل اعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة و الإداريين بكليات الجامعة :	(١٥)	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠٠٠
		(١٦)	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠٠٠
	الإجمالي		٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠
			١٩٧٥٠٠٠	١٩٧٥٠٠٠	١٩٧٥٠٠٠	١٩٧٥٠٠٠	١٩٧٥٠٠٠	٦٩٧٥٠٠٠
١- مراجعة المناهج والبرامج التعليمية على نحو دوري والتحقق من أنها: ٢- تطوير وتحديث اللوائح الدراسية ٣- التوسع في تطبيق البرامج العلمية المتميزة والجديدة ٤- تنمية العلاقات مع المنظمات ومنشآت الأعمال التي تعمل في سوق العمل ٥- دعم الكليات في تطبيق معايير الاعتماد الأكاديمي ومساعدتها في اختيار المستوى الملائم. ٦- إنشاء نظام داخلي للمتابعة والمراجعة عن طريق الجامعة يتضمن تحديد المعايير الأكاديمية واليات القياس والتقييم ومعالجة الفجوات ٧- تحسين وسائل التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية في أداء العملية التعليمية. ٨- التوسع في المباني والإنشاءات مع صيانة المدرجات والقاعات والمعامل والورش القائمة مع إمدادها بالأجهزة ٩- التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والوسائط التعليمية والتعليم عن بعد ١٠- تنفيذ برامج التحسين المستمر في جودة العملية التعليمية وقياس مشاركة الطلاب في عملية التعليم ونظم تقييمهم ١١- إعداد دراسات لتحديد الاحتياجات المطلوبة في تخصصات علمية حديثة أو أنشطة تطبيقية معينة ١٢- تحديد المهارات والمعارف المطلوبة لوفاء الخريجين باحتياجات سوق العمل ١٣- توفير خدمات اجتماعية وأنشطة رياضية ورعاية صحية للطلاب ١٤- وضع برامج تدريب تساعد الطلاب على صقل معارفهم ومهاراتهم في تخصصات وأنشطة معينة ١٥- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة والقيادات ١٦- تطبيق نظم لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة								

المحور الثاني : شئون الدراسات العليا والبحوث

اسم الكلية	الهدف الاستراتيجي	٢٠١٠/٢٠٠٩	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٤/٢٠١٣	الإجمالي
التمريض	٣٠- التطوير المستمر لبرامج الدراسات العليا بما يواكب متطلبات العصر والصناعة وسوق العمل .	١	٢	٣	٤	٥	٦
		٢٠.٠٠٠	٢٠.٠٠٠	٢٠.٠٠٠	٢٠.٠٠٠	٢٠.٠٠٠	١٠٠.٠٠٠
		٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠
		١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	٥.٠٠٠
		٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠
		٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	١٢٥.٠٠٠
	الإجمالي	٣٦.٠٠٠	٣٦.٠٠٠	٣٦.٠٠٠	٣٦.٠٠٠	٣٦.٠٠٠	١٨٠.٠٠٠
	٣١- إعداد وتطوير الخطط البحثية العلمية للجامعة وكلياتها والتوسع في المشروعات البحثية المشتركة	٧	٨	٩			
		٢٥.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١٢٥.٠٠٠
		١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	٥٠.٠٠٠
	الإجمالي	١٤.٠٠٠	١٤.٠٠٠	١٤.٠٠٠	١٤.٠٠٠	١٤.٠٠٠	٧٠.٠٠٠
	٣٢- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة في تخصصات متميزة نادرة .	١٠	١١	١٢	١٣		
		٢٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	١٢٥.٠٠٠
		١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	٧٥.٠٠٠
		٣.٠٠٠	٣.٠٠٠	٣.٠٠٠	٣.٠٠٠	٣.٠٠٠	١٢٥.٠٠٠
	الإجمالي	٩٥.٠٠٠	٩٥.٠٠٠	٩٥.٠٠٠	٩٥.٠٠٠	٩٥.٠٠٠	٤٧٥.٠٠٠
	٣٣- توفير مناخ بيئي للإبداع والتميز وتحسين العلاقات الثقافية تعميق القيمة الاخلاقية في مجال البحث العلمي	١٤	١٥	١٦			
		٢.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	٢.٠٠٠	٢.٠٠٠	١٠.٠٠٠
		١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	١.٠٠٠	٥.٠٠٠
	الإجمالي	٣١.٠٠٠	٣١.٠٠٠	٣١.٠٠٠	٣١.٠٠٠	٣١.٠٠٠	١٥٥.٠٠٠
	٥- تشجيع النشر العلمي للأبحاث و المشروعات البحثية على نحو يتمشى مع المعايير العالمية	١٧	١٨				
		١٠.٠٠٠	٥.٠٠٠	١٠.٠٠٠	١٠.٠٠٠	١٠.٠٠٠	٥٠.٠٠٠
	الإجمالي	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	٧٥.٠٠٠
		١.٥٥.٠٠٠	١.٥٥.٠٠٠	١.٥٥.٠٠٠	١.٥٥.٠٠٠	١.٥٥.٠٠٠	٥٢٧٥.٠٠٠

١- تحديد إحتياجات الصناعة وسوق العمل والمجتمع في تخصصات علمية مستحدثة .

٢- وضع برامج تعليمية متميزة .

٣- تعديل لوائح الدراسات العليا .

٤- تحسين خدمات المكتبات والمعلومات الرقمية والأشترار في مواقع بيانات عالمية للأبحاث والدوريات والكتب الإلكترونية .

٥- تشجيع الألتحاق بالدراسات العليا لخريجي الجامعة

٧- بناء وتطوير خطة استراتيجية البحث العلمي ووضع آلية التنفيذ على مستوى الجامعة والكليات .

٨- تحفيز أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة وطرح برامج توعية للباحثين لحل مشكلات المجتمع البيئية ووضع نظم لتمويل موارد الأبحاث المتميزة .

٩- تطوير ودعم التعاون وتطوير اتفاقيات وبروتوكولات التعاون الثقافي مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية المرتبط بقضايا قومية وإقليمية ودولية

١٠- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة .

١١- الاتفاق مع الجهات تمويلية للمساعدة في دعم بحوث ذات جودة وتميز .

١٢- تطوير واعاد برامج لتدريب الباحثين بالمهارات وتنمية قدراتهم المتعلقة بالبحوث .

١٣- وضع وتطبيق نظم التطوير وقياس الاداء في مجال البحوث ومقارنتها بمعايير مرجعية

١٤- زيادة عدد البعثات الداخلية والخارجية و الاشراف المشترك

١٥- تنفيذ برامج الاتفاقيات والبروتوكولات الثقافية الدولية .

١٦- زيادة مخصصات حضور المؤتمرات والندوات والدورات التدريبية وتبادل الزيارات واستقدام الاساتذة الاجانب

١٧- تحفيز الباحثين على إعداد الأبحاث و الابتكار والنشر الخارجي

١٨- انشاء مجلات ودوريات علمية لنشر الأبحاث التطبيقية على نحو يتمشى مع المعايير العالمية

١٠/١/٥ كلية التجارة

١-المحور الأول شئون التعليم والطلاب
يوضح الجدول التالي العبيئ التدريسي لأعضاء هيئة التدريس بالأقسام المختلفة
بالكلية.

القسم	عدد أعضاء هيئة التدريس	عدد الساعات	العبيئ التدريسي
محاسبة	٣٩	٧٦	١,٩
إدارة	٢٠	٧٩	٣,٨
تأمين	١١	٥٢	٤,٧

- ويتضح من هذا الجدول ما يلي:
- وجود قصور نسبي في إعداد هيئة التدريس بقسمي التأمين والإدارة مقارنة بقسم المحاسبة.
 - على الرغم مما سبق فإنه من غير الملاحظ وجود مشكلة حقيقية في أعداد أعضاء هيئة التدريس بالكلية نظراً لشيوع الأعداد الكبيرة في كليات التجارة على مستوى الجمهورية.
 - إن هذه المشكلة سوف تتضح إذا ما تم الالتزام بمقاييس الجودة والتي تقضي بتقسيم المجموعات الكبيرة إلى مجموعات أصغر (٣٠٠ طالب في كل مجموعة).

٢- الدراسات العليا والبحوث
أولاً :-تحديد الوضع الراهن

العنصر	تحليل الوضع الراهن
١- الموارد البشرية	يوضح الجدول التالي عدد أعضاء هيئة التدريس تبعا لدرجاتهم العلمية وفقا للأقسام

١/١ أعضاء هيئة التدريس

العلمية وذلك علي النحو التالي :

الدرجة العلمية	قسم المحاسبة	قسم إدارة الأعمال	قسم التأمين	الإجمالي
أستاذ	١١	٢	٥	١٨
أستاذ مساعد	٤	٢	١	٧
مدرس	٢٣	١٦	٤	٤٣
الإجمالي	٣٨	٢٠	١٠	٦٨

٢/١ قسم الدراسات العليا
٣/١ قسم المكتبة
٤/١ سكرتارية الدراسات العليا

- يتضمن هذا القسم عدد (٤) موظفين دائمين اقدمهم يعمل مديراً للدراسات العليا .
- يتضمن هذا القسم عدد (٥) موظفين دائمين وموظف واحد مؤقت ويعمل اقدمهم مديراً للمكتبة .
- لا يوجد سكرتارية للدراسات العليا بشكل مستقل .

٢- البرامج الدراسية
١/٢ درجة الماجستير

- درجة الماجستير (Msc) وذلك في احدي شعب التخصص الثالثة
- ١- محاسبة
- ٢- إدارة الأعمال
- ٣- الرياضة والتأمين
- ١- قسم المحاسبة
- ٢- إدارة الأعمال
- ٣- الرياضة والتأمين
- والنظام المتبع حالياً في كل درجتي الماجستير
- مقررات دراسية (سنة تمهيدية) .
- إعداد الرسالة .

٢/٢ درجة دكتور الفلسفة

العنصر

تحليل الوضع الراهن

٣/٢ دبلوم الدراسات العليا

- ١- دبلوم المحاسبة والمراجعة
- ٢- دبلوم إدارة الأعمال
- ٣- دبلوم الرياضة والأمن

٣- أعداد طلاب الدراسات العليا
١/٣ العام الجامعي
٢٠٠٩/٢٠٠٨

- قسم المحاسبة

- تمهيدي ماجستير (٣٠) طالب
- تمهيدي دكتوراه (٢) طالب

- دبلوم محاسبة اولي (٥٦) طالب
- دبلوم محاسبة ثانية (٢٢) طالب
- قسم إدارة الأعمال

- تمهيدي ماجستير (٣) طالب
- تمهيدي دكتوراه (-) طالب
- دبلوم اولي إدارة الأعمال (٣٢) طالب
- دبلوم ثانية (٧) طالب
- قسم الرياضة والتأمين

- تمهيدي ماجستير (٢) طالب
- تمهيدي دكتوراه (-) طالب
- دبلوم رياضة وتأمين اولي (٣) طالب
- دبلوم ثانية (٧) طالب

بيان باعداد الحاصلين علي الدبلومات والماجستير والدكتوراه وفقاً للأقسام العلمية

دبلومات			ماجستير			دكتوراه		
محاسبة	إدارة	تأمين	محاسبة	إدارة	تأمين	محاسبة	إدارة	تأمين
٢٠١	١٣٩	٩٦	٢٤	١٧	١١	٢٠	١٣	٨

بيان باعداد المسجلين للحصول علي درجتي ماجستير ودكتوراه ولم تناقش حتى الآن

محاسبة		إدارة اعمال		رياضة وتأمين	
ماجستير	دكتوراه	ماجستير	دكتوراه	ماجستير	دكتوراه
١٧	٢	٥	٦	٥	-

٢/٣ بيان باعداد الحاصلين
علي دبلوم ماجستير
والدكتوراه منذ ١٩٩٢ -
٢٠٠٨

٣/٣ بيان باعداد المسجلين
للحصول علي ماجستير
ودكتوراه

تحليل الوضع الراهن

بيان باعداد الكتب والدوريات والرسائل العلمية موزعة علي الأقسام العلمية

القسم العلمي	رسائل علمية		كتب		دوريات	
	ماجستير	دكتوراه	عربية	أجنبية	عربية	أجنبية
محاسبة	١٧٣	٦٥	٩٥١	٨٠٠		
إدارة	٩٤	٥١	١٦٦٢	١٣٠٠		
تأمين	٩٠	٥١	٥٧٨	٤٨٥		
الإجمالي	٣٥٧	١٦٧	٣١٩١	٢٥٨٣	٢٣٦٦	٥٨١

- أجهزة كمبيوتر (١) عدد جهاز
- طابعات أجهزة كمبيوتر (٣) طابعة
- ماكينات تصوير مستندات (-) ماكينة
- أجهزة تكيف (-) جهاز
- شبكة انترنت موجودة
- عدد الطاولات (٤٠) طاولة
- عدد الكراسي (٢٤٠) كرسي
- عدد الدواليب (٧٥) دولاب

العنصر

٤- مقتنيات المكتبة
١/٤ مقتنيات علمية

٢/٤ تجهيزات وأدوات مساعدة

٣/٤ اثاث

٤/٤ المكتبة الالكترونية	طاقة المكتبة الحالية -دراسات عليا (٢٠) طالب / يوم - مرحلة البكالوريوس (٩٠) طالب / يوم - مقتنيات المكتبة الالكترونية - رسائل علمية (٢٠٧) - أبحاث علمية (٥٠) - كتب (٣٣)												
٥- مجلة الدراسات المالية والتجارية	-تصدر المجلة العلمية " مجلة الدراسات المالية والتجارية " ثلاث إعداد سنويا وقد تم إصدار عدد (٢) من مجلة حتى نهاية العام ٢٠٠٧ .												
العنصر	تحليل الوضع الراهن												
٦- المؤتمرات العلمية	- لم تعقد الكلية حتى تاريخه إيه مؤتمرات علمية باسم الكلية . - يتم ترشيح أعضاء هيئة التدريس من الأقسام العلمية لحضور المؤتمرات التي تعقدتها الكليات أو الجهات أو المنظمات العلمية												
٧- العلاقات الثقافية	بيان بأعداد البعثات الخارجية والاشراف المشترك والمهمات العلمية التي حصلت عليها الكلية حتى الآن <table><tr><th>بعثات خارجية</th><th>بعثات داخلية</th><th>أشراف مشترك</th><th>مهمات علمية</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	بعثات خارجية	بعثات داخلية	أشراف مشترك	مهمات علمية								
بعثات خارجية	بعثات داخلية	أشراف مشترك	مهمات علمية										
ثانياً :- تحليل الوضع الراهن { نقاط الضعف والقصور													
يتضح من عرض الوضع الراهن للدراسات العليا بكلية التجارة –جامعة بني سويف ان هناك بعض نقاط القصور / الضعف التي تؤدي إلى حدوث (فجوة) بين الوضع الحالي والخطة المستهدفة للدراسات العليا يمكن إيجازها في النقاط التالية : ١- يوجد قصور في أعضاء هيئة التدريس وخاصة في قسم إدارة الأعمال . ٢- ان أعداد موظفي قسم الدراسات العليا في حاجة إلى تدعيم ببعض الموظفين . ٣- تحتاج المكتبة إلى تدعيم ببعض التعينات حتى يمكن توفير خدمات مكتبية ذات جودة . ٤- لا يوجد سكرتارية للدراسات العليا ، لذا يجب إيجاد إدارة سكرتارية للدراسات العليا ودعمها بالتجهيزات اللازمة من جهاز كمبيوتر /طابعة / اله تصوير حتي يمكن دعم وربط العمل بين الأقسام المختلفة للدراسات العليا والأستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث والعلاقات الثقافية . ٥- لا يوجد برامج دراسية مهينة متخصصة يمكن من خلالها دعم المجتمع والبيئة . ٦- ضالته وضعف اعداد الطلاب الذين يتقدموا للحصول علي درجة الدبلوم في جميع التخصصات . ٧- قصور الدبلومات علي ثلاث دبلومات نقط بالرغم من احتواء لائحة الدراسات العليا علي العديد من الدبلومات المستخدمة تصل إلى (٧) دبلومات في المحاسبة ، (١٠) دبلومات في إدارة الأعمال ، (٥) دبلومات في التأمين . ٨- لا يوجد برامج دراسات عليا تستند علي نظام الساعات المعتمدة (DBA & MBA)													

العنصر	تحليل الوضع الراهن
	ثانياً :- تحليل الوضع الراهن { نقاط الضعف والقصور ٩- لا يوجد خطط بحثية علي مستوي الأقسام العلمية . ١٠- لا يوجد برامج دراسات عليا لسنوات التمهيدي ماجستير أو دكتوراه لشعبة اللغة الإنجليزية . ١١- ضعف المقتنيات اليدوية بالمكتبة وعدم حداثتها سواء علي مستوي الكتب /الدوريات (عربية أو أجنبية) ١٢- ضعف الإمكانيات الحالية للمكتبة لكل من أجهزة الكمبيوتر أو إمكانية الطبع . ١٣- عدم تفعيل دور المكتبة الالكترونية بالكلية ١٤- صعوبة حصول الباحثين أو الطلاب علي إمكانية تصوير احتياجاتهم من المكتبة لعدم وجود آلات تصوير . ١٥- عدم الاستفادة الحقيقية من المكتبة الرقمية لعدم وجود شبكة إنترنت داخل المكتبة ١٦- عدم تهينة الجو العام داخل المكتبة من إضاءة أو تكييف الجو مما يجعل المكتبة طاردة وفي ذات الوقت بدون استغلال جيد . ١٧- طاقة المكتبة الحالية لكل من طلاب البكالوريوس وطلاب الدراسات العليا والباحثين من إمكانيات اثاث وإمكانيات التوقيت (فتح المكتبة مساءً) غير كافي . ١٨- تطوير مجلة الدراسات المالية والتجارية من حيث الطباعة أو الحجم أو توافق إصدار المجلة مع تاريخ المجلة ١٩- ضرورة عقد مؤتمر علمي سنوي وذلك بصفة مستمرة . ٢٠- ضرورة توفير بعثات للمدرسين المساعدين لتوفير احتياجات شعبة اللغة الانجليزية من اعضاء هيئة التدريس . ٢١- ضرورة توفير مهمات علمية وخاصة للسادة المدرسين وذلك من اجل مساعدتهم في مجال البحث العلمي

الكلية اسم	الهدف الاستراتيجي	البرنامج التنفيذي	٢٠٠٩/٢٠١٠	٢٠١٠/٢٠١١	٢٠١٢/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٤	الإجمالي
التجارة	٢١- التطوير المستمر للمناهج والبرامج التعليمية بما يواكب متطلبات العصر ومقابلة المعايير الأكاديمية وتوقعات الأطراف المعنية ومتطلبات الأعمال لسوق العمل .	(١)	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
		(٢)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		(٣)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		(٤)	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	الإجمالي		٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	١٥٥٠٠٠٠
	٢٢- تاهيل الكليات للاعتماد الأكاديمي من جانب الهيئة القومية او العالمية وتعظيم قدرتها التنافسية المحلية والإقليمية والدولية.	(٥)	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
		(٦)	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
	الإجمالي		٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
	٢٣- تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للجامعة وكلياتها.	(٧)	٦٠٠٠٠٠	٦٠٠٠٠٠	٦٠٠٠٠٠	٦٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠
		(٨)	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
		(٩)	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
		(١٠)	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	١٢٥٠٠٠٠
	الإجمالي		١٧٢٥٠٠٠٠	١٧٢٥٠٠٠٠	١٧٢٥٠٠٠٠	١٧٢٥٠٠٠٠	٨٦٢٥٠٠٠٠
	٢٤- توفير خدمات تعليمية و تدريبية تزيد من قدرة الطلاب التنافسية في سوق العمل :	(١١)	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	١٢٥٠٠٠٠
		(١٢)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
		(١٣)	١٣٠٠٠٠٠	١٣٠٠٠٠٠	١٣٠٠٠٠٠	١٣٠٠٠٠٠	٦٥٠٠٠٠٠
		(١٤)	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	١٢٥٠٠٠٠
	الإجمالي		١٩٠٠٠٠٠	١٩٠٠٠٠٠	١٩٠٠٠٠٠	١٩٠٠٠٠٠	٩٥٠٠٠٠٠٠
	٢٥- تطوير وتنمية و تاهيل اعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة و الإداريين بكليات الجامعة :	(١٥)	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	١٢٥٠٠٠٠
		(١٦)	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠٠
	الإجمالي		٤٠٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠٠
			٢٣١٥٠٠٠٠	٢٣١٥٠٠٠٠	٢٣١٥٠٠٠٠	٢٣١٥٠٠٠٠	
	١- مراجعة المناهج والبرامج التعليمية على نحو دوري والتحقق من أنها:	٦- إنشاء نظام داخلي للمتابعة والمراجعة عن طريق الجامعة يتضمن تحديد المعايير الأكاديمية وآليات القياس والتقويم ومعالجة الفجوات	٩- التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والوسائط التعليمية والتعليم عن بعد				١٣- توفير خدمات اجتماعية وانشطة رياضية ورعاية صحية للطلاب
	٢- تطوير وتحديث اللوائح الدراسية	٧- تحسين وسائل التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية في أداء العملية التعليمية.	١٠- تنفيذ برامج التحسين المستمر في جودة العملية التعليمية وقياس مشاركة الطلاب في عملية التعليم ونظم تقييمهم				١٤- وضع برامج تدريب تساعد الطلاب على صفق معارفهم ومهاراتهم في تخصصات وأنشطة معينة
	٣- التوسع في تطبيق البرامج العلمية المتميزة والجديدة	٨- التوسع في المباني والإنشاءات مع صيانة المدرجات والقاعات والمعامل والورش القائمة مع إمدادها بالأجهزة والمواد اللازمة.	١١- إعداد دراسات لتحديد الاحتياجات المطلوبة في تخصصات علمية حديثة أو أنشطة تطبيقية معينة				١٥- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة والقيادات
	٤- تنمية العلاقات مع المنظمات ومنشآت الأعمال التي تعمل في سوق العمل		١٢- تحديد المهارات والمعارف المطلوبة لوفاء الخريجين باحتياجات سوق العمل				١٦- تطبيق نظم لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
	٥- دعم الكليات في تطبيق معايير الاعتماد الأكاديمي ومساعدتها في اختيار المستوى الملائم.						

المحور الثانى : شئون الدراسات العليا والبحوث

اسم الكلية	الهدف الاستراتيجي	٢٠١٠/٢٠٠٩	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٤/٢٠١٣	الإجمالي
التجارة	٣٤- التطوير المستمر لبرامج الدراسات العليا بما يواكب متطلبات العصر والصناعة وسوق العمل .	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	٢	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
	٣	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
	٤	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٢٩٠٠٠٠
	٥	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
	٦	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
	الإجمالي	٢٤٠٠٠٠	٢٤٠٠٠٠	٢٤٠٠٠٠	١٧٠٠٠٠	١٧٠٠٠٠	٩٩٠٠٠٠
	٣٥- إعداد وتطوير الخطط البحثية العلمية للجامعة وكلياتها والتوسع في المشروعات البحثية المشتركة	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
	٧	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
	٨	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
	الإجمالي	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	٧٠٠٠٠٠
	٣٦- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة في تخصصات متميزة نادرة .	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
	١٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
	١١	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
	١٢	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
	الإجمالي	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٤٧٥٠٠٠
	٣٧- توفير مناخ بيئى للإبداع والتميز وتحسين العلاقات الثقافيةو تعميق القيمة الاخلاقية فى مجال البحث العلمى	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
	١٤	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	١٥	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠
	الإجمالي	٢١٠٠٠٠	٢١٠٠٠٠	٢١٠٠٠٠	٢١٠٠٠٠	٢١٠٠٠٠	١٠٥٠٠٠٠
	٥- تشجيع النشر العلمى للأبحاث و المشروعات البحثية على نحو يتمشى مع المعايير العالمية	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
	١٧	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
	الإجمالي	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠
		٨٣٥٠٠٠	٨٣٥٠٠٠	٧٦٥٠٠٠	٧٦٥٠٠٠	٧٦٥٠٠٠	

١- تحديد إحتياجات الصناعة وسوق العمل والمجتمع في تخصصات علمية مستحدثة .

٢- وضع برامج تعليمية متميزة .

٣- تعديل لوائح الدراسات العليا .

٤- تحسين خدمات المكتبات والمعلومات الرقمية والأشترار في مواقع بيانات عالمية للأبحاث والدوريات والكتب الإلكترونية

٥- تشجيع الألتحاق بالدراسات العليا لخريجى الجامعة

٦- إنشاء معامل لرفع كفاءة العملية البحثية

٧- بناء وتطوير خطة استراتيجية البحث العلمى ووضع آلية التنفيذ على مستوى الجامعة والكليات .

٨- تحفيز أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة وطرح برامج توعية للباحثين لحل مشكلات المجتمع البيئية ووضع نظم لتمويل موارد الأبحاث المتميزة .

٩- تطوير ودعم التعاون وتطوير اتفاقيات وبروتوكولات التعاون الثقافى مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية المرتبط بقضايا قومية وإقليمية ودولية

١٠- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة .

١١- الاتفاق مع الجهات تمويلية للمساعدة في دعم بحوث ذات جودة وتميز .

١٢- تطوير واعداد برامج لتدريب الباحثين بالمهارات وتنمية قدراتهم المتعلقة بالبحوث .

١٣- وضع وتطبيق نظم التطوير وقياس الاداء فى مجال البحوث ومقارنتها بمعايير مرجعيه

١٤- زيادة عدد البعثات الداخلية والخارجية والاشراف المشترك

١٥- تنفيذ برامج الاتفاقيات والبروتوكولات الثقافية الدولية .

١٦- زيادة مخصصات حضور المؤتمرات والندوات والدورات التدريبية وتبادل الزيارات واستقدام الاساتذة الاجانب

١٧- تحفيز الباحثين على إعداد الأبحاث و الابتكار والنشر الخارجى
١٨- انشاء مجلات ودوريات علمية لنشر الابحاث التطبيقية على نحو يتمشى مع المعايير العالمية

اسم الكلية	الهدف الاستراتيجي	٢٠١٠/٢٠٠٩	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٤/٢٠١٣	الإجمالي
التجارة	١- تفعيل دور المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص بالجامعة والكليات.	١	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٢٥٠٠٠
		٢	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
		٣	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
		٤	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	٦٠٠٠٠
	الإجمالي		٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٢٦٠٠٠٠
	ب- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	٥	١٠٠٠٠	٨١٠٠٠٠	٨١٠٠٠٠	٨١٠٠٠٠	٣٢٥٠٠٠٠
			١٠٠٠٠	٨١٠٠٠٠	٨١٠٠٠٠	٨١٠٠٠٠	٣٢٥٠٠٠٠
	الإجمالي		١٠٠٠٠	٨١٠٠٠٠	٨١٠٠٠٠	٨١٠٠٠٠	٣٢٥٠٠٠٠
	ج- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	٦	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	الإجمالي		١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	د- نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع والبيئة	٧	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
			٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
	الإجمالي		٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
	الإجمالي		١٠٢٠٠٠	٩٠٢٠٠٠	٩٠٢٠٠٠	٩٠٢٠٠٠	٣٧١٠٠٠٠

١- تشجيع التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة ذات الطابع الخاص.
٢- مد جسور التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.
٣- وضع آلية للتنسيق والتعاون لإقامة مشروعات مشتركة بين المراكز والوحدات لمواجهة مشكلات المجتمع والبيئة.
٤- وضع نظام لمتابعة الأداء بالمركز والوحدات ذات الطابع الخاص.

٥ - تحديد الاحتياجات البيئية المرتبطة بعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.

٦ - ترويج خدمات الجامعة في مجال الدراسات البيئية والاستشارات والتدريب

٧- إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل وإصدار الدوريات والنشرات للمراكز والوحدات

١١/١/٥ كلية الحقوق

١-الوضع الراهن بالنسبة للدارسات العليا

أ- بأعداد الطلاب المقيدون في الدبلوم موزعين حسب الأقسام والنوع في العام الجامعي ٢٠٠٩/٢٠٠٨ بكلية الحقوق جامعة بني سويف

السنة الأولى		القسم	
طالب	طالبة	الجملة	
٤٧	١١	٥٨	١ دبلوم القانون الخاص
٥٠٩	١٠٥	٦١٤	٢ دبلوم القانون العام
٢٣	٢	٢٥	٣ دبلوم التجارة والاستثمار
٩٠	١٤	١٠٤	٤ دبلوم العلوم الجنائية
٧٠	١٣	٨٣	٥ دبلوم الشريعة الإسلامية
٣٣	٢١	٥٤	٦ دبلوم الملكية الفكرية
٢٢	١٢	٣٤	٧ دبلوم القانون الطبي
٢٤٣	٦٩	٣١٢	٨ دبلوم العلوم الإدارية

ب- المسجلين للماجستير/ العدد (٧)

ج- المسجلين للدكتوراه/ العدد (٥)

٢-الوضع الراهن بالنسبة لشئون التعليم والطلاب

بيان احصائي بعدد الطلاب المقيدون

للعام الجامعي ٢٠٠٩/٢٠٠٨

الفرقة	إنتظام	إنتساب موجه	إجمالي الفرقة
الأولى	١٥٥٤	٢٠٠٦	٣٥٦٠
أولى E	٦٣		٦٣
الثانية	١٦٣٧	١٤١٩	٣٠٥٦
الثانية E	٤٣		٤٣
الثالثة	١٧٠٠	١٢٢٦	٢٩٢٦
الرابعة	١٨٣٥	١٠٧٤	٢٩٠٩
اجمالي عدد الطلاب	٦٨٣٢	٥٧٢٥	١٢٥٥٧

٣- الوضع الحالي للكلية، والمستهدف خلال السنوات الخمسة القادمة

١- تحتوى الكلية على أربع مدرجات للتدريس.

٢- تضم الكلية أربع قاعات للبحث العلمي.

٣- لا يوجد بالكلية شاشات عرض تليفزيوني. وعدد أجهزة الحاسب الألي لا تتناسب مع الكلية، وكذلك آلات الطباعة.

٤- أساسات القاعات غير مجهزة التجهيز اللائق.

٥- الأنشطة الطلابية في حاجة ضرورية إلى التطوير.

٦- برامج التدريب الميداني للطلاب تحتاج إلى تطوير مستمر.

٧- لا توجد دورات لنشر الثقافة القانونية في مجالات متعددة.

٤- الفجوة الخاصة بالاحتياجات وتحديد هذه الاحتياجات وتوزيعها على سنوات

الخطة الخمس

١- تجهيز عدد ٦ مدرجات بالوسائل التعليمية.

٢- تجهيز عدد ٢٠ قاعة بحث بالوسائل التعليمية الهادفة.

٣- مطلوب عدد ٣٠ أجهزة حاسب الى.

عدد ٣٠ شاشات عرض.

عدد ١٠ طابعات.

٤- تحسين الأنشطة الطلابية والثقافية والاجتماعية والفنية بدعم المكتبات بالمراجع

الأجنبية المستحدثة، ودعم نشاط الرحلات، وكذلك النشاط الفني في حدود خمسين ألف جنية.

٥- تحسين خدمات التدريب الميداني العملية مع زيارات ضرورية للمحاكم

(محكمة بنى سويف - محكمة الفيوم) وزيارة المؤسسات العقابية لتدريب الطلاب وهذا

يتطلب عدد (٢ أتوبيس) سعة ٥٠ راكب مكيف.

٦- ضرورة عقد دورات لنشر الثقافة القانونية وبخاصة ما يتعلق بحقوق الإنسان،

وحقوق المواطن، وممارسة الحقوق السياسية

٤- الخطة التنفيذية
المحور الأول شئون التعليم والطلاب

الكلية	الهدف الاستراتيجي	البرنامج التنفيذي	٢٠٠٩/٢٠١٠	٢٠١٠/٢٠١١	٢٠١١/٢٠١٢	٢٠١٢/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٤	الإجمالي
الحقوق	١٧- التطوير المستمر للمناهج والبرامج التعليمية بما يواكب متطلبات العصر ومقابلة المعايير الأكاديمية وتوقعات الأطراف المعنية ومتطلبات الأعمال لسوق العمل .	(١)	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
		(٢)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
		(٣)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
		(٤)	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	الإجمالي		٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	١٥٥٠٠٠٠
	١٨- تاهيل الكليات لاعتماد الأكاديمي من جانب الهيئة القومية او العالمية وتعظيم قدرتها التنافسية المحلية والإقليمية والدولية.	(٥)	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
		(٦)	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
			٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
	الإجمالي		١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	٦٠٠٠٠٠٠
	١٩- تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للجامعة وكلياتها.	(٧)	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	٦٠٠٠٠٠٠
		(٨)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠٠
		(٩)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠٠
		(١٠)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
	الإجمالي		٣٧٥٠٠٠	٣٧٥٠٠٠	٣٧٥٠٠٠	٣٧٥٠٠٠	٣٧٥٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠٠
	٢٠- توفير خدمات تعليمية و تدريبية تزيد من قدرة الطلاب التنافسية في سوق العمل :	(١١)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
		(١٢)	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠٠
		(١٣)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠
		(١٤)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
	الإجمالي		١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠٠
	٢١- تطوير وتنمية وتأهيل أعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة و الإداريين بكليات الجامعة :	(١٥)	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٦٠٠٠٠٠٠
		(١٦)	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٦٠٠٠٠٠٠
			٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٢٠٠٠٠٠
	الإجمالي		٨٧٥٠٠٠	٨٧٥٠٠٠	٨٧٥٠٠٠	٨٧٥٠٠٠	٨٧٥٠٠٠	٣٩٢٥٠٠٠

١- مراجعة المناهج والبرامج التعليمية على نحو دوري والتحقق من أنها: ٢- تطوير وتحديث اللوائح الدراسية ٣- التوسع في تطبيق البرامج العلمية المتميزة والجديدة ٤- تنمية العلاقات مع المنظمات ومنشآت الأعمال التي تعمل في سوق العمل ٥- دعم الكليات في تطبيق معايير الاعتماد الأكاديمي ومساعدتها في اختيار المستوى الملائم.	٦- إنشاء نظام داخلي للمتابعة والمراجعة عن طريق الجامعة يتضمن تحديد المعايير الأكاديمية وآليات القياس والتقويم ومعالجة الفجوات ٧- تحسين وسائل التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية في أداء العملية التعليمية ٨- التوسع في المباني والإنشاءات مع صيانة المدرجات والقاعات والمعامل والورش القائمة مع إمدادها بالأجهزة والمواد اللازمة.	٩- التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والوسائط التعليمية والتعليم عن بعد ١٠- تنفيذ برامج التحسين المستمر في جودة العملية التعليمية وقياس مشاركة الطلاب في عملية التعليم ونظم تقييمهم ١١- إعداد دراسات لتحديد الاحتياجات المطلوبة في تخصصات علمية حديثة أو أنشطة تطبيقية معينة ١٢- تحديد المهارات والمعارف المطلوبة لوفاء الخريجين باحتياجات سوق العمل	١٣- توفير خدمات اجتماعية وأنشطة رياضية ورعاية صحية للطلاب ١٤- وضع برامج تدريب تساعد الطلاب على صقل معارفهم ومهاراتهم في تخصصات وأنشطة معينة ١٥- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة والقيادات ١٦- تطبيق نظم لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

المحور الثاني : شئون الدراسات العليا والبحوث

اسم الكلية	الهدف الاستراتيجي	٢٠١٠/٢٠٠٩	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٤/٢٠١٣	الإجمالي
الحقوق	٣٨- التطوير المستمر لبرامج الدراسات العليا بما يواكب متطلبات العصر والصناعة وسوق العمل .	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
		٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
		٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	الإجمالي	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	٧٠٠٠٠٠
	٣٩- إعداد وتطوير الخطط البحثية العلمية للجامعة وكلياتها والتوسع في المشروعات البحثية المشتركة	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
		١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
		١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
	الإجمالي	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	٧٠٠٠٠٠
	٤٠- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة في تخصصات متميزة نادرة .	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
		١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
		٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
		٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
	الإجمالي	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٤٧٥٠٠٠
	٤١- توفير مناخ بيئي للإبداع والتميز وتحسين العلاقات الثقافية وتعميق القيمة الاخلاقية في مجال البحث العلمي	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
		١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
		١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
	الإجمالي	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	١٥٥٠٠٠٠
	٥- تشجيع النشر العلمي للأبحاث و المشروعات البحثية على نحو ينمشی مع المعايير العالمية	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
		٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
	الإجمالي	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠٠
		٨٣٥٠٠٠٠	٨٣٥٠٠٠٠	٨٣٥٠٠٠٠	٨٣٥٠٠٠٠	٨٣٥٠٠٠٠	

١٧- تحفيز الباحثين على إعداد الأبحاث و الابتكار والنشر الخارجي	١٤- زيادة عدد البعثات الداخلية والخارجية و الاشراف المشترك	١٠- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة .	٧- بناء وتطوير خطة استراتيجية البحث العلمي ووضع آلية التنفيذ على مستوي الجامعة والكليات .	١- تحديد إحتياجات الصناعة وسوق العمل والمجتمع في تخصصات علمية مستحدثة
١٨- انشاء مجلات ودوريات علمية لنشر الابحاث التطبيقية على نحو يتمشى مع المعايير العالمية	١٥- تنفيذ ببرامج الاتفاقيات والبروتوكولات التفافية الدولية .	١١- الاتفاق مع الجهات تمويلية للمساعدة في دعم بحوث ذات جودة وتميز .	تدريب والهيئات المعاونة بثين لحل مشكلات المجتمع واردة الأبحاث المتميزة .	٢- وضع برامج تعل
	١٦- زيادة مخصصات حضور المؤتمرات والندوات والدورات التدريبية وتبادل الزيارات واستقدام الاساتذة الأجانب	١٢- تطوير واعداد برامج لتدريب الباحثين بالمهارات وتنمية قدراتهم المتعلقة بالبحوث .	تطوير اتفاقيات وبروتوكولات الأبحاث الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية المرتبط بقضايا قومية وإقليمية ودولية	٣- تعديل لوائح الدرا
		١٣- وضع وتطبيق نظم التطوير وقياس الاداء في مجال البحوث ومقارنتها بمعايير مرجعية		٤- تحسين خدمات ا
				٥- تشجيع الأبحاث
				٦- إنشاء معامل لرفع كفاءة العملية البحثية

٢٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	١	١- تفعيل دور المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص بالجامعة والكليات.	الحقوق
١٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢		
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٣		
٦٠٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	٤		
٢٦٠٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠		الإجمالي	
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥	ب- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠		الإجمالي	
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٦	ج- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠		الإجمالي	
١٥٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٧	د- نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع والبيئة	
١٥٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠		الإجمالي	
٥١٠٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠			

٧- إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل وإصدار الدوريات والنشرات للمراكز والوحدات

٦- ترويج خدمات الجامعة في مجال الدراسات البيئية والاستشارات والتدريب

٥ - تحديد الاحتياجات البيئية المرتبطة بعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.

١- تشجيع التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة ذات الطابع الخاص.
٢- مد جسور التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.
٣- وضع آلية للتنسيق والتعاون لإقامة مشروعات مشتركة بين المراكز والوحدات لمواجهة مشكلات المجتمع والبيئة.
٤- وضع نظام لمتابعة الأداء بالمركز والوحدات ذات الطابع الخاص.

١٢/١/٥ كلية الآداب

١- الوضع الحالي للكلية

الأقسام العلمية بالكلية :-

١. اللغة العربية و آدابها .

٢. اللغة الانجليزية .

٣. الاجتماع .

٤. المكتبات و الوثائق .

٥. التاريخ .

٦. الجغرافيا .

٧. الفلسفة .

٨. علم النفس .

٩. الصحافة (به فرقتان الفرقة الأولى و الثانية فقط) .

١٠. الدراسات اليورومتوسطية (لم تبدأ به الدراسة بعد) .

و هناك قسمان آخران باللائحة لم يفتتحا بعد هما

(قسم الآثار الإسلامية – و قسم الآثار المصرية القديمة).

٢-الوضع القائم بالدراسات العليا :

أ- أعداد الطلاب المسجلين لدرجة الماجستير / الدكتوراه :

الأقسام	ماجستير	الدكتوراه
مسجلين	مسجلين	
قسم اللغة العربية	٣٨	٢١
قسم الاجتماع	٣٥	٥
قسم الجغرافيا	٢٦	٦
قسم المكتبات	٢٠ + طالب وافد (أردني)	٩
قسم الوثائق	٤	٨
قسم علم النفس	٢١	—
قسم اللغة الانجليزية و آدابها	٧	٣
قسم الفلسفة	١١	٢
قسم التاريخ	٢٣	٤
إجمالي	١٨٥	٥٨

ب- حالات الأقسام العلمية و المسجلين فى السنة التمهيدية للماجستير :

تمهيدى ماجستير للأقسام الآتية للعام الجامعي ٢٠٠٨/٢٠٠٩ م :

- ١ . قسم اللغة العربية .
- ٢ . قسم الاجتماع .
- ٣ . قسم الوثائق .
- ٤ . قسم المكتبات .
- ٥ . قسم علم النفس .
- ٦ . قسم الفلسفة .
- ٧ . قسم الجغرافيا .
- ٨ . قسم اللغة الانجليزية : لا يوجد به سنة تمهيدية للماجستير

ج- الدبلومات المتخصصة :

لا يوجد بالكلية سوى دبلوم الوثائق و عدد المسجلين به للعام الجامعي ٢٠٠٨/٢٠٠٩ م هو (٤) .

٣- الخطة المستقبلية : النهوض بمستوى الخدمات فى مجال الدراسات العليا بأقسام

الكلية يكمن فى الآتى:-

١ . العمل على فتح الدراسات العليا بقسم اللغة الانجليزية و الدبلومات المتخصصة

به ، وكذلك فتح الدبلومات المتخصصة فى الأقسام الأخرى السابق ذكرها .

٢ . العمل على تطبيق برنامج نظم المعلومات فى طلاب الدراسات العليا بجميع الأقسام .

الوضع القائم بالمكتبة :

تم إدخال جميع مقتنيات المكتبة من كتب و رسائل جامعية ، و غيرها من الأوعية

على النظام الذي تم إتاحته من خلال المجلس الأعلى للجامعات ، و المعروف لميكنة

المكتبات ، و بلغ عدد المقتنيات التي تم إدخالها على النظام من بداية المشروع و حتى

٢٠٠٩/١/٣١ م (١٧٨١٩) وعاء معلومات ، حيث يمكن من خلاله تعرف كل ما تقتنيه

المكتبة من أوعية المعلومات والحصول على بيانات ببليوجرافية كاملة عن كل وعاء

تتضمن : (اسم المؤلف/عنوان العمل/ الطبعة/بيانات نشر العمل/بيانات التوزيع/بيانات السلسلة إذا كان العمل ضمن سلسلة/الترقيم الدولي الموحد/رأس الموضوع أو/ الموضوعات التي يغطيها العمل/رقم تصنيف الوعاء/ وموقعه على أرفف المكتبة ،..... الخ كذلك يمكن مطالعة مقتنيات مكتبات الجامعات المصرية الأخرى للوصول لمصادر المعلومات التي يحتاجها الطالب و الباحث على حد سواء .

و على اتجاه آخر نجد مشروع المكتبة الرقمية و هو منبثق عن مشروع الميكنة حيث يهدف إلى توفير و إتاحة مصادر المعلومات الإلكترونية من الكتب و الأبحاث و الرسائل العلمية المحلية و العالمية ، و التي يتاح استخدامها من خلال شبكة الجامعة و كذلك من المنزل لتحقيق الاستفادة القصوى من المشروع ، حيث تخدم هذه القواعد التخصصات كافة ، و من هذه القواعد التي تتاح خدماتها من المنزل ما يلي :

Springer, Ebsco, Science Direct, Scopus, IEEE, OVID, ASME, ProQuest

* أما البيان التفصيلي لواقع المكتبة ومشكلاتها فهو على هذا النحو:-
١- عدد الكتب الموجودة بالمكتبة الرئيسية:

ثلاثة عشر الف كتاب (١٣٠٠٠) فى فروع المكتبات و المعلومات و علم النفس و الفلسفة و علوم الدين الاسلامى والاجتماع و اللغة العربية و ادب و شعر و جغرافيا و التاريخ وذلك باللغة العربية و ما يقابل هذه المعارف باللغة الانجليزية .

٢- أما عن عدد الكتب الموجودة بمكتبة الدراسات العليا فهى تقرب من اربعة الاف و ثمانمائة (١٤٨٠٠) عنوان مابين الرسائل الجامعية التى اجريت فى الكلية (دكتوراه و ماجستير) وفى جميع اقسام الكلية ثم المراجع و الدوريات فى الفروع التى تخدم تخصصات الكلية .

٣- و عن عدد المترددين فى المكتبة الرئيسية يترواح يوميا بين خمسمائة وثمانون (٥٨٠) باحث و باحثة من طلاب الكلية وبعض الطلاب من الكليات اخرى.

وعدد المترددين على قاعة الدراسات العليا مائة وثمانون (١٨٠) طالب ما بين مرحلة الليسانس و الماجستير والدكتوراه.

٤- بالنسبة للخطة المستقبلية والاحتياجات خلال السنوات الخمس المقبلة :

فهناك مساعى و محاولات لتطوير المكتبة وحل مشكلاتها والتي تنحصر فلا:

- مشكلة ضيق المكان الذى لا يتناسب مع عدد الباحثين المترددين على المكتبة وعدد المقتنيات التى تزيد زيادة سنوية تتراوح بين الفين كتاب (٢٠٠٠) وثلاثة الاف كتاب سنويا (٣٠٠٠) الامر الذى يحتاج الى مكان لايداعها.

- مشكلة سوء التهوية وضعف الاضاءة وكثرة الاتربة الموجودة بالمكتبة نتيجة لعدم تجهيز المكان تجهيزا مناسباً لمكتبة جامعية .

- سوء حالة الارفف الموجودة بالمكتبة حيث يوجد بها ارفف معدنية قد اثر فيها الصدا تاثير كبيرا كذلك يتعرض الموظف و الباحث عند احضار الكتب منها الى الاصابة بجروح نتيجة انها حادة ذات احرف حادة ، بالاضافة الى عدم مناسبة المناضدو الكراسى للجلوس عليها لوقت طويل مما يعرض الباحث الى الالام بظهره.

- هناك بعض الاقتراحات نحو عمل تدريب للسدة اخصائى المكتبات بما ينشط ويثقل السادة موظفى المكتبات لاجادة عملهم.

- يتم الان تفعيل دور لجنة المكتبة التى تجتمع شهريا لمتابعة العمل بالمكتبة .

٤-الوضع الحالى على مستوى خدمة المجتمع وتنمية البيئة :-

يوجد بالكلية مركز لخدمة المجتمع وتنمية البيئة ، يضم شعبا لجميع اقسام الكلية ، كما يضم نادى تكنولوجيا المعلومات.

٥- الخطة التنفيذية
المحور الأول : شئون التعليم والطلاب

الاسم الكلية	الهدف الاستراتيجي	البرنامج التنفيذي	٢٠٠٩/٢٠١٠	٢٠١٠/٢٠١١	٢٠١١/٢٠١٢	٢٠١٢/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٤	الإجمالي
الاداب	٢٢- التطوير المستمر للمناهج والبرامج التعليمية بما يواكب متطلبات العصر ومقابلة المعايير الأكاديمية وتوقعات الأطراف المعنية ومتطلبات الأعمال لسوق العمل .	(١)	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
		(٢)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		(٣)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		(٤)	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
	الإجمالي		٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	١٥٥٠٠٠٠
	٢٣- تاهيل الكليات للاعتماد الأكاديمي من جانب الهيئة القومية او العالمية وتعظيم قدرتها التنافسية المحلية والإقليمية والدولية.	(٥)	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
		(٦)	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
			٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		الإجمالي						
	٢٤- تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للجامعة وكلياتها.	(٧)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
		(٨)	٦٠٠٠٠٠	٦٠٠٠٠٠	٦٠٠٠٠٠	٦٠٠٠٠٠	٦٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠
		(٩)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
		(١٠)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
	الإجمالي		٨٢٥٠٠٠	٨٢٥٠٠٠	٨٢٥٠٠٠	٨٢٥٠٠٠	٨٢٥٠٠٠	٤١٢٥٠٠٠
	٢٥- توفير خدمات تعليمية و تدريبية تزيد من قدرة الطلاب التنافسية في سوق العمل :	(١١)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
		(١٢)	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
		(١٣)	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		(١٤)	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
	الإجمالي		١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	٥٥٠٠٠٠
	٢٦- تطوير وتنمية وتاهيل اعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة و الإداريين بكليات الجامعة :	(١٥)	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
		(١٦)	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
			٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
		الإجمالي						
	الإجمالي		١٣٢٥٠٠٠	١٣٢٥٠٠٠	١٣٢٥٠٠٠	١٣٢٥٠٠٠	١٣٢٥٠٠٠	٦٦٢٥٠٠٠
٤٩- مراجعة المناهج والبرامج التعليمية على نحو دوري والتحقق من أنها: ٥٠- تطوير وتحديث اللوائح الدراسية ٥١- التوسع في تطبيق البرامج العلمية المتميزة والجديدة ٥٢- تنمية العلاقات مع المنظمات ومنشآت الأعمال التي تعمل في سوق العمل ٥٣- دعم الكليات في تطبيق معايير الاعتماد الأكاديمي ومساعدتها في اختيار المستوى الملائم. ٥٤- إنشاء نظام داخلي للمتابعة والمراجعة عن طريق الجامعة يتضمن تحديد المعايير الأكاديمية وآليات القياس والتقويم ومعالجة الفجوات ٥٥- تحسين وسائل التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية في أداء العملية التعليمية. ٥٦- التوسع في المباني والإنشاءات مع صيانة المدرجات والقاعات والمعامل والورش القائمة مع إمدادها بالأجهزة والمواد اللازمة. ٥٧- التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والوسائط التعليمية والتعليم عن بعد ٥٨- تنفيذ برامج التحسين المستمر في جودة العملية التعليمية وقياس مشاركة الطلاب في عملية التعلم ونظم تقييمهم ٥٩- إعداد دراسات لتحديد الاحتياجات المطلوبة في تخصصات علمية حديثة أو أنشطة تطبيقية معينة ٦٠- تحديد المهارات والمعارف المطلوبة لوفاء الخريجين باحتياجات سوق العمل ٦١- توفير خدمات اجتماعية وأنشطة رياضية ورعاية صحية للطلاب ٦٢- وضع برامج تدريب تساعد الطلاب على صفل معارفهم ومهاراتهم في تخصصات وأنشطة معينة. ٦٣- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة والقيادات ٦٤- تطبيق نظم لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة								

المحور الثاني : شئون الدراسات العليا والبحوث

اسم الكلية	الهدف الاستراتيجي	٢٠١٠/٢٠٠٩	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٤/٢٠١٣	الإجمالي
الآداب	٤٢- التطوير المستمر لبرامج الدراسات العليا بما يواكب متطلبات العصر والصناعة وسوق العمل .	١	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥٠٠٠٠
		٢	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
		٣	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠
		٤	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠
		٥	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
		٦	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠
	الإجمالي		٢٩٠٠٠٠	٢٩٠٠٠٠	٢٩٠٠٠٠	٢٩٠٠٠٠	١٤٥٠٠٠٠
	٤٣- إعداد وتطوير الخطط البحثية العلمية للجامعة وكلياتها والتوسع في المشروعات البحثية المشتركة	٧	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
		٨	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
		٩	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
	الإجمالي		١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	١٤٠٠٠٠	٧٠٠٠٠٠
	٤٤- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة في تخصصات متميزة نادرة .	١٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
		١١	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	٧٥٠٠٠
		١٢	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	١٢٥٠٠٠
		١٣	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
	الإجمالي		٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٩٥٠٠٠	٤٧٥٠٠٠
	٤٥- توفير مناخ بيئي للإبداع والتميز وتحسين العلاقات الثقافية وتعميق القيمة الاخلاقية في مجال البحث العلمي	١٤	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
		١٥	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
		١٦	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠
	الإجمالي		٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	٣١٠٠٠٠	١٥٥٠٠٠٠
	٥- تشجيع النشر العلمي للأبحاث و المشروعات البحثية على نحو يمتشى مع المعايير العالمية	١٧	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
		١٨	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
	الإجمالي		١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠٠
			٩٨٥٠٠٠٠	٩٨٥٠٠٠٠	٩٨٥٠٠٠٠	٩٨٥٠٠٠٠	٤٩٢٥٠٠٠

١- تحديد إحتياجات الصناعة وسوق العمل والمجتمع في تخصصات علمية مستحدثة .	٧- بناء وتطوير خطة استراتيجية البحث العلمي ووضع آلية التنفيذ على مستوى الجامعة	١٠- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة .	١٤- زيادة عدد البعثات الداخلية والخارجية و الاشراف المشترك	١٧- تحفيز الباحثين على إعداد الأبحاث والابتكار والنشر الخارجى
٢- وضع برامج تعليمية		١١- الاتفاق مع الجهات تمويلية للمساعدة في دعم بحوث ذات جودة وتميز .	١٥- تنفيذ برامج الاتفاقيات والبروتوكولات التفاقية الدولية .	١٨- انشاء مجلات ودوريات علمية لنشر الابحاث التطبيقية على نحو يمتشى مع المعايير العالمية
٣- تعديل لوائح الدراسات		١٢- تطوير واعداد برامج لتدريب الباحثين بالمهارات وتنمية قدراتهم المتعلقة بالبحوث .	١٦- زيادة مخصصات حضور المؤتمرات والندوات والدورات التدريبية وتبادل الزيارات واستقدام الاساتذة الاجانب	
٤- تحسين خدمات المكتبة		١٣- وضع وتطبيق نظم التطوير وقياس الاداء فى مجال البحوث ومقارنتها بمعايير مرجعية		
في مواقع بيانات علمية لاء				
٥- تشجيع الالتحاق بالدراسات العليا لخريجي الجامعة				
٦- إنشاء معامل لرفع كفاءة العملية البحثية				

٢٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	١	١- تفعيل دور المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص بالجامعة والكليات.	الآداب
١٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢		
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٣		
٦٠٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠	٤		
٢٦٠٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠	٥٢٠٠٠		الإجمالي	
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٥	ب- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠		الإجمالي	
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٦	ج- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	
٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠		الإجمالي	
١٥٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٧	د- نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع والبيئة	
١٥٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠		الإجمالي	
٥١٠٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠			

٧- إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل وإصدار الدوريات والنشرات للمراكز والوحدات

٦- ترويج خدمات الجامعة في مجال الدراسات البيئية والاستشارات والتدريب

٥ - تحديد الاحتياجات البيئية المرتبطة بعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.

١- تشجيع التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة ذات الطابع الخاص.
٢- مد جسور التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.
٣- وضع آلية للتنسيق والتعاون لإقامة مشروعات مشتركة بين المراكز والوحدات لمواجهة مشكلات المجتمع والبيئة.
٤- وضع نظام لمتابعة الأداء بالمركز والوحدات ذات الطابع الخاص.

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسؤولين عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
١- التطوير المستمر للمناهج والبرامج التعليمية بما يواكب متطلبات العصر و مقابلة المعايير الأكاديمية وتوقعات الاطراف المعنية و متطلبات الاعمال لسوق العمل.	١- مراجعة المناهج و البرامج التعليمية على نحو دورى والتحقق من انها: - تتفق مع متطلبات العصر . - تتقابل معايير الجودة و المعايير الأكاديمية . - تفي بتوقعات الاطراف المعنية . - تتمشى على متطلبات سوق العمل .	- نتائج المراجعة . - نتائج الاستقصاء . - تقييم المراجعين النظراء.	- عمداء الكليات . - وكلاء الكلية للتعليم و الطلاب . - مجالس الاقسام العلمية اعضاء هيئة التدريس - وحدات ضمان الجودة بالكليات . - مركز ضمان الجودة بالجامعة . - المراجعين النظراء .	- فرق العمل . - ورش عمل وحلقات النقاش . - برامج تدريبية . - تقارير الاتصال و المتابعة . - حملات توعية . - مؤتمرات و ندوات .	١٠١٠٠
٢- تطوير وتحديث اللوائح الدراسية فى ضوء: - المراجعة الدورية لفرق العمل . - نتائج ورش العمل و حلقات النقاش . - تقارير الاتصال والمتابعة .	- نتائج تقارير فرق العمل . - نتائج ورش العمل و حلقات النقاش . - نتائج استقصاء الاطراف المعنية . - نتائج ودراسات المجالس ذات الصلة .	- عمداء الكليات . - مجالس الاقسام العلمية بالكليات . - مجالس الكليات . - مجلس الجامعة .	- فرق العمل والتقارير . - ورش العمل وحلقات النقاش . - محاضرات اجتماعات مجالس الاقسام و الكليات . - اعداد اللوائح المتطورة . - اعتماد اللوائح من الجهات المختصة (مجالس الأقسام ، مجلس الجامعة ، لجنة القطاع ، القرار الوزارى) .	٢٧٥٠	

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسؤولين عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
	٣ التوسع في تطبيق البرامج العلمية المتميزة والجديدة : - زيادة الوعي باهمية ومزايا برامج التميز الجديدة. - توفير وسائل التدريس الحديثة الملائمة لتلك البرامج المتميزة. - عقد ورش عمل و حلقات نقاش لزيادة المعرفة بالوائح البرامج المتميزة الجديدة.	- مدى إقبال الطلاب على الالتحاق بالبرامج المتميزة الجديدة. - زيادة المهارات المعرفية والتطبيقية للطلاب. - زيادة فرص توظيف الطلاب وتشغيلهم. - تقبل سوق العمل والمجتمع للبرامج المتميزة الجديدة	- رئيس الجامعة. - نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم و الطلاب. - وكلاء الكليات - عمداء الكلية. - الأقسام العلمية بالكليات	- ورش عمل وحلقات نقاشية - نظام اتصال - حملات توعية. - تقارير متابعة. - ندوات. - محاضر اجتماعات مجالس أقسام وكليات. - اعتماد لوائح التعليم المتميز. - قرارات مجالس شئون التعليم وشئون الدراسات العليا. - قرار مجلس الجامعة.	٣٠٠٠
	٤- تنمية العلاقات مع المنظمات ومنشآت الأعمال التي تعمل في سوق العمل		- عمداء الكليات. - وحدات الجودة بالكلية. - وكلاء الكليات. - إدارات شئون الخريجين بالكليات - رؤساء الأقسام العلمية - مراكز الدراسات والتدريب.	- فرق العمل - نظم الاتصال - حملات وبرامج التوعية - لقاءات وندوات وحلقات النقاش - مؤشرات الأداء - مدى زيادة قبول الطلاب في سوق العمل - تقرير نتائج لتوظيف الخريجين. - تفعيل الاتفاقيات القائمة - استراتيجيات للمؤتمرات.	٥٥٠

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسؤولين عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
٢- تأهيل الكليات للاعتماد الأكاديمي من جانب الهيئة القومية أو العالمية وتعظيم قدرتها التنافسية المحلية والإقليمية والدولية.	٥- دعم الكليات في تطبيق معايير الاعتماد الأكاديمي ومساعدتها في اختيار المستوى الملائم. - رئيس الجامعة. - عمداء الكليات. - وكلاء الكليات لشئون التعليم والطلاب. - رؤساء الأقسام بالكليات . - مركز ضمان الجودة في الجامعة. - وحدات الجودة بالكليات. - مجالس الأقسام والكليات.	- المقارنات المرجعية لتحديد مستوى المعايير الملائمة للكليات. - نتائج التقييم والمتابعة والمراجعة والتغذية العكسية. - تأهيل الكليات وتقديمها إلى الهيئة العامة لضمان الجودة والاعتماد .		- فرق العمل . - البرامج التدريبية. - ورش العمل. - تقارير المتابعة والمراجعة . - نظم الاتصال. -محاضرات اجتماعات الأقسام والكليات. - تقارير الجودة والمتابعة الدورية.	١٦٥٠
	٦- إنشاء نظام داخلي للمتابعة والمراجعة عن طريق الجامعة يتضمن تحديد المعايير الأكاديمية وآليات القياس والتقييم ومعالجة الفجوات.	- التقييم ونتائج المراجعة والمتابعة. - المقارنة المرجعية.	- رئيس الجامعة. - عمداء الكليات . - مركز ضمان الجودة بالجامعة. - وكلاء الكليات للتعليم . - رؤساء الأقسام الأكاديمية. - وحدات ضمان الجودة بالكليات. - المراجعين النظراء.	- فرق العمل. - ورش العمل وحلقات نقاشية. - نظم الاتصال والمتابعة -الدورات التدريبية. -دراسات مسحية وميدانية.	١١٠٠

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسؤولين عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
٣- تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للجامعة وكلياتها.	٧- تحسين وسائل التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية في أداء العملية التعليمية.	- زيادة رضا الطلاب. - رضا أعضاء هيئة التدريس. - رضا الأعضاء المعاونين للتدريس.	- عمداء الكليات. - وكلاء الكليات. - المديرون العموميون بالكليات. - مركز الحاسب ونوادي تكنولوجيا المعلومات. - وحدة المكتبة الرقمية. - وحدة نظم المعلومات الإدارية - وحدة شبكات المعلومات.	- ورش العمل وحلقات النقاش. - الدورات التدريبية. - المعامل والأجهزة والمختبرات. - قواعد البيانات والمعلومات.	١١١٠٤
٨- التوسع في المباني والإنشاءات مع صيانة المدرجات والقاعات والمعامل والورش القائمة مع إمدادها بالأجهزة والمواد اللازمة.	- زيادة رضا الطلاب - رضا أعضاء هيئات التدريس. - رضا أعضاء وظائف التدريس المساعدة.	- عمداء الكليات. - وكلاء الكليات. - الإدارات الهندسية بالجامعة والكليات. - مدراء العموم بالكليات والجامعة. - مدراء وحدات نظم المعلومات الإدارية والشبكات والمكتبة الرقمية. - مدراء مراكز الحاسب الآلي.	- خطط التوسع للكليات والجامعة. - خطط الصيانة للكليات. - المناقصات والمزايدات. - الموازنات الرأسمالية.		١٦٦٦٨٨

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسؤولين عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
	٩- التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والوسائط التعليمية والتعليم عن بعد	- مدى زيادة مهارات الطلاب في استخدام تكنولوجيا المعلومات. - اعتماد البريد الإلكتروني كوثيقة للعمل الإداري بالجامعة والكليات . - زيادة معدل الالتحاق بالتعليم المفتوح. - توثيق جميع العمليات والإجراءات الإدارية بالجامعة آليا. - تحويل القرارات المكتوبة إلى مقررات إلكترونية. - رضا المتعاملين في الجامعة والكليات (أعضاء هيئة التدريس ، الطلاب ، اصحاب المصلحة)	- عميد الكلية. - وكلاء الكلية للطلاب والتعليم. - مراكز الحاسب الآلي والتدريب على تكنولوجيا المعلومات. - مركز التعليم الإلكتروني.	- ورش العمل. - البرامج التدريبية. - الندوات . - نشرات وبرامج التوعية. - معامل ومختبرات. - استخدام أجهزة الحاسبات والبرمجيات.	٥٥٠٠

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسؤولين عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
	١٠- تنفيذ برامج التحسين المستمر في جودة العملية التعليمية وقياس مشاركة الطلاب في عملية التعليم ونظم تقييمهم	- ارتفاع نسبة معدلات التحسين والتطوير. - مدى تقدم الطلاب وتحسين نتائجهم . - نتائج استقصاء الأطراف المعنية. - نتائج استقصاء الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة. - قياس معرفة الطالب المسبقة لدخول الامتحانات عن أساليب التقييم ومرجعياته .	- رئيس الجامعة . - عمداء الكليات . - وكلاء الكليات للتعليم . - رؤساء الأقسام . - أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. - مجالس الكليات والأقسام العلمية . - وحدات الجودة بالكليات . - مركز الجودة بالجامعة . - الطلاب وممثليهم .	- ورش العمل والندوات - برامج وحملات التوعية - البرامج التدريبية - ورش العمل والندوات - المعامل والبرمجيات - الدراسات المسحية والاستقصاءات. - الموقع والبريد الإلكتروني . - ربط الأقسام والإدارات المختلفة ببعضها ببعض إلكترونياً	١٣٧٥
٤- توفير خدمات تعليمية و تدريبية تزيد من قدرة الطلاب التنافسية في سوق العمل :	١١- إعداد دراسات لتحديد الاحتياجات المطلوبة في تخصصات علمية حديثة أو أنشطة تطبيقية معينة :	- شغل التخصصات التي يتطلبها سوق العمل . - تحسن مؤشرات رضا الطلاب وتأبيدهم للبرامج - استبيان الطلاب - استمرار نسبة رعاية واهتمام الجامعة للطلاب ثقافياً وعلمياً وفنياً .	- وكلاء الكليات للتعليم والطلاب . - وحدات الجودة بالكليات . - مجالس الأقسام والكليات . - أعضاء هيئة التدريس .	- فرق العمل . - نظم الاتصال . - الندوات و الحلقات النقاشية و الاجتماعات - قواعد البيانات - أنشاء نوادى للحاسب الآلى . - لقاءات دورية لشباب الجامعات للتوعية بدورهم بالإضافة الدور الصندوق الإجتماعى . - ورش عمل للطلاب لأغراض التدريب .	١٣٧٥

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسؤولين عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
	١٢- تحديد المهارات و المعارف المطلوبة لوفاء الخريجين باحتياجات سوق العمل:	- نتائج استقصاء سوق العمل . - نتائج لقاءات التوظيف . - نتائج الرأي العام والإعلام بشأن التخصصات والمهارات المطلوبة .	- وكلاء الكليات للتعليم والطلاب . - وحدات ضمان الجودة بالكليات . - مركز ضمان الجودة بالجامعة .	- فرق العمل . - الدراسات المسحية والميدانية و قوائم الاستبيان . - الندوات و الحلقات النقاشية .	٥٥٠
	١٣- توفير خدمات اجتماعية و أنشطة رياضية و رعاية صحية للطلاب :	- نتائج استبيان واستقصاءات الطلاب .	- وكلاء الكليات لشئون التعليم والطلاب . - إدارة رعاية الشباب . - الإدارة الطبية بالجامعة . - اتحاد الطلاب .	- فرق العمل . - نظم الاتصال والمتابعة . - الخدمات الاجتماعية . - الرعاية الصحية . - الأنشطة الرياضية .	٣١٥٠
	١٤- وضع برامج تدريب تساعد الطلاب على صقل معارفهم و مهاراتهم في تخصصات و أنشطة معينة :	- نتائج استقصاءات الطلاب . - نتائج قوائم الاستقصاء لسوق العمل بالمجتمع . - زيادة مهارات و معارف الطلاب العملية . - مدى ارتباط البرامج التدريبية بمتطلبات و احتياجات سوق العمل	- وكلاء الكليات للتعليم والطلاب . - أعضاء هيئة التدريس . - وحدات الجودة بالكليات . - إدارة رعاية الشباب . - مراكز التدريب بالكليات	- فرق العمل . - نظم الاتصال مع سوق العمل . - البرامج التدريبية .	١٣٧٥

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسؤولين عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
٥- تطوير و تنمية و تأهيل أعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة و الإداريين بكليات الجامعة :	١٥- تطوير و تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة و القيادات	- نسب المشاركة في البرامج . - نتائج تقارير تقييم الأداء . - نتائج استقصاء الطلاب . - نتائج استقصاء أعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة و القيادات . - تقارير نتائج المراجعة من الأطراف المعنية	- مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس و القيادات . - مجلس الجامعة . - نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا . - أعضاء هيئة التدريس - أعضاء الوظائف المعاونة . - مركز الجودة بالجامعة . - وحدات ضمان الجودة بالكليات . - مركز نظم و تكنولوجيا المعلومات	- البرامج التدريبية . - نظم تقييم البرامج .	٩٢٥

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسؤولين عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
	١٦- تطبيق نظم لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة	- مدى التقدم في مستوى الأداء - تقارير عن نتائج استقصاء الأطراف المعنية .	- عمداء الكليات . - مجالس الأقسام و الكليات . - أعضاء هيئة التدريس . - أعضاء الوظائف المعاونة . - مركز الجودة بالجامعة - وحدات توكيد الجودة بالكليات . - وحدة إدارة مشروعات التطوير . - مركز تطوير و تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس .	- فرق العمل و حلقات النقاش . - برامج التوعية . - البرامج التدريبية . - الاستقصاء من كافة الأطراف المعنية .	٨٢٥

المحور الثاني : رفع كفاءة وفاعلية دور الجامعة في مجال الدراسات العليا والبحوث وتعظيم التعاون والمشاركة مع كافة المؤسسات التعليمية والبحثية والمجتمعية الدولية والمحلية

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسئولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
١- الهدف الاستراتيجي الأول <u>التطوير المستمر لبرامج الدراسات العليا بما يواكب متطلبات العصر والصناعة وسوق العمل.</u>	١- تحديد إحتياجات الصناعة وسوق العمل والمجتمع في تخصصات علمية مستحدثة .	- تحديد التخصصات والموضوعات التي تتطلبها الصناعة والمجتمع . - زيادة مهارات طلاب الدراسات العليا . - زيادة القدرات الإبداعية والابتكارية والتحليلية للطلاب .	- عمداء الكليات . - وكلاء الكليات للدراسات العليا والبحوث . - مجالس الأقسام العلمية . - أعضاء هيئة التدريس .	- فرق العمل . - حلقات النقاش وورش العمل . - اللوائح .	١٥٠٠

المحور الثاني : رفع كفاءة وفاعلية دور الجامعة في مجال الدراسات العليا والبحوث وتعظيم التعاون والمشاركة مع كافة المؤسسات التعليمية والبحثية والمجتمعية الدولية والمحلية

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسئولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
	٢- وضع برامج تعليمية متميزة .	- تحديد التخصصات والموضوعات التي تتطلبها الصناعة والمجتمع . - زيادة مهارات طلاب الدراسات العليا . - زيادة القدرات الإبداعية والابتكارية والتحليلية للطلاب .	- عمداء الكليات . - وكلاء الكليات للدراسات العليا والبحوث . - مجالس الأقسام العلمية . - أعضاء هيئة التدريس .	- فرق العمل . - حلقات النقاش وورش العمل . - اللوائح .	٤٥٠٠

المحور الثاني : رفع كفاءة وفاعلية دور الجامعة في مجال الدراسات العليا والبحوث وتعظيم التعاون والمشاركة مع كافة المؤسسات التعليمية والبحثية والمجتمعية الدولية والمحلية

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسئولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
	٣- تعديل لوائح الدراسات العليا .	- تحديد التخصصات والموضوعات التي تتطلبها الصناعة والمجتمع . - زيادة مهارات طلاب الدراسات العليا . - زيادة القدرات الإبداعية والابتكارية والتحليلية للطلاب .	- عمداء الكليات . - وكلاء الكليات للدراسات العليا والبحوث . - مجالس الأقسام العلمية . - أعضاء هيئة التدريس .	- فرق العمل . - حلقات النقاش وورش العمل . - اللوائح .	١٠٥٠

المحور الثاني : رفع كفاءة وفاعلية دور الجامعة في مجال الدراسات العليا والبحوث وتعزيز التعاون والمشاركة مع كافة المؤسسات التعليمية والبحثية والمجتمعية الدولية والمحلية

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسئولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالآلاف جنية
	٤- تحسين خدمات المكتبات والمعلومات الرقمية والأشتراك في مواقع بيانات عالمية للأبحاث والدوريات والكتب الألكترونية .	- زيادة رضا الباحثين سواء أعضاء هيئة التدريس أو الوظائف - المعاونة وطلاب الدراسات العليا . - عدد قواعد البيانات العالمية التى يتم الأشتراك فيها . - عدد مقتنيات المكتبة .	- عمداء الكليات . - وكلاء الكليات للدراسات العليا . - مديروا المكتبات . - مدير المكتبة الرقمية . - مدير الإدارة العامة للمكتبات .	- ورش العمل - دورات التدريب - معامل وأجهزة - قواعد البيانات .	٤٣٤٠
	٥- تشجيع الألتحاق بالدراسات العليا لخريجى الجامعة تطوير ومراجعة شروط القبول بالدراسات العليا	- معدلات الألتحاق - نسبة طلبة الدراسات العليا الى خريجى الكليات فى مستواى البكالوريوس .	- عميد الكلية . - وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث . - مجالس الأقسام العلمية والكليات . - أعضاء هيئة التدريس .	- فرق العمل - ندوات وحلقات نقاشية . - ندوات وسمينارات . - استقصاءات وتحليلات - تقارير متابعة - تقارير تقييم .	٦٢٥

المحور الثاني : رفع كفاءة وفاعلية دور الجامعة في مجال الدراسات العليا والبحوث وتعظيم التعاون والمشاركة مع كافة المؤسسات التعليمية والبحثية والمجتمعية الدولية والمحلية

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسئولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
	٦- إنشاء معامل لرفع كفاءة العملية البحثية	- زيادة عدد والأبحاث المتميزة - تميز المشروعات البحثية التطبيقية .	- عميد الكلية . - وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث . - مجالس الأقسام العلمية والكليات . - أعضاء هيئة التدريس	- الباحثين وأعضاء هيئة التدريس	٢٨٦٢٥

المحور الثاني : رفع كفاءة وفاعلية دور الجامعة في مجال الدراسات العليا والبحوث وتعظيم التعاون والمشاركة مع كافة المؤسسات التعليمية والبحثية والمجتمعية الدولية والمحلية

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسئولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
٢- الهدف الاستراتيجي الثاني إعداد وتطوير الخطط البحثية العلمية للجامعة وكلياتها والتوسع في المشروعات البحثية المشتركة .	٧- بناء وتطوير خطة استراتيجية البحث العلمي ووضع آلية التنفيذ على مستوى الجامعة والكليات .	- تطوير استراتيجية للبحث العلمي ذات رؤية مستقبلية . - تكامل الخطط البحثية وتناسبها . - زيادة موازنات الأبحاث . - توافق الخطط البحثية مع إحتياجات المجتمع ومشاكل البيئة . - زيادة اهتمام أعضاء هيئة التدريس بنشر الأبحاث العلمية التطبيقية .	- عمداء الكليات . - وكلاء الكليات للدراسات العليا والبحوث . - مجالس الأقسام العلمية والكليات . - أعضاء هيئة التدريس . - الوظائف المعاونة .	- فرق العمل - ورش العمل والندوات . - الدراسات والاستقصاءات . - نظم الاتصال . - نظم المتابعة والتقييم . - لقاءات علمية لمناقشة خطط البحوث لكل من الجامعة والكليات.	٢٢٥٠

المحور الثاني : رفع كفاءة وفاعلية دور الجامعة في مجال الدراسات العليا والبحوث وتعظيم التعاون والمشاركة مع كافة المؤسسات التعليمية والبحثية والمجتمعية الدولية والمحلية

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسئولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
٨- تحفيز أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة وطرح برامج توعية للباحثين لحل مشكلات المجتمع البيئية ووضع نظم لتمويل موارد الأبحاث المتميزة .	٨- مدى مقدار المساهمة في التنمية المستدامة للمجتمع .	مدى مستوى المشاركة والأسـتجابة لأولويات احتياجات المجتمع .	عميد الكلية . وكلاء الكليات للدراسات العليا والبحوث . مجالس الأقسام العلمية والكليات . أعضاء هيئة التدريس . أعضاء الوظائف المعاونة . لجان الدراسات العليا .	- فرق العمل - الدراسات المسحية . - الأستقصاءات . - نظم الأتصال والتقييم - الندوات والحلقات - النقاشية بمشاركة المسـتفيدين ورجال الأعمال ومناقشة مشاكل الصناعة وحلها .	٤٦٢٥
	مدى التحسن في مستوى البحوث . مدى التحسن في صورة الجامعة كمركز متميز للبحوث . زيادة موارد البحث العلمى .				

المحور الثاني : رفع كفاءة وفاعلية دور الجامعة في مجال الدراسات العليا والبحوث وتعظيم التعاون والمشاركة مع كافة المؤسسات التعليمية والبحثية والمجتمعية الدولية والمحلية

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسئولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
	٩- تطوير ودعم التعاون وتطوير اتفاقيات وبروتوكولات التعاون الثقافي مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية المرتبط بقضايا قومية وإقليمية ودولية	- عدد البحوث والدراسات التي يتم أعدادها . - عدد الاتفاقيات والبروتوكولات الثقافية والخارجية . - عدد البحوث والدراسات المشتركة .	- عميد الكلية . - وكلاء الدراسات العليا . - مجالس الأقسام العلمية والكليات . - أعضاء هيئة التدريس . - أعضاء الوظائف المعاونة . - لجان وإدارات العلاقات الثقافية .	- فرق العمل - حلقات النقاش . - ندوات وورش العمل . - المؤتمرات . - قواعد البيانات . - نظم الاتصال والمتابعة . - الاستقصاءات والدراسات .	١٩٢٥
٣-الأهداف الاستراتيجية الثالث : تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة في تخصصات متميزة نادرة .	١٠- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة .	- اكتساب الجامعة سمعة كبيرة وتميز في البحوث . - عدد البحوث المتميزة ذات المجالات القادرة	- عميد الكلية . - وكلاء الكليات للدراسات العليا والبحوث . - مجالس الأقسام العلمية والكليات . - أعضاء هيئة التدريس . - أعضاء الهيئات المعاونة .	- فرق العمل . - ورش العمل . - الدراسات والتحليلات . - الندوات وحلقات النقاش . - نظم الاتصال . - التقييم والمتابعة .	١٣٢٥

المحور الثاني : رفع كفاءة وفاعلية دور الجامعة في مجال الدراسات العليا والبحوث وتعظيم التعاون والمشاركة مع كافة المؤسسات التعليمية والبحثية والمجتمعية الدولية والمحلية

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسئولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
	١١- الاتفاق مع جهات تمويلية للمساعدة في دعم بحوث ذات جودة وتميز	- الزيادة في الموازنات المخصصة للأبحاث - الزيادة في التجهيزات والأدوات والمواد الخاصة بالأبحاث - توافر أماكن أبحاث البحث العلمي	- نائب رئيس مجلس الدراسات العليا والبحوث - عميد الكلية - وكلاء الكليات للدراسات العليا والبحث - أعضاء هيئة التدريس - مدير إدارة البحوث بالجامعة	- فرق العمل - ورش العمل وحلقات النقاش - دراسات وتحليلات - نظم اتصال - ندوات ولقاءات مع رجال الأعمال والمستفيدين - التمويل غير الحكومي من المؤسسات والهيئات الدولية لخدمة القضايا القومية	٨٢٥
	١٢- تطوير وإعداد برامج لتدريب الباحثين بالمهارات وتنمية قدراتهم المتعلقة بالبحوث	- زيادة معدل التقدم للمشروعات البحثية سواء الدولية أو المحلية - زيادة عدد الأبحاث التطبيقية	- عمداء الكليات - رئيس الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث - مدير مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس	- عقد ندوات عن كيفية التقدم للمشروعات البحثية واعداد التقارير - وضع خطط القدرات وورش العمل والمؤثرات الداخلية او الخارجية - عقد الندوات مع الخبراء والباحثين في الداخل والخارج - نقل الخبراء عن طريق شبكة الانترنت	١٨٧٥

المحور الثاني : رفع كفاءة وفاعلية دور الجامعة في مجال الدراسات العليا والبحوث وتعظيم التعاون والمشاركة مع كافة المؤسسات التعليمية والبحثية والمجتمعية الدولية والمحلية

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسئولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
	١٣- وضع وتطبيق نظم التطوير وقياس الاداء في مجال البحوث ومقارنتها بمعايير مرجعية	- عدد البحوث التي حصلت على جوائز سواء محلية او اقليمية او دولية. - عدد بحوث كل عضو هيئة تدريس. - زيادة الابحاث الممولة من جهات داخلية او محلية. - ايجابية التغذية المرتدة من المستفيدين. - مدى تحسين نوعية الاداء والبحث.	- وكلاء الكليات للدراسات العليا والبحوث. - مجالس الاقسام العلمية والكليات. - اعضاء هيئة التدريس. - اعضاء الوظائف المعاونة.	- فرق العمل. - الورش و حلقات النقاش. - الدراسات والتحليل . - تصميم النظم البحثية وتجميع كافة الانشطة البحثية. - المتابعة . - البرامج التدريبية. - برامج التوعية والاعلام. - معارير تقييم الانشطة البحثية و المقارنة مع القياسات العلمية. - استبيان للمسـتفيدين وتحديد نقاط القوة والضعف.	١٦٥٠

المحور الثاني : رفع كفاءة وفاعلية دور الجامعة في مجال الدراسات العليا والبحوث وتعظيم التعاون والمشاركة مع كافة المؤسسات التعليمية والبحثية والمجتمعية الدولية والمحلية

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسئولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
٤ - توفير مناخ بيئى للإبداع والتميز وتحسين العلاقات الثقافية تعميق القيمة الاخلاقية فى مجال البحث العلمى	١٤ - زيادة عدد البعثات الداخلية و الخارجية و الاشراف المشترك	- زيادة عدد المبعوثين ونظامية إيفادهم. - مدى عودة المبعوثين بعد حصولهم على الدرجة العلمية .	- رئيس الجامعة لدراسات العليا والبحوث. - عمداء الكليات. - وكلاء الكليات لشئون الدراسات و البحوث. - مدير العلاقات الثقافية.	- وضع خطة خمسية لمتطلبات الكليات و الاقسام من البعث الخارجية . - تخصيص البعثات الخارجية تخصصات نادرة تحقق أقصى استفادة. - وضع آلية ضمان عودة المبعوثين عن الخارج.	١٠٢٥٠
١٥ - تنفيذ برامج الاتفاقيات و البروتوكولات الثقافية الدولية .	- زيادة معدل تنفيذ البرامج الثقافية دوليا .	- مجلس ادارة الدراسات العليا والبحوث. - نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث. - مدير عام العلاقات الثقافية. - عمداء الكليات . - وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث .	- متابعة تنفيذ برامج الاتفاقيات الدولية - توعية اعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة بأهمية تلك البرامج عن طريق الندوات و النشرات - حلقات النقاش واللقاءات حول العقبات والمشكلات التى تعوق التنفيذ - التغذية المرتجعة من منفذى البرامج	٥٥٠	

المحور الثاني : رفع كفاءة وفاعلية دور الجامعة في مجال الدراسات العليا والبحوث وتعظيم التعاون والمشاركة مع كافة المؤسسات التعليمية والبحثية والمجتمعية الدولية والمحلية

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسئولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
	١٦- زيادة مخصصات حضور المؤتمرات والندوات والدورات التدريبية وتبادل الزيارات واستقدام الاساتذة الاجانب	- زيادة حضور اعضاء هيئة التدريس المؤتمرات و الندوات. - زيادة معدل تبادل الزيارات واستقدام الاساتذة الخبراء الاجانب.	- رئيس الجامعة . - نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا. - مدير العلاقات الثقافية. - عمداء الكليات. - لجان العلاقات الثقافية.	- دراسة الموارد اللازمة للوفاء بمخصصات حضور المؤتمرات والندوات. - توفير الموارد اللازمة لتبادل الزيارات واسـتخدام الاساتذة الاجانب. - وضع خطط للحصول على دعم من جهات اعمال دولية لتمويل تلك الانشطة.	٥٧٥٠

المحور الثاني : رفع كفاءة وفاعلية دور الجامعة في مجال الدراسات العليا والبحوث وتعظيم التعاون والمشاركة مع كافة المؤسسات التعليمية والبحثية والمجتمعية الدولية والمحلية

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسئولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
٥ - تشجيع النشر العلمى للأبحاث و المشروعات البحثية على نحو يتمشى مع المعايير العالمية	١٧- تحفيز الباحثين على إعداد الأبحاث و الابتكار والنشر الخارجى	- زيادة معدل نشر الأبحاث خارجيا. - تحسين معدل الابتكارات والبراءات . - مدى حصول الباحثين على حوافز للنشر الخارجى .	- رئيس الجامعة . - نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا و البحوث . - مدير ادارة البحوث.	- تحديد مكافآت وحوافز للباحثين. - توفير موارد مالية لمكافآت الباحثين المتميزين فى النشر الخارجى. - توفير موارد مالية لمكافآت وحوافز الباحثين للابتكارات.	٥٢٥٠
١٨ - انشاء مجلات ودوريات علمية لنشر الابحاث التطبيقية على نحو يتمشى مع المعايير العالمية	- ١٨- انشاء مجلات ودوريات علمية لنشر الابحاث التطبيقية على نحو يتمشى مع المعايير العالمية	- عدد البحوث المنشورة المحكمة على المرجعية الدولية - انتظام صدور المجلة. - اعتبار المجلة من المجلات المقبولة للنشر دوليا .	- رئيس الجامعة. - نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا و البحوث . - مدير البحوث . - مدير تحرير المجلة.	- اصدار دوريتين سنويا. - تحكيم الابحاث من محكمين دوليين أو معتمدين . - نشر الابحاث والابتكارات والمشروعات البحثية بين جهات دولية.	٢٧٥٠

المحور الثالث : زيادة قدرة جامعة بنى سويف على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة وتفعيل المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص .

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسؤولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالآلاف جنية
١- تفعيل دور المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص بالجامعة والكليات.	١- تشجيع التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة ذات الطابع الخاص.	- عدد مشروعات التعاون والتبادل العلمي والخدمي بين المراكز والوحدات.	- وكلاء الكليات لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. - مديرو المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص. - مديرو إدارات خدمة المجتمع والبيئة.	- فرق عمل. - ندوات وحلقات نقاشية. - اتصال ومتابعة. - حملات توعية.	٢٢٥
	٢- مد جسور التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.	- مدى التقدم في الاتفاقات التعاونية. - عدد المشروعات المنفذة مع المؤسسات المحلية والإقليمية والعالمية.	- وكلاء الكليات لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. - مديرو المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص. - مديرو إدارات خدمة المجتمع والبيئة.	- فرق عمل. - اتصالات. - دراسات واستقصاءات وتحليل. - ندوات وورش عمل. - متابعة وتقييم.	١١٢٥

المحور الثالث : زيادة قدرة جامعة بنى سويف على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة وتفعيل المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص .

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسئولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالآلاف جنية
	٣- وضع آلية للتنسيق والتعاون لإقامة مشروعات مشتركة بين المراكز والوحدات لمواجهة مشكلات المجتمع والبيئة.	- فاعلية وكفاءة نتائج المشروعات.	- وكلاء الكليات لشئون المجتمع وتنمية المجتمع. - مديرو المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص. - مديرو إدارات قطاع خدمة المجتمع والبيئة.	- فرق عمل. - دراسات - استقصاءات وتحليل. - ندوات وبرامج توعية. - اتصال ومتابعة وتقييم.	٤٥٠
	٤- وضع نظام لمتابعة الأداء بالمركز والوحدات ذات الطابع الخاص.	- نتائج المراجعة والتقييم من جانب الجامعة والكليات.	- وكلاء الكليات لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. مديرو المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص. مديرو إدارة تقييم أداء الوحدات ذات الطابع الخاص.	- فرق عمل . - ندوات وحلقات نقاشية. - تحديد معايير للأداء . - تقارير متابعة وتقييم. - نظم اتصال.	٥٤٠
٢- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	٥- تحديد الاحتياجات البيئية المرتبطة بعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق	- توفير بيانات	- وكلاء الكليات لشئون	- فرق عمل.	٩٧٠٥٠

المحور الثالث : زيادة قدرة جامعة بنى سويف على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة وتفعيل المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص .

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسؤولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالآلاف جنية
	التطوير والتنمية المستدامة.	ومعلومات عن الاحتياجات الفعلية للمجتمع.	خدمة المجتمع وتنمية البيئة. - مديرو المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص	- ندوات وورش عمل. - دراسات واستقصاءات. - قاعدة بيانات. - اتصال ومتابعة.	
٣ - تسويق خدمات المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص لتوفير مصادر للدعم والتمويل الذاتي للجامعة والكليات	٦- ترويج خدمات الجامعة في مجال الدراسات البيئية والاستشارات والتدريب	- عدد الدراسات البيئية. - عدد الاستشارات. - عدد البرامج التدريبية.	- وكلاء الكليات لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. - مديرو المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص - مركز تسويق الخدمات الجامعية	- فرق عمل. - دراسات واستقصاءات. - أساليب تحفيز وتسعين وترويج. - تعاقدات وجوانب مالية وقانونية.	٥٠٠
٤ - نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع والبيئة	٧- إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل وإصدار الدوريات والنشرات للمراكز والوحدات	- فاعلية ومصداقية التوصيات والنتائج. - الوعي بجهود الجامعة.	- وكلاء الكليات لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. - مديرو المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص - إدارات قطاع خدمة المجتمع	- فروق عمل. - دراسات واستقصاءات. - مؤتمرات وندوات.	١٢٧٥٠

المحور الرابع: الارتقاء بأداء الجهاز الإداري والعاملين للجامعة وکلياتها من خلال الإدارة الإلكترونية

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسؤولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
١- تحسين وزيادة مهارات وإمكانيات أعضاء المستويات الإدارية المختلفة سواء في الجامعة أو كلياتها وتحفيزهم وتطوير مقاييس تقييم دوري.	١- تنمية قدرات العاملين والإداريين بالجامعة وكلياتها. ٢- تحفيز العاملين والإداريين. ٣- تطوير مقاييس تقييم أداء العاملين.	- مدى إيجابية التغذية العكسية من المستفيدين من (الإداريين). - المراجعة والمتابعة الدورية للتقييم الإداري. - زيادة عدد الحاصلين	- عمداء الكليات. - مدير مركز تنمية قدرات القيادات. - أمين عام الجامعة	- ندوات وورش عمل. - دورات تدريبية متخصصة. - لقاءات واجتماعات. - استبيان. - تكوين لجان من	١٥٠٠ ١٥٠٠ ٥٠٠

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسؤولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
		على الحوافز دوريا. - نسبة رضا العاملين عن اختيار القيادات.		المتخصصين لوضع قواعد وشروط معينة - تكوين لجان من المتخصصين لدراسة الحوافز. - إعلان ونشر لائحة	
المحور الثالث : زيادة قدرة جامعة بنى سويف على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة وتفعيل المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص .					
٢- تحويل نظام العمل الإداري بالجامعة وكيالاتها إلى نظام الإدارة الالكترونية.	٤- تطبيق نظم المعلومات الإدارية على شئون الأفراد والعاملين. ٥- تطبيق نظم المعلومات على شئون الدراسات العليا . ٦- استكمال قواعد بيانات بالجامعة . ٧- برنامج حصول الجامعة على الأيزو. ٨- بيئة تكنولوجية	- نسبة فعالية تطبيق نظام MIS - إيجابية التغذية المرتجعة من المستخدمين من (الإداريين). - المراجعة والمتابعة الدورية للتقييم.	- نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا. - مدير وحدة تطوير المشروعات. - مدير MIS. - مدير مركز نظم المعلومات.	- ندوات وورش عمل. - دورات تدريبية. - لقاءات ومناقشات. - محضر إجتماعات .	٥٠٠ ٥٠٠ ٥٠٠ ٢٠٠ ٦٠٠٠

الأهداف الاستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء	المسؤولية عن التنفيذ	أنشطة التنفيذ	الموارد المطلوبة خلال سنوات الخطة بالألف جنية
			- عمداء الكليات. - أمين عام الجامعة. - مدراء الكليات		
٣- تحسين الرعاية الصحية وتطوير الخدمات الاجتماعية للإداريين والعاملين	٩- تحسين الرعاية الصحية. ١٠- زيادة الخدمات الاجتماعية. ١١- توفير حضارة للعاملين وأنشطة أخرى . ١٢- تطوير الخدمات الرياضية.	-إيجابية الاستبيانات. - إيجابية التغذية العكسية من العاملين لجامعة والكليات. - عدد حالات الطوارئ المالية التي تم علاجها.	- رئيس الجامعة. - عمداء الكليات. - أمين عام الجامعة. - مدراء الكليات.	-توفير رعاية صحية ملائمة. - عمل صندوق للخدمات الاجتماعية. - توفير حضارة للعاملين. - المساهمة في دعم اشتراكات بالأندية الرياضية	٢٥٠٠ ٢٥٠٠ ١٠٠٠ ٥٠٠

سادساً مؤشرات التحقيق والمتابعة

Logging and Leading Indicators

تعتبر مؤشرات التحقيق والمتابعة للمحاور الأربعة داخل كليات الجامعة بمثابة قياسات توضح مدى تحقيق الخطة الإستراتيجية لأهدافها ، ومدى نجاح الجامعة في خططها الخمسية . بعبارة أخرى تعبر تلك المؤشرات عن أفضل الآليات والممارسات التي تقوم عليها الخطة الاستراتيجية في مختلف المحاور المرتبطة بمنظومة الأداء الجامعي والتي تتفق مع المعايير والقياسات القومية أو الإقليمية أو الدولية . وفيما يلي مؤشرات الأداء القابلة للقياس الخاصة بالخطة الاستراتيجية التي تتضمن المحاور الأربعة (التعليم والطلاب ، الدراسات العليا والبحوث ، خدمة المجتمع وتنمية البيئة ، العاملين والإداريين).

المحور الأول : الأرتقاء بجودة مخرجات الجامعة وكلياتها في مجال تطوير مجال التعليم والطلاب في إطار نظام الجودة الشاملة

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء
١- التطوير المستمر للمناهج والبرامج التعليمية بما يواكب متطلبات العصر ومقابلة المعايير الأكاديمية وتوقعات الاطراف المعنية و متطلبات الاعمال لسوق العمل.	٢- مراجعة المناهج و البرامج التعليمية على نحو دوري والتحقق من انها: - تتفق مع متطلبات العصر . - تتقابل معايير الجودة و المعايير الأكاديمية . - تقي بتوقعات الاطراف المعنية . - تتمشى على متطلبات سوق العمل .	- نتائج المراجعة . - نتائج الاستقصاء . - تقييم المراجعين النظراء .
	٢- تطوير وتحديث اللوائح الدراسية فى ضوء : - المراجعة الدورية لفرق العمل . - نتائج ورش العمل و حلقات النقاش . - تقارير الاتصال والمتابعة .	- نتائج تقارير فرق العمل . - نتائج ورش العمل و حلقات النقاش . - نتائج استقصاء الاطراف المعنية . - نتائج ودراسات المجالس ذات الصلة .

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء
	٣- التوسع فى تطبيق البرامج العلمية المتميزة والجديدة : - زيادة الوعى بأهمية ومزايا برامج التميز الجديدة. - توفير وسائل التدريس الحديثة الملائمة لتلك البرامج المتميزة. - عقد ورش عمل و حلقات نقاش لزيادة المعرفة بالوائح البرامج المتميزة الجديدة.	- مدى إقبال الطلاب على الالتحاق بالبرامج المتميزة الجديدة. - زيادة المهارات المعرفية والتطبيقية للطلاب. - زيادة فرض توظيف الطلاب وتشغيلهم. - تقبل سوق العمل والمجتمع للبرامج المتميزة الجديدة
	٤- تنمية العلاقات مع المنظمات ومنشآت الأعمال التي تعمل في سوق العمل	
٢- تأهيل الكليات للاعتماد الأكاديمي من جانب الهيئة القومية أو العالمية وتعظيم قدرتها التنافسية المحلية والإقليمية والدولية.	٥- دعم الكليات في تطبيق معايير الاعتماد الأكاديمي ومساعدتها في اختيار المستوى الملائم. - رئيس الجامعة. - عمداء الكليات. - وكلاء الكليات لشئون التعليم والطلاب. - رؤساء الأقسام بالكليات . - مركز ضمان الجودة في الجامعة. - وحدات الجودة بالكليات. - مجالس الأقسام والكليات.	- المقارنات المرجعية لتحديد مستوى المعايير الملائمة للكليات. - نتائج التقييم والمتابعة والمراجعة والتغذية العكسية. - تأهيل الكليات وتقديمها إلى الهيئة العامة لضمان الجودة والاعتماد .
	٦- إنشاء نظام داخلي للمتابعة والمراجعة عن طريق الجامعة يتضمن تحديد المعايير الأكاديمية وآليات القياس والتقويم ومعالجة الفجوات.	- التقييم ونتائج المراجعة والمتابعة. - المقارنة المرجعية
٣- تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للجامعة وكلياتها.	٧- تحسين وسائل التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية في أداء العملية التعليمية.	- زيادة رضا الطلاب. - رضا أعضاء هيئة التدريس. - رضا الأعضاء المعاونين للتدريس.

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء
	٨- التوسع في المباني والإنشاءات مع صيانة المدرجات والقاعات والمعامل والورش القائمة مع إمدادها بالأجهزة والمواد اللازمة.	- زيادة رضا الطلاب - رضا أعضاء هيئات التدريس. - رضا أعضاء وظائف التدريس المساعدة.
	٩- التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والوسائط التعليمية والتعليم عن بعد	- مدى زيادة مهارات الطلاب في استخدام تكنولوجيا المعلومات. - اعتماد البريد الإلكتروني كوثيقة للعمل الإداري بالجامعة والكليات . - زيادة معدل الالتحاق بالتعليم المفتوح. - توثيق جميع العمليات والإجراءات الإدارية بالجامعة آليا. - تحويل المقررات المكتوبة إلى مقررات الكترونية. - رضا المتعاملين في الجامعة والكليات (أعضاء هيئة التدريس ، الطلاب ، اصحاب المصلحة)
	١٠- تنفيذ برامج التحسين المستمر في جودة العملية التعليمية وقياس مشاركة الطلاب في عملية التعليم ونظم تقييمهم	- ارتفاع نسبة معدلات التحسين والتطوير. - مدى تقدم الطلاب وتحسين نتائجهم . - نتائج استقصاء الأطراف المعنية. - نتائج استقصاء الطلاب

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء
		وأعضاء هيئة التدريس والهيئات المعونة. - قياس معرفة الطالب المسبقة لدخول الامتحانات عن أساليب التقييم ومرجعياته .
٤-توفير خدمات تعليمية و تدريبية تزيد من قدرة الطلاب التنافسية في سوق العمل :	١١- إعداد دراسات لتحديد الاحتياجات المطلوبة في تخصصات علمية حديثة أو أنشطة تطبيقية معينة :	- شغل التخصصات التي يتطلبها سوق العمل . - تحسن مؤشرات رضا الطلاب وتأبيدهم للبرامج . - استثمارات استتبان الطلاب . - استمرار نسبة رعاية واهتمام الجامعة للطلاب ثقافياً وعلمياً وفنياً.
	١٢- تحديد المهارات و المعارف المطلوبة لوفاء الخريجين باحتياجات سوق العمل:	- نتائج استقصاء سوق العمل . - نتائج لقاءات التوظيف . - نتائج الرأي العام و الإعلام بشأن التخصصات و المهارات المطلوبة .
	١٣- توفير خدمات اجتماعية و أنشطة رياضية و رعاية صحية للطلاب :	- نتائج استتبان واستقصاءات الطلاب .
	١٤- وضع برامج تدريب تساعد الطلاب على صقل معارفهم و مهاراتهم في تخصصات و أنشطة معينة :	- نتائج استقصاءات الطلاب . - نتائج قوائم الاستقصاء لسوق العمل بالمجتمع . - زيادة مهارات و معارف الطلاب العملية .

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء
		- مدى ارتباط البرامج التدريبية بمتطلبات واحتياجات سوق العمل
٥- تطوير و تنمية و تأهيل أعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة و الإداريين بكليات الجامعة :	١٥- تطوير و تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة و القيادات	- نسب المشاركة في البرامج . - نتائج تقارير تقييم الأداء - نتائج استقصاء الطلاب - نتائج استقصاء أعضاء هيئة التدريس و الوظائف المعاونة و القيادات . - تقارير نتائج المراجعة من الأطراف المعنية .
	١٦- تطبيق نظم لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة	- مدى التقدم في مستوى الأداء - تقارير عن نتائج استقصاء الأطراف المعنية .
المحور الثاني : رفع كفاءة وفاعلية دور الجامعة في مجال الدراسات العليا والبحوث وتعظيم التعاون والمشاركة مع كافة المؤسسات التعليمية والبحثية والمجتمعية الدولية والمحلية .		
١- الهدف الاستراتيجي الأول: <u>التطوير المستمر لبرامج الدراسات العليا بما يواكب متطلبات العصر والصناعة وسوق العمل .</u>	١- تحديد إحتياجات الصناعة وسوق العمل والمجتمع في تخصصات علمية مستحدثة .	- تحديد التخصصات والموضوعات التي تتطلبها الصناعة والمجتمع . - زيادة مهارات طلاب الدراسات العليا . - زيادة القدرات الإبداعية والأبتكارية والتحليلية للطلاب .
	٢- وضع برامج تعليمية متميزة .	- تحديد التخصصات والموضوعات التي تتطلبها الصناعة والمجتمع . - زيادة مهارات طلاب الدراسات العليا . - زيادة القدرات الإبداعية والأبتكارية

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء
		والتحليلية للطلاب .
	٣- تعديل لوائح الدراسات العليا .	- تحديد التخصصات والموضوعات التي تتطلبها الصناعة والمجتمع . - زيادة مهارات طلاب الدراسات العليا . - زيادة القدرات الابداعية والابتكارية والتحليلية للطلاب .
	٤- تحسين خدمات المكتبات والمعلومات الرقمية والأشتراك في مواقع بيانات عالمية للأبحاث والدوريات والكتب الإلكترونية .	- زيادة رضا الباحثين سواء أعضاء هيئة التدريس أو الوظائف المعاونة وطلاب الدراسات العليا . - عدد قواعد البيانات العالمية التي يتم الأشتراك فيها . - عدد مقتنيات المكتبة .
	٥- تشجيع الألتحاق بالدراسات العليا لخريجي الجامعة تطوير ومراجعة شروط القبول بالدراسات العليا	- معدلات الالتحاق - نسبة طلبة الدراسات العليا الى خريجي الكليات في مستوى البكالوريوس .
	٦- إنشاء معامل لرفع كفاءة العملية البحثية	- زيادة عدد والأبحاث المتميزة - تميز المشروعات البحثية التطبيقية .
٢- الهدف الاستراتيجي الثاني إعداد وتطوير الخطط البحثية العلمية للجامعة	٧- بناء وتطوير خطة استراتيجية البحث العلمي ووضع آلية التنفيذ على	- تطوير استراتيجية البحث العلمي ذات رؤية مستقبلية .

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء
وكلياتها والتوسع في المشروعات البحثية المشتركة	مستوى الجامعة والكليات .	- تكامل الخطط البحثية وتناسبها. - زيادة موازنات الأبحاث . - توافق الخطط البحثية مع إحتياجات المجتمع ومشاكل البيئة . - زيادة اهتمام أعضاء هيئة التدريس بنشر الأبحاث العلمية التطبيقية .
	٨- تحفيز أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة وطرح برامج توعية للباحثين لحل مشكلات المجتمع البيئية ووضع نظم لتمويل موارد الأبحاث المتميزة .	- مدى مقدار المساهمة في التنمية المستدامة للمجتمع . - مدى مستوى المشاركة والاستجابة لأولويات أحتياجات المجتمع . - مدى التحسن في مستوى البحوث. - مدى التحسن في صورة الجامعة كمركز متميز للبحوث - زيادة موارد البحث العلمى .
	٩- تطوير ودعم التعاون وتطوير اتفاقيات وبروتوكولات التعاون الثقافى مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية المرتبط بقضايا قومية وإقليمية ودولية	- عدد البحوث والدراسات التى يتم أعدادها . - عدد الاتفاقيات والبروتوكولات الثقافية والخارجية . - عدد البحوث والدراسات المشتركة

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء
٣-الأهداف الاستراتيجية الثالث : تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة في تخصصات متميزة نادرة .	١٠- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة .	- اكتساب الجامعة سمعة كبيرة وتميز في البحوث - عدد البحوث المتميزة ذات المجالات القادرة
	١١- الاتفاق مع جهات تمويلية للمساعدة في دعم بحوث ذات جودة وتميز	- الزيادة في الموازنات المخصصة للأبحاث . - الزيادة في التجهيزات والأدوات والمواد الخاصة بالأبحاث . - توافر أكانيات البحث العلمي .
	١٢- تطوير وإعداد برامج لتدريب الباحثين بالمهارات وتنمية قدراتهم المتعلقة بالبحوث	- زيادة معدل التقدم للمشروعات البحثية سواء الدولية او المحلية. - زيادة عدد الابحاث التطبيقية.
	١٣- وضع وتطبيق نظم التطوير وقياس الاداء فى مجال البحوث ومقارنتها بمعايير مرجعية	- عدد البحوث التى حصلت على جوائز سواء محلية او اقليمية او دولية. - عدد بحوث كل عضو هيئة تدريب. - زيادة الابحاث الممولة من جهات داخلية او محلية.

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء
		- ايجابية التغذية المرتدة من المستفيدين. - مدى تحسين نوعية الاداء والبحث.
٤ - توفير مناخ بيئى للابداع والتميز وتحسين العلاقات الثقافية وتعميق القيمة الاخلاقية فى مجال البحث العلمى	١٤- زيادة عدد البعثات الداخلية و الخارجية و الاشراف المشترك	- زيادة عدد المبعوثين ونظامية إيفادهم. - مدى عودة المبعوثين بعد حصولهم على الدرجة العلمية .
	١٥- تنفيذ برامج الاتفاقيات و البروتوكولات الثقافية الدولية ١.	- زيادة معدل تنفيذ البرامج الثقافية دوليا .
	١٦- زيادة مخصصات حضور المؤتمرات والندوات والدورات التدريبية وتبادل الزيارات واستقدام الاساتذة الاجانب	- زيادة حضور اعضاء هيئة التدريس المؤتمرات و الندوات. - زيادة معدل تبادل الزيارات واستقدام الاساتذة الخبراء الاجانب.
٥ - تشجيع النشر العلمى للابحاث و المشروعات البحثية على نحو يتمشى مع المعايير العالمية	١٧- تحفيز الباحثين على إعداد الأبحاث و الابتكار والنشر الخارجى	- زيادة معدل نشر الابحاث خارجيا. - تحسين معدل الأبتكارات والبراءات . - مدى حصول الباحثين على حوافز للنشر الخارجى .
المحور الثالث : زيادة قدرة جامعة بنى سويف في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة وتفعيل المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص .		
١- تفعيل دور المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص بالجامعة والكليات.	١- تشجيع التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة ذات الطابع الخاص.	- عدد مشروعات التعاون

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء
		والتبادل العلمي والخدمي بين المراكز والوحدات.
	٢- مد جسور التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.	- مدى التقدم في الاتفاقات التعاونية. - عدد المشروعات المنفذة مع المؤسسات المحلية والإقليمية والعالمية.
	٣- وضع آلية للتنسيق والتعاون لإقامة مشروعات مشتركة بين المراكز والوحدات لمواجهة مشكلات المجتمع والبيئة.	- فاعلية وكفاءة نتائج المشروعات.
	٤- وضع نظام لمتابعة الأداء بالمركز والوحدات ذات الطابع الخاص.	- نتائج المراجعة والتقييم من جانب الجامعة والكليات.
٢- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	٥- تحديد الاحتياجات البيئية المرتبطة بعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.	- توفير بيانات ومعلومات عن الاحتياجات الفعلية للمجتمع.
٣ - تسويق خدمات المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص لتوفير مصادر للدعم والتمويل الذاتي للجامعة والكليات	٦- ترويج خدمات الجامعة في مجال الدراسات البيئية والاستشارات والتدريب	- عدد الدراسات البيئية. - عدد الاستشارات. - عدد البرامج التدريبية.
٤- نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع والبيئة	٧- إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل وإصدار الدوريات والنشرات للمراكز والوحدات	- فاعلية ومصادقية التوصيات والنتائج. - الوعي بجهود الجامعة.
المحور الرابع: الإرتقاء بأداء الجهاز الإداري والعاملين للجامعة وكلياتها من خلال الإدارة الإلكترونية		
١- تحسين وزيادة مهارات وإمكانيات أعضاء المستويات الإدارية المختلفة سواء في الجامعة أو كلياتها وتحفيزهم وتطوير مقاييس تقييم دوري.	١- تنمية قدرات العاملين والإداريين بالجامعة وكلياتها. ٢- تحفيز العاملين والإداريين. ٣- تطوير مقاييس تقييم أداء العاملين.	- مدى إيجابية التغذية العكسية من المستفيدين من (الإداريين). - المراجعة والمتابعة الدورية للتقييم الإداري.

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	مؤشرات الأداء
		- زيادة عدد الحاصلين على الحوافز دوريا. - نسبة رضا العاملين عن اختيار القيادات.
٢- تحويل نظام العمل الإداري بالجامعة وكلياتها إلى نظام الإدارة الالكترونية.	٤- تطبيق نظم المعلومات الإدارية على شئون الأفراد والعاملين. ٥- تطبيق نظم المعلومات على شئون الدراسات العليا . ٦- استكمال قواعد بيانات بالجامعة . ٧- برنامج حصول الجامعة على الأيزو. ٨- بيئة تكنولوجية	- نسبة فعالية تطبيق نظام MIS - إيجابية التغذية المرتجعة من المستفيدين من (الإداريين). - المراجعة والمتابعة الدورية للتقييم.
٣- تحسين الرعاية الصحية وتطوير الخدمات الاجتماعية للإداريين والعاملين	٩- تحسين الرعاية الصحية. ١٠- زيادة الخدمات الاجتماعية. ١١- توفير حضانة للعاملين وأنشطة أخرى . ١٢- تطوير الخدمات الرياضية.	-إيجابية الاستبيانات. - إيجابية التغذية العكسية من العاملين لجامعة والكليات. - عدد حالات الطوارئ المالية التي تم علاجها.

سابعاً : الوضع الراهن و المستهدف و الفجوة و الاحتياجات للمراكز و الوحدات ذات
الطابع الخاص :
٩/٧ الوحدات ذات الطابع الخاص
١/١/٧ مركز التعليم المفتوح

أولاً: الإطار الفكري والمنهجي للخطة الإستراتيجية

(١) مقدمة عن المركز:

تأسس المركز بقرار من مجلس جامعة بني سويف في ٢٠٠٧/٩/١ والذي يسعى جاهداً بكل قوة إلى تفعيل إمكانياته وقدراته من خلال إستراتيجيات وتوجهات الجامعة الأم وإثراء خبراته الفنية والعلمية معتمداً في ذلك كله علي الخبرات العلمية والفكرية لأساتذتها وأهل الخبرة في المجالات التعليمية ومستنداً في ذلك لكافة المستحدثات والأساليب العلمية والتكنولوجية إلى جانب الرؤى الإجتماعية الفاعلة من أجل خدمة كافة القطاعات والتخصصات بالجامعة داخلياً وخارجياً.

وتسعى الجامعة طوال مسيرتها إلى تطوير برامجها باستمرار وإستحداث برامج جديدة علي نحو يتناسب مع المتغيرات العلمية والأكاديمية بقطاعاتها العديدة وهي قطاع شئون التعليم والطلاب ، وقطاع الدراسات العليا والبحوث ، وقطاع شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ، وقطاع الوحدات والمراكز ذات الطابع الخاص من أجل خدمة المجتمع ورعاية أبنائها الطلاب داخلياً وخارجياً.

ويسعى المركز الى تقديم فرصة لمن منعتهم الظروف الأكاديمية أو الاجتماعية للحصول على المؤهل الجامعي بشرط أساسي حصول الراغب على شهادة إتمام الدراسة الثانوية بفروعها " العام - الأزهرى - الفنية تجاري - صناعي - زراعي - تريض إلخ " .

كما أن المركز جزء لا يتجزأ من جامعة بني سويف فهو ملتزم بتقديم الدعم التقني والتكنولوجي في مجال التعليم وكذا الدعم المالي إن أمكن وذلك لتطوير التعليم العالي والبحث العلمي بالمركز والجامعة.

وتبلغ أعداد الطلاب المقيدین بالتعليم المفتوح بكلیات الجامعة للعام الجامعي ٢٠٠٨ / ٢٠٠٩ م ٢٣٩٢ طالب وطالبة ، تأتي كلية التجارة في المرتبة الأولى ثم كلية الحقوق ثم كلية الآداب . ويسعى المركز الى زيادة أعداد الطلاب في الخمسة سنوات القادمة الى حوالي ٢٠٠٠٠ عشرون ألف طالب

كما يبلغ إجمالي العاملين بالجهاز الإداري بالمركز طبقاً لمجموعاتهم (التخصصية / مكتبية / فنية / حرفية / المعاونة) للعام ٢٠٠٩ م ٢٠ موظف وعامل كما يسعى المركز لزيادة هذا العدد لتحقيق الخدمة بأعلى مستوى والمساعدة في حل كثير من قضايا المجتمع مثل البطالة وخلافة .

(٢) فلسفة المركز في مجال التعليم المفتوح :

يهدف المركز في مجال التعليم المفتوح الى توجيه كافة الأنشطة الأكاديمية والإدارية والمالية نحو تحقيق رضا العملاء والأطراف ذات المصلحة مع التطوير والتحسين المستمر لجودة الخدمات التعليمية المقدمة للطلاب و الخريجين للوصول بحيث يساير أحدث النظم في الجامعات الأجنبية والعربية وفقاً للبرامج التي يقرها مجلس الجامعة .

وترجع أهمية اتباع الأنظمة المتطورة في التعليم بالمركز إلى عدة اعتبارات يمكن إيجازها على النحو التالي:-

- التغيير المستمر في إحتياجات ومتطلبات سوق العمل مما يتطلب القيام بالعملية التنموية بأساليب جديدة ومتطورة في ظل التنافسية والعولمة مع إبتكار آليات جديدة لحل المشكلات التي تواجه مسيرة التطور التكنولوجي والعالمي.
- تعاضد دور العنصر البشري المؤهل والمدرّب والقادر على الإبتكار والإبداع في التعامل مع النظام العالمي الجديد وتحدياته.
- مساهمة المركز في تقدم ونمو المجتمع بتأثيره على نوعية ومهارة وإمكانيات الطلاب بالجامعة داخلياً وخارجياً.
- مساهمة المؤسسات التعليمية في تقدم ونمو المجتمع بتأثيرها على نوعية ومهارة وإمكانيات الخريجين
- التقدم السريع في تكنولوجيا المعلومات والاتصالات مما يستلزم ضرورة استخدام صيغ متطورة في التعليم مثل تطبيق نظم التعليم عن بعد والتعليم الإلكتروني .

- الإسهام في حل كثير من المشكلات التي تعوق المجتمع الداخلي والخارجي للجامعة مما يحسن من نظرة المجتمع للجامعة.
- جعل برامج ومناهج الجامعة التعليمية تتسم بالواقعية لمقابلة التوازن بين توقعات الأطراف المعنية ومتطلبات التنمية المستدامة.
- ضرورة البحث عن مصادر تمويل ذاتية متعددة لتحسين وتطوير العملية التعليمية والبحثية و التنمية بالجامعة.

ومن ثم فإن المركز فى سعيه نحو تحقيق نظام التعليم المفتوح يعتمد على الالتزام بنشر وتعزيز ثقافة التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد مع العمل على تحقيق الترابط والتجانس بين النظم والإجراءات المتبعة بالجامعة من خلال الخطة الاستراتيجية والتي تلتزم بالآتي :-

- التوجه في إدارة الجامعة ووحداتها برسالة وغايات الجامعة وقيمها وأهدافها.
- المسؤولية الواضحة وفهم دور كل فرد فى تطبيق ونشر الجودة.
- تفعيل العملية التعليمية والبحثية بما يخدم المجتمع والبيئة.
- تحقيق المساواة والعدالة والشفافية والمرونة اللازمة فى أسلوب تقديم الخدمة بما يقابل احتياجات وتوقعات أصحاب المصلحة.
- التعامل مع التفاوتات بين الطلاب سواء على المستوى الاجتماعى أو الثقافى بما يحقق توقعاتهم ويقابل احتياجاتهم.
- تحديد المجالات المحتملة والممكنة لتحقيق التميز والإبداع والابتكار.
- الالتزام بالتحسين والتطوير المستمر لجوانب المنظومة التعليمية والبحثية بالمركز.
- اتباع منهجية قائمة على المبادرة والتنبيؤ بالاحتياجات المستقبلية للمجتمع.
- المتابعة والمراجعة المستمرة للأداء فى ضوء الأهداف والمعايير الموضوعية

ثالثاً : الافتراضات الأساسية للخطة الاستراتيجية

تقوم خطة المركز الإستراتيجية لمفهوم التعليم المفتوح والتعليم عن بعد على مجموعة من الافتراضات الأساسية التي يمكن إيجازها على النحو التالي:-

- تطوير الخطة بصورة شمولية تحقق التوازن بين توقعات الأطراف المعنية وإحتياجات التنمية المستدامة بالمجتمع.
- بناء الخطة على الدراسة الذاتية للمركز وإستخدام تحليل (SWOT) لتحديد نقاط القوة والضعف الداخلية ، والفرص والتهديدات الخارجية.
- المقارنة المرجعية لتحديد إحتياجات التحسين لسد الفجوة بين الأداء الفعلي وأهداف المركز.
- نشر ثقافة التعليم المفتوح والتعليم عن بعد في الأداء من أجل تحسين البيئة التعليمية الداخلية والخارجية بالجامعة وتوفير القوة الدافعة لتنفيذ الخطة بكفاءة وفاعلية.
- وضع برامج وخطط متوازنة ذات رؤى مستقبلية لتحسين أداء وأنشطة المركز.
- وضع مقاييس واضحة للأداء.
- المتابعة المستمرة لتنفيذ الخطة الإستراتيجية والخطط التنفيذية لعمليات التطوير والتحسين .
- التقييم الدوري من خلال مجموعة إستشارية داخلية وخارجية.
- نشر نتائج المتابعة والتقييم مع مراجعة نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات الخارجية (SWOT) .

(٣) منهجية إعداد الخطة:

تقوم خطة المركز الإستراتيجية لنشر ثقافة التعليم المفتوح على منهجية مركبة هي "التحليل المستقبلي" Prospective Analysis . وتكمن أهمية هذه المنهجية في قدرتها على تحليل "البيئة الخارجية" للمركز لإستقراء الفرص والتهديدات المحتملة ، وتحليل "البيئة الداخلية" للمركز من حيث كفاءته وقدراته الذاتية لتحديد نقاط القوة والضعف فيه ، سعياً نحو إحداث التناسق والتعاون بين جميع الأنشطة لتنفيذ إستراتيجية المركز وتحقيق رؤيته المستقبلية وغاياته الإستراتيجية. كما أنها تمدنا بأساس سليم لإتخاذ القرارات الإستراتيجية وفقاً للمعايير المحددة ، وبالتالي تعتبر مدخلاً أساسياً للتخطيط الإستراتيجي للمركز في علاقته ببيئته وسوق العمل وإحتياجات التنمية المجتمعية وحركة المستجدات على المستوى العالمي.

وتستند منهجية "التحليل المستقبلي" - من حيث كونها مطالعة للمستقبل - على "منهج النظم" System Approach ، وهذا المنهج يقوم على أسلوب تفكير منظم قادر على دراسة منظومة المركز في ترابطاته وتشابكاته مع باقى المنظمات المجتمعية الأخرى في ضوء علاقة تبادلية لاتجاهل طبيعة البيئة المؤثرة بكامل عناصرها.

كما أن هذا المنهج يلتفت إلى العناصر الرئيسية في منظوماته بقدر متكافئ ، ويحلل هذا كله في إطار التبادل المستمر مع المجتمع بمتغيراته المتعددة كما يقدم لصانعي القرارات بدائل وخيارات ممكنة لموضوع الدراسة.

لذا فإن تضمين "مدخل النظم" داخل منهجية الخطة الحالية سوف يسهم في تحليل النظم الفرعية Sub-systems المكونة للمركز بطريقة تسمح بفهم التغيرات التدريجية في هذه النظم وعلاقاته ، وتسمح في نفس الوقت بإمكان إدماج صورة هذه النظم الفرعية تدريجياً ضمن إطار مركز مترابط توجهه، توجهات مستقبلية مشروطة بفرضيات محددة.

وتأسيساً على ما سبق فإن أسلوب العمل في الخطة الاستراتيجية للمركز قد اعتمد على ما يلي:-

- تحليل مضمون الأدبيات المتنوعة العالمية منها والمحلية والمتصلة بعلاقة التعليم الجامعي - المصري خاصة - بتوجهات ومتطلبات التنمية وسوق العمل ، وكذلك المقارنات المرجعية للتجارب المحلية والإقليمية والعالمية وأسس تقويمها والإستفادة منها.
- تحديد إطار حاكم للرؤية المنظومية يستند إلى منطلقات أساسية تبلورها مفاهيم حاكمية ، وذلك من خلال فهم وإستيعاب لفلسفة التعليم الجامعي المصري وأهدافه وتطوره وموقع المركز فيه ، وأيضاً فهم سوق العمل وهيكـل العمالة والمهـن فيه ، مع تحديد إطار تحليلي لحركة المستجـدات المحلية والإقليمية والعالمية وتداعياتها المتنوعة على القطاعات المجتمعية.
- المسح البيئي SWOT Analysis لتحديد نقاط القوة والضعف في البيئة الداخلية، والفرص والتهديدات المحتملة الخارجية للمركز.

كما تم التركيز بشكل خاص على الأساليب والأدوات التالية عند إعداد الخطة الإستراتيجية

للمركز:-

- إستمارات واستبيانات للمقابلات الشخصية والتي يرتبط مضمونها بالأدبيات والمسح البيئي للبيانات والمعلومات المرتبطة بموضوع الخطة.
- طريقة العصف الذهني Brain Storming Method والتي استخدمت مع عدد من قيادات داخل وخارج الجامعة .
- حلقات نقاش وورش عمل لدراسة مقترحات خريجي الجامعة والمؤسسات التعليمية الأخرى والقائمين عليهم من رجال الأعمال.

- تنظيم حلقات نقاشية حرة متنوعة بين فريق العمل حيث دارت تلك الحلقات حول رصد وتحليل الحالة المجتمعية والجامعية الراهنة من حيث التخصصات الأكاديمية ، والإمكانات والقدرات المتاحة ، وآليات تحقيق تلك الحالة المبتغاة ، بما يكفل توفير عدد من التصورات والخيارات المرغوبة والممكنة لتحقيق رؤية المركز وغاياته وأهدافه الاستراتيجية.

واتساقاً مع رؤية الجامعة ومنهجية الخطة المستهدفة فإن إجراءات التنفيذ مرت بالمراحل

التالية:-

- تشكيل فريق الخطة بشكل يتضمن كافة التخصصات المعنية بالتخطيط الإستراتيجي للمركز، ثم تم توزيع أعضاء الفريق وفقاً للمنهجية المحددة في تلك الخطة.
- تحديد أهم المصادر وبداية جمع المادة العلمية.
- تحليل مضمون الوثائق واللوائح والدراسات المتصلة بمنظومة المركز وما يتعلق به.
- القيام بالمسح البيئي للبيئات المحلية والأقليمية
- تصميم وتطبيق أدوات الدراسة الميدانية (المسحية والتحليلية منها والمقابلات).
- تحليل النتائج ورصدها في تقرير أولى (مسودة أولى للخطة).
- عقد الندوات النقاشية والعصف الذهني بين أعضاء الفريق وعينة من الأطراف المعنية .
- تنظيم آليات مناسبة لتوثيق جهود العمل بالمركز.

(٥) الأطراف أصحاب المصلحة في الخطة الاستراتيجية:

يعتبر تحديد الأطراف أصحاب المصلحة Stakeholders من العوامل الهامة لضمان فاعلية الخطة ، حيث أن مقابلة إحتياجات وتوقعات تلك الأطراف من أولى الضمانات التي توضح مدى واقعية الخطة المقترحة في نشر ثقافة التعليم المفتوح والتعليم عن بعد ومدى المساهمات التي يقدمها المركز لخدمة المجتمع. ويمكن تحديد الأطراف أصحاب المصلحة على النحو التالي :-

- إدارة الجامعة والكليات والمراكز والوحدات بالجامعة.
- أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة والعاملون.
- الطلاب خاصة خريج الدبلومات .
- المنظمات المختلفة بسوق العمل.
- المنظمات والهيئات العامة والخاصة.
- المؤسسات والجهات الحكومية المختلفة.

- المجتمع بوجه عام.

(٦) تحديد الاحتياجات: Need Assessment

لتوفير مقومات النجاح للخطوة من اللازم تحديد وتقييم الاحتياجات اللازمة والتي يمكن توضيحها فيما يلي :

١. إتباع استراتيجية تكاملية متطورة تسعى للتغيير والتحسين المستمر بأسلوب مبادر بهدف إرضاء جميع الأطراف ذات المصلحة لتحقيق التميز في الأداء .
٢. نشر ثقافة التعليم المفتوح وتطبيق فلسفته وأدواته وآليات تنفيذه في المركز.
٣. تنمية القيم التي تتعلق بالعمل الجماعي والثقة والولاء والانتماء وزيادة الرضاء الوظيفي .
- وضع دليل ارشادي لمفاهيم التعليم المفتوح والتعليم عن بعد يشمل الخطط والهيكل التنظيمية والسياسات والإجراءات والقواعد اللازمة للتنفيذ ونظام لتوثيق الإجراءات وتبسيط إجراءات العمل مع التركيز على العمليات الهامة والحيوية بحيث توجه لتلبية إحتياجات المستفيد من الخدمة.
٥. تحديد المهارات والقدرات اللازم توافرها في أعضاء هيئات التدريس والعاملين لتقديم خدمة متطورة لمجتمع الجامعة داخلياً وخارجياً والعمل على تنمية تلك المهارات والقدرات للمستويات المطلوبة عن طريق التدريب المستمر.
٦. توفير كيان إداري مسئول عن تطبيق الجودة وتقييم الأداء في المركز وهو الممثل في مركز ضمان الجودة ووحدات توكيد الجودة بالجامعة.
٧. إنشاء مبنى مستقل للمركز مجهز بأغلب الأجهزة المعنية ويوجد قائمة ببعض الإحتياجات
٨. وضع نظام داخلي للمتابعة والمراجعة لتقييم جهود المركز واتخاذ إجراءات تصحيحية عند وجود انحرافات في الأداء.
٩. تطوير نظام فعال للإتصالات والمعلومات وأن يتم جمع وتبادل البيانات والمعلومات بصورة منتظمة لإجراء الدراسات وتحليل النتائج وتحديد كفاءة وفاعلية الخطط والتنفيذ.
١٠. وضع نظام لتشجيع ومكافأة التميز في الأداء ونشر التجارب الناجحة.
١١. إنشاء مبنى مستقل للمركز (يوجد مقايسة تقديرية)
١٢. إنشاء أستوديو على المستوى ومزود بأحدث الأجهزة (يوجد مقايسة تقديرية)
١٣. إنشاء معمل صوتيات بة قاعات لبرنامج اللغة

(٧) تقييم المخاطر : Risk Assessment

لتحقيق النجاح في تطوير وتنفيذ الخطة الإستراتيجية للمركز يجب تحديد وتقييم المخاطر والعقبات المرتبطة بعملية تصميم وتطوير وتنفيذ الخطة لإتخاذ الخطوات اللازمة للتعامل مع تلك المخاطر والعقبات وتوفير الدعم ومقومات النجاح للخطة ، ويمكن توضيح تلك المخاطر والعقبات فيما يلي :

- عدم كفاية الدعم من جانب الجامعة ، أو التغير في أولوياتها وإتجاهاتها.
- عدم كفاية الموارد اللازمة للتنفيذ.
- عدم تكامل الخطة وشمولها وتحقيقها للتفاعل المطلوب بين جميع الأجزاء الفرعية المكونة لنظام المركز.
- إنخفاض كفاءة وفاعلية نظام الإتصالات والمعلومات.
- عدم الإعداد والتهيئة اللازمة للتعامل مع الخوف ومقاومة التغير للعاملين.
- إستنفاد الوقت والبطء في التنفيذ .
- تأثير الأزمة الإقتصادية العالمية علي الحالة الإقتصادية والمجتمع المدني.
- البيروقراطية في أساليب التنفيذ والمتابعة مع المنظمات الخارجية.
- عدم وجود وعي كاف بثقافة التعليم المفتوح لدي أفراد المجتمع.

(٨) أولويات المركز خلال فترة إعداد الخطة

- ضرورة تأهيل وهيكلة المركز وكوادره للعمل على التطوير والتحسين المستمر.
- التوسع في نشر الوعي بمفهوم التعليم عن بعد وتوفير الموارد والبنية اللازمة لتحقيق ذلك .
- تفعيل وعقد أتفاقات للعلاقات الثقافية مع المؤسسات التعليمية والبحثية على المستويات المحلية والإقليمية والعالمية لإنشاء برامج مشتركة على مستوى مرحلة الليسانس ومرحلة الدراسات العليا.
- تسويق خدمات المركز والاهتمام بقضايا المجتمع والعمل على المساهمة الفاعلة في التنمية المستدامة.
- الإهتمام بالتدريب المستمر للقيادات ، وأعضاء هيئة التدريس ، والهيئة المعاونة ، والعاملين لرفع الكفاءة والفعالية وتحقيق التميز في الأداء الأكاديمي.
- الإهتمام بتحسين البنية التحتية للمركز.

ثانياً: الخطة الإستراتيجية في ضوء نشر الوعي البيئي والتنموي المتكامل

(١) رؤية ورسالة المركز:

• الرؤية :

يسعى المركز إلى تحقيق التميز في مجال التعليم المفتوح والتعليم عن بعد والبحث العلمي على المستويات المحلية والإقليمية والعالمية في ظل مناخ يتسم بالاستقلالية والحرية والديمقراطية والمساواة وبما يساهم في خدمة المجتمع وتحقيق التنمية المستدامة

• الرسالة :

في ضوء رؤية المركز تتمثل رسالته في إدماج فكر وثقافة التعليم المفتوح في نسيج المنظومة التعليمية والبحثية بالجامعة

وذلك على النحو التالي :

- دمج ثقافة التعليم المفتوح والتعليم عن بعد مع نظام التعليم التقليدي.
- إثراء المعارف النظرية والتطبيقية وفقاً للمعايير الأخلاقية والاجتماعية والثقافية للمجتمع.
- نشر ثقافة وأخلاقيات البحث العلمي وكيفية تنطبيقه.
- تدعيم التعاون بين المركز ونظيرتها محلياً وإقليمياً وعالمياً.
- إمداد الطلاب بأحدث مصادر المعرفة والتكنولوجيا الحديثة لتنمية قدرتهم في الابتكار والقيادة والتعلم الذاتي والعمل الجماعي والمنافسة.

(٢) تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمركز SWOT Analysis

تحليل البيئة الداخلية

الوضع الحالي:

أوضحت الدراسة أن المركز جزء لا يتجزأ من جامعة بني سويف فهو ملتزم بتقديم الدعم التقني والتكنولوجي في مجال التعليم وكذا الدعم المالي إن أمكن وذلك لتطوير التعليم العالي والبحث العلمي بالمركز والجامعة. وأن البرامج الحالية التي يتبناها المركز هي:

١- برنامج المعاملات المالية والتجارية (تجارة)

٢- برنامج الدراسات القانونية العملية (حقوق)

٣- برنامج الترجمة (آداب)

وتبلغ أعداد الطلاب المقيدین بالتعليم المفتوح فی البرامج الثلاثة للعام الجامعي ٢٠٠٨ / ٢٠٠٩ م

٢٣٩٢ طالب وطالبة ، تأتي كلية التجارة في المرتبة الأولى ثم كلية الحقوق ثم كلية الآداب .

وأن المركز معد بصورة جيدة حيث أن به أجهزة ومعدات بحوالى

ويسعى المركز الى زيادة أعداد الطلاب فى الخمسة سنوات القادمة الى حوالى ٢٠٠٠٠ عشرون الف طالب

أوضحت نتائج الدراسة الذاتية للمركز أن هناك مجموعة من نقاط القوة التي يتميز بها المركز داخلياً والتي يمكن استثمارها وتفعيلها على النحو الذي يحقق رسالة المركز. كما أظهرت نتائج الدراسة بعض نقاط الضعف التي قد تؤثر على كفاءة وفاعلية المركز في تحقيق رسالته وغايته.

نقاط القوة Strengths

- سمعة أكاديمية متميزة حققتها جامعة بنى سويف منذ إنشائها محلياً وإقليمياً وعالمياً أدت إلى اعتراف العديد من الدول والجهات العلمية الإقليمية والعالمية بالشهادات الممنوحة من الجامعة وكذلك ارتباط الجامعة بالعديد من اتفاقيات التعاون مع جامعات وهيئات عالمية.
- حرم جامعي ذو موقع متميز يساعد على توفير بيئة تعليمية وبحثية فاعلة يتوافر فيه بنية أساسية وتكنولوجية تساعد على تحقيق المركز لرسالته وأهدافه بكفاءة وفاعلية.
- إمكانية التوسعات المستقبلية متمثلة فى وجود أرض مخصصة فى مدينة بنى سويف الجديدة.
- توافر عدد مناسب من أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة المتخصصة فى مجالات تخص المركز.
- تنوع وتعدد تخصصات وفروع الدراسة بمرحلتى الليسانس.
- حصول البعض من أعضاء هيئة التدريس على جوائز علمية.

- توافر وحدات ذات طابع خاص بالجامعة معنية بقضايا البحث العلمي وخدمة المجتمع وقضايا التنمية والتي من شأنها تعظيم قدراتها في توفير موارد متجددة للمركز من خلال التعاون مع مواقع الإنتاج والخدمات بالمجتمع.
- وجود نظام للتحسين المستمر يهدف إلى رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة من خلال توفير مجموعة من البرامج التدريبية بشكل منتظم وذلك للارتقاء بمستوى جودة العملية التعليمية.
- توافر مركز ووحدات لضمان الجودة بالجامعة تسعى لتحقيق أهداف التخطيط الاستراتيجي للجامعة والارتقاء بقدراتها التنافسية.
- استخدام فعال لإمكانيات الجامعة ومواردها (العمل في الفترات المسائية وأيام الأجازات في بعض الكليات وبرامج الدراسات العليا وطلاب التعليم المفتوح).
- توافر نظام متطور للتعليم المفتوح والتعليم الافتراضي قادر على التوسع لتلبية احتياجات المجتمع وتحقيق ديمقراطية التعليم وتوفير فرص للتعليم الذاتي المستمر.
- وجود دار ضيافة تابعة للجامعة يتوافر فيها عدة قاعات مجهزة بالاحتياجات اللازمة لعقد المؤتمرات والندوات العلمية المتميزة.
- وجود نظام لرعاية الطلاب المغتربين وتوفير الإقامة والرعاية المناسبة لهم في مختلف المجالات.
- يوجد موقع للمركز علي الانترنت

نقاط الضعف Weaknesses

- التأخر في إعداد الكليات بالجامعة لمقابلة المعايير الأكاديمية المؤهلة للاعتماد.
- ضعف كفاية وفاعلية نظم المعلومات والاتصالات لربط الجامعة ووحداتها وكلياتها؛ مع عدم استكمال قواعد بيانات خاصة بأعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة والعاملين والطلاب والخريجين.

- ضعف استخدام الأساليب التكنولوجية الحديثة في برامج التدريس بالجامعة نظراً لعدم توافرها
- لضعف التمويل المالي من ناحية ولنقص إعداد وتدريب أعضاء هيئة التدريس على استخدامها من ناحية أخرى .
- غياب أسلوب التنظيم الموجه بالعمليات عبر الوظائف المختلفة.
- الحاجة لتفعيل سياسات تسويق الخدمة التي يقدمها المركز لزيادة الدخل المتوقع وخدمة المجتمع.
- غياب نظم تقييم البرامج الدراسية من وجهة نظر كل من الطلاب والأطراف المعنية.
- الاعتماد المبالغ فيه على الكتاب الجامعي والمذكرات المتواضعة مما يؤدي إلى عدم تنمية مهارات البحث وروح الإبداع والابتكار لدى الطلاب ويضعف قدرة الطالب على التعلم الذاتي.
- عدم توجه البرامج الدراسية بشكل كاف لتلبية الاحتياجات الحقيقية لسوق العمل وتزويد الخريجين بالمهارات والمعارف اللازمة لتحقيق ميزة تنافسية لهم.
- عدم تعميم نظم البحث الإلكتروني في جميع المكتبات وتدريب أعضاء هيئة التدريس على إجادته واستخدامها مع حاجة معظم المكتبات إلى تحديث وتطوير من حيث كمية وحداثة المراجع والدوريات العربية والأجنبية.
- عدم توافر نظام لجذب الطلاب الوافدين يستخدم فيه استراتيجيات تسويقية فاعلة.
- ضعف مستوى التأهيل العلمي والتدريب الإداري للموظفين بكلية الجامعة التي تتعامل مع المركز.

تحليل البيئة الخارجية

في ظل المتغيرات الراهنة محلياً وإقليمياً وعالمياً أوضحت نتائج التحليل البيئي أن المركز أمامه العديد من الفرص المتاحة والتي يمكن الاستفادة منها في تدعيم "المركز التنافسي" وتحقيق غاياته وأهدافه الإستراتيجية، كما أن هناك مجموعة من التهديدات المحتملة والتي يتحتم على المركز أن يحدد كيفية التعامل معها في سبيل تحقيقه لرسالته وغاياته.

الفرص المتاحة Opportunities

- زيادة الاهتمام المحلى والإقليمي والعالمي بأهمية التحسين المستمر في منظومة العملية التعليمية خاصة طريقة التعليم عن بعد.
- إنشاء مراكز جامعية ووحدات للمساعدة في نشر الوعي بثقافة الجودة والتميز في الأداء في الجامعات والكليات المختلفة.
- الزيادة في الطلب الاجتماعي على التعليم المفتوح والتعليم عن بعد.
- وجود بروتوكولات تعاون مع منظمات تعليمية خارجية مثل معهد وارا جلوبيل بالكويت
- وجود إتفاقيات شراكة وبروتوكولات تعاون مع جامعات القاهرة والفيوم والمنيا
- النمو المتزايد في أعداد الطلاب الوافدين القادمين للمركز من الدول العربية كنتيجة لتداعيات ظروف عالمية معاصرة.
- إمكانية التوسع لاغتنام الفرصة لزيادة موارد الجامعة الحالية عن طريق جذب الطلاب القادرين.
- إصدار بعض القوانين المساعدة للتعليم المفتوح مثل إستثناء بعض المناطق من نظام الخمسة سنوات بعد مرحلة الدبلوم.

التحديات المحتملة Threats

- تواضع الإنفاق الحكومي على التعليم الجامعي مقابل زيادات مضطردة في أعداد الملتحقين فيه مما يؤثر على جودة الخدمة التعليمية المقدمة.
- إجهاد أصحاب الأعمال عن تدعيم التعليم والبحث العلمي على مستوى البحوث الأساسية والتطبيقية.
- زيادة معدلات البطالة مما يؤثر سلباً على دافعية الطالب نحو الإلتحاق بنظم جديدة للتعليم والتفوق والتميز.

- الاعتمادية والارتباط الوثيق بين التعليم الجامعي وما قبل الجامعي وتأثيره على نوعية واستعداد الطالب ومستواه العلمي والفكري وقدرته على الإبداع والابتكار والبحث العلمي.
- الإنهيار الإقتصادي العالمي في ظل الأزمة المالية العالمية
- جذب الجامعات الخاصة لأعضاء هيئة التدريس من الكليات المختلفة.
- الإعارات الممتدة لأعضاء هيئة التدريس إلى جامعات خارج الوطن.
- إنشاء المعاهد الخاصة المتوسطة وفوق المتوسطة
- إحجام أصحاب الأعمال عن تدعيم التعليم والبحث العلمي على مستوى البحوث الأساسية والتطبيقية.

ثالثاً: الاهداف الاستراتيجية والخطط والبرامج

اولاً: الاهداف الاستراتيجية:

- (١) تطوير دور مركز التعليم المفتوح كأحد المراكز العلمية المتميزة في مجال التعليم الجامعي وإعداد الكوادر البشرية في إطار نظام الجودة الشاملة برؤى ذات توجه مستقبلي.
- (٢) توفير مناخ جامعي يتفق مع فلسفة التعليم المفتوح والتميز في الأداء موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والاجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والاستقلالية.
- (٣) رفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز التعليمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز التعليمية والبحثية ومؤسسات المجتمع على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي.
- (٤) زيادة قدرة المركز على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة وتسويق خدمات المركز التعليمية والبحثية والتطبيقية والاستشارية.

لتحقيق الهدف الاول: تطوير دور مركز التعليم المفتوح كأحد المراكز العلمية المتميزة في مجال

التعليم الجامعي وإعداد الكوادر البشرية في إطار نظام الجودة الشاملة برؤى ذات توجه مستقبلي

الأهداف المرحلية للهدف الاول:

١/١ تأهيل وتطوير وتنمية المركز بالكوادر الفنية المختلفة.

٢/١ تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للمركز (يوجد قائمة بالإحتياجات).

٣/١ إمداد الطلاب بخدمات تعليمية عالية تزيد من قدراتهم التنافسية في سوق العمل.

٤/١ مد جسور للتعاون مع المنظمات والهيئات الداخلية والخارجية.

٥/١ التحسين المستمر في جودة الأداء التعليمي والانفتاح على مصادر متنوعة للمعرفة.

٦/١ تطوير وتنمية الكوادر البشرية بالمركز.

٧/١ زيادة فاعلية المناهج والبرامج والتأكد من أنها تقابل المقاييس المهنية والعلمية المطلوبة وتوقعات

الأطراف المعنية

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الاول:

١/١/١ نشر الوعي بنظام التعليم المفتوح والتعليم عن بعد.

٢/١/١ تنمية الكوادر البشرية داخل المركز وإعدادهم لتقديم الخدمة التعليمية بأعلى مستوى.

٣/١/١ وضع وتنفيذ نظام داخلي للمتابعة والمراجعة من جانب المركز يتضمن آليات القياس

وأساليب تصحيح الانحرافات.

٤/١/١ وضع وتنفيذ نظام لمكافأة وتشجيع المبادرات المتميزة.

١/٢/١ إدخال التكنولوجيا الحديثة وأساليب الإتصال الإلكترونية بمصادر المعرفة المحلية والعالمية .

٢/٢/١ صيانة المعدات والأجهزة والمواد اللازمة وإضافة الجديد من المعدات الحديثة.

٣/٢/١ التوسع فى الخدمات والأنشطة.

١/٣/١ القيام بالدراسات اللازمة لتحديد المهارات والمعارف المطلوبة فى الخريجين.

٢/٣/١ إستقصاء الخريجين عن مدى جدوى البرامج التعليمية وفعاليتها.

٣/٣/١ دراسة للتنبؤ بالاحتياجات فى تخصصات مستحدثة.

٤/٣/١ تصميم وتنفيذ برامج للتدريب العملى للطلاب داخل المركز وخارجه

٥/٣/١ تشجيع الإبداع والابتكار والتعلم الذاتى لدى الطلاب.

٦/٣/١ التوسع فى استخدام التعليم الالكترونى والوسائط التعليمية والتعليم عن بعد

١/٤/١ تنمية العلاقات مع المنظمات وهيئات الأعمال لسوق العمل.

١/٥/١ وضع نظام دورى لمراجعة المناهج والبرامج للتأكد من اتفاقها ومعايير الجودة والمعايير

الأكاديمية والتوقعات وإعداد تقارير عنها

٢/٥/١ الربط بين المناهج ونتائج الأبحاث العلمية لأعضاء هيئة التدريس لأضفاء واقعية على

المناهج

٣/٥/١ تطوير برامج دراسية مشتركة متعددة التخصصات.

١/٦/١ تخطيط وتنفيذ مشروعات للتحسين والتطوير بالمركز.

٢/٦/١ تطوير نظم فعالة لمتابعة وقياس مدى مشاركة الطلاب فى عملية التعليم والتعلم..

٣/٦/١ وضع اتفاقات وبرامج للتعاون والتبادل الثقافى والعلمى للطلاب مع الجامعات الأخرى.

١/٧/١ تطوير قدرات أعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة والعاملين من خلال برامج تدريبية

فعالة.

٢/٧/١ تنمية مهارات أعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة والعاملين فى استخدام التقنيات

والأساليب التكنولوجية الحديثة.

٣/٧/١ وضع وتنفيذ نظام لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس.

لتحقيق الهدف الثاني: توفير مناخ جامعي يتفق مع فلسفة ومبادئ التعليم المفتوح والتميز فى الأداء موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والاجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والاستقلالية."

الأهداف المرحلية للهدف الثاني:

١/٢ تنمية الولاء والانتماء وحب العمل والتميز فى الأداء وقبول الرأى الآخر لدى المستفيدين من الخدمات

٢/٢ التركيز على نشر مبادئ آداب وأخلاقيات المهنة.

٣/٢ تلبية توقعات الطلاب ذوى الاحتياجات الخاصة.

٤/٢ توفير بيئة آمنة للطلاب بالمركز.

٥/٢ تطوير الفاعلية التنظيمية والإدارية بالمركز.

٦/٢ مراجعة وتطوير النظم الإدارية المساندة للعملية التعليمية.

٧/٢ تطوير نظام المعلومات بالمركز وزيادة فاعليته

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الثاني:

١/١/٢ برامج وندوات ونشرات تثقيفية.

٢/١/٢ وضع وتنفيذ نظام للمكافآت الجماعية.

٣/١/٢ زيادة التفاعل بين الطلاب وبعضهم وبين أعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة

١/٢/٢ ندوات ونشرات وبرامج تثقيفية وتدريبية لأعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة

والعاملين.

٢/٢/٢ تضمين أخلاقيات وآداب المهنة فى البرامج الدراسية.

١/٣/٢ وضع نظام للتعامل مع الطلاب ذوى الاحتياجات الخاصة.

١/٤/٢ وضع خطة طوارئ لمواجهة المخاطر المحتملة فى المركز.

٢/٤/٢ برامج تدريبية لتنظيم عملية المواجهة.

٣/٤/٢ ندوات ونشرات ومطويات للتوعية.

١/٥/٢ تطوير نظام للمتابعة والتقييم لفاعلية وكفاءة إستخدام الموارد.

٢/٥/٢ المراجعة الدورية للنظم والتقييم والمتابعة.

١/٦/٢ تطوير تنظيم الخدمات المساندة بحيث توجه بالعمليات عبر الوظائف لتحقيق الجودة والمرونة والسرعة ومقابلة إحتياجات الأطراف ذوى المصلحة.

١/٧/٢ مد الإدارات المختلفة بالمركز باحتياجاتها من التقنيات الحديثة تدريجياً طبقاً لأولويات يضعها مجلس الإدارة.

لتحقيق الهدف الثالث: رفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز التعليمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز التعليمية والبحثية ومؤسسات المجتمع على المستوى المحلى والإقليمى والعالمي.."

الأهداف المرحلية للهدف الثالث:

١/٣ التوسع فى الدراسات والاستشارات وزيادة كفاءتها وفعاليتها.

٢/٣ تطوير قدرات المركز وأعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة والعاملين فى مجال التعليم المفتوح والتعليم عن بعد.

٣/٣ تشجيع الالتحاق للطلاب خاصة الوافدين منهم وطلاب الدراسات العليا لخريجى الجامعة لمواصلة الدراسة والتعليم بعد التخرج.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الثالث:

١/١/٣ تطوير اتفاقات وبرتوكولات للتعاون مع المؤسسات التعليمية والبحثية المحلية والإقليمية والعالمية.

٢/١/٣ تطوير استراتيجية وخطة المشاركات ووضع آليات للتنفيذ .

٣/١/٣ التعاون مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية والقيام بالاستشارات

٣/٢/٣ تحفيز أعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة للتصدي لحل مشاكل المركز .

٢/٢/٣ تطوير ومراجعة شروط القبول بالمركز.

١/٣/٣ وضع وتطبيق نظام لتطوير وقياس الأداء فى مجال البحوث والدراسات العليا .

٢/٣/٣ تطوير مجالات جديدة ومبتكرة للبحوث والدراسات العليا فى التخصصات النادرة والمتميزة
لتحقيق الهدف الرابع: زيادة قدرة المركز على المساهمة فى التنمية المستدامة وخدمة المجتمع
والبيئة وتسويق خدمات المركز التعليمية والبحثية والتطبيقية والاستشارية

الأهداف المرحلية للهدف الرابع:

١/٤ تفعيل دور المركز فى تطوير العملية التعليمية.

٢/٤ تسويق خدمات المركز لتوفير مصادر للدعم والتمويل الذاتى.

٣/٤ تطوير الخدمات الاقتصادية والاجتماعية فى المجالات المعرفية والعلمية المختلفة.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الرابع:

١/١/٤ تشجيع دور المركز فى جميع المحافل العلمية داخل الجامعة وخارجها

٢/١/٤ مد جسور للتعاون بين المركز والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.

١/٢/٤ القيام بدراسة لتحديد الاحتياجات الماسة للمركز لتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.

١/٣/٤ ترويج خدمات المركز فى مجال التعليم المفتوح والتعليم عن بعد.

٢/٣/٤ إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل والدوريات والنشرات لانشطة المركز المختلفة فى

المجالات الاقتصادية والاجتماعية والتعليمية.

ملاحق الدراسة الداخلية للمركز

قائمة بأجهزة المركز فى الوضع الحالى طبقا للدفاتر

م	البيان	العدد	القيمة الدفترية
١	جهاز حاسب آلى	١٧	٦٣٧٥٠
٢	طابعة زيروكس	١٧	٢٨٢٢٠
٣	طابعة كروت بلاستيكية	١	١٢٥٤٥,٤٥
٤	ماكينة تصوير زيروكس موديل ١٢٨	٢	٣٨٠٠٠
٥	ماكينة طباعة تصويرية	٢	٥٤٨٠٠
٦	تليفزيون	١	٢٠٩٠
٧	وحدة مونتاج لآلى		١٦٥٠٠
٨	مونيتر	١	٣٤٠٠
٩	جهاز سيرفر بالشاشة	١	٧٢٠٠
	الإجمالى		٢٢٦٥٠٥
كما أن المركز الآن يستخدم مقر مؤقت بكلية الحقوق داخل الحرم الجامعى ومجهز بكافة الأثاث المطلوب			

إحصائية بإجمالي المقيدین حسب البرنامج والفصل الدراسي والنوع

الفصل الدراسي	ترم أول		ترم ثانى		ترم ثالث		ترم رابع		الإجمالي
البرنامج	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	
المعاملات المالية والتجارية	٢٥٠	٩٩	٢٠٢	١١٦	١٩٩	١٥٦	٣٦١	٢٢٣	
الدراسات القانونية العملية	٢٣٢	٦٣	١٤٩	٥٩	١٣٥	٣٥	٣٦	١٣	
الترجمة باللغة الإنجليزية	١٢	٢٢	٣	٤	١٠	١٣	٠	٠	
الإجمالي	٤٩٤	١٨٤	٣٥٤	١٧٩	٣٤٤	٢٠٤	٣٩٧	٢٣٦	٢٣٩٢

الوضع المالى للمركز فى الفترة السابقة منذ إنشائه

السنة	إجمالي الإيرادات	إجمالي المصروفات	الصافى
الأولى (٢٠٠٧-٢٠٠٨)	٨٩٢٦٤٢,٣٨	٤٥٨٦٨٣,٨١	٤٣٣٩٥٨,٥٧
الثانية (٢٠٠٨-٢٠٠٩)	٢٣٧٣٤١٦,٨٨	١٨٤١٦٢٧,٣٦	٥٣١٧٨٩,٥

قائمة بالإحتياجات المستقبلية من الأجهزة والمعامل والمنشآت لتنفيذ الخطة الخمسية للمركز

م	البيان	القيمة التقديرية	
١	استوديو متكامل (حاسبات آلية- كاميرات فيديو وتصوير)	٣٠٠٠٠٠	تم التقدير من إدارة المركز
٢	معمل صوتيات	٣٠٠٠٠٠	

٣	معمل حاسب آلى (حوالى ١٠٠ جهاز)	٤٠٠٠٠٠	
٤	مبنى مستقل للمركز	٣٠٠٠٠٠٠	تم التقدير من إدارة المركز
	الإجمالى	٤٠٠٠٠٠٠	

بيان بالمصروفات خلال فترة تنفيذ الخطة (خمسة سنوات) طبقا للدراسة السابقة للأداء

البيان	السنة الأولى	السنة الثانية	السنة الثالثة	السنة الرابعة	السنة الخامسة	الإجمالى
صيانة	٤٠٠٠٠	٦٠٠٠٠	٧٠٠٠٠	٨٠٠٠٠	٩٠٠٠٠	٣٤٠٠٠٠
أجهزة ومعدات	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
خامات ومصاريف أخرى	٨٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٤٨٠٠٠٠
الإجمالى	٦٢٠٠٠٠	٦٦٠٠٠٠	٦٧٠٠٠٠	٦٨٠٠٠٠	٦٩٠٠٠٠	٣٣٢٠٠٠٠

المستهدف المالى للمركز فى الخمسة سنوات المقبلة طبقا للزيادة المتوقعة لعدد الطلاب

	السنة الأولى	السنة الثانية	السنة الثالثة	السنة الرابعة	السنة الخامسة	
المستهدف بالجنيّة المصري	٣٠٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠٠	١٢٠٠٠٠٠٠	
عدد الطلاب	٥٠٠٠	٧٠٠٠	٩٠٠٠	١٥٠٠٠	٢٠٠٠٠	

الخطة التنفيذية للمركز

الهدف الاول: تطوير دور مركز التعليم المفتوح كأحد المراكز العلمية المتميزة في مجال التعليم

الجامعي وإعداد الكوادر البشرية في إطار نظام الجودة الشاملة

برؤى ذات توجه مستقبلي.

الاهداف المرحلية	الخطط والبرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
١/١ تاهيل وتطوير وتنمية المركز بالكوادر الفنية المختلفة.	١/١/١ نشر الوعي بنظام التعليم المفتوح والتعليم عن بعد.	- زيادة أعداد المتقدمين - رضا المستفيد من الخدمة	إدارة الجامعة نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب مجلس ادارة المركز	٢٠٠٩ - ٢٠١٠	فرق و ورش عمل برامج تدريبية نظام اتصال ومتابعة موارد بشرية	٥٠
٢/١/١ تنمية الكوادر البشرية داخل المركز وإعدادهم لتقديم الخدمة التعليمية بأعلى مستوى.	٢/١/١ تنمية الكوادر البشرية داخل المركز وإعدادهم لتقديم الخدمة التعليمية بأعلى مستوى.	نتائج المراجعة والمتابعة الداخلية. نتائج المتابعة والمراجعة مع المنشآت والهيئات والمؤسسات المستفيدة من الخدمة وجودة الاداء	إدارة الجامعة نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب مجلس ادارة المركز	مارس ٢٠٠٩ - سبتمبر ٢٠١٤ ومستمر للمتابعة	ورش عمل وحلقات نقاشية نظام اتصال ومتابعة دورات تدريبية دراسات ميدانية	١٠٠
٣/١/١ وضع وتنفيذ نظام داخلي للمتابعة والمراجعة من جانب المركز يتضمن آليات القياس وأساليب تصحيح الانحرافات.	٣/١/١ وضع وتنفيذ نظام داخلي للمتابعة والمراجعة من جانب المركز يتضمن آليات القياس وأساليب تصحيح الانحرافات.	- تحفيز التميز في الاداء	مجلس ادارة المركز مدير المركز	كل سنة	فرق عمل لوضع المعايير نظام اتصال مكافآت للتميز	٥٠
٤/١/١ وضع وتنفيذ نظام لمكافأة وتشجيع المبادرات المتميزة.	٤/١/١ وضع وتنفيذ نظام لمكافأة وتشجيع المبادرات المتميزة.	زيادة رضا المستفيدين وجودة الاداء.	إدارة الجامعة مجلس ادارة المركز مدير المركز	٢٠٠٩ - ٢٠١٠ ومستمر	ورش عمل وتدريب موارد بشرية قواعد بيانات	٠٠
٤/١ تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للمركز (يوجد قائمة بالإحتياجات).	١/٢/١ إدخال التكنولوجيا الحديثة وأساليب الإتصال الإلكترونية بمصادر المعرفة المحلية والعالمية .	جودة النتائج ومطابقتها الي المقاييس العالمية	مجلس الجامعة مجلس ادارة المركز	مستمر	خطط متابعة دورات تدريبية	٣٠٠
٢/٢/١ صيانة المعدات والأجهزة والمواد اللازمة وإضافة الجديد من المعدات الحديثة.	٢/٢/١ صيانة المعدات والأجهزة والمواد اللازمة وإضافة الجديد من المعدات الحديثة.	رضا العملاء جودة الاداء	مجلس ادارة المركز مدير المركز	كل سنة	عقود صيانة دورات تدريبية على المعدات الحديثة	١٠٠
٣/٢/١ التوسع في الخدمات والأنشطة.	٣/٢/١ التوسع في الخدمات والأنشطة.	دراسات خدمية وتنموية استشارات فنية مسح شامل للأنشطة داخل وخارج الجامعة رضا العملاء	مجلس ادارة المركز أعضاء هيئة التدريس مديرى الهيئات والمؤسسات	مستمر	ورش عمل وجلسات عصف ذهني دراسات ميدانية ندوات ومؤتمرات دلائل ارشادية	٥٠
الاهداف المرحلية	الخطط والبرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)

٥٠	فرق عمل دراسات ميدانية واستقصاءات حلقات نقاشية وندوات	كل عام	ادارة المركز مدير المركز المشروعات	تحديد واضح للمهارات والمعارف المطلوبة. نتائج استقصاء سوق العمل والخريجين	١/٣/١ القيام بالدراسات اللازمة لتحديد المهارات والمعارف المطلوبة في الخريجين.
٥٠	فرق عمل دراسات ميدانية واستقصاءات حلقات نقاشية و ندوات	كل عام	ادارة المركز مدير المركز	نتائج استقصاء الخريجين.	٢/٣/١ إستقصاء الخريجين عن مدى جدوى البرامج التعليمية وفعاليتها.
٥٠	فرق عمل - نظام اتصال - حلقات نقاشية - دراسات وندوات - قواعد بيانات	كل عامين	مجلس الجامعة أدارة المركز مدير المركز	تحديد التخصصات المطلوبة في سوق العمل.	٣/٣/١ دراسة للنتيجه بالاحتياجات في
٥٠	فرق عمل - نظام اتصال مع سوق العمل - برامج تدريبية - موارد بشرية	كل عامين	مجلس الجامعة ادارة المركز مدير المركز	زيادة مهارات الطالب العملية وإعداده لسوق العمل.	تخصصات مستحدثة. ٤/٣/١ تصميم وتنفيذ برامج للتدريب العملي للطلاب داخل المركز وخارجه
٥٠	ورش عمل - برامج تدريبية - ندوات وحلقات نقاشية ونشرات	مستمر	مجلس الجامعة أدارة المركز مدير المركز	زيادة القدرات الابداعية والابتكارية والتحليلية لدى الطلاب. نتائج استقصاء سوق العمل ، والخريجين وهيئات التدريس والطلاب.	٥/٣/١ تشجيع الإبداع والابتكار والتعلم الذاتي لدى الطلاب.
٨٠٠	ورش عمل و برامج تدريبية - موارد بشرية و ندوات ونشرات - برامج توعية ونشر ثقافة - معامل وأجهزة، برمجيات	مستمر	ادارة المركز مدير المركز	زيادة مهارات الطلاب في استخدام تكنولوجيا الاتصالات الحديثة. زيادة معدل الالتحاق بالتعليم المفتوح	٦/٣/١ التوسع في استخدام التعليم الالكتروني والوسائط التعليمية والتعليم عن بعد
٥٠	فرق عمل و نظام اتصال - لقاءات وندوات، حملات توعية	مستمر	ادارة المركز مدير المركز	زيادة معدلات القبول لطلاب المركز في سوق العمل.	١/٤/١ تنمية العلاقات مع المنظمات وهيئات الأعمال لسوق العمل.
	ورش عمل - ندوات وحملات توعية ونشر ثقافة - برامج تدريبية - دراسات واستقصاءات	كل عامين	ادارة المركز مدير المركز	نتائج المراجعة. نتائج استقصاء الأطراف المعنية. تقييم النظراء المراجعين الداخليين والخارجيين.	١/٥/١ وضع نظام دورى لمراجعة المناهج والبرامج للتأكد من أفعالها ومعايير الجودة والمعايير الأكاديمية والتوقعات وإعداد تقارير عنها
٥٠	ورش عمل - ندوات وحملات توعية ونشر ثقافة - برامج تدريبية - دراسات واستقصاءات	مستمر	ادارة المركز مدير المركز	نسبة استخدام نتائج الأبحاث في المناهج الدراسية. الأطراف المعنية	٢/٥/١ الربط بين المناهج وننتائج الأبحاث العلمية لأعضاء هيئة التدريس لأعضاء واقعية على المناهج
٥٠	ورش عمل وحلقات نقاشية - نظام اتصال ومتابعة	كل عام	ادارة المركز مدير المركز	زيادة المهارات المعرفية والتطبيقية لدى الطلاب في تخصصات مختلفة.	٣/٥/١ تطوير برامج دراسية مشتركة متعددة التخصصات.

				الزيادة في البرامج المشتركة		
٦/١	تطوير وتنمية الكوادر البشرية بالمركز.	١/٦/١	تخطيط وتنفيذ مشروعات للتحسين والتطوير بالمركز.	نسبة المشروعات. نتائج استقصاء الأطراف المعنية	ادارة المركز مدير المركز	كل عام
٥٠		٢/٦/١	تطوير نظم فعالة لمتابعة وقياس مدى مشاركة الطلاب في عملية التعليم والتعلم..	نتائج استقصاءات أعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة. نتائج استقصاءات الطلاب.	ادارة المركز مدير المركز	كل عام
٥٠		٣/٦/١	وضع اتفاقات وبرامج للتعاون والتبادل الثقافي والعلمي للطلاب مع الجامعات الأخرى.	عدد البرامج ومستوى المشاركة. نتائج التقييم واستقصاء الأطراف المعنية	ادارة المركز مدير المركز	مستمر
٥٠		١/٧/١	تطوير قدرات أعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة والعاملين من خلال برامج تدريبية فعالة.	نسبة المشاركة في البرامج. نتائج تقييم الأداء. نتائج استقصاء الطلاب	ادارة المركز مدير المركز	مستمر
٥٠		٣/٧/١	وضع وتنفيذ نظام لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس.	- التقدم في مستوى الاداء. - نتائج استقصاء الأطراف المعنية	ادارة المركز مدير المركز	كل عام
١٤٠٠	اجمالى الهدف الاول					

الهدف الثانى: توفير مناخ جامعي يتفق مع فلسفة التعليم المفتوح والتميز فى الأداء موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والاجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والاستقلالية

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
١/٢ تنمية الولاء والانتماء وحب العمل والتميز فى الاداء وقبول الرأى الآخر لدى المستفيدين من الخدمات	١/١/٢ برامج وندوات ونشرات تثقيفية.	نتائج الاستقصاءات. معدلات الشكاوى والمنازعات	اعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة. اتحادات الطلاب. إدارة رعاية الشباب. وحدات الجودة بالجامعة مجلس إدارة المركز	كل عام	فرق عمل - ندوات وحملات توعية ونشرات - موارد بشرية	٥٠
	٢/١/٢ وضع وتنفيذ نظام للمكافآت الجماعية	زيادة مستوى التفاعل والعمل الجماعى.	اعضاء هيئة التدريس. وحدات الجودة بالجامعة مجلس إدارة المركز مدير المركز	كل عام	- نظام للتطبيق - دراسات واستقصاءات - برامج تدريب - مكافآت	٥٠
	٣/١/٢ زيادة التفاعل بين الطلاب وبعضهم وبين أعضاء هيئات التدريس والهيئات	نتائج الاستقصاءات. مستوى رضا الطلاب والأطراف المعنية	اعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة. اتحادات الطلاب. مجلس إدارة المركز	مستمر	فرق عمل - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية	٥٠

	المعاونة			وحدات ولقاءات	وحدات ولقاءات
٢/٢	التركيز على نشر مبادئ آداب وأخلاقيات المهنة.	١/٢/٢ ندوات ونشرات تثقيفية لأعضاء التدريس المعاونة	عدد الندوات والنشرات والبرامج مستوى المشاركة والاستجابة	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس . وحدات توكيد الجودة بالجامعة مجلس إدارة المركز.	مستمر
١٠٠	٢/٢/٢ تضمين أخلاقيات وآداب المهنة في البرامج الدراسية.	عدد البرامج الدراسية المتناولة لموضوع آداب وأخلاقيات المهنة. نتائج قياس استجابة الطلاب لتلك البرامج.	مجلس الجامعة. مجلس إدارة المركز.	١٠٠	كل عام
٣/٢	تلبية توقعات الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة.	١/٣/٢ وضع نظام للتعامل مع الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة.	مستوى رضا الطلاب وأولياء أمورهم. مستوى تقدمهم في التحصيل العلمي واندماجهم في الحياة الجامعية واشراكهم في الأنشطة الطلابية المختلفة	مجلس إدارة المركز أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة. اتحادات الطلاب. مركز الإرشاد النفسى (تربيه).	مستمر
٤/٢	توفير بيئة آمنة للطلاب بالمركز.	١/٤/٢ وضع خطة طوارئ لمواجهة المخاطر المحتملة في المركز.	الدقة في تحديد المخاطر المحتملة. فاعلية وتكامل خطة الطوارئ ومدى تغطيتها للمخاطر المحتملة. تحديد الأدوار والسلطات والمسئوليات بدقة.	١٠٠	كل عام
٥/٢	تنظيم عملية المواجهة.	٢/٤/٢ برامج تدريبية لتنظيم عملية المواجهة.	مستوى التدريب المقدم. مستوى مشاركة الأفراد واستجابتهم.	٥٠	كل عام
٣/٤/٢	ندوات ونشرات ومطويات للتوعية.	٣/٤/٢ ندوات ونشرات ومطويات للتوعية.	مستوى الوعي ومعدل الاستجابة.	٥٠	مستمر طبقا للبرنامج التدريبي
٥/٢	تطوير الفاعلية التنظيمية والإدارية بالمركز.	١/٥/٢ تطوير نظام للمتابعة والتقييم لفاعلية وكفاءة استخدام الموارد.	مؤشرات الكفاءة والفاعلية. نتائج التقييم والمراجعة.	٥٠	مستمر
٢/٥/٢	المراجعة الدورية للنظم والتقييم والمتابعة.	٢/٥/٢ المراجعة الدورية للنظم والتقييم والمتابعة.	نتائج المراجعة	٥٠	مستمر
٦/٢	مراجعة وتطوير النظم الإدارية المساندة للعملية التعليمية.	١/٦/٢ تطوير تنظيم الخدمات المساندة بحيث توجه بالعملية عبر الوظائف لتحقيق الجودة	الدقة في تحديد العمليات الهامة والحيوية للأطراف المعنية. تحديد واضح للإجراءات المستخدمة في تأديتها. استخدام أدوات الجودة الشاملة لتحقيق التطوير والتحسين المطلوب. مدى فاعلية تحقيق الهدف المطلوب. مستوى رضا الأطراف المعنية.	٥٠	مستمر

١٠٠٠	- فرق عمل - دراسات واستقصاءات - معامل وأجهزة - برامج تدريبية - موارد بشرية - برمجيات - نظام اتصال ومتابعة وتقييم	مستمر	مجلس إدارة المركز الأمين العام للجامعة. النظراء المراجعين مستشارون من أعضاء هيئة التدريس بالجامعة	مستوى التقدم وتحقيق الفاعلية والكفاءة في العمل. مدى التقدم في فاعلية نظام الاتصالات والمعلومات بين المركز والأطراف المعنية	١/٧/٢ مد الإدارات المختلفة بالمركز باحتياجاتها من التقنيات الحديثة تدريجياً طبقاً لأولويات يضعها مجلس الإدارة.	٧/٢ تطوير نظام المعلومات بالمركز وزيادة فاعليته
٢٥٠٠	إجمالي الهدف الثاني					

الهدف الثالث: رفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز التعليمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز التعليمية والبحثية ومؤسسات المجتمع على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
١/٣ التوسع في الدراسات التعليمية والاستشارات وزيادة كفاءتها وفعاليتها.	١/١/٣ تطوير اتفاقات وبرتوكولات للتعاون مع المؤسسات التعليمية والبحثية المحلية والإقليمية والعالمية.	عدد الاتفاقات. عدد الأبحاث والدراسات المشتركة.	مجلس الجامعة. مجلس إدارة المركز مدير المركز الأمين العام للجامعة إدارة العلاقات الثقافية	مستمر	- فرق عمل - نظام اتصال ومتابعة - ندوات ومؤتمرات وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات	٥٠
٢/١/٣ تطوير استراتيجية وخطة المشاركات ووضع اليات للتنفيذ .	٢/١/٣ تطوير استراتيجية وخطة المشاركات ووضع اليات للتنفيذ .	تطوير استراتيجية ذات رؤى مستقبلية مستوى تكامل الخطة وفعاليتها	مجلس الجامعة. مجلس إدارة المركز مدير المركز	كل عامين	- فرق عمل - ورش عمل وندوات - دراسات واستقصاءات - نظام اتصال ومتابعة وتقييم	٥٠
٣/١/٣ التعاون مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية والقيام بالاستشارات	٣/١/٣ التعاون مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية والقيام بالاستشارات	مقدار المساهمة في التنمية المستدامة للمجتمع. مستوى المشاركة والاستجابة . أهمية الموضوعات وأولوياتها لاحتياجات المجتمع	مجلس الجامعة. مجلس إدارة المركز مدير المركز	مستمر	- فرق عمل - ورش عمل وندوات - دراسات واستقصاءات - نظام اتصال ومتابعة وتقييم	١٠٠
٢/٣ تطوير قدرات المركز وأعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة والعاملين في مجال التعليم المفتوح والتعليم عن بعد.	١/٢/٣ تحفيز أعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة للتصدي لحل مشاكل المركز .	اكتساب المركز سمعة في مجال التميز في الدراسات. عدد الطلاب الوافدين	مجلس الجامعة. مجلس إدارة المركز مدير المركز	مستمر	- فرق وورش عمل - دراسات وتحليل - ندوات واتصالات - دعم موارد بشرية - تقييم ومتابعة	٥٠
٢/٢/٣ تطوير ومراجعة شروط القبول بالمركز.	٢/٢/٣ تطوير ومراجعة شروط القبول بالمركز.	معدلات الالتحاق. عدد الطلاب الوافدين	مجلس الجامعة. مجلس إدارة المركز مدير المركز الأمين العام	مستمر	- فرق عمل - ندوات واتصالات - دراسات واستقصاءات وتحليل - تصميم ومتابعة وتقييم	٥٠

١٠٠	- فرق عمل - ندوات واتصالات - دراسات - استقصاءات وتحليل - تصميم ومتابعة وتقييم	كل عامين	للجامعة مجلس الجامعة. مجلس إدارة المركز مدير المركز	زيادة عدد البحوث زيادة عدد الطلبة الوافدين	١/٣/٣ وضع وتطبيق نظام لتطوير وقياس الأداء في مجال البحوث والدراسات العليا .	٣/٣ تشجيع الالتحاق للطلاب خاصة الوافدين منهم وطلاب الدراسات العليا لخريجي الجامعة لمواصلة الدراسة والتعليم بعد التخرج.
٥٠	- ندوات واتصالات - دراسات - استقصاءات وتحليل -	مستمر	مجلس الجامعة. مجلس إدارة المركز مدير المركز	زيادة عدد البحوث زيادة عدد الطلبة الوافدين	٢/٣/٣ تطوير مجالات جديدة ومبتكرة للبحوث والدراسات العليا في التخصصات النادرة والمتميزة	
٤٥٠	إجمالي الهدف الثالث					

الهدف الرابع: زيادة قدرة المركز على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة وتسويق خدمات المركز التعليمية والبحثية والتطبيقية والاستشارية

خطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ
١/١ تشجيع دور المركز في جميع محافل العلمية داخل الجامعة وخارجها	زيادة عدد الروتوكولات وزيادة عدد الوافدين	مجلس الجامعة. مجلس إدارة المركز مدير المركز الأمين العام للجامعة إدارة العلاقات الثقافية	مستمر	- فرق عمل - ندوات وحلقات نقاشية - اتصال ومتابعة - حملات توعية
٢/١ مد جسور للتعاون بين المركز المؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية العالمية.	مدى التقدم في الاتفاقات التعاونية. عدد المشروعات المنفذة مع المؤسسات المحلية والإقليمية والعالمية	مجلس الجامعة. مجلس إدارة المركز مدير المركز الأمين العام للجامعة إدارة العلاقات الثقافية	مستمر	- فرق عمل - اتصالات - دراسات واستقصاءات وتحليل - ندوات وورش عمل - متابعة وتقييم
١/٢ القيام بدراسة لتحديد الاحتياجات ماسة للمركز لتحقيق التطوير والتنمية مستدامة.	توفير بيانات ومعلومات عن الاحتياجات الفعلية للمجتمع.	مجلس الجامعة. مجلس إدارة المركز مدير المركز	كل عام	- فرق عمل - ندوات وورش عمل - دراسات واستقصاءات - اتصال ومتابعة - قاعدة بيانات
١/٣ ترويج خدمات المركز في مجال تعليم المفتوح والتعليم عن بعد.	عدد الاستشارات. عدد البرامج التدريبية عدد الطلاب	مجلس إدارة المركز مدير المركز	مستمر	- فرق عمل - دراسات واستقصاءات - اساليب تحفيز وتسعير وترويج - تعاقدات وجوانب مالية وقانونية
٢/٣ إقامة المؤتمرات والندوات وورش عمل والدوريات والنشرات لانشطة المركز مختلفة في المجالات الاقتصادية الاجتماعية والتعليمية.	فاعلية ومصادقية التوصيات والنتائج. الوعى بجهود المركز	مجلس الجامعة. مجلس إدارة المركز مدير المركز	مستمر	- فرق عمل - دراسات واستقصاءات - مؤتمرات وندوات

إجمالي الهدف الرابع

إجمالي الأهداف

الموازنة المطلوبة (مقدرة بالآلاف)	الأهداف
١٤٠٠	الهدف الاول: تطوير دور مركز التعليم المفتوح كأحد المراكز العلمية المتميزة في مجال التعليم الجامعي وإعداد الكوادر البشرية في إطار نظام الجودة الشاملة بروى ذات توجه مستقبلي.
٢٥٠٠	الهدف الثاني: توفير مناخ جامعي يتفق مع فلسفة التعليم المفتوح والتميز في الاداء موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والاجتماعية والاخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والاستقلالية
٤٥٠	الهدف الثالث: رفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز التعليمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز التعليمية والبحثية ومؤسسات المجتمع على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي
٣٠٠	الهدف الرابع: زيادة قدرة المركز على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة وتسويق خدمات المركز التعليمية والبحثية والتطبيقية والاستشارية
٤٦٥٠	الإجمالي

٢/١/٧ مركز الدراسات البيئية والاستشارات الفنية والحد من المخاطر

أولاً: الإطار الفكري والمنهجي للخطة الإستراتيجية

١- مقدمة عن مركز الدراسات البيئية والاستشارات الفنية والحد من المخاطر:

تأسس المركز بقرار من مجلس جامعة بني سويف في ٢٤/٢/٢٠٠٩ والذي يسعى جاهداً بكل قوة إلى تفعيل إمكانياته وقدراته من خلال إستراتيجيات وتوجهات الجامعة الأم وإثراء خبراته الفنية والإجتماعية والبيئية والتنوية معتمداً في ذلك كله علي الخبرات العلمية والفكرية لأساتذتها وأهل الخبرة في المجالات التنموية والبيئية ومستنداً في ذلك لكافة المستحدثات والأساليب العلمية والتكنولوجية إلي جانب الرؤى الإجتماعية الفاعلة من أجل خدمة كافة القطاعات والتخصصات بالجامعة داخلياً وخارجياً.

وتسعي الجامعة طوال مسيرتها إلي تطوير برامجها باستمرار وإستحداث برامج جديدة علي نحو يتناسب مع المتغيرات العلمية والأكاديمية بقطاعاتها العديدة وهي قطاع شئون التعليم والطلاب ، وقطاع الدراسات العليا والبحوث ، وقطاع شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ، وقطاع الوحدات والمراكز ذات الطابع الخاص من أجل خدمة المجتمع ورعاية أبنائها الطلاب داخلياً وخارجياً.

٢- فلسفة المركز في مجال الإدارة البيئية والتنمية المتكاملة :

يتبنى المركز في مجال الإدارة البيئية والتنمية المتكاملة توجيه كافة الأنشطة الأكاديمية والإدارية والمالية نحو تحقيق رضا العملاء والأطراف ذات المصلحة مع التطوير والتحسين المستمر لجودة الخدمات الجامعية البيئية والتنمية المقدمة للطلاب و الخريجين للوصول بهم إلى المستويات التي تحقق التميز التنافسي في سوق العمل المحلي

والإقليمي والعالمي ، وذلك من خلال ثقافة بيئية تنموية تنظيمية تقوم على الإلتزام بالتوجه نحو المستقبل ، والتحسين والتطوير المستمر.

وترجع أهمية اتباع الإدارة البيئية والتنموية المتكاملة بالمركز إلى عدة اعتبارات يمكن إيجازها على النحو التالي:-

- التغيير المستمر فى إحتياجات ومتطلبات سوق العمل مما يتطلب القيام بالعملية التنموية بأساليب جديدة ومتطورة فى ظل التنافسية والعولمة مع إبتكار آليات جديدة لحل المشكلات التى تواجه مسيرة التطور التكنولوجي والعالمي.
- تعاظم دور العنصر البشرى المؤهل والمدرّب والقادر على الإبتكار والإبداع فى التعامل مع النظام العالمى الجديد وتحدياته.
- مساهمة المركز فى تقدم ونمو المجتمع بتأثيره على نوعية ومهارة وإمكانيات الطلاب بالجامعة داخليا وخارجيا.
- التقدم السريع فى تكنولوجيا المعلومات والإتصالات مما يستلزم ضرورة إستخدام برامج بيئية وتنموية فى التعليم لتحقيق الجودة البيئية الشاملة.
- الإسهام فى حل كثير من المشكلات التى تعوق المجتمع الداخلى والخارجى للجامعة مما يحسن من نظرة المجتمع للجامعة.
- جعل برامج ومناهج الجامعة التعليمية تتسم بالواقعية لمقابلة التوازن بين توقعات الأطراف المعنية ومتطلبات التنمية المستدامة.
- ضرورة البحث عن مصادر تمويل ذاتية متعددة لتحسين وتطوير العملية التعليمية والبحثية و التنموية بالجامعة.

ومن ثم فإن المركز فى سعيه نحو تحقيق مدخل الإدارة البيئية والتنموية المتكاملة يعتمد على الإلتزام بنشر وتعزيز ثقافة الوعي البيئي والتنموي المتكامل مع العمل على تحقيق الترابط والتجانس بين النظم والإجراءات المتبعة فى الجامعة من خلال الخطة الاستراتيجية والتى تلتزم بالآتي

- التوجه في إدارة المركز برسالة وغايات الجامعة وقيمتها وأهدافها.
 - المسؤولية الواضحة وفهم دور كل فرد في تطبيق ونشر ثقافة الوعي البيئي والتنموي المتكامل.
 - تفعيل العملية التعليمية والبحثية بما يخدم المجتمع والبيئة.
 - تحقيق المساواة والعدالة والشفافية والمرونة اللازمة في أسلوب تقديم الخدمة بما يقابل إحتياجات وتوقعات أصحاب المصلحة.
 - رفع الوعي البيئي والتنموي للطلاب سواء على المستوى الإجتماعي أو الثقافي بما يحقق توقعاتهم ويقابل إحتياجاتهم.
 - تحديد المجالات المحتملة والممكنة لتحقيق التميز والإبداع والابتكار.
 - الالتزام بالتحسين والتطوير المستمر لجوانب المنظومة التعليمية والبحثية بالجامعة.
 - اتباع منهجية قائمة على المبادرة والتنبؤ بالإحتياجات البيئية والتنموية المستقبلية للمجتمع.
 - المتابعة والمراجعة المستمرة للأداء في ضوء الأهداف والمعايير الموضوعية.
- ٣- الإفتراضات الأساسية للخطة الإستراتيجية :
- تقوم خطة المركز الإستراتيجية لمفهوم الإدارة البيئية والتنموية المتكاملة على مجموعة من الإفتراضات الأساسية التي يمكن إيجازها على النحو التالي:-
 - تطوير الخطة بصورة شمولية تحقق التوازن بين توقعات الأطراف المعنية وإحتياجات التنمية المستدامة بالمجتمع.
 - بناء الخطة على الدراسة الذاتية للمركز وإستخدام تحليل (SWOT) لتحديد نقاط القوة والضعف الداخلية ، والفرص والتهديدات الخارجية.

- المقارنة المرجعية لتحديد احتياجات التحسين لسد الفجوة بين الأداء الفعلي وأهداف المركز.
- نشر ثقافة الوعي البيئي والتنموي في الأداء من أجل تحسين البيئة الداخلية والخارجية بالجامعة وتوفير القوة الدافعة لتنفيذ الخطة بكفاءة وفعالية.
- وضع برامج وخطط متوازنة ذات رؤية مستقبلية لتحسين أداء وأنشطة المركز.
- وضع مقاييس واضحة للأداء.
- المتابعة المستمرة لتنفيذ الخطة الإستراتيجية والخطط التنفيذية لعمليات التطوير والتحسين .
- التقييم الدوري من خلال مجموعة إستشارية داخلية وخارجية.
- نشر نتائج المتابعة والتقييم مع مراجعة نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات الخارجية (SWOT) .

٤- منهجية إعداد الخطة:

تقوم خطة المركز الإستراتيجية لنشر الوعي البيئي والتنموي المتكامل على منهجية مركبة هي "التحليل المستقبلي" Prospective Analysis . وتكمن أهمية هذه المنهجية في قدرتها على تحليل "البيئة الخارجية" للمركز لإستقراء الفرص والتهديدات المحتملة ، وتحليل "البيئة الداخلية" للمركز من حيث كفاءته وقدراته الذاتية لتحديد نقاط القوة والضعف فيه ، سعياً نحو إحداث التناسق والتعاون بين جميع الأنشطة لتنفيذ إستراتيجية المركز وتحقيق رؤيته المستقبلية وغاياته الإستراتيجية. كما أنها تمدنا بأساس سليم لإتخاذ القرارات الإستراتيجية وفقاً للمعايير المحددة ، وبالتالي تعتبر مدخلاً أساسياً للتخطيط الإستراتيجي للمركز في علاقته ببيئته وسوق العمل وإحتياجات التنمية المجتمعية وحركة المستجدات على المستوى العالمي.

وتستند منهجية "التحليل المستقبلي" - من حيث كونها مطالعة للمستقبل - على "منهج النظم" System Approach ، وهذا المنهج يقوم على أسلوب تفكير منظم قادر على دراسة منظومة

المركز فى ترابطاته وتشابكاته مع باقى المنظمات المجتمعية الأخرى فى ضوء علاقة تبادلية لاتتجاهل طبيعة البيئة المؤثرة بكامل عناصرها.

كما أن هذا المنهج يلتفت إلى العناصر الرئيسية فى منظوماته بقدر متكافئ ، ويحلل هذا كله فى إطار التبادل المستمر مع المجتمع بمتغيراته المتعددة كما يقدم لصانعى القرارات بدائل وخيارات ممكنة لموضوع الدراسة.

لذا فإن تضمين "مدخل النظم" داخل منهجية الخطة الحالية سوف يسهم فى تحليل النظم الفرعية Sub-systems المكونة للمركز بطريقة تسمح بفهم التغيرات التدريجية فى هذه النظم وعلاقاته ، وتسمح فى نفس الوقت بإمكان إدماج صورة هذه النظم الفرعية تدريجياً ضمن إطار مركز مترابط توجه، توجهات مستقبلية مشروطة بفرضيات محددة.

وتأسيساً على ما سبق فإن أسلوب العمل فى الخطة الاستراتيجية للمركز قد اعتمد على ما

يلى:-

- تحليل مضمون الأدبيات المتنوعة العالمية منها والمحلية والمتصلة بعلاقة التعليم الجامعى - المصرى خاصة - بتوجهات ومتطلبات التنمية وسوق العمل ، وكذلك المقارنات المرجعية للتجارب المحلية والإقليمية والعالمية وأسس تقويمها والإستفاده منها.
- تحديد إطار حاكم للرؤية المنظومية يستند إلى منطلقات أساسية تبلورها مفاهيم حاکمة ، وذلك من خلال فهم وإستيعاب لفلسفة التعليم الجامعى المصرى وأهدافه وتطوره وموقع المركز فيه ، وأيضاً فهم سوق العمل وهيكـل العمالة والمهن فيه ، مع تحديد إطار تحليلى لحركة المستجدات المحلية والإقليمية والعالمية وتداعياتها المتنوعة على القطاعات المجتمعية.
- المسح البيئى SWOT Analysis لتحديد نقاط القوة والضعف فى البيئة الداخلية، والفرص والتهديدات المحتملة الخارجية للمركز.

كما تم التركيز بشكل خاص على الأساليب والأدوات التالية عند إعداد الخطة الإستراتيجية للمركز:-

- إستمارات واستبيانات للمقابلات الشخصية والتي يرتبط مضمونها بالأدبيات والمسح البيئي للبيانات والمعلومات المرتبطة بموضوع الخطة.
- طريقة العصف الذهني Brain Storming Method والتي استخدمت مع عدد من قيادات داخل وخارج الجامعة .
- حلقات نقاش وورش عمل لدراسة مقترحات خريجي الجامعة والمؤسسات التعليمية الأخرى والقائمين عليهم من رجال الأعمال.
- تنظيم حلقات نقاشية حرة متنوعة بين فريق العمل حيث دارت تلك الحلقات حول رصد وتحليل الحالة المجتمعية والجامعية الراهنة من حيث التخصصات الأكاديمية ، والإمكانات والقدرات المتاحة ، وآليات تحقيق تلك الحالة المبتغاة ، بما يكفل توفير عدد من التصورات والخيارات المرغوبة والممكنة لتحقيق رؤية المركز وغاياته وأهدافه الاستراتيجية.
- واتساقاً مع رؤية الجامعة ومنهجية الخطة المستهدفة فإن إجراءات التنفيذ مرت بالمراحل التالية:-

- تشكيل فريق الخطة بشكل يتضمن كافة التخصصات المعنية بالتخطيط الإستراتيجي للمركز، ثم تم توزيع أعضاء الفريق وفقاً للمنهجية المحددة في تلك الخطة.
- تحديد أهم المصادر وبداية جمع المادة العلمية.
- تحليل مضمون الوثائق واللوائح والدراسات المتصلة بمنظومة المركز وما يتعلق به.
- القيام بالمسح البيئي للبيئات المحلية والأقليمية والعالمية معتمدين في ذلك أيضاً على بعض التوصيفات البيئية المعمول بها في المحافظة.
- تصميم وتطبيق أدوات الدراسة الميدانية (المسحية والتحليلية منها والمقابلات).
- تحليل النتائج ورصدها في تقرير أولي (مسودة أولى للخطة).
- عقد الندوات النقاشية والعصف الذهني بين أعضاء الفريق وعينة من الأطراف المعنية .
- تنظيم آليات مناسبة لتوثيق جهود العمل بالمركز.

(٥) الأطراف أصحاب المصلحة في الخطة الاستراتيجية:

يعتبر تحديد الأطراف أصحاب المصلحة Stakeholders من العوامل الهامة لضمان فاعلية الخطة ، حيث أن مقابلة إحتياجات وتوقعات تلك الأطراف من أولى الضمانات التي توضح مدى واقعية الخطة المقترحة في نشر الوعي البيئي والتنموي المتكامل ومدى المساهمات التي يقدمها المركز لخدمة المجتمع والبيئة. ويمكن تحديد الأطراف أصحاب المصلحة على النحو التالي :-

- رئيس الجامعة
- إدارة الجامعة والكليات والمراكز والوحدات بالجامعة.
- أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة والعاملون.
- الطلاب.
- المنظمات المختلفة بسوق العمل.
- المنظمات والهيئات العامة والخاصة.
- المؤسسات والجهات الحكومية المختلفة.
- المجتمع بوجه عام.

(٦) تحديد الاحتياجات: Need Assessment

لتوفير مقومات النجاح للخطة من اللازم تحديد وتقييم الإحتياجات اللازمة والتي يمكن توضيحها فيما يلي :

- ١ - إتباع استراتيجية تكاملية متطورة تسعى للتغيير والتحسين المستمر بأسلوب مبادر بهدف إرضاء جميع الأطراف ذات المصلحة لتحقيق التميز في الأداء .
- ٢ - نشر ثقافة الوعي البيئي والتنموي المتكامل وتطبيق فلسفته وأدواته وآليات تنفيذه في المركز.

- ٣- تنمية القيم التي تتعلق بالعمل الجماعي والثقة والولاء والانتماء وزيادة الرضاء الوظيفي
- ٤- وضع دليل ارشادي لمفاهيم الوعي البيئي والتنموي المتكامل يشمل الخطط والهيكل التنظيمية والسياسات والإجراءات والقواعد اللازمة للتنفيذ ونظام لتوثيق الإجراءات وتبسيط إجراءات العمل مع التركيز على العمليات الهامة والحيوية بحيث توجه لتلبية إحتياجات المستفيد من الخدمة.
- ٥- تحديد المهارات والقدرات اللازم توافرها في أعضاء هيئات التدريس والعاملين لتقديم خدمة متطورة لمجتمع الجامعة داخليا وخارجيا والعمل على تنمية تلك المهارات والقدرات للمستويات المطلوبة عن طريق التدريب المستمر.
- ٦- توفير كيان إداري مسئول عن تطبيق السلامة المهنية والصحة البيئية في مجتمع الجامعة داخليا وخارجيا وهو الممثل في مركز الدراسات البيئية والاستشارات الفنية والحد من المخاطر بالجامعة.
- ٧- إنشاء مبنى إدارى مستقل للمركز مجهز بأغلب الأجهزة المعنية بالبيئة ويوجد قائمة ببعض الأجهزة
- ٨- تجهيز معمل متنقل للبيئة حيث أن المشكلة البيئية دائما ما تحدث بصورة فجائية
- ٩- تجهيز معمل ثابت بة أحدث أجهزة الرصد البيئي (يوجد قائمة)
- ١٠- تجهيز معمل حاسب ألى لرصد جميع النتائج لتوثيق النتائج والإستفادة منها فى تطوير المركز
- ١١- وضع نظام داخلي للمتابعة والمراجعة لتقييم جهود الجامعة والكليات في مجال نشر الوعي البيئي والتنموي المتكامل واتخاذ إجراءات تصحيحية عند وجود انحرافات في الأداء.

- ١٢- تطوير نظام فعال للإتصالات والمعلومات وأن يتم جمع وتبادل البيانات والمعلومات بصورة منتظمة لإجراء الدراسات وتحليل النتائج وتحديد كفاءة وفاعلية الخطط والتنفيذ.
- ١٣- وضع نظام لتشجيع ومكافأة التميز في الأداء ونشر التجارب الناجحة.

(٧) تقييم المخاطر : Risk Assessment

لتحقيق النجاح في تطوير وتنفيذ الخطة الإستراتيجية للمركز يجب تحديد وتقييم المخاطر والعقبات المرتبطة بعملية تصميم وتطوير وتنفيذ الخطة لإتخاذ الخطوات اللازمة للتعامل مع تلك المخاطر والعقبات وتوفير الدعم ومقومات النجاح للخطة ، ويمكن توضيح تلك المخاطر والعقبات فيما يلي :

- عدم كفاية الدعم من جانب الجامعة ، أو التغير في أولوياتها وإتجاهاتها.
- عدم كفاية الموارد اللازمة للتنفيذ.
- عدم تكامل الخطة وشمولها وتحقيقها للتفاعل المطلوب بين جميع الأجزاء الفرعية المكونة لنظام المركز.
- إنخفاض كفاءة وفاعلية نظام الإتصالات والمعلومات.
- عدم الإعداد والتهيئة اللازمة للتعامل مع الخوف ومقاومة التغير للعاملين.
- إستنفاد الوقت والبطء في التنفيذ .
- تأثير الأزمة الإقتصادية العالمية علي الحالة الإقتصادية للرجال الأعمال والمجتمع المدني.
- البيروقراطية في أساليب التنفيذ والمتابعة مع المنظمات الخارجية.
- عدم وجود وعي بثقافة بيئية كاملة لدي أفراد المجتمع.

(٨) أولويات المركز خلال فترة إعداد الخطة

- ضرورة تأهيل وهيكلة المركز وكوادره للعمل على التطوير والتحسين المستمر.

- التوسع فى نشر الوعي بمفهوم الثقافة البيئية والتنمية المتكاملة وتوفير الموارد والبنية اللازمة لتحقيق ذلك .

- تفعيل وعقد إتفاقات للعلاقات البيئية والتنمية مع المؤسسات المحلية والإقليمية والعالمية لإنشاء برامج مشتركة لخدمة الجامعة داخليا وخارجياً.

- تسويق خدمات المركز الإستشارية والبحثية والاهتمام بقضايا البيئة والمجتمع والعمل على المساهمة الفاعلة فى التنمية المستدامة.

- الإهتمام بالتدريب المستمر للقيادات ، وأعضاء هيئة التدريس ، والهيئة المعاونة ، والعاملين لرفع الكفاءة والفعالية وتحقيق التميز فى الأداء الأكاديمي والبحثى وخدمة المجتمع والبيئة.

- الإهتمام بتحسين البنية التحتية للمركز.

ثانيا: الخطة الإستراتيجية في ضوء نشر الوعي البيئي والتنمية المتكامل

(١) رؤية ورسالة المركز:

● **الرؤية :**

نحو مجتمع واعى بيئياً وتنموياً من خلال خطط وبرامج بيئية وتنموية متطورة ومتميزة ومطابقة للمعايير العالمية.

■ **الرسالة :**

يهتم المركز بتزويد افراد المجتمع والمؤسسات بأسس المعرفة والمهارات طبقاً للمعايير الدولية مع وعي كامل لمشكلات المجتمع والبيئة واخلاقيات المهنة.

ونلك على النحو التالى :

- دمج ثقافة الوعي البيئي والتنمية المتكامل.
- إثراء المعارف النظرية والتطبيقية وفقاً للمعايير الأخلاقية والإجتماعية والثقافية للمجتمع.
- نشر ثقافة وأخلاقيات البحث العلمى وكيفية تنطبيقه.
- تدعيم التعاون بين الجامعة ونظيرتها محلياً وإقليمياً وعالمياً.

- إمداد الطلاب بأحدث مصادر المعرفة والتكنولوجيا الحديثة لتنمية قدرتهم في الابتكار والقيادة والتعلم الذاتي والعمل الجماعي والمنافسة.

(٢) تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمركز SWOT Analysis

تحليل البيئة الداخلية

أوضحت نتائج الدراسة الذاتية للمركز أن هناك مجموعة من نقاط القوة التي يتميز بها المركز داخلياً والتي يمكن استثمارها وتفعيلها على النحو الذي يحقق رسالة المركز. كما أظهرت نتائج الدراسة بعض نقاط الضعف التي قد تؤثر على كفاءة وفاعلية المركز في تحقيق رسالته وغايته.

نقاط القوة Strengths

- قلة المنافسين بالمحافظة حيث انه المركز الوحيد في المحافظة يقوم بعمل الدراسات البيئية والإستشارات الفنية والحد من المخاطر
- خبرات الأساتذة المعنيين بهذا الشأن بالجامعة
- توجية التنمية المستدامة من الدولة الي محافظات الصعيد مما يؤدي الي إنشاء العديد من المصانع وتواجد فرص كبيرة لنشر رسالة المركز
- تنوع المصادر الفنية والإستشارية بالمركز
- ثقة رجال الأعمال والمستثمرين بالجامعة
- وجود برتوكولات تعاون بين المركز والوحدات الخاص في الجامعة
- وجود برتوكولات تعاون مع المؤسسات الخارجية
- يوجد موقع للجامعة علي الانترنت
- يوجد مراكز متخصصة في الجامعة لتعليم الكمبيوتر ومنح شهادة ICTP

نقاط الضعف Weaknesses

- لا توجد آلية لقياس إحتياجات المجتمع توضع علي أساسها خطة المركز لخدمة المجتمع

- لا توجد خطة مستقبلية واضحة محددة المسؤوليات والآليات لخدمة المجتمع
- لا توجد للمركز خدمات مجتمعية علي المستوى العالمي او الإقليمي أو المحلي
- قلة الأجهزة المتاحة والإمكانات المحدودة مما يجعل المركز يتعامل مع بعض الوحدات الأخرى داخلياً وخارجياً
- حادثة التخصص بالمركز حيث أن كثير من الهيئات والأفراد يهتمون الدور البيئي.

تحليل البيئة الخارجية

في ظل المتغيرات الراهنة محلياً وإقليمياً وعالمياً أوضحت نتائج التحليل البيئي أن المركز أمامه العديد من الفرص المتاحة والتي يمكن الإستفادة منها في تدعيم "المركز التنافسي" وتحقيق غاياته وأهدافه الإستراتيجية، كما أن هناك مجموعة من التهديدات المحتملة والتي يتحتم على المركز أن يحدد كيفية التعامل معها في سبيل تحقيقه لرسالته وغاياته.

الفرص المتاحة Opportunities

- يوجد داخل محافظة بني سويف أكثر من منطقة صناعية منها منطقة بياض العرب الصناعية ومنطقة بني سويف الجديدة الصناعية ومنطقة كوم ابو راضي الصناعية وبها عدد من المصانع منها مصانع الأسمت والمطاحن والمحاجر والمنتجات الغذائية وبعض المصانع المغذية.
- زيادة الإهتمام المحلى والإقليمي والعالمي بأهمية الوعي البيئي والتنموي لأفراد المجتمع
- طرح مشروعات بيئية بالتعاون مع البنك الدولي والإتحاد الأوروبي والهيئات المانحة الأخرى لنشر ثقافة الوعي البيئي.
- الزيادة في الطلب الإجتماعي على كيفية التنمية البشرية والبيئية.
- فتح قنوات للتعاون مع المنظمات المدنية المستفيدة من الخريج لتوفير فرص للتدريب
- وجود هيئات مانحة دولية بالمحافظة للإسهام في نشر الوعي البيئي.

التهديدات المحتملة Threats

- الإنهيار الإقتصادي العالمي في ظل الأزمة المالية العالمية مما جعل كثير من المستثمرين يفكرون كثيرا قبل إنشاء أي منشأة صناعية جديدة. كما أدت الأزمة الي إغلاق كثير من المنشآت الصناعية.
- ضعف الفكر البيئي والتنموي لدي الهيئات والمنشآت مما يجعل المركز في عمل دائم لتنمية وسائل الإقناع.
- جذب الجامعات الخاصة لأعضاء هيئة التدريس من الكليات المختلفة.
- الإعارات الممتدة لأعضاء هيئة التدريس إلى جامعات خارج الوطن.
- عدم التوازن بين أعداد الخريجين من التخصصات المختلفة والإحتياجات الفعلية لسوق العمل.
- إجهام أصحاب الأعمال عن تدعيم التعليم والبحث العلمي على مستوى البحوث الأساسية والتطبيقية.

ثالثا: الاهداف الاستراتيجية والخطط والبرامج

اولا: الاهداف الاستراتيجية:

- (١) تطوير دور المركز كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في المجال البيئي والتنموي لحل المشكلات البيئية وإعداد الكوادر البشرية بروى ذات توجه مستقبلى.
- (٢) توفير مناخ مجتمعي يتفق مع فلسفة ومبادئ الوعي البيئي والتنموي فى الأداء موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والاجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والإستقلالية.
- (٣) تحديد أولويات العمل لرفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلى والإقليمى والعالمى.

(٤) زيادة قدرة المركز على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة وتفعيل الوحدات ذات الطابع الخاص بالجامعة والكليات ولتسويق الخدمات البيئية والتنمية والتطبيقية والإستشارية.

لتحقيق الهدف الاول: " تطوير دور المركز كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في المجال البيئي والتنموي لحل المشكلات البيئية وإعداد الكوادر البشرية برؤى ذات توجه مستقبلي."

الأهداف المرحلية للهدف الاول:

- ١-١ تأهيل المركز بالكوادر الفنية المختلفة.
- ٢-١ تقديم الدعم الفني والإستشاري للمراكز البيئية والوحدات الخاصة بالجامعة والهيئات الصناعية.
- ٣-١ إمداد الطلاب بخدمات تعليمية وتدريبية في مجال الوعي البيئي والتنموي ذات جودة عالية تزيد من قدراتهم التنافسية في سوق العمل.
- ٤-١ مد جسور للتعاون مع منظمات الأعمال لسوق العمل.
- ٥-١ التحسين المستمر في جودة الأداء البيئي والتنموي والإنفتاح على مصادر متنوعة للمعرفة.
- ٦-١ تطوير وتنمية الكوادر البشرية بالجامعة.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الاول:

- ١/١/١ نشر الوعي بالنظم البيئية والتنمية المتكاملة.
- ٢/١/١ وضع وتنفيذ نظام داخلي للمتابعة والمراجعة من جانب المركز يتضمن آليات القياس وأساليب تصحيح الانحرافات.
- ٣/١/١ وضع وتنفيذ نظام لمكافأة وتشجيع المبادرات المتميزة.
- ١/٢/١ إدخال التكنولوجيا الحديثة وأساليب الإتصال الإلكترونية بمصادر المعرفة المحلية والعالمية .
- ٢/٢/١ صيانة المعدات والأجهزة والمواد اللازمة.

٣/٢/١ التوسع فى الخدمات والأنشطة.

١/٣/١ القيام بالدراسات اللازمة لتحديد المهارات والمعارف المطلوبة فى الخريجين.

٢/٣/١ إستقصاء الخريجين عن مدى جدوى البرامج البيئية وفعاليتها.

٣/٣/١ دراسة للتنبؤ بالإحتياجات البيئية والتنمية.

١/٤/١ تنمية العلاقات مع المنظمات وهيئات الأعمال لسوق العمل.

١/٥/١ وضع نظام دورى للمراجعة البيئية والتأكد من أتفاقها ومعايير السلامة المهنية والجودة البيئية الشاملة وإعداد تقارير عنها.

٢/٥/١ تطوير برامج بيئية متعددة التخصصات.

١/٦/١ تخطيط وتنفيذ مشروعات للتحسين والتطوير البيئي.

٢/٦/١ تطوير نظم تقييم الأداء البيئي والتنمية.

٣/٦/١ وضع إتفاقيات وبرامج للتعاون والتبادل الثقافى والعلمى للمستفيدين وتنفيذها مع الجامعات والهيئات الأخرى.

لتحقيق الهدف الثانى: " توفير مناخ مجتمعي يتفق مع فلسفة ومبادئ الوعي البيئي والتنمية فى الأداء موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والإجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والإستقلالية."

الأهداف المرحلية للهدف الثانى:

١/٢ تنمية الولاء والإنتماء وحب العمل والتميز فى الأداء وقبول الرأى الآخر لدى المستفيدين من الخدمات

٢/٢ التركيز على نشر مبادئ آداب وأخلاقيات المهنة.

٣/٢ توفير بيئة آمنة للطلاب بالجامعة.

٤/٢ تطوير نظام المعلومات البيئية وزيادة فاعليته.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الثانى:

١/١/٢ برامج وندوات ونشرات تثقيفية.

٢/١/٢ وضع وتنفيذ نظام للمكافآت الجماعية.

١/٢/٢ ندوات ونشرات وبرامج تثقيفية وتدريبية لأعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة والعاملين.

٢/٢/٢ تضمين أخلاقيات وآداب المهنة فى البرامج الدراسية.

١/٣/٢ وضع خطة طوارئ لمواجهة المخاطر المحتملة فى الجامعة.

٢/٣/٢ برامج تدريبية لتنظيم عملية المواجهة.

٣/٣/٢ ندوات ونشرات ومطويات للتوعية.

١/٤/٢ تطوير نظام للمتابعة والتقييم لفاعلية وكفاءة إستخدام الموارد.

٢/٤/٢ المراجعة الدورية للنظم التقييم والمتابعة.

٣/٤/٢ تطوير تنظيم الخدمات المساندة بحيث توجه بالعمليات عبر الوظائف لتحقيق الجودة والمرونة والسرعة ومقابلة إحتياجات الأطراف ذوى المصلحة.

٤/٤/٢ مد المراكز المختلفة بإحتياجاتها من التقنيات الحديثة تدريجياً طبقاً لأولويات تضعها الجامعة.

لتحقيق الهدف الثالث: " تحديد أولويات العمل لرفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على

المستوى المحلى والإقليمى والعالمى.."

الأهداف المرحلية للهدف الثالث:

١/٣ التوسع فى الدراسات والاستشارات وزيادة كفاءتها وفعاليتها.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الثالث:

١/١/٣ تطوير اتفاقات وبرتوكولات للتعاون مع المؤسسات التعليمية والبحثية المحلية والإقليمية والعالمية.

- ٢/١/٣ تطوير استراتيجية وخطة المشاركات ووضع آليات للتنفيذ .
- ٣/١/٣ تحفيز أعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة للتصدي لحل مشاكل المجتمع .
- ٤/١/٣ التعاون مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية والقيام بالاستشارات لمواجهة القضايا البيئية محلياً والإقليمية.
- لتحقيق الهدف الرابع:** " زيادة قدرة المركز على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة وتفعيل الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية ولتسويق الخدمات البيئية والتنمية والتطبيقية والاستشارية."

الأهداف المرحلية للهدف الرابع:

- ١/٤ تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية في المجالات المعرفية والعلمية المختلفة.
- ٢/٤ تسويق خدمات المركز لتوفير مصادر للدعم والتمويل الذاتي.
- ٣/٤ نشر الوعي البيئي والتنموي بقضايا المجتمع والبيئة.
- الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الرابع:**
- ١/١/٤ وضع آلية للتنسيق لإقامة مشروعات للتصدي لمشكلات المجتمع والبيئة بصورة تكاملية.
- ٢/١/٤ مد جسور للتعاون بين المركز والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.
- ١/٢/٤ القيام بدراسة لتحديد الاحتياجات البيئية لعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.
- ١/٣/٤ ترويج خدمات المركز في مجال الدراسات البيئية والاستشارات والتدريب.
- ١/٣/٤ إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل والدوريات والنشرات لانشطة المركز المختلفة.
- يوجد أوراق بالعرض تابعة لـ ٧/١/١/٥

قائمة ببعض الاحتياجات الضرورية للمركز

م	إسم الجهاز	القيمة التقريبية بالجنيه
١	جهاز لتحديد المواقع (GPS)	٣٠٠٠

٢	جهاز لقياس الضوضاء	١٥٠٠٠
٣	جهاز لقياس طيف الأشعة تحت الحمراء	١٥٠٠٠٠
٤	جهاز لقياس نسبة العقارة في الماء	٥٠٠٠
٥	جهاز لقياس الاس الهيدروجيني	٤٠٠٠
٦	جهاز لتحليل العناصر الأولية	٥٠٠٠٠
٧	جهاز غاز كروماتوجراف لقياس نسبة الزيوت المتطايرة	١٣٠٠٠٠
٨	جهاز لقياس نسبة العوادم في السيارات	٢٠٠٠٠
٩	جهاز لقياس نسبة الاوزون	٥٠٠٠
١٠	جهاز لقياس نسبة الاكاسيد في الهواء	١٥٠٠٠
١١	جهاز HPLC للتحليل الكروماتوجرافي باستخدام الطبقة السائلة	٢٥٠٠٠٠
١٢	جهاز لقياس الكلوريد والكلورين	٥٠٠٠
١٣	جهاز لقياس الاوكسيجين الكيميائي	١٠٠٠٠
١٤	جهاز لقياس الحديد	٤٠٠٠
١٥	جهاز لقياس الفوسفات	٤٠٠٠
١٦	جهاز لقياس عسر الماء	٣٠٠٠
١٧	جهاز لقياس القلوية	٥٠٠٠
١٨	جهاز لقياس الاوكسيجين الحيوى	٦٠٠٠
١٩	جهاز لقياس درجة الحرارة بالأشعة	٨٠٠٠
٢٠	عربية معمل متحرك للبيئة	لا يوجد تقدير لها
٢١	جهاز لقياس الحماية الحرارية	٦٠٠٠
	الإجمالي	٦٥٣٠٠٠

٢- المعامل

- ١- معامل بيئية متنقلة لتساعد في رصد المشكلة بأسرع وقت حيث أن المشكلة البيئية عادة ما تكون فجائية
- ٢- معمل مركزى يضم معظم الأجهزة اللازمة لتحاليل المياه والهواء والتربة
- ٣- وحدة حاسب الى تضم لاب توب وكاميرا ديجيتال و داتا شو (٢٥٠٠٠ جنية)

الخطة التنفيذية للمركز

الهدف الاول: تطوير دور المركز كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في المجال البيئي والتنموي لحل المشكلات البيئية وإعداد الكوادر البشرية بروى ذات توجه مستقبلي.

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
١/١ تاهيل الكوادر الفنية المختلفة.	١/١/١ نشر الوعي بالنظم البيئية والتنموية المتكاملة.	المقارنة المرجعية لتحديد مستوى المعايير البيئية المناسبة للكليات والمنشآت الصناعية. - نتائج التقييم والمراجعة من جانب الهيئات المانحة.	مجلس ادارة المركز وكلاء الكليات لشئون البيئة. مديري المصانع	٢٠٠٩ - ٢٠١٠	فرق و ورش عمل برامج تدريبية نظام اتصال ومتابعة موارد بشرية	٥٠
	٢/١/١ وضع وتنفيذ نظام داخلي للمتابعة والمراجعة من جانب المركز يتضمن آليات القياس وأساليب تصحيح الانحرافات.	نتائج المراجعة والمتابعة الداخلية. نتائج المتابعة والمراجعة مع المنشآت الصناعية	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز مجلس ادارة المنشآت الصناعية	مارس ٢٠٠٩ - سبتمبر ٢٠٠٩ للنظام ومستمر للمتابعة	ورش عمل وحلقات نقاشية نظام اتصال ومتابعة دورات تدريبية دراسات ميدانية	٥٠
	٣/١/١ وضع وتنفيذ نظام لمكافحة وتشجيع المبادرات المتميزة.	- تحفيز التميز في الاداء	مجلس ادارة المركز	مارس - سبتمبر ٢٠٠٩ لوضع النظام اكتوبر - ديسمبر كل عام للتنفيذ	فرق عمل لوضع المعايير نظام اتصال مكافآت للتميز	٢٥
٢/١ تقديم الدعم الفني والاستشاري للمراكز البيئية الخاصة بالجامعة والهيئات الصناعية.	١/٢/١ إدخال التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية بمصادر المعرفة المحلية والعالمية	زيادة رضاء المستفيدين من خدمات المركز.	مجلس ادارة المركز وكلاء الكليات لشئون البيئة. مديري المصانع. إدارة رعاية الشباب. مركز الحاسب الآلي.	٢٠٠٩ - ٢٠١٠	ورش عمل وتدريب معامل وأجهزة موارد بشرية قواعد بيانات	١٠٠
	٢/٢/١ صيانة المعدات والأجهزة والمواد اللازمة	جودة النتائج ومطابقتها الي المقاييس العالمية	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز	مستمر	دوات وعقود صيانة خطط متابعة	٥٠
	٣/٢/١ التوسع في الخدمات والأنشطة.	دراسات بيئية وتنموية استشارات فنية مسح بيئي للمشكلات المجتمع المحلي والجامعي	مجلس ادارة المركز	مستمر	ورش عمل وجلسات عصف ذهني دراسات ميدانية ندوات ومؤتمرات دلائل ارشادية	٥٠
الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
٣/١ إمداد الطلاب بخدمات تعليمية وتدريبية في مجال الوعي البيئي والتنموي ذات جودة	١/٣/١ القيام بالدراسات اللازمة لتحديد المهارات والمعارف المطلوبة في الخريجين.	تحديد واضح للمهارات والمعارف المطلوبة. نتائج استقصاء سوق العمل والخريجين.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز وكلاء الكليات لشئون البيئة. مجلس ادارة المنشآت الصناعية	كل عامين	دراسات ميدانية واستقصاءات حلقات نقاشية ندوات	٢٥

عالية تزيد من قدراتهم التنافسية في سوق العمل.	٢/٣/١ استقصاء الخريجين عن مدى جدوى البرامج البينية وفعاليتها.	نتائج استقصاء الخريجين.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز وكلاء الكليات لشئون البينة. مجلس ادارة المنشآت الصناعية	من كل عام	دراسات ميدانية واستقصاءات حلقات نقاشية ندوات	٢٥
	٣/٣/١ دراسة للتنبؤ بالاحتياجات البينية والتنمية.	تحديد التخصصات المطلوبة في سوق العمل.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز مجلس ادارة المنشآت الصناعية	اكتوبر-ديسمبر ٢٠٠٩ ثم كل عامين	- نظام اتصال و حلقات نقاشية - دراسات وندوات - قواعد بيانات	٢٥
٤/١ مد جسور للتعاون مع منظمات الأعمال لسوق العمل.	١/٤/١ تنمية العلاقات مع المنظمات وهيئات الأعمال لسوق العمل	زيادة معدلات القبول لطلاب الجامعة في سوق العمل.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز مجلس ادارة المنشآت الصناعية	كل عام	نظام اتصال و لقاءات وندوات حملات توعية	٥٠
٥/١ التحسين المستمر في جودة الاداء البيني والتنموي والانفتاح على مصادر متنوعة للمعرفة.	١/٥/١ وضع نظام دورى للمراجعة البينية والتأكد من اتفاتها ومعايير السلامة المهنية والجودة البينية الشاملة وإعداد تقارير عنها.	نتائج المراجعة. نتائج استقصاء الأطراف المعنية.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز مجلس ادارة المنشآت الصناعية	كل عام	ورش عمل وحلقات نقاشية برامج تدريبية نظام اتصال وتقارير متابعة حملات توعية	٢٥
	٢/٥/١ تطوير برامج بينية متعددة التخصصات.	زيادة المهارات المعرفية والتطبيقية لدى المستفيدين في تخصصات مختلفة.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز مجلس ادارة المنشآت الصناعية	كل عام	ورش عمل وحلقات نقاشية برامج تدريبية نظام اتصال وتقارير متابعة حملات توعية	٢٥
٦/١ تطوير وتنمية الكوادر البشرية بالجامعة.	١/٦/١ تخطيط وتنفيذ مشروعات للتحسين والتطوير البيني	نسبة المشروعات. نتائج استقصاء الأطراف المعنية.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز مجلس ادارة المنشآت الصناعية ادارة رعاية الشباب	كل عام	ورش عمل وحلقات نقاشية برامج تدريبية نظام اتصال وتقارير متابعة حملات توعية	٢٥
	٢/٦/١ تطوير نظم تقييم الاداء البيني والتنموي.	نتائج استقصاءات المستفيدين نتائج استقصاءات الطلاب. التقدم في مستوى الاداء البيني والتنموي.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز مجلس ادارة المنشآت الصناعية ادارة رعاية الشباب	كل عام	ندوات ونشرات توعية -برامج تدريبية معامل وأجهزة (يوجد قائمة) موارد بشرية -دراسات واستقصاءات -برمجيات	١٠٠٠
	٣/٦/١ وضع اتفاقيات وبرامج للتعاون والتبادل الثقافي والعلمي للمستفيدين وتنفيذها مع الجامعات والهيئات الأخرى.	عدد البرامج ومستوى المشاركة. نتائج التقييم واستقصاء الأطراف المعنية.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز مجلس ادارة المنشآت الصناعية ادارة العلاقات الثقافية بالجامعة	٢٠١٠-٢٠٠٩	-نظام اتصال دراسات ندوات وورش عمل وبرامج تأهيل وإعداد	٢٥
اجمالي الهدف الاول						

الهدف الثاني: توفير مناخ مجتمعي يتفق مع فلسفة ومبادئ الوعي البيني والتنموي في الأداء موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والاجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والاستقلالية.

الاهداف المرحلية	الحظوظ و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموارنه

			التفكير			
١/٢ تنمية الولاء والانتماء وحس العمل والتميز في الأداء وقبول الرأي الآخر لدى المستفيدين من الخدمات	١/١/٢ برامج وندوات ونشرات تنفيذية	نتائج الاستقصاءات معدلات الشكاوى والمنازعات	مجلس الجامعة مجلس إدارة المركز إدارة رعاية الشباب	كل عام	ندوات وحملات توعية ونشرات موارد بشرية	٢٥
	٢/١/٢ وضع وتنفيذ نظام للمكافآت الجماعية	زيادة مستوى التفاعل والعمل الجماعي.	مجلس الجامعة مجلس إدارة المركز	كل عام	نظام للتطبيق - دراسات واستقصاءات - برامج تدريب - مكافآت	٢٥
٢/٢ التركيز على نشر مبادئ آداب وأخلاقيات المهنة.	١/٢/٢ ندوات وسرير وبرامج تثقيفية وتدريبية لأعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة والعاملين. ٢/٢/٢ تصميم أخلاقيات وآداب المهنة في البرامج الدراسية.	عدد الندوات والنشرات والبرامج مستوى المشاركة والاستجابة	مجلس إدارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية ندوات توعية ونشر ثقافة نشرات ومطويات	٢٥
	١/٣/٢ وضع خطة طوارئ لمواجهة المخاطر المحتملة في الجامعة.	عدد البرامج الدراسية المتباعدة لموضوع آداب وأخلاقيات المهنة نتائج قياس استجابة الطلاب لتلك البرامج.	مجلس الجامعة مجلس إدارة المركز	مستمر	فرق عمل - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية - نظام تقييم ومتابعة	٢٥
٣/٢ توفير بيئة آمنة للطلاب بالجامعة.	٢/٣/٢ برامج تدريبية لتنظيم عملية مواجهة	- مستوى التدريب المقدم. مستوى مشاركة الأفراد واستجابتهم.	مجلس الجامعة مجلس إدارة المركز وحدة الدفاع المدني	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية دراسات واستقصاءات تصميم خطط و- أجهزة ومعدات اتصال ومتابعة و موارد بشرية	٥٠
	٢/٣/٢ تطوير وتنظيم	- مستوى الوعي ومعدل الاستجابة.	مجلس إدارة المركز	مستمر	فرق عمل - برامج تدريبية - نظام تقييم للبرامج - نظام اتصال	٢٥
	٢/٣/٢ تطوير وتنظيم	- مؤشرات الكفاءة والفاعلية. نتائج التقييم والمراجعة.	مجلس إدارة المركز	مستمر	نشرات وحلقات نقاشية - ندوات وحلقات نقاشية	٢٥
	٢/٤/٢ المراجعة الدورية للنظم التقييم والمتابعة.	نتائج المراجعة.	مجلس إدارة المركز	مستمر	فرق عمل اتصال ومتابعة دراسات وتحليل	٢٥
٤/٢ تطوير نظام المعلومات البينية وزيادة فاعليته.	٣/٤/٢ تطوير تنظيم الخدمات المساندة بحيث توجه بالعمليات عبر الوظائف لتحقيق الجودة والسرعة ومقابلة احتياجات الأطراف ذوي المصلحة.	الدقة في تحديد العمليات الهامة والحيوية للأطراف المعنية. تحديد واضح للإجراءات المستخدمة في تأديتها. استخدام أدوات الجودة الشاملة لتحقيق التطوير والتحسين المطلوب. مدى فاعلية تحقيق الهدف المطلوب. مستوى رضا الأطراف المعنية.	مجلس إدارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية و موارد بشرية - أجهزة ومعدات - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
	٤/٤/٢ مدالمرار المحتملة باحتياجاتها من التقنيات الحديثة تدريجياً طبقاً لأولويات نضجها الجامعة	- مستوى التقدم وتحقيق الفاعلية والكفاءة في العمل. مدى التقدم في فاعلية نظام الاتصالات والمعلومات بالجامعة.	مجلس الجامعة مجلس إدارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية و موارد بشرية - أجهزة ومعدات - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
إجمالي الهدف الثاني						
٣٣٥						

الهدف الثالث: تحديد اولويات العمل لرفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
١/٣ التوسع في الدراسات والاستشارات وزيادة كفاءتها وفعاليتها.	١/٣ تطوير اتفاقات وبرتوكولات للتعاون مع المؤسسات التعليمية والبحثية المحلية والإقليمية والعالمية.	عدد الاتفاقات. عدد الدراسات المشتركة.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
	٢/١/٣ تطوير استراتيجية وخطة المشاركات ووضع آليات للتنفيذ	تطوير استراتيجية ذات رؤى مستقبلية. مستوى تكامل الخطة وفعاليتها.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
	٣/١/٣ تحفيز أعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة للتصدى لحل مشاكل المجتمع .	مقدار المساهمة في التنمية المستدامة للمجتمع. مستوى المشاركة والاستجابة . أهمية الموضوعات وأولوياتها لاحتياجات المجتمع	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز وكلاء الكليات للدراسات العليا والبحوث. مجالس الأقسام العلمية. أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة.	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
	٤/١/٣ التعاون مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية والقيام بالاستشارات لمواجهة القضايا البينية محلياً والإقليمية.	عدد الدراسات والاستشارات.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز وكلاء الكليات للدراسات العليا والبحوث. مجالس الأقسام العلمية. أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة.	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
اجمالي الهدف الثالث						
١٥٠						

الهدف الرابع: زيادة قدرة المركز على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة وتفعيل الوحدات ذات الطابع الخاص بالكليات
ولتسويق الخدمات البيئية والتنموية والتطبيقية والاستشارية.

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
١/ تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية الاجتماعية فى مجالات معرفية العلمية المختلفة	١/١/٤ وضع آلية للتنسيق لإقامة مشروعات للتصدى لمشكلات المجتمع والبيئة بصورة تكاملية.	فاعلية وكفاءة نتائج المشروعات.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
	٢/١/٤ مد جسور للتعاون بين المركز والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.	مدى التقدم فى الاتفاقات التعاونية. عدد المشروعات المنفذة مع المؤسسات المحلية والإقليمية والعالمية.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
٢/ تسويق خدمات مركز لتوفير مصادر دعم والتمويل الذاتى.	١/٢/٤ القيام بدراسة لتحديد الاحتياجات البيئية لعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.	- توفير بيانات ومعلومات عن الاحتياجات الفعلية للمجتمع.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
	١/٣/٤ ترويج خدمات المركز فى مجال الدراسات البيئية والاستشارات والتدريب.	عدد الدراسات البيئية. عدد الاستشارات. عدد البرامج التدريبية	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
٣/ نشر الوعى ببنيى والتنموي نضايما المجتمع البيئية.	٢/٣/٤ إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل والدوريات والنشرات لانشطة المركز المختلفة	فاعلية ومصادقية التوصيات والنتائج. الوعى بجهود الجامعة	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
جمالي الهدف الرابع						١٥٠

تكاليف الهيكل الإداري للمركز خلال خمسة سنوات

م	الوظيفة	الراتب
١	مدير المركز	٢٠٠٠٠
٢	نائب مدير المركز	١٨٠٠٠
٣	الدير الإداري للمركز	١٢٠٠٠
٤	المدير المالي للمركز	١٢٠٠٠
٥	المسؤول الإعلامي للمركز	٦٠٠٠
٦	المسؤول القانوني للمركز	٦٠٠٠
٧	عدد ٥ فنيين	١٥٠٠٠٠
٨	عدد ٥ كاتب	٩٠٠٠٠
٩	عدد ٤ عامل	٤٨٠٠٠
١٠	المدرسين	طبقاً للبرنامج والهدف كما هو موضح عالية
١١	المستشاريين	طبقاً للبرنامج والهدف كما هو موضح عالية
١٢	بدل جلسات	٣٠٠٠٠
الإجمالي		٣٩٢٠٠٠

الإجمالي العام

١٥٠٠	هدف الاول: تطوير دور المركز كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في المجال البيئي والتنموي لحل المشكلات البيئية وإعداد الكوادر البشرية بروى ذات توجه مستقبلي.
٣٢٥	هدف الثاني: توفير مناخ مجتمعي يتفق مع فلسفة ومبادئ الوعي البيئي والتنموي في الاداء موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والاجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والاستقلالية.
١٥٠	هدف الثالث: تحديد اولويات العمل لرفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي
١٥٠	هدف الرابع: زيادة قدرة المركز على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة وتفعيل الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية ولتسويق الخدمات البيئية والتنمية والتطبيقية والاستشارية.
٢١٢٥	الاجمالي العام للأهداف
٣٩٢	اجمالي تكاليف الهيكل الإداري
٢٥١٧	الاجمالي

الموارد المطلوبة خلال الخمسة سنوات

م	الاهداف	الموارد المطلوبة مقدرة بالآلف وموزعة بالسنة				
		٢٠١٠-٢٠١١	٢٠١١-٢٠١٢	٢٠١٢-٢٠١٣	٢٠١٣-٢٠١٤	٢٠١٤-٢٠١٥
	الهدف الأول	٥٠٠	٢٥٠	٢٥٠	٢٥٠	٢٥٠
	الهدف الثاني	١٢٥	٥٠	٥٠	٥٠	٥٠
	الهدف الثالث	٥٠	٢٥	٢٥	٢٥	٢٥
	الهدف الرابع	٥٠	٢٥	٢٥	٢٥	٢٥
	التكاليف الإدارية	٧٨,٤	٧٨,٤	٧٨,٤	٧٨,٤	٧٨,٤

قائمة ببعض الإحتياجات الضرورية للمركز

م	اسم الجهاز	القيمة التقريبية بالجنيه
١	جهاز لتحديد المواقع (GPS)	٣٠٠٠
٢	جهاز لقياس الضوضاء	١٥٠٠٠
٣	جهاز لقياس طيف الأشعة تحت الحمراء	١٥٠٠٠٠
٤	جهاز لقياس نسبة العفارة فى الماء	٥٠٠٠
٥	جهاز لقياس الاس الهيدروجينى	٤٠٠٠
٦	جهاز لتحليل العناصر الاوليه	٥٠٠٠٠
٧	جهاز غاز كروماتوجراف لقياس نسبة الزيوت المتطايرة	١٣٠٠٠٠
٨	جهاز لقياس نسبة العوادم فى السيارات	٢٠٠٠٠
٩	جهاز لقياس نسبة الاوزون	٥٠٠٠
١٠	جهاز لقياس نسبة الاكاسيد فى الهواء	١٥٠٠٠
١١	جهاز HPLC للتحليل الكروماتوجرافى باستخدام الطبقة السائلة	٢٥٠٠٠٠
١٢	جهاز لقياس الكلوريد والكلورين	٥٠٠٠
١٣	جهاز لقياس الاوكسيجين الكيمياءى	١٠٠٠٠
١٤	جهاز لقياس الحديد	٤٠٠٠
١٥	جهاز لقياس الفوسفات	٤٠٠٠
١٦	جهاز لقياس عسر الماء	٣٠٠٠
١٧	جهاز لقياس القلويه	٥٠٠٠
١٨	جهاز لقياس الاوكسيجين الحيوى	٦٠٠٠
١٩	جهاز لقياس درجة الحرارة بالأشعة	٨٠٠٠
٢٠	عربيه معمل متحرك للبيئة	لايوجد تقدير لها
٢١	جهاز لقياس الحماة الحراريه	٦٠٠٠
الإجمالى		٢٥٣٠٠٠٠

٢- المعامل

١- معامل بيئية متنقلة لتساعد فى رصد المشكلة بأسرع وقت حيث أن المشكلة البيئية عادة ما تكون فجائية

٢- معمل مركزى يضم معظم الأجهزة اللازمة لتحاليل المياه والهواء والتربة

٣- وحدة حاسب ألى تضم لاب توب وكاميرا ديجيتال و داتا شو (٢٥٠٠٠ جنية)

٣/١/٧ مركز التدريب على تكنولوجيا المعلومات

الأهداف

١. تدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين على تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.....
٢. تدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على الطرق البحثية المتقدمة
٣. تكوين فريق عمل قادر على تصميم وتنفيذ متطلبات الجامعة وكلياتها والمجتمع الذي تخدمه من البرامج والتقنيات المعلوماتية الحديثة.
٤. عمل مشروعات لتحليل النظم وتحليل البيانات داخل الجامعة وخدمة المجتمع المدني
٥. نشر الوعي المعلوماتي داخل الجامعة والمجتمع الذي تخدمه.....
٦. تكوين كوادر جديدة قادرة على التدريب والتطوير في إطار مشاريع ICTP.....
- ٢- مراحل تنفيذ المشروع :
في إطار الوحدة المركزية للتدريب التابعة للمركز الأعلى للجامعات تم تنفيذ الدورات التدريبية الآتية لتدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين على تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
١. مرحله أولى ٢٠٠٦/٣/١ الى ٢٠٠٦/٩/٣٠.....
٢. مرحله ثانيه ٢٠٠٦/١٠/١ الى ٢٠٠٧/٦/٣٠.....
٣. مرحله ثالثه ٢٠٠٧/٧/١ الى ٢٠٠٧/١٢/٣١.....
- ٣- ماتم انجازه حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٠٧
١. تم تدريب ١٠٧٤ متدرب برنامج بجامعة بني سويف حتى انتهاء جميع مراحل التدريب الثلاثة.
٢. تم انشاء عدد ٢ معمل مستقل مرتبط مع شبكة الجامعات.....
٣. تم التنسيق مع وزارة الاتصالات حيث تدرب عدد ١٠ من أعضاء هيئة التدريس , elearning و ١٠ عاملين علي برنامج Digital Literacy.....
- ٤- مخرجات مركز التدريب من خلال مبادرة التعليم المصرية : ٤.
١. تم التنسيق مع وزارة الاتصالات حيث تدرب عدد ١٠ من أعضاء هيئة التدريس , elearning ,
٢. و ١٠ عاملين علي برنامج Digital Literacy.....
- ٥- الفئات المستهدفة من المشروع :

١. أعضاء هيئة التدريس.....
٢. الهيئة المعاونه.....
٣. العاملون والسكرتاريه.....

٦- التدريب والخبرات المضافة للعاملين بمركز التدريب:

م	الدورة	عدد المتدربين	القائم بالتدريب
١	Photoshop	٢	الوحده المركزيه للتدريب
٢	Dream weaver	٢	الوحده المركزيه للتدريب
٣	Flash	٢	الوحده المركزيه للتدريب
٤	A+	٢	الوحده المركزيه للتدريب
٥	Advanced power point	٢	الوحده المركزيه للتدريب
٦	On line Exams	٤	مركز التدريب ببني سويف

٧- خطة ضمان استمرارية المشروع :

١. تم التصديق على تحويل مركز التدريب إلى وحده ذات طابع خاص في جلسة مجلس الجامعة في فبراير ٢٠٠٩
٢. جاري التخطيط لعمل دورات برسوم رمزية لتدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين على تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
٣. جاري دراسة أن يقوم مركز التدريب بتدريس مادة الحاسب في إطار قرار المجلس الأعلى للجامعات بشأن حصول الطلاب المقيدون في العام الجامعي ٢٠٠٨-٢٠٠٩ ومابعدة على الرخصة الدولية لقيادة الحاسب ICDL.
٤. جاري عمل الاجراءات اللازمة للترخيص للمركز بعقد دورات ICDL وتنفيذ امتحانات هذه الرخصة بالمركز.
٥. جاري الاعداد لعقد دورات متقدمة لآعضاء هيئة التدريس للحصول على الشهادات التخصصية بعد حصولهم على شهادة ICDL
٦. جاري الإعداد لعمل دورات تحليل لبيانات والحسابات العددية لأعضاء هيئة التدريس والمهتمين من المجتمع المدني.
٧. النشاط.

٨- الأنشطة الخاصة بجودة تنفيذ المشروع:

١. يتم عمل لقاءات دوريه مع المتدربين في أثناء وعقب انتهاء كل دوره لمناقشته تقييم الدورات.....
٢. تم عمل عدد من ورش العمل في إدارة الصندوق بالمجلس الأعلى للجامعات تم خلالها التعرف على الديناميكية المرسومة للتدريب في كل من المراحل المختلفة للتدريب.....

٩- أهمية المشروع الحالية وضرورة استمراره مستقبلا:

١. يعمل المشروع ضمن شبكة متكاملة تضم كل الجامعات المصرية الهدف منها الارتقاء بمستوي أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات إلى المستوى الذي يواكب سياسة الدولة للنهوض بمكانة الجامعات المصرية في الداخل والخارج.
٢. تم استكمال البنية الأساسية لمشروع التدريب من معامل ومواد علمية وخطط تدريبية تتكامل مع البنية الأساسية للوحدة المركزية للتدريب بالمجلس الأعلى للجامعات وبمراكز التدريب بالجامعات المصرية.
٣. يحتاج مركز التدريب دعم واحلال حيث أن المركز وصل بعد مجهود شاق إلى مستوى تنظيمي وتعليمي يتعرض الآن للتبديد والتآكل بسبب التوقف، حيث أن الأجهزة الحالي لايمكنها تشغيل البر امج الحديثة وكذلك فإن المركز في حاجة إلى معملين آخرين حتى يتمكن من تنفيذ الخطط المستقبلية المشار إليها
٤. المساحة الحالية المخصصة للمركز ضيقة وليس به اي متطلبات البنية الأساسية من أثاث وتجهيزات مختلفة.
٥. يمكن للمركز أن يؤدي خدمات عديدة للجامعة وكلياتها والمجتمع الذي تخدمه في مجال تكنولوجيا المعلومات متكاملًا مع اي جهات أخرى داخل الجامعة وكلياتها

١٠ - الإحتياجات

١. توسعة المشروع ليفي بمتطلبات الجامعة في المرحلة القادمة وتشمل إنشاء عدد ٢ معمل ومايستوجب ذلك من اللوازم الآتية

(١) توفير مكان مناسب ومجهز بالتوصيلات الكهربائية اللازمة وكابلات تغذية الأجهزة وكابلات وشبكة الاتصالات.

(٢) توفير عدد ٢٠ جهاز حديث لكل معمل حتى يفي بالمتطلبات المستقبلية من تشغيل البرامج المتطورة.

(٣) عدد ٢ طابعة واحدة لكل معمل

(٤) عدد ٢ داتا شو واحد لكل معمل.

(٥) ٢ سكاثر

(٦) عدد ٢ UPS بواقع واحد لكل معمل لحماية البيانات والأجهزة.

(٧) برامج أصلية للتدريب وتشمل نسخة لكل جهاز من

(أ) Windows XP و Wnidows Vista

(ب) Microsoft Office ٢٠٠٧ و Microsoft Office ٢٠٠٣

(ت) ICDL Package

(ث) برنامج Spss

(ج) MathWorks- Matlab

(ح) Antiviruis

(٨) مقر مناسب لمركز التدريب (حيث يشغل حاليا جزء من أحد المعامل بدون أي امكانيات) على أن يتم امدادة بالأثاث المناسب والأدوات المناسبة من فاكس وماكينة تصوير والمساعدات الإدارية الأخرى.

ملخص الاحتياجات:

م	السنة	التجهيزات	تكلفة الموارد البشرية	التدريب	الإجمالي
١	الأولي	٣٠٠,٠٠٠	٢٠٠,٠٠٠	١٠,٠٠٠	٥١٠,٠٠٠
٢	الثانية	٣٠٠,٠٠٠	٢٥٠,٠٠٠	١٥,٠٠٠	٥٦٥,٠٠٠
٣	الثالثة	٢٠٠,٠٠٠	٣٠٠,٠٠٠	٢٠,٠٠٠	٥٢٠,٠٠٠
٤	الرابعة	٢٠٠,٠٠٠	٣٥٠,٠٠٠	٢٥,٠٠٠	٥٧٥,٠٠٠
٥	الخامسة	١٠٠,٠٠٠	٤٠٠,٠٠٠	٣٠,٠٠٠	٥٣٠,٠٠٠
	إجمالي				١,٧٠٠,٠٠٠

٤/١/٧ مطبعة جامعة بني سويف

أولاً: الإطار الفكري والمنهجي للخطة الإستراتيجية

٥- مقدمة عن مطبعة جامعة بني سويف:

تأسست المطبعة بقرار من مجلس كلية العلوم في ١٩٩٨ ثم بقرار مجلس جامعة القاهرة في نفس العام وبعد ذلك حين تم فصل فرع بني سويف عن الجامعة الأم بالقرار الجمهوري تم أيضا نقل مطبعة كلية العلوم الى إدارة الجامعة في عام ٢٠٠٦ والمطبعة منذ تأسيسها وهي تسعى بكل قوة إلي تفعيل إمكانياتها من خلال إستراتيجيات وتوجهات الجامعة الأم وإثراء خبراتها الفنية معتمدة في ذلك كله علي الخبرات الفنية في مطابع الجامعات الأخرى خاصة مطبعة الجامعة الأم في ذلك الوقت وهي جامعة القاهرة ثم المطابع الأميرية ومستندة في ذلك لكافة المستحدثات والأساليب العلمية والتكنولوجية إلي جانب الرؤى الفاعلة من أجل خدمة كافة القطاعات والتخصصات بالجامعة وخارج الجامعة.

وتسعي الجامعة طوال مسيرتها إلي تطوير برامج وحداها الخاصة ومراكزها وذلك باستحداث برامج جديدة علي نحو يتناسب مع المتغيرات العلمية والأكاديمية والخدمية بقطاعاتها وخاصة قطاع شؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة وذلك بإنشاء الوحدات والمراكز ذات الطابع الخاص من أجل خدمة المجتمع ورعاية أبنائها الطلاب داخليا وخارجيا.

٦- فلسفة الوحدة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة :

تتبنى الوحدة في مجال خدمة المجتمع توجيه كافة الأنشطة الأكاديمية والخبرات الفنية نحو تحقيق رضا العملاء والأطراف ذات المصلحة مع التطوير والتحسين المستمر لجودة الخدمات الجامعية والمجتمعية المقدمة للطلاب و الخريجين وجميع هيئات المجتمع وأفراد الوصول بهم إلى المستويات التي تحقق التميز التنافسي في سوق العمل المحلي والإقليمي والعالمي ، وذلك من خلال ثقافة مجتمعية تقوم على الإلتزام بالتوجه نحو المستفيد ، والتحسين والتطوير المستمر.

وترجع أهمية اتباع الخدمات المجتمعية للوحدة إلى عدة اعتبارات يمكن إيجازها على النحو التالي:-

- التغير المستمر في إحتياجات ومتطلبات سوق العمل مما يتطلب القيام بالعملية الخدمية و التنموية بأساليب جديدة ومتطورة في ظل التنافسية والعولمة مع إبتكار آليات جديدة لحل المشكلات التي تواجه مسيرة التطور التكنولوجي والعالمي.

- تعاظم دور العنصر البشرى المؤهل والمدرّب والقادر على الابتكار والإبداع في التعامل مع النظام العالمى الجديد وتحدياته.
 - مساهمة الوحدة فى تقدم ونمو المجتمع بتقديمها خدمات للمجتمع الجامعى وجميع هيئات المجتمع خارج الجامعى.
 - الإسهام فى حل كثير من المشكلات التى تعوق المجتمع الداخلى والخارجى للجامعة مما يحسن من نظرة المجتمع للجامعة.
 - جعل برامج ومناهج الجامعة التعليمية تتسم بالواقعية لمقابلة التوازن بين توقعات الأطراف المعنية ومتطلبات التنمية المستدامة.
 - ضرورة البحث عن مصادر تمويل ذاتية متعددة لتحسين وتطوير العملية التعليمية والبحثية و الخدمية والتنموية بالجامعة.
- ولذلك كله فإن الوحدة فى سعيها لتحقيق أفاق جديدة لخدمة الجامعة والمحافظة وأفراد المجتمع معتمدة فى ذلك على الإلتزام بنشر وتعزيز ثقافة الخدمات المجتمعية والتنموية المتكاملة مع العمل على تحقيق الترابط والتجانس بين النظم والإجراءات المتبعة فى الجامعة من خلال الخطة الاستراتيجية والتى تلتزم بالآتي
- التوجه فى الوحدة برسالة وغايات الجامعة وقيمها وأهدافها.
 - المسئولية الواضحة وفهم دور كل فرد فى تطبيق ونشر ثقافة الخدمات المجتمعية
 - تحقيق المساواة والعدالة والشفافية والمرونة اللازمة فى أسلوب تقديم الخدمة بما يقابل إحتياجات وتوقعات أصحاب المصلحة.
 - تحديد المجالات المحتملة والممكنة لتحقيق التميز والإبداع والابتكار.
 - الإلتزام بالتحسين والتطوير المستمر لجوانب المنظومة الخدمية والتعليمية والبحثية بالجامعة.
 - اتباع منهجية قائمة على المبادرة والتنبيؤ بالإحتياجات المجتمعية المستقبلية .
 - المتابعة والمراجعة المستمرة للأداء فى ضوء الأهداف والمعايير الموضوعية.
- ٧- الإفتراضات الأساسية للخطة الإستراتيجية :
- تقوم خطة المطبوعة الإستراتيجية لمفهوم الخدمات المجتمعية على مجموعة من الإفتراضات الأساسية التى يمكن إيجازها على النحو التالي:-

- تطوير الخطة بصورة شمولية تحقق التوازن بين توقعات الأطراف المعنية وإحتياجات المجتمع الضرورية.
- بناء الخطة على الدراسة الذاتية للوحدة وإستخدام تحليل (SWOT) لتحديد نقاط القوة والضعف الداخلية ، والفرص والتهديدات الخارجية.
- المقارنة المرجعية لتحديد إحتياجات التحسين لسد الفجوة بين الأداء الفعلي وأهداف الوحدة.
- نشر ثقافة الوعي الخدمي في الأداء من أجل تحسين البيئة الداخلية والخارجية بالجامعة وتوفير القوة الدافعة لتنفيذ الخطة بكفاءة وفعالية.
- وضع برامج وخطط متوازنة ذات رؤى مستقبلية لتحسين أداء وأنشطة الوحدة.
- وضع مقاييس واضحة للأداء.
- المتابعة المستمرة لتنفيذ الخطة الإستراتيجية والخطط التنفيذية لعمليات التطوير والتحسين .
- التقييم الدوري من خلال مجموعة إستشارية داخلية وخارجية.
- نشر نتائج المتابعة والتقييم مع مراجعة نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات الخارجية (SWOT) .

٨- منهجية إعداد الخطة:

تقوم خطة المطبوعة الإستراتيجية لنشر الخدمات الطلابية والمجتمعية على منهجية مركبة هي "التحليل المستقبلي" Prospective Analysis . وتكمن أهمية هذه المنهجية فى قدرتها على تحليل "البيئة الخارجية للوحدة لإستقراء الفرص والتهديدات المحتملة ، وتحليل "البيئة الداخلية" للوحدة من حيث كفاءتها وقدراتها الذاتية لتحديد نقاط القوة والضعف فيها ، سعياً نحو إحداث التناسق والتعاون بين جميع الأنشطة لتنفيذ إستراتيجية الوحدة وتحقيق رؤيتها المستقبلية وغاياتها الإستراتيجية. كما أنها تمدنا بأساس سليم لإتخاذ القرارات الإستراتيجية وفقاً للمعايير المحددة ، وبالتالي تعتبر مدخلاً أساسياً للتخطيط الإستراتيجى للوحدة فى علاقتها بسوق العمل وإحتياجات التنمية المجتمعية وحركة المستجدات على المستوى العالمى.

كما أن هذا المنهج يلتفت إلى العناصر الرئيسية فى منظوماتها بقدر متكافئ ، ويحلل هذا كله فى إطار التبادل المستمر مع المجتمع بمتغيراته المتعددة كما يقدم لصانعى القرارات بدائل وخيارات ممكنة لموضوع الدراسة.

- وبناء على ما سبق فإن أسلوب العمل فى الخطة الاستراتيجية للوحدة قد اعتمد على ما يلى:-
- تحليل مضمون الأدبيات المتنوعة العالمية منها والمحلية والمتصلة بعلاقة التعليم الجامعى - بتوجهات ومتطلبات التنمية وسوق العمل ، وكذلك المقارنات المرجعية للتجارب المحلية والإقليمية والعالمية وأسس تقويمها والإستفاده منها.
 - تحديد إطار حاكم للرؤية المنظومية يستند إلى منطلقات أساسية تبلورها مفاهيم حاكمة ، وذلك من خلال فهم وإستيعاب لفلسفة خدمة الجامعة للمجتمع وأهدافها وتطورها وموقع الوحدة ، وأيضاً فهم سوق العمل وهيكـل العمالة ، مع تحديد إطار تحليلى لحركة المستجـدات المحلية والإقليمية والعالمية وتداعياتها المتنوعة على القطاعات المجتمعية.
 - المسح الشامل SWOT Analysis لتحديد نقاط القوة والضعف فى البيئة الداخلية، والفرص والتهديدات المحتملة الخارجية للوحدة.
 - واتساقاً مع رؤية الجامعة ومنهجية الخطة المستهدفة فإن إجراءات التنفيذ مرت بالمراحل التالية:-

- تشكيل فريق الخطة بشكل يتضمن كافة التخصصات المعنية بالتخطيط الإستراتيجى للوحدة، ثم تم توزيع أعضاء الفريق وفقاً للمنهجية المحددة فى تلك الخطة.
- تحديد أهم المصادر وبداية جمع المادة العلمية.
- تحليل مضمون الوثائق واللوائح والدراسات المتصلة بمنظومة الوحدة وما يتعلق بها.
- القيام بالمسح الخدمى للبيئات المحلية والأقليمية والعالمية .
- تصميم وتطبيق أدوات الدراسة الميدانية (المسحية والتحليلية منها والمقابلات).
- تحليل النتائج ورصدها فى تقرير أولى (مسودة أولى للخطة).
- عقد الندوات النقاشية والعصف الذهنى بين أعضاء الفريق وعينة من الأطراف المعنية .
- تنظيم آليات مناسبة لتوثيق جهود العمل بالوحدة.

(٥) الأطراف المصلحة فى الخطة الاستراتيجية:

يعتبر تحديد الأطراف أصحاب المصلحة Stakeholders من العوامل الهامة لضمان فاعلية الخطة ، حيث أن مقابلة إحتياجات وتوقعات تلك الأطراف من أولى الضمانات التى توضح مدى واقعية الخطة المقترحة فى نشر الوعي الخدمى والتنموي المتكامل ومدى المساهمات التى تقدمها المطبـعة لخدمة المجتمع. ويمكن تحديد الأطراف أصحاب المصلحة على النحو التالي :-

- إدارة الجامعة والكليات والمراكز والوحدات بالجامعة.
- أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة والعاملون.
- الطلاب.
- جميع هيئات المجتمع المحلي خاصة وزارة التربية والتعليم والصحة وديوان عام المحافظة
- المنظمات والهيئات العامة والخاصة.
- المؤسسات والجهات الحكومية المختلفة.
- المجتمع بوجه عام.

(٦) تحديد الاحتياجات: Need Assessment

لتوفير مقومات النجاح للخطة من اللازم تحديد وتقييم الاحتياجات اللازمة والتي يمكن توضيحها فيما يلي :

١٤. إتباع استراتيجية تكاملية متطورة تسعى للتغيير والتحسين المستمر بأسلوب مبادر بهدف إرضاء جميع الأطراف ذات المصلحة لتحقيق التميز في الأداء .
١٥. نشر ثقافة الوعي الخدمي والتنموي المتكامل وتطبيق فلسفته وأدواته وآليات تنفيذه في المطبعة.
١٦. تنمية القيم التي تتعلق بالعمل الجماعي والثقة والولاء والانتماء وزيادة الرضاء الوظيفي .
١٧. وضع دليل ارشادي لمفاهيم الوعي الخدمي والتنموي المتكامل يشمل الخطط والهيكل التنظيمية والسياسات والإجراءات والقواعد اللازمة للتنفيذ ونظام لتوثيق الإجراءات وتبسيط إجراءات العمل مع التركيز على العمليات الهامة والحيوية بحيث توجه لتلبية إحتياجات المستفيد من الخدمة.
١٨. تحديد المهارات والقدرات اللازم توافرها في العاملين لتقديم خدمة متطورة لمجتمع الجامعة والمحافظة والعمل على تنمية تلك المهارات والقدرات للمستويات المطلوبة عن طريق التدريب المستمر.
١٩. إنشاء مبنى إدارى مستقل للوحدة مجهز بأغلب الأجهزة المعنية بالطباعة ويوجد قائمة ببعض الأجهزة
٢٠. تجهيز وحدة لمراقبة الجودة داخل المطبعة.
٢١. تجهيز معمل حاسب ألى لرصد جميع النتائج لتوثيق النتائج والإستفادة منها فى تطوير المطبعة.
٢٢. وضع نظام داخلي للمتابعة والمراجعة لتقييم جهود الوحدة في مجال الخدمات المجتمعية والتنموية المتكاملة واتخاذ إجراءات تصحيحية عند وجود انحرافات في الأداء.

٢٣. تطوير نظام فعال للاتصالات والمعلومات وأن يتم جمع وتبادل البيانات والمعلومات بصورة منتظمة لإجراء الدراسات وتحليل النتائج وتحديد كفاءة وفاعلية الخطط والتنفيذ.

٢٤. وضع نظام لتشجيع ومكافأة التميز في الأداء ونشر التجارب الناجحة.

(٧) تقييم المخاطر : Risk Assessment

لتحقيق النجاح في تطوير وتنفيذ الخطة الإستراتيجية للمطبعة يجب تحديد وتقييم المخاطر والعقبات المرتبطة بعملية تصميم وتطوير وتنفيذ الخطة لإتخاذ الخطوات اللازمة للتعامل مع تلك المخاطر والعقبات وتوفير الدعم ومقومات النجاح للخطة ، ويمكن توضيح تلك المخاطر والعقبات فيما يلي :

- عدم كفاية الدعم من جانب الجامعة ، أو التغير في أولوياتها وإتجاهاتها.
- عدم كفاية الموارد اللازمة للتنفيذ.
- إنخفاض كفاءة وفاعلية نظام الاتصالات والمعلومات.
- عدم الإعداد والتهيئة اللازمة للتعامل مع الخوف ومقاومة التغيير للعاملين خاصة المدربين منهم وذوى الخبرة.
- عدم كفاية العنصر البشرى المدرب على الطباعة فى الجامعة والمحافظة بأكملها .
- تأثير الأزمة الإقتصادية العالمية على الحالة الإقتصادية لرجال الأعمال والمجتمع المدني.
- البيروقراطية فى أساليب التنفيذ والمتابعة مع المنظمات الخارجية.

(٨) أولويات الوحدة خلال فترة إعداد الخطة

- ضرورة تأهيل وهيكلة الوحدة وكوادره للعمل على التطوير والتحسين المستمر.
- التوسع فى نشر الوعي بمفهوم التنمية المتكاملة وتوفير الموارد والبنية اللازمة لتحقيق ذلك .
- تفعيل وعقد إتفاقات مع المؤسسات المحلية والإقليمية والعالمية لإنشاء برامج مشتركة لخدمة الجامعة داخليا وخارجياً.
- تسويق خدمات الوحدة والاهتمام بقضايا المجتمع والعمل على المساهمة الفاعلة فى التنمية المستدامة.
- الإهتمام بالتدريب المستمر للقيادات ، العاملين لرفع الكفاءة والفعالية وتحقيق التميز فى الأداء وخدمة المجتمع.
- الإهتمام بتحسين البنية التحتية للوحدة.

ثانياً: الخطة الإستراتيجية في ضوء خدمة الجامعة والمجتمع

(١) رؤية ورسالة المطبعة:

● الرؤية :

نحو خدمة متميزة وأفضل للجامعة والمجتمع من خلال خطط وبرامج خدمية متطورة ومتميزة ومطابقة للمعايير العالمية.

■ الرسالة :

تقوم الوحدة بتزويد الجامعة وافراد المجتمع والمؤسسات بأسس الطباعة والمعرفة والمهارات طبقاً للمعايير الدولية مع وعي كامل لمشكلات المجتمع واخلاقيات المهنة.

وذلك على النحو التالي :

- إثراء المعارف النظرية والتطبيقية وفقاً للمعايير الأخلاقية والإجتماعية والثقافية للمجتمع.
- نشر ثقافة وأخلاقيات الخدمة العامة وكيفية تطبيقها.
- تدعيم التعاون بين الجامعة والمجتمع محلياً وإقليمياً وعالمياً.
- إمداد أعضاء هيئة التدريس بأحدث النظم فى مجال الطباعة.

(٢) تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمطبعة SWOT Analysis

تحليل البيئة الداخلية

أوضحت نتائج الدراسة الذاتية للمطبعة أن هناك مجموعة من نقاط القوة التي تتميز بها الوحدة داخلياً والتي يمكن استثمارها وتفعيلها على النحو الذي يحقق رسالة الوحدة. كما أظهرت نتائج الدراسة بعض نقاط الضعف التي قد تؤثر على كفاءة وفاعلية الوحدة في تحقيق رسالتها وغايتها.

نقاط القوة Strengths

- خبرات الأساتذة المعنيين بهذا الشأن بالجامعة
- توجيه التنمية المستدامة من الدولة الي محافظات الصعيد مما يؤدي الي إنشاء العديد من المصانع وتواجد فرص كبيرة لنشر رسالة المطبعة.
- تنوع المصادر الفنية والاستشارية بالوحدة
- وجود برتوكولات تعاون بين الوحدة وإدارة الجامعة والوحدات الخاص في الجامعة
- وجود برتوكولات تعاون مع المؤسسات الخارجية

- حرص أعضاء هيئة التدريس على تقديم كتاب متميز وذو جودة عالية.
- توقف الصندوق الإجتماعى عن إقراض أصحاب المطابع وعدم دعمه للمطابع الجديدة بالذات أدى الى الحد من المنافسين رغم كثرتهم داخل المحافظة.

نقاط الضعف Weaknesses

- لا توجد آلية لقياس إحتياجات المجتمع توضع علي أساسها خطة الوحدة لخدمة المجتمع
- لا توجد خطة مستقبلية واضحة محددة المسؤوليات والآليات لخدمة المجتمع
- قلة الأجهزة والماكينات المتاحة مما يجعل الوحدة تتعامل مع بعض الوحدات الأخرى خاصة فى مجال طباعة فصل الألوان.
- النمو الدائم والمستمر للمنافسين مع تجاهل إدارة الجامعة لتطوير الوحدة.
- قناعة بعض المسؤولين فى الجامعة بأن المطبعة تخدم الجامعة فقط
- عدم القناعة من قبل إدارة المطبعة بمجال التدريب المتميز للعاملين والفنيين.

تحليل البيئة الخارجية

في ظل المتغيرات الراهنة محلياً وإقليمياً وعالمياً أوضحت نتائج التحليل أن الوحدة أمامها العديد من الفرص المتاحة والتي يمكن الإستفادة منها في تدعيم "الوحدة التنافسي" وتحقيق غاياتها وأهدافها الإستراتيجية، كما أن هناك مجموعة من التهديدات المحتملة والتي يتحتم على الوحدة أن تحدد كيفية التعامل معها في سبيل تحقيقها لرسالتها وغاياتها.

الفرص المتاحة Opportunities

- يوجد داخل محافظة بني سويف الآن تنمية شاملة فى مجال الصناعة مما أدى الى إنشاء كثير من المنشآت الصناعية التى تحتاج بدورها الى مطبوعات بصفة مستمرة وأيضا يؤدي هذا الى تنمية الخدمات التكميلية لتغذية هذا الدور
- زيادة الإهتمام داخل الجامعة بتنمية الخدمات المجتمعية.
- إنشاء مركز للتعليم المفتوح داخل الجامعة مما يزيد من فرص التنوع فى مجال الطباعة.
- إنشاء عدد من الكليات الجديدة مما يزيد عدد المستفيدين بالخدمة داخل الجامعة وخارجها حيث أن الكتاب فى حد ذاته أداة للدعاية داخل الجامعة وخارجها.
- إنشاء كثير من العيادات ومعامل التحاليل التى تحتاج الى مطبوعات دائمة.

- ثقة الأفراد وأصحاب المصلحة فى الإدارة الجامعية للوحدة مما يعطى لهم الأمان فى التعامل معها.

التهديدات المحتملة Threats

- الإنهيار الإقتصادي العالمي في ظل الأزمة المالية العالمية مما جعل كثير من المستثمرين يفكرون كثيرا قبل إنشاء أي منشأة صناعية جديدة. كما أدت الأزمة الي إغلاق كثير من المنشآت الصناعية.
- كثرة المنافسين داخل المحافظة حيث أنه تم إنشاء حوالى ١٠ مطابع جديدة وتم أيضا تطوير المطابع القديمة وتحويلها من الطباعة بنظام التيبو الى الطباعة بنظام الأوفست ليصبح عدد المطابع الجيدة والمطورة حواله خمسين مطبعة
- زيادة القيود الجامعية على الكتاب الجامعى.
- الإعارات الممتدة لأعضاء هيئة التدريس إلى جامعات خارج الوطن.

ثالثا: الاهداف الاستراتيجية والخطط والبرامج

اولا: الاهداف الاستراتيجية:

- (١) تطوير دور المطبعة كأحد الوحدات المتخصصة و المتميزة في المجال الخدمى داخل الجامعة وخارجها برؤى ذات توجه مستقبلى.
 - (٢) توفير مناخ مجتمعي يتفق مع فلسفة ومبادئ الجامعة فى الأداء الخدمى موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والاجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والإستقلالية.
 - (٣) تحديد أولويات العمل لرفع كفاءة وفاعلية الوحدة كأحد الوحدات الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلى والإقليمى والعالمى.
 - (٤) زيادة قدرة الوحدة على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع وتفعيل الوحدات ذات الطابع الخاص بالجامعة والكليات ولتسويق الخدمات المجتمعية والتنموية والتطبيقية.
- لتحقيق الهدف الاول: " (١) تطوير دور المطبعة كأحد الوحدات المتخصصة و المتميزة في المجال الخدمى داخل الجامعة وخارجها برؤى ذات توجه مستقبلى"**

الأهداف المرحلية للهدف الاول:

- ٧-١ تأهيل المطبعة بالكوادر الفنية المختلفة وكذا بالمعدات ذات التقنيات الحديثة.
- ٨-١ تقديم الدعم الفني والإستشاري للمطابع والهيئات الأخرى.
- ٩-١ إمداد الطلاب بخدمات متميزة فى مجال الطباعة والدعاية ذات جودة عالية تزيد من قدراتهم على تحصيل العلوم .

- ١٠-١ مد جسور للتعاون مع منظمات الأعمال لسوق العمل.
- ١١-١ التحسين المستمر فى جودة الأداء الخدمى والإنفتاح على مصادر متنوعة للمعرفة.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الاول:

- ١/١/١ تدريب العمال والفنيين بالمطبعة على أحدث نظم الطباعة وعلى أحدث المعدات وأساليب الدعاية.
- ٢/١/١ وضع وتنفيذ نظام داخلى للمتابعة والمراجعة من جانب المطبعة يتضمن آليات القياس وأساليب تصحيح الانحرافات.
- ٣/١/١ وضع وتنفيذ نظام لمكافأة وتشجيع المبادرات المتميزة.
- ١/٢/١ إدخال التكنولوجيا الحديثة وأساليب الإتصال الإلكترونية بمصادر المعرفة المحلية والعالمية .
- ٢/٢/١ صيانة المعدات والأجهزة والمواد اللازمة.
- ٣/٢/١ التوسع فى الخدمات والأنشطة.
- ١/٣/١ القيام بالدراسات اللازمة لتحديد المهارات والمعارف المطلوبة فى الفنيين.
- ٢/٣/١ إستقصاء آراء المستفيدين من الخدمة عن مدى جدوى البرامج الخدمية وفعاليتها.
- ٣/٣/١ دراسة للتنبؤ بالإحتياجات المستقبلية للمطبعة.
- ١/٤/١ تنمية العلاقات مع المنظمات وهيئات الأعمال لسوق العمل.
- ٢/٤/١ وضع إتفاقيات وبرامج للتعاون والتبادل الثقافى والعلمى للمستفيدين وتنفيذها مع الجامعات والهيئات الأخرى.
- ١/٥/١ وضع نظام دورى للمراجعة والتأكد من ألتفاقها ومعايير السلامة المهنية والجودة الشاملة وإعداد تقارير عنها.
- ٢/٥/١ تطوير برامج خدمية متعددة التخصصات.
- ٣/٥/١ تخطيط وتنفيذ مشروعات للتحسين والتطوير الخدمى.

٤/٥/١ تطوير نظم تقييم الأداء بالمطبعة.

لتحقيق الهدف الثاني: " توفير مناخ مجتمعي يتفق مع فلسفة ومبادئ الجامعة فى الأداء الخدمى موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والإجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والإستقلالية "

الأهداف المرحلية للهدف الثاني:

١/٢ تنمية الولاء والإنتماء وحب العمل والتميز فى الأداء وقبول الرأى الآخر لدى المستفيدين من الخدمات

٢/٢ التركيز على نشر مبادئ آداب وأخلاقيات المهنة.

٣/٢ توفير خدمة آمنة للمستفيدين بالجامعة.

٤/٢ تطوير نظام المعلومات الخدمية وزيادة فاعليته.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الثاني:

١/١/٢ برامج وندوات ونشرات تثقيفية للقادة والعمال والفنيين بالمطبعة.

٢/١/٢ وضع وتنفيذ نظام للمكافآت الجماعية.

١/٢/٢ ندوات ونشرات وبرامج تثقيفية وتدريبية للمستفيدين من الخدمة.

٢/٢/٢ تضمين أخلاقيات وآداب المهنة فى البرامج التنموية بالوحدة.

١/٣/٢ وضع خطة طوارئ لمواجهة المخاطر المحتملة فى الجامعة.

٢/٣/٢ برامج تدريبية لتنظيم عملية المواجهة.

٣/٣/٢ ندوات ونشرات ومطويات للتوعية بأهمية وسرية المطبوعات الجامعية.

١/٤/٢ تطوير نظام للمتابعة والتقييم لفاعلية وكفاءة إستخدام الموارد.

٢/٤/٢ المراجعة الدورية لنظم التقييم والمتابعة.

٣/٤/٢ تطوير تنظيم الخدمات المساندة بحيث توجه بالعمليات عبر الوظائف لتحقيق الجودة والمرونة

والسرعة ومقابلة إحتياجات الأطراف ذوى المصلحة.

٤/٤/٢ مد الجامعة ومراكزها المختلفة بإحتياجاتها من التقنيات الحديثة تدريجياً طبقاً لأولويات

الوحدة.

لتحقيق الهدف الثالث: " تحديد أولويات العمل لرفع كفاءة وفاعلية الوحدة كأحد الوحدات الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلى والإقليمى والعالمي."

الأهداف المرحلية للهدف الثالث:

١/٣ التوسع فى الخدمات المقدمة داخل الجامعة وخارجها وزيادة كفاءتها وفعاليتها.

٢/٣ إستحداث برامج جديدة بالوحدة.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الثالث:

١/١/٣ تطوير اتفاقات وبرتوكولات للتعاون مع المؤسسات الداخلية والخارجية بالجامعة.

٢/١/٣ تطوير استراتيجية وخطة المشاركات ووضع آليات للتنفيذ .

٣/١/٣ تحفيز أعضاء هيئات التدريس بوضع برامج للتصدى لحل مشاكل المجتمع .

لتحقيق الهدف الرابع: " زيادة قدرة الوحدة على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع وتفعيل الوحدات ذات الطابع الخاص بالجامعة والكليات ولتسويق الخدمات المجتمعية والتنمية والتطبيقية."

الأهداف المرحلية للهدف الرابع:

١/٤ تطوير الخدمات المجتمعية فى المجالات المعرفية والتطبيقية والفنية المختلفة.

٢/٤ تسويق خدمات المطبعة لتوفير مصادر للدعم والتمويل الذاتى.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الرابع:

١/١/٤ وضع آلية للتنسيق والمشاركة لحل مشكلات المجتمع وتحسين الخدمة بصورة تكاملية.

٢/١/٤ مد جسور للتعاون بينالوحدة والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.

١/٢/٤ القيام بدراسة لتحديد الاحتياجات الخدمية والفنية والتقنية لتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.

١/٣/٤ ترويج خدمات المطبعة فى مجال الدعاية والإعلان والاستشارات والتدريب.

١/٣/٤ إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل والدوريات والنشرات لانشطة المطبعة المختلفة.

الخطة التنفيذية للمركز

الهدف الاول: تطوير دور المطبعة كأحد الوحدات المتخصصة و المتميزة في المجال الخدمي داخل الجامعة وخارجها بروى ذات توجه

مستقبلي

الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)	انشطة التنفيذ	المدة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الاداء	الخطط و البرامج	الاهداف المرحلية
٢٥	فرق و ورش عمل برامج تدريبية نظام اتصال ومتابعة موارد بشرية	٢٠٠٩ - ٢٠١٠	إدارة الجامعة نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة مجلس ادارة المطبعة	- المقارنة للاداء بعد التدريب. - نتائج التقييم والمراجعة من جانب مجلس الإدارة - رضا الفنيين عن الأداء - رضا المستفيد من الخدمة	١/١/١ تدريب العمال والفنيين بالمطبعة على أحدث نظم الطباعة وعلى أحدث المعدات وأساليب الدعاية.	١/ تاهيل المطبعة بالكوادر الفنية المختلفة
٢٥	ورش عمل وحلقات نقاشية نظام اتصال ومتابعة دورات تدريبية دراسات ميدانية	مارس ٢٠٠٩ - سبتمبر ٢٠١٤ ومستمر للمتابعة	إدارة الجامعة نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة مجلس ادارة المطبعة القيادات في المؤسسات الخارجية	نتائج المراجعة والمتابعة الداخلية. نتائج المتابعة والمراجعة مع المنشآت والهيئات والمؤسسات المستفيدة من الخدمة	٢/١/١ وضع وتنفيذ نظام داخلي للمتابعة والمراجعة من جانب للمطبعة يتضمن آليات القياس وأساليب تصحيح الانحرافات.	
٢٥	فرق عمل لوضع المعايير نظام اتصال مكافآت للتميز	كل ثلاثة شهور	مجلس ادارة المطبعة	- تحفيز التميز في الاداء	٣/١/١ وضع وتنفيذ نظام لمكافأة وتشجيع المبادرات المتميزة.	
٥٠٠٠	ورش عمل وتدريب معدات وأجهزة (مرفق قائمة) موارد بشرية قواعد بيانات	٢٠٠٩ - ٢٠١٠ ومستمر	إدارة الجامعة نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة مجلس ادارة المطبعة	زيادة رضا المستفيدين من خدمات المطبعة.	١/٢/١ إدخال التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية بمصادر المعرفة المحلية والعالمية	٢/١ تقديم الدعم الفني والاستشاري للمراكز البحثية والوحدات الخاصة بالجامعة والهيئات الصناعية.
٢٠٠	عقود صيانة خطط متابعة	مستمر	مجلس الجامعة مجلس ادارة المركز مديرى الهيئات	جودة النتائج ومطابقتها الي المقاييس العالمية	٣/٢/١ صيانة المعدات والأجهزة والمواد اللازمة ومتابعة إضافة المعدات الحديثة لمواكبة التطوير.	
٥٠	ورش عمل وجلسات عصف ذهني دراسات ميدانية ندوات ومؤتمرات دلائل ارشادية	مستمر	مجلس ادارة المطبعة أعضاء هيئة التدريس مديرى الهيئات والمؤسسات	دراسات خدمية وتنموية استشارات فنية مسح شامل للأنشطة داخل وخارج الجامعة رضا العملاء	٣/٢/١ التوسع فى الخدمات والأنشطة.	

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسنول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
٣/١ امداد اعضاء هيئة التدريس الطلاب بخدمات متميزة في مجال الطباعة والدعاية ذات جودة عالية تزيد من قدراتهم على تحصيل العلوم .	٣/١ القيام بالدراسات اللازمة لتحديد المهارات والمعارف المطلوبة في الفنيين.	تحديد واضح للمهارات والمعارف المطلوبة. نتائج استقصاء سوق العمل .	إدارة الجامعة مجلس ادارة المطبعة	كل عامين	دراسات ميدانية واستقصاءات حلقات نقاشية ندوات ودورات	٢٥
٣/١ ٢ إستقصاء آراء المستفيدين من الخدمة عن مدى جدوى البرامج الخدمية وفعاليتها	٣/٣/١ دراسة للتنبؤ بالإحتياجات المستقبلية للمطبعة..	نتائج استقصاء المستفيدين.	إدارة الجامعة مجلس ادارة المطبعة	من كل عام	دراسات ميدانية واستقصاءات حلقات نقاشية ندوات	٢٥
٤/١ مد جسور للتعاون مع منظمات الأعمال لسوق العمل.	٣/٣/١ دراسة للتنبؤ بالإحتياجات المستقبلية للمطبعة..	تحديد التخصصات المطلوبة في مجال الطباعة والنشر.	إدارة الجامعة مجلس ادارة المطبعة	كل عامين	- نظام اتصال و حلقات نقاشية - دراسات وندوات - قواعد بيانات	٢٥
٤/١ مع منظمات الأعمال لسوق العمل.	١/٤/١ تنمية العلاقات مع المنظمات وهيئات الأعمال لسوق العمل	زيادة معدل الاداء داخل المطبعة.	إدارة الجامعة مجلس ادارة المطبعة	كل عام	نظام اتصال و لقاءات وندوات حملات توعية	٥٠
٥/١ التحسين المستمر في جودة الاداء الخدمي والإنتفاع على مصادر متنوعة للمعرفة	٢/٤/١ وضع إتفاقيات وبرامج للتعاون والتبادل الثقافي والعلمي للمستفيدين وتنفيذها مع الجامعات وهيئات الأخرى	نتائج المراجعة. نتائج استقصاء الأطراف المعنية.	مجلس الجامعة. إدارة الجامعة مجلس ادارة المطبعة	كل عام	ورش عمل وحلقات نقاشية برامج تدريبية نظام اتصال وتقارير متابعة حملات توعية	٢٥
٥/١ وضع نظام دورى للمراجعة والتأكد من إتفاقها ومعايير السلامة المهنية والجودة الشاملة وإعداد تقارير عنها.	١/٥/١ وضع نظام دورى للمراجعة والتأكد من إتفاقها ومعايير السلامة المهنية والجودة الشاملة وإعداد تقارير عنها.	نتائج المراجعة. نتائج استقصاء الأطراف المعنية.	مجلس الجامعة. إدارة الجامعة مجلس ادارة المطبعة	كل عام	ورش عمل وحلقات نقاشية برامج تدريبية نظام اتصال وتقارير متابعة حملات توعية	٢٥
٢/٥/١ تطوير برامج خدمية متعددة التخصصات.	٢/٥/١ تطوير برامج خدمية متعددة التخصصات.	نتائج استقصاءات المستفيدين نتائج استقصاءات الطلاب. التقدم في مستوى الاداء الخدمي.	إدارة الجامعة مجلس ادارة المطبعة	كل عام	ندوات ونشرات توعية -برامج تدريبية موارد بشرية -دراسات واستقصاءات -برمجيات	٢٥
٣/٥/١ تخطيط وتنفيذ مشروعات للتحسين والتطوير الخدمي	٣/٥/١ تخطيط وتنفيذ مشروعات للتحسين والتطوير الخدمي	عدد البرامج ومستوى المشاركة. نتائج التقييم واستقصاء الأطراف المعنية.	إدارة الجامعة مجلس ادارة المطبعة	٢٠٠٩-٢٠١٠	-نظام اتصال دراسات ندوات وورش عمل وبرامج تاهيل وإعداد خطط	٥٠
٤/٥/١ تطوير نظم تقييم الأداء بالمطبعة.	٤/٥/١ تطوير نظم تقييم الأداء بالمطبعة.	رضاء العملاء	إدارة الجامعة مجلس ادارة المطبعة	كل عامين	خطوط وندوات ودورات تدريبية	٢٥

الهدف الثاني: " توفير مناخ مجتمعي يتفق مع فلسفة ومبادئ الجامعة في الأداء الخدمي موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والإجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والإستقلالية ".

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالآلاف)
١/ تنمية الولاء والانتماء وحب العمل المتميز في الأداء قبول الرأي الآخر لدى المستفيدين من خدمات	١/١/٢ برامج وندوات ونشرات تثقيفية	نتائج الاستقصاءات معدلات الشكاوى والمنازعات	مجلس الجامعة مجلس ادارة المطبعة ادارة الجامعة	كل عام	ندوات وحملات توعية ونشرات موارد بشرية	٢٥
٢/ التركيز على نشر ببادئ آداب وأخلاقيات مهنة.	٢/١/٢ وضع وتنفيذ نظام للمكافآت الجماعية	زيادة مستوى التفاعل والعمل الجماعي.	مجلس الجامعة مجلس ادارة المطبعة ادارة الجامعة	كل عام	نظام للتطبيق - دراسات واستقصاءات - برامج تدريب و - مكافآت	٢٥
٣/ توفير خدمة أمنة لمستفيدين بالجامعة.	١/٢/٢ ندوات ونشرات وبرامج تثقيفية وتدريبية للمستفيدين من الخدمة.	عدد الندوات والنشرات والبرامج مستوى المشاركة والاستجابة	مجلس ادارة المطبعة	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية ندوات توعية ونشر ثقافة نشرات ومطويات	٢٥
	٢/٢/٢ تضمين اخلاقيات واداب المهنة في البرامج التثموية بالوحدة.	عدد البرامج المتناولة لموضوع آداب وأخلاقيات المهنة. نتائج قياس استجابة الفنيين لتلك البرامج.	مجلس ادارة المطبعة	مستمر	فرق عمل - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية - نظام تقييم ومتابعة	٢٥
	١/٣/٢ وضع خطة طوارئ لمواجهة المخاطر المحتملة في الجامعة.	الدقة في تحديد المخاطر المحتملة. فاعلية وتكامل خطة الطوارئ ومدى تغطيتها للمخاطر المحتملة. تحديد الأدوار والسلطات والمسئوليات بدقة.	مجلس الجامعة مجالس الكليات مجلس ادارة المطبعة	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية دراسات واستقصاءات تصميم خطط و- أجهزة ومعدات اتصال ومتابعة و موارد بشرية	٥٠
	٢/٣/٢ برامج تدريبية لتنظيم عملية المواجهة.	مستوى التدريب المقدم. مستوى مشاركة الأفراد واستجابتهم.	مجلس الجامعة مجلس ادارة المطبعة وحدة الدفاع المدني	مستمر	فرق عمل و- برامج تدريبية - نظام تقييم للبرامج - نظام اتصال	٢٥
	٣/٣/٢ ندوات ونشرات ومطويات للتوعية بأهمية وسرية المطبوعات الجامعية	مستوى الوعي ومعدل الاستجابة.	مجلس ادارة المطبعة	مستمر	نشرات وحملات توعية - ندوات وحلقات نقاشية	٢٥
	١/٤/٢ تطوير نظام للمتابعة والتقييم لفاعلية وكفاءة استخدام الموارد.	مؤشرات الكفاءة والفاعلية. نتائج التقييم والمراجعة.	مجلس ادارة المطبعة	مستمر	فرق عمل واتصال ومتابعة دراسات وتحليل	٢٥
	٢/٤/٢ المراجعة الدورية للنظم التقييم والمتابعة.	نتائج المراجعة.	مجلس ادارة المطبعة	مستمر	فرق عمل واتصال ومتابعة دراسات وتحليل	٢٥
٤/ تطوير نظام معلومات وزيادة اعليته.	٣/٤/٢ تطوير تنظيم الخدمات المساندة بحيث توجه بالعمليات عبر الوظائف لتحقيق الجودة والمرونة والسرعة ومقابلة احتياجات الأطراف ذوى المصلحة.	الدقة في تحديد العمليات الهامة والحيوية للأطراف المعنية. تحديد واضح للإجراءات المستخدمة في تأديتها. المطلوب مدى فاعلية تحقيق الهدف المطلوب. مستوى رضا الأطراف المعنية.	مجلس ادارة المطبعة	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية و موارد بشرية- أجهزة ومعدات - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
	٤/٤/٢ مد الجامعة ومراكزها المختلفة باحتياجاتها من التقنيات الحديثة في الطباعة والدعاية تدريجيا طبقا لأولويات الوحدة.	مستوى التقدم وتحقيق الفاعلية والكفاءة في العمل. مدى التقدم في فاعلية نظام الاتصالات والمعلومات بالجامعة.	مجلس الجامعة مجالس الكليات مجلس ادارة المطبعة	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية و- دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية و موارد بشرية- أجهزة ومعدات - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
اجمالى الهدف الثاني						
٣٢٥						

الهدف الثالث تحديد أولويات العمل لرفع كفاءة وفاعلية الوحدة كأحد الوحدات الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلى والإقليمي والعالمي

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
١/٣ التوسع في الخدمات المقدمة داخل الجامعة وخارجها وزيادة كفاءتها وفاعليتها.	١/١/٣ تطوير اتفاقات وبرتوكولات للتعاون مع المؤسسات الداخلية والخارجية بالجامعة.	عدد الاتفاقات. عدد الدراسات المشتركة.	مجلس الجامعة. مجالس الكليات مجلس ادارة المطبعة	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
	٢/١/٣ تطوير استراتيجية وخطة المشاركات ووضع آليات للتنفيذ	تطوير استراتيجية ذات رؤى مستقبلية. مستوى تكامل الخطة وفاعليتها.	مجلس الجامعة. مجالس الكليات مجلس ادارة المطبعة	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
	٣/١/٣ تحفيز أعضاء هيئات التدريس بوضع برامج للتصدى لحل مشاكل المجتمع.	مقدار المساهمة في التنمية المستدامة للمجتمع. مستوى المشاركة والاستجابة . أهمية الموضوعات وأولوياتها لاحتياجات المجتمع	مجلس الجامعة. مجالس الكليات مجلس ادارة المطبعة.	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
٢/٣ تقديم الدعم الفني والاستشاري للمطابع والهيئات الأخرى و إستحداث برامج جديدة بالوحدة	١/٢/٣ الاستعانة بالخبراء المحليين والدوليين في مجال النشر والثقافة والدعاية والإعلان	جودة الاداء ورضاء المستفيد	مجلس ادارة المطبعة.	مستمر	- برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
	التوعية بنوعية البرامج بعد تحديثها ومتابعتها وإعادة تقييمها .	زيادة التوعية جودة الاداء	مجلس ادارة المطبعة.	كل عام	- برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
٣/٣ دعم الأهداف الإعلامية الثقافية والمؤتمرات لجميع الكليات والوحدات التعليمية والتربوية بالجامعة	١/٣/٣ بيانات توعية عن الأنشطة المختلفة للمطبعة	زيادة الوعي زيادة الطلب على خدمات المطبعة	مجلس ادارة المطبعة.	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
	٢/٣/٣ تنمية مهارات الاداء الثقافى فى الجامعة	زيادة المهارات الثقافية	مجلس ادارة المطبعة.	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
	٢/٣/٣ نشر ثقافة المؤتمرات الهادفة اجتماعيا داخل وخارج	زيادة عدد المؤتمرات	مجلس ادارة المطبعة.	مستمر	- برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠

الجامعة				إقامة المؤتمرات	
			اجمالي الهدف الثالث		٢٥٠

الهدف الرابع زيادة قدرة الوحدة على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع ونفيعل الوحدات ذات الطابع الخاص بالجامعة والكليات

ولتسويق الخدمات المجتمعية والتنمية والتطبيقية.

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
٢/ تطوير الخدمات مجتمعية فى مجالات المعرفية التطبيقية والفنية مختلفة	١/١/٤ وضع آليه للتنسيق والمشاركة لحل مشكلات المجتمع وتحسين الخدمة بصورة تكاملية	فاعلية وكفاءة نتائج التنسيق.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المطبعة	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
	٢/١/٤ تحديث نظم الاداء داخل الوحدة.	زيادة رضا المستفيد	مجلس ادارة المطبعة	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
	٣/١/٤ زيادة دورات التدريب الفنى	جودة الاداء	مجلس ادارة المطبعة	مستمر	برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
	وضع خطة للامان البيئى والصحى والمهنى داخل الوحدة	قلة المخاطر	مجلس ادارة المطبعة	مستمر	برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
	١/٢/٤ القيام بدراسة لتحديد الاحتياجات الخدمية والفنية والتقنية لتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.	توفير بيانات ومعلومات عن الاحتياجات الفعلية للمجتمع.	مجلس ادارة المطبعة	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
٢/٢/٤ ترويج خدمات المطبعة فى مجال الدعاية والإعلان والاستشارات والتدريب.	٢/٢/٤ ترويج خدمات المطبعة فى مجال الدعاية والإعلان والاستشارات والتدريب.	عدد الاستشارات. عدد البرامج التدريبية	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المطبعة	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
	٣/٢/٤ إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل والدوريات والنشرات لانشطة المطبعة المختلفة.	فاعلية ومصدافية التوصيات والنتائج. الوعى بجهود الجامعة	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
						٢٢٥
اجمالي الهدف الرابع						

الإجمالي العام	
٥٤٥٠	هدف الاول: تطوير دور المركز كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في المجال البيئي والتنموي لحل المشكلات البيئية وإعداد الكوادر البشرية بروى ذات توجه مستقبلى.
٣٢٥	هدف الثاني: توفير مناخ مجتمعي يتفق مع فلسفة ومبادئ الوعي البيئي والتنموي فى الاداء موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والاجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والاستقلالية.
٢٥٠	هدف الثالث: تحديد اولويات العمل لرفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلى والإقليمى والعالمي
٢٢٥	هدف الرابع: زيادة قدرة المركز على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة وتفعيل الوحدات ذات الطابع الخاص بالكليات ولتسويق الخدمات البيئية والتنمية والتطبيقية والاستشارية.
٢١٢٥	اجمالي العام للأهداف
٦٢٥٠	الإجمالي

قائمة بالأجهزة المتاحة فى المطبعة

م	البيان	الحالة الفنية	العدد
١	ماكينة طباعة أوفست مارتليز ١٦٥٠	فى حاجة الى صيانة	١
٢	ماكينة طباعة ريوبى ٩٦٠	فى حاجة الى صيانة	١
٣	ماكينة طباعة ريوبى ٤٨٠	فى حاجة الى صيانة	١
٤	ماكينة طباعة ريوبى ٣٢٠٠	جيدة	٢
٥	ماكينة طباعة ريوبى ونماره	فى حاجة الى صيانة	١
٦	ماكينة طباعة فوجى ألوان	فى حاجة الى صيانة	١
٧	ماكينة ريجا للتسطير	فى حاجة الى صيانة	١
٨	مقص ١٠٥ سم	فى حاجة الى صيانة	١
٩	مقص ٩٠ سم	فى حاجة الى صيانة	١
١٠	مقص ايديال	فى حاجة الى صيانة	١
١١	دباسة كتاب كهربيا	فى حاجة الى صيانة	٣
١٢	مكبس للورق	جيد	١
١٣	مسن للسلاح الخاص بالمقص	جيد	١
١٤	شاسية تعريض للزنكات	جيد	١
١٥	ماكينة طباعة تصويرية	فى حاجة الى صيانة	١
١٦	ماكينة تصوير	ممتازة	٤
١٧	سخان ماستر	فى حاجة الى صيانة	٣
١٨	طابعى ليزر	جيدة	٦
١٩	حاسب الى	جيدة	٦
٢٠	مثبت كهرباء	ممتاز	١

قائمة بالإحتياجات خلال الخمسة سنوات القادمة

م	البيان	العدد	القيمة التقديرية
١	ماكينة طباعة فصل ء لون مقاس ٧٠ . ١٠٠ سم	٢	٣٠٠٠٠٠
٢	ماكينة طباعة فصل ء لون مقاس نصف	٢	١٠٠٠٠٠
٣	ماكينة بشرطاقة عالية	٢	٥٠٠٠٠٠
٤	ماكينة طباعة تصويرية ألوان	٢	٣٠٠٠٠٠
٥	ماكينة فصل أفلام	١	٥٠٠٠٠
٦	ماكينة تدبيس	٣	٣٠٠٠٠
٧	ماكينة تسخين ماستر	٢	٦٠٠٠
٨	حاسب آلى	١٠	٣٠٠٠٠
٩	ماكينة ضم	٢	٦٠٠٠٠
١٠	آلة تصوير	٥	٢٥٠٠٠٠
١١	مقص آلى مقاس ١١٥ سم	١	٤٠٠٠٠٠
١٢	ماكينة ترقيم آلى	٢	٦٠٠٠٠٠
١٣	ماكينة تسطير (ريجا) بالشفاف	٢	٤٠٠٠٠٠
١٤	ماكينة طباعة أوفست مقاس دوبر	٣	٦٠٠٠٠٠
١٥	ماكينة سلك سكرين	١	١٠٠٠٠
	طابعة ليزر	٤	٨٠٠٠
	ماكينة تلميع سلوفان	١	٢٠٠٠٠
	ماكينة تكسير	١	٣٠٠٠٠
	الإجمالى		٧٢٩٤٠٠٠

الموارد المطلوبة خلال الخمسة سنوات

الإجمالي	القيمة المطلوبة مقدرة بالآلاف					الاهداف
القيمة بالآلاف	٢٠١٤-٢٠١٣	٢٠١٣-٢٠١٢	٢٠١٢-٢٠١١	٢٠١١-٢٠١٠	٢٠١٠-٢٠٠٩	
٥٤٥٠	١٠٠٠	٨٠٠	٦٥٠	٥٠٠	٢٠٠٠	الهدف الأول
٣٢٥	١٢٥	٥٠	٥٠	٥٠	٥٠	الهدف الثاني
٢٥٠	٥٠	٥٠	٥٠	٥٠	٥٠	الهدف الثالث
٢٢٥	٢٥	٢٥	٢٥	٢٥	٢٥	الهدف الرابع
٦٢٥٠	١٢٥٠	٩٢٥	٧٢٥	٦٢٥	٢١٢٥	الإجمالي

ملحق التقييم المالي منذ إنشاء المطبعة

السنة	الأولى -	الثانية	الثالثة	الرابعة	الخامسة	السادسة	السابعة	الثامنة	التاسعة
	٢٠٠٠-١٩٩٩	٢٠٠١-٢٠٠٠	٢٠٠٢-٢٠٠١	٢٠٠٣-٢٠٠٢	٢٠٠٤-٢٠٠٣	٢٠٠٥-٢٠٠٤	٢٠٠٦-٢٠٠٥	٢٠٠٧-٢٠٠٦	٢٠٠٨-٢٠٠٧
إيرادات (بالجنينة)	دعم من الجامعة ٥٧٠٠٠	٩٣٠٠٠	١٥٠٠٠٠	٣٨٠٠٠٠	٨٠٩٦٤٣	٥٢٩٣٣٠	١٢٠٠٠٠٠	١٤٩٥٧١٣	
مصروفات	٥٧٠٠٠	٦٠٠٠٠	٧٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٦٧٣٨٥٧	٤٧٩١٧١	٩٠٠٠٠٠	١٠٠١٣٠٨	

ملحق المستهدف المالي من الخطة في الخمسة سنوات القادمة للمطبعة

السنة	الأولى	الثانية	الثالثة	الرابعة	الخامسة
إيرادات	٣٠٠٠٠٠	٣٥٠٠٠٠٠	٤٥٠٠٠٠٠	٦٠٠٠٠٠٠	٧٠٠٠٠٠٠
مصرفات	٢٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
	٢٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠

٥/١/٧ وحدة الورش و المعامل و الاستشارات بكلية التعليم الصناعي

أولاً: الإطار الفكري والمنهجي للخطة الإستراتيجية

٩- مقدمة عن الوحدة:

تأسست الوحدة في ٢٠٠٢/١/٩ بكلية التعليم الصناعي بدعم من وزارة التعليم العالي آن ذاك وتسعى إلي تفعيل إمكانياتها وقدراتها من خلال إستراتيجيات وتوجهات الجامعة الأم وإثراء خبراتها الفنية والتنوية معتمدةً في ذلك كله علي الخبرات العلمية والفكرية لأساتذتها وأهل الخبرة في المجالات الهندسية و التنمية.

كما تقوم الوحدة بالأنشطة التالية:

- ١- معاونة الكلية فى القيام برسالتها سواء فى مجال تعليم الطلاب وتدريبهم أو فى مجال البحوث أو الاستشارات.
- ٢- إجراء البحوث التعليمية الهادفة إلى حل المشاكل الواقعية التى يواجهها النشاط الإنتاجى أو دور الخدمات أو مواقع العمل المختلفة فى المجتمع.
- ٣- معاونة النشاط الإنتاجى بالأساليب العلمية التى تؤدى إلى تطوير وابتكار أساليب جديدة يترتب عليها وفرة الإنتاج وتعدده وتحسينه.
- ٤- الإسهام فى تدريب أفراد المجتمع على استخدام الأساليب العلمية والفنية الحديثة وتعليمهم ورفع كفايتهم الإنتاجية فى شتى المجالات.
- ٥- توثيق الروابط الثقافية والعلمية مع الجامعات والهيئات العلمية الأخرى سواء على الصعيد المحلى أو الصعيد الدولى.
- ٦- المساهمة فى تنفيذ مشروعات الكلية وتزويدها باحتياجاتها والقيام بأعمال الصيانة والإصلاحات التى تدخل فى اختصاصاتها.
- ٧- القيام بالأعمال الإنتاجية والاستشارية للغير.

وتسعى الجامعة طوال مسيرتها إلي تطوير برامجها باستمرار وإستحداث برامج جديدة علي نحو يتناسب مع المتغيرات العلمية والأكاديمية بقطاعاتها العديدة وهي قطاع شئون التعليم والطلاب ، وقطاع الدراسات العليا والبحوث ، وقطاع شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ، وقطاع الوحدات والمراكز ذات الطابع الخاص من أجل خدمة المجتمع ورعاية أبنائها الطلاب داخلياً وخارجياً.

١٠- فلسفة الوحدة فى مجال المعامل والاستشارات الفنية :

تتبنى الوحدة فى مجال المعامل والإستشارات الهندسية الى توجيه كافة الأنشطة الأكاديمية والإدارية والمالية نحو تحقيق رضا العملاء والأطراف ذات المصلحة مع التطوير والتحسين المستمر لجودة الخدمات التنموية المقدمة للطلاب و الخريجين والمستفيدين للوصول بهم إلى المستويات التى تحقق التميز التنافسى فى سوق العمل المحلى والإقليمى والعالمى.

وترجع أهمية الوحدة إلى عدة اعتبارات يمكن إيجازها على النحو التالى:-

- التغير المستمر فى إحتياجات ومتطلبات سوق العمل مما يتطلب القيام بالعملية التنموية بأساليب جديدة ومتطورة فى ظل التنافسية والعولمة مع إبتكار آليات جديدة لحل المشكلات التى تواجه مسيرة التطور التكنولوجى والعالمى.
- تعاظم دور العنصر البشرى المؤهل والمدرّب والقادر على الإبتكار والإبداع فى التعامل مع النظام العالمى الجديد وتحدياته.
- مساهمة المركز فى تقدم ونمو المجتمع بتأثيره على نوعية ومهارة وإمكانات الطلاب بالجامعة داخلياً وخارجياً.
- التقدم السريع فى تكنولوجيا المعلومات والاتصالات مما يستلزم ضرورة إستخدام برامج بيئية وتنموية فى التعليم لتحقيق الجودة البيئية الشاملة.
- الإسهام فى حل كثير من المشكلات التى تعوق المجتمع الداخلى والخارجى للجامعة مما يحسن من نظرة المجتمع للجامعة.
- جعل برامج ومناهج الجامعة التعليمية تتسم بالواقعية لمقابلة التوازن بين توقعات الأطراف المعنية ومتطلبات التنمية المستدامة.
- ضرورة البحث عن مصادر تمويل ذاتية متعددة لتحسين وتطوير العملية التعليمية والبحثية و التنموية بالجامعة.

ومن ثم فإن الوحدة فى سعيها نحو تحقيق الترابط والتجانس بين النظم والإجراءات المتبعة فى الجامعة من خلال الخطة الاستراتيجية والتى تلتزم بالآتي

- التوجه فى إدارة الوحدة برسالة وغايات الجامعة وقيمها وأهدافها.
- تفعيل العملية التعليمية والبحثية بما يخدم المجتمع والبيئة.
- تحقيق المساواة والعدالة والشفافية والمرونة اللازمة فى أسلوب تقديم الخدمة بما يقابل إحتياجات وتوقعات أصحاب المصلحة.
- تحديد المجالات المحتملة والممكنة لتحقيق التميز والإبداع والابتكار.
- الالتزام بالتحسين والتطوير المستمر لجوانب المنظومة التعليمية والبحثية بالجامعة.

- اتباع منهجية قائمة على المبادرة والتنبؤ بالاحتياجات التنموية المستقبلية للمجتمع.
- المتابعة والمراجعة المستمرة للأداء في ضوء الأهداف والمعايير الموضوعية.

١١ - الافتراضات الأساسية للخطة الإستراتيجية :

تقوم خطة الوحدة الإستراتيجية على مجموعة من الافتراضات الأساسية التي يمكن إيجازها على النحو التالي:-

- تطوير الخطة بصورة شمولية تحقق التوازن بين توقعات الأطراف المعنية واحتياجات التنمية المستدامة بالمجتمع.
- بناء الخطة على الدراسة الذاتية للمركز وإستخدام تحليل (SWOT) لتحديد نقاط القوة والضعف الداخلية ، والفرص والتهديدات الخارجية.
- المقارنة المرجعية لتحديد احتياجات التحسين لسد الفجوة بين الأداء الفعلي وأهداف المركز.
- وضع برامج وخطط متوازنة ذات رؤى مستقبلية لتحسين أداء وأنشطة الوحدة.
- وضع مقاييس واضحة للأداء.
- المتابعة المستمرة لتنفيذ الخطة الإستراتيجية والخطط التنفيذية لعمليات التطوير والتحسين .
- التقييم الدوري من خلال مجموعة إستشارية داخلية وخارجية.
- نشر نتائج المتابعة والتقييم مع مراجعة نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات الخارجية (SWOT) .

١٢ - منهجية إعداد الخطة:

تقوم خطة الوحدة الإستراتيجية على منهجية مركبة هي "التحليل المستقبلي" Prospective Analysis . وتكمن أهمية هذه المنهجية في قدرتها على تحليل "البيئة الخارجية" للمركز لإستقراء الفرص والتهديدات المحتملة ، وتحليل "البيئة الداخلية" للمركز من حيث كفاءته وقدراته الذاتية لتحديد نقاط القوة والضعف فيه ، سعياً نحو إحداث التناسق والتعاون بين جميع الأنشطة لتنفيذ إستراتيجية المركز وتحقيق رؤيته المستقبلية وغاياته الإستراتيجية. كما أنها تمدنا بأساس سليم لإتخاذ القرارات الإستراتيجية وفقاً للمعايير المحددة ، وبالتالي تعتبر مدخلاً أساسياً للتخطيط الإستراتيجي للمركز في علاقته ببيئته وسوق العمل واحتياجات التنمية المجتمعية وحركة المستجدات على المستوى العالمي.

وتستند منهجية "التحليل المستقبلي" - من حيث كونها مطالعة للمستقبل - على "منهج النظم" System Approach ، وهذا المنهج يقوم على أسلوب تفكير منظم قادر على دراسة منظومة المركز في ترابطاته وتشابكاته مع باقى المنظمات المجتمعية الأخرى في ضوء علاقة تبادلية لاتتجاهل طبيعة البيئة المؤثرة بكامل عناصرها.

كما أن هذا المنهج يلتفت إلى العناصر الرئيسية فى منظوماته بقدر متكافئ ، ويحلل هذا كله فى إطار التبادل المستمر مع المجتمع بمتغيراته المتعددة كما يقدم لصانعى القرارات بدائل وخيارات ممكنة لموضوع الدراسة.

لذا فإن تضمين "مدخل النظم" داخل منهجية الخطة الحالية سوف يسهم فى تحليل النظم الفرعية Sub-systems المكونة للمركز بطريقة تسمح بفهم التغيرات التدريجية فى هذه النظم وعلاقاته ، وتسمح فى نفس الوقت بإمكان إدماج صورة هذه النظم الفرعية تدريجياً ضمن إطار مركز مترابط توجه، توجهات مستقبلية مشروطة بفرضيات محددة.

وتأسيساً على ما سبق فإن أسلوب العمل فى الخطة الاستراتيجية للوحدة قد اعتمد على ما يلى:-

- تحليل مضمون الأدبيات المتنوعة العالمية منها والمحلية والمتصلة بعلاقة التعليم الجامعى - المصرى خاصة - بتوجهات ومتطلبات التنمية وسوق العمل ، وكذلك المقارنات المرجعية للتجارب المحلية والإقليمية والعالمية وأسس تقويمها والإستفاده منها.
- تحديد إطار حاكم للرؤية المنظومية يستند إلى منطلقات أساسية تبلورها مفاهيم حاكمة ، وذلك من خلال فهم وإستيعاب لفلسفة التعليم الجامعى المصرى وأهدافه وتطوره وموقع المركز فيه ، وأيضاً فهم سوق العمل وهيكـل العمالة والمهن فيه ، مع تحديد إطار تحليلى لحركة المستجـدات المحلية والإقليمية والعالمية وتداعياتها المتنوعة على القطاعات المجتمعية.
- المسح البيئى SWOT Analysis لتحديد نقاط القوة والضعف فى البيئة الداخلية، والفرص والتهديدات المحتملة الخارجية للمركز.

كما تم التركيز بشكل خاص على الأساليب والأدوات التالية عند إعداد الخطة الإستراتيجية للوحدة:-

- إستمارات واستبيانات للمقابلات الشخصية والتي يرتبط مضمونها بالأدبيات والمسح البيئى للبيانات والمعلومات المرتبطة بموضوع الخطة.
- طريقة العصف الذهنى Brain Storming Method والتي استخدمت مع عدد من قيادات داخل وخارج الجامعة .
- حلقات نقاش وورش عمل لدراسة مقترحات خريجي الجامعة والمؤسسات التعليمية الأخرى والقائمين عليهم من رجال الأعمال.

- تنظيم حلقات نقاشية حرة متنوعة بين فريق العمل حيث دارت تلك الحلقات حول رصد وتحليل الحالة المجتمعية والجامعية الراهنة من حيث التخصصات الأكاديمية ، والإمكانات والقدرات المتاحة ، وآليات تحقيق تلك الحالة المبتغاة ، بما يكفل توفير عدد من التصورات والخيارات المرغوبة والممكنة لتحقيق رؤية المركز وغاياته وأهدافه الاستراتيجية.

واتساقاً مع رؤية الجامعة ومنهجية الخطة المستهدفة فإن إجراءات التنفيذ مرت بالمرحل التالية:-

- تشكيل فريق الخطة بشكل يتضمن كافة التخصصات المعنية بالتخطيط الإستراتيجي للوحدة ثم تم توزيع أعضاء الفريق وفقاً للمنهجية المحددة في تلك الخطة.
- تحديد أهم المصادر وبداية جمع المادة العلمية.
- تحليل مضمون الوثائق واللوائح والدراسات المتصلة بمنظومة الوحدة وما يتعلق بها.
- تصميم وتطبيق أدوات الدراسة الميدانية (المسحية والتحليلية منها والمقابلات).
- تحليل النتائج ورصدها في تقرير أولي (مسودة أولى للخطة).
- عقد الندوات النقاشية والعصف الذهني بين أعضاء الفريق وعينة من الأطراف المعنية .
- تنظيم آليات مناسبة لتوثيق جهود العمل بالوحدة.

(٥) الأطراف أصحاب المصلحة في الخطة الاستراتيجية:

يعتبر تحديد الأطراف أصحاب المصلحة Stakeholders من العوامل الهامة لضمان فاعلية الخطة ، حيث أن مقابلة إحتياجات وتوقعات تلك الأطراف من أولى الضمانات التي توضح مدى واقعية الخطة المقترحة.

- ويمكن تحديد الأطراف أصحاب المصلحة على النحو التالي :-
- إدارة الجامعة والكليات والمراكز والوحدات بالجامعة.
- أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة والعاملون.
- المنظمات المختلفة بسوق العمل.
- المنظمات والهيئات العامة والخاصة.
- المؤسسات والجهات الحكومية المختلفة.
- المجتمع بوجه عام.

(٦) تحديد الاحتياجات: Need Assessment

لتوفير مقومات النجاح للخطة من اللازم تحديد وتقييم الإحتياجات اللازمة والتي يمكن توضيحها فيما يلي :

٢٥. إتباع استراتيجية تكاملية متطورة تسعى للتغيير والتحسين المستمر بأسلوب مبادر بهدف إرضاء جميع الأطراف ذات المصلحة لتحقيق التميز في الأداء .

٢٦. نشر ثقافة الوعي الخدمي وتطبيق فلسفته وأدواته وآليات تنفيذه في المركز.

٢٧. تنمية القيم التي تتعلق بالعمل الجماعي والثقة والولاء والانتماء وزيادة الرضاء الوظيفي .
٢٨. وضع دليل ارشادي لمفاهيم التنمية المستدامة يشمل الخطط والهيكل التنظيمية والسياسات والإجراءات والقواعد اللازمة للتنفيذ ونظام لتوثيق الإجراءات وتبسيط إجراءات العمل مع التركيز على العمليات الهامة والحيوية بحيث توجه لتلبية إحتياجات المستفيد من الخدمة.
٢٩. تحديد المهارات والقدرات اللازم توافرها في أعضاء هيئات التدريس والعاملين لتقديم خدمة متطورة لمجتمع الجامعة داخليا وخارجيا والعمل على تنمية تلك المهارات والقدرات للمستويات المطلوبة عن طريق التدريب المستمر.
٣٠. تطوير المبنى الإدارى ومبنى الورش ليصبح مجهز بأغلب الأجهزة المعنية بذلك ويوجد قائمة ببعض الأجهزة
٣١. تجهيز معمل حاسب ألى لرصد جميع النتائج لتوثيق النتائج والإستفادة منها فى تطوير الوحدة
٣٢. وضع نظام داخلي للمتابعة والمراجعة لتقييم جهود الوحدة.
٣٣. تطوير نظام فعال للاتصالات والمعلومات وأن يتم جمع وتبادل البيانات والمعلومات بصورة منتظمة لإجراء الدراسات وتحليل النتائج وتحديد كفاءة وفاعلية الخطط والتنفيذ.
٣٤. وضع نظام لتشجيع ومكافأة التميز في الأداء ونشر التجارب الناجحة.

(٧) تقييم المخاطر : Risk Assessment

- لتحقيق النجاح في تطوير وتنفيذ الخطة الإستراتيجية للوحدة يجب تحديد وتقييم المخاطر والعقبات المرتبطة بعملية تصميم وتطوير وتنفيذ الخطة لإتخاذ الخطوات اللازمة للتعامل مع تلك المخاطر والعقبات وتوفير الدعم ومقومات النجاح للخطة ، ويمكن توضيح تلك المخاطر والعقبات فيما يلي :
- عدم كفاية الدعم من جانب الجامعة ، أو التغير في أولوياتها وإتجاهاتها.
 - عدم كفاية الموارد اللازمة للتنفيذ.
 - عدم تكامل الخطة وشمولها وتحقيقها للتفاعل المطلوب بين جميع الأجزاء الفرعية المكونة لنظام المركز.
 - إنخفاض كفاءة وفاعلية نظام الإتصالات والمعلومات.
 - عدم الإعداد والتهيئة اللازمة للتعامل مع الخوف ومقاومة التغير للعاملين.
 - إستنفاد الوقت والبطء في التنفيذ .
 - تأثير الأزمة الإقتصادية العالمية علي الحالة الإقتصادية للرجال الأعمال والمجتمع المدني.

- البيروقراطية في أساليب التنفيذ والمتابعة مع المنظمات الخارجية.

(٨) أولويات المركز خلال فترة إعداد الخطة

- ضرورة تأهيل وهيكلة الوحدة وكوادره للعمل على التطوير والتحسين المستمر.
- التوسع في نشر الوعي التنموي وتوفير الموارد والبنية اللازمة لتحقيق ذلك .
- تفعيل وعقد إتفاقات للعلاقات الخدمية مع المؤسسات المحلية والإقليمية والعالمية لإنشاء برامج مشتركة لخدمة الجامعة داخليا وخارجياً.
- تسويق خدمات الوحدة الإستشارية والبحثية والعمل على المساهمة الفاعلة في التنمية المستدامة.
- الإهتمام بالتدريب المستمر للقيادات ، وأعضاء هيئة التدريس ، والهيئة المعاونة ، والعاملين لرفع الكفاءة والفعالية وتحقيق التميز في الأداء الأكاديمي والبحثي وخدمة المجتمع والبيئة.
- الإهتمام بتحسين البنية التحتية للوحدة.

ثانياً: الخطة الإستراتيجية في ضوء نشر الوعي البيئي والتنموي المتكامل

(١) رؤية ورسالة المركز:

• الرؤية :

تفعيل دور الجامعة الخدمي والتنموي من خلال خطط وبرامج متطورة ومتميزة ومطابقة للمعايير العالمية.

■ الرسالة :

تهتم الوحدة بتزويد افراد المجتمع والمؤسسات بأسس المعرفة والمهارات والإستشارات طبقاً للمعايير الدولية مع وعي كامل لمشكلات المجتمع البيئية وأخلاقيات المهنة.

وذلك على النحو التالي :

- إثراء المعارف النظرية والتطبيقية وفقاً للمعايير الأخلاقية والإجتماعية والثقافية للمجتمع.
- نشر ثقافة وأخلاقيات البحث العلمي وكيفية تنطبيقه.
- تدعيم التعاون بين الجامعة ونظيرتها محلياً وإقليمياً وعالمياً.
- إمداد الطلاب بأحدث مصادر المعرفة والتكنولوجيا الحديثة لتنمية قدرتهم في الإبتكار والقيادة والتعلم الذاتى والعمل الجماعى والمنافسة.

(٢) تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمركز SWOT Analysis

تحليل البيئة الداخلية:

أوضحت الدراسة الذاتية للوحدة أنها تستخدم كل امكانات الكلية من ورش ومعامل وخلافة ولايوجد لها أجهزة مستقلة وقد انجزت الوحدة فى السنين الماضية بالأنشطة التالية:

١- قامت بتصنيع أثاثات بعض كليات جامعة بنى سويف ووزارة التعليم العالى.

٢- قامت بتقديم استشارات هندسية لهيئة مياه الشرب بمحافظة بنى سويف.

٣- تدريب شباب الخريجين بالهيئة العامة للبتروول.

ولكن الوحدة متوقفة الآن نظرا لعدم اعادة الهيكلة الإدارية

كما أوضحت نتائج الدراسة الذاتية للمركز أن هناك مجموعة من نقاط القوة التي يتميز بها المركز داخليا والتي يمكن استثمارها وتفعيلها على النحو الذي يحقق رسالة المركز. كما أظهرت نتائج الدراسة بعض نقاط الضعف التي قد تؤثر على كفاءة وفاعلية المركز في تحقيق رسالته وغايته.

نقاط القوة Strengths

- قلة المنافسين بالمحافظة حيث انها الوحدة الوحيدة فى الجامعة والمحافظة التى تقدم الإستشارات الفنية والهندسية
- خبرات الأساتذة المعنيين بهذا الشأن بالجامعة
- توجيه التنمية المستدامة من الدولة الي محافظات الصعيد مما يؤدي الي إنشاء العديد من المصانع وتواجد فرص كبيرة لنشر رسالة الوحدة
- تنوع المصادر الفنية والإستشارية بالوحدة
- ثقة رجال الأعمال والمستثمرين بالجامعة
- وجود برتوكولات تعاون بين الوحدة والوزارات المختلفة.
- وجود برتوكولات تعاون مع المؤسسات الخارجية

نقاط الضعف Weaknesses

- لا توجد آلية لقياس إحتياجات المجتمع توضع علي أساسها خطة المركز لخدمة المجتمع
- لا توجد خطة مستقبلية واضحة محددة المسؤوليات والآليات لخدمة المجتمع
- قلة الأجهزة المتاحة والإمكانيات المحدودة مما يجعل الوحدة تتعامل مع بعض الوحدات الأخرى داخليا وخارجيا

تحليل البيئة الخارجية

في ظل المتغيرات الراهنة محلياً وإقليمياً وعالمياً أوضحت نتائج التحليل البيئي أن الوحدة أمامه العديد من الفرص المتاحة والتي يمكن الإستفادة منها في تدعيم "المركز التنافسي" وتحقيق غاياته وأهدافه الإستراتيجية، كما أن هناك مجموعة من التهديدات المحتملة والتي يتحتم على الوحدة أن تحدد كيفية التعامل معها في سبيل تحقيقها لرسالتها وغاياتها.

الفرص المتاحة Opportunities

- يوجد داخل محافظة بني سويف أكثر من منطقة صناعية منها منطقة بياض العرب الصناعية ومنطقة بني سويف الجديدة الصناعية ومنطقة كوم ابو راضي الصناعية وبها عدد من المصانع منها مصانع الأسمنت والمطاحن والمحاجر والمنتجات الغذائية وبعض المصانع المغذية.
- زيادة الإهتمام المحلى والإقليمي والعالمي بأهمية التنمية المستدامة.
- الزيادة في الطلب الإجتماعي على كيفية التنمية البشرية والبيئية.
- فتح قنوات للتعاون مع المنظمات المدنية المستفيدة من الخريج لتوفير فرص للتدريب

التهديدات المحتملة Threats

- الإنهيار الإقتصادي العالمي في ظل الأزمة المالية العالمية مما جعل كثير من المستثمرين يفكرون كثيراً قبل إنشاء أي منشأة صناعية جديدة. كما أدت الأزمة الي إغلاق كثير من المنشآت الصناعية.
- ضعف الفكر التنموي لدي الهيئات والمنشآت مما يجعل الوحدة في عمل دائم لتنمية وسائل الإقناع.
- جذب الجامعات الخاصة لأعضاء هيئة التدريس من الكليات المختلفة.
- الإعارات الممتدة لأعضاء هيئة التدريس إلى جامعات خارج الوطن.
- عدم التوازن بين أعداد الخريجين من التخصصات المختلفة والإحتياجات الفعلية لسوق العمل.
- إحجام أصحاب الأعمال عن تدعيم التعليم والبحث العلمي على مستوى البحوث الأساسية والتطبيقية.

ثالثاً: الاهداف الاستراتيجية والخطط والبرامج

اولاً: الاهداف الاستراتيجية:

- (١) تطوير دور الوحدة كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في المجال الهندسى والإستشارى لحل المشكلات الفنية وإعداد الكوادر البشرية برؤى ذات توجه مستقبلى.
- (٢) تفعيل فلسفة ومبادئ الدراسات والإستشارات موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والإجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والإستقلالية.
- (٣) رفع كفاءة وفاعلية الوحدة كأحد الوحدات الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلى والإقليمى والعالمى.

لتحقيق الهدف الاول: تطوير دور الوحدة كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في المجال الهندسى والإستشارى لحل المشكلات الفنية وإعداد الكوادر البشرية برؤى ذات توجه مستقبلى.

الأهداف المرحلية للهدف الاول:

- ١/١ تأهيل الوحدة بالكوادر والإجهزة الفنية المختلفة.
- ٢/١ إمداد الطلاب بخدمات تعليمية وتدريبية في مجال التدريب والإستشارات الفنية بجودة عالية تزيد من قدراتهم التنافسية فى سوق العمل.
- ٣/١ مد جسور للتعاون مع منظمات الأعمال لسوق العمل.
- ٤/١ التحسين المستمر فى جودة الأداء الإستشارى والإنفتاح على مصادر متنوعة للمعرفة.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الاول:

- ١/١/١ نشر الوعي بالنظم التنموية المتكاملة.
- ٢/١/١ إدخال التكنولوجيا الحديثة وأساليب الإتصال الإلكترونية بمصادر المعرفة المحلية والعالمية
- ٣/١/١ صيانة المعدات والأجهزة والمواد اللازمة.
- ١/٢/١ القيام بالدراسات اللازمة لتحديد المهارات والمعارف المطلوبة فى الخريجين.
- ٢/٢/١ إستقصاء الخريجين عن مدى جدوى البرامج التنموية وفعاليتها.
- ٣/٢/١ التوسع فى الخدمات والأنشطة.
- ١/٣/١ تنمية العلاقات مع المنظمات وهيئات الأعمال لسوق العمل
- ١/٤/١ دراسة للتنبؤ بالإحتياجات التنموية

٢/٤/١ وضع وتنفيذ نظام داخلي للمتابعة والمراجعة من جانب الوحدة يتضمن آليات القياس وأساليب تصحيح الانحرافات

٣/٤/١ وضع وتنفيذ نظام لمكافأة وتشجيع المبادرات المتميزة

لتحقيق الهدف الثاني: " تفعيل فلسفة ومبادئ الدراسات والإستشارات موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والاجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والإستقلالية."

الأهداف المرحلية للهدف الثاني:

١/٢ تنمية الولاء والانتماء وحب العمل والتميز فى الأداء وقبول الرأى الآخر لدى المستفيدين من الخدمات

٢/٢ التركيز على نشر مبادئ آداب وأخلاقيات المهنة.

٣/٢ توفير بيئة آمنة بالوحدة.

٤/٢ تطوير نظام المعلومات وزيادة فاعليته.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الثاني:

١/١/٢ برامج وندوات ونشرات تثقيفية.

٢/١/٢ وضع وتنفيذ نظام للمكافآت الجماعية.

١/٢/٢ ندوات ونشرات وبرامج تثقيفية وتدريبية لأعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة والعاملين.

٢/٢/٢ تضمين أخلاقيات وآداب المهنة.

١/٣/٢ وضع خطة طوارئ لمواجهة المخاطر المحتملة فى الوحدة.

٢/٣/٢ برامج تدريبية لتنظيم عملية المواجهة.

٣/٣/٢ ندوات ونشرات ومطويات للتوعية.

١/٤/٢ تطوير نظام للمتابعة والتقييم لفاعلية وكفاءة إستخدام الموارد.

٢/٤/٢ المراجعة الدورية للنظم التقييم والمتابعة.

٣/٤/٢ تطوير تنظيم الخدمات المساندة بحيث توجه بالعمليات عبر الوظائف لتحقيق الجودة والمرونة

والسرعة ومقابلة إحتياجات الأطراف ذوى المصلحة.

لتحقيق الهدف الثالث: " رفع كفاءة وفاعلية الوحدة كأحد الوحدات الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلى والإقليمى والعالمي."

الأهداف المرحلية للهدف الثالث:

١/٣ التوسع فى الدراسات والاستشارات وزيادة كفاءتها وفعاليتها.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الثالث:

١/١/٣ تطوير اتفاقات وبرتوكولات للتعاون مع المؤسسات التعليمية والبحثية المحلية والإقليمية والعالمية.

٢/١/٣ تطوير استراتيجية وخطة المشاركات ووضع آليات للتنفيذ .

٣/١/٣ تحفيز أعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة للتصدى لحل مشاكل المجتمع .

٤/١/٣ التعاون مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية والقيام بالاستشارات لمواجهة القضايا التنموية محلياً والإقليمية.

الوضع المالى للمركز فى الفترة السابقة منذ إنشائه

السنة	إجمالى الإيرادات (بالجنية)	إجمالى المصروفات (بالجنية)	الصافى (بالجنية)
الأولى / ٢٠٠١-٢٠٠٢	١٦٠	-	١٦٠
الثانية / ٢٠٠٢-٢٠٠٣	٣٠٧٤٨٧,٣٦	٢٠٠٦٥٤,١٠	١٠٦٨٣٣,٢٦
الثالثة / ٢٠٠٣-٢٠٠٤	٣٣١٠٨٤,٢٦	٣٨٠٧٩,٥	٢٩٣٠٠٤,٧٦
الرابعة / ٢٠٠٤-٢٠٠٥	١٢١٦٢٦٧,٣٢	١١٧٥٨٩٨,٧	٤٠٣٦٨,٦
الخامسة / ٢٠٠٥-٢٠٠٦	٦٦٣٦٦	٣١٩٤٧١,٥	٢٥٣١٠٥,٥-
السادسة / ٢٠٠٦-٢٠٠٧	٤٢٩٠	٧٦٨٥,٥	٣٣٩٥,٥-
السابعة / ٢٠٠٧-٢٠٠٨	٤٥٧١,٤	٧٠٢٩,٩	٢٤٥٨,٥-
الثامنة / ٢٠٠٨-٢٠٠٩	٢٨٩٠٠	١٥٣٥٩,٣٩	١٣٥٤٠,٦١

حيث أن الوحدة تعتمد فى تنفيذ أنشطتها على اجهزة الكلية لذا فهى فى حاجة ماسة للأجهزة التالية

قائمة بالإحتياجات المستقبلية من المنشآت لتنفيذ الخطة الخمسية للمركز

م	البيان	العدد	القيمة التقديرية
١	DATA show جهاز عرض	١	١٥٠٠٠
٢	حاسب آلى	٢	٦٠٠٠
٣	معما لضبط جودة الإنتاج	١	٤٠٠٠٠٠
٤	طابعة ليزر	١	١٠٠٠
٥	مخرطة وفريزة CNC	١	١٢٥٠٠٠٠
٦	ماكينة تصوير	٢	٣٠٠٠٠٠
٧	خط إنتاج باب وشباب	١	١٥٠٠٠٠٠
٨	معمل تكنولوجيا المعلومات	١	
	الإجمالى		٣٢٠٢٠٠٠

الخطة التنفيذية للمركز

الهدف الاول: تطوير دور الوحدة كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في المجال الهندسى والإستشارى لحل المشكلات الفنية وإعداد الكوادر البشرية برؤى ذات توجه مستقبلى

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
١/١ تاهيل المركز بالكوادر والأجهزة الفنية المختلفة.	١/١/١ نشر الوعي بالنظم التنموية المتكاملة.	المقارنة المرجعية لتحديد مستوى المعايير الفنية المناسبة للكلية والمنشآت الصناعية. - نتائج التقييم والمراجعة من جانب الهيئات المانحة.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز مدير المركز	٢٠٠٩ - ٢٠١٠	فرق و ورش عمل برامج تدريبية نظام اتصال ومتابعة موارد بشرية	٥٠
	٢/١/١ إدخال التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية بمصادر المعرفة المحلية والعالمية	زيادة رضا المستفيدين من خدمات المركز.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز مديري المصانع. مدير المركز	٢٠٠٩ - ٢٠١٠	ورش عمل وتدريب معامل وأجهزة (يوجد قائمة) موارد بشرية قواعد بيانات	١٦٠٠
	٣/١/١ صيانة المعدات والأجهزة والمواد اللازمة	جودة النتائج ومطابقتها الي المقاييس العالمية	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز مدير المركز	مستمر	دوات وعقود صيانة خطط متابعة	٥٠
٢/١ إمداد الطلاب بخدمات تعليمية وتدريبية في مجال التدريب والإستشارات الفنية بجودة عالية تزيد من قدراتهم التنافسية في سوق العمل.	١/٢/١ القيام بالدراسات اللازمة لتحديد المهارات والمعارف المطلوبة في الخريجين.	تحديد واضح للمهارات والمعارف المطلوبة. نتائج استقصاء سوق العمل والخريجين.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز مديري المصانع. مجلس ادارة المنشآت الصناعية	كل عامين	دراسات ميدانية واستقصاءات حلقات نقاشية ندوات	٥٠
	٢/٢/١ استقصاء الخريجين عن مدى جدوى البرامج وفعاليتها.	نتائج استقصاء الخريجين.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز مديري المصانع. مجلس ادارة المنشآت الصناعية	من كل عام	دراسات ميدانية واستقصاءات حلقات نقاشية ندوات	٥٠
	٣/٢/١ التوسع فى الخدمات والأنشطة.	دراسات بينية وتنموية استشارات فنية	مجلس ادارة المركز مدير المركز	مستمر	ورش عمل وجلسات عصف ذهني دراسات ميدانية ندوات ومؤتمرات دلائل ارشادية	١٠٠
٣/١ مد جسور للتعاون مع منظمات الأعمال لسوق العمل.	١/٣/١ تنمية العلاقات مع المنظمات وهيئات الأعمال لسوق العمل	زيادة معدلات الدراسات والإستشارات.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز مديري المصانع	كل عام	نظام اتصال ولقاءات وندوات حملات توعية	٥٠
٤/١ التحسين المستمر في جودة الاداء	١/٤/١ دراسة للتنبؤ بالاحتياجات التنموية.	تحديد التخصصات المطلوبة في سوق العمل.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز	أكتوبر-ديسمبر ٢٠٠٩	- نظام اتصال و حلقات نقاشية - دراسات وندوات	٥٠

الإستشارى والإفتاح على مصادر متنوعة للمعرفة.			مجلس ادارة المنشآت الصناعية	ثم كل عامين	- قواعد بيانات
٢/٤/١ وضع وتنفيذ نظام داخلي للمتابعة والمراجعة من جانب الوحدة يتضمن البيانات القياس وأساليب تصحيح الانحرافات	نتائج المتابعة	مجلس الجامعة مجلس ادارة المركز مجلس ادارة المنشآت الصناعية مدير المركز	كل عام	دراسات ميدانية ندوات ومؤتمرات دلائل ارشادية	٥٠
٣/٤/١ وضع وتنفيذ نظام لمكافأة وتشجيع المبادرات المتميزة	جودة الاداء	مجلس الجامعة مجلس ادارة المركز مدير المركز	كل عام	- نظام اتصال و حلقات نقاشية - دراسات وندوات - قواعد بيانات	٥٠
اجمالي الهدف الاول					
٢١٠٠					

الهدف الثاني: تفعيل فلسفة ومبادئ الدراسات والاستشارات موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والإجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة
والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والإستقلالية.

الاهداف المرحليه	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة

المتنيد	المتنيد	المتنيد	المتنيد	المتنيد	المتنيد
١/٢ تنمية الولاء والانتماء وحب العمل والتميز في الأداء وقبول الرأي الآخر لدى المستفيدين من الخدمات	١/١/٢ برامج وندوات ونشرات تنقيفية	نتائج الاستقصاءات معدلات الشكاوى والمنازعات	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز مديري المصانع	كل عام	ندوات وحملات توعيه ونشرات موارد بشرية
٢/٢ التركيز على نشر مبادئ آداب وأخلاقيات المهنة.	١/١/٢ وضع وتنفيذ نظام للمكافآت الجماعية	زيادة مستوى التفاعل والعمل الجماعي.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز مديري المصانع	كل عام	نظام للتطبيق - دراسات واستقصاءات - برامج تدريب - مكافآت
٣/٢ توفير بيئة امنة بالوحدة.	١/٢/٢ ندوات ونشرات وبرامج تنقيفية وتدريبية لأعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة والعاملين.	عدد الندوات والنشرات والبرامج مستوى المشاركة والاستجابة	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز مديري المصانع	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية ندوات توعية ونشر ثقافة نشرات ومطويات
٤/٢ تطوير نظام المعلومات وزيادة فاعليته.	١/٢/٢ تضمين اخلاقيات وأداب المهنة في البرامج الدراسية.	عدد البرامج الدراسية المتناولة لموضوع اداب وأخلاقيات المهنة نتائج قياس استجابة الطلاب لتلك البرامج.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز مديري المصانع	مستمر	فرق عمل - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية - نظام تقييم ومتابعة
١/٢/٢ وضع خطة طوارئ لمواجهة المخاطر المحتملة في الوحدة.	١/٢/٢ تحديد المخاطر المحتملة فاعلية وتكامل خطة الطوارئ ومدى تغطيتها للمخاطر المحتملة.	تحديد الادوار والسلطات والمسئوليات بدقة.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز مديري المصانع	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية دراسات واستقصاءات تصميم خطط و-أجهزة ومعدات اتصال ومتابعة و موارد بشرية
٢/٢/٢ برامج تدريبية لتنظيم عملية المواجهة.	١/٢/٢ مستوى التدريب المقدم.	مستوى مشاركة الأفراد واستجابتهم.	مجلس ادارة المركز وحدة الدفاع المدني	مستمر	فرق عمل - برامج تدريبية - نظام تقييم للبرامج - نظام اتصال
٣/٢/٢ ندوات ونشرات ومطويات للتوعية.	مستوى الوعي ومعدل الاستجابة.		مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	مستمر	نشرات وحملات توعيه - ندوات وحلقات نقاشية
٤/٢ تطوير نظام للتقييم لفاعلية وكفاءة استخدام الموارد.	١/٤/٢ تطوير نظام للمتابعة والتقييم لفاعلية وكفاءة استخدام الموارد.	مؤشرات الكفاءة والفاعلية. نتائج التقييم والمراجعة.	مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل - اتصال ومتابعة دراسات وتحليل
٢/٤/٢ المراجعة الدورية للنظم التقييم والمتابعة.	١/٤/٢ نتائج المراجعة.		مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل - اتصال ومتابعة دراسات وتحليل
٣/٤/٢ تطوير تنظيم الخدمات المساندة بحيث توجه بالعمليات عبر الوظائف لتحقيق الجودة والمرونة والسرعة ومقابلة احتياجات الأطراف ذوي المصلحة.	١/٤/٢ تطوير تنظيم الخدمات المساندة بحيث توجه بالعمليات عبر الوظائف لتحقيق الجودة والمرونة والسرعة ومقابلة احتياجات الأطراف ذوي المصلحة.	الدقة في تحديد العمليات الهامة والحيوية للأطراف المعنية. تحديد واضح للإجراءات المستخدمة في تأديتها. استخدام أدوات الجودة الشاملة لتحقيق التطوير والتحسين المطلوب. مدى فاعلية تحقيق الهدف المطلوب. مستوى رضا الأطراف المعنية.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية و موارد بشرية - أجهزة ومعدات - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات
٣٢٥	اجمالي الهدف الثاني				

الهدف الثالث: رفع كفاءة وفاعلية الوحدة كأحد الوحدات الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
١/٣ التوسع في الدراسات والاستشارات وزيادة كفاءتها وفاعليتها.	١/١/٣ تطوير اتفاقات وبرتوكولات للتعاون مع المؤسسات التعليمية والبحثية المحلية والإقليمية والعالمية.	عدد الاتفاقات. عدد الدراسات المشتركة.	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
	٢/١/٣ تطوير استراتيجية وخطة المشاركات ووضع أليات للتنفيذ	تطوير استراتيجية ذات رؤى مستقبلية. مستوى تكامل الخطة وفاعليتها.	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
	٣/١/٣ تحفيز أعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة للتصدى لحل مشاكل المجتمع .	مقدار المساهمة في التنمية المستدامة للمجتمع. مستوى المشاركة والاستجابة . أهمية الموضوعات وأولوياتها لاحتياجات المجتمع	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز.	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
	٤/١/٣ التعاون مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية والقيام بالاستشارات لمواجهة القضايا البينية محلياً والإقليمية.	عدد الدراسات والاستشارات.	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز.	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
	اجمالي الهدف الثالث					٢٠٠

٦/١/٧ مركز خدمة المجتمع و تنمية البيئة بكلية الآداب
أولاً: الإطار الفكري والمنهجي للخطة الإستراتيجية
مقدمة عن مركز

تأسس المركز في ٢٥/١٠/ ٢٠٠٠ بدعم من كلية الآداب والذي يسعى جاهداً بكل قوة إلي تفعيل إمكانياته وقدراته من خلال إستراتيجيات وتوجهات الجامعة الأم وإثراء خبراته الفنية والإجتماعية والبيئية والتنوية معتمداً في ذلك كله علي الخبرات العلمية والفكرية لأساتذتها وأهل الخبرة في المجالات التنموية والبيئية ومستنداً في ذلك لكافة المستحدثات والأساليب العلمية والتكنولوجية إلي جانب الرؤى الإجتماعية الفاعلة من أجل خدمة كافة القطاعات والتخصصات بالجامعة داخلياً وخارجياً.

وتسعي الجامعة طوال مسيرتها إلي تطوير برامجها بإستمرار وإستحداث برامج جديدة علي نحو يتناسب مع المتغيرات العلمية والأكاديمية بقطاعاتها العديدة وهي قطاع شئون التعليم والطلاب ، وقطاع الدراسات العليا والبحوث ، وقطاع شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ، و قطاع الوحدات والمراكز ذات الطابع الخاص من أجل خدمة المجتمع ورعاية أبنائها الطلاب داخلياً وخارجياً.

ويسعى المركز الى تنفيذ أنشئطة فى البرامج والتخصصات التالية:

- ١- شعبة اللغة الإنجليزية وآدابها.
 - ٢- شعبة اللغة العربية.
 - ٣- شعبة المكتبات والوثائق والمعلومات.
 - ٤- شعبة الخدمات النفسية.
 - ٥- شعبة البحوث والدراسات التاريخية.
 - ٦- شعبة الدراسات الجغرافية والبيئية.
 - ٧- شعبة البحوث والدراسات الفلسفية.
 - ٨- شعبة البحوث الاجتماعية ودراسات السكان والتنمية.
- كما يسعى المركز لتطوير أنشئطة من خلال تطوير الأهداف التالية

- ١- إعداد برامج ودورات تدريبية لتعليم اللغة الإنجليزية ومراجعة الرسائل والكتب العلمية لغوياً للارتقاء بمستوى اللغة العربية بالجامعة فضلاً عن تحقيق وطباعة أمهات كتب التراث والمخطوطات.
- ٢- عقد دورات للتدريب على الترجمة من اللغة الإنجليزية وإليها وتعليم قواعد غير الناطقين بها.
- ٣- بناء قواعد بيانات ونظم فهرسة ومعلومات وعقد دورات لتنمية مهارات التعامل مع الحاسب الآلى لرفع كفاءة العاملين بتلك المجالات.
- ٤- تنمية المهارات والقدرات الشخصية وتقديم برامج إرشادية وعلاجية لطالبي الخدمة النفسية وتدريب الكوادر المؤهلة للعمل فى مجالات الخدمة النفسية المختلفة.
- ٥- إجراء البحوث التاريخية ونشر وترجمة الكتب وعقد الندوات والمؤتمرات التى تختص بالجوانب التاريخية المتعددة.
- ٦- التعرف على الموارد الطبيعية والبشرية المتاحة بالمحافظة وإجراء البحوث المتصلة بخصائصها الجغرافية والبيئية بما يخدم عمليات التنمية فيها.
- ١٣- **فلسفة المركز فى مجال الإدارة البيئية والتنمية المتكاملة :**
يتبنى المركز فى مجال الإدارة البيئية والتنمية المتكاملة توجيه كافة الأنشطة الأكاديمية والإدارية والمالية نحو تحقيق رضا العملاء والأطراف ذات المصلحة مع التطوير والتحسين المستمر لجودة الخدمات الجامعية البيئية والتنمية المقدمة للطلاب والخريجين للوصول بهم إلى المستويات التى تحقق التميز التنافسى فى سوق العمل المحلى والإقليمي والعالمي ، وذلك من خلال ثقافة بيئية تنموية تنظيمية تقوم على الإلتزام بالتوجه نحو المستقبل ، والتحسين والتطوير المستمر.
- وترجع أهمية اتباع الإدارة البيئية والتنمية المتكاملة بالمركز إلى عدة اعتبارات يمكن إيجازها على النحو التالى:-

- التغير المستمر فى إحتياجات ومتطلبات سوق العمل مما يتطلب القيام بالعملية التنموية بأساليب جديدة ومتطورة فى ظل التنافسية والعولمة مع إبتكار آليات جديدة لحل المشكلات التى تواجه مسيرة التطور التكنولوجي والعالمي.
- تعاظم دور العنصر البشرى المؤهل والمدرّب والقادر على الإبتكار والإبداع فى التعامل مع النظام العالمى الجديد وتحدياته.
- مساهمة المركز فى تقدم ونمو المجتمع بتأثيره على نوعية ومهارة وإمكانيات الطلاب بالجامعة داخلياً وخارجياً.
- التقدم السريع فى تكنولوجيا المعلومات والإتصالات مما يستلزم ضرورة إستخدام برامج بيئية وتنموية فى التعليم لتحقيق الجودة البيئية الشاملة.
- الإسهام فى حل كثير من المشكلات التى تعوق المجتمع الداخلى والخارجى للجامعة مما يحسن من نظرة المجتمع للجامعة.
- جعل برامج ومناهج الجامعة التعليمية تتسم بالواقعية لمقابلة التوازن بين توقعات الأطراف المعنية ومتطلبات التنمية المستدامة.
- ضرورة البحث عن مصادر تمويل ذاتية متعددة لتحسين وتطوير العملية التعليمية والبحثية و التنمية بالجامعة.
- ومن ثم فإن المركز فى سعيه نحو تحقيق مدخل الإدارة البيئية والتنمية المتكاملة يعتمد على الإلتزام بنشر وتعزيز ثقافة الوعي البيئي والتنموي المتكامل مع العمل على تحقيق الترابط والتجانس بين النظم والإجراءات المتبعة فى الجامعة من خلال الخطة الاستراتيجية والتى تلتزم بالآتي
- التوجه فى إدارة المركز برسالة وغايات الجامعة وقيمها وأهدافها.
- المسؤولية الواضحة وفهم دور كل فرد فى تطبيق ونشر ثقافة الوعي البيئي والتنموي المتكامل.
- تفعيل العملية التعليمية والبحثية بما يخدم المجتمع والبيئة.

- تحقيق المساواة والعدالة والشفافية والمرونة اللازمة فى أسلوب تقديم الخدمة بما يقابل إحتياجات وتوقعات أصحاب المصلحة.
 - رفع الوعي البيئي والتنموي للطلاب سواء على المستوى الإجماعى أو الثقافى بما يحقق توقعاتهم ويقابل إحتياجاتهم.
 - تحديد المجالات المحتملة والممكنة لتحقيق التميز والإبداع والابتكار.
 - الالتزام بالتحسين والتطوير المستمر لجوانب المنظومة التعليمية والبحثية بالجامعة.
 - اتباع منهجية قائمة على المبادرة والتنبؤ بالإحتياجات البيئية والتنموية المستقبلية للمجتمع.
 - المتابعة والمراجعة المستمرة للأداء فى ضوء الأهداف والمعايير الموضوعية.
- ١٤-الإفتراضات الأساسية للخطة الإستراتيجية :**
- تقوم خطة المركز الإستراتيجية لمفهوم الإدارة البيئية والتنموية المتكاملة على مجموعة من الإفتراضات الأساسية التي يمكن إيجازها على النحو التالي:-
 - تطوير الخطة بصورة شمولية تحقق التوازن بين توقعات الأطراف المعنية وإحتياجات التنمية المستدامة بالمجتمع.
 - بناء الخطة على الدراسة الذاتية للمركز وإستخدام تحليل (SWOT) لتحديد نقاط القوة والضعف الداخلية ، والفرص والتهديدات الخارجية.
 - المقارنة المرجعية لتحديد إحتياجات التحسين لسد الفجوة بين الأداء الفعلي وأهداف المركز.
 - نشر ثقافة الوعي البيئي والتنموي فى الأداء من أجل تحسين البيئة الداخلية والخارجية بالجامعة وتوفير القوة الدافعة لتنفيذ الخطة بكفاءة وفاعلية.
 - وضع برامج وخطط متوازنة ذات رؤى مستقبلية لتحسين أداء وأنشطة المركز.
 - وضع مقاييس واضحة للأداء.

- المتابعة المستمرة لتنفيذ الخطة الإستراتيجية والخطط التنفيذية لعمليات التطوير والتحسين .

- التقييم الدوري من خلال مجموعة إستشارية داخلية وخارجية.

- نشر نتائج المتابعة والتقييم مع مراجعة نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات الخارجية (SWOT) .

١٥- منهجية إعداد الخطة:

تقوم خطة المركز الإستراتيجية لنشر الوعي البيئي والتنموي المتكامل على منهجية مركبة هي "التحليل المستقبلي" Prospective Analysis . وتكمن أهمية هذه المنهجية فى قدرتها على تحليل "البيئة الخارجية" للمركز لإستقراء الفرص والتهديدات المحتملة ، وتحليل "البيئة الداخلية" للمركز من حيث كفاءته وقدراته الذاتية لتحديد نقاط القوة والضعف فيه ، سعياً نحو إحداث التناسق والتعاون بين جميع الأنشطة لتنفيذ إستراتيجية المركز وتحقيق رؤيته المستقبلية وغاياته الإستراتيجية. كما أنها تمدنا بأساس سليم لإتخاذ القرارات الإستراتيجية وفقاً للمعايير المحددة ، وبالتالي تعتبر مدخلاً أساسياً للتخطيط الإستراتيجى للمركز فى علاقته ببيئته وسوق العمل وإحتياجات التنمية المجتمعية وحركة المستجدات على المستوى العالمى.

وتستند منهجية "التحليل المستقبلي" - من حيث كونها مطالعة للمستقبل - على "منهج النظم" System Approach ، وهذا المنهج يقوم على أسلوب تفكير منظم قادر على دراسة منظومة المركز فى ترابطاته وتشابكاته مع باقى المنظمات المجتمعية الأخرى فى ضوء علاقة تبادلية لاتتجاهل طبيعة البيئة المؤثرة بكامل عناصرها . كما أن هذا المنهج يلتفت إلى العناصر الرئيسية فى منظوماته بقدر متكافئ ، ويحلل هذا كله فى إطار التبادل المستمر مع المجتمع بمتغيراته المتعددة كما يقدم لصانعى القرارات بدائل وخيارات ممكنة لموضوع الدراسة.

لذا فإن تضمين "مدخل النظم" داخل منهجية الخطة الحالية سوف يسهم فى تحليل النظم الفرعية Sub-systems المكونة للمركز بطريقة تسمح بفهم التغيرات التدريجية فى هذه النظم وعلاقاته ، وتسمح فى نفس الوقت بإمكان إدماج صورة هذه النظم الفرعية تدريجياً ضمن إطار مركز مترابط توجهه، توجهات مستقبلية مشروطة بفرضيات محددة. وتأسيساً على ما سبق فإن أسلوب العمل فى الخطة الاستراتيجية للمركز قد اعتمد على ما يلى:-

- تحليل مضمون الأدبيات المتنوعة العالمية منها والمحلية والمتصلة بعلاقة التعليم الجامعى - المصرى خاصة - بتوجهات ومتطلبات التنمية وسوق العمل ، وكذلك المقارنات المرجعية للتجارب المحلية والإقليمية والعالمية وأسس تقويمها والإستفادة منها.

- تحديد إطار حاكم للرؤية المنظومية يستند إلى منطلقات أساسية تبلورها مفاهيم حاكمة ، وذلك من خلال فهم وإستيعاب لفلسفة التعليم الجامعى المصرى وأهدافه وتطوره وموقع المركز فيه ، وأيضاً فهم سوق العمل وهيكـل العمالة والمهن فيه ، مع تحديد إطار تحليلى لحركة المستجدات المحلية والإقليمية والعالمية وتداعياتها المتنوعة على القطاعات المجتمعية.

- المسح البيئى SWOT Analysis لتحديد نقاط القوة والضعف فى البيئة الداخلية، والفرص والتهديدات المحتملة الخارجية للمركز.

كما تم التركيز بشكل خاص على الأساليب والأدوات التالية عند إعداد الخطة الإستراتيجية للمركز:-

- إستمارات واستبيانات للمقابلات الشخصية والتي يرتبط مضمونها بالأدبيات والمسح البيئى للبيانات والمعلومات المرتبطة بموضوع الخطة.

- طريقة العصف الذهنى Brain Storming Method والتي استخدمت مع عدد من قيادات داخل وخارج الجامعة .

- حلقات نقاش وورش عمل لدراسة مقترحات خريجي الجامعة والمؤسسات التعليمية الأخرى والقائمين عليهم من رجال الأعمال.

- تنظيم حلقات نقاشية حرة متنوعة بين فريق العمل حيث دارت تلك الحلقات حول رصد وتحليل الحالة المجتمعية والجامعية الراهنة من حيث التخصصات الأكاديمية ، والإمكانات والقدرات المتاحة ، وآليات تحقيق تلك الحالة المبتغاة ، بما يكفل توفير عدد من التصورات والخيارات المرغوبة والممكنة لتحقيق رؤية المركز وغاياته وأهدافه الاستراتيجية.

واتساقاً مع رؤية الجامعة ومنهجية الخطة المستهدفة فإن إجراءات التنفيذ مرت بالمرحلة التالية:-

- تشكيل فريق الخطة بشكل يتضمن كافة التخصصات المعنية بالتخطيط الإستراتيجي للمركز، ثم تم توزيع أعضاء الفريق وفقاً للمنهجية المحددة في تلك الخطة.
- تحديد أهم المصادر وبداية جمع المادة العلمية.
- تحليل مضمون الوثائق واللوائح والدراسات المتصلة بمنظومة المركز وما يتعلق به.
- القيام بالمسح البيئي للبيئات المحلية والأقليمية والعالمية معتمدين في ذلك أيضاً على بعض التوصيفات البيئية المعمول بها في المحافظة.
- تصميم وتطبيق أدوات الدراسة الميدانية (المسحية والتحليلية منها والمقابلات).
- تحليل النتائج ورصدها في تقرير أولي (مسودة أولى للخطة).
- عقد الندوات النقاشية والعصف الذهني بين أعضاء الفريق وعينة من الأطراف المعنية .

- تنظيم آليات مناسبة لتوثيق جهود العمل بالمركز.

(٥) الأطراف أصحاب المصلحة في الخطة الاستراتيجية:

يعتبر تحديد الأطراف أصحاب المصلحة Stakeholders من العوامل الهامة لضمان فاعلية الخطة ، حيث أن مقابلة إحتياجات وتوقعات تلك الأطراف من أولى الضمانات التي توضح مدى واقعية الخطة المقترحة في نشر الوعي البيئي والتنموي المتكامل ومدى المساهمات التي يقدمها المركز لخدمة المجتمع والبيئة. ويمكن تحديد الأطراف أصحاب المصلحة على النحو التالي :-

- إدارة الجامعة والكليات والمراكز والوحدات بالجامعة.

- أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة والعاملون.
- الطلاب.
- المنظمات المختلفة بسوق العمل.
- المنظمات والهيئات العامة والخاصة.
- المؤسسات والجهات الحكومية المختلفة.
- المجتمع بوجه عام.

(٦) تحديد الاحتياجات: Need Assessment

لتوفير مقومات النجاح للخطوة من اللازم تحديد وتقييم الإحتياجات اللازمة والتي يمكن توضيحها فيما يلي :

- ١- إتباع استراتيجية تكاملية متطورة تسعى للتغيير والتحسين المستمر بأسلوب مبادر بهدف إرضاء جميع الأطراف ذات المصلحة لتحقيق التميز في الأداء .
- ٢- نشر ثقافة الوعي البيئي والتنموي المتكامل وتطبيق فلسفته وأدواته وآليات تنفيذه في المركز.
- ٣- تنمية القيم التي تتعلق بالعمل الجماعي والثقة والولاء والانتماء وزيادة الرضاء الوظيفي .
- ٤- وضع دليل ارشادي لمفاهيم الوعي البيئي والتنموي المتكامل يشمل الخطط والهيكل التنظيمية والسياسات والإجراءات والقواعد اللازمة للتنفيذ ونظام لتوثيق الإجراءات وتبسيط إجراءات العمل مع التركيز على العمليات الهامة والحيوية بحيث توجه لتلبية إحتياجات المستفيد من الخدمة.
- ٥- تحديد المهارات والقدرات اللازم توافرها في أعضاء هيئات التدريس والعاملين لتقديم خدمة متطورة لمجتمع الجامعة داخليا وخارجيا والعمل على تنمية تلك المهارات والقدرات للمستويات المطلوبة عن طريق التدريب المستمر.

- ٦- توفير كيان إداري مسئول عن تطبيق السلامة المهنية والصحة البيئية في مجتمع الجامعة داخلياً وخارجياً وهو الممثل في مركز الدراسات البيئية والاستشارات الفنية والحد من المخاطر بالجامعة.
- ٧- إنشاء مبنى إداري مستقل للمركز مجهز بأغلب الأجهزة المعنية بالبيئة ويوجد قائمة ببعض الأجهزة
- ٨- تجهيز معمل متنقل للبيئة حيث أن المشكلة البيئية دائماً ما تحدث بصورة فجائية
- ٩- تجهيز معمل ثابت بة أحدث أجهزة الرصد البيئي (يوجد قائمة)
- ١٠- تجهيز معمل حاسب ألى لرصد جميع النتائج لتوثيق النتائج والإستفادة منها فى تطوير المركز
- ١١- وضع نظام داخلي للمتابعة والمراجعة لتقييم جهود الجامعة والكليات في مجال نشر الوعي البيئي والتنموي المتكامل واتخاذ إجراءات تصحيحية عند وجود انحرافات في الأداء.
- ١٢- تطوير نظام فعال للإتصالات والمعلومات وأن يتم جمع وتبادل البيانات والمعلومات بصورة منتظمة لإجراء الدراسات وتحليل النتائج وتحديد كفاءة وفاعلية الخطط والتنفيذ.
- ١٣- وضع نظام لتشجيع ومكافأة التميز في الأداء ونشر التجارب الناجحة.

(٧) تقييم المخاطر : Risk Assessment

- لتحقيق النجاح في تطوير وتنفيذ الخطة الإستراتيجية للمركز يجب تحديد وتقييم المخاطر والعقبات المرتبطة بعملية تصميم وتطوير وتنفيذ الخطة لإتخاذ الخطوات اللازمة للتعامل مع تلك المخاطر والعقبات وتوفير الدعم ومقومات النجاح للخطة ، ويمكن توضيح تلك المخاطر والعقبات فيما يلي :
- عدم كفاية الدعم من جانب الجامعة ، أو التغير في أولوياتها وإتجاهاتها.
 - عدم كفاية الموارد اللازمة للتنفيذ.

- عدم تكامل الخطة وشمولها وتحقيقها للتفاعل المطلوب بين جميع الأجزاء الفرعية المكونة لنظام المركز.
- انخفاض كفاءة وفاعلية نظام الاتصالات والمعلومات.
- عدم الإعداد والتهيئة اللازمة للتعامل مع الخوف ومقاومة التغيير للعاملين.
- إستنفاد الوقت والبطء في التنفيذ .
- تأثير الأزمة الإقتصادية العالمية علي الحالة الإقتصادية للرجال الأعمال والمجتمع المدني.

- البيروقراطية في أساليب التنفيذ والمتابعة مع المنظمات الخارجية.
- عدم وجود وعي بثقافة بيئية كاملة لدي أفراد المجتمع.

(٨) أولويات المركز خلال فترة إعداد الخطة

- ضرورة تأهيل وهيكلة المركز وكوادره للعمل على التطوير والتحسين المستمر.
- التوسع في نشر الوعي بمفهوم الثقافة البيئية والتنمية المتكاملة وتوفير الموارد والبنية اللازمة لتحقيق ذلك .
- تفعيل وعقد إتفاقات للعلاقات البيئية والتنمية مع المؤسسات المحلية والإقليمية والعالمية لإنشاء برامج مشتركة لخدمة الجامعة داخليا وخارجيا.
- تسويق خدمات المركز الإستشارية والبحثية والاهتمام بقضايا البيئة والمجتمع والعمل على المساهمة الفاعلة في التنمية المستدامة.
- الإهتمام بالتدريب المستمر للقيادات ، وأعضاء هيئة التدريس ، والهيئة المعاونة ، والعاملين لرفع الكفاءة والفعالية وتحقيق التميز في الأداء الأكاديمي والبحثي وخدمة المجتمع والبيئة.
- الإهتمام بتحسين البنية التحتية للمركز.

ثانيا: الخطة الإستراتيجية في ضوء نشر الوعي البيئي والتنمية المتكامل

(١) رؤية ورسالة المركز:

• الرؤية :

تفعيل دور الجامعة نحو مجتمع متقدم تنموياً من خلال خطط وبرامج بيئية وتنموية متطورة ومتميزة ومطابقة للمعايير العالمية.

■ الرسالة :

يهتم المركز بتزويد المجتمع بأسس التدريب والمهارات التنموية طبقاً للمعايير الدولية مع وعي كامل لمشكلات المجتمع البيئية وأخلاقيات المهنة.

وذلك على النحو التالي :

- دمج ثقافة الوعي البيئي والتنموي المتكامل.
- إثراء المعارف النظرية والتطبيقية وفقاً للمعايير الأخلاقية والإجتماعية والثقافية للمجتمع.
- نشر ثقافة وأخلاقيات البحث العلمى وكيفية تطبيقه.
- تدعيم التعاون بين الجامعة ونظيرتها محلياً وإقليمياً وعالمياً.
- إمداد الطلاب بأحدث مصادر المعرفة والتكنولوجيا الحديثة لتنمية قدرتهم فى الابتكار والقيادة والتعلم الذاتى والعمل الجماعى والمنافسة.

(٢) تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمركز SWOT Analysis

تحليل البيئة الداخلية:

أوضحت نتائج الدراسة الذاتية للمركز انه قام بالأنشطة التالية:

- ١- دورات فى علاج عيوب النطق والكلام.
- ٢- ندوات لتعليم مهارات استخدامات الكمبيوتر والانترنت.
- ٣- دورات لرفع مستوى الدارسين للغتين الإنجليزية واللاتينية.
- ٤- ندوات ثقافية فى مختلف التخصصات.
- ٥- عمل مؤتمرات علميين سنوياً.
- ٦- عمل دراسات لإعادة تخطيط بعض القرى فى المحافظة ورسم خرائط حديثة لها وأطلس لكافة جوانبها وفقاً لأحداث البيانات.

٧- تم عمل دورات في مجال ثقافة فكر العمل الحر بالاشتراك مع الصندوق الاجتماعي للتنمية.

٨- تم عقد دورات "تويفل" في اللغة الإنجليزية.

وقد قام المركز بعقد حوالي ٢٠ دورة وإستفاد من التدريب حوالي ٥٠٠ متدرب ويسعى المركز الى زيادة هذا العدد الى حوالي ٢٠٠٠ متدرب.

كما أوضحت نتائج الدراسة الذاتية للمركز أن هناك مجموعة من نقاط القوة التي يتميز بها المركز داخلياً والتي يمكن إستثمارها وتفعيلها على النحو الذي يحقق رسالة المركز. كما أظهرت نتائج الدراسة بعض نقاط الضعف التي قد تؤثر على كفاءة وفاعلية المركز في تحقيق رسالته وغايته.

نقاط القوة Strengths

- قلة المنافسين بالمحافظة حيث انه المركز الوحيد في المحافظة يقوم بعمل الدراسات البيئية والإستشارات الفنية والحد من المخاطر
- خبرات الأساتذة المعنيين بهذا الشأن بالجامعة
- بروتوكولات تعاون مع الهيئات التالية:
- صندوق مكافحة الإدمان التابع لمجلس الوزراء
- الصندوق الإجتماعي التابع لمجلس الوزراء
- نقابة الأطباء خاصة الأطباء النفسيين
- تاهيئات القضائية في آلية إختيار أعضاء النيابة
- وزارة التربية والتعليم
- إمكانية إنشاء وحدات جديدة
- تنوع المصادر الفنية والإستشارية بالمركز
- ثقة رجال الأعمال والمستثمرين بالجامعة وأعضائها
- وجود بروتوكولات تعاون بين المركز والوحدات الخاص في الجامعة
- يوجد موقع للجامعة علي الانترنت

نقاط الضعف Weaknesses

- لا توجد آلية لقياس إحتياجات المجتمع توضع علي أساسها خطة المركز لخدمة المجتمع
- لا توجد خطة مستقبلية واضحة محددة المسؤوليات والآليات لخدمة المجتمع
- لا توجد للمركز خدمات مجتمعية علي المستوى العالمي او الإقليمي أو المحلي
- قلة الأجهزة المتاحة والإمكانات المحدودة مما يجعل المركز يتعامل مع بعض الوحدات الأخرى داخلياً وخارجياً
- حادثة التخصص بالمركز حيث أن كثير من الهيئات والأفراد يهتمون الدور البيئي.

تحليل البيئة الخارجية

في ظل المتغيرات الراهنة محلياً وإقليمياً وعالمياً أوضحت نتائج التحليل البيئي أن المركز أمامه العديد من الفرص المتاحة والتي يمكن الإستفادة منها في تدعيم "المركز التنافسي" وتحقيق غاياته وأهدافه الإستراتيجية، كما أن هناك مجموعة من التهديدات المحتملة والتي يتحتم على المركز أن يحدد كيفية التعامل معها في سبيل تحقيقه لرسالته وغاياته.

الفرص المتاحة Opportunities

- زيادة الإهتمام المحلى والإقليمي والعالمي بأهمية الوعي البيئي والتنموي لأفراد المجتمع
- الزيادة في الطلب الإجتماعي على كيفية التنمية البشرية والبيئية.
- فتح قنوات للتعاون مع المنظمات المدنية المستفيدة من الخريج لتوفير فرص للتدريب
- وجود هيئات مانحة دولية بالمحافظة للإسهام في نشر الوعي البيئي.

التهديدات المحتملة Threats

- الإنهيار الإقتصادي العالمي في ظل الأزمة المالية العالمية مما جعل كثير من المستثمرين يفكرون كثيراً قبل إنشاء أي منشأة صناعية جديدة. كما أدت الأزمة الي إغلاق كثير من المنشآت الصناعية.

- ضعف الفكر البيئي والتنموي لدى الهيئات والمنشآت مما يجعل المركز في عمل دائم لتنمية وسائل الإقناع.
- عدم التوازن بين أعداد الخريجين من التخصصات المختلفة والإحتياجات الفعلية لسوق العمل.

ثالثاً: الاهداف الاستراتيجية والخطط والبرامج

اولاً: الاهداف الاستراتيجية:

- (١) تطوير دور المركز كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في المجال التنموي لحل المشكلات وإعداد الكوادر البشرية برؤى ذات توجه مستقبلي.
- (٢) نشر مبادئ التنمية البشرية في المجتمع والموجه بالقيم والمبادئ الثقافية والاجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والإستقلالية.

- (٣) رفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي.

- (٤) زيادة مساهمات المركز في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة ولتسويق الخدمات البيئية والتنموية والتطبيقية والإستشارية.

لتحقيق الهدف الاول: " تطوير دور المركز كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في المجال التنموي لحل المشكلات وإعداد الكوادر البشرية برؤى ذات توجه مستقبلي."

الأهداف المرحلية للهدف الاول:

- ١/١ تأهيل المركز بالكوادر الفنية المختلفة.
- ٢/١ إمداد الطلاب بخدمات تعليمية وتدريبية في مجال الوعي البيئي والتنموي ذات جودة عالية تزيد من قدراتهم التنافسية في سوق العمل.
- ٣/١ مد جسور للتعاون مع منظمات الأعمال لسوق العمل.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الاول:

- ١/١/١ نشر الوعي بالنظم البيئية والتنمية المتكاملة.
- ٢/١/١ وضع وتنفيذ نظام داخلى للمتابعة والمراجعة من جانب المركز يتضمن آليات القياس وأساليب تصحيح الانحرافات.
- ٣/١/١ وضع وتنفيذ نظام لمكافأة وتشجيع المبادرات المتميزة.
- ١/٢/١ إدخال التكنولوجيا الحديثة وأساليب الإتصال الإلكترونية بمصادر المعرفة المحلية والعالمية .
- ٢/٢/١ صيانة المعدات والأجهزة والمواد اللازمة.
- ٣/٢/١ التوسع فى الخدمات والأنشطة.
- ١/٣/١ تنمية العلاقات مع المنظمات وهيئات الأعمال لسوق العمل

لتحقيق الهدف الثاني: " نشر مبادئ التنمية البشرية فى المجتمع والموجه بالقيم والمبادئ الثقافية والإجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والإستقلالية."

الأهداف المرحلية للهدف الثاني:

- ١/٢ تنمية الولاء والإنتماء وحب العمل والتميز فى الأداء وقبول الرأى الآخر لدى المستفيدين من الخدمات

- ٢/٢ التركيز على نشر مبادئ آداب وأخلاقيات المهنة.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الثاني:

- ١/١/٢ برامج وندوات ونشرات تثقيفية.
- ٢/١/٢ وضع وتنفيذ نظام للمكافآت الجماعية.
- ١/٢/٢ ندوات ونشرات وبرامج تثقيفية وتدريبية لأعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة والعاملين.
- ٢/٢/٢ تضمين أخلاقيات وآداب المهنة فى البرامج الدراسية.

لتحقيق الهدف الثالث: رفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلى والإقليمى والعالمي."

الأهداف المرحلية للهدف الثالث:

١/٣ التوسع فى الدراسات والاستشارات وزيادة كفاءتها وفعاليتها.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الثالث:

١/١/٣ تطوير اتفاقات وبرتوكولات للتعاون مع المؤسسات التعليمية والبحثية المحلية والإقليمية والعالمية.

٢/١/٣ تطوير استراتيجية وخطة المشاركات ووضع آليات للتنفيذ .

٣/١/٣ تحفيز أعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة للتصدى لحل مشاكل المجتمع .

٤/١/٣ التعاون مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية والقيام بالاستشارات لمواجهة القضايا البيئية محلياً والإقليمية.

لتحقيق الهدف الرابع:: زيادة مساهمات المركز في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة ولتسويق الخدمات البيئية والتنمية والتطبيقية والإستشارية.

الأهداف المرحلية للهدف الرابع:

١/٤ تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية فى المجالات المعرفية والعلمية المختلفة.

٢/٤ تسويق خدمات المركز لتوفير مصادر للدعم والتمويل الذاتى.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الرابع:

١/١/٤ وضع آلية للتنسيق لإقامة مشروعات للتصدى لمشكلات المجتمع والبيئة بصورة تكاملية.

٢/١/٤ مد جسور للتعاون بين المركز والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.

١/٢/٤ القيام بدراسة لتحديد الاحتياجات البيئية لعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.

قائمة بالإحتياجات المستقبلية من المنشآت لتنفيذ الخطة الخمسية للمركز

م	البيان	العدد
١	DATA show جهاز عرض	٣
٢	حاسب آلى	١٠
٣	آلة نسخ	١
٤	طابعة ليزر	١
٥	قاعات تدريب مجهزة	٤
٦	ماكينة تصوير	٢
٧	معمل صوتيات	١
٨	معمل تكنولوجيا المعلومات	١
٩	بروجيكتور	٣
١٠	ماسح ضوئى	٣
١١	تليفزيون ملون ٤٠ بوصة	١
١٢	شاشات عرض	٣
١٣	DVD	٢
١٤	سبورة عرض	٣
١٥	فاكس	١
١٦	ماكينة طباعة تصويرية	١
١٧	سبورة ورقية	١

الوضع المالى للمركز فى الفترة السابقة منذ إنشائه

السنة	إجمالى الإيرادات (بالجنية)	إجمالى المصروفات (بالجنية)	الصافى (بالجنية)
الأولى / ٢٠٠٤ - ٢٠٠٥	٣٠٨١٣,١٥	٢٩٠٤٨,٨٢	١٧٦٤,٣٣
الثانية / ٢٠٠٥ - ٢٠٠٦	١٦٥٩٢,١٨	١١٧٦٨,٣٥	٤٨٢٣,٣
الثالثة / ٢٠٠٦ - ٢٠٠٧	٢٧٨٩٠,٨٣	٨٦٤٢,٥٠	١٩٢٤٨,٣٣
الرابعة / ٢٠٠٧ - ٢٠٠٨	٢٤٥٥٠,٤٨	١٦٤٢٥,٨٠	٨١٢٤,٦٨

ملحق المستهدف فى عدد المتدربين من الخطة فى الخمسة سنوات القادمة
للمركز

عدد المتدربين	الأولى	الثانية	الثالثة	الرابعة	الخامسة	الإجمالى
	٣٠٠	٥٠٠	٧٠٠	٩٠٠	١٢٠٠	٣٦٠٠

الخطة التنفيذية للمركز

الهدف الاول: تطوير دور المركز كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في المجال التنموي لحل المشكلات وإعداد الكوادر البشرية بروى ذات توجه مستقبلي

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
١/١ تاهيل المركز بالكوادر الفنية المختلفة.	١/١/١ نشر الوعي بالنظم البنينة والتنمية المتكاملة.	المقارنة المرجعية لتحديد مستوى المعايير البنينة المناسبة للكلية والمنشآت الصناعية. - نتائج التقييم والمراجعة من جانب الهيئات المانحة.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز وكيل الكليات لشئون البيئة.	٢٠٠٩ – ٢٠١٠	فرق و ورش عمل برامج تدريبية نظام اتصال ومتابعة موارد بشرية	٥٠
	٢/١/١ وضع وتنفيذ نظام داخلي للمتابعة والمراجعة من جانب المركز يتضمن آليات القياس وأساليب تصحيح الانحرافات.	نتائج المراجعة والمتابعة الداخلية. نتائج المتابعة والمراجعة مع المنشآت الصناعية	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز وكيل الكليات لشئون البيئة.	مارس ٢٠٠٩ – سبتمبر ٢٠٠٩ للنظام ومستمر للمتابعة	ورش عمل وحلقات نقاشية نظام اتصال ومتابعة دورات تدريبية دراسات ميدانية	٥٠
	٣/١/١ وضع وتنفيذ نظام لمكافأة وتشجيع المبادرات المتميزة.	- تحفيز التميز فى الأداء	مجلس ادارة المركز	مارس – سبتمبر ٢٠٠٩ لوضع النظام اكتوبر- ديسمبر كل عام للتنفيذ	فرق عمل لوضع المعايير نظام اتصال مكافآت للتميز	٢٥
٢/١ إمداد الطلاب بخدمات تعليمية وتدريبية في مجال الوعي البنيني والتنموي ذات جودة عالية تزيد من قدراتهم التنافسية فى سوق العمل.	١/٢/١ القيام بالدراسات اللازمة لتحديد المهارات والمعارف المطلوبة فى الخريجين.	تحديد واضح للمهارات والمعارف المطلوبة. نتائج استقصاء سوق العمل والخريجين.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز وكيل الكليات لشئون البيئة.	كل عامين	دراسات ميدانية واستقصاءات حلقات نقاشية ندوات	٢٥
	٢/٢/١ استقصاء الخريجين عن مدى جدوى البرامج البنينة وفعاليتها.	نتائج استقصاء الخريجين.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز وكيل الكليات لشئون البيئة.	من كل عام	دراسات ميدانية واستقصاءات حلقات نقاشية ندوات	٢٥
	٣/٢/١ دراسة للتنقيب بالاحتياجات البنينة والتنمية.	تحديد التخصصات المطلوبة فى سوق العمل.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز وكيل الكليات لشئون البيئة.	اكتوبر-ديسمبر ٢٠٠٩ ثم كل عامين	- نظام اتصال و حلقات نقاشية - دراسات وندوات - قواعد بيانات	٢٥
٣/١ مد جسور للتعاون مع منظمات الأعمال لسوق العمل.	١/٣/١ تنمية العلاقات مع المنظمات وهيئات الأعمال لسوق العمل	زيادة معدلات القبول لطلاب الجامعة فى سوق العمل.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز وكيل الكليات لشئون البيئة.	كل عام	نظام اتصال و لقاءات وندوات حملات توعية	٥٠
اجمالي الهدف الاول						
٢٥٠						

الهدف الثاني: نشر مبادئ التنمية البشرية في المجتمع والموجه بالقيم والمبادئ الثقافية والإجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والإستقلالية..

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
١/٢ تنمية الولاء والانتماء وحب العمل والتميز في الاداء وقبول الرأي الآخر لدى المستفيدين من الخدمات	١/١/٢ برامج وندوات ونشرات تثقيفية	نتائج الاستقصاءات. معدلات الشكاوى والمنازعات	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز وكيل الكليات لشئون البيئة.	كل عام	ندوات وحملات توعية ونشرات موارد بشرية	٥٠
	٢/١/٢ وضع وتنفيذ نظام للمكافآت الجماعية	زيادة مستوى التفاعل والعمل الجماعي.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز وكيل الكليات لشئون البيئة.	كل عام	نظام للتطبيق - دراسات واستقصاءات - برامج تدريب - مكافآت	٥٠
٢/٢ التركيز على نشر مبادئ آداب وأخلاقيات المهنة.	١/٢/٢ ندوات ونشرات وبرامج تثقيفية وتدريبية لأعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة والعاملين.	عدد الندوات والنشرات والبرامج مستوى المشاركة والاستجابة	مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية ندوات توعية ونشر ثقافة نشرات ومطويات	٥٠
	٢/٢/٢ تضمين اخلاقيات وآداب المهنة في البرامج الدراسية.	عدد البرامج الدراسية المتناولة لموضوع آداب وأخلاقيات المهنة. نتائج قياس استجابة الطلاب لتلك البرامج.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز وكيل الكليات لشئون البيئة.	مستمر	فرق عمل - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية - نظام تقييم ومتابعة	٥٠
اجمالي الهدف الثاني						
٢٠٠						

الهدف الثالث: رفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلى والإقليمى والعالمي

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
١/٣ التوسع فى الدراسات والاستشارات وزيادة كفاءتها وفعاليتها.	١/١/٣ تطوير اتفاقات وبرتوكولات للتعاون مع المؤسسات التعليمية والبحثية المحلية والإقليمية والعالمية.	عدد الاتفاقات. عدد الدراسات المشتركة.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز وكيل الكليات لشئون البيئة.	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
	٢/١/٣ تطوير استراتيجية وخطة المشاركات ووضع آليات للتنفيذ	تطوير استراتيجية ذات رؤى مستقبلية. مستوى تكامل الخطة وفعاليتها.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٢٥
	٣/١/٣ تحفيز أعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة للتصدى لحل مشاكل المجتمع .	مقدار المساهمة في التنمية المستدامة للمجتمع. مستوى المشاركة والاستجابة . أهمية الموضوعات وأولوياتها لاحتياجات المجتمع	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز وكيل الكليات لشئون البيئة.	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
	٤/١/٣ التعاون مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية والقيام بالاستشارات لمواجهة القضايا البيئية محليا والإقليمية.	عدد الدراسات والاستشارات.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز وكيل الكليات لشئون البيئة. أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة.	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
اجمالي الهدف الثالث						
١٥٠						

الهدف الرابع: : زيادة مساهمات المركز في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة ولتسويق الخدمات البيئية والتنمية والتطبيقية

والإستشارية.

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسنول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
١/ تطوير الخدمات بيئية والاقتصادية الاجتماعية في مجالات معرفية العلمية المختلفة	١/١/٤ وضع آلية للتنسيق لإقامة مشروعات للتصدى لمشكلات المجتمع والبيئة بصورة تكاملية.	فاعلية وكفاءة نتائج المشروعات.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز وكيل الكليات لشئون البيئة.	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
	٢/١/٤ مد جسور للتعاون بين المركز والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.	مدى التقدم فى الاتفاقات التعاونية. عدد المشروعات المنفذة مع المؤسسات المحلية والإقليمية والعالمية.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز وكيل الكليات لشئون البيئة.	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
٢/ تسويق خدمات مركز لتوفير مصادر دعم والتمويل الذاتى.	١/٢/٤ القيام بدراسة لتحديد الاحتياجات البيئية لعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.	- توفير بيانات ومعلومات عن الاحتياجات الفعلية للمجتمع.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز وكيل الكليات لشئون البيئة.	مستمر	أجهزة ومعدات (يوجد قائمة) - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
اجمالي الهدف الرابع						
١٥٠						

الإجمالى العام

٢٥٠	هدف الاول: تطوير دور المركز كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في المجال التنموي لحل المشكلات وإعداد الكوادر البشرية بروى ذات توجه مستقبلى
٢٠٠	هدف الثاني: نشر مبادئ التنمية البشرية فى المجتمع والموجه بالقيم والمبادئ الثقافية والإجتماعية والاخلاقيه السليمه ويسوده العدالة والمساواة والحرية الديمقراطية والتعاون والإستقلالية..
١٥٠	هدف الثالث: تحديد اولويات العمل لرفع كفاءة وفاعلية المركز كاحد المراكز الخدميه المتميزه التي تعمل على تنميه المشاركه والتعاون مع المؤسسات والمراكز مختلفه بالمجتمع على المستوى المحلى والإقليمى والعالمى

١٥٠	هدف الرابع: زيادة مساهمات المركز في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة ولتسويق الخدمات البيئية والتنمية والتطبيقية والاستشارية.
٧٥٠	الاجمالي العام للأهداف

الموارد المطلوبة خلال الخمسة سنوات

الاهداف	الموارد المطلوبة مقدرة بالآلاف وموزعة بالسنة					
	٢٠١٠-٢٠٠٩	٢٠١١-٢٠١٠	٢٠١٢-٢٠١١	٢٠١٣-٢٠١٢	٢٠١٤-٢٠١٣	الإجمالي
الهدف الأول	١٠٠	٥٠	٥٠	٢٥	٢٥	٢٥٠
الهدف الثاني	٥٠	٥٠	٥٠	٢٥	٢٥	٢٠٠
الهدف الثالث	٣٠	٣٠	٣٠	٣٠	٣٠	١٥٠
الهدف الرابع	٣٠	٣٠	٣٠	٣٠	٣٠	١٥٠
الإجمالي	٢١٠	١٦٠	١٦٠	١١٠	١١٠	٧٥٠

قائمة بالإحتياجات المستقبلية من المنشآت لتنفيذ الخطة الخمسية للمركز

م	البيان	العدد
١	DATA show جهاز عرض	٣
٢	حاسب الي	١٠
٣	اله نسخ	١
٤	طابعة ليزر	١
٥	قاعات تدريب مجهزة	٤
٦	ماكينة تصوير	٢
٧	معمل صوتيات	١
٨	معمل تكنولوجيا المعلومات	١
٩	بروجيكتور	٣
١٠	ماسح ضوئي	٣
١١	تلفزيون ملون ٤٠ بوصة	١
١٢	شاشات عرض	٣
١٣	DVD	٢
١٤	سيورة عرض	٣
١٥	فاكس	١
١٦	ماكينة طباعة تصويرية	١
١٧	سيورة ورفيه	١

الوضع المالي للمركز في الفترة السابقة منذ إنشائه

الصافي (بالجنية)	إجمالي المصروفات (بالجنية)	إجمالي الإيرادات (بالجنية)	السنة
١٧٦٤,٣٣	٢٩٠٤٨,٨٢	٣٠٨١٣,١٥	الأولى / ٢٠٠٥-٢٠٠٤
٤٨٢٣,٣	١١٧٦٨,٣٥	١٦٥٩٢,١٨	الثانية / ٢٠٠٦-٢٠٠٥
١٩٢٤٨,٣٣	٨٦٤٢,٥٠	٢٧٨٩٠,٨٣	الثالثة / ٢٠٠٧-٢٠٠٦
٨١٢٤,٦٨	١٦٤٢٥,٨٠	٢٤٥٥٠,٤٨	الرابعة / ٢٠٠٨-٢٠٠٧

ملحق المستهدف في عدد المتدربين من الخطة في الخمسة سنوات القادمة للمركز

عدد المتدربين	الأولى	الثانية	الثالثة	الرابعة	الخامسة	الإجمالي
	٣٠٠	٥٠٠	٧٠٠	٩٠٠	١٢٠٠	٣٦٠٠

٧/١/٧ الخطة الإستراتيجية لمركز التدريب والإستشارات التربوية بكلية التربية : أولاً: الإطار الفكري والمنهجي للخطة الإستراتيجية

١٦- مقدمة عن المركز:

تم إنشاء وإفتتاح مركز التدريب والإستشارات التربوية كوحدة ذات طابع خاص بكلية التربية جامعة بني سويف ، ابتداء من العام الجامعي ٢٠٠٣/٢٠٠٤ والمركز له الإستقلاليه في إدارة شئونه العلميه والإداريه والماليه والفنيه ، ويقوم المركز بتقديم خدماته في كافة التخصصات والمجالات فيما يتعلق بخدمة المجتمع وتنمية البيئة المحليه في محافظة بني سويف والمحافظات الأخرى

و يهدف مركز التدريب والإستشارات التربوية في ضوء رسالة الجامعه إلي :

١. توفير المشوره الفنيه والعلميه في شتي مجالات التخصصات التربويه المختلفه بالكلية وخارجها .
٢. رفع المستوي المهني والعلمي للعاملين في ميدان التربيه والتعليم ومجال محو الأميه وتعليم الكبار .
٣. المساهمه في حل المشكلات التربويه والتعليميه في المجتمع والبيئة المحليه ، والعمل علي تطوير العمل التربوي .

٤. تدعيم العلاقات المهنيه مع مديرية التربيه والتعليم بمحافظه بني سويف .

٥. تبادل الخبرات مع الهيئات والمنظمات التعليميه والثقافيه المصريه والعربيه والدوليه والتعاون معها في معالجة القضايا التربويه المشتركه .

٦. الإسهام في تطوير الفكر التربوي ونشر الإتجاهات الحديثه وتطبيقها في حل مشكلات البيئة وتنمية المجتمع .

ويقدم المركز خدماته في البرامج التاليه:

أولاً : برامج ودورات تدريبيه في مجالات :

١. تدريب المعلمين والنظار والمديرين وهيئه الإشراف التربوي في مجال التعليم (عام ، فني ، محو الأميه وتعليم الكبار ، تعليم ذوي الإحتياجات الخاصه ، مدارس الفصل الواحد) .

٢. تعليم اللغات العربيه والإجنيبيه لغير الناطقين بها .

٣. تنمية مهارات الإتصال

٤. تكنولوجيا المعلومات والإتصال

٥. أعمال السكرتاريه والمكتبات

٦. التنمية البشريه

٧. تصميم وإنشاء الوحدات والمشروعات الإنتاجيه الصغيره داخل المدارس .

ثانياً : استشارات تربويه في ضوء الإحتياجات التعليميه والبحثيه المتطلبه في مجالات :

١. إجراء البحوث والدراسات التربوية للباحثين والهيئات والمؤسسات التعليمية والمجتمعية .
٢. تصميم وإنتاج المواد والأنشطة والوسائل التعليمية .
٣. إدارته المدرسية .
٤. التربية الأسرية والوالديه .
٥. المشكلات التعليمية مثل :
- * حالات التأخر الدراسي * صعوبات التعلم والإتصال * إدارة سلوك المتعلمين داخل المدارس والفصول

ثالثاً : اقامة ندوات علميه وثقافيه وإجتماعيه حول :

١. التعليم بأنواعه ومراحله المختلفه
 ٢. تطوير المناهج
 ٣. البحث العلمي
 ٤. تكنولوجيا المعلومات والإتصال
 ٥. الوعي الديني
 ٦. الوعي والتنوير البيئي
- وبحتوى المركز علي قاعه للتدريب مكيفه ومجهزه بكافة الوسائل التدريبيه والتعليميه وتسع القاعه لأكثر من أربعين متدرباً .
- يسعي مركز التدريب والإستشارات التربوية إلي المساهمه مع الجهات المختصه الأخرى وأهمها المؤسسات فى محافظة بني سويف حتي تصبح محافظه ناهضة علميا وتربويا .
- كما أن المركز يقوم بممارسة أنشطة المختلفه مدعوما من الجامعة والكلية طبقا لإستراتيجية الكلية والجامعة فهو ملتزم بتقديم كافة وسائل الدعم الخدمي لأعضاء هيئة التدريس والمعاونيين وكذا العاملين والطلاب فى الجامعة.

١٧- فلسفة المركز فى مجال التدريب والإستشارات :

يهدف المركز فى مجال التدريب والإستشارات الى توجيه كافة الأنشطة التعليمية والمالية نحو تحقيق الأهداف التعليمية المختلفه ورضاء الأطراف ذات المصلحة مع التطوير والتحسين المستمر لجودة الخدمات التدريبية وذلك بإستخدام أحدث النظم العلمية والتكنولوجية وفقا للبرامج التى يقرها مجلس الكلية ومجلس الإدارة .

وترجع أهمية اتباع الأنظمة المتطورة فى الخدمات التعليمية بالمركز إلى عدة اعتبارات يمكن إيجازها على النحو التالى:-

- التغير المستمر فى إحتياجات ومتطلبات المجتمع مما يتطلب القيام بالعملية التنموية بأساليب جديدة ومتطورة فى ظل التنافسية والعولمة مع إبتكار آليات جديدة لحل المشكلات التى تواجه مسيرة التطور.

- تعاضد دور العنصر البشرى المؤهل والمدرّب والقادر على الابتكار والإبداع في التعامل مع النظام العالمى الجديد وتحدياته.
- مساهمة المركز فى تقدم ونمو المجتمع
- التقدم السريع فى تكنولوجيا المعلومات والاتصالات مما يستلزم ضرورة استخدام صيغ متطورة في الخدمة مثل تطبيق نظام المعلومات المركزية كا الأنترنت وخلافة .
- الإسهام في حل كثير من المشكلات التى تعوق المجتمع الداخلي والخارجي للجامعة مثل عقد الندوات والمؤتمرات والتدريب.
- ضرورة البحث عن مصادر تمويل ذاتية متعددة لتحسين وتطوير العملية التعليمية والبحثية و التنمية بالجامعة.

ومن ثم فإن المركز فى سعيه نحو تحقيق نظام الخدمات التدريبية والإستشارية وخدمة المجتمع يعتمد على الالتزام بنشر وتعزيز ثقافة التدريب والخدمات المجتمعية بأسلوب يتواءم مع المتغيرات الدولية مع عدم تجاهل القيم والمبادئ الوطنية مع العمل على تحقيق الترابط والتجانس بين النظم والإجراءات المتبعة بالجامعة من خلال الخطة الاستراتيجية والتي تلتزم بالآتي :-

- التوجه في إدارة الجامعة ووحداتها برسالة وغايات الجامعة وقيمتها وأهدافها.
- المسؤولية الواضحة وفهم دور كل فرد فى تطبيق ونشر الخدمة.
- تحقيق المساواة والعدالة والشفافية والمرونة اللازمة فى أسلوب تقديم الخدمة بما يقابل احتياجات وتوقعات أصحاب المصلحة.
- التعامل مع التفاوتات بين أصحاب المصلحة سواء على المستوى الاجتماعى أو الثقافى بما يحقق توقعاتهم ويقابل احتياجاتهم.
- تحديد المجالات المحتملة والممكنة لتحقيق التميز والإبداع والابتكار.
- الالتزام بالتحسين والتطوير المستمر لجوانب المنظومة التعليمية والتربوية بالمركز.
- اتباع منهجية قائمة على المبادرة والتنبيؤ بالاحتياجات المستقبلية للمجتمع.
- المتابعة والمراجعة المستمرة للأداء فى ضوء الأهداف والمعايير الموضوعية

ثالثاً : الافتراضات الأساسية للخطة الاستراتيجية

تقوم خطة المركز الإستراتيجية لمفهوم التدريب والإستشارات على مجموعة من الإفتراضات الأساسية التي يمكن إيجازها على النحو التالي:-

- تطوير الخطة بصورة شمولية تحقق التوازن بين توقعات الأطراف المعنية وإحتياجات التنمية المستدامة بالمجتمع.
- بناء الخطة على الدراسة الذاتية للمركز وإستخدام تحليل (SWOT) لتحديد نقاط القوة والضعف الداخلية ، والفرص والتهديدات الخارجية.
- المقارنة المرجعية لتحديد إحتياجات التحسين لسد الفجوة بين الأداء الفعلي وأهداف المركز.
- نشر ثقافة التدريب والإستشارات من أجل تحسين البيئة التعليمية الداخلية والخارجية بالجامعة وتوفير القوة الدافعة لتنفيذ الخطة بكفاءة وفاعلية.
- وضع برامج وخطط متوازنة ذات رؤى مستقبلية لتحسين أداء وأنشطة المركز.
- وضع مقاييس واضحة للأداء.
- المتابعة المستمرة لتنفيذ الخطة الإستراتيجية والخطط التنفيذية لعمليات التطوير والتحسين .
- التقييم الدوري من خلال مجموعة إستشارية داخلية وخارجية.
- نشر نتائج المتابعة والتقييم مع مراجعة نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات الخارجية (SWOT) .

١٨ - منهجية إعداد الخطة:

تقوم خطة المركز الإستراتيجية لنشر ثقافة التدريب والخدمات المجتمعية فى التدريب والإستشارات على منهجية مركبة هى "التحليل المستقبلى" Prospective Analysis . وتكمن أهمية هذه المنهجية فى قدرتها على تحليل "البيئة الخارجية" للمركز لإستقراء الفرص والتهديدات المحتملة ، وتحليل "البيئة الداخلية" للمركز من حيث كفاءته وقدراته الذاتية لتحديد نقاط القوة والضعف فيه ، سعياً نحو إحداث التناسق والتعاون بين جميع الأنشطة لتنفيذ إستراتيجية المركز وتحقيق رؤيته المستقبلية وغاياته الإستراتيجية. كما أنها تمدنا بأساس سليم لإتخاذ القرارات الإستراتيجية وفقاً للمعايير المحددة ، وبالتالي تعتبر مدخلاً أساسياً للتخطيط الإستراتيجى للمركز فى علاقته ببيئته وسوق العمل وإحتياجات التنمية المجتمعية وحركة المستجدات على المستوى العالمى. وتستند منهجية "التحليل المستقبلي" - من حيث كونها مطالعة للمستقبل - على "منهج النظم" System Approach ، وهذا المنهج يقوم على أسلوب تفكير منظم قادر على دراسة منظومة

المركز فى ترابطاته وتشابكاته مع باقى المنظمات المجتمعية الأخرى فى ضوء علاقة تبادلية لانتجahl طبيعة البيئة المؤثرة بكامل عناصرها.

كما أن هذا المنهج يلتفت إلى العناصر الرئيسية فى منظوماته بقدر متكافئ ، ويحلل هذا كله فى إطار التبادل المستمر مع المجتمع بمتغيراته المتعددة كما يقدم لصانعى القرارات بدائل وخيارات ممكنة لموضوع الدراسة.

لذا فإن تضمين "مدخل النظم" داخل منهجية الخطة الحالية سوف يسهم فى تحليل النظم الفرعية Sub-systems المكونة للمركز بطريقة تسمح بفهم التغيرات التدريجية فى هذه النظم وعلاقاته ، وتسمح فى نفس الوقت بإمكان إدماج صورة هذه النظم الفرعية تدريجياً ضمن إطار مركز مترابط توجه، توجهات مستقبلية مشروطة بفرصيات محددة.

وتأسيساً على ما سبق فإن أسلوب العمل فى الخطة الاستراتيجية للمركز قد اعتمد على ما يلى:-

- تحليل مضمون الأدبيات المتنوعة العالمية منها والمحلية والمتصلة بعلاقة الخدمات الجامعية للمجتمع طبقاً لمتطلبات التنمية وسوق العمل ومساهمة الجامعة دوماً فى تقدم المجتمع وأن الجامعة دائماً هى قاطرة النمو فى هذا المجتمع وكذلك المقارنات المرجعية للتجارب المحلية والإقليمية والعالمية وأسس تقويمها والإستفاده منها.

- تحديد إطار حاكم للرؤية المنظومية يستند إلى منطلقات أساسية تبلورها مفاهيم حاكمية ، وذلك من خلال فهم وإستيعاب لفلسفة التعليم الجامعى المصرى وأهدافه وتطوره وموقع المركز فيه ، وأيضاً فهم سوق العمل وهيكـل العمالة والمهن فيه ، مع تحديد إطار تحليلى لحركة المستجـدات المحلية والإقليمية والعالمية وتداعياتها المتنوعة على القطاعات المجتمعية.

- المسح البيئى SWOT Analysis لتحديد نقاط القوة والضعف فى البيئة الداخلية، والفرص والتحديات المحتملة الخارجية للمركز.

كما تم التركيز بشكل خاص على الأساليب والأدوات التالية عند إعداد الخطة الإستراتيجية للمركز:-

- إستمارات واستبيانات للمقابلات الشخصية والتي يرتبط مضمونها بالأدبيات والمسح البيئى للبيانات والمعلومات المرتبطة بموضوع الخطة.

- طريقة العصف الذهني Brain Storming Method والتي استخدمت مع عدد من قيادات داخل وخارج الجامعة .
- حلقات نقاش وورش عمل لدراسة مقترحات خريجي الجامعة وأفراد المجتمع المستفيدين من الخدمة والمؤسسات التعليمية الأخرى والقائمين عليهم من رجال الأعمال.
- تنظيم حلقات نقاشية حرة متنوعة بين فريق العمل حيث دارت تلك الحلقات حول رصد وتحليل الحالة المجتمعية والجامعية الراهنة من حيث التخصصات الخدمية والأكاديمية ، والإمكانات والقدرات المتاحة ، وآليات تحقيق تلك الحالة المبتغاة ، بما يكفل توفير عدد من التصورات والخيارات المرغوبة والممكنة لتحقيق رؤية المركز وغاياته وأهدافه الاستراتيجية.
- واتساقاً مع رؤية الجامعة ومنهجية الخطة المستهدفة فإن إجراءات التنفيذ مرت بالمراحل التالية:-

- تشكيل فريق الخطة بشكل يتضمن كافة التخصصات المعنية بالتخطيط الإستراتيجي للمركز، ثم تم توزيع أعضاء الفريق وفقاً للمنهجية المحددة في تلك الخطة.
- تحديد أهم المصادر وبداية جمع المادة العلمية.
- تحليل مضمون الوثائق واللوائح والدراسات المتصلة بمنظومة المركز وما يتعلق به.
- القيام بالمسح البيئي للبيئات المحلية والأقليمية
- تصميم وتطبيق أدوات الدراسة الميدانية (المسحية والتحليلية منها والمقابلات).
- تحليل النتائج ورصدها في تقرير أولى (مسودة أولى للخطة).
- عقد الندوات النقاشية والعصف الذهني بين أعضاء الفريق وعينة من الأطراف المعنية .
- تنظيم آليات مناسبة لتوثيق جهود العمل بالمركز.

(٥) الأطراف أصحاب المصلحة في الخطة الاستراتيجية:

- يعتبر تحديد الأطراف أصحاب المصلحة Stakeholders من العوامل الهامة لضمان فاعلية الخطة ، حيث أن مقابلة إحتياجات وتوقعات تلك الأطراف من أولى الضمانات التي توضح مدى واقعية الخطة المقترحة في نشر ثقافة التدريب والإستشارات التربوية ومدى المساهمات التي يقدمها المركز لخدمة المجتمع. ويمكن تحديد الأطراف أصحاب المصلحة على النحو التالي :
- المعلمين بجميع المؤسسات التعليمية.
 - أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة والعاملون.

- المنظمات المختلفة بسوق العمل.
- الطلاب.
- المجتمع بوجه عام.

(٦) تحديد الاحتياجات: Need Assessment

توفير مقومات النجاح للخطة من اللازم تحديد وتقييم الاحتياجات اللازمة والتي يمكن توضيحها فيما يلي :

٣٥. إتباع استراتيجية تكاملية متطورة تسعى للتغيير والتحسين المستمر بأسلوب مبادر بهدف إرضاء جميع الأطراف ذات المصلحة لتحقيق التميز في الأداء .

٣٦. نشر ثقافة التدريب والإستشارات التربوية.

٣٧. تنمية القيم التي تتعلق بالعمل الجماعي والثقة والولاء والانتماء وزيادة الرضاء الوظيفي.

٣٨. وضع دليل ارشادي لمفاهيم وأهداف المركز يشمل الخطط والهيكل التنظيمية والسياسات والإجراءات والقواعد اللازمة للتنفيذ ونظام لتوثيق الإجراءات وتبسيط إجراءات العمل مع التركيز على العمليات الهامة والحيوية بحيث توجه لتلبية إحتياجات المستفيد من الخدمة.

٣٩. تحديد المهارات والقدرات اللازم توافرها في إدارة المركز لتقديم خدمة متطورة لمجتمع الجامعة داخليا وخارجيا والعمل على تنمية تلك المهارات والقدرات للمستويات المطلوبة عن طريق التدريب المستمر.

٤٠. توفير كيان إداري مسئول عن تطبيق الجودة وتقييم الأداء في المركز.

٤١. وضع نظام داخلي للمتابعة والمراجعة لتقييم جهود المركز واتخاذ إجراءات تصحيحية عند وجود انحرافات في الأداء.

٤٢. تطوير نظام فعال للإتصالات والمعلومات وأن يتم جمع وتبادل البيانات والمعلومات بصورة منتظمة لإجراء التدريب وتحليل النتائج وتحديد كفاءة وفاعلية الخطط والتنفيذ.

٤٣. وضع نظام لتشجيع ومكافأة التميز في الأداء ونشر التجارب الناجحة.

(٧) تقييم المخاطر: Risk Assessment

لتحقيق النجاح في تطوير وتنفيذ الخطة الإستراتيجية للمركز يجب تحديد وتقييم المخاطر والعقبات المرتبطة بعملية تصميم وتطوير وتنفيذ الخطة لإتخاذ الخطوات اللازمة للتعامل مع تلك

المخاطر والعقبات وتوفير الدعم ومقومات النجاح للخطوة ، ويمكن توضيح تلك المخاطر والعقبات فيما يلي :

- عدم كفاية الدعم من جانب الجامعة ، أو التغير في أولوياتها وإتجاهاتها.
- عدم كفاية الموارد اللازمة للتنفيذ.
- عدم تكامل الخطوة وشمولها وتحقيقها للتفاعل المطلوب بين جميع الأجزاء الفرعية المكونة لنظام المركز.
- إنخفاض كفاءة وفاعلية نظام الإتصالات والمعلومات.
- عدم الإعداد والتهيئة اللازمة للتعامل مع الخوف ومقاومة التغيير للعاملين.
- إستنفاد الوقت والبطء في التنفيذ .
- تأثير الأزمة الإقتصادية العالمية علي الحالة الإقتصادية والمجتمع المدني.
- البيروقراطية في أساليب التنفيذ والمتابعة مع المنظمات الخارجية.

(٨) أولويات المركز خلال فترة إعداد الخطوة

- ضرورة تأهيل وهيكلة المركز وكوادره للعمل على التطوير والتحسين المستمر.
- التوسع في نشر الوعي بمفهوم الإستشارات التربوية اللازمة لتحقيق ذلك .
- تفعيل وعقد إتفاقات للخدمات المتاحة في المركز مع المؤسسات التعليمية والهيئات المانحة والمؤسسات التي تعمل في كافة المجالات داخل محافظة بنى سويف.
- تسويق خدمات المركز والاهتمام بقضايا المجتمع والعمل على المساهمة الفاعلة في التنمية المستدامة.
- الإهتمام بالتدريب المستمر للقيادات والعاملين لرفع الكفاءة والفعالية وتحقيق التميز في الأداء الخدمي.
- الإهتمام بتحسين البنية التحتية للمركز.

ثانيا:الخطوة الإستراتيجية في ضوء نشر الوعي البيئي والتنموي المتكامل

(١) رؤية ورسالة المركز:

- الرؤية :

يسعى المركز إلى تحقيق التميز في مجال التعليم خاصة في مجال التدريب والإستشارات التربوية على المستويات المحلية والإقليمية في ظل مناخ يتسم بالاستقلالية والحرية والديمقراطية والمساواة وبما يساهم في خدمة المجتمع وتحقيق التنمية المستدامة

● الرسالة :

في ضوء رؤية المركز تتمثل رسالته في نشر الوعي التعليمي وتدعيم ثقافة التدريب والإستشارات التربوية وتحقيق رؤية الكلية والجامعة .

وذلك على النحو التالي :

- إثراء المعارف النظرية والتطبيقية وفقاً للمعايير الأخلاقية والإجتماعية والثقافية للمجتمع.
- نشر ثقافة وأخلاقيات التدريب والإستشارات.
- تدعيم التعاون بين المركز والمؤسسات محلياً وإقليمياً.

(٢) تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمركز SWOT Analysis

تحليل البيئة الداخلية والوضع الحالي: عند تحليل البيئة الذاتية للمركز وجد أنه يحتوى على إنجازاته : قام المركز بالعديد من الدورات خلال الفتره من ٢٠٠٤ – ٢٠٠٧ م .

م	اسم الدورة	عدد الدورات	عدد الدارسين
١	دوره متخصصه في اضطرابات التخاطب و عيوب النطق والكلام	٤	٢٩٧
٢	دوره متقدمه في اضطرابات التخاطب و عيوب النطق والكلام	٢	٢١٥
٣	دوره متخصصه في صعوبات التعلم	٢	١٤٤
٤	دوره في الوعي بالتربيه الخاصه والتعامل مع ذوي الإحتياجات الخاصه	٢	١١٠
٥	دوره متخصصه في تدريس الرياضيات والعلوم باللغه الإنجليزيه	٧	٣١٦
٦	دوره متخصصه في تطبيقات الحاسب في تدريس مادة التخصص	٥	١٨٣
٧	دوره متخصصه في تطبيقات الحاسب في تعليم طفل الروضه	٥	٧٣
	المجموعه	٢٧	١٣٣٨

إمكاناته : وبحتوى المركز علي قاعه للتدريب مكيفه ومجهزه بكافه الوسائل التدريبيه والتعليميه وتوسع القاعه لأكثر من أربعين متدرباً .

ويسعى المركز الى زيادة طاقتة التدريبية خلال الخطة الخمسية القادمة الى ١٠٠٠٠ مستفيد كما يسعى ايضا الى توسيع نطاق خدماتة الى أماكن أخرى من خلال بروتوكولات تعاون مع الهيئات والمؤسسات المختلفة لخدمة العملية التنموية بالمجتمع.

أوضحت نتائج الدراسة الذاتية للمركز أن هناك مجموعة من نقاط القوة التي يتميز بها المركز داخلياً والتي يمكن استثمارها وتفعيلها على النحو الذي يحقق رسالة المركز. كما أظهرت نتائج الدراسة بعض نقاط الضعف التي قد تؤثر على كفاءة وفاعلية المركز في تحقيق رسالته وغايته.

نقاط القوة Strengths

- الخبرات المتميزة لأعضاء هيئة التدريس بالمركز والتي تستمد من خبرات أعضاء هيئة التدريس بالكلية والجامعة.
- سمعة أكاديمية متميزة حققتها جامعة بنى سويف منذ إنشائها محلياً وإقليمياً وعالمياً أدت إلى اعتراف العديد من الدول والجهات العلمية الإقليمية والعالمية بالشهادات الممنوحة من الجامعة وكذلك ارتباط الجامعة بالعديد من اتفاقيات التعاون مع جامعات وهيئات عالمية.
- توافر عدد مناسب من أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة المتخصصة فى مجالات تخص المركز.
- تنوع وتعدد تخصصات وفروع الدراسة والتدريب بالمركز.
- حصول البعض من أعضاء هيئة التدريس على جوائز علمية.
- وجود نظام للتحسين المستمر يهدف إلى رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة من خلال توفير مجموعة من البرامج التدريبية اهمها برامج محو الأمية بشكل منتظم وذلك للارتقاء بمستوى جودة العملية التعليمية.
- توافر مركز ووحدات لضمان الجودة بالكلية يسعى لتحقيق أهداف التخطيط الاستراتيجي للجامعة والكلية والارتقاء بقدراتها التنافسية.
- استخدام فعال لإمكانيات الجامعة ومواردها (العمل في الفترات المسائية وأيام الأجازات في بعض الكليات وبرامج الدراسات العليا).

نقاط الضعف Weaknesses

- التأخر فى إعداد الكليات بالجامعة لمقابلة المعايير الأكاديمية المؤهلة للاعتماد.
- ضعف كفاية وفاعلية نظم المعلومات والاتصالات لربط الجامعة ووحداتها وكلياتها؛ مع عدم استكمال قواعد بيانات خاصة بأعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة والعاملين والطلاب والخريجين.

- ضعف استخدام الأساليب التكنولوجية الحديثة في برامج التدريس بالجامعة نظراً لعدم توافرها
- لضعف التمويل المالى من ناحية ولنقص إعداد وتدريب أعضاء هيئة التدريس على استخدامها من ناحية أخرى .
- غياب أسلوب التنظيم الموجه بالعمليات عبر الوظائف المختلفة.
- الحاجة لتفعيل سياسات تسويق الخدمة التي يقدمها المركز لزيادة الدخل المتوقع وخدمة المجتمع.
- غياب نظم تقييم البرامج التدريبية من وجهة نظر كل من الطلاب والأطراف المعنية.
- عدم توجه البرامج الدراسية بشكل كاف لتلبية الاحتياجات الحقيقية لسوق العمل وتزويد الخريجين بالمهارات والمعارف اللازمة لتحقيق ميزة تنافسية لهم.
- عدم تعميم نظم البحث الالكتروني في جميع المكتبات وتدريب أعضاء هيئة التدريس على إجادتها واستخدامها مع حاجة معظم المكتبات إلى تحديث وتطوير من حيث كمية وحداثة المراجع والدوريات العربية والأجنبية.
- عدم توافر نظام لجذب المتدربين يستخدم فيه استراتيجيات تسويقية فاعلة.
- ضعف مستوى التأهيل العلمى والتدريب الإدارى للموظفين بكليات الجامعة التى تتعامل مع المركز.
- الأزمة المالية العالمية

تحليل البيئة الخارجية

في ظل المتغيرات الراهنة محلياً وإقليمياً وعالمياً أوضحت نتائج التحليل البيئي أن المركز أمامه العديد من الفرص المتاحة والتي يمكن الإستفادة منها في تدعيم "المركز التنافسي" وتحقيق غاياته وأهدافه الإستراتيجية، كما أن هناك مجموعة من التهديدات المحتملة والتي يتحتم على المركز أن يحدد كيفية التعامل معها في سبيل تحقيقه لرسالته وغاياته.

الفرص المتاحة Opportunities

- أعضاء هيئة التدريس المتميزين فى هذا المجال

- زيادة الاهتمام المحلى والإقليمي والعالمي بأهمية التحسين المستمر في منظومة العملية التعليمية.
- إنشاء مراكز جامعية ووحدات للمساعدة في نشر الوعي بثقافة الجودة والتميز في الأداء في الجامعات والكليات المختلفة.
- الزيادة في الطلب الاجتماعي على التعليم الجيد.

التهديدات المحتملة Threats

- وجود بعض المراكز الأخرى لها نفس الأهداف التدريبية والتعليمية.
- زيادة معدلات البطالة مما يؤثر سلبياً على دافعية أصحاب المصلحة.
- الأزمة المالية العالمية وتداعياتها على الإقتصاد والمؤسسات وعلى الهيئات المانحة.
- تغيير أولويات الجامعة .

ثالثاً: الاهداف الاستراتيجية والخطط والبرامج

(١) تطوير دور المركز كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في مجال التدريب والإستشارات التربويه وإعداد الكوادر البشرية برؤى ذات توجه مستقبلى.

(٢) تفعيل دور الجامعة فى الأداء الخدمى للمجتمع موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والإجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والإستقلالية.

(٣) تحديد أولويات العمل لرفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلى والإقليمى والعالمى.

لتحقيق الهدف الاول: تطوير دور المركز كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في مجال التدريب والإستشارات التربويه وإعداد الكوادر البشرية برؤى ذات توجه مستقبلى."

الأهداف المرحلية للهدف الاول:

١/١ تأهيل المركز بالكوادر الفنية المختلفة.

٢/١ تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للمركز

٣/١ إمداد الطلاب بخدمات تعليمية وتدريبية في مجال التدريب والإستشارات التربويه بجودة عالية تزيد من قدراتهم التنافسية فى سوق العمل

٤/١ مد جسور للتعاون مع منظمات الأعمال لسوق العمل.

٥/١ التحسين المستمر فى جودة الأداء التدريبى والإفتاح على مصادر متنوعة للمعرفة.

٦/١ تطوير وتنمية الكوادر البشرية بالجامعة.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الاول:

١/١/١ عقد دورات تدريبية في تطوير وتحسين مهارات الإستشارات التربوية.

٢/١/١ وضع وتنفيذ نظام داخلى للمتابعة والمراجعة من جانب المركز يتضمن آليات القياس وأساليب تصحيح الانحرافات.

٣/١/١ وضع وتنفيذ نظام لمكافأة وتشجيع المبادرات المتميزة.

١/٢/١ إدخال التكنولوجيا الحديثة وأساليب الإتصال الإلكترونية بمصادر المعرفة المحلية والعالمية .

٢/٢/١ صيانة المعدات والأجهزة والمواد اللازمة.

٣/٢/١ التوسع فى الخدمات والأنشطة مثل تدريس اللغة العربية لغير الناطقين بها.

- ١/٣/١ القيام بالدراسات اللازمة لتحديد المهارات والمعارف المطلوبة في الخريجين.
- ٢/٣/١ إستقصاء الخريجين عن مدى جدوى البرامج البيئية وفعاليتها.
- ٣/٣/١ دراسة للتنبؤ بالإحتياجات البيئية والتنمية.
- ١/٤/١ تنمية العلاقات مع المنظمات وهيئات الأعمال لسوق العمل
- ٢/٤/١ برامج متنوعة في تعليم اللغات لأغراض خاصة تقدم لرجال الأعمال .
- ١/٥/١ برامج متنوعة في الإستشارات التربوية لأغراض خاصة تقدم للمستفيدين
- ١/٦/١ تخطيط وتنفيذ مشروعات للتحسين والتطوير التنموى
- ٢/٦/١ وضع إتفاقيات وبرامج للتعاون والتبادل الثقافى والعلمى للمستفيدين وتنفيذها مع الجامعات والهيئات الأخرى.

لتحقيق الهدف الثاني: تفعيل دور الجامعة فى الأداء الخدمى للمجتمع موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والإجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والإستقلالية

الأهداف المرحلية للهدف الثاني:

- ١/٢ تنمية الولاء والإنتماء وحب العمل والتميز فى الأداء وقبول الرأى الآخر لدى المستفيدين من الخدمات

- ٢/٢ التركيز على نشر مبادئ آداب وأخلاقيات المهنة.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الثاني:

- ١/١/٢ برامج وندوات ونشرات تثقيفية.
- ٢/١/٢ وضع وتنفيذ نظام للمكافآت الجماعية.
- ١/٢/٢ ندوات ونشرات وبرامج تثقيفية وتدريبية لأعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة والعاملين.
- ٢/٢/٢ تضمين أخلاقيات وآداب المهنة فى البرامج الدراسية.
- ١/٣/٢ المراجعة الدورية للنظم التقييم والمتابعة.
- ٢/٣/٢ تطوير تنظيم الخدمات المساندة بحيث توجه بالعمليات عبر الوظائف لتحقيق الجودة والمرونة والسرعة ومقابلة إحتياجات الأطراف ذوى المصلحة.

لتحقيق الهدف الثالث: تحديد أولويات العمل لرفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلى والإقليمى والعالمي.

الأهداف المرحلية للهدف الثالث:

١/٣ التوسع فى الدراسات والاستشارات والتدريب وزيادة كفاءتها وفعاليتها.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الثالث:

١/١/٣ تطوير اتفاقات وبرتوكولات للتعاون مع المؤسسات التعليمية والبحثية المحلية والإقليمية والعالمية.

٢/١/٣ تطوير استراتيجية وخطة المشاركات ووضع آليات للتنفيذ .

٣/١/٣ التعاون مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية والقيام بالاستشارات لمواجهة القضايا البيئية محلياً والإقليمية.

ملاحق الدراسة الذاتية للمركز

قائمة بأجهزة المركز فى الوضع الحالى طبقا للدفاتر

١- ٥ ترايبزات

٢- ١ حاسب آلى

٣- ويستخدم المركز قاعات الكلية لتنفيذ أنشطة

اسم البرنامج	عدد الدورات	عدد الدارسين	إجمالي تكلفة التدريب	إجمالي إيرادات التدريب	الصافى
دوره تدريس الرياضيات باللغة الإنجليزية	٧	١٧٧	٧٢٩٠٠	٨٨٥٠٠	١٥٦٠٠
دوره تدريس العلوم باللغة الإنجليزية	٧	١٠٦	٣٨٨٨٠	٥٣٠٠٠	١٤١٢٠
دوره متخصصة فى تطبيقات الحاسب فى تعليم طفل الروضة	٥	٧٣	٩٤٠٠	١٥٧٥٠	٦٣٥٠
دوره متخصصة فى تطبيقات الحاسب فى مادة التخصص	٥	١٤٥	١٧٨٠٠	٢١٨٥٠	٤٠٥٠
دورة متخصصة فى عيوب النطق والكلام	٤	٢٩٧	٣٥٦٤٠	٥٩٤٠٠	٢٣٧٦٠
دوره متخصصه فى اضطرابات التخاطب و عيوب النطق والكلام	٢	٢١٥	٤٥١٥٠	٧٢٢٥٠	٢٧١٠٠
دوره متقدمة فى صعوبات التعلم	٢	١٤٤	٧٢٨٠	٢٨٨٠٠	١١٥٢٠
المجموع					١٠٢٥٠٠

الوضع المالى للمركز فى الفترة السابقة منذ إنشائه

السنة	إجمالى الإيرادات (بالجنية)	إجمالى المصروفات (بالجنية)	الصافى (بالجنية)
الأولى / ٢٠٠٣-٢٠٠٤	١٨٦٤٧,٣	٧١٨٥,٣	١١٤٦٢
الثانية / ٢٠٠٤-٢٠٠٥	١٣١٩٢١,٢٥	٨٠٧٢٣,٥٥	٥١١٩٧,٧
الثالثة / ٢٠٠٥-٢٠٠٦	٩٦٤٨٧,٧١	٣٥١٨٥,٨٦	٢٣٧٥٤,٩٥-
الرابعة / ٢٠٠٦-٢٠٠٧	٨٧٧١٤,٢٠	١٢٠٢٤٢,٦٦	٣٢٥٢٨,٦٦-
الخامسة / ٢٠٠٧-٢٠٠٨	٨٩٦٨,٣	٨٠١٩٩,٩٠	٧١٢٣١,٦-
الإجمالى			

قائمة بالإحتياجات المستقبلية من الأجهزة لتنفيذ الخطة الخمسية للمركز

- ١- تزويد المركز بقاعات تدريب
- ٢- ٢٠ جهاز حاسب آلى
- ٣- ٥ طابعة + ماسح ضوئى
- ٤- ماكينة تصوير

ملحق المستهدف المالى من الخطة فى الخمسة سنوات القادمة للمركز طبقا للمستهدف من الزيادة فى عدد المتدربين

إيرادات	الأولى	الثانية	الثالثة	الرابعة	الخامسة	الإجمالى

ملحق المستهدف فى عدد المتدربين من الخطة فى الخمسة سنوات القادمة للمركز

عدد المتدربين	الأولى	الثانية	الثالثة	الرابعة	الخامسة	الإجمالى
١٥٠٠	٢٥٠٠	٣٠٠٠	٣٥٠٠	٤٠٠٠	١٣٠٠٠	

الخطة التنفيذية للمركز

الهدف الاول: تطوير دور المركز كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في مجال التدريب والإستشارات التربوية وإعداد الكوادر البشرية برؤى ذات توجه مستقبلى

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
١/١ تاهيل المركز بالكوادر الفنية المختلفة.	١/١/١ عقد دورات تدريبية في تطوير وتحسين مهارات الإستشارات التربوية	نتائج التقييم والمراجعة من جانب الهيئات المانحة.	مجلس ادارة المركز مدير المركز	٢٠٠٩ - ٢٠١٠	برامج تدريبية نظام اتصال ومتابعة موارد بشرية	٥٠
٢/١ تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للمركز	٢/١/١ وضع وتنفيذ نظام داخلى للمتابعة والمراجعة من جانب المركز يتضمن آليات القياس وأساليب تصحيح الانحرافات.	نتائج المراجعة والمتابعة الداخلية. نتائج المتابعة والمراجعة مع المنشآت الصناعية	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	مارس ٢٠٠٩ - سبتمبر ٢٠٠٩ لنظام ومستمر للمتابعة	ورش عمل وحلقات نقاشية نظام اتصال ومتابعة دورات تدريبية دراسات ميدانية	٥٠
٣/١ زيادة رضا المستفيدين من خدمات المركز.	٣/١/١ وضع وتنفيذ نظام لمكافأة وتشجيع المبادرات المتميزة.	- تحفيز التميز فى الاداء	مجلس ادارة المركز	مارس - سبتمبر ٢٠٠٩ لوضع النظام اكتوبر- ديسمبر كل عام للتنفيذ	فرق عمل لوضع المعايير نظام اتصال مكافآت للتميز	٢٥
٣/٢ إمداد الطلاب بخدمات تعليمية وتدريبية في مجال التدريب والإستشارات التربوية بجودة عالية تزيد من قدراتهم التنافسية فى سوق	١/٢/١ إدخال التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية بمصادر المعرفة المحلية والعالمية	زيادة رضا المستفيدين من خدمات المركز.	مجلس ادارة المركز	٢٠٠٩ - ٢٠١٠	ورش عمل وتدريب معامل وأجهزة (بوجد قائمة) موارد بشرية و قواعد بيانات	٥٠
٣/٢/١ صيانة المعدات والأجهزة والمواد اللازمة	جودة النتائج ومطابقتها الي المقاييس العالمية	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	مجلس ادارة المركز	مستمر	دوات وعقود صيانة خطط متابعة	٥٠
٣/٢/١ التوسع فى الخدمات والأنشطة.	دراسات وإستشارات استشارات فنية	مجلس ادارة المركز	مجلس ادارة المركز	مستمر	ورش عمل وجلسات عصف ذهني دراسات ميدانية وندوات ومؤتمرات دلائل ارشادية	٥٠
٣/٣ إمداد الطلاب بخدمات تعليمية وتدريبية في مجال التدريب والإستشارات التربوية بجودة عالية تزيد من قدراتهم التنافسية فى سوق	١/٣/١ القيام بالدراسات اللازمة لتحديد المهارات والمعارف المطلوبة فى الخريجين.	تحديد واضح للمهارات والمعارف المطلوبة. نتائج استقصاء سوق العمل والخريجين.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز	كل عامين	دراسات ميدانية واستقصاءات حلقات نقاشية ندوات	٢٥
٣/٣/١ استقصاء الخريجين عن مدى جدوى البرامج البينية وفعاليتها.	نتائج استقصاء الخريجين.	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	مجلس ادارة المركز	من كل عام	دراسات ميدانية واستقصاءات حلقات نقاشية ندوات	٢٥

العمل.	٣/٣/١ دراسة للتنسيق بالاحتياجات التنموية.	تحديد التخصصات المطلوبة في سوق العمل.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز	اكتوبر-ديسمبر ٢٠٠٩ ثم كل عامين	- نظام اتصال و حلقات نقاشية - دراسات وندوات - قواعد بيانات	٢٥
الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسنول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
٤/١ مد جسور للتعاون مع منظمات الأعمال لسوق العمل.	١/٤/١ تنمية العلاقات مع المنظمات وهيئات الأعمال لسوق العمل	زيادة معدلات القبول لطلاب الجامعة في سوق العمل.	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	كل عام	نظام اتصال و لقاءات وندوات حملات توعية	٥٠
٥/١ التحسين المستمر في الاداء التدريبي والإفتاح على مصادر متنوعة للمعرفة.	١/٥/١ برامج متنوعة في تعليم اللغات لأغراض خاصة تقدم لرجال الأعمال .	زيادة المهارات المعرفية والتطبيقية لدى المستخدمين في تخصصات مختلفة.	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	كل عام	ورش عمل وحلقات نقاشية برامج تدريبية نظام اتصال وتقارير متابعة حملات توعية	٢٥
	١/٥/١ برامج متنوعة في الاستشارات التربوية لأغراض خاصة تقدم للمستفيدين	إستقصاء آراء المتدربين	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	كل عام	ورش عمل وحلقات نقاشية برامج تدريبية نظام اتصال وتقارير متابعة حملات توعية	٢٥
٦/١ تطوير وتنمية الكوادر البشرية بالجامعة.	١/٦/١ تخطيط وتنفيذ مشروعات للتحسين والتطوير التنموي	نسبة المشروعات. نتائج استقصاء الأطراف المعنية.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	كل عام	ورش عمل وحلقات نقاشية برامج تدريبية نظام اتصال وتقارير متابعة حملات توعية	٢٥
	٢/٦/١ وضع وبرامج للتعاون الثقافي والعلمي للمستفيدين مع الهيئات الأخرى.	عدد البرامج ومستوى المشاركة. نتائج التقييم واستقصاء الأطراف المعنية.	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز ادارة العلاقات الثقافية بالجامعة	٢٠١٠-٢٠٠٩	-نظام اتصال دراسات ندوات وورش عمل وبرامج تأهيل وإعداد	٢٥
اجمالي الهدف الاول						
٥٠٠						

الهدف الثاني: تفعيل دور الجامعة في الأداء الخدمي للمجتمع موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والإجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والاستقلالية

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
١/٢ تنمية الولاء والانتماء وحب العمل والتميز في الأداء وقبول الراى الآخر لدى المستفدين من الخدمات	١/١/٢ برامج وندوات ونشرات تنفيذية	نتائج الاستقصاءات. معدلات الشكاوى والمنازعات	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	كل عام	ندوات وحملات توعية ونشرات موارد بشرية	٥٠
	٢/١/٢ وضع وتنفيذ نظام للمكافآت الجماعية	زيادة مستوى التفاعل والعمل الجماعى.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	كل عام	نظام للتطبيق - دراسات واستقصاءات - برامج تدريب - مكافآت	٥٠
٢/٢ التركيز على نشر مبادئ آداب وأخلاقيات المهنة.	١/٢/٢ ندوات ونشرات وبرامج تنفيذية وتدريبية لأعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة والعاملين.	عدد الندوات والنشرات والبرامج مستوى المشاركة والاستجابة	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية ندوات توعية ونشر ثقافة نشرات ومطويات	٥٠
	٢/٢/٢ تضمين اخلاقيات وآداب المهنة فى البرامج الدراسية.	عدد البرامج الدراسية المتناوله لموضوع آداب وأخلاقيات المهنة. نتائج قياس استجابة الطلاب لتلك البرامج.	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية - نظام تقييم ومتابعة	٥٠
	٣/٤/٢ تطوير تنظيم الخدمات المساندة بحيث توجه بالعمليات عبر الوظائف لتحقيق الجودة والمرونة والسرعة ومقابلة احتياجات الأطراف ذوى المصلحة.	الدفع فى تحديد العمليات الهامة والحيوية للأطراف المعنية. تحديد واضح للإجراءات المستخدمة فى تأديتها. استخدام أدوات الجودة الشاملة لتحقيق التطوير والتحسين المطلوب. مدى فاعلية تحقيق الهدف المطلوب. مستوى رضاء الأطراف المعنية.	مجلس ادارة المركز	مستمر	- فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية و موارد بشرية - أجهزة ومعدات - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
اجمالى الهدف الثانى						
٢٥٠						

الهدف الثالث تحديد أولويات العمل لرفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلى والإقليمى والعالمى.

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
١/٣ التوسع فى الدراسات والاستشارات وزيادة كفاءتها وفعاليتها.	١/١/٣ تطوير اتفاقات وبرتوكولات للتعاون مع المؤسسات التعليمية والبحثية المحلية والإقليمية والعالمية.	عدد الاتفاقات. عدد الدراسات المشتركة.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
	٢/١/٣ تطوير استراتيجية وخطة المشاركات ووضع آليات للتنفيذ	تطوير استراتيجية ذات رؤى مستقبلية. مستوى تكامل الخطة وفعاليتها.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
	٤/١/٣ التعاون مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية والقيام بالاستشارات لمواجهة القضايا البينية محلياً والإقليمية.	عدد الدراسات والاستشارات.	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
اجمالى الهدف الثالث						
١٥٠						

٥٠٠	الهدف الاول: تطوير دور المركز كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في مجال التدريب والاستشارات التربوية وإعداد الكوادر البشرية بروى ذات توجه مستقبلى
٢٥٠	هدف الثاني: تفعيل دور الجامعة فى الاداء الخدمى للمجتمع موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والإجتماعيه والاخلافيه السليمه ويسوده العدالة والمساواة والحرية الديمقراطية والتعاون والإستقلالية
١٥٠	هدف الثالث تحديد اولويات العمل لرفع كفاءة وفاعلية المركز كاحد المراكز الخدميه المتميزة التي تعمل على تنميه المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز مختلفة بالمجتمع على المستوى المحلى والإقليمى والعالمى
٩٠٠	اجمالى العام للأهداف

الموارد المطلوبة خلال الخمسة سنوات

الاهداف	الموارد المطلوبة مقدرة بالآلف وموزعة بالسنة					الإجمالي (بالآلف)
	٢٠١٠-٢٠٠٩	٢٠١١-٢٠١٠	٢٠١٢-٢٠١١	٢٠١٣-٢٠١٢	٢٠١٣-٢٠١٤	
الهدف الأول	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	٥٠٠
الهدف الثانى	٥٠	٥٠	٥٠	٥٠	٥٠	٢٥٠
الهدف الثالث	٣٠	٣٠	٣٠	٣٠	٣٠	١٥٠
الإجمالي (بالآلف)	١٨٠	١٨٠	١٨٠	١٨٠	١٨٠	٩٠٠

٨/١/٧ مركز تطوير وتعليم اللغات بكلية التربية أولاً: الإطار الفكري والمنهجي للخطة الإستراتيجية

١٩- مقدمة عن المركز:

تم إنشاء مركز اللغات الأجنبية عام ٢٠٠٥ م ويعتبر مؤسسه ذات إستقلاليه علميه تعمل تحت إشراف أساتذة اللغة الإنجليزية بقسم المناهج وطرق التدريس بكلية التربية جامعة بني سويف ، وهو إحدى الخدمات الرئيسيه التي يقدمها القسم ويقوم بالتدريس نخبه مختاره لديها خبره متميزه في تدريس اللغة الإنجليزية والفرنسيه لمختلف الدارسين في كافة المواقف التعليميه ويسعى المركز الى تقديم كافة الخدمات للهيئات والمؤسسات التعليمية وغيرها عن طريق عقد مجموعات من دورات اللغة الإنجليزية أو الفرنسيه ، كما يقوم بتصميم دورات خاصه تلائم إحتياجات الدارسين . يقوم المركز بعقد دورات مسائليه وأخرى صيفيه وأخرى خلال أجازة نصف العام كجزء من خدماته للمجتمع . وتشمل هذه البرامج والدورات ما يلي :

١. برامج اللغة الإنجليزية والفرنسيه العامه : وهي دورات دراسيه مدتها ٣٠ ساعه لمدة شهر والهدف منها إجاده أساسيات اللغة الإنجليزية والفرنسيه العامه بالإضافة إلي تطوير وتحسين مهارات الكتابة والدراسه الأكاديميه إضافة إلي المهارات اللغويه الأخرى (المحادثة ، القراءه ، الإستماع ، والكتابة).

٢. دورات متخصصه لطلاب اللغة الإنجليزية والفرنسيه : مدة دوره ٣٠ ساعه لمدة شهر ، وتشتمل علي دورات في الترجمة والمحادثة والقواعد والصوتيات .

٣. برامج اللغة الإنجليزية والفرنسيه للأهداف الأكاديميه : وتهدف إلي تنمية المهارات الدراسيه المطلوبه للدراسه الأكاديميه الناجحه بالإضافة إلي إعداد الدارسين لإختبارات الكفاءه اللغويه في اللغة الإنجليزية TOEFL أو IELTS والفرنسيه DELF .

٤. برامج الكتابة الأكاديميه والمهارات الدراسيه المخصصه للدراسه الجامعيه : وهي دورات مكثفه لمدة أسبوعين مصممه لمساعدة الراغبين في تطوير مهاراتهم في الكتابة خاصة (خاصة كتابة المقالات والأوراق البحثيه والتقارير الفنيه إلخ) وذلك للتحضير للدراسه الجامعيه (ترجمه ، محادثه ، صوتيات إلخ).

٥. برامج اللغة الإنجليزية والفرنسيه للأغراض الخاصه : وهي برامج تصمم بمعرفة المركز إعتماًداً علي رغبات الدارسين أو الهيئات لتدريس كفايات لغويه خاصه تتعلق بمجال معين مثل البنوك أو إدارات الهندسه أو الكهرباء ودواوين الحكومه لخدمة أفراد المجتمع المحلي .

٦. برامج مدرسي اللغة الإنجليزية والفرنسية : هي مجموعة من الدورات المتخصصة لمدرسي اللغة الإنجليزية والفرنسية في المراحل التعليمية المختلفة لتدريبهم علي أساليب وطرق التدريس الحديثه والأنشطه التواصلية داخل البيئة الصفية .

٧. برامج لموجهي اللغة الإنجليزية والفرنسية : وهي مجموعة من الدورات مخصصة لموجهي اللغة الإنجليزية والفرنسية في المراحل التعليمية المختلفة لتدريبهم علي أساليب وطرق الإشراف التربوي الحديثه ، وأيضاً طرق التقويم الحديثه للمعلمين بصفه عامه ، ولطلاب الكلية أثناء فترة التربه العملية بصفه خاصه .

٨. برامج تنمية مهارات الباحثين في كتابة البحوث باللغة الإنجليزية لطلاب الدراسات العليا .

٩. برامج إعداد معلمات رياض الأطفال للتدريس باللغة الإنجليزية .

١٠. برامج إعداد معلمي العلوم والرياضيات للتدريس باللغة الإنجليزية .

١١. عقد ندوات ومؤتمرات وحلقات بحث في مختلف التخصصات .

كما أن المركز يقوم بممارسة أنشطة المختلفة مدعوماً من الجامعة والكلية طبقاً لإستراتيجية الكلية والجامعة فهو ملتزم بتقديم كافة وسائل الدعم الخدمي لأعضاء هيئة التدريس والمعاونيين وكذا العاملين والطلاب في الجامعة.

٢٠ - فلسفة المركز في مجال الفندقية والسياحة :

يهدف المركز في مجال التدريب اللغوي والتربوي الى توجيه كافة الأنشطة التعليمية والمالية نحو تحقيق الأهداف التعليمية المختلفة ورضاء الأطراف ذات المصلحة مع التطوير والتحسين المستمر لجودة الخدمات التدريبية وذلك بإستخدام أحدث النظم العلمية والتكنولوجية وفقاً للبرامج التي يقرها مجلس الكلية ومجلس الإدارة .

وترجع أهمية اتباع الأنظمة المتطورة في الخدمات التعليمية بالمركز إلى عدة اعتبارات يمكن

إيجازها على النحو التالي:-

- التغيير المستمر في إحتياجات ومتطلبات المجتمع مما يتطلب القيام بالعملية التنموية بأساليب جديدة ومتطورة في ظل التنافسية والعولمة مع إبتكار آليات جديدة لحل المشكلات التي تواجه مسيرة التطور.

- تعاضد دور العنصر البشرى المؤهل والمدرّب والقادر على الابتكار والإبداع في التعامل مع النظام العالمى الجديد وتحدياته.
- مساهمة المركز فى تقدم ونمو المجتمع
- التقدم السريع فى تكنولوجيا المعلومات والاتصالات مما يستلزم ضرورة استخدام صيغ متطورة في الخدمة مثل تطبيق نظام المعلومات المركزية كا الأنترنت وخلافة .
- الإسهام في حل كثير من المشكلات التى تعوق المجتمع الداخلي والخارجي للجامعة مثل عقد الندوات والمؤتمرات والتدريب.
- ضرورة البحث عن مصادر تمويل ذاتية متعددة لتحسين وتطوير العملية التعليمية والبحثية و التنمية بالجامعة.

ومن ثم فإن المركز فى سعيه نحو تحقيق نظام الخدمات التعليمية والتدريب اللغوى يعتمد على الالتزام بنشر وتعزيز ثقافة التدريب اللغوى وتنمية اللغات الأخرى بجانب اللغة العربية بأسلوب يتواءم مع المتغيرات الدولية مع عدم تجاهل القيم والمبادئ الوطنية مع العمل على تحقيق الترابط والتجانس بين النظم والإجراءات المتبعة بالجامعة من خلال الخطة الاستراتيجية والتى تلتزم بالآتي :-

- التوجه في إدارة الجامعة ووحداتها برسالة وغايات الجامعة وقيمها وأهدافها.
- المسئولية الواضحة وفهم دور كل فرد فى تطبيق ونشر الخدمة.
- تفعيل العملية التعليمية بما يخدم المجتمع .
- تحقيق المساواة والعدالة والشفافية والمرونة اللازمة فى أسلوب تقديم الخدمة بما يقابل احتياجات وتوقعات أصحاب المصلحة.
- التعامل مع التفاوتات بين أصحاب المصلحة سواء على المستوى الاجتماعى أو الثقافى بما يحقق توقعاتهم ويقابل احتياجاتهم.
- تحديد المجالات المحتملة والممكنة لتحقيق التميز والإبداع والابتكار.
- الالتزام بالتحسين والتطوير المستمر لجوانب المنظومة التعليمية والتربوية بالمركز.
- اتباع منهجية قائمة على المبادرة والتنبيؤ بالاحتياجات المستقبلية للمجتمع.
- المتابعة والمراجعة المستمرة للأداء فى ضوء الأهداف والمعايير الموضوعية

ثالثاً : الافتراضات الأساسية للخطة الاستراتيجية

تقوم خطة المركز الإستراتيجية لمفهوم التدريب اللغوى على مجموعة من الإفتراضات الأساسية التي يمكن إيجازها على النحو التالي:-

- تطوير الخطة بصورة شمولية تحقق التوازن بين توقعات الأطراف المعنية وإحتياجات التنمية المستدامة بالمجتمع.
- بناء الخطة على الدراسة الذاتية للمركز وإستخدام تحليل (SWOT) لتحديد نقاط القوة والضعف الداخلية ، والفرص والتهديدات الخارجية.
- المقارنة المرجعية لتحديد إحتياجات التحسين لسد الفجوة بين الأداء الفعلي وأهداف المركز.
- نشر ثقافة التدريب اللغوى والتربوى من أجل تحسين البيئة التعليمية الداخلية والخارجية بالجامعة وتوفير القوة الدافعة لتنفيذ الخطة بكفاءة وفاعلية.
- وضع برامج وخطط متوازنة ذات رؤى مستقبلية لتحسين أداء وأنشطة المركز.
- وضع مقاييس واضحة للأداء.
- المتابعة المستمرة لتنفيذ الخطة الإستراتيجية والخطط التنفيذية لعمليات التطوير والتحسين .
- التقييم الدوري من خلال مجموعة إستشارية داخلية وخارجية.
- نشر نتائج المتابعة والتقييم مع مراجعة نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات الخارجية (SWOT) .

٢١- منهجية إعداد الخطة:

تقوم خطة المركز الإستراتيجية لنشر ثقافة التدريب والتعليم اللغوى على منهجية مركبة هي "التحليل المستقبلى" Prospective Analysis . وتكمن أهمية هذه المنهجية فى قدرتها على تحليل "البيئة الخارجية" للمركز لإستقراء الفرص والتهديدات المحتملة ، وتحليل "البيئة الداخلية" للمركز من حيث كفاءته وقدراته الذاتية لتحديد نقاط القوة والضعف فيه ، سعياً نحو إحداث التناسق والتعاون بين جميع الأنشطة لتنفيذ إستراتيجية المركز وتحقيق رؤيته المستقبلية وغاياته الإستراتيجية. كما أنها تمدنا بأساس سليم لإتخاذ القرارات الإستراتيجية وفقاً للمعايير المحددة ، وبالتالي تعتبر مدخلاً أساسياً للتخطيط الإستراتيجى للمركز فى علاقته ببيئته وسوق العمل وإحتياجات التنمية المجتمعية وحركة المستجدات على المستوى العالمى.

وتستند منهجية "التحليل المستقبلى" - من حيث كونها مطالعة للمستقبل - على "منهج النظم" System Approach ، وهذا المنهج يقوم على أسلوب تفكير منظم قادر على دراسة منظومة المركز فى ترابطاته وتشابكاته مع باقى المنظمات المجتمعية الأخرى فى ضوء علاقة تبادلية لا تتجاهل طبيعة البيئة المؤثرة بكامل عناصرها.

كما أن هذا المنهج يلتفت إلى العناصر الرئيسية في منظوماته بقدر متكافئ ، ويحلل هذا كله في إطار التبادل المستمر مع المجتمع بمتغيراته المتعددة كما يقدم لصانعي القرارات بدائل وخيارات ممكنة لموضوع الدراسة.

لذا فإن تضمين "مدخل النظم" داخل منهجية الخطة الحالية سوف يسهم في تحليل النظم الفرعية Sub-systems المكونة للمركز بطريقة تسمح بفهم التغيرات التدريجية في هذه النظم وعلاقاته ، وتسمح في نفس الوقت بإمكان إدماج صورة هذه النظم الفرعية تدريجياً ضمن إطار مركز مترابط توجهه، توجهات مستقبلية مشروطة بفرضيات محددة.

وتأسيساً على ما سبق فإن أسلوب العمل في الخطة الاستراتيجية للمركز قد اعتمد على ما

يلي:-

- تحليل مضمون الأدبيات المتنوعة العالمية منها والمحلية والمتصلة بعلاقة الخدمات الجامعية للمجتمع طبقاً لمتطلبات التنمية وسوق العمل ومساهمة الجامعة دوماً في تقدم المجتمع وأن الجامعة دائماً هي قاطرة النمو في هذا المجتمع وكذلك المقارنات المرجعية للتجارب المحلية والإقليمية والعالمية وأسس تقويمها والإستفاده منها.

- تحديد إطار حاكم للرؤية المنظومية يستند إلى منطلقات أساسية تبلورها مفاهيم حاكمية ، وذلك من خلال فهم وإستيعاب لفلسفة التعليم الجامعي المصري وأهدافه وتطوره وموقع المركز فيه ، وأيضاً فهم سوق العمل وهيكل العمالة والمهن فيه ، مع تحديد إطار تحليلي لحركة المستجدات المحلية والإقليمية والعالمية وتداعياتها المتنوعة على القطاعات المجتمعية.

- المسح البيئي SWOT Analysis لتحديد نقاط القوة والضعف في البيئة الداخلية، والفرص والتهديدات المحتملة الخارجية للمركز.

كما تم التركيز بشكل خاص على الأساليب والأدوات التالية عند إعداد الخطة الإستراتيجية

للمركز:-

- إستمارات واستبيانات للمقابلات الشخصية والتي يرتبط مضمونها بالأدبيات والمسح البيئي للبيانات والمعلومات المرتبطة بموضوع الخطة.

- طريقة العصف الذهني Brain Storming Method والتي استخدمت مع عدد من قيادات داخل وخارج الجامعة .

- حلقات نقاش وورش عمل لدراسة مقترحات خريجي الجامعة وأفراد المجتمع المستفيدين من الخدمة والمؤسسات التعليمية الأخرى والقائمين عليهم من رجال الأعمال.
- تنظيم حلقات نقاشية حرة متنوعة بين فريق العمل حيث دارت تلك الحلقات حول رصد وتحليل الحالة المجتمعية والجامعية الراهنة من حيث التخصصات الخدمية والأكاديمية ، والإمكانات والقدرات المتاحة ، وآليات تحقيق تلك الحالة المبتغاة ، بما يكفل توفير عدد من التصورات والخيارات المرغوبة والممكنة لتحقيق رؤية المركز وغاياته وأهدافه الاستراتيجية.
- واتساقاً مع رؤية الجامعة ومنهجية الخطة المستهدفة فإن إجراءات التنفيذ مرت بالمراحل التالية:-

- تشكيل فريق الخطة بشكل يتضمن كافة التخصصات المعنية بالتخطيط الإستراتيجي للمركز، ثم تم توزيع أعضاء الفريق وفقاً للمنهجية المحددة في تلك الخطة.
- تحديد أهم المصادر وبداية جمع المادة العلمية.
- تحليل مضمون الوثائق واللوائح والدراسات المتصلة بمنظومة المركز وما يتعلق به.
- القيام بالمسح البيئي للبيئات المحلية والأقليمية
- تصميم وتطبيق أدوات الدراسة الميدانية (المسحية والتحليلية منها والمقابلات).
- تحليل النتائج ورصدها في تقرير أولي (مسودة أولى للخطة).
- عقد الندوات النقاشية والعصف الذهني بين أعضاء الفريق وعينة من الأطراف المعنية .
- تنظيم آليات مناسبة لتوثيق جهود العمل بالمركز.

(٥) الأطراف المصلحة في الخطة الاستراتيجية:

يعتبر تحديد الأطراف أصحاب المصلحة Stakeholders من العوامل الهامة لضمان فاعلية الخطة ، حيث أن مقابلة إحتياجات وتوقعات تلك الأطراف من أولى الضمانات التي توضح مدى واقعية الخطة المقترحة في نشر ثقافة التعليم والتدريب اللغوي ومدى المساهمات التي يقدمها المركز لخدمة المجتمع. ويمكن تحديد الأطراف أصحاب المصلحة على النحو التالي:

- الطلاب

- إدارة الجامعة والكليات والمراكز والوحدات بالجامعة.
- أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة والعاملون.
- المنظمات المختلفة بسوق العمل.
- المنظمات والهيئات العامة والخاصة.
- المؤسسات والجهات الحكومية المختلفة.
- المجتمع بوجه عام.

(٦) تحديد الاحتياجات: Need Assessment

توفير مقومات النجاح للخطة من اللازم تحديد وتقييم الاحتياجات اللازمة والتي يمكن توضيحها فيما يلي :

٤٤. إتباع استراتيجية تكاملية متطورة تسعى للتغيير والتحسين المستمر بأسلوب مبادر بهدف إرضاء جميع الأطراف ذات المصلحة لتحقيق التميز في الأداء .
٤٥. نشر ثقافة التعليم والتدريب اللغوى وإثراء اللغات الأجنبية المختلفة فى المجتمع.
٤٦. تنمية القيم التي تتعلق بالعمل الجماعي والثقة والولاء والانتماء وزيادة الرضاء الوظيفي .
٤٧. وضع دليل ارشادي لمفاهيم وأهداف المركز يشمل الخطط والهيكل التنظيمية والسياسات والإجراءات والقواعد اللازمة للتنفيذ ونظام لتوثيق الإجراءات وتبسيط إجراءات العمل مع التركيز على العمليات الهامة والحيوية بحيث توجه لتلبية إحتياجات المستفيد من الخدمة.
٤٨. تحديد المهارات والقدرات اللازم توافرها في إدارة المركز لتقديم خدمة متطورة لمجتمع الجامعة داخليا وخارجيا والعمل على تنمية تلك المهارات والقدرات للمستويات المطلوبة عن طريق التدريب المستمر.
٤٩. توفير كيان إداري مسئول عن تطبيق الجودة وتقييم الأداء في المركز.
٥٠. إنشاء مبنى مستقل للمركز داخل الحرم الجامعى مجهز بأغلب الأجهزة المعنية ويوجد قائمة ببعض الاحتياجات
٥١. وضع نظام داخلي للمتابعة والمراجعة لتقييم جهود المركز واتخاذ إجراءات تصحيحية عند وجود انحرافات في الأداء.
٥٢. تطوير نظام فعال للإتصالات والمعلومات وأن يتم جمع وتبادل البيانات والمعلومات بصورة منتظمة لإجراء التدريب وتحليل النتائج وتحديد كفاءة وفاعلية الخطط والتنفيذ.
٥٣. وضع نظام لتشجيع ومكافأة التميز في الأداء ونشر التجارب الناجحة.

(٧) تقييم المخاطر : Risk Assessment

لتحقيق النجاح في تطوير وتنفيذ الخطة الإستراتيجية للمركز يجب تحديد وتقييم المخاطر والعقبات المرتبطة بعملية تصميم وتطوير وتنفيذ الخطة لإتخاذ الخطوات اللازمة للتعامل مع تلك المخاطر والعقبات وتوفير الدعم ومقومات النجاح للخطة ، ويمكن توضيح تلك المخاطر والعقبات فيما يلي :

- عدم كفاية الدعم من جانب الجامعة ، أو التغير في أولوياتها وإتجاهاتها.
- عدم كفاية الموارد اللازمة للتنفيذ.
- عدم تكامل الخطة وشمولها وتحقيقها للتفاعل المطلوب بين جميع الأجزاء الفرعية المكونة لنظام المركز.

- إنخفاض كفاءة وفاعلية نظام الإتصالات والمعلومات.
- عدم الإعداد والتهيئة اللازمة للتعامل مع الخوف ومقاومة التغيير للعاملين.
- إستنفاد الوقت والبطء في التنفيذ .
- تأثير الأزمة الإقتصادية العالمية علي الحالة الإقتصادية والمجتمع المدني.
- البيروقراطية في أساليب التنفيذ والمتابعة مع المنظمات الخارجية.

(٨) أولويات المركز خلال فترة إعداد الخطة

- ضرورة تأهيل وهيكلة المركز وكوادره للعمل على التطوير والتحسين المستمر.
- التوسع في نشر الوعي بمفهوم التدريب اللغوى وتوفير الموارد والبنية اللازمة لتحقيق ذلك .
- تفعيل وعقد إتفاقات للخدمات المتاحة فى المركز مع المؤسسات التعليمية والهيئات المانحة والمؤسسات التى تعمل فى كافة المجالات داخل محافظة بنى سويف.
- تسويق خدمات المركز والاهتمام بقضايا المجتمع والعمل على المساهمة الفاعلة فى التنمية المستدامة.
- الإهتمام بالتدريب المستمر للقيادات والعاملين لرفع الكفاءة والفعالية وتحقيق التميز فى الأداء الخدمى.
- الإهتمام بتحسين البنية التحتية للمركز.

ثانياً: الخطة الإستراتيجية في ضوء نشر الوعي البيئي والتنمية المتكامل

(١) رؤية ورسالة المركز:

• الرؤية :

يسعى المركز إلى تحقيق التميز فى مجال التدريب اللغوى خاصة فى مجال اللغات الإنجليزية والفرنسية على المستويات المحلية والإقليمية والعالمية فى ظل مناخ يتسم بالاستقلالية والحرية والديمقراطية والمساواة وبما يساهم فى خدمة المجتمع وتحقيق التنمية المستدامة

• الرسالة :

في ضوء رؤية المركز تتمثل رسالته فى نشر الوعي التعليمى وثقافة التدريب اللغوى وتحقيق رؤية الكلية والجامعة فى تطوير العملية التعليمية والخدمية للمجتمع.

ونذكر على النحو التالى :

- إثراء المعارف النظرية والتطبيقية وفقاً للمعايير الأخلاقية والإجتماعية والثقافية للمجتمع.
- نشر ثقافة وأخلاقيات التدريب اللغوى.
- تدعيم التعاون بين المركز والمؤسسات محلياً وإقليمياً وعالمياً.

(٢) تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمركز SWOT Analysis

تحليل البيئة الداخلية والوضع الحالى:

إمكاناته: يحتوي المركز علي معمل اللغات المزود بالوسائط المتعدده (معامل صوتيات) هذا بالإضافة إلي الوسائل السمعية والبصرية المتاحة للدارسين داخل وخارج الفصل الدراسي ويقوم

بالتدريس في المركز نخبه مختاره لديها خبره متميزه في تدريس اللغة الإنجليزيه والفرنسيه لمختلف الدارسين في مختلف المواقف التعليميه .

أوضحت الدراسة أن المركز كتابع لكلية التربية فإنه يستخدم البنية الأساسية للكلية فى التدريب من قاعات وحاسب آلى وخلافة لذا فهو ملتزم بتقديم الدعم المالى والتقنى للكلية والجامعة في مجال التعليم والتدريب اللغوى وكذا الدعم المالى إن أمكن وذلك لتطوير التعليم العالي والبحث العلمي بالمركز والكلية والجامعة. وأن البرامج الحالية التى يتبناها المركز هى:

١ - برامج اللغة الإنجليزيه والفرنسيه العامه : وهي دورات دراسيه مدتها ٣٠ ساعه لمدة شهر والهدف منها إجاده أساسيات اللغة الإنجليزيه والفرنسيه العامه بالإضافة إلي تطوير وتحسين مهارات الكتابه والدراسه الأكاديميه إضافة إلي المهارات اللغويه الأخرى (المحادثة ، القراءه ، الإستماع ، والكتابه).

٢ .دورات متخصصه لطلاب اللغة الإنجليزيه والفرنسيه : مدة دوره ٣٠ ساعه لمدة شهر ، وتشتمل علي دورات في الترجمة والمحادثة والقواعد والصوتيات .

٣ .برامج اللغة الإنجليزيه والفرنسيه للأهداف الأكاديميه : وتهدف إلي تنمية المهارات الدراسيه المطلوبه للدراسه الأكاديميه الناجحه بالإضافة إلي إعداد الدارسين لإختبارات الكفاءه اللغويه في اللغة الإنجليزيه TOEFL أو IELTS والفرنسيه DELF .

٤ .برامج الكتابه الأكاديميه والمهارات الدراسيه المخصصه للدراسه الجامعيه : وهي دورات مكثفه لمدة أسبوعين مصممه لمساعدة الراغبين في تطوير مهاراتهم في الكتابه خاصة (خاصة كتابه المقالات والأوراق البحثيه والتقارير الفنيه إلخ) وذلك للتحضير للدراسه الجامعيه (ترجمه ، محادثه ، صوتيات إلخ).

٥ .برامج اللغة الإنجليزيه والفرنسيه للأغراض الخاصه : وهي برامج تصمم بمعرفة المركز إعتماًداً علي رغبات الدارسين أو الهيئات لتدريس كفايات لغويه خاصه تتعلق بمجال معين مثل البنوك أو إدارات الهندسه أو الكهرباء ودواوين الحكومه لخدمة أفراد المجتمع المحلي .

٦ .برامج مدرسي اللغة الإنجليزيه والفرنسيه : هي مجموعه من الدورات المتخصصه لمدرسي اللغة الإنجليزيه والفرنسيه في المراحل التعليميه المختلفه لتدريبهم علي أساليب وطرق التدريس الحديثه والأنشطه التواصلية داخل البيئه الصفية .

٧ .برامج لموجهي اللغة الإنجليزيه والفرنسيه : وهي مجموعه من الدورات مخصصه لموجهي اللغة الإنجليزيه والفرنسيه في المراحل التعليميه المختلفه لتدريبهم علي أساليب وطرق الإشراف التربوي الحديثه ، وأيضاً طرق التقويم الحديثه للمعلمين بصفه عامه ، ولطلاب الكليه أثناء فترة التربيه العمليه بصفه خاصه .

٨ .برامج تنمية مهارات الباحثين في كتابه البحوث باللغه الإنجليزيه لطلاب الدراسات العليا .

٩ .برامج إعداد معلمات رياض الأطفال للتدريس باللغه الإنجليزيه .

١٠ .برامج إعداد معلمي العلوم والرياضيات للتدريس باللغه الإنجليزيه .

١١ .عقد ندوات ومؤتمرات وحلقات بحث في مختلف التخصصات .

وقد قام المركز بالإنجازات التالية منذ إنشائه:

اسم الدورة	عدد الدورات	عدد الدارسين	إجمالي تكلفة التدريب	إجمالي إيرادات التدريب	المجموع
دوره ترجمة في اللغة الإنجليزية (٣٠) ساعه	١	١٨	٧٦٨	١٢٨٠	٥١٢
دوره متوسطه في اللغة الإنجليزية (٣٠) ساعه	١٢	٢٢٥	١٣٠٠٠,٣٢	٢١٦٦٧,٢	٨٦٦٦,٨٨
دوره متقدمه في اللغة الإنجليزية (٣٠) ساعه	٩	١١٠	٦٤٤٥,٢	١٠٧٤٢	٤٢٩٦,٨
دوره صوتيات في اللغة الإنجليزية (٣٠) ساعه	١	٨	٤٨١,٩٢	٨٠٣,٢	٣٢١,٢٨
دوره في اللغة الإنجليزية (تنمية مهارات)	١	١٤	١٠٨٠	١٨٠٠	
دوره في اللغة	٣	٧٧	٢٧٣٧,٢	٤٥٦٢	١٨٢٤,٨
دوره ال TOEFL للساده معاوني أعضاء هيئة التدريس بالجامعه	١٠	١٣٨	١٨١٢٠	٣٠٢٠٠	١٢٠٨٠
دورة تدريس رياض الأطفال باللغة الإنجليزية (٢٥) ساعه	٢	٢٤	١٧٢٨	٢٨٨٠	١١٥٢
دوره في اللغة الإنجليزية (ترجمة ومحادثة)	٣	٣٥	١٧٨٠,٨	٢٩٦٨	١١٨٧,٢
	٤٢	٦٤٩			

ويسعى المركز الى زيادة طاقة التدريب خلال الخطة الخمسية القادمة الى ١٠٠٠٠ متدرب كما يسعى ايضا الى نقل خدماته الى أماكن أخرى من خلال بروتوكولات تعاون مع الهيئات والمؤسسات المختلفة لخدمة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس وكل الأفراد داخل الجامعة وخارجها كما يبلغ إجمالي العاملين بالجهاز الإداري بالمركز طبقاً لمجموعاتهم (التخصصية / مكتبية / فنية / حرفية / المعاونة) للعام ٢٠٠٩ م ٤ موظف وعامل كما يسعى المركز لزيادة هذا العدد خلال الخطة الخمسية القادمة الى ١٠ موظف وعامل لتحقيق الخدمة بأعلى مستوى والمساعدة في حل كثير من قضايا المجتمع مثل البطالة وخلافة .

وأن المركز معد بصورة جيدة حيث أن بة أجهزة ومعدات بحوالى ٦٣٤٩١٠,٣٦ ألف جنيها مصريا لا غير

أوضحت نتائج الدراسة الذاتية للمركز أن هناك مجموعة من نقاط القوة التي يتميز بها المركز داخليا والتي يمكن إستثمارها وتفعيلها على النحو الذي يحقق رسالة المركز. كما أظهرت نتائج الدراسة بعض نقاط الضعف التي قد تؤثر على كفاءة وفاعلية المركز في تحقيق رسالته وغايته.

نقاط القوة Strengths

- الخبرات المتميزة لأعضاء هيئة التدريس بالمركز والتي تستمد من خبرات أعضاء هيئة التدريس بالكلية والجامعة.
- سمعة أكاديمية متميزة حققتها جامعة بنى سويف منذ إنشائها محلياً وإقليمياً وعالمياً أدت إلى اعتراف العديد من الدول والجهات العلمية الإقليمية والعالمية بالشهادات الممنوحة من الجامعة وكذلك ارتباط الجامعة بالعديد من اتفاقيات التعاون مع جامعات وهيئات عالمية.
- حرم جامعي ذو موقع متميز يساعد على توفير بيئة تعليمية وبحثية فاعلة يتوافر فيه بنية أساسية وتكنولوجية تساعد على تحقيق المركز لرسالته وأهدافه بكفاءة وفاعلية.
- توافر عدد مناسب من أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة المتخصصة في مجالات تخص المركز.
- تنوع وتعدد تخصصات وفروع الدراسة والتدريب بالمركز.
- حصول البعض من أعضاء هيئة التدريس على جوائز علمية.

- وجود نظام للتحسين المستمر يهدف إلى رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة من خلال توفير مجموعة من البرامج التدريبية اهمها برامج التدريب اللغوى بشكل منتظم وذلك للارتقاء بمستوى جودة العملية التعليمية.
- توافر مركز ووحدات لضمان الجودة بالكلية يسعى لتحقيق أهداف التخطيط الاستراتيجي للجامعة والكلية والارتقاء بقدراتها التنافسية.
- استخدام فعال لإمكانيات الجامعة ومواردها (العمل في الفترات المسائية وأيام الأجازات في بعض الكليات وبرامج الدراسات العليا).
- وجود نظام لرعاية الطلاب المغتربين وتوفير الإقامة والرعاية المناسبة لهم فى مختلف المجالات.

نقاط الضعف Weaknesses

- التأخر فى إعداد الكليات بالجامعة لمقابلة المعايير الأكاديمية المؤهلة للاعتماد.
- ضعف كفاية وفاعلية نظم المعلومات والاتصالات لربط الجامعة ووحداتها وكلياتها؛ مع عدم استكمال قواعد بيانات خاصة بأعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة والعاملين والطلاب والخريجين.
- ضعف استخدام الأساليب التكنولوجية الحديثة في برامج التدريس بالجامعة نظراً لعدم توافرها لضعف التمويل المالى من ناحية ولنقص إعداد وتدريب أعضاء هيئة التدريس على استخدامها من ناحية أخرى .
- غياب أسلوب التنظيم الموجه بالعمليات عبر الوظائف المختلفة.
- الحاجة لتفعيل سياسات تسويق الخدمة التي يقدمها المركز لزيادة الدخل المتوقع وخدمة المجتمع.
- غياب نظم تقييم البرامج التدريبية من وجهة نظر كل من الطلاب والأطراف المعنية.
- عدم توجه البرامج الدراسية بشكل كاف لتلبية الاحتياجات الحقيقية لسوق العمل وتزويد الخريجين بالمهارات والمعارف اللازمة لتحقيق ميزة تنافسية لهم.

- عدم تعميم نظم البحث الالكتروني في جميع المكتبات وتدريب أعضاء هيئة التدريس على إجادته واستخدامها مع حاجة معظم المكتبات إلى تحديث وتطوير من حيث كمية وحداثة المراجع والدوريات العربية والأجنبية.
- عدم توافر نظام لجذب المتدربين يستخدم فيه استراتيجية تسويقية فاعلة.
- ضعف مستوى التأهيل العلمي والتدريب الإداري للموظفين بكليات الجامعة التي تتعامل مع المركز.

تحليل البيئة الخارجية

في ظل المتغيرات الراهنة محلياً وإقليمياً وعالمياً أوضحت نتائج التحليل البيئي أن المركز أمامه العديد من الفرص المتاحة والتي يمكن الاستفادة منها في تدعيم "المركز التنافسي" وتحقيق غاياته وأهدافه الإستراتيجية، كما أن هناك مجموعة من التهديدات المحتملة والتي يتحتم على المركز أن يحدد كيفية التعامل معها في سبيل تحقيقه لرسائلته وغاياته.

الفرص المتاحة Opportunities

- أعضاء هيئة التدريس المتميزين في هذا المجال
- زيادة الاهتمام المحلى والإقليمي والعالمي بأهمية التحسين المستمر في منظومة العملية التعليمية خاصة طريقة التعليم عن بعد.
- إنشاء مراكز جامعية ووحدات للمساعدة في نشر الوعي بثقافة الجودة والتميز في الأداء في الجامعات والكليات المختلفة.
- الزيادة في الطلب الاجتماعي على التدريب اللغوى.

التهديدات المحتملة Threats

- وجود بعض المراكز الأخرى لها نفس الأهداف التدريبية والتعليمية.
- زيادة معدلات البطالة مما يؤثر سلباً على دافعية أصحاب المصلحة.
- الأزمة المالية العالمية وتداعياتها على الإقتصاد والمؤسسات وعلى الهيئات المانحة.
- تغيير أولويات الجامعة .

ثالثاً: الاهداف الاستراتيجية والخطط والبرامج

- ١ - تقديم برامج متنوعه في اللغات الأجنبيةه (الإنجليزية والفرنسيه) لطلاب الماجستير والدكتوراه .
- ٢ .برامج متنوعه في تعليم اللغات لأغراض خاصه تقدم لرجال الأعمال .
- ٣ .عقد دورات تدريبيه في تطوير وتحسين مهارات اللغه الأجنبيةه .
- ٤ .رفع مستوي كفاءة المهارات اللغويه المختلفه للدارسين .
- ٥ .حث الطلاب علي إستعمال اللغه الإنجليزية والفرنسيه داخل الفصل .
- ٦ ..إنشاء مجله دوريه محكمه متخصصه في مجال تعليم اللغات .
- ٧ .تدريس اللغه العربيه لغير الناطقين بها .

ملاحق الدراسة الذاتية للمركز

قائمة بأجهزة المركز في الوضع الحالي طبقا للدفاتر

٤- معمل لغات منشأ كدعم من الكلية

٥- ٣٠ حاسب آلى

الوضع المالى للمركز فى الفترة السابقة منذ إنشائه

السنة	إجمالى الإيرادات (بالجنية)	إجمالى المصروفات (بالجنية)	الصافى (بالجنية)
الأولى / ٢٠٠٦-٢٠٠٧	١٣٣١٦	١٧٠٤,١٠	١١٦١١,٩
الثانية / ٢٠٠٧-٢٠٠٨	٢٩١٠٦,٦	٢٥٦٢٥,٩	٣٤٨٠,٧
الثالثة / ٢٠٠٨-٢٠٠٩	٤٦٠٢٠	٤٢٦٤٩,٣	٣٣٧٠,٧

قائمة بالإحتياجات المستقبلية من المنشآت لتنفيذ الخطة الخمسية للمركز

٥- تزويد المركز بقاعات تدريب

٦- ٣٠ جهاز حاسب آلي

٧- ٣ طابعة

٨- ماكينة تصوير

ملحق المستهدف المالى من الخطة فى الخمسة سنوات القادمة للمركز طبقا للمستهدف من الزيادة فى عدد المتدربين

الإجمالى	الخامسة	الرابعة	الثالثة	الثانية	الأولى	
١٧٥٠٠٠	٥٠٠٠٠	٤٠٠٠٠	٣٥٠٠٠	٣٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	إيرادات
٧٧٠٠٠	٢٥٠٠٠	٢٠٠٠٠	١٧٠٠٠	١٥٠٠٠	١٠٠٠٠	مصروفات

ملحق المستهدف فى عدد المتدربين من الخطة فى الخمسة سنوات القادمة للمركز

الأولى	الثانية	الثالثة	الرابعة	الخامسة	الإجمالى	عدد المتدربين
١٠٠٠	١٥٠٠	٢٠٠٠	٢٥٠٠	٣٠٠٠	١٠٠٠٠	

الخطة التمويلية خلال الخمسة سنوات

م	المساهم	النسبة من إجمالى الخطة التنفيذية
١	الجامعة	٢٥%
٢	الموارد الذاتية للمركز	٧٥%
	إجمالى التمويل	١٠٠%

٩/١/٧ مركز تعليم الكبار و خدمة المجتمع
أولاً: الإطار الفكري والمنهجي للخطة الإستراتيجية

٢٢- مقدمة عن المركز:

تم إنشاء المركز في العام الجامعي ٢٠٠٧/٢٠٠٨ م وذلك استمراراً لجهود الكلية في تعليم الكبار حيث قامت الكلية بتنفيذ مشروع (تنمية المجتمع المحلي بمحافظة بني سويف من خلال برنامج متكامل لمحو الأمية وتعليم الكبار) وتم تسمية المشروع (تعليم الكبار) (اقرأ) ، وذلك ضمن مشروعات كليات التربية PEOF .

استدعي كل هذا الجهد إستمرارية المشروع ، وكانت أفضل صوره للإستمراريه أن يتم إنشاء مركز تعليم الكبار وخدمة المجتمع في مجلس الكلية بجلسه رقم (١٧) بتاريخ ٢٠٠٧/١/٢١ ، وافق المجلس علي تشكيل مجلس إدارة المركز من (١١) عضواً بإعتباره (وحده ذات طابع خاص) وتم إعتماده من السيد أ.د / رئيس الجامعة .

يسعي مركز تعليم الكبار وخدمة المجتمع إلي المساهمه مع الجهات المختصة الأخرى وأهمها هيئة تعليم الكبار والجمعيات الأهليه في خفض معدل الأميه تدريجياً في محافظة بني سويف حتي تصبح محافظه بلا أميه .

ويسعى المركز الى

١- توفير خدمات النسخ والتصوير والتحليل الإحصائي للبحوث وتوفير معينات التدريس الإلكترونيه وخدمة الإنترنت بأسعار مخفضه .

٢- تقديم مشروع رفع المستوي المعرفي والمهني لعمال الجامعة .

٣- الإسهام في تدريب طلاب الجامعة للمساهمه في محو الأميه في محافظة بني سويف .

٤- توفير خدمات النسخ الإلكتروني والطباعه والتصوير لطلاب الجامعة والعاملين

٥- البحوث والدراسات في مجال خدمة المجتمع وتعليم الكبار

ويحتوى المركز على

قاعات تتسع الى ٣٠-٤٠ متدرب مزوده بالمعدات التعليميه الإلكترونيه (كمبيوتر – داتا شو – اوفر هايد بروجيكتور – كاميرات تصوير رقميه) ويمكن تأجير القاعه والأجهزه من المركز للأفراد والهيئات الأخرى وفق ضوابط معينه .

ويهدف المركز الى

- الإسهام في خفض معدل الأمية في محافظة بني سويف بإعتبارها من المحافظات التي تعاني من نسبة مرتفعة من الأمية من خلال الدراسات و البحوث في هذا المجال و كذا بإنشاء فصول ٣- محو الامية في البؤر التي ترتفع فيه نسبة الامية.

٤- تقديم برامج تعليمية للكبار في محافظة بني سويف بخلاف البرامج التي تقدمها مؤسسات التعليم النظامية .

٥- رفع مستوى تعليم الكبار كمأ وكيفاً .

٦- تنظيم مؤتمرات وندوات واجتماعات علمية متخصصة وترجمة توصياتها إلي إجراءات عمليه تفيد في مجال تعليم الكبار

٧- إصدار نشرات دوريه لخدمة مجال تعليم الكبار

٨- تنظيم دورات تدريبيه لتنمية القدرات المهنيه لمعلمي محو الأميه وتعليم الكبار وتوعية أهالي القرى المستهدفه لرفع مستواهم الفكري والثقافي وإعداد المعلمين الجدد في هذا المجال

٩- رفع المستوى القيادي والمهني والعلمي للعاملين في مجالات خدمة المجتمع وتعليم الكبار وتهيئة القيادات المحليه للتعاون مع المشروع كوكلاء للتغيير يؤدي إلي رفع مستوى وعيهم ورفع مستوى كفاءتهم في تنفيذ مشروعات مشابهه

١٠- المشاركة في تطوير الفكر التربوي في مجال تعليم الكبار والمجالات التربويه المرتبطه به *توطيد رابط الصله بين مركز تعليم الكبار وخدمة المجتمع والجهات الأخرى مثل هيئة محو الأميه وتعليم الكبار ببني سويف وكذا الجمعيات الأهليه ومنظمات المجتمع المدني بالمحافظه

١١- تقديم الإستشارات والإرشادات والتوجيهات التربويه للأفراد والمؤسسات العامله في هذا الميدان

١٢- عمل دراسات جدوي للجهات الراغبه لتنفيذ مشروعات تعليم الكبار ومحو الأميه وخدمة المجتمع .

١٣ إعداد أنشطه إثرائيه للمناهج كنموذج يحتذي به في هذا المجال .

*تدريب المدرسين العاملين في الفصول التابعه للهيئه العامه لتعليم الكبار لضمان كفاءة العاملين بالهيئه

١٤- تدريب طلاب كلية التربيه شعبه (تعليم أساسي) علي العمل في مجال محو الأميه وتعليم الكبار

١٥- تدريب الإداريين القائمين علي تنفيذ برامج محو الأميه

كما أن المركز يقوم بممارسة أنشطة المختلفة مدعوما من الجامعة والكلية طبقا لإستراتيجية الكلية والجامعة فهو ملتزم بتقديم كافة وسائل الدعم الخدمي لأعضاء هيئة التدريس والمعاونيين وكذا العاملين والطلاب فى الجامعة.

٢٣ - فلسفة المركز فى مجال التعليم ومحو الأمية وخدمة المجتمع :

يهدف المركز فى مجال التدريب والتعليم وخدمة المجتمع الى توجيه كافة الأنشطة التعليمية والمالية نحو تحقيق الأهداف التعليمية المختلفة ورضاء الأطراف ذات المصلحة مع التطوير والتحسين المستمر لجودة الخدمات التدريبية وذلك بإستخدام أحدث النظم العلمية والتكنولوجية وفقا للبرامج التى يقرها مجلس الكلية ومجلس الإدارة .

وترجع أهمية اتباع الأنظمة المتطورة فى الخدمات التعليمية بالمركز إلى عدة اعتبارات يمكن إيجازها على النحو التالى:-

- التغيير المستمر فى إحتياجات ومتطلبات المجتمع مما يتطلب القيام بالعملية التنموية بأساليب جديدة ومتطورة فى ظل التنافسية والعولمة مع إبتكار آليات جديدة لحل المشكلات التى تواجه مسيرة التطور.
- تعاظم دور العنصر البشرى المؤهل والمدرّب والقادر على الإبتكار والإبداع فى التعامل مع النظام العالمى الجديد وتحدياته.
- مساهمة المركز فى تقدم ونمو المجتمع
- التقدم السريع فى تكنولوجيا المعلومات والاتصالات مما يستلزم ضرورة استخدام صيغ متطورة فى الخدمة مثل تطبيق نظام المعلومات المركزية كا الأنترنت وخلافة .
- الإسهام فى حل كثير من المشكلات التى تعوق المجتمع الداخلى والخارجى للجامعة مثل عقد الندوات والمؤتمرات والتدريب.
- ضرورة البحث عن مصادر تمويل ذاتية متعددة لتحسين وتطوير العملية التعليمية والبحثية و التنموية بالجامعة.

ومن ثم فإن المركز فى سعيه نحو تحقيق نظام الخدمات التعليمية والتدريب وخدمة المجتمع يعتمد على الالتزام بنشر وتعزيز ثقافة التدريب والخدمات المجتمعية بأسلوب يتواءم مع المتغيرات الدولية

مع عدم تجاهل القيم والمبادئ الوطنية مع العمل على تحقيق الترابط والتجانس بين النظم والإجراءات المتبعة بالجامعة من خلال الخطة الاستراتيجية والتي تلتزم بالآتي :-

- التوجه في إدارة الجامعة ووحدها برسالة وغايات الجامعة وقيمتها وأهدافها.
- المسؤولية الواضحة وفهم دور كل فرد في تطبيق ونشر الخدمة.
- تفعيل العملية التعليمية بما يخدم المجتمع .
- تحقيق المساواة والعدالة والشفافية والمرونة اللازمة في أسلوب تقديم الخدمة بما يقابل احتياجات وتوقعات أصحاب المصلحة.
- التعامل مع التفاوتات بين أصحاب المصلحة سواء على المستوى الاجتماعي أو الثقافي بما يحقق توقعاتهم ويقابل احتياجاتهم.
- تحديد المجالات المحتملة والممكنة لتحقيق التميز والإبداع والابتكار.
- الالتزام بالتحسين والتطوير المستمر لجوانب المنظومة التعليمية والتربوية بالمركز.
- اتباع منهجية قائمة على المبادرة والتنبيه بالاحتياجات المستقبلية للمجتمع.
- المتابعة والمراجعة المستمرة للأداء في ضوء الأهداف والمعايير الموضوعية

ثالثاً : الافتراضات الأساسية للخطة الاستراتيجية

- تقوم خطة المركز الإستراتيجية لمفهوم التدريب اللغوي على مجموعة من الافتراضات الأساسية التي يمكن إيجازها على النحو التالي:-
- تطوير الخطة بصورة شمولية تحقق التوازن بين توقعات الأطراف المعنية واحتياجات التنمية المستدامة بالمجتمع.
 - بناء الخطة على الدراسة الذاتية للمركز وإستخدام تحليل (SWOT) لتحديد نقاط القوة والضعف الداخلية ، والفرص والتهديدات الخارجية.
 - المقارنة المرجعية لتحديد احتياجات التحسين لسد الفجوة بين الأداء الفعلي وأهداف المركز.
 - نشر ثقافة محو الأمية وتعليم الكبار من أجل تحسين البيئة التعليمية الداخلية والخارجية بالجامعة وتوفير القوة الدافعة لتنفيذ الخطة بكفاءة وفاعلية.
 - وضع برامج وخطط متوازنة ذات رؤى مستقبلية لتحسين أداء وأنشطة المركز.

- وضع مقاييس واضحة للأداء.
- المتابعة المستمرة لتنفيذ الخطة الإستراتيجية والخطط التنفيذية لعمليات التطوير والتحسين .
- التقييم الدوري من خلال مجموعة إستشارية داخلية وخارجية.
- نشر نتائج المتابعة والتقييم مع مراجعة نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات الخارجية (SWOT) .

٢٤ - منهجية إعداد الخطة:

تقوم خطة المركز الإستراتيجية لنشر ثقافة التدريب والخدمات المجتمعية فى محور الأهمية على منهجية مركبة هى "التحليل المستقبلى" Prospective Analysis . وتكمن أهمية هذه المنهجية فى قدرتها على تحليل "البيئة الخارجية" للمركز لإستقراء الفرص والتهديدات المحتملة ، وتحليل "البيئة الداخلية" للمركز من حيث كفاءته وقدراته الذاتية لتحديد نقاط القوة والضعف فيه ، سعياً نحو إحداث التناسق والتعاون بين جميع الأنشطة لتنفيذ إستراتيجية المركز وتحقيق رؤيته المستقبلية وغاياته الإستراتيجية. كما أنها تمدنا بأساس سليم لإتخاذ القرارات الإستراتيجية وفقاً للمعايير المحددة ، وبالتالي تعتبر مدخلاً أساسياً للتخطيط الإستراتيجى للمركز فى علاقته ببيئته وسوق العمل وإحتياجات التنمية المجتمعية وحركة المستجدات على المستوى العالمى.

وتستند منهجية "التحليل المستقبلى" - من حيث كونها مطالعة للمستقبل - على "منهج النظم" System Approach ، وهذا المنهج يقوم على أسلوب تفكير منظم قادر على دراسة منظومة المركز فى ترابطاته وتشابكاته مع باقى المنظمات المجتمعية الأخرى فى ضوء علاقة تبادلية لاتتجاهل طبيعة البيئة المؤثرة بكامل عناصرها.

كما أن هذا المنهج يلتفت إلى العناصر الرئيسية فى منظوماته بقدر متكافئ ، ويحلل هذا كله فى إطار التبادل المستمر مع المجتمع بمتغيراته المتعددة كما يقدم لصانعى القرارات بدائل وخيارات ممكنة لموضوع الدراسة.

لذا فإن تضمين "مدخل النظم" داخل منهجية الخطة الحالية سوف يسهم فى تحليل النظم الفرعية Sub-systems المكونة للمركز بطريقة تسمح بفهم التغيرات التدريجية فى هذه النظم وعلاقاته ، وتسمح فى نفس الوقت بإمكان إدماج صورة هذه النظم الفرعية تدريجياً ضمن إطار مركز مترابط توجهه، توجهات مستقبلية مشروطة بفرضيات محددة.

وتأسيساً على ما سبق فإن أسلوب العمل فى الخطة الاستراتيجية للمركز قد اعتمد على ما

يلى:-

- تحليل مضمون الأدبيات المتنوعة العالمية منها والمحلية والمتصلة بعلاقة الخدمات الجامعية للمجتمع طبقاً لمتطلبات التنمية وسوق العمل ومساهمة الجامعة دوماً فى تقدم المجتمع وأن الجامعة دائماً هى قاطرة النمو فى هذا المجتمع وكذلك المقارنات المرجعية للتجارب المحلية والإقليمية والعالمية وأسس تقويمها والإستفادة منها.

- تحديد إطار حاكم للرؤية المنظومية يستند إلى منطلقات أساسية تبلورها مفاهيم حاكمية ، وذلك من خلال فهم وإستيعاب لفلسفة التعليم الجامعي المصرى وأهدافه وتطوره وموقع المركز فيه ، وأيضاً فهم سوق العمل وهيكـل العمالة والمهن فيه ، مع تحديد إطار تحليلى لحركة المستجـدات المحلية والإقليمية والعالمية وتداعياتها المتنوعة على القطاعات المجتمعية.
- المسح البيئى SWOT Analysis لتحديد نقاط القوة والضعف فى البيئة الداخلية، والفرص والتهديدات المحتملة الخارجية للمركز.
- كما تم التركيز بشكل خاص على الأساليب والأدوات التالية عند إعداد الخطة الإستراتيجية للمركز:-

- إستمارات واستبيانات للمقابلات الشخصية والتي يرتبط مضمونها بالأدبيات والمسح البيئى للبيانات والمعلومات المرتبطة بموضوع الخطة.
- طريقة العصف الذهنى Brain Storming Method والتي استخدمت مع عدد من قيادات داخل وخارج الجامعة .
- حلقات نقاش وورش عمل لدراسة مقترحات خريجي الجامعة وأفراد المجتمع المستفيدين من الخدمة والمؤسسات التعليمية الأخرى والقائمين عليهم من رجال الأعمال.
- تنظيم حلقات نقاشية حرة متنوعة بين فريق العمل حيث دارت تلك الحلقات حول رصد وتحليل الحالة المجتمعية والجامعية الراهنة من حيث التخصصات الخدمية والأكاديمية ، والإمكانات والقدرات المتاحة ، وآليات تحقيق تلك الحالة المبتغاة ، بما يكفل توفير عدد من التصورات والخيارات المرغوبة والممكنة لتحقيق رؤية المركز وغاياته وأهدافه الاستراتيجية.
- واتساقاً مع رؤية الجامعة ومنهجية الخطة المستهدفة فإن إجراءات التنفيذ مرت بالمراحل التالية:-

- تشكيل فريق الخطة بشكل يتضمن كافة التخصصات المعنية بالتخطيط الإستراتيجى للمركز، ثم تم توزيع أعضاء الفريق وفقاً للمنهجية المحددة فى تلك الخطة.
- تحديد أهم المصادر وبداية جمع المادة العلمية.
- تحليل مضمون الوثائق واللوائح والدراسات المتصلة بمنظومة المركز وما يتعلق به.
- القيام بالمسح البيئى للبيئات المحلية والأقليمية
- تصميم وتطبيق أدوات الدراسة الميدانية (المسحية والتحليلية منها والمقابلات).
- تحليل النتائج ورصدها فى تقرير أولى (مسودة أولى للخطة).
- عقد الندوات النقاشية والعصف الذهنى بين أعضاء الفريق وعينة من الأطراف المعنية .
- تنظيم آليات مناسبة لتوثيق جهود العمل بالمركز.
- (٥) الأطراف أصحاب المصلحة فى الخطة الاستراتيجية:

يعتبر تحديد الأطراف أصحاب المصلحة Stakeholders من العوامل الهامة لضمان فاعلية الخطة ، حيث أن مقابلة إحتياجات وتوقعات تلك الأطراف من أولى الضمانات التي توضح مدى

واقعية الخطة المقترحة في نشر ثقافة التعليم والتدريب اللغوى ومدى المساهمات التي يقدمها المركز لخدمة المجتمع. ويمكن تحديد الأطراف أصحاب المصلحة على النحو التالي:

- الكبار وأفراد المجتمع من منعتهم الظروف من التعليم
- أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة والعاملون.
- المنظمات المختلفة بسوق العمل.
- المنظمات والهيئات العامة والخاصة.
- المؤسسات والجهات الحكومية المختلفة.
- المجتمع بوجه عام.

(٦) تحديد الاحتياجات: Need Assessment

لتوفير مقومات النجاح للخطة من اللازم تحديد وتقييم الاحتياجات اللازمة والتي يمكن توضيحها فيما يلي :

٥٤. إتباع استراتيجية تكاملية متطورة تسعى للتغيير والتحسين المستمر بأسلوب مبادر بهدف إرضاء جميع الأطراف ذات المصلحة لتحقيق التميز في الأداء .

٥٥. نشر ثقافة محو الأمية وتعليم الكبار.

٥٦. تنمية القيم التي تتعلق بالعمل الجماعي والثقة والولاء والانتماء وزيادة الرضاء الوظيفي.

٥٧. وضع دليل ارشادي لمفاهيم وأهداف المركز يشمل الخطط والهيكل التنظيمية والسياسات والإجراءات والقواعد اللازمة للتنفيذ ونظام لتوثيق الإجراءات وتبسيط إجراءات العمل مع التركيز على العمليات الهامة والحيوية بحيث توجه لتلبية إحتياجات المستفيد من الخدمة.

٥٨. تحديد المهارات والقدرات اللازم توافرها في إدارة المركز لتقديم خدمة متطورة لمجتمع الجامعة داخليا وخارجيا والعمل على تنمية تلك المهارات والقدرات للمستويات المطلوبة عن طريق التدريب المستمر.

٥٩. توفير كيان إداري مسئول عن تطبيق الجودة وتقييم الأداء في المركز.

٦٠. وضع نظام داخلي للمتابعة والمراجعة لتقييم جهود المركز واتخاذ إجراءات تصحيحية عند وجود انحرافات في الأداء.

٦١. تطوير نظام فعال للإتصالات والمعلومات وأن يتم جمع وتبادل البيانات والمعلومات بصورة منتظمة لإجراء التدريب وتحليل النتائج وتحديد كفاءة وفاعلية الخطط والتنفيذ.

٦٢. وضع نظام لتشجيع ومكافأة التميز في الأداء ونشر التجارب الناجحة.

(٧) تقييم المخاطر : Risk Assessment

لتحقيق النجاح في تطوير وتنفيذ الخطة الإستراتيجية للمركز يجب تحديد وتقييم المخاطر والعقبات المرتبطة بعملية تصميم وتطوير وتنفيذ الخطة لإتخاذ الخطوات اللازمة للتعامل مع تلك المخاطر والعقبات وتوفير الدعم ومقومات النجاح للخطة ، ويمكن توضيح تلك المخاطر والعقبات فيما يلي :

- عدم كفاية الدعم من جانب الجامعة ، أو التغير في أولوياتها وإتجاهاتها.
- عدم كفاية الموارد اللازمة للتنفيذ.
- عدم تكامل الخطة وشمولها وتحقيقها للتفاعل المطلوب بين جميع الأجزاء الفرعية المكونة لنظام المركز.
- إنخفاض كفاءة وفاعلية نظام الإتصالات والمعلومات.
- عدم الإعداد والتهيئة اللازمة للتعامل مع الخوف ومقاومة التغيير للعاملين.
- إستنفاد الوقت والبطء في التنفيذ .
- تأثير الأزمة الإقتصادية العالمية علي الحالة الإقتصادية والمجتمع المدني.
- البيروقراطية في أساليب التنفيذ والمتابعة مع المنظمات الخارجية.

(٨) أولويات المركز خلال فترة إعداد الخطة

- ضرورة تأهيل وهيكلة المركز وكوادره للعمل على التطوير والتحسين المستمر.
- التوسع في نشر الوعي بمفهوم محو الأمية وتوفير الموارد والبنية اللازمة لتحقيق ذلك .
- تفعيل وعقد إتفاقات للخدمات المتاحة في المركز مع المؤسسات التعليمية والهيئات المانحة والمؤسسات التي تعمل في كافة المجالات داخل محافظة بنى سويف.
- تسويق خدمات المركز والاهتمام بقضايا المجتمع والعمل على المساهمة الفاعلة في التنمية المستدامة.
- الإهتمام بالتدريب المستمر للقيادات والعاملين لرفع الكفاءة والفعالية وتحقيق التميز في الأداء الخدمي.
- الإهتمام بتحسين البنية التحتية للمركز.

ثانياً: الخطة الإستراتيجية في ضوء نشر الوعي البيئي والتنموي المتكامل

(١) رؤية ورسالة المركز:

- الرؤية :

يسعى المركز إلى تحقيق التميز في مجال التعليم خاصة في مجال محو الأمية وتعليم الكبار على المستويات المحلية والإقليمية في ظل مناخ يتسم بالاستقلالية والحرية والديمقراطية والمساواة وبما يساهم في خدمة المجتمع وتحقيق التنمية المستدامة

• الرسالة :

في ضوء رؤية المركز تتمثل رسالته في نشر الوعي التعليمي وتحقيق رؤية الكلية والجامعة نحو مجتمع بلا أمية.

وذلك على النحو التالي :

- إثراء المعارف النظرية والتطبيقية وفقاً للمعايير الأخلاقية والاجتماعية والثقافية للمجتمع.
- نشر ثقافة وأخلاقيات محو الأمية وتعليم الكبار.
- تدعيم التعاون بين المركز والمؤسسات محلياً وإقليمياً.

(٢) تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمركز SWOT Analysis

تحليل البيئة الداخلية والوضع الحالي: عند تحليل البيئة الذاتية للمركز وجد أنه يحتوى على قاعات تتسع الى ٣٠-٤٠ متدرب مزودة بالمعدات التعليمية الإلكترونية (كمبيوتر – داتا شو – اوفر هايد بروجيكتور – كاميرات تصوير رقميه) ويمكن تأجير القاعة والأجهزة من المركز للأفراد والهيئات الأخرى وفق ضوابط معينه .

وقد قام المركز بتقديم الأنشطة والخدمات والإنجازات التالية

أولاً--تنفيذ مشروع قريه بلا أميه (ننا وبهننا) والذي يتضمن العديد من الأنشطة مثل :

١. دورات في تأهيل المعلمين والمعلمات للعمل بفصول محو الأمية

٢. ندوات للتوعية بخطورة الأمية

٣. حملات لمتابعة فصول المشروع

٤. دورات في تدريب طلاب الفرقه الثالثه تعليم إبتدائي بالتعاون مع الهيئه القبطيه الإنجيليه .

ثانياً- تدريب (١٢) معلم ومعلمه من خريجي الجامعه و(٧٢) طالباً وطالبه من طلاب التعليم الأساسي

بالكلية علي التدريس في فصول المشروع بإجمالي ٨٤ متدرباً ومتدربه

ثالثاً-منح عدد(١١٢) دارساً ودارسه شهادات محو الأمية

رابعاً-ورش عمل للمعلمين للتدريب علي تعليم الكبار .

خامساً- دورات تدريبية لطلاب التعليم الأساسي للعمل في مجال تعليم الكبار

سادسا-ورش عمل للطلاب المعلمين

سابعا-مجموعات عمل لوضع تصور مقترح لمقررات محو الأمية وأهدافها وأساليب التدريس والأنشطة وطرق التقويم

ثامنا- عقد ندوات لتوعية الأهالي بأهمية محو الأمية وكذلك في موضوعات تهم الصحة العامة والرعاية البيطرية للحيوان

تاسعا- تم عمل زيارات لأهالي الأميين بالمنازل

عدد الدورات التدريبية لتأهيل المعلمين للعمل في فصول محو الأمية :

م	عدد الدورات	عدد المتدربين
١	الدوره الأولي ديسمبر ٢٠٠٦	١٢
٢	الدوره الثانيه أبريل ٢٠٠٧	٧٢
٣	الدوره الثالثه نوفمبر ٢٠٠٧	٢٤
٤	الدوره الرابعه فبراير ٢٠٠٨	٣٥
	المجموعه	١٠٤

*عدد الدارسين الذين تم محو أميتهم من خلال التي يقوم المركز بتنفيذها بالتعاون مع هيئة تعليم الكبار :

م	عدد الدورات	عدد المتدربين
١	مشروع تعليم الكبار ((إقرأ))	١١٢
٢	مشروع ((قريه بلا أميه)) ننا وبهنا حتي أكتوبر ٢٠٠٨	٩٧
	المجموعه	٢٠٩

إمكاناته: يحتوي المركز علي معمل اللغات المزود بالوسائط المتعدده (معامل صوتيات) هذا بالإضافة إلي الوسائل السمعيه والبصريه المتاحه للدارسين داخل وخارج الفصل الدراسي ويقوم بالتدريس في المركز نخبه مختاره لديها خبره متميزه في تدريس اللغه الإنجليزيه والفرنسيه لمختلف الدارسين في مختلف المواقف التعليميه .

ويسعى المركز الى زيادة طاقته التدريبية خلال الخطة الخمسية القادمة الى ٢٠٠٠٠ مستفيد كما يسعى ايضا الى توسيع نطاق خدماته الى أماكن أخرى من خلال بروتوكولات تعاون مع الهيئات والمؤسسات المختلفة لخدمة العملية التنموية بالمجتمع.

ويعمل بالجهاز الإداري بالمركز طبقاً لمجموعاتهم (التخصصية / مكتبية / فنية / حرفية / المعاونة) للعام ٢٠٠٩م ٤ موظف وعامل كما يسعى المركز لزيادة هذا العدد خلال الخطة الخمسية القادمة الى ١٠ موظف وعامل لتحقيق الخدمة بأعلى مستوى والمساعدة في حل كثير من قضايا المجتمع مثل البطالة وخلافة .

أوضحت نتائج الدراسة الذاتية للمركز أن هناك مجموعة من نقاط القوة التي يتميز بها المركز داخلياً والتي يمكن استثمارها وتفعيلها على النحو الذي يحقق رسالة المركز. كما أظهرت نتائج الدراسة بعض نقاط الضعف التي قد تؤثر على كفاءة وفاعلية المركز في تحقيق رسالته وغايته.

نقاط القوة Strengths

- الخبرات المتميزة لأعضاء هيئة التدريس بالمركز والتي تستمد من خبرات أعضاء هيئة التدريس بالكلية والجامعة.
- سمعة أكاديمية متميزة حققتها جامعة بنى سويف منذ إنشائها محلياً وإقليمياً وعالمياً أدت إلى اعتراف العديد من الدول والجهات العلمية الإقليمية والعالمية بالشهادات الممنوحة من الجامعة وكذلك ارتباط الجامعة بالعديد من اتفاقيات التعاون مع جامعات وهيئات عالمية.
- توافر عدد مناسب من أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة المتخصصة في مجالات تخص المركز.
- تنوع وتعدد تخصصات وفروع الدراسة والتدريب بالمركز.
- حصول البعض من أعضاء هيئة التدريس على جوائز علمية.
- وجود نظام للتحسين المستمر يهدف إلى رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة من خلال توفير مجموعة من البرامج التدريبية أهمها برامج محو الأمية بشكل منتظم وذلك للارتقاء بمستوى جودة العملية التعليمية.
- توافر مركز ووحدات لضمان الجودة بالكلية يسعى لتحقيق أهداف التخطيط الاستراتيجي للجامعة والكلية والارتقاء بقدراتها التنافسية.
- استخدام فعال لإمكانات الجامعة ومواردها (العمل في الفترات المسائية وأيام الأجازات في بعض الكليات وبرامج الدراسات العليا).

نقاط الضعف Weaknesses

- التأخر في إعداد الكليات بالجامعة لمقابلة المعايير الأكاديمية المؤهلة للاعتماد.

- ضعف كفاية وفاعلية نظم المعلومات والاتصالات لربط الجامعة ووحداتها وكلياتها؛ مع عدم استكمال قواعد بيانات خاصة بأعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة والعاملين والطلاب والخريجين.
- ضعف استخدام الأساليب التكنولوجية الحديثة في برامج التدريس بالجامعة نظراً لعدم توافرها لضعف التمويل المالى من ناحية ولنقص إعداد وتدريب أعضاء هيئة التدريس على استخدامها من ناحية أخرى .
- غياب أسلوب التنظيم الموجه بالعمليات عبر الوظائف المختلفة.
- الحاجة لتفعيل سياسات تسويق الخدمة التي يقدمها المركز لزيادة الدخل المتوقع وخدمة المجتمع.
- غياب نظم تقييم البرامج التدريبية من وجهة نظر كل من الطلاب والأطراف المعنية.
- عدم توجه البرامج الدراسية بشكل كاف لتلبية الاحتياجات الحقيقية لسوق العمل وتزويد الخريجين بالمهارات والمعارف اللازمة لتحقيق ميزة تنافسية لهم.
- عدم تعميم نظم البحث الالكتروني في جميع المكتبات وتدريب أعضاء هيئة التدريس على إجادة استخدامها مع حاجة معظم المكتبات إلى تحديث وتطوير من حيث كمية وحداثة المراجع والدوريات العربية والأجنبية.
- عدم توافر نظام لجذب المتدربين يستخدم فيه استراتيجية تسويقية فاعلة.
- ضعف مستوى التأهيل العلمى والتدريب الإدارى للموظفين بكليات الجامعة التى تتعامل مع المركز.
- الأزمة المالية العالمية

تحليل البيئة الخارجية

في ظل المتغيرات الراهنة محلياً وإقليمياً وعالمياً أوضحت نتائج التحليل البيئي أن المركز أمامه العديد من الفرص المتاحة والتي يمكن الإستفادة منها في تدعيم "المركز التنافسي" وتحقيق غاياته

وأهدافه الإستراتيجية، كما أن هناك مجموعة من التهديدات المحتملة والتي يتحتم على المركز أن يحدد كيفية التعامل معها في سبيل تحقيقه لرسالته وغاياته.

الفرص المتاحة Opportunities

- أعضاء هيئة التدريس المتميزين في هذا المجال
- زيادة الاهتمام المحلى والإقليمي والعالمي بأهمية التحسين المستمر في منظومة العملية التعليمية خاصة محو الأمية وتعليم الكبار.
- إنشاء مراكز جامعية ووحدات للمساعدة في نشر الوعي بثقافة الجودة والتميز في الأداء في الجامعات والكليات المختلفة.
- الزيادة في الطلب الاجتماعي على التعليم ومحو الأمية.

التهديدات المحتملة Threats

- وجود بعض المراكز الأخرى لها نفس الأهداف التدريبية والتعليمية.
- زيادة معدلات البطالة مما يؤثر سلبياً على دافعية أصحاب المصلحة.
- الأزمة المالية العالمية وتداعياتها على الإقتصاد والمؤسسات وعلى الهيئات المانحة.
- تغيير أولويات الجامعة .

ثالثاً: الاهداف الاستراتيجية والخطط والبرامج

- (١) تطوير دور المركز كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في مجال محو الأمية وتعليم الكبار وإعداد الكوادر البشرية برؤى ذات توجه مستقبلي.
- (٢) تفعيل دور الجامعة في الأداء الخدمي للمجتمع موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والإجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والإستقلالية.
- (٣) تحديد أولويات العمل لرفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي.

لتحقيق الهدف الاول: تطوير دور المركز كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في مجال محو الأمية وتعليم الكبار وإعداد الكوادر البشرية برؤى ذات توجه مستقبلي.

الأهداف المرحلية للهدف الاول:

- ١/١ تأهيل المركز بالكوادر الفنية المختلفة.
- ٢/١ تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للمركز
- ٣/١ إمداد الطلاب بخدمات تعليمية وتدريبية في مجال التدريب والتدريب والإستشارات التربويه
- بجودة عالية تزيد من قدراتهم التنافسية في سوق العمل
- ٤/١ مد جسور للتعاون مع منظمات الأعمال لسوق العمل.
- ٥/١ التحسين المستمر في جودة الأداء التدريبي والإفتتاح على مصادر متنوعة للمعرفة.
- ٦/١ تطوير وتنمية الكوادر البشرية بالجامعة.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الاول:

- ١/١/١ عقد دورات تدريبية في تطوير وتحسين مهارات محو الأمية وتعليم الكبار .

٢/١/١ وضع وتنفيذ نظام داخلي للمتابعة والمراجعة من جانب المركز يتضمن آليات القياس وأساليب تصحيح الانحرافات.

٣/١/١ وضع وتنفيذ نظام لمكافأة وتشجيع المبادرات المتميزة.

١/٢/١ إدخال التكنولوجيا الحديثة وأساليب الإتصال الإلكترونية بمصادر المعرفة المحلية والعالمية .

٢/٢/١ صيانة المعدات والأجهزة والمواد اللازمة.

١/٢/١ القيام بالدراسات اللازمة لتحديد المهارات والمعارف المطلوبة في الخريجين.

٢/٣/١ إستقصاء الخريجين عن مدى جدوى البرامج البيئية وفعاليتها.

٣/٣/١ دراسة للتنبؤ بالإحتياجات البيئية والتنمية.

١/٤/١ تنمية العلاقات مع المنظمات وهيئات الأعمال لسوق العمل

١/٥/١ برامج متنوعه في الإستشارات التربوية لأغراض خاصه تقدم للمستفيدين

١/٦/١ تخطيط وتنفيذ مشروعات للتحسين والتطوير التنموى

٢/٦/١ وضع إتفاقيات وبرامج للتعاون والتبادل الثقافى والعلمى للمستفيدين وتنفيذها مع الجامعات والهيئات الأخرى.

لتحقيق الهدف الثاني: تفعيل دور الجامعة فى الأداء الخدمى للمجتمع موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والإجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والإستقلالية

الأهداف المرحلية للهدف الثاني:

١/٢ تنمية الولاء والانتماء وحب العمل والتميز فى الأداء وقبول الرأى الآخر لدى المستفيدين من الخدمات

٢/٢ التركيز على نشر مبادئ آداب وأخلاقيات المهنة.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الثاني:

١/١/٢ برامج وندوات ونشرات تثقيفية.

٢/١/٢ وضع وتنفيذ نظام للمكافآت الجماعية.

١/٢/٢ ندوات ونشرات وبرامج تثقيفية وتدريبية لأعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة والعاملين.

٢/٢/٢ تضمين أخلاقيات وآداب المهنة فى البرامج الدراسية.

١/٣/٢ المراجعة الدورية للنظم التقييم والمتابعة.

٢/٣/٢ تطوير تنظيم الخدمات المساندة بحيث توجه بالعمليات عبر الوظائف لتحقيق الجودة والمرونة والسرعة ومقابلة إحتياجات الأطراف ذوى المصلحة.

لتحقيق الهدف الثالث: تحديد أولويات العمل لرفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلى والإقليمى والعالمي.

..

الأهداف المرحلية للهدف الثالث:

١/٣ التوسع فى الدراسات والاستشارات والتدريب وزيادة كفاءتها وفعاليتها.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الثالث:

١/١/٣ تطوير اتفاقات وبرتوكولات للتعاون مع المؤسسات التعليمية والبحثية المحلية والإقليمية والعالمية.

٢/١/٣ تطوير استراتيجية وخطة المشاركات ووضع آليات للتنفيذ .

٣/١/٣ التعاون مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية والقيام بالاستشارات لمواجهة القضايا البيئية محلياً والإقليمية.

ملاحق الدراسة الذاتية للمركز

قائمة بأجهزة المركز في الوضع الحالي طبقا للدفاتر

٦- ٥ ترايبزات

٧- ١ حاسب آلي

٨- ويستخدم المركز قاعات الكلية لتنفيذ أنشطة

الوضع المالي للمركز في الفترة السابقة منذ إنشائه

السنة	إجمالي الإيرادات (بالجنية)	إجمالي المصروفات (بالجنية)	الصافي (بالجنية)
الأولى / ٢٠٠٦-٢٠٠٧	٣٠٦٦٢	٢٨١١٨	٢٥٤٤
الثانية / ٢٠٠٧-٢٠٠٨	٦٢٠٥٥	٥٩٥٣٥	٢٥٢٠
الإجمالي	٩٢٧١٧	٨٧٦٥٣	٥٠٦٤

قائمة بالإحتياجات المستقبلية من المنشآت لتنفيذ الخطة الخمسية للمركز

٩- تزويد المركز بقاعات تدريب

١٠- ٣٠ جهاز حاسب آلي

١١- ٣ طابعة

١٢- ماكينة تصوير

ملحق المستهدف المالي من الخطة في الخمسة سنوات القادمة للمركز طبقا للمستهدف من الزيادة

في عدد المتدربين

إيرادات	الأولى	الثانية	الثالثة	الرابعة	الخامسة	الإجمالي
١٠٠٠٠	١٥٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٥٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠

ملحق المستهدف في عدد المتدربين من الخطة في الخمسة سنوات القادمة للمركز

عدد المتدربين	الأولى	الثانية	الثالثة	الرابعة	الخامسة	الإجمالي
١٥٠٠	٢٠٠٠	٢٥٠٠	٣٠٠٠	٣٥٠٠	٣٥٠٠	١٢٥٠٠

الخطة التنفيذية للمركز

الهدف الاول: تطوير دور المركز كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في مجال محو الأمية وتعليم الكبار وإعداد الكوادر البشرية بروى ذات توجه مستقبلي

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
١/١ تاهيل المركز بالكوادر الفنية المختلفة.	١/١/١ عقد دورات تدريبية في تطوير وتحسين مهارات الإستشارات التربوية	- نتائج التقييم والمراجعة من جانب الهيئات المانحة.	مجلس ادارة المركز مدير المركز	٢٠٠٩ - ٢٠١٠	برامج تدريبية نظام اتصال ومتابعة موارد بشرية	٥٠
٢/١ تحسين البيئة التعليمية والتكنولوجية والبنية التحتية للمركز	٢/١/١ وضع وتنفيذ نظام داخلي للمتابعة والمراجعة من جانب المركز يتضمن آليات القياس وأساليب تصحيح الانحرافات.	نتائج المراجعة والمتابعة الداخلية. نتائج المتابعة والمراجعة مع المنشآت الصناعية	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	مارس ٢٠٠٩ - سبتمبر ٢٠٠٩ وللمستمر للمتابعة	ورش عمل وحلقات نقاشية نظام اتصال ومتابعة دورات تدريبية دراسات ميدانية	٥٠
٣/١ إمداد الطلاب بخدمات تعليمية وتدريبية في مجال محو الأمية وتعليم الكبار بجودة عالية تزيد من قدراتهم التنافسية في سوق العمل.	٣/١/١ وضع وتنفيذ نظام لمكافأة وتشجيع المبادرات المتميزة.	- تحفيز التميز في الاداء	مجلس ادارة المركز	مارس - سبتمبر ٢٠٠٩ لوضع النظام اكتوبر- ديسمبر كل عام للتنفيذ	فرق عمل لوضع المعايير نظام اتصال مكافآت للتميز	٢٥
٤/١ زيادة رضا المستفيدين من خدمات المركز.	١/٢/١ إدخال التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الالكترونية بمصادر المعرفة المحلية والعالمية	جودة النتائج ومطابقتها الي المقاييس العالمية	مجلس ادارة المركز	٢٠٠٩ - ٢٠١٠	ورش عمل وتدريب معامل وأجهزة (يوجد قائمة) موارد بشرية و قواعد بيانات	٥٠
٥/١ صيانة المعدات والأجهزة والمواد اللازمة	٢/٢/١ صيانة المعدات والأجهزة والمواد اللازمة	جودة النتائج ومطابقتها الي المقاييس العالمية	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	مستمر	دوات وعقود صيانة خطط متابعة	٥٠
٦/١ التوسع في الخدمات والأنشطة.	٣/٢/١ التوسع في الخدمات والأنشطة.	دراسات وإستشارات استشارات فنية	مجلس ادارة المركز	مستمر	ورش عمل وجلسات عصف ذهني دراسات ميدانية وندوات ومؤتمرات دلائل ارشادية	٥٠
٧/١ تحديد واضح للمهارات والمعارف المطلوبة. نتائج استقصاء سوق العمل والخريجين.	١/٣/١ القيام بالدراسات اللازمة لتحديد المهارات والمعارف المطلوبة في الخريجين.	تحديد واضح للمهارات والمعارف المطلوبة. نتائج استقصاء سوق العمل والخريجين.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز	كل عامين	دراسات ميدانية واستقصاءات حلقات نقاشية ندوات	٢٥
٨/١ نتائج استقصاء الخريجين.	٢/٣/١ استقصاء الخريجين عن مدى جدوى البرامج البينية وفعاليتها.	نتائج استقصاء الخريجين.	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	من كل عام	دراسات ميدانية واستقصاءات حلقات نقاشية ندوات	٢٥
٩/١ دراسة للتنسيق بالاحتياجات الترموية.	٣/٣/١ دراسة للتنسيق بالاحتياجات الترموية.	تحديد التخصصات المطلوبة في سوق العمل.	مجلس الجامعة. مجلس ادارة المركز	اكتوبر-ديسمبر ٢٠٠٩	- نظام اتصال و حلقات نقاشية - دراسات وندوات	٢٥

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسنول عن التنفيذ	المدة الزمنية	ثم كل عامين	- قواعدا بيانات
٤/١ مد جسور للتعاون مع منظمات الأعمال لسوق العمل.	١/٤/١ تنمية العلاقات مع المنظمات وهيئات الأعمال لسوق العمل	زيادة معدلات القبول لطلاب الجامعة في سوق العمل.	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	كل عام	نظام اتصال و لقاءات وندوات حملات توعية	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف) ٥٠
٥/١ التحسين المستمر في جودة الأداء التدريبي والإفتاح علي مصادر متنوعة للمعرفة.	١/٥/١ برامج متنوعة في تعليم اللغات لأغراض خاصة تقدم لرجال الأعمال .	زيادة المهارات المعرفية والتطبيقية لدى المستفيدين في تخصصات مختلفة.	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	كل عام	ورش عمل وحلقات نقاشية برامج تدريبية نظام اتصال وتقارير متابعة حملات توعية	٢٥
	١/٥/١ برامج متنوعة في محو الأمية وتعليم الكبار لأغراض خاصة تقدم للمستفيدين	إستقصاء آراء المتدربين	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	كل عام	ورش عمل وحلقات نقاشية برامج تدريبية نظام اتصال وتقارير متابعة حملات توعية	٢٥
٦/١ تطوير وتنمية الكوادر البشرية بالجامعة.	١/٦/١ تخطيط وتنفيذ مشروعات للتحسين والتطوير التنموي	نسبة المشروعات. نتائج استقصاء الأطراف المعنية.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	كل عام	ورش عمل وحلقات نقاشية برامج تدريبية نظام اتصال وتقارير متابعة حملات توعية	٢٥
	٢/٦/١ وضع اتفاقيات وبرامج للتعاون والتبادل الثقافي والعلمي للمستفيدين مع الجامعات وهيئات الأخرى.	عدد البرامج ومستوى المشاركة. نتائج التقييم واستقصاء الأطراف المعنية.	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز ادارة العلاقات الثقافية بالجامعة	٢٠١٠-٢٠٠٩	نظام اتصال دراسات ندوات وورش عمل وبرامج تأهيل وإعداد	٢٥
اجمالي الهدف الاول						٥٠٠

الهدف الثاني: تفعيل دور الجامعة في الأداء الخدمي للمجتمع موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والإجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والإستقلالية

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)
١/٢ تنمية الولاء والانتماء وحب العمل والتميز فى الأداء وقبول الراى الآخر لدى المستفدين من الخدمات	١/١/٢ برامج وندوات ونشرات تنفيذية	نتائج الاستقصاءات. معدلات الشكاوى والمنازعات	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	كل عام	ندوات وحملات توعية ونشرات موارد بشرية	٥٠
	٢/١/٢ وضع وتنفيذ نظام للمكافآت الجماعية	زيادة مستوى التفاعل والعمل الجماعى.	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	كل عام	نظام للتطبيق - دراسات واستقصاءات - برامج تدريب - مكافآت	٥٠
٢/٢ التركيز على نشر مبادئ آداب وأخلاقيات المهنة.	١/٢/٢ ندوات ونشرات وبرامج تنفيذية وتدريبية لأعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة والعاملين.	عدد الندوات والنشرات والبرامج مستوى المشاركة والاستجابة	مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية ندوات توعية ونشر ثقافة نشرات ومطويات	٥٠
٢/٢/٢ تضمين اخلاقيات وآداب المهنة فى البرامج الدراسية.	٢/٢/٢ تضمين اخلاقيات وآداب المهنة فى البرامج الدراسية.	عدد البرامج الدراسية المتناولة لموضوع اداب وأخلاقيات المهنة. نتائج قياس استجابة الطلاب لتلك البرامج.	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس ادارة المركز	مستمر	فرق عمل - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية - نظام تقييم ومتابعة	٥٠
	٣/٤/٢ تطوير تنظيم الخدمات المساندة بحيث توجه بالعمليات عبر الوظائف لتحقيق الجودة والمرونة والسرعة ومقابلة احتياجات الأطراف دوى المصلحة.	الدقة فى تحديد العمليات الهامة والحيوية للأطراف المعنية. تحديد واضح للإجراءات المستخدمة فى تأديتها. استخدام أدوات الجودة الشاملة لتحقيق التطوير والتحسين المطلوب. مدى فاعلية تحقيق الهدف المطلوب. مستوى رضا الأطراف المعنية.	مجلس ادارة المركز	مستمر	- فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية و موارد بشرية - أجهزة ومعدات - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
اجمالى الهدف الثانى						
٢٥٠						

الهدف الثالث تحديد أولويات العمل لرفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع

المؤسسات والمراكز المختلفة بالمجتمع على المستوى المحلى والإقليمى والعالمى.

الاهداف المرحلية	الخطط و البرامج	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ	المدة الزمنية	انشطة التنفيذ	الموازنة المطلوبة (مقدرة بالالف)

١/٣ التوسع في الدراسات الاستشارات وزيادة كفاءتها وفعاليتها.	١/٣ تطوير اتفاقات وبرتوكولات للتعاون مع المؤسسات التعليمية والبحثية المحلية والإقليمية والعالمية.	عدد الاتفاقات. عدد الدراسات المشتركة.	مجلس الكلية مجلس إدارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
	٢/١/٣ تطوير استراتيجية وخطة المشاركات ووضع آليات للتنفيذ	تطوير استراتيجية ذات رؤى مستقبلية. مستوى تكامل الخطة وفعاليتها.	مجلس الكلية مجلس إدارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
	٤/١/٣ التعاون مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية والقيام بالاستشارات لمواجهة القضايا البيئية محلياً والإقليمية.	عدد الدراسات والاستشارات.	مجلس الجامعة. مجلس الكلية مجلس إدارة المركز	مستمر	فرق عمل وحلقات نقاشية - دراسات واستقصاءات - برامج تدريبية و ندوات وحملات توعية - نظام متابعة وتقييم و قواعد بيانات	٥٠
	اجمالي الهدف الثالث					١٥٠
٥٠٠	الهدف الاول: تطوير دور المركز كأحد المراكز المتخصصة و المتميزة في مجال محو الأمية وتعليم الكبار وإعداد الكوادر البشرية بروى ذات توجه مستقبلي					
٢٥٠	هدف الثاني: تفعيل دور الجامعة في الاداء الخدمي للمجتمع موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والإجتماعيه والأخلاقية السليمه ويسوده العدالة والمساواة والحرية الديمقراطية والتعاون والإستقلالية					
١٥٠	هدف الثالث تحديد اولويات العمل لرفع كفاءة وفعاليه المركز كاحد المراكز الخدميه المتميزة التي تعمل على تنميه المشاركه والتعاون مع المؤسسات والمراكز مختلفة بالمجتمع على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي					
٩٠٠	اجمالي العام للأهداف					

الموارد المطلوبة خلال الخمسة سنوات

الاهداف	الموارد المطلوبة مقدرة بالآلاف وموزعة بالسنة				
	٢٠١٠-٢٠٠٩	٢٠١١-٢٠١٠	٢٠١٢-٢٠١١	٢٠١٣-٢٠١٢	٢٠١٤-٢٠١٣
الإجمالي (بالآلاف)					

٥٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠	الهدف الأول
٢٥٠	٥٠	٥٠	٥٠	٥٠	٥٠	الهدف الثاني
١٥٠	٣٠	٣٠	٣٠	٣٠	٣٠	الهدف الثالث
٩٠٠	١٨٠	١٨٠	١٨٠	١٨٠	١٨٠	الإجمالي (بالآلف)

٢/٧ تطوير مشروعات التعليم العالي
١/٢/٧ وحدة إدارة مشروعات التطوير

١- الوضع الراهن

ليس لوحدة إدارة مشروعات التطوير بالجامعة أية موازنة مالية، وهي منوط بها الإشراف على إدارة ومتابعة مشروعات التطوير بالجامعة وهي تتطلع لأن تكون مركز للتميز في خلق ثقافة التغيير والتطوير وتنفيذ والإشراف على كافة مشروعات التطوير التي تنبناها الجامعة والتي تتوافق مع المعايير المحلية والإقليمية والدولية.

- لذلك فإنه يتعين تزويد الوحدة بالعدد المناسب من الكوادر الفنية والمهنية المؤهلة في إطار هيكل تنظيمي خاص بها.

- وتتمثل أهم النفقات الضرورية لوحدة إدارة المشروعات فيما يلي:

١- مرتبات ومكافآت القائمين على إدارة الوحدة والحد الأدنى لذلك:

- مدير الوحدة – نائب مدير الوحدة – مسئول مالي – مسئول إداري مسئول مشتريات – مراقب حسابات – مسئول كمبيوتر، سكرتارية.

٢- الأدوات والمهمات الإدارية وأهما:

آلة تصوير – أدوات ومهمات مكتبية- أجهزة حاسب آلي، تليفون، فاكس.

٣- عقد ندوات ومؤتمرات بحد أدنى مؤتمر سنوي وست ندوات على مدار العام.

٢- الخطة التنفيذية :

الخطة التنفيذية لوحدة إدارة المشروعات

الإجمالي	سنوات النماذج					البيان
	السنة الأولى	السنة الثانية	السنة الثالثة	السنة الرابعة	السنة الخامسة	
٢٧٥.٠٠٠	٤٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥٥.٠٠٠	٦.٠٠٠	٦٥.٠٠٠	مكافآت ومرتببات
٦٢.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٧.٠٠٠	١.٠٠٠	١٥.٠٠٠	أدوات ومهمات إدارة
٣٧٥.٠٠٠	٥٥.٠٠٠	٦٥.٠٠٠	٧٥.٠٠	٨٥.٠٠٠	٩٥.٠٠٠	مؤتمرات وندوات
٨.٠٠٠	٥.٠٠٠	٣.٠٠٠	٧٥.٠٠٠	٨٥.٠٠٠	٩٥.٠٠٠	أجهزة حاسبات ومستلزماتها
	١٧٥.٠٠٠	١٥٠.٠٠٠	١٣٧.٠٠٠	١٥٥.٠٠٠	١٧٥.٠٠٠	

٢/٢/٧ مركز تكنولوجيا المعلومات و دعم القرار
١/٢/٢/٧ وحدة شبكة المعلومات

رؤية المشروع

يعد هذا المشروع أحد مشروعات تطوير نظم وتكنولوجيا المعلومات فى التعليم العالي، حيث يعتمد نجاح كافة المشروعات الخاصة بتطوير التعليم العالي على وجود شبكة معلومات تعمل على سرعة عالية لرفع القدرة التعليمية والبحثية والإدارية لمنظومة التعليم العالي والبحث العلمي

رسالة المشروع

إدخال وتطور تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بالجامعة، مع دعمه واستمراره وإتاحة المعلومات وتداولها بشكل مباشر وسريع، وذلك من خلال ربط جميع كليات الجامعة داخل وخارج الحرم الجامعي، وكذلك إدارة الجامعة بشبكة انترنت داخلية مع المركز الرئيسي للشبكة والذي يتم ربطه بشبكة جامعات المصرية عن طريق كابلات فائقة السرعة وبالتعاون مع وزارة الاتصالات

الوضع الحالى (ماتم انجازه)

- شبكات معلومات ذات كفاءة عالية بإدارة وكليات الجامع ، وقادرة على تشغيل وإتاحة أحدث التطبيقات والبرامج وقواعد البيانات المتاحة عالميا .
- ربط جميع الكليات الداخلية وبعض الكليات الخارجية بمقر الشبكة الرئيسى بالجامعة وبسرعات عالية .
- توفير خوادم ذات كفاءة عالية تتناسب مع التطبيقات المتاحة حاليا بشبكات المعلومات .
- توفير بعض أنظمة الحماية والتأمين .
- توفير نقاط ربط شبكي بمعظم كليات ومبانى الجامعة .
- تم إنشاء وتركيب شبكة للفديو كونفرانس والبث المرئى بتاريخ ٢٤ فبراير ١٠٠٩ مما يساعد على النقل المباشر للاجتماعات والمؤتمرات وورش العمل بين كليات الجامعة المختلفة، وبين جميع الجامعات المصرية من خلال شبكة المعلومات الموحدة للجامعات المصرية، ويتم من خلالها النقل المباشر للمحاضرات بين أى عدد من المواقع بالجامعات من خلال شبكات المعلومات بكل جامعة.

- جاري العمل حالياً علي استكمال تنفيذ المرحلة الثانية من المشروع والخاصة باستكمال نقاط الربط ببعض الإدارات بكليات وإدارة الجامعة تنفيذاً لمتطلبات مشروع نظم المعلومات الإدارية بالجامعة، وذلك طبقاً لتعليمات إدارة مشروع CTP بوزارة التعليم العالي، وجاري العمل علي دراسة عروض الموردين لإسناد الأعمال الخاصة بهذه المرحلة.

أهداف المرحلة القادمة : (المستهدف)

- حماية وتأمين أجهزة وتطبيقات ومعلومات شبكات معلومات الجامعة وكلياتها ضد الاختراق والفيروسات
- إدارة ومتابعة تشغيل الشبكات بإدارة وكليات الجامعة من خلال برامج متطورة .
- رفع كفاءة الكوادر البشرية المتوفرة بمركز شبكة المعلومات بالجامعة على إدارة وصيانة ومتابعة تشغيل الكليات
- ضمان تحقيق الاستفادة القصوى من كل الخدمات المتاحة بشبكة معلومات الجامعة
- ضمان التطور والتحديث المستمر لأجهزة وبرامج شبكة المعلومات بالجامعة
- ضمان الاستفادة القصوى من شبكة الفيديو كونفرانس والبث المرئي المتوفرة بالجامعة في العملية التعليمية والبحثية .
- استخدام تقنيات الربط اللاسلكي في شبكة معلومات الجامعة
- إسناد أعمال المرحلة الثانية شبكة معلومات الجامعة إلى أحد الموردين والعمل على تنفيذها .
- التوسع في تقديم خدمات شبكة المعلومات لاستخدام الطلاب بكافة فئاتهم للعمل على تنمية المعرفة التكنولوجية واستخدام الوسائل المتاحة بالجامعة وتنمية مهاراتهم
- توصيل شبكة المعلومات Internet إلى جميع مكاتب أعضاء هيئة التدريس بكافة كليات الجامعة .

الفجوة والصعوبات :

- ١ . نقص الموارد البشرية ذات المؤهلات والخبرة اللازمة لتشغيل وإدارة شبكة المعلومات
- ٢ . عدم وجود موارد مالية منتظمة لتمويل عمليات التشغيل والإحلال والتوسعات والضروري للتشغيل بالمستوي المرجو تحقيقه.

- ١٠ . الحاجة إلى خوادم ذات سعات عالية حتى تتمكن إدارة الشبكة من تقديم خدماتها بالكفاءة اللازمة .
- ١١ . الحاجة إلى مساحات تخزينية لتقديم خدمة البريد الإلكتروني للسادة أعضاء هيئة التدريس والطلاب .
- ١٢ . توفير العائد المناسب للعاملين بالشبكة (كمرتبات وحوافز) نظراً لارتفاع هذه العوائد والمرتببات بالقطاعات الأخرى المختلفة.
- ١٣ . عدم وجود تعاون كاف من مستخدمي شبكة المعلومات حتى تصل إلى تقديم الخدمة بأعلى كفاءة ممكنة .

الخطة الخمسية ٢٠١٤/٢٠٠٩

لشبكة المعلومات بجامعة بنى سويف

السنة الخامسة ٢٠١٤/١٣	السنة الرابعة ٢٠١٣/١٢	السنة الثالثة ٢٠١٢/١١	السنة الثانية ٢٠١١/١٠	السنة الأولى ٢٠١٠/٠٩	الإجمالى	البيان	A.م
		٢٠٠,٠٠٠	٢٥٠,٠٠٠		٤٥٠,٠٠٠. II	تطوير شبكة المعلومات بالجامعة	١
			٣٠,٠٠٠		٣٠,٠٠٠	تطوير نظم التشغيل انظمة حماية وتأمين لشبكة وقواعد البيانات بالجامعة	٢
			١٥٠,٠٠٠	١٥٠,٠٠٠	٣٠٠,٠٠٠	إنشاء شبكة لاسلكية بحرم الجامعة	٣
	٢٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠		٤٠٠,٠٠٠	توصيل نقاط شبكية بكلية الجامعة لمواجهة متطلبات أعضاء هيئة التدريس	٤
	١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	٤٠٠,٠٠٠	إنشاء معامل حاسب لجميع فئات طلاب الجامعة (٤) معامل	٥
			٢٤٠,٠٠٠	٢٤٠,٠٠٠	٤٨٠,٠٠٠	USP لجميع الكليات	٦
				٥٠,٠٠٠	٥٠,٠٠٠	تطوير شبكة الكهرباء بشبكة المعلومات	٧
١٥٠,٠٠٠	١٥٠,٠٠٠	١٥٠,٠٠٠	١٥٠,٠٠٠	١٥٠,٠٠٠	٧٥٠,٠٠٠	توفير موارد بشرية	٨
		٢٠,٠٠٠	٢٠,٠٠٠	٢٠,٠٠٠	٦٠,٠٠٠	تدريب الكوادر البشرية بشبكة المعلومات بإدارة وصيانة ومتابعة تشغيل	٩
		٣٠,٠٠٠	٤٠,٠٠٠	٣٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	إستكمال التأتيت	١٠
٤٥٠,٠٠٠	٤٠٠,٠٠٠	٣٥٠,٠٠٠	٣٠٠,٠٠٠	٢٥٠,٠٠٠	١٧٥٠,٠٠٠	اشتراكات بلمجلس الاعلى للجامعات	١١
٦٠٠,٠٠٠	٨٥٠,٠٠٠	٩٥٠,٠٠٠	١٣٨٠,٠٠٠	٩٩٠,٠٠٠	٤٧٧٠,٠٠٠	الإجمالى	

٢/٢/٢/٧ وحدة نظم المعلومات الإدارية

الجزء الأول : إستراتيجية المرحلة الحالية لنظام المعلومات الإدارية

في إطار التحليل السابق لجوانب القوة والضعف والفرص والتهديدات يمكن القول أن إستراتيجية مركز نظم المعلومات الإدارية تركز على مرحلتين المرحلة الحالية والمرحلة القادمة وكلتا المرحلتين يجب أن يتوافر لهما المتطلبات الآتية :

أولاً :- الإدارات والوظائف المستهدفة في المرحلة الحالية :

١- نظام شئون الطلاب .

٢- نظام الدراسات العليا .

٣- نظام الكادر الخاص .

٤- نظام التكامل مع المجلس الأعلى للجامعات .

ثانياً :- مراحل تنفيذ النظام (الموقف الحالي - المطلوب) :

م	المرحلة	الموقف الحالي	المطلوب
١	مرحلة التحليل وتحديد متطلبات الجامعة	تمت	-
٢	مرحلة تجهيز الجامعة :		
١/٢	تجهيز البنية الأساسية لشبكة المعلومات	تم توصيل مجموعة من النقاط بمقر الإدارات المعنية بصفة مؤقتة لحين انتهاء المرحلة الثانية لشبكة المعلومات بالجامعة .	سرعة إنهاء المرحلة الثانية لشبكة المعلومات مع التركيز على تجهيز الإدارات المعنية وأماكن انعقاد الكنترول بالكليات .
٢/٢	تجهيز الإدارات بالأجهزة اللازمة	تم تسليم ٣٦ جهاز حاسب آلي للكليات .	مطلوب ١٦٦ جهاز حاسب آلي ، ٩٤ طابعة ، ٩٤ ماسحات ضوئية (سكانرز) .

٣/٢	تجهيز مقر المركز	يوجد ٣٨ جهاز حاسب إلي ، ١ ماكينة تصوير ، ١ جهاز سيرفير، ٢ ups ، ١ داتا فاكس ، ٢ وحدة سيرفير ، ١ ups ، ٨ طابعة ، ١ داتا شو وشاشة عرض ، ٢ ماكينة كارنيهات ، ٨,٠٠٠ كارنية بلاستيك ، ٢ جهاز تكييف .	١ ماكينة تصوير ، ١ وحدة سيرفير، ٢ ups ، ١ داتا شو وشاشة عرض ، ٤ ماكينة كارنيهات، ٨ جهاز تكييف . بالإضافة إلى تغيرات الموارد البشرية وبعض التجهيزات الأخرى .
٤/٢	التدريب :		
	أ- تدريب العاملين بالإدارات المعنية على استخدام الحاسب الآلي بشكل عام .	تم تدريب عدد ٢٦ موظف في ٢٠٠٧/٧ بالتعاون مع مشروع التدريب على تكنولوجيا المعلومات والاتصالات .	يتم تحديد خطة وتكلفة التدريب عن طريق مشروع التدريب على تكنولوجيا المعلومات بالتعاون مع إدارة المركز وكذلك الكليات والعاملين بالكليات المعنية .
	ب- التدريب على برامج المشروع .	تم تدريب ٦١ من العاملين بالإدارات المعنية على برامج المشروع ، وعدد ٢١ من السادة أعضاء هيئة التدريس على أعمال الكنترول .	استكمال تدريب العاملين بالإدارات المعنية على برامج المشروع . استكمال تدريب أعضاء هيئة التدريس على أعمال الكنترول .
	ج- تدريب المهندسين .	تم تدريب مجموعة على ٥ دورات .	استكمال تدريب المهندسين والمهندسين الجدد على جميع البرامج اللازمة

			للمشروع .
٣	مرحلة التصميم	تم تصميم النظام من الشركة المنفذة .	-
٤	الاختبار والاستلام و ميكنة جميع الأعمال	تم اختبار واستلام عدد ١١٣ نقطة	مطلوب استكمال استلام ٢٧٥ نقطة .
		تم إدخال مجموعة من البيانات في الإدارات المعنية .	مطلوب استكمال إدخال باقي البيانات ومراجعتها لميكنة جميع الأعمال .
٥	الصيانة والتطوير المستمر		يتم التعاقد مع الشركة المنفذة على:- ١- عمل صيانة دورية للبرامج . ٢- تدريب مهندسي المشروع على أعمال الصيانة .

خطة تقدير احتياجات المرحلة الحالية

أولا : تقدير احتياجات الكليات وإدارة الجامعة :

١-الأجهزة المطلوبة :

م	الكلية	أجهزة الحاسب الآلي					الطباعات	الماسحات الضوئية (سكانرز)
		شئون الطلاب والخريجين	الدراسات العليا	الكادر الخاص	مكان الكنترول للطلاب	مكان الكنترول للدراسات العليا		
١	التجارة	١٠	٢	١	٨	٢	٨	٨
٢	الحقوق	١٠	٣	١	٨	٣	٨	٨
٣	الآداب	١٠	٢	١	٨	٢	٨	٨
٤	العلوم	٥	٢	١	٤	٢	٧	٧
٥	الطب البشري	٧	٢	٢	٦	٢	٩	٩
٦	الطب البيطري	٦	٢	١	٥	٢	٨	٨
٧	التمريض	٥	-	١	٤	-	٦	٦
٨	التربية	٦	٣	١	٤	٣	٩	٩
٩	الصيدلة	٦	٢	١	٥	٢	٨	٨
١٠	التعليم الصناعي	٥	-	١	٤	-	٦	٦
١١	التربية الرياضية	٥	-	١	٤	-	٦	٦
١٢	الهندسة	٦	-	١	٥	-	٧	٧
١٣	الإدارات العامة بالجامعة	٣	٢	٢	-	-	٤	٤

الإجمالي	٨٤	٢٠	١٥	٦٥	١٨	٩٤	٩٤

٢- التكلفة المالية للأجهزة المطلوبة للكليات :

م	البند	العدد	ما تم توريده	المطلوب توريده	سعر الوحدة التقديري	القيمة
١	أجهزة الحاسب الآلي	٢٠٢	٣٦	١٦٦	٥,٠٠٠	٨٣٠,٠٠٠
٢	الطابعات	٩٤	-	٩٤	١٧٥٠	١٦٤٥٠٠
٣	الماسحات الضوئية	٩٤	-	٩٤	٢٧٥٠	٢٥٨٥٠٠
الإجمالي المطلوب لتجهيز الإدارات بالكليات وبالجامعة						١٢٥٣,٠٠٠

ملاحظات تخص تقدير احتياجات الكليات وإدارة الجامعة :

- ١- بالنسبة لكليات التجارة والحقوق والآداب تم تقدير عدد ٢ جهاز حاسب إلي لكل فرقة دراسية لتتناسب مع الأعداد ومع وجود نظامي وانتساب بالإضافة إلى عدد ٢ جهاز للخريجين ، كما تم تقدير عدد ٨ أجهزة لأماكن انعقاد الكنترول بكل كلية .
- ٢- بالنسبة لباقي الكليات تم تقدير عدد ١ جهاز حاسب آلي لكل فرقة دراسية بالإضافة إلى عدد ١ جهاز للخريجين ، وعدد ١ جهاز لكل فرقة دراسية بالنسبة لمكان إنعقاد الكنترول .
- ٣- بالنسبة لكليتي الحقوق والتربية تم تقدير عدد ٣ أجهزة للدراسات العليا لزيادة أعداد الدراسات العليا بها ، وتم تقدير عدد ٢ جهاز لكل إدارة في باقي الكليات التي توجد بها دراسات عليا .
- ٤- تم تقدير عدد ١ جهاز لكل إدارة بالكادر الخاص بكليات الجامعة وتم زيادة العدد إلى ٢ جهاز لكلية الطب البشري لزيادة أعداد الكادر الخاص بها .
- ٥- تم تقدير أعداد الطابعات والماسحات الضوئية (الاسكانرز) على أساس واحدة لكل فرقة دراسية بالإضافة إلى عدد واحدة للكادر الخاص وواحدة للدراسات العليا وتم زيادة أعداد كليات التجارة والحقوق والآداب والتربية تناسباً مع الأعداد الزائدة للطلاب .

ثانياً: تقدير احتياجات مركز نظم المعلومات الإدارية :

أ- الموارد البشرية الحالية والمستهدفة وتكلفتها :

م	الموارد البشرية	الحالي	المستهدف	المطلوب	المرتبات والمكافآت والأجر الإضافي والجهود غير العادية	الإجمالي
١	مجلس الإدارة	٤	٤	-	١٠٠	٤٠٠
٢	مدير المشروع	١	١	-	١٥٠٠	١٥٠٠
٣	نائب مدير المشروع	١	١	-	١٢٠٠	١٢٠٠
٤	نائب مدير المشروع الفني	١	١	-	١٣٠٠	١٣٠٠
٥	المدير الإداري	-	١	١	٢٠٠	٢٠٠
٦	سكرتيرة تنفيذية للمشروع	١	٢	١	٧٠٠	١٤٠٠
٧	مهندس المشروع	١٢	٢٠	٨	١٠٠٠	٢٠,٠٠٠
٨	شئون مالية	٢	٢	-	١٠٠	٢٠٠
٩	شئون إدارية	٢	٢	-	١٠٠	٢٠٠
١٠	عامل المشروع	٢	٤	٢	٣٠٠	١٢٠٠
١١	عاملين part time بالجامعة (نواحي فنية ، قانونية)	٣	٣	٢	١٥٠	٤٥٠
١٢	أخرى	-	-	-	١٩٥٠	١٩٥٠
	الإجمالي شهرياً					٣٠,٠٠٠

ب- التجهيزات اللازمة للمركز :

م	النوع	المتاح	المستهدف	المطلوب	سعر الوحدة	الإجمالي
١	أجهزة حاسب آلي	٣٨	٧٨	٤٠	٥٠٠٠	٢٠٠,٠٠٠
٢	ماكينة تصوير	١	٣	٢	٢٠٠٠٠	٤٠٠٠٠
٣	جهاز فاكس	١	١	-	-	-
٤	طابعات	٨	٨	-	-	-
٥	سيرفير	٢	٣	١	٨٠٠٠٠	٨٠٠٠٠
٦	داتا شو وشاشة عرض	١	٢	١	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠
٧	ماكينة كاريهات	٢	٦	٤	٢٠٠٠٠	٨٠٠٠٠
٨	كاريهات بلاستيك	٨٠٠٠	٣٠٨,٠٠٠	٣٠٠,٠٠٠	١	٣٠٠,٠٠٠
٩	رييون خاصة بالكرنيهات	٢٥	١٥٢٥	١٥٠٠	٤٣٠	٦٤٥٠٠٠
١٠	جهاز تكيف	٢	١٠	٨	٨٠٠٠ X ٦ ٤٠٠٠ X ٢	٥٦٠٠٠
١١	ستاند ومقعد خشب	-	٨٠	٨٠	٥٠٠	٤٠٠٠٠
١٢	Ups (مثبت تيار)	١	٣	٢	٢٠٠٠٠	٤٠٠٠٠
١٣	تجهيزات شبكة	-	-	-	٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠
الإجمالي						١٥١٥٠٠٠ جم

ج- مصروفات التنفيذ الأخرى :

م	البيان	المبلغ
١	مصروفات شراء مستلزمات صيانة للمركز والكلديات : ٥٠٠ جم شهرياً x ١٢ = ٦٠٠٠ جم .	٦٠٠٠ جم
٢	مصروفات تنفيذ أخرى (كروت ، أحبار ، مطبوعات ، انتقالات..... الخ) : ٥٠٠ جم شهرياً x ١٢ = ٦٠٠٠ جم .	٦٠٠٠ جم
إجمالي المصروفات السنوية		١٢٠٠٠ جم سنوياً

ملاحظات تجهيز مركز نظم المعلومات الإدارية :

- ١- يوجد بالمركز ٦ مهندسين حاسب آلي ومتخصصي نظم معلومات بعقود ، وتم اختبار ٦ جدد ومطلوب عمل عقود لهم ، ومطلوب عدد ٨ جدد ليكون العدد النهائي بالمركز ٢٠ عضو فني وذلك حتى يمكن تغطية احتياجات كليات الجامعة وإدارتها واحتياجات المركز .
- ٢- يحتاج المركز إلى عدد ١ سكرتيرة تنفيذية لزيادة أعباء السكرتارية بالمركز ، كما يحتاج إلى زيادة عدد عمال المركز نظراً لزيادة عبء المراسلات مع الكليات وأعباء التنظيف والأعمال الأخرى .
- ٣- يحتاج المركز إلى ٤٠ جهاز حاسب آلي سيتم إستخدام ٣٠ منها لعمل معمل تدريب كبير ، والباقي بالمعامل الصغرى ، ويوجد بالمركز الآن عدد ٣ معامل صغرى سعة ١٦ متدرب مطلوب عمل ٢ معمل كبير سعة المعمل ٣٠ متدرب و ٢ معمل صغير سعة ١٥ متدرب ، كما يوجد بالمعمل حجرة سيرفير مطلوب زيادة التكيف بها .
- ٤- يحتاج تجهيز المعامل بالمركز إلى مقعد وستاند لعدد ٨٠ جهاز في متوسط تكلفة ٣٠٠ جم للجهاز الواحد .
- ٥- يحتاج المركز إلى داتا شو إضافية لأغراض التدريب ، ومثبت تيار ups للحفاظ على الأجهزة .

ثالثاً : المصروفات المطلوبة لنشاط التدريب :

م	البيان	المبلغ
١	تدريب ١٥٠٠ عضو هيئة تدريس على أعمال الكنترول : عدد ٢ يوم x ٢٠ جم للمتدرب x ١٥٠٠ متدرب = ٦٠,٠٠٠ جم .	٦٠,٠٠٠ جم
٢	تدريب العاملين بالإدارات المعنية : عدد ٥ يوم x ٢٠ جم للمتدرب x ٢٥٠ متدرب = ٢٥,٠٠٠ جم .	٢٥,٠٠٠ جم
٣	تدريب المهندسين : على صيانة البرنامج من الشركة المنفذة ٢٠ عضو فني x ٣٠٠٠ للعضو جم = ٦٠,٠٠٠ جم . على البرامج الأخرى المكملة ٢٠ عضو فني x ١٠,٠٠٠ للعضو = ٢٠٠,٠٠٠ جم .	٢٦٠,٠٠٠ جم
٤	مصروفات تدريب متنوعة (طباعة ، CD ، مكافآت للمدربين الخ) .	٢٥,٠٠٠
	الإجمالي المطلوب لنشاط التدريب	٣٧٠,٠٠٠ جم

ملاحظات :

- ٢٠ جم تكلفة المتدرب عضو هيئة التدريس تشمل بريك وأدوات مستهلكة .
- ٥ جم تكلفة للمتدرب من العاملين تشمل بريك وأدوات مستهلكة .

رابعاً : تقدير تكلفة استلام البرنامج من الشركة المنفذة في ظل الظروف الحالية :

تكلفة استلام البرنامج من شركة انفورماتيك .

م	البيان	الحالي	المطلوب استلامه
	وظائف البرنامج ٣٨ تطبيق	تم استلام ١١٣	٢٢٥ نقطة للكليات غير التجريبية x ٤٠٠ = ٩٠,٠٠٠ جم ٥١ نقطة في الكليات التجريبية x ٨٠٠ = ٤٠,٨٠٠ جم
	إجمالي المطلوب لاستلام البرنامج		١٣٠,٨٠٠ جم

خامساً : تقدير مرحلة الصيانة من الشركة المنفذة :

سيتم تقدير مصروفات الصيانة الخاصة بكل جامعة من الجامعات المشاركة في المشروع عن طريق العقد المبرم بين إدارة ICTP بالمجلس الأعلى للجامعات والشركة المنفذة وسوف يتم إخطار الجامعات بنصيب كلاً منها من مصروفات تكلفة الصيانة .

سادساً: مجموع الاحتياجات المالية للمركز خلال الخمس سنوات القادمة :

م	البيان	السنة الأولى	السنة الثانية	السنة الثالثة	السنة الرابعة	السنة الخامسة
١	تكلفة الموارد البشرية بالمركز	٣٦٠,٠٠٠	٣٦٠,٠٠٠	٣٦٠,٠٠٠	٣٦٠,٠٠٠	٣٦٠,٠٠٠
٢	تجهيزات المركز	١٥١٥,٠٠٠	-	-	-	-
٣	المصروفات الأخرى	١٢٠,٠٠٠	١٢٠,٠٠٠	١٢٠,٠٠٠	١٢٠,٠٠٠	١٢٠,٠٠٠
٤	التدريب	٣٧٠,٠٠٠	-	-	-	-
٥	عقد الشركة المنفذة (برامج و صيانة)	٢٥٠,٠٠٠	٢٥٠,٠٠٠	٢٥٠,٠٠٠	٢٥٠,٠٠٠	٢٥٠,٠٠٠
	الإجمالي	٢٥٠٧,٠٠٠	٦٢٢,٠٠٠	٦٢٢,٠٠٠	٦٢٢,٠٠٠	٦٢٢,٠٠٠

ملاحظة :

هذه التكلفة لا تتضمن ما يلي :

١- لا تتضمن التكلفة المقدرة تكلفة تصميم وتحليل المراحل المنهجية التي تقوم بها الشركة المنفذة .

٢- تكلفة صيانة النظام مع الشركة المنفذة .

الجزء الثاني : الرؤية الشاملة لنظام المعلومات الإدارية المتكاملة

الأهداف الخاصة بالمرحلة الثانية:

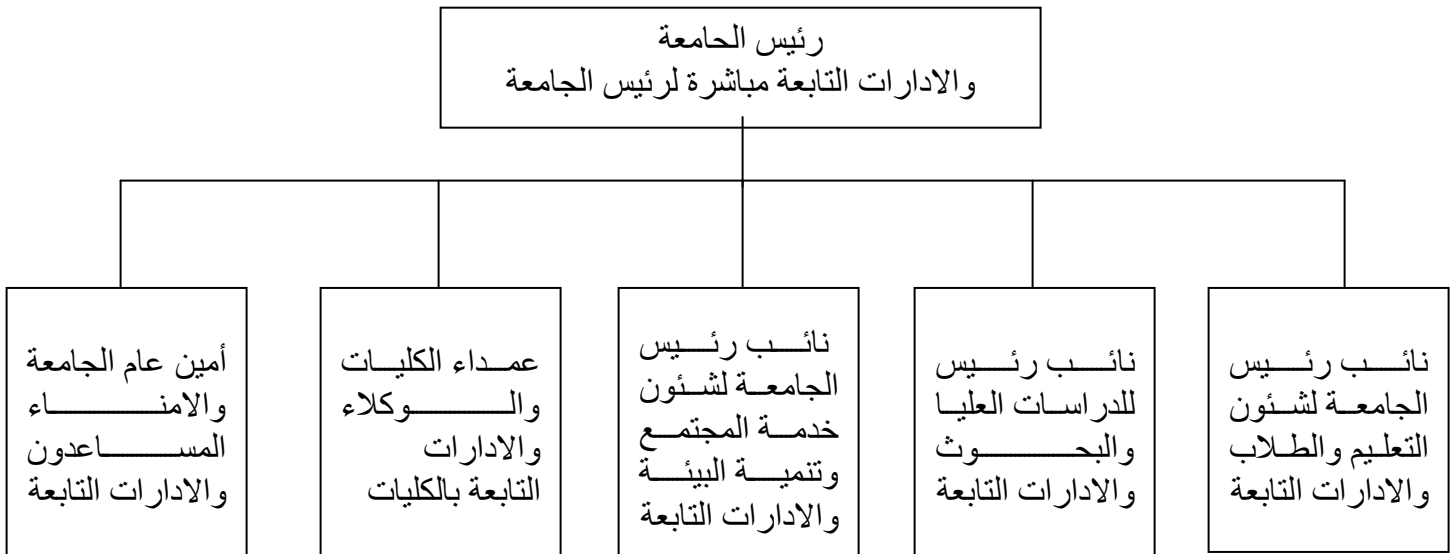
- ١ - ميكنة جميع أعمال الوحدات الادارية التابعة للأستاذ الدكتور رئيس الجامعة والسادة النواب .
- ٢ - الربط الالكتروني بين أعمال الادارات التابعة للأستاذ الدكتور رئيس الجامعة والسادة النواب وكافة الوحدات الإدارية بجميع كليات الجامعة والمجلس الأعلى للجامعات وكافة الوحدات التي تم ميكنتها في المرحلة الأولى .

أولاً: هيكل الإدارات المستهدفة :

يستهدف التطوير جميع وحدات وإدارات الهيكل التنظيمي للجامعة والكليات بعد استبعاد الوحدات أو الإدارات التي يتم تطويرها في مشروعات تطوير أخرى كالمكتبات بحيث يستهدف التطوير :-

١ - الإدارات والوحدات التابعة للسيد الأستاذ الدكتور رئيس الجامعة والسادة النواب والسيد أمين عام الجامعة .

٢ - الإدارات والوحدات التابعة للسادة عمداء الكليات والسادة الوكلاء والسادة مديري الكليات ، ويوضح الشكل التالي هيكل الادارات المستهدفة :



ثانياً الاهداف الخاصة بالنظم الفرعية :-

- ١- ميكنة نظام السكرتارية : يشمل أعمال السكرتارية والاستعلامات والمتابعة والمحفوظات والشكاوى والمؤتمرات والندوات وخدمات العملاء بالجامعة والكليات ... الخ .
- ٢- ميكنة نظام العلاقات العامة والإعلام : يشمل أعمال العلاقات العامة والإعلام والنشر والتبادل والإهداء .
- ٣- ميكنة نظام الشئون القانونية : يشمل أعمال الشئون القانونية كالقضايا والشكاوى والتظلمات والتحقيقات والعقود والفتاوى... الخ.
- ٤- ميكنة نظام التنظيم والإدارة : يشمل وظائف التنظيم وطرق العمل وترتيب الوظائف وتخطيط القوى العاملة والتدريب ... الخ.
- ٥- ميكنة نظام أمانة المجلس : يشمل أعمال أمانة المجلس المختلفة كالتشكيلات والانعقاد وجدول الأعمال والقرارات التي يتم اتخاذها .
- ٦- ميكنة نظام التوجيه المالي والإداري : يشمل وظائف التوجيه المالي والإداري .
- ٧- ميكنة نظام الحسابات : يشمل وظائف الحسابات المختلفة كالتسويات والشطب والصرف والحسابات الختامية والمراجعة والخزينة .
- ٨- ميكنة نظام الموازنة والمتابعة المالية : يشمل وظائف إدارة الموازنة وإدارة المتابعة المالية .
- ٩- ميكنة نظام حسابات الصناديق الخاصة : يشمل أعمال حسابات الصناديق الخاصة وأعمال الوحدات ذات الطابع الخاص .
- ١٠- ميكنة نظام المشتريات : يشمل أعمال المشتريات الداخلية والخارجية
- ١١- ميكنة نظام المخازن : يشمل أعمال المخازن ومراقبة العهد .
- ١٢- ميكنة نظام شئون الأفراد : يشمل أعمال التعيينات ومتابعة الخدمة والانتدابات والاعارات والأجازات ورعاية العاملين والاستحقاقات وإنهاء الخدمة .
- ١٣- ميكنة نظام الحركة والنقل : ويشمل أعمال إدارة الحركة والنقل .
- ١٤- ميكنة نظام المدن الجامعية : يشمل أعمال المدن الجامعية كالتقدم والقبول والإسكان والإشراف والتغذية ... الخ .
- ١٥- ميكنة نظام رعاية الشباب : يشمل أعمال رعاية الشباب كالاتحادات الطلابية والأسر والنشاط الثقافي والفني والاجتماعي والرحلات والجولة والنشاط الرياضي والتكافل الاجتماعي .
- ١٦- ميكنة إدارة الشئون الطبية : يشمل وظائف العلاج بالمستشفيات والقسميون الطبي والمراكز الطبية بالجامعة أو الكليات أو المدن وشئون علاج الطلاب المختلفة .

١٧- ميكنة نظام الشؤون الهندسية : ويشمل أعمال الشؤون الهندسية كالإنشاءات والصيانة والترميمات والمراجعات الفنية .

١٨- ميكنة نظام مشروعات البيئة : يشمل أعمال تخطيط وتنمية البيئة وخدمة المجتمع .

١٩ - ميكنة نظام مستشفى الجامعة : يشمل مجموعة نظم فرعية تغطي الوظائف المختلفة بمستشفى الجامعة .

٢٠- ميكنة نظام البوابة الإلكترونية للجامعة والخدمات الإلكترونية للطلاب .

٢١ - ميكنة نظام ضمان الجودة والاعتماد .

٢٢- ميكنة نظام الدراسة باللغات الأجنبية : ويشمل بيانات ووظائف الدراسة باللغات الأجنبية كشعب اللغة الإنجليزية بكلية التجارة ، وشعبة اللغة الفرنسية بكلية الحقوق .

٢٣- ميكنة نظام الساعات المعتمدة : ويشمل بيانات ووظائف الدراسة بالساعات المعتمدة مثل كلية الصيدلة .

٢٤- ميكنة نظام التعليم المفتوح : ويشمل بيانات ووظائف التعليم المفتوح .

٢٥- ميكنة نظام مركز المؤتمرات : ويشمل بيانات ووظائف مركز المؤتمرات .

٢٦- ميكنة نظام الوحدات ذات الطابع الخاص : ويشمل بيانات ووظائف الوحدات ذات الطابع الخاص الموجودة بالكليات مثل مركز الدراسات المالية والتجارية .

٢٧- ميكنة نظام نادى أعضاء هيئة التدريس : ويشمل بيانات ووظائف أنشطة نادى أعضاء هيئة التدريس المختلفة .

وتتكامل النظم السابقة مع النظم المعنية بالتطوير في المرحلة الأولى والتي تشمل :-

- نظام شؤون الطلاب .

- نظام الدراسات العليا .

- نظام الكادر الخاص .

- نظام التكامل مع المجلس الأعلى للجامعات .

ملحوظة :

يتوقف عدد الأنظمة الفرعية للنظام المتكامل للمعلومات الإدارية على طبيعة الوظائف والأنشطة الإدارية والتعليمية والبحثية والبيئية المؤداة داخل الجامعة والعلاقات التكاملية والاعتمادية فيما بينها ورؤية إدارة الجامعة والكليات والعاملين والتي سيتم مراعاتها في مرحلة تحليل متطلبات الجامعة والكليات مع الشركة المنفذة لنظم المعلومات .

الجزء الثالث :- المراحل المنهجية لتطوير النظام المتكامل

أولاً : مرحلة التحليل وتحديد متطلبات الجامعة :- وهى مرحلة دراسة وتحليل الوظائف والأنشطة الإدارية والتعليمية والبحثية والبيئية المؤداه داخل الجامعة والكليات والعلاقات فيما بينها ، وتوصيف دورة العمل والدورة المستندية ماذج المخرجات والتقارير المطلوبة ، وتتم بتعاون الشركة المنفذة والعاملين بالجامعة والكليات وفريق العمل بالمشروع .

ثانياً : مرحلة تجهيز الجامعة :- تشمل تلك المرحلة القيام بما يلي :-

أ- تجهيز البنية الأساسية لشبكة المعلومات بالإدارات والوحدات المعنية بالتطوير بالجامعة وبالكليات وتتم بالتنسيق مع مشروع البنية الأساسية لشبكة المعلومات بالجامعة .

ب- تجهيز الإدارات والوحدات المعنية بالتطوير بالجامعة وبالكليات بالأجهزة اللازمة للتطبيق مثل الحاسبات والطابعات والماسحات الضوئية .

ج- تجهيز مكان مناسب لمقر مركز نظم المعلومات الإدارية يحتوى على ٢ مكتب إدارة ، مكاتب أداريين ، فنيين ، سكرتارية وقاعة تدريب كبرى سعة ٣٠ متدرب ووحدة سيرفر رئيسى وتجهيز المكان بأجهزة التكيف المطلوب والأثاث المناسب .

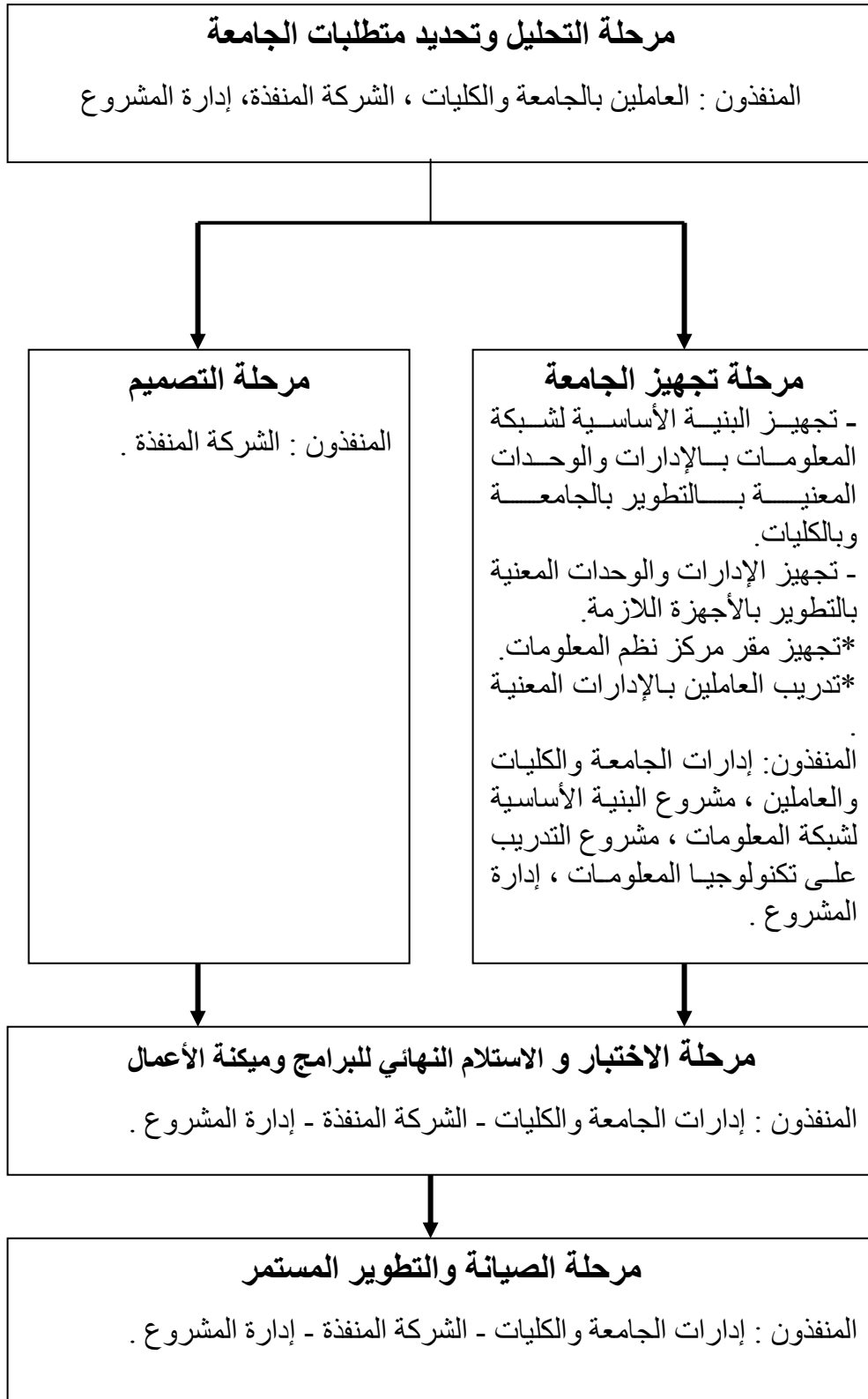
د- تدريب العاملين بالإدارات المعنية على دورات استخدام الحاسب الالى بشكل عام (ICDL) من خلال التنسيق مع مشروع التدريب على تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، ثم التدريب المتخصص على برامج التطوير الخاصة بالنظم كلا فيما يخصه .

ثالثاً : مرحلة التصميم :- وهى مرحلة تصميم النظام وتتم من جانب الشركة المنفذة في ضوء نتائج مرحلة التحليل.

رابعاً : مرحلة الاختبار والاستلام النهائى للبرامج وميكنة جميع الأعمال :- وهى مرحلة الاختبار المبدئي للنظم والتطبيقات من جانب العاملين بالجامعة والكليات ، وكذلك إدخال جميع البيانات والوثائق الخاصة بدورة العمل فى الإدارات والوحدات المعنية ومراجعتها ومتابعة تنفيذ الأعمال على النظام .

خامساً : مرحلة الصيانة والتطوير المستمر :- وهى مرحلة الصيانة المستمرة للبرامج عن طريق الشركة المنفذة ، وعن طريق مهندسي الحاسب الآلي ومتخصصي نظم المعلومات بعد تدريبهم على تلك العمل المستمر على إدخال أي تطوير أو تعديل يساعد على تحسين كفاءة وفاعلية البرامج المستخدمة .

خطة تنفيذ المراحل المنهجية لتطوير نظام
المعلومات الإدارية المتكاملة



٣/٢/٢/٧ وحدة المكتبة الرقمية ١- رؤية ورسالة وأهداف مشروع المكتبة الرقمية

الرؤية :

توفير بوابة إلكترونية موحدة تلبي الإحتياجات البحثية والتعليمية للجامعة بحيث يمكن من خلالها البحث عن كافة مصادر المعلومات سواء المتاحة فى صورة إلكترونية يتم التعاقد عليها من خلال مظلة المجلس الأعلى للجامعات بالتعاون مع جامعة بني سويف أو متاحة مجاناً عبر الشبكة العنكبوتية العالمية أو متاحة في مستودعات المعلومات المحلية من مكتبات وقواعد بيانات بيلوجرافية وفهارس مكتبات ...ألخ .

الرسالة :

تتمثل رسالة المشروع في بناء مكتبة رقمية عصرية للجامعة يتاح من خلالها البحث في مقتنيات مكتباتها والارتباط بالمكتبات الجامعية الأخرى وغيرها من مؤسسات التعليم العالى والمؤسسات العلمية والبحثية المصرية في مجال تقديم خدمات المعلومات التي تشاركها نفس التخصصات بغرض تطوير الخدمات المعلوماتية التي تقدمها ، وكذلك المشاركة والتعاون، والتكامل في عمليات اقتناء، وتجهيز مصادر المعلومات بصورة إلكترونية ، مما يعود بالنفع على الجامعة من ناحية توفير الميزانيات المرسودة للمكتبات ، والارتفاع بجودة العملية البحثية والتعليمية في الجامعة من ناحية أخرى. وبما يساعد على تعظيم الاستفادة من تلك الموارد لكافة أعضاء المجتمع الأكاديمي والبحثي في مصر .

الأهداف

١. ميكنة إجراءات العمل في مكتبات جامعة بني سويف والربط بين تلك المكتبات ومكتبات الجامعات المصرية من خلال شبكة الجامعات المصرية
٢. تطوير المكتبة الرقمية لجامعة بني سويف بما تشمله من قواعد بيانات، الكتب والدوريات والرسائل الجامعية الألكترونية ...بحيث توفر سبل وصول سهلة وتفاعلية لكافة مصادر المعلومات التي تحتاجها الأغراض التعليمية والبحثية بالجامعة .
٣. بناء فهرس موحد لمقتنيات مكتبات جامعة بني سويف ، مما يعظم الاستفادة من خدماتها والقضاء على التكرار غير المرغوب سواء في المقتنيات أو العمليات الفنية ، كذلك تحقيق التوحيد في إجراءات العمل بين المكتبات من خلال الاعتماد على المواصفات والمعايير العالمية ، واعتماد

سياسات موحدة تساعد على الاستفادة من البرامج التعاونية العديدة مثل الاقتناء التعاوني ، والفهرسة التعاونية ، وتبادل الإعارة بين المكتبات.

٤. تقديم خدمات معلومات تفاعلية تشمل تبادل الإعارة بين المكتبات ، توصيل الوثائق ، خدمات المراجع الإلكترونية ، والإحاطة الجارية والبحث الإنتقائي للمعلومات سواء من خلال البوابة الإلكترونية التي يوفرها المجلس الأعلى للجامعات أو النظام الآلي لإدارة المكتبات (نظام المستقبل (Future) .

٥. توفير وإتاحة مصادر المعلومات الإلكترونية من الكتب والأبحاث والرسائل العلمية المحلية والعالمية لجميع الطلاب وأعضاء هيئة التدريس وذلك من خلال الاشتراك في قواعد البيانات العالمية ، والتي يتاح استخدامها من خلال شبكة الجامعة وكذلك من المنزل لتحقيق الاستفادة القصوى.

٦. بناء مستودع رقمي بالرسائل الجامعية والدوريات التي تصدرها جامعة بني سويف بما يساعد على تفعيل إتاحة المحتوى الإلكتروني الذي يصدر عنها بما يضمن تعظيم الاستفادة منها ونشرها بما يتوافق مع المعايير الدولية للنشر الإلكتروني .

٢- الوضع الراهن

- انتهى المشروع من ادخال مقتنيات مكتبات المرحلة الأولى وقد تميزت جامعة بني سويف بإدخال مقتنيات ثماني كليات عملية ونظرية في حين أن المقرر الانتهاء منه هو أربع كليات فقط في المرحلة الأولى .والجدول التالي يبين حجم المقتنيات التي تم الانتهاء من ادخالها على النظام وفقا لكل كلية

م	الكلية	حجم المقتنيات المدخلة بالألف
١	(a) <u>الآداب</u>	١٧٨١٩
٢	كلية التربية	١٦٤٢٠
٣	كلية العلوم	٣٦٢٠
٤	كلية التعليم الصناعي	٢٩٦٦
٥	كلية الطب البيطري	٢٢٨٧
٦	كلية الطب	١٢٣٩
٧	كلية الصيدلة	٧٣٩
٨	كلية التمريض	٢٣١
	الاجمالي	٤٥٣٢١

- يجرى حاليا مراجعة المقتنيات المدخلة طبقا لمعيار ضبط الجودة، وعمل الملصقات الخاصة بها وبذلك تنتهي هذه المرحلة كليا .
- مازالت تقوم المكتبات الداخلة في النظام بادخال بيانات الاستعارة لكل من السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب بكافة كليات الجامعة التي تم الانتهاء من ادخال مقتنياتها.(مرفق بالتقرير ما يوضح نشاط الاستعارة واستخدام القواعد حتى الوقت الحالي)
- تم تبليغ الكليات الداخلة في المرحلة الثانية من المشروع بضرورة البدء في ادخال مقتنيات مكتباتها على النظام الآلي، وهي مكتبات كليات/ التجارة ، والحقوق، والتربية الرياضية ، والهندسة ، والمركزية.
- بدأت كليتي التجارة والحقوق في الادخال فعليا ولكن بخطى بطيئة للغاية (ادخال ٤٧٠ كتاب على النظام لكلية الحقوق/ و ١٧٠ كتاب لكلية التجارة في حين لم تبدأ باقي المكتبات التي من المفترض أن تبدأ ، نظرا لضعف التجهيزات الآلية بكل منهما) (لا يوجد سوى جهاز حاسب آلي واحد فقط بكل منهما) بالاضافة الى عدم تجاوب بعض الأخصائيين مع ادارة المشروع، وعدم تأهلهم التأهيل الكافي للقيام بعملية الادخال ، وكذلك عدم تجاوب ادارة الكليات أو تقديم تسهيلات في حل المشكلات التي تعوق عملية التقدم في المشروع.
- عدم توافر الأدوات الأساسية للعمل وهي قوائم رؤوس الموضوعات ، وخطط التصنيف اذ لابد من توفرها للقيام بتصنيف الأوعية وحتى تكون البيانات المدخلة سليمة ومتوافقة مع النظام.
- وصلت نسبة المشاركين من هيئة التدريس ومعاونيهم ، وطلاب الدراسات العليا المستفيدين من استخدام قواعد البيانات العالمية الى ٥٠% ، وهي في حالة تزايد حاليا.
- يتم التجهيز حاليا لاعداد دورة تدريبية للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، وكذلك أخصائي المكتبات والمعلومات لتدريبهم على استخدام قواعد البيانات العالمية التي يتيحها المجلس الأعلى للجامعات ، وذلك خلال يومي ٨، ٩ أبريل ٢٠٠٩ بغرض تعظيم استفادتهم من تلك القواعد.وقد تم مراسلة جميع الكليات بخطابات رسمية وبعائانات داخل الكليات ومراسلة على القائمة البريدية لأعضاء هيئة التدريس ببني سويف(تواصل) كما تم الاعلان عنها أيضا على الموقع الخاص بالجامعة.

٣- ميزانية الاحتياجات لمدة خمس أعوام

السنة الأولى ٢٠٠٩/٢٠١٠

م	البيان	العدد	القيمة بالجنيه
١	إدخال المقتنيات (كتب/ رسائل/ دوريات)	٣٠٠٠	٣٠٠٠
٢	ضبط جودة المدخلات	٣٠٠٠	١٨٠٠
٣	عمل الملصقات الخاصة	٣٠٠٠	٣٠٠٠
٤	إضافة بيانات المستعيرين الجدد من هيئة التدريس والمعاونين والطلاب	وفقا للأعداد المقبولة	١٠٠٠٠
٥	جهاز بار كود خاصة بالترميز العمودي	٥	٣٠٠٠
٦	أجهزة حاسب آلي	٣٦ بواقع ثلاثة أجهزة لكل مكتبة	٣٠٠٠ بواقع ج ٣ لكل جهاز
٧	طابعة ليزر	١١ بواقع واحدة لكل مكتبة	١١٠٠٠
٨	ماكينة تصوير	١٢ بواقع واحدة لكل مكتبة	٦٠٠٠٠
٩	أدوات فنية للعمل (قوائم رؤوس موضوعات)	١٢ واحدة لكل مكتبة	٦٠٠٠
١٠	خطة تصنيف	١٢ واحدة لكل مكتبة	٦٠٠٠
١١	برامج تدريبية للعاملين للتدريب على كافة منا شط النظام	٣	٦٠٠٠

٢٠٠٠		مطبوعات ونشرات ومخرجات خاصة بالمشروع للدعاية والإعلان	١٢
٢٠٠٠٠		أجور العاملين في المشروع مدير المشروع/ فريق ضبط الجودة/منسق فني/ حاسب/ مجلس ادارة المشروع/ سكرتارية/ عامل	١٣
١٥٠٠٠٠		اعتماد مقر إداري مجهز للمشروع	١٤
٥٠٠٠		عقود للمؤقتين للعمل بالمشروع عند الحاجة اليهم	١٥
٤٥٠٠٠٠		اشتراك تعاقد قواعد البيانات العالمية مع المجلس الاعلى للجامعات	١٦
٨٣٤٨٠٠		الاجمالى	

السنة الثانية ٢٠١٠/٢٠١١

م	البيان	العدد	القيمة بالجنيه
١	إدخال المقتنيات (كتب/ رسائل/ دوريات)	٣٠٠٠	٣٠٠٠
٢	ضبط جودة المدخلات	٣٠٠٠	١٨٠٠
٣	عمل الملصقات الخاصة	٣٠٠٠	٣٠٠٠
٤	إضافة بيانات المستعيرين الجدد من هيئة التدريس والمعاونين والطلاب	وفقا للأعداد المقبولة	١٠٠٠٠
٥	برامج تدريبية للعاملين للتدريب على كافة مناشط النظام	٣	٦٠٠٠
٦	مطبوعات ونشرات ومخرجات خاصة بالمشروع للدعاية والاعلان		٢٠٠٠
٧	أجور العاملين في المشروع مدير المشروع / فريق ضبط الجودة / منسق فنى / حاسب / مجلس ادارة المشروع / سكرتارية / عامل		٢٠٠٠٠
٨	اشتراك تعاقد قواعد البيانات العالمية مع المجلس الاعلى للجامعات		٥٠٠٠٠٠
	الاجمالى		٥٤٥٨٠٠

السنة الثالثة ٢٠١١/٢٠١٢

م	البيان	العدد	القيمة بالجنيه
١	إدخال المقتنيات (كتب/ رسائل/ دوريات)	٣٠٠٠	٣٠٠٠
٢	ضبط جودة المدخلات	٣٠٠٠	١٨٠٠
٣	عمل الملصقات الخاصة	٣٠٠٠	٣٠٠٠
٤	إضافة بيانات المستعيرين الجدد من هيئة التدريس والمعاونين والطلاب	وفقا للأعداد المقبولة	١٠٠٠٠
٥	برامج تدريبية للعاملين للتدريب على كافة منا شط النظام	٣	٦٠٠٠
٦	مطبوعات ونشرات ومخرجات خاصة بالمشروع للدعاية والإعلان		٢٠٠٠
٧	أجور العاملين في المشروع مدير المشروع/ فريق ضبط الجودة/منسق فني/ حاسب/ مجلس ادارة المشروع/ سكرتارية/ عامل		٢٠٠٠٠
٨	اشتراك قواعد البيانات العالمية		٥٥٠٠٠٠
	الاجمالي		٥٩٥٨٠٠

السنة الرابعة ٢٠١٢/٢٠١٣

م	البيان	العدد	القيمة بالجنيه
١	إدخال المقتنيات (كتب/ رسائل/ دوريات)	٣٠٠٠	٣٠٠٠
٢	ضبط جودة المدخلات	٣٠٠٠	١٨٠٠
٣	عمل الملصقات الخاصة	٣٠٠٠	٣٠٠٠
٤	إضافة بيانات المستعيرين الجدد من هيئة التدريس والمعاونين والطلاب	وفقا للأعداد المقبولة	١٠٠٠٠
٥	برامج تدريبية للعاملين للتدريب على كافة مناشط النظام	٣	٦٠٠٠
٦	مطبوعات ونشرات ومخرجات خاصة بالمشروع للدعاية والإعلان		٢٠٠٠
٧	أجور العاملين في المشروع مدير المشروع/ فريق ضبط الجودة/ منسق فني/ حاسب/ مجلس ادارة المشروع/ سكرتارية/ عامل		٢٠٠٠٠
٨	اشترك بقواعد البيانات العالمية		٦٠٠٠٠٠
	الاجمالي		٦٤٥٨٠٠

السنة الخامسة ٢٠١٣/٢٠١٤

م	البيان	العدد	القيمة بالجنيه
١	إدخال المقتنيات (كتب/ رسائل/ دوريات)	٣٠٠٠	٣٠٠٠
٢	ضبط جودة المدخلات	٣٠٠٠	١٨٠٠
٣	عمل الملصقات الخاصة	٣٠٠٠	٣٠٠٠
٤	إضافة بيانات المستعيرين الجدد من هيئة التدريس والمعاونين والطلاب	وفقا للأعداد المقبولة	١٠٠٠٠
٥	برامج تدريبية للعاملين للتدريب على كافة منا شط النظام	٣	٦٠٠٠
٦	مطبوعات ونشرات ومخرجات خاصة بالمشروع للدعاية والإعلان		٢٠٠٠
٧	أجور العاملين في المشروع مدير المشروع/ فريق ضبط الجودة/منسق فني/ حاسب/ مجلس ادارة المشروع/ سكرتارية/عامل		٢٠٠٠٠
٨	اشتراك بقواعد البيانات العالمية		٦٥٠٠٠٠
	الإجمالي		٦٩٥٨٠٠

يضاف لذلك اعتماد لمدخلات كليتي الحقوق والتجارة في حالة عدم تمويل المجلس للمشروع

٤/٢/٢/٧ وحدة التعليم الإلكتروني

رؤية

١ - رؤية ورسالة وأهداف الوحدة

- رؤية المركز:

ادخال التقنيات العالمية الحديثة في التعليم لجامعة بني سويف للوصول بالخيريج وعضو

هيئة التدريس إلى المنافسة المطلوبة محلياً وإقليمياً

- رسالة المركز:

- تحويل معظم المقررات الدراسية من الصورة الورقية إلى الصورة الإلكترونية كأحد

الأنماط الحديثة للتعلم.

- زيادة التفاعلية بين الطالب والأستاذ دون التقيد بالزمان والمكان

- إكساب الطلاب والسادة أعضاء هيئة التدريس الخبرة في التعامل مع التقنيات الحديثة.

- أهداف المشروع:

١ - تحويل المقررات الي مقررات إلكترونية ذات مواصفات عالمية .

٢ - نشر ثقافة التعليم الإلكتروني في جامعة بني سويف .

٣ - زيادة التواصل بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس دون التقيد بالزمان والمكان.

٤ - نشر ثقافة التعليم الذاتي والمستمر.

٢ - الواقع الحالي للمركز :

- تم تأهيل وتجهيز المكان الخاص بالمركز وهو عبارة عن معمل كمبيوتر مزود بـ

٢٠ (عشرون) جهاز كمبيوتر وشبكة خاصة.

- إستديو مزود بالأجهزة اللازمة للتصوير والتسجيل

- ٣ (ثلاث) حجرات للموظفين المشتغلين بمراحل الإنتاج (ثلاث مراحل)

- حجرة لمدير المركز

- هذا وقد تم عمل شبكه داخلية بالمركز

- تم تزويد المركز بالأثاث والأجهزة اللازمة
- تم تشكيل مجلس إدارة من أربع أعضاء هيئة تدريس من الكليات المختلفة
- تم تعيين ٦ (ستة) من الفنيين المؤقتين وتدريبهم علي تحويل المقررات إلي مقررات إلكترونية
- تم تحويل ٨ (ثمانية) مقررات إلي مقررات إلكترونية وجاري تحويل المقرر

التاسع

- تم عمل ٧ ندوات بكليات الجامعة المختلفة للتعريف بأنشطة المركز
- المستهدف خلال الخطة الخمسية ٢٠٠٩ / ٢٠١٠ - ٢٠١٣ / ٢٠١٤
- تحويل ٧٢ (اثنان وسبعون) مقرر إلي مقررات إلكترونية وذلك يتم بواقع تحويل ٢٤ (أربعة وعشرون) مقرر كل عام
- مضاعفة عدد الفنيين المدربين علي إنتاج المقررات
- تحويل معظم مقررات التعليم المفتوح إلي مقررات إلكترونية
- تحويل مقررات الدبلومات التي عليها إقبال شديد في كليات الجامعة إلي مقررات إلكترونية
- تدريب ٥٠ % من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم علي استخدام المقررات الإلكترونية
- تدريب ٢٥ % (خمسة وعشرون) من طلاب الجامعة علي استعمال المقررات الإلكترونية

٤- الفجوة والاحتياجات :-

- ١- خادم رئيسي للجامعة (Server) (خمسون ألف جنيه مصري)
- ٢- عشرون جهاز كمبيوتر لتحديث الأجهزة الحالية المستهلكة بالمعمل (ستون ألف جنيه مصري)
- ٣- عشرة أجهزة كمبيوتر ذات كفاءة عالية لموظفي إنتاج المقررات

(أربعون ألف جنيه مصري)

- ٤- حل مشكلة الكتاب الجامعي وتشجيع أعضاء هيئة التدريس علي تحويل مقرراتهم إلي مقررات إلكترونية برفع حق التأليف من عشرة إلي عشرون ألف جنيه مصري للمقرر في الترم الواحد .

احتياجات مركز التعليم الالكتروني في ٢٠٠٩ / ٢٠١٠ - ٢٠١٣ / ٢٠١٤

م	النشاط المطلوب	الجهة المنفذة	تاريخ التنفيذ	المردود	مدة التنفيذ	الموارد
١	عدد ٣٠ كمبيوتر لمعمل الكمبيوتر	الجامعة	٢٠١٠	تطوير أداء معمل الكمبيوتر في التدريب واكتساب خبرات التقنيات الحديثة	عامان	الخطة الخمسية للجامعة ٢٠٠٩ - ٢٠١٢
٢	خادم رئيسي بالجامعة	الجامعة	٢٠١٠	تحميل المقررات الالكترونية	٣ - ٦ شهور	الخطة الخمسية للجامعة ٢٠٠٩ - ٢٠١٢
٣	مكافآت الفنيين والعاملين بالمركز	الجامعة	٢٠٠٩ - ٢٠١٢	تحويل المقررات إلى مقررات إلكترونية	٣ سنوات	الخطة الخمسية للجامعة ٢٠٠٩ - ٢٠١٢
٤	مقابل حق التأليف للمؤلف	الجامعة ومركز التعليم المفتوح	٢٠٠٩ - ٢٠١٢	حل مشكلة الكتاب الجامعي وتقليص عملية الدروس الخصوصية	٣ سنوات	الخطة الخمسية للجامعة ٢٠٠٩ - ٢٠١٢
٥	مواد تشغيل	الجامعة	٢٠٠٩ - ٢٠١٢	إستخدام التعليم الالكتروني كأحد الأنماط الحديثة للتواكب مع التطور العالمي	٣ سنوات	الخطة الخمسية للجامعة ٢٠٠٩ - ٢٠١٢

الخططة التنفيذية لمركز التعليم الالكتروني

إجمالي	السنة الخامسة	السنة الرابعة	السنة الثالثة	السنة الثانية	السنة الأولى	
٣٠.٠٠٠	٠	٠	٠	١٥.٠٠٠	١٥.٠٠٠	أجهزة حاسبات
٥.٠٠٠	٠	٠	٠	٠	٥.٠٠٠	خادم رئيسي
٦.٠٠٠	١٢.٠٠٠	١٢.٠٠٠	١٢.٠٠٠	١٢.٠٠٠	١٢.٠٠٠	مكافآت مرتبات
١٥.٠٠٠	٠	٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	مقابل حق التأليف للمؤلف
١٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	٢٥.٠٠٠	مواد وبيان تشغيل
٢٥٧٥.٠٠٠	١٤٥.٠٠٠	١٤٥.٠٠٠	٦٤٥.٠٠٠	٧٩٥.٠٠٠	٨٤٥.٠٠٠	

يعتبر هذا المركز أحد مراكز التطوير لنظم التكنولوجيا والمعلومات للجامعة وهو أساس للدعم المعلوماتي حيث يقوم بالدور التسويقي للجامعة و يظهر إمكانيات الجامعة من الموارد البشرية والكفاءات العلمية والبحثية علي المستوي الدولي كما يعتبر مركز الموقع الإلكتروني المنفذ الإعلامي للجامعة و كلياتها ومراكزها المختلفة، مما يتيح سرعة تداول المعلومات بشكل مباشر وسريع. هذا إلي جانب تهيئة المجتمع الجامعي للتعامل إلكترونياً مما يسير في الإتجاه القومي نحو ضرورة تحويل المؤسسات إلي مؤسسات الإلكترونية كما يؤدي إلي إنشاء آلية سريعة لنشر المعلومات والتعليمات لإدارة العملية التعليمية بالجامعة ، كما يؤدي وجود الموقع الرسمي للجامعة إلي ربطها بالمشروعات الخدمية الإلكترونية مثل المكتبة الرقمية ، مشروع التعليم الإلكتروني ، ثم توفير في ما بعد خدمة التعليم عن بعد ومما يساعد علي ذلك هو ظهور الموقع بثلاثة لغات حية (الإنجليزية ، الفرنسية ، العربية) وأدي ذلك إلي تواجد موقع الجامعة علي (webmetrics) وهو موقع يعرض كتالوج الجامعات علي مستوي العالم كما يقوم بعمل تصنيف للجامعات العالمية مواز لتصنيف شنغهاي ومما يبرز أهمية دور الموقع الإلكتروني للجامعة من رفع شأن الجامعة هو النسبة المرصودة للموقع الإلكتروني من إجمالي الدرجات التي تمنح للجامعة للحصول علي التقييم العالمي وتبلغ حوالي ٢٠ % من إجمالي الدرجات في تصنيف الـ webmetrics ، ١٠ % من إجمالي الدرجات في تصنيف شنغهاي.

الرؤية والرسالة:

توجد ثلاثة أبعاد لرؤية الموقع الإلكتروني والتي تسهم في تقديم فهم أدق وأشمل لمفهومها ورسالتها وأهدافها وآلياتها. وتتمثل هذه الأبعاد في:

الطالب وهو النواة التي تقوم عليها الجامعة:

ما الذي يريده الطالب من الجامعة؟ من المؤكد أن الطالب يريد من الجامعة إدارة إلكترونية تعمل بنفس الطريقة التي تعمل بها بعض الجهات الحكومية الأخرى وبعض منشآت الأعمال الخاصة. وأمثلة لذلك معرفة النتائج ، دفع المصروفات ، طلبات الالتحاق بالمدن الجامعية ، إستخراج الشهادات، غيرها من الخدمات التي يمكن أن تؤدي عبر الإنترنت. أي أن الطالب يرغب في الوصول الملائم والفوري للخدمات العامة والمتوقع الحصول عليها من المؤسسة العلمية بالدولة (الجامعة) طوال الوقت وخلال كل أيام الأسبوع أينما وجد بغض النظر عن مكان تواجده ووقت ذلك. وبذلك فإن الطالب يتخلص من أي قيود تمنعه أو تحد من وصوله إلي الخدمات باستخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بأنواعها ومستوياتها المختلفة.

البعد الإداري:

يتمثل هذا البعد في طريقة مساهمة ادارة الجامعة في تحسين مناخ العمل علي مستوي الكوادر العلمية المتواجدة بالجامعة عن طريق نشر المعلومات التي تهتم المجتمع الداخلي للجامعة وتحقق تلك المزايا عند القيام

بالتعامل بين الإدارة و الكليات والأقسام المختلفة ويؤدي ذلك إلي تحقيق التالي: استحداث بنية أساسية راسخة للأعمال يتأكد من فعاليتها وأنها في متناول كل مؤسسات الإدارة من حيث سهولة وسرعة الوصول إليها .
الإدارات العليا وتحسين الأداء:

الإدارة الإلكترونية تقوم أساسا علي مفهوم مبدأ التفاعل، و مراجعة الأداء والتعليقات مع الإدارة العليا للجامعة إلكترونياً حيث يمكن من خلال الموقع الإطلاع علي المعلومات ، الاحصائيات ، التفاصيل الدقيقة والتي تعتبر سرية من خلال الموقع الإلكتروني من خلال النوافذ المشفرة. حيث يمتلك حق الوصول إلي ملفات المعلومات من علي سطح الحاسب الخاص به ، ويحصل علي معالجة موحدة للحالات التي يتساعل عنها في أوقات استجابة قصيرة بل فورية لتساؤلاته.

أهداف المركز

للمركز أهداف كثيرة تتفاوت في أهميتها ولكن من أبرزها :

- عرض التفاصيل الخاصة بالجامعة والكليات والمراكز التابعة والتي تعظم من دورها وأهميتها اقليمياً ودولياً.
- إبراز دور الجامعة والكليات والمراكز التابعة مجتمعياً
- ربط المجتمع المحلي والإقليمي بالجامعة عن طريق الموقع الإلكتروني
- ربط الطالب وأعضاء هيئة التدريس والمجتمع بموقع الجامعة ولتفعيل ذلك
- تقديم خدمات طلابية

١- عرض نتائج الطلاب بطريقة الكترونية.

٢- تقديم الخدمات اللازمة لتسهيل إستخراج الشهادات.

٣- التقديم الإلكتروني ويشير إلي إمكانية تقديم الأوراق للمدن الجامعية والخدمات الطلابية الأخرى بطريقة الكترونية.

٤- المقررات الإلكترونية.

٥- المكتبة الرقمية.

تقديم خدمات بحثية

١- عرض الإخبار التي تهتم الباحثين من منح وتمويل للمشروعات بطريقة إلكترونية وإخبارية مما يساعد علي النشر السريع للأخبار مما يضمن سرعة وصول المعلومات وتعظيم الاستفادة منها.

٢- ومن ضمن الآليات المقترح عملها لتفعيل ذلك هو إرسالها عبر البريد الإلكتروني الرسمي لكل أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم مما يحفز ويجعل العمل من خلال البريد الإلكتروني الرسمي أمر ضروري وهام وهذا أيضا يؤدي إلي توفير الجهد والمال.

٣- نشر أهم نتائج البحوث الدولية والمنشورة من قبل الباحثين بالجامعة.

٤- نشر الناتج العلمي الخاص بالكليات بطريقة مجمعة سنوياً.

٥- نشر المجالات العلمية والدوريات المنشورة من قبل الكليات إلكترونياً.

****البند رقم ٦،٥،٤ مهم لتصنيف الجامعة دولياً

تقديم خدمات مجتمعية

١ -التوضيح والإعلان عن الخدمات المجتمعية التي تقدمها الجامعة

٢ -تسهيل الحصول علي الخدمات التي تقدمها الجامعة إلكترونياً

٣ -تقديم معلومات مجانية تهتم المجتمع المحلي والإقليمي

٤ -تقديم معلومات إرشادية وأخرى متخصصة من الأساتذة المتخصصين في الكليات المختلفة مثل المعلومات الطبية والهندسية وغيرها بصورة (rich files) أي ملفات يمكن تحميلها من خلال محركات البحث المختلفة.

****البند رقم ٤ مهم لتصنيف الجامعة دولياً

تم حجز وإنشاء مواقع رسمية للجامعة والكليات التابعة لها أسوة بالجامعات العالمية وتم تفعيل ثمانية مواقع وهي الآن نشطة من خلال شبكة المعلومات العالمية تشمل :

م	الاسم	اللغة	الموقع
١	الموقع الرئيسي للجامعة	(ثلاثة لغات)	www.bsu.edu.eg
٢	موقع التعليم المفتوح	(ثلاثة لغات)	www.oed.bsu.edu.eg
٣	موقع كلية العلوم	(لغتين)	www.sci.bsu.edu.eg
٤	موقع كلية الطب البيطري	(لغتين)	www.vetmed.bsu.edu.eg
٥	موقع كلية التمريض	(لغتين)	www.fnurs.bsu.edu.eg
٦	موقع كلية التربية	(لغة واحدة)	www.ed.bsu.edu.eg
٧	موقع كلية الحقوق	(لغة واحدة)	www.law.bsu.edu.eg
٨	موقع وحدة المشروعات	(لغة واحدة)	www.pmu.bsu.edu.eg
٩	كلية التجارة	(لغة واحدة)	www.com.bsu.edu.eg
	مواقع تم عملها وسيتم تدشينها خلال هذا الأسبوع:		
١٠	كلية الصيدلة	(لغة واحدة)	www.pharm.bsu.edu.eg
١	كلية الطب	(لغة واحدة)	www.med.bsu.edu.eg
٢	مواقع جاري تنفيذها		
٣	كلية التعليم الصناعي	(لغتين)	www.indus.bsu.edu.eg
٤	كلية الآداب	(لغة واحدة)	www.arts.bsu.edu.eg
٥	كلية الهندسة	(لغة واحدة)	www.eng.bsu.edu.eg
	مواقع لا توجد لها بيانات		
٦	كلية التربية الرياضية لم ترسل لها أية بيانات	(لغة واحدة)	www.phyed.bsu.edu.eg
٧	معهد التمريض	(لغة واحدة)	www.inurs.bsu.edu.eg

المعوقات :

أولاً: عدم وجود آلية تضمن تدفق المعلومات بصورة تلقائية سواء كانت من خلال إدارات الجامعة المختلفة أو من خلال الكليات المختلفة.

المقترح: عمل إدارة مختصة للدعم المعلوماتي تلحق بها مجموعة مساعدة يتم من خلالها دعم المركز بالمعلومات من الجامعة والكليات التابعة لإدارة المعلومات وتكون بالتبعية تحت إدارة مركز الموقع الإلكتروني للجامعة.

ثانياً: عدم وجود دعم فني متخصص يضمن استمرار تطوير الموقع.

المقترح: وجود مسئولين متفرغين للعمل فقط للموقع الإلكتروني وتوفير الهيكل الإداري اللازم.

دعم فني : لتطوير وتحديث الموقع بعد إستامة من الشركة المنوطة

المطلوب : عدد ٢ خريج شبكات تخصص تصميم دعم مواقع

دعم لغوي: لسرعة الترجمة وضمان التحديث بالثلاث لغات لجميع الكليات

ثالثاً: عدم تعاون أعضاء هيئة التدريس لامتداد الموقع بالسيرة الذاتية اللازمة

والدليل علي ذلك علي سبيل المثال وليس الحصر) السيرة الذاتية المرسلة من معظم الكليات

لايتراوح ما بين ١٠-٢٠% ويستثنى من ذلك كليات الطب البيطري والتمريض (٧٠%).

التبرير من بعض أعضاء هيئة التدريس: أكثر من جهة تطلب صياغات مختلفة للسيرة الذاتية ولا

يتم التنسيق الداخلي.

المقترح:

وجود آلية تلزم الأعضاء بتقديم بياناتهم التزاماً أدبياً ، أو ادارياً

الفجوات والاستراتيجيات:

- فجوة عدم وجود آلية تدفق للمعلومات :

(١) سبل تدفق المعلومات

(٢) ضمان تدفق المعلومات

(٣) مهارات إدارة المعلومات والمعرفة:

(٤) تطوير وتنفيذ آليات المشاركة في المعلومات .

تصميم وبناء قواعد ومستودعات البيانات وتحديد البيانات المتضمنة وإقرار عمليات جمع البيانات

ومعايير ومقاييس الجودة والسيطرة عليها .

- الفجوة بين المهارات المطلوبة والمتاحة:

يحتاج الموقع الإلكتروني إلي مهارات إدارية وتواصلية وتكنولوجية وتنظيمية وتسويقية واقتصادية، الخ. كما أن المهارات المطلوبة متجددة ومتغيرة علي الدوام. ولهذا العامل الاستراتيجي يجب التأكد علي تنمية الموارد البشرية المحتاج إليها من الكفاءات المتاحة بالفعل وتأهيل قوي عاملة جديدة وتنمية المتوافر منها للقيام بالمهام المنوط بها في الوقت الراهن والمهام المستهدفة في الخطة المستقبلية لمركز الموقع الإلكتروني المتباينة والمتعددة. وفي هذا النطاق تعتبر تعيين كوادر محترفة بمرتبات وحوافز تناسب متطلبات الحياة تضمن استمراريتهم بالعمل وتوفير التدريب والتقييم المستمر والدوري.

-الفجوة بين التوقعات وإدراك المجتمع الجامعي :

استراتيجية سد الفجوة بين توقعات الإدارة من المستهدف لدور وأهمية والغرض من وجود الموقع الإلكتروني وإدراك العاملين والطلاب وأعضاء هيئة التدريس للخدمات الإلكترونية المقترحة ، تحديد برامج التوعية بالخدمات التي يمكن إتاحتها والشفافية المطلوبة في مشاركة وإدراك نقاط القوة والقصور ومن ضمنها علي سبيل المثال وليس الحصر التغيير في التعامل مع الكنترولات من النظام الورقي إلي العمل خلال برامج (excel) . قبل الانتقال إلي العمل الإلكتروني والحرص علي عدم تسريب النتائج وظهورها من خلال الموقع الإلكتروني للكلية المعنية. الوصول للطلاب و التحول في الخدمات :

العديد من الطلاب لا يعرفون وجود موقع الجامعة والكليات التابعة واستراتيجية الوصول للطلاب هي من خلال ربط للمعلومات والخدمات الجامعية بالموقع الإلكتروني مما يتطلب إمكانية إمداد هذه الخدمات وإتاحتها عبر الموقع ، استراتيجية التحول من الويب الساكن إلي الويب الديناميكي النشط ترتبط بتفاعل المستخدمين مع الموقع المحدد للجامعة الإلكترونية بطريقة نشطة وإيجابية بحيث تتم التفاعلات وملاً النماذج وتسديد الرسوم وغير ذلك بطريقة افتراضية علي الويب حتى الحصول علي المعلومات أو الخدمات المطلوبة.

وضع خريطة واضحة:

إستراتيجية صياغة خريطة واضحة المعالم توضح الوضع الحالي والوضع المستهدف الوصول إليه في المستقبل، تشرك المستخدمين الحاليين والمتوقعين بأبعاد ومراحل وبرامج الموقع الإلكتروني. الدعم والمساندة المطلوبة:

استراتيجية دعم ومساندة جهود ومتطلبات الموقع الإلكتروني من خلال توفير أدلة إرشادية ونماذج أعمال مبتكرة ومعلومات مفصلة وبرامج توعية وتدريب مختلفة.

الفجوة القانونية :

قد تواجه تطبيقات والخدمات التي تقدمها الموقع الإلكتروني معوقات قانونية أو قد تتعارض مع السياسات العامة القائمة، لذلك يجب تحديث القوانين والتشريعات لإضافة الشرعية والقبول للوثائق والمعاملات الإلكترونية، من خلال:

١. مراعاة آراء المسؤولين والتشاور معهم لتقييم مدي الأضرار التي قد تلحق بمشروعات الموقع الإلكتروني في حالة عدم إصلاح أو تعديل النظام القانوني المستخدم .

٢. منح الصفة والحجية القانونية لكل ما تنشره الموقع الإلكتروني من معلومات.و المراسلات عبر البريد الإلكتروني الرسمي.

٣. توضيح القوانين والتشريعات والتوجيهات وتوحيدها بما يتلاءم مع بيئة العمل الحكومي .

٤. إصلاح العمليات والإجراءات الإدارية من خلال تبسيط الإجراءات وتدفق مهام العمل.

٣/٢/٧ مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات

أولاً: التجهيزات الرأس مالية:
طبقاً لشروط اعتماد مراكز تنمية قيادات أعضاء هيئة التدريس التي وضعتها إدارة
المشروع بالمجلس الأعلى للجامعات تحت إدارة الأستاذ الدكتور/ سمير هلال لجامعة
الإسكندرية فيجب تجهيز مركز معتمد **Certified Trainer** يحتاج إنشاء المركز إلى ما
يلي:

- أ- البنية الأساسية لمركز التدريب:
 - ١- مساحة في حدود ١٠٠٠ متر مربع.
 - ٢- يتم تجهيزها داخليا بالتكييف والإضاءة المناسبة.
 - ٣- مكتب استقبال **Front** لتقديم: استقبال واستلام تليفون – احتياجات الظروف الطارئة.
 - ٤ بوفيه لخدمة المتدربين وزائري المركز.
 - ٥- حجرتين للإدارة ومؤثنتين.
 - ٦- قاعة كبيرة تسع ١٥٠ – ٢٠٠ مقعد مجهزة بما يلي: شاشة عرض، تجهيزات الصوت والضوء الملائم.
 - ٧- أربع قاعات تدريب تسع ٢٥ متدرب (مقعد) مجهزة بما يلي شاشة عرض، جهاز العرض وأدواته.
 - ٩- ثمان حجرات فرعية تسع من ٦-٨ مقاعد ومجهزة باحتياجات التدريب.
 - ١٠- معمل حاسب آلي بعدد ٢٠ مقعد يتوفر فيه: ٢٠ حاسب، شاشة عرض، يتصل بشبكة الانترنت.
 - ١١- انترنت لاسلكي **Free broadband Wireless** يمكنه الدخول على قاعة التدريب.
 - ١٢- مخرج للخروج الاضطراري.
- تجهيزات التدريب:
 - ١- عدد ٢ تليفزيون.
 - ٢- عدد ١ فيديو، عدد ١ كاميرا فيديو.

٣- عدد ٢ إضاءة Beamers.

٤- عدد ١ أوفر هيد بروجيكتور.

٥- ٢ حاسب شخصي.

ج- البنية التنظيمية:

١- ثلاث حجرات مؤتثة للإداريين.

٢- عدد ٢ كمبيوتر شخصي.

٣- تليفون.

٤- فاكس.

٥- ٢ طابعة عادية وعدد واحدة طابعة ألوان.

٦- عدد ٢ ماكينة تصوير.

٧- تجهيزات إضافية مثل: مثبت تيار كهرباء، مولد كهرباء عند الانقطاع.

٨- ٢ جهاز عرض Data Show.

إجمالي التكلفة الرأسمالية المقدرة للتأثيث والتجهيز: ١٦٥٠٠٠٠٠ جم.

ثانيًا: مصروفات التشغيل السنوية المقدرة

١- مكافآت أعضاء مجلس إدارة المركز ويتكون من ثلاثة أعضاء والمفوض.

متوسط قيمة المكافأة السنوية ٢٥٠% من المرتب ومتوسطه ٨٠٠ جم. فيكون الإجمالي

٩٦٠٠٠ جم.

٢- مكافآت المدربين لعدد ٥٠ دورة في المتوسط سنويا = ٥٠ دورية $\times$ ٣ أيام $\times$

٥٠٠ جم = ٧٥٠٠٠ جم.

٣- تكلفة التدريب: بريك/ أدوات كتابية إجمالي سنوي ٢٠٠٠٠ جم.

٣- مكافآت التدريب على الحاسب الآلي = ٢٠ جم/ الساعة $\times$ ٣ ساعات للدورة $\times$ ٨٠

دورة = ٤٨٠٠٠ جم..

٣- مرتبات الإداريين والسكرتارية = ٨ $\times$ ٥٠٠ جم شهريا $\times$ ١٢ - ٤٨٠٠٠ جم.

٤- مرتبات العمال والأمن = ٥ × ٣٠٠ × ١٢ - ١٨٠٠٠ جم.

ثالثاً: الخطة التنفيذية

إجمالي الاحتياجات	السنة الأولى	السنة الثانية	السنة الثالثة	السنة الرابعة	السنة الخامسة	إجمالي
مرتبات ومكافآت مديريين وإدارة	١٦٢٠٠٠	١٦٢٠٠٠	١٦٢٠٠٠	١٦٢٠٠٠	١٦٢٠٠٠	٨١٠٠٠٠
مصروفات إدارية وندوات وحلقات نقاشية واجتماعات	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠
بنية تحتية وتأثيث وتجهيز	١٦٥٠٠٠٠	-	-	-	-	١٦٥٠٠٠٠
	١٨٤٢٠٠٠	١٩٢٠٠٠	١٩٢٠٠٠	١٩٢٠٠٠	١٩٢٠٠٠	٢٦١٠٠٠٠

٣/٧ مراكز وحدات أخرى

١/٣/٧ مركز المؤتمرات :

أولاً: الإطار الفكري والمنهجي للخطة الإستراتيجية

٢٥- مقدمة عن المركز:

تأسس المركز في ٢٠٠٣/٣/١٨ والذي يسعى جاهداً بكل قوة إلى تفعيل إمكانياته وقدراته من خلال إستراتيجيات وتوجهات الجامعة معتمداً في ذلك كله على الخبرات العلمية والفكرية لأساتذتها وأهل الخبرة في المجالات السياحية والفندقية والخدمات الترفيهية ومستنداً في ذلك لكافة المستحدثات والأساليب العلمية والتكنولوجية إلى جانب الرؤى الإجتماعية الفاعلة من أجل خدمة كافة القطاعات والتخصصات بالجامعة والمجتمع.

ويسعى المركز طوال مسيرته إلى تقديم خدمة فندقية متميزة كما يجتهد في تطوير برامج به باستمرار وإستحداث برامج جديدة علي نحو يتناسب مع المتغيرات العديدة في الجامعة وخارجها ، و قطاع الوحدات والمراكز ذات الطابع الخاص من أجل خدمة المجتمع داخليا وخارجيا.

ويسعى المركز الى تقديم كافة الخدمات للهيئات والمؤسسات الدولية وكذا خدمة سياحة المؤتمرات كما أن المركز جزء لا يتجزأ من جامعة بني سويف فهو ملتزم بتقديم كافة وسائل الدعم الخدمي لأعضاء هيئة التدريس والمعاونيين وكذا العاملين في الجامعة. وذلك من خلال الموقع المتميز للمركز حيث يقع على النيل مباشرة مما يتيح له تقديم خدمة متميزة دون غيره من المراكز المنافسة وهو الوحيد في محافظة بني سويف الذي يقع على النيل مباشرة وتبلغ عدد الغرف به ٤٤ غرفة مقسمة على أربعة طوابق مزودة بدش مركزي وخدمات القنوات المتخصصة و خدمة الإنترنت.

ويسعى المركز الى زيادة طاقة الإستيعابية الى ١٠٠ غرفة خلال الخطة الخمسية القادمة كما يسعى ايضا الى نقل خدماته داخل الحرم الجامعي من خلال إنشاء دار للضيافة لخدمة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس وكل الأفراد داخل الجامعة كما يبلغ إجمالي العاملين بالجهاز الإداري بالمركز طبقاً لمجموعاتهم (التخصصية / مكتبية / فنية / حرفية / المعاونة) للعام ٢٠٠٩م ٢٢ موظف وعامل كما يسعى المركز لزيادة هذا العدد خلال الخطة الخمسية القادمة الى ٥٠ موظف وعامل لتحقيق الخدمة بأعلى مستوى والمساعدة في حل كثير من قضايا المجتمع مثل البطالة وخلافة .

٢٦- فلسفة المركز في مجال الفندقية والسياحة :

يهدف المركز في مجال الفندقية والسياحة الى توجيه كافة الأنشطة الخدمية والمالية نحو تحقيق رضا العملاء والأطراف ذات المصلحة مع التطوير والتحسين المستمر لجودة الخدمات المجتمعية وذلك بإستخدام أحدث النظم الفندقية والسياحية الدولية وفقا للبرامج التي يقرها مجلس الجامعة ومجلس الإدارة .

وترجع أهمية اتباع الأنظمة المتطورة في الخدمات الفندقية بالمركز إلى عدة اعتبارات يمكن إيجازها على النحو التالي:-

- التغير المستمر فى إحتياجات ومتطلبات المجتمع مما يتطلب القيام بالعملية التنموية بأساليب جديدة ومتطورة فى ظل التنافسية والعولمة مع إبتكار آليات جديدة لحل المشكلات التى تواجه مسيرة التطور.

- تعاضد دور العنصر البشرى المؤهل والمدرّب والقادر على الإبتكار والإبداع فى التعامل مع النظام العالمى الجديد وتحدياته.

- مساهمة المركز فى تقدم ونمو المجتمع

- التقدم السريع فى تكنولوجيا المعلومات والاتصالات مما يستلزم ضرورة استخدام صيغ متطورة فى الخدمة مثل تطبيق نظام المعلومات المركزية كا الأنترنت وخلافة .

- الإسهام فى حل كثير من المشكلات التى تعوق المجتمع الداخلى والخارجى للجامعة مثل عقد الندوات والمؤتمرات.

- ضرورة البحث عن مصادر تمويل ذاتية متعددة لتحسين وتطوير العملية التعليمية والبحثية و التنمية بالجامعة.

ومن ثم فإن المركز فى سعيه نحو تحقيق نظام الخدمات الفندقية والسياحية يعتمد على الالتزام بنشر وتعزيز ثقافة الخدمة المجتمعية بأسلوب يتواءم مع المتغيرات الدولية مع عدم تجاهل القيم والمبادئ الوطنية مع العمل على تحقيق الترابط والتجانس بين النظم والإجراءات المتبعة بالجامعة من خلال الخطة الاستراتيجية والتى تلتزم بالآتي :-

- التوجه فى إدارة الجامعة ووحداتها برسالة وغايات الجامعة وقيمتها وأهدافها.

- المسئولية الواضحة وفهم دور كل فرد فى تطبيق ونشر الخدمة.

- تفعيل العملية الخدمية بما يخدم المجتمع والبيئة.

- تحقيق المساواة والعدالة والشفافية والمرونة اللازمة فى أسلوب تقديم الخدمة بما يقابل إحتياجات وتوقعات أصحاب المصلحة.

- التعامل مع التفاوتات بين أصحاب المصلحة سواء على المستوى الاجتماعى أو الثقافى بما يحقق توقعاتهم ويقابل إحتياجاتهم.

- تحديد المجالات المحتملة والممكنة لتحقيق التميز والإبداع والابتكار.

- الالتزام بالتحسين والتطوير المستمر لجوانب المنظومة الخدمية بالمركز.

- اتباع منهجية قائمة على المبادرة والتنبيؤ بالاحتياجات المستقبلية للمجتمع.
- المتابعة والمراجعة المستمرة للأداء فى ضوء الأهداف والمعايير الموسوعة

ثالثاً : الافتراضات الأساسية للخطة الاستراتيجية

- تقوم خطة المركز الإستراتيجية لمفهوم الفندق والسياحة على مجموعة من الافتراضات الأساسية التي يمكن إيجازها على النحو التالي:-
- تطوير الخطة بصورة شمولية تحقق التوازن بين توقعات الأطراف المعنية وإحتياجات التنمية المستدامة بالمجتمع.
- بناء الخطة على الدراسة الذاتية للمركز وإستخدام تحليل (SWOT) لتحديد نقاط القوة والضعف الداخلية ، والفرص والتهديدات الخارجية.
- المقارنة المرجعية لتحديد احتياجات التحسين لسد الفجوة بين الأداء الفعلي وأهداف المركز.
- نشر ثقافة الفندق والسياحة من أجل تحسين البيئة التعليمية الداخلية والخارجية بالجامعة وتوفير القوة الدافعة لتنفيذ الخطة بكفاءة وفعالية.
- وضع برامج وخطط متوازنة ذات رؤى مستقبلية لتحسين أداء وأنشطة المركز.
- وضع مقاييس واضحة للأداء.
- المتابعة المستمرة لتنفيذ الخطة الإستراتيجية والخطط التنفيذية لعمليات التطوير والتحسين .
- التقييم الدوري من خلال مجموعة إستشارية داخلية وخارجية.
- نشر نتائج المتابعة والتقييم مع مراجعة نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات الخارجية (SWOT) .

٢٧ - منهجية إعداد الخطة:

تقوم خطة المركز الإستراتيجية لنشر ثقافة السياحة والفندق على منهجية مركبة هي "التحليل المستقبلى" Prospective Analysis . وتكمن أهمية هذه المنهجية فى قدرتها على تحليل "البيئة الخارجية" للمركز لإستقراء الفرص والتهديدات المحتملة ، وتحليل "البيئة الداخلية" للمركز من حيث كفاءته وقدراته الذاتية لتحديد نقاط القوة والضعف فيه ، سعياً نحو إحداث التناسق والتعاون بين جميع الأنشطة لتنفيذ إستراتيجية المركز وتحقيق رؤيته المستقبلية وغاياته الإستراتيجية. كما أنها تمدنا بأساس سليم لإتخاذ القرارات الإستراتيجية وفقاً للمعايير المحددة ، وبالتالي تعتبر مدخلاً أساسياً للتخطيط الإستراتيجى للمركز فى علاقته ببيئته وسوق العمل وإحتياجات التنمية المجتمعية وحركة المستجدات على المستوى العالمى.

وتستند منهجية "التحليل المستقبلي" - من حيث كونها مطالعة للمستقبل - على "منهج النظم" System Approach ، وهذا المنهج يقوم على أسلوب تفكير منظم قادر على دراسة منظومة المركز فى ترابطاته وتشابكاته مع باقى المنظمات المجتمعية الأخرى فى ضوء علاقة تبادلية لا تتجاهل طبيعة البيئة المؤثرة بكامل عناصرها.

كما أن هذا المنهج يلتفت إلى العناصر الرئيسية فى منظوماته بقدر متكافئ ، ويحلل هذا كله فى إطار التبادل المستمر مع المجتمع بمتغيراته المتعددة كما يقدم لصانعى القرارات بدائل وخيارات ممكنة لموضوع الدراسة.

لذا فإن تضمين "مدخل النظم" داخل منهجية الخطة الحالية سوف يسهم فى تحليل النظم الفرعية Sub-systems المكونة للمركز بطريقة تسمح بفهم التغيرات التدريجية فى هذه النظم وعلاقاته ، وتسمح فى نفس الوقت بإمكان إدماج صورة هذه النظم الفرعية تدريجياً ضمن إطار مركز مترابط توجهه، توجهات مستقبلية مشروطة بفرضيات محددة.

وتأسيساً على ما سبق فإن أسلوب العمل فى الخطة الاستراتيجية للمركز قد اعتمد على ما

يلى:-

- تحليل مضمون الأدبيات المتنوعة العالمية منها والمحلية والمتصلة بعلاقة الخدمات الجامعية للمجتمع طبقاً لمتطلبات التنمية وسوق العمل ومساهمة الجامعة دوماً فى تقدم المجتمع وأن الجامعة دائماً هى قاطرة النمو فى هذا المجتمع وكذلك المقارنات المرجعية للتجارب المحلية والإقليمية والعالمية وأسس تقويمها والإستفادة منها.

- تحديد إطار حاكم للرؤية المنظومية يستند إلى منطلقات أساسية تبلورها مفاهيم حاكمية ، وذلك من خلال فهم وإستيعاب لفلسفة التعليم الجامعى المصرى وأهدافه وتطوره وموقع المركز فيه ، وأيضاً فهم سوق العمل وهيكـل العمالة والمهن فيه ، مع تحديد إطار تحليلى لحركة المستجدات المحلية والإقليمية والعالمية وتداعياتها المتنوعة على القطاعات المجتمعية.

- المسح البيئى SWOT Analysis لتحديد نقاط القوة والضعف فى البيئة الداخلية، والفرص والتهديدات المحتملة الخارجية للمركز.

كما تم التركيز بشكل خاص على الأساليب والأدوات التالية عند إعداد الخطة الاستراتيجية للمركز:-

- إستمارات واستبيانات للمقابلات الشخصية والتي يرتبط مضمونها بالأدبيات والمسح البيئى للبيانات والمعلومات المرتبطة بموضوع الخطة.

- طريقة العصف الذهنى Brain Storming Method والتي استخدمت مع عدد من قيادات داخل وخارج الجامعة .

- حلقات نقاش وورش عمل لدراسة مقترحات خريجي الجامعة وأفراد المجتمع المستفيدين من الخدمة والمؤسسات التعليمية الأخرى والقائمين عليهم من رجال الأعمال.

- تنظيم حلقات نقاشية حرة متنوعة بين فريق العمل حيث دارت تلك الحلقات حول رصد وتحليل الحالة المجتمعية والجامعية الراهنة من حيث التخصصات الخدمية والأكاديمية ، والإمكانات والقدرات المتاحة ، وآليات تحقيق تلك الحالة المبتغاة ، بما يكفل توفير عدد من التصورات والخيارات المرغوبة والممكنة لتحقيق رؤية المركز وغاياته وأهدافه الاستراتيجية.

واتساقاً مع رؤية الجامعة ومنهجية الخطة المستهدفة فإن إجراءات التنفيذ مرت بالمراحل التالية:-

- تشكيل فريق الخطة بشكل يتضمن كافة التخصصات المعنية بالتخطيط الإستراتيجي للمركز، ثم تم توزيع أعضاء الفريق وفقاً للمنهجية المحددة في تلك الخطة.
- تحديد أهم المصادر وبداية جمع المادة العلمية.
- تحليل مضمون الوثائق واللوائح والدراسات المتصلة بمنظومة المركز وما يتعلق به.
- القيام بالمسح البيئي للبيئات المحلية والأقليمية
- تصميم وتطبيق أدوات الدراسة الميدانية (المسحية والتحليلية منها والمقابلات).
- تحليل النتائج ورصدها في تقرير أولي (مسودة أولى للخطة).
- عقد الندوات النقاشية والعصف الذهني بين أعضاء الفريق وعينة من الأطراف المعنية .
- تنظيم آليات مناسبة لتوثيق جهود العمل بالمركز.

(٥) الأطراف أصحاب المصلحة في الخطة الاستراتيجية:

يعتبر تحديد الأطراف أصحاب المصلحة Stakeholders من العوامل الهامة لضمان فاعلية الخطة ، حيث أن مقابلة إحتياجات وتوقعات تلك الأطراف من أولى الضمانات التي توضح مدى واقعية الخطة المقترحة في نشر ثقافة السياحة والفندقة ومدى المساهمات التي يقدمها المركز لخدمة المجتمع. ويمكن تحديد الأطراف أصحاب المصلحة على النحو التالي :-

- إدارة الجامعة والكليات والمراكز والوحدات بالجامعة.
- أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة والعاملون.
- المنظمات المختلفة بسوق العمل.
- المنظمات والهيئات العامة والخاصة.
- المؤسسات والجهات الحكومية المختلفة.
- المجتمع بوجه عام.

(٦) تحديد الاحتياجات: Need Assessment

لتوفير مقومات النجاح للخطة من اللازم تحديد وتقييم الإحتياجات اللازمة والتي يمكن توضيحها فيما يلي :

- ١ - إتباع استراتيجية تكاملية متطورة تسعى للتغيير والتحسين المستمر بأسلوب مبادر بهدف إرضاء جميع الأطراف ذات المصلحة لتحقيق التميز في الأداء .
- ٢ - نشر ثقافة السياحة والفندقة وتطبيق فلسفته وأدواته وآليات تنفيذه في المركز .
- ٣ - تنمية القيم التي تتعلق بالعمل الجماعي والثقة والولاء والانتماء وزيادة الرضاء الوظيفي .
- ٤ - وضع دليل ارشادي لمفاهيم وأهداف المركز يشمل الخطط والهيكل التنظيمية والسياسات والإجراءات والقواعد اللازمة للتنفيذ ونظام لتوثيق الإجراءات وتبسيط إجراءات العمل مع التركيز على العمليات الهامة والحيوية بحيث توجه لتلبية إحتياجات المستفيد من الخدمة.

٥- تحديد المهارات والقدرات اللازم توافرها في إدارة المركز لتقديم خدمة متطورة لمجتمع الجامعة داخلياً وخارجياً والعمل على تنمية تلك المهارات والقدرات للمستويات المطلوبة عن طريق التدريب المستمر.

٦- توفير كيان إداري مسئول عن تطبيق الجودة وتقييم الأداء في المركز.

٧- إنشاء مبنى دار ضيافة للمركز داخل الحرم الجامعي مجهز بأغلب الأجهزة المعنية ويوجد قائمة ببعض الاحتياجات

٨- وضع نظام داخلي للمتابعة والمراجعة لتقييم جهود المركز واتخاذ إجراءات تصحيحية عند وجود انحرافات في الأداء.

٩- تطوير نظام فعال للإتصالات والمعلومات وأن يتم جمع وتبادل البيانات والمعلومات بصورة منتظمة لإجراء الدراسات وتحليل النتائج وتحديد كفاءة وفاعلية الخطط والتنفيذ.

١٠- وضع نظام لتشجيع ومكافأة التميز في الأداء ونشر التجارب الناجحة.

١١- زيادة الطاقة الإستيعابية للمركز

(٧) تقييم المخاطر : Risk Assessment

لتحقيق النجاح في تطوير وتنفيذ الخطة الإستراتيجية للمركز يجب تحديد وتقييم المخاطر والعقبات المرتبطة بعملية تصميم وتطوير وتنفيذ الخطة لإتخاذ الخطوات اللازمة للتعامل مع تلك المخاطر والعقبات وتوفير الدعم ومقومات النجاح للخطة ، ويمكن توضيح تلك المخاطر والعقبات فيما يلي :

- عدم كفاية الدعم من جانب الجامعة ، أو التغير في أولوياتها وإتجاهاتها.
- عدم كفاية الموارد اللازمة للتنفيذ.
- عدم تكامل الخطة وشمولها وتحقيقها للتفاعل المطلوب بين جميع الأجزاء الفرعية المكونة لنظام المركز.
- إنخفاض كفاءة وفاعلية نظام الإتصالات والمعلومات.
- عدم الإعداد والتهيئة اللازمة للتعامل مع الخوف ومقاومة التغير للعاملين.
- إستنفاد الوقت والبطء في التنفيذ .
- تأثير الأزمة الإقتصادية العالمية علي الحالة الإقتصادية والمجتمع المدني.
- البيروقراطية في أساليب التنفيذ والمتابعة مع المنظمات الخارجية.

- عدم وجود وعي كاف بثقافة الساحة والفندقة لدى أفراد المجتمع.

(٨) أولويات المركز خلال فترة إعداد الخطة

- ضرورة تأهيل وهيكلة المركز وكوادره للعمل على التطوير والتحسين المستمر.
- التوسع فى نشر الوعي بمفهوم الساحة والفندقة وتوفير الموارد والبنية اللازمة لتحقيق ذلك .
- تفعيل وعقد إتفاقات للخدمات المتاحة فى المركز مع المؤسسات التعليمية والهيئات المانحة والمؤسسات التى تعمل فى كافة المجالات داخل محافظة بنى سويف.
- تسويق خدمات المركز والاهتمام بقضايا المجتمع والعمل على المساهمة الفاعلة فى التنمية المستدامة.
- الإهتمام بالتدريب المستمر للقيادات والعاملين لرفع الكفاءة والفعالية وتحقيق التميز فى الأداء الخدمى.
- الإهتمام بتحسين البنية التحتية للمركز.

ثانيا: الخطة الإستراتيجية فى ضوء نشر الوعي البيئي والتنموي المتكامل

(١) رؤية ورسالة المركز:

• الرؤية :

يسعى المركز إلى تحقيق التميز فى مجال خدمة المجتمع خاصة فى مجال السياحة والفندقة على المستويات المحلية والإقليمية والعالمية فى ظل مناخ يتسم بالاستقلالية والحرية والديمقراطية والمساواة وبما يساهم فى خدمة المجتمع وتحقيق التنمية المستدامة

• الرسالة :

فى ضوء رؤية المركز تتمثل رسالته فى نشر الوعى الخدمى وثقافة السياحة والفندقة وتحقيق رؤية الجامعة فى تطوير العملية التعليمية والخدمية للمجتمع.

وذلك على النحو التالي :

- إثراء المعارف النظرية والتطبيقية وفقاً للمعايير الأخلاقية والاجتماعية والثقافية للمجتمع.
- نشر ثقافة وأخلاقيات الساحة والفندقة.
- تدعيم التعاون بين المركز ونظيرتها محلياً وإقليمياً وعالمياً.

(٢) تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمركز SWOT Analysis

تحليل البيئة الداخلية

الوضع الحالي:

أوضحت الدراسة أن المركز جزء لا يتجزأ من جامعة بني سويف فهو ملتزم بتقديم الدعم الخدمي والتقني والتكنولوجي في مجال التعليم وكذا الدعم المالي إن أمكن وذلك لتطوير التعليم العالي والبحث العلمي بالمركز والجامعة. وأن البرامج الحالية التي يتبناها المركز هي:

نشر ثقافي الوعى الخدمى للمركز

تطوير المركز وإمدادة بكافة الوسائل التكنولوجية المتاحة

إعادة هيكلة نظام الخدمة بعد زيادة عدد الغرف

وتبلغ عدد الغرف به ٤٤ غرفة مقسمة على أربعة طوابق مزودة بدش مركزى وخدمات القنوات المتخصصة و خدمة الإنترنت.

ويسعى المركز الى زيادة طاقة الإستيعابية الى ١٠٠ غرفة خلال الخطة الخمسية القادمة كما يسعى ايضا الى نقل خدماته داخل الحرم الجامعى من خلال إنشاء دار للضيافة لخدمة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس وكل الأفراد داخل الجامعة

كما يبلغ إجمالي العاملين بالجهاز الإداري بالمركز طبقاً لمجموعاتهم (التخصصية / مكتبية / فنية / حرفية / المعاونة) للعام ٢٠٠٩م ٢٢ موظف وعامل كما يسعى المركز لزيادة هذا العدد خلال الخطة الخمسية القادمة الى ٥٠ موظف وعامل لتحقيق الخدمة بأعلى مستوى والمساعدة فى حل كثير من قضايا المجتمع مثل البطالة وخلافة .

وأن المركز معد بصورة جيدة حيث أن به أجهزة ومعدات بحوالى ٦٣٤٩١٠,٣٦ ألف جنيها مصريا لاغير

ويسعى المركز الى زيادة طاقته الإستيعابية الى ١٠٠ غرفة خلال الخطة الخمسية القادمة كما يسعى ايضا الى نقل خدماته داخل الحرم الجامعى من خلال إنشاء دار للضيافة لخدمة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس وكل الأفراد داخل الجامعة

أوضحت نتائج الدراسة الذاتية للمركز أن هناك مجموعة من نقاط القوة التي يتميز بها المركز داخلياً والتي يمكن إستثمارها وتفعيلها على النحو الذي يحقق رسالة المركز. كما أظهرت نتائج الدراسة بعض نقاط الضعف التي قد تؤثر على كفاءة وفاعلية المركز في تحقيق رسالته وغايته.

نقاط القوة Strengths

- الموقع المتميز للمركز حيث أنه الفندق الوحيد على النيل فى المحافظة
- إهتمام الدولة بتنمية إقليم الصعيد وخاصة محافظة بنى سويف لقربه من العاصمة القاهرة مما أدى الى إنشاء كثير من المؤسسات الصناعية والذي أدى بدوره الى زيادة عدد المترددين على المركز سواء لإستخدام الفندق أو لإقامة الندوات والمؤتمرات.
- إمكانية التوسعات المستقبلية متمثلة فى وجود حيث ان المركز بة طوابق لم تستكمل بعد مما يزيد من الطاقة الإستيعابية والموقع

- وجود أرض مخصصة فى مدينة بنى سويف الجديدة مما يعطى الفرصة لإقامة خدمات سياحية وفندقية على نطاق أوسع.
- توافر عدد مناسب من الهيئات المتخصصة فى مجال التنمية فى المحافظة المتخصصة فى مجالات تخص المركز.
- تنوع وتعدد تخصصات المركز.
- توافر وحدات ذات طابع خاص بالجامعة معنية بقضايا خدمة المجتمع وقضايا التنمية والتي من شأنها تعطى الأولوية للمركز دون غيره فى توفير الخدمة المطلوبة.
- يوجد موقع للمركز على الانترنت يمكن لأى فرد على مستوى العالم الحجز ومعرفة الخدمات المتاحة.
- وجود مدرسة الأورمان الفندقية التى يمكن أن تمد المركز ببعض الكوادر الفنية فى مجال الفندقة

نقاط الضعف Weaknesses

- لا يوجد عمالة مدربة على نظام الفندقة.
- شركات الصيانة غير أهل للخدمة على مستوى المحافظة.
- بيروقراطية القرارات فى الجهات الحكومية.
- لا يوجد سيارة تنقل يمكن بواسطتها تنفيذ برنامج للسياحة داخل المحافظة.
- بعض القرارات الفوقية التى تعوق سير العمل
- التأخر فى زيادة التوسعات المطلوبة نظرا لقلّة الدعم.

- ضعف كفاية وفاعلية نظم المعلومات والاتصالات لربط الجامعة ووحداتها وكلياتها؛ مع عدم استكمال قواعد بيانات خاصة بالوحدات ذات الطابع الخاص والخدمات التي تؤديها.
- الحاجة لتفعيل سياسات تسويق الخدمة التي يقدمها المركز لزيادة الدخل المتوقع وخدمة المجتمع.
- ضعف مستوى التأهيل العلمى والتدريب الإدارى للموظفين بالمركز.

تحليل البيئة الخارجية

في ظل المتغيرات الراهنة محلياً وإقليمياً وعالمياً أوضحت نتائج التحليل البيئي أن المركز أمامه العديد من الفرص المتاحة والتي يمكن الإستفادة منها في تدعيم "المركز التنافسي" وتحقيق غاياته وأهدافه الإستراتيجية، كما أن هناك مجموعة من التهديدات المحتملة والتي يتحتم على المركز أن يحدد كيفية التعامل معها في سبيل تحقيقه لرسائلته وغاياته.

الفرص المتاحة Opportunities

- الموقع المتميز على النيل.
- زيادة الهيئات والمنظمات المانحة في المحافظة.
- كثرة عدد المنشآت الصناعية والخدمية بالمحافظة.
- قلة المنافسين داخل المحافظة
- زيادة الاهتمام المحلى والإقليمي والعالمي بأهمية التحسين المستمر في منظومة العملية الخدمية وتعاضم قدر العنصر البشرى.
- الزيادة في الطلب الاجتماعي على الخدمة المتميزة.
- إمكانية إنشاء معاهد تعليمية وكليات تخدم أهداف المركز

التهديدات المحتملة Threats

■ قرب المركز من العاصمة القاهرة مما يتيح لكثير من الأفراد والهيئات إقامة الندوات والمؤتمرات بالقاهرة خاصة بع إنشاء الطريق الجديد الذى ادى الى قرب المسافة بين المحافظة والقاهرة.

- زيادة معدلات البطالة مما يؤثر سلبياً على دافعية أصحاب المصلحة.
- الأزمة المالية العالمية وتداعياتها على الإقتصاد والمؤسسات الصناعية وعلى الهيئات المانحة.
- تغيير أولويات الجام
- عة الى نظام الإدارة الحكومية التقليدية وليس بفكر القطاع الخاص.

ثالثاً: الاهداف الاستراتيجية والخطط والبرامج

اولاً: الاهداف الاستراتيجية:

(١) تطوير دور المركز كأحد المراكز الخدمية في مجال السياحة والفندقة في إطار نظام خدمي برؤى ذات توجه مستقبلي.

(٢) التميز في الأداء موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والاجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والاستقلالية.

(٣) رفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز ومؤسسات المجتمع على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي .
(٤) زيادة قدرة المركز على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة وتسويق خدمات المركز السياحية والفندقية.

لتحقيق الهدف الاول: تطوير دور المركز كأحد المراكز الخدمية في مجال السياحة والفندقة في إطار نظام خدمي برؤى ذات توجه مستقبلي.

الأهداف المرحلية للهدف الاول:

- ١/١ تأهيل وتطوير وتنمية المركز بالكوادر الفنية المختلفة.
- ٢/١ تطوير البنية التحتية وتكنولوجيا للمركز (يوجد قائمة بالإحتياجات).
- ٣/١ مد جسور للتعاون مع المنظمات والهيئات الداخلية والخارجية.
- ٤/١ التحسين المستمر في جودة الأداء الخدمي معتمداً على مصادر متنوعة للمعرفة.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الاول:

- ١/١/١ تحديث برامج التدريب للقيادات والعاملين بالمركز.
- ٢/١/١ تنمية الكوادر البشرية داخل المركز وإعدادهم لتقديم الخدمة السياحية بأعلى مستوى.
- ٣/١/١ وضع وتنفيذ نظام داخلي للمتابعة والمراجعة من جانب المركز يتضمن آليات القياس وأساليب تصحيح الانحرافات.
- ٤/١/١ وضع وتنفيذ نظام لمكافأة وتشجيع المبادرات المتميزة.
- ١/٢/١ إدخال التكنولوجيا الحديثة وأساليب الإتصال الإلكترونية بمصادر المعرفة المحلية والعالمية .

٢/٢/١ صيانة المعدات والأجهزة والمواد اللازمة وإضافة الجديد من المعدات الحديثة.

٣/٢/١ التوسع فى الخدمات والأنشطة.

١/٣/١ تنمية العلاقات مع المنظمات وهيئات الأعمال لسوق العمل

٢/٣/١ إستقصاء أصحاب المصلحة عن مدى جدوى البرامج الخدمية وفعاليتها.

٣/٣/١ زيادة عدد البروتوكولات مع الهيئات والمنظمات.

١/٤/١ دراسة للتنبؤ بالاحتياجات فى تخصصات مستحدثة.

٢/٤/١ تنمية العلاقات مع المنظمات وهيئات الأعمال لسوق العمل.

٣/٤/١ تخطيط وتنفيذ مشروعات للتحسين والتطوير بالمركز

٤/٤/١ وضع وتنفيذ نظام لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالمركز.

لتحقيق الهدف الثاني: التميز فى الأداء موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والاجتماعية والأخلاقية
السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والاستقلالية.

الأهداف المرحلية للهدف الثاني:

١/٢ تنمية الولاء والانتماء وحب العمل والتميز فى الأداء وقبول الرأى الآخر لدى المستفيدين من
الخدمات

٢/٢ التركيز على نشر مبادئ آداب وأخلاقيات المهنة.

٣/٢ تلبية توقعات ذوى الاحتياجات الخاصة.

٤/٢ توفير بيئة آمنة بالمركز.

٥/٢ تطوير الفاعلية التنظيمية والإدارية بالمركز.

٦/٢ مراجعة وتطوير النظم الإدارية المساندة للعملية الخدمية.

٧/٢ تطوير نظام المعلومات بالمركز وزيادة فاعليته

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الثاني:

١/١/٢ برامج وندوات ونشرات تثقيفية.

٢/١/٢ وضع وتنفيذ نظام للمكافآت الجماعية.

١/٢/٢ ندوات ونشرات وبرامج تثقيفية وتدريبية لأعضاء هيئات التدريس والهيئات المعاونة
والعاملين على نظام الخدمة بالمركز.

٢/٢/٢ تضمين أخلاقيات وآداب المهنة فى البرامج الخدمية.

- ١/٣/٢ وضع نظام للتعامل مع المستفيدين ذوى الاحتياجات الخاصة.
- ١/٤/٢ وضع خطة طوارئ لمواجهة المخاطر المحتملة فى المركز.
- ٢/٤/٢ برامج تدريبية لتنظيم عملية المواجهة.
- ٣/٤/٢ ندوات ونشرات ومطويات للتوعية.
- ١/٥/٢ تطوير نظام للمتابعة والتقييم لفاعلية وكفاءة إستخدام الموارد.
- ٢/٥/٢ المراجعة الدورية للنظم والتقييم والمتابعة.
- ١/٦/٢ تطوير تنظيم الخدمات المساندة بحيث توجه بالعمليات عبر الوظائف لتحقيق الجودة والمرونة والسرعة ومقابلة إحتياجات الأطراف ذوى المصلحة.
- ١/٧/٢ مد الإدارات المختلفة بالمركز باحتياجاتها من التقنيات الحديثة تدريجياً طبقاً لأولويات يضعها مجلس الإدارة.

لتحقيق الهدف الثالث: رفع كفاءة وفاعلية المركز كأحد المراكز الخدمية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز ومؤسسات المجتمع على المستوى المحلى والإقليمى والعالمي .

الأهداف المرحلية للهدف الثالث:

- ١/٣ التوسع فى تنوع الخدمات والأنشطة وزيادة كفاءتها وفعاليتها.
- ٢/٣ تطوير قدرات المركز فى مجال السياحة والفندقة .
- ٣/٣ السعى لإعتماد المركز من قبل الهيئات الدولية.
- الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الثالث:**
- ١/١/٣ تطوير اتفاقات وبرتوكولات للتعاون مع المؤسسات المحلية والإقليمية والعالمية.
- ٢/١/٣ تطوير استراتيجية وخطة المشاركات ووضع آليات للتنفيذ .
- ٣/١/٣ التعاون مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية والقيام بالاستشارات
- ١/٢/٣ تطوير ومراجعة أنشطة المركز.

١/٣/٣ زيادة الغرف وإستحداث خدمات جديدة وأنشطة تساعد فى الإعتماد.

لتحقيق الهدف الرابع: زيادة قدرة المركز على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة وتسويق خدمات المركز السياحية والفندقية.

الأهداف المرحلية للهدف الرابع:

- ١/٤ تفعيل دور المركز فى تطوير خدمة المجتمع.
- ٢/٤ تسويق خدمات المركز لتوفير مصادر للدعم والتمويل الذاتى.
- ٣/٤ تطوير الخدمات الاقتصادية والاجتماعية فى المجالات المعرفية والعلمية المختلفة.

الخطط والبرامج لتحقيق الاهداف المرحلية للهدف الرابع:

- ١/١/٤ تشجيع دور المركز فى جميع المحافل داخل الجامعة وخارجها
- ٢/١/٤ مد جسور للتعاون بين المركز والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.
- ١/٢/٤ القيام بدراسة لتحديد الاحتياجات الماسة للمركز لتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.
- ١/٣/٤ ترويج خدمات المركز فى مجال السياحة والفندقة.
- ٢/٣/٤ إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل والدوريات والنشرات لانشطة المركز المختلفة فى المجالات الاقتصادية والاجتماعية والتعليمية.

ملاحق الدراسة الداخلية للمركز

قائمة بأجهزة المركز فى الوضع الحالى طبقا للدفاتر

م	اسم الوحدة	العدد الفعلي	قيمة الوحدة	الإجمالي	ملاحظات
١	آلة تصوير زيروكس	١	١٣,٩٠٠	١٣,٩٠٠	
٢	مجفف ملابس موديل ad٢٥v	١	١٧,٢٧٢	١٧,٢٧٢	
٣	ترابيزة مكواة للملابس والمفروشات	١	١٢,٢٧٢	١٢,٢٧٢	
٤	مروحة استناد توشيبا	٣	٣٠٠	٩٠٠	
٥	غسالة هاف أتوماتيك ٧ كجم	١	١,٠١٥	١,٠١٥	
٦	مروحة توشيبا	١	١٠٥	١٠٥	
٧	تليفزيون ٢٩ بوصة	١	٣,٢٩٥	٣,٢٩٥	
٨	عدة تليفون باناسونيك عادية	١٢	١٦٠	١٩٢٠	
٩	آلة تصوير زيروكس	١	١٣,٩٠٠	١٣,٩٠٠	
١٠	طفاية حريق ثاني أكسيد الكربون ١٠ كجم	١	٧٨٠	٧٨٠	
١١	طفاية حريق بودرة جافة ٦ كجم	٧	٣١٧	٢,٢١٩	

م	اسم الوحدة	العدد الفعلي	قيمة الوحدة	الإجمالي	ملاحظات
١٢	تليفزيون ملون ١٤ بوصة	٣	٩١٠	٢٧٣٠	
١٣	عدة تليفون مصر للاتصالات	٣	١٥٩,١٠	٤٧٧,٣٠	
١٤	ترولي لخدمة الطرق	٢	٢٨٠٠	٥٦٠٠	
١٥	طفاية حريق بودرة كيمياوي جاف	٢٠	٣١٧	٦٣٤٠	
١٦	ثلاجة فيلبس	١	١٢٥٠	١٢٥٠	
١٧	عدة تليفون عادية باناسونيك	٦	١٦٠	٩٦٠	
١٨	عدة تليفون مميزة باناسونيك	٣	٥٢٥	١٥٧٥	
١٩	غسالة كريازي فول أوتوماتيك	٢	٢٠٩٩	٤١٩٨	
٢٠	مكواة بالقاعدة ناشيونال	٢	١١٥	٢٣٠	
٢١	تليفزيون ملون ١٦ بوصة باناسونيك	١	١٣٥٠	١٣٥٠	
٢٢	عدة تليفون عادية باناسونيك	١٢	١٦٠	١٩٢٠	
٢٣	ثلاجة تجميد فريزر رأسية ٢ باب	١	٨٩٠٠	٨٩٠٠	

م	اسم الوحدة	العدد الفعلي	قيمة الوحدة	الإجمالي	ملاحظات
٢٤	ثلاجة تجميد فريزر رأسية ١ باب	١	٥٩٠٠	٥٩٠٠	
٢٥	ترولي خدمة	١	٩٥٠	٩٥٠	
٢٦	ماكينة تقطيع وتجهيز خضروات	١	٥٨٠٠	٥٨٠٠	
٢٧	ثلاجة تبريد أفقي	٤	٦٠٠٠	٢٤٠٠٠	
٢٨	موقد ٤ شعلة بالغاز	١	٦٥٠٠	٦٥٠٠	
٢٩	شواية تعمل بالغاز	١	٥٠٠٠	٥٠٠٠	
٣٠	قلاية	١	٦٠٠	٦٠٠٠	
٣١	باير مائي ٤ جلون ونصف cn	١	٥٢٠٠	٥٢٠٠	
٣٢	وحدة سلق مكرونة	١	٦٢٠٠	٦٢٠٠	
٣٣	قشارة بطاطس	١	٥٨٠٠	٥٨٠٠	
٣٤	ثلاجة سلاطات تعمل بالغاز	١	٥٨٠٠	٥٨٠٠	
٣٥	ماكينة تقطيع لحوم	١	٢٣٠٠	٢٣٠٠	
٣٦	خلاط أطقم هراسي	١	٥٤٠٠	٥٤٠٠	

م	اسم الوحدة	العدد الفعلي	قيمة الوحدة	الإجمالي	ملاحظات
٣٧	حوض غسيل أواني	٢	١٨٠٠	٣٦٠٠	
٣٨	ترولي قمامة	٥	٧٠٠	٣٥٠٠	
٣٩	ترولي استلام قمامة	١	١٥٠٠	١٥٠٠	
٤٠	وحدة شفاط هواء بالمشتمات	١	١٣٠٠٠	١٣٠٠٠	
٤١	ماسورة مدخنة	١	١٥٠٠	١٥٠٠	
٤٢	ماكينة ثلج	١	٨٥٠٠	٨٥٠٠	
٤٣	عصارة فواكة نصف أوتوماتك	١	٢١٠٠	٢١٠٠	
٤٤	مبرد عصائر كهربائي	١	٣٩٠٠	٣٩٠٠	
٤٥	غلاية مياه أوتوماتيك	١	١٩٥٠	١٩٥٠	
٤٦	ماكينة قهوة كابيتشينو	١	٩٥٠٠	٩٥٠٠	
٤٧	ماكينة غسيل أطباق	١	١٦٠٠٠	١٦٠٠٠	
٤٨	ترولي أطباق	١	١١٠٠	١١٠٠	
٤٩	مفرمة لحوم	١	٤٥٠٠	٤٥٠٠	
٥٠	غسالة هاف أوتوماتيك	١	١٠١٥	١٠١٥	

م	اسم الوحدة	العدد الفعلي	قيمة الوحدة	الإجمالي	ملاحظات
٥١	أباجورة	١	٧٧	٧٧	
٥٢	تليفزيون باناسونيك	١	١٣٥٠	١٣٥٠	
٥٣	طفاية حريق ثاني أكسيد الكربون	٥	٨٧٠	٤٣٥٠	
٥٤	طفاية حريق ثاني أكسيد الكربون ١٠ كجم	٣	٨٧٠	٢٦١٠	
٥٥	طفاية حريق ثاني أكسيد الكربون ٦ كجم	٨	٤٩٠	٣٩٢٠	
٥٦	ثلاجة ألاسكا ٤,٥ قدم	١١	٨٥٠	٩٣٥٠	
٥٧	تليفزيون ملون ١٦ بوصة باناسونيك	٨	١٣٥٠	١٠٨٠٠	
٥٨	شنيور هيلتي	١	٤٨٠	٤٨٠	
٥٩	أباجورة	٢٢	١٧٠	٣٧٤٠	
٦٠	ثلاجة ألاسكا ٤,٥ قدم	١١	٨٥٠	٩٣٥٠	
٦١	تليفزيون ١٦ بوصة باناسونيك	٩	١٣٥٠	١٢١٥٠	

م	اسم الوحدة	العدد الفعلي	قيمة الوحدة	الإجمالي	ملاحظات
٦٢	عدة تليفون عادية باناسونيك	١٢	١٦٠	١٩٢٠	
٦٣	سيارة بلونيز رقم ٥٢٢/٨٥ مستعملة	١	١٥,٩٩١,٣٦	١٥,٩٩١,٣٦	
٦٤	جهاز بروجيكتور	٣	٣٦٠٠	١٠٨٠٠	
٦٥	جهاز داتا شو	١	١٢٥٠	١٢٥٠	
٦٦	ماكينة تصوير موديل ٧١٢٨	١	٢٤٠٠٠	٢٤٠٠٠	
٦٧	فاكس زيروكس موديل ٣٨٥	١	٢٠٠٠	٢٠٠٠	
٦٨	جهاز كمبيوتر بمشتملاته	١	٣٠٠٠	٣٠٠٠	
٦٩	شاحن مجموعة بطاريات	١	٤٠٠٠	٤٠٠٠	
٧٠	بطارية جافة ١٢ فولت	٢	١٥٠	٣٠٠	
٧١	أباجورة	١	٧٧	٧٧	
٧٢	مكبر ابتدائي مازج موديل PAZ١٠٠٠	١	٢١٠٠	٢١٠٠	
٧٣	مكبر مازج قدرة ١٢٠ وات	٣	٢١٠٠	٦٣٠٠	
٧٤	وحدة رئيسية	١	٤٠٠٠	٤٠٠٠	

م	اسم الوحدة	العدد الفعلي	قيمة الوحدة	الإجمالي	ملاحظات
٧٥	كاسيت ثنائي ذاتي الإرجاع	٢	٢٣٢٥	٤٦٥٠	
٧٦	جهاز لاب توب	١	٦٩٠٠	٦٩٠٠	
٧٧	جهاز كمبيوتر شاشة ١٧ بوصة	٣	٣٤٠٠	١٠,٢٠٠	
٧٨	خزينة حديد	١	٢٦٧,٣٠	٢٦٧,٣٠	
٧٩	طابعة ليزر ماركة c.pb.٨٠	١	١٤٩٩	١٤٩٩	
٨٠	جهاز كمبيوتر بالمشتملات	١	٣٠٠٠	٣٠٠٠	
٨١	جهاز تكييف شارب بارد وساخن	٢٥	٤٤٩٠	١١٢٢٥٠	
٨٢	جهاز تليفزيون ملون ١٦ ناشيونال مصري	٣٠	٦٥٠	١٩٥٠٠	
٨٣	ثلاجة ألاسكا ٤,٥ قدم	٢٥	٩٩٠	٢٤,٧٥٠	
٨٤	صاعق ناموس عرض ٤٠ سم	٥٠	١١٥	٥٧٥٠	
٨٥	عدة تليفون ماركة باناسونيك	٣٠	٧٥	٢٢٥٠	
٨٦	طبق دش قطر ١ متر كامل بالقاعدة	٥	١٤٠	٧٠٠	
الإجمالي			٦٣٤٩١٠,٣٦		

الوضع المالى للمركز فى الفترة السابقة منذ إنشائه

السنة	إجمالى الإيرادات (بالجنية)	إجمالى المصروفات (بالجنية)	الصافى (بالجنية)
الأولى / ٢٠٠٢-٢٠٠٣	٧٨٢٥٠	٥٠٨٠٠	٢٧٤٥٠
الثانية / ٢٠٠٣-٢٠٠٤	٤٥٩٠٩٦	١٥٢١٨٥	٣٠٦٩١١
الثالثة / ٢٠٠٤-٢٠٠٥	٩٥٥٨٥٧	٢٩٧٥٧٣	٦٥٨٢٨٤
الرابعة / ٢٠٠٥-٢٠٠٦	٦٩٠٣١٦	٣٨٥٧٥٣	٣٠٤٥٦٣
الخامسة / ٢٠٠٦-٢٠٠٧	٨٣٦٤٩٠	٨٩٥٦٧٣	٥٩١٨٣-
السادسة / ٢٠٠٧-٢٠٠٨	٩٧٠٤٨٩	١٦٨٤٨٥٧	٧١٤٣٦٨-
السابعة / ٢٠٠٨-٢٠٠٩	١٨٢٣٣١٢	١٧٨٩١٨٤	٣٤١٢٨

علما بان المركز قد أنشأ بدعم كامل من الجامعة وتم زيادة عدد الغرف المجهزة بأحدث الأثاث والتقنيات الحديثة

قائمة بالإحتياجات المستقبلية من المنشآت لتنفيذ الخطة الخمسية للمركز

السنة	المستهدف	تكلفة المستهدف	العائد المالى من المستهدف	ملاحظات
الأولى / ٢٠٠٩-٢٠١٠	زيادة عدد قاعات التدريب والكافتريا	١٠٠٠٠٠٠		توفير عدد ٥ فرصة عمل
الثانية / ٢٠١٠-٢٠١١	تغطية المدخل الخارجى وتقسيمه الى قاعات	١٠٠٠٠٠٠		
الثالثة / ٢٠١١-٢٠١٢	زيادة عدد الغرف ١٤ غرفة أخرى	١٦٠٠٠٠٠		توفير عدد ٣ فرصة عمل
الرابعة / ٢٠١٢-٢٠١٣	إنشاء صالة ألعاب فى	٥٠٠٠٠٠		توفير عدد ١٠ فرصة

عمل			الدور الأرضي	٢٠١٣
توفير عدد ٢٠ فرصة عمل		٢٠٠٠٠٠٠	إنشاء مول تجاري في الدور الأرضي ودار ضيافة داخل الحرم الجامعي	الخامسة / ٢٠١٣ - ٢٠١٤
		٦١٠٠٠٠٠		الإجمالي المطلوب للمستهدف

ملحق المستهدف المالي من الخطة في الخمسة سنوات القادمة للمركز

الإجمالي	الخامسة	الرابعة	الثالثة	الثانية	الأولى	
١١٠٠٠٠٠	٣٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٢٠٠٠٠٠	إيرادات
٦١٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠	١٦٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	مصروفات

الخطة التمويلية خلال الخمسة سنوات

م	المساهم	النسبة من إجمالي الخطة التنفيذية
١	الجامعة	٣٢,٧٩ %
٢	الموارد الذاتية للمركز	٦٧,٢١ %
	إجمالي التمويل	١٠٠ %

٢/٣/٧ مراكز و وحدات ضمان وتوكيد الجودة
يوجد بالجامعة مركز ضمان و توكيد الجوده يقوم بالإشراف و المتابعة على جميع
وحدات الجودة بالجامعة و قد أتمت أربعة كليات بالجامعة إنشاء نظام داخلي للجودة و
مستعدة الآن للتقدم لمشروع التطوير المستمر و التأهيل للاعتماد و هم (الطب البيطري
– الصيدلية – العلوم – التجارة) ، أما باقي الكليات فهي تقوم الآن بإنشاء النظام الداخلي
للجودة .

و في ضوء ذلك فإن الأمر يتطلب دعم الكليات في تأثيث وحدات الجودة بها لضمان
استمرارية جودة العملية التعليمية على النحو التالي :-

البيان	القيمة بالجنية	الكليات	الإجمالي بالجنيه	
التأثيث	٢٠٠٠٠ * ١٢	جميع كليات الجامعة	٢٥٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠ في السنة الأولى

التجهيز	٥٠٠٠٠ * ٧	٧ كليات بالجامعة	٣٥٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠ في السنة الثانية
الإجمالي			٦٠٠٠٠٠	

٣/٣/٧ الإدارة العامة للبحوث

أولا الوضع الحالي

لا يوجد في الوقت الحالي في جامعة بني سويف إدارة بحوث علمية، ومنذ تولي رئيس

الجامعة أ.د. محمد يوسف فقد تم التأكيد على ضرورة إنشاء إدارة عامة للبحوث تماثل

نظيرها في الجامعة المتقدمة على وجه الخصوص تعني بالمجالات الحالية:

- إنشاء صندوق للبحوث العلمية.
- زيادة البحوث المشتركة مع جهات أجنبية أو دولية.
- النشر العلمي بشكل يتمشى مع المعايير الأكاديمية الدولية.
- زيادات المؤتمرات والزيارات المتبادلة والمنح والبعثات.
- إنشاء معمل مركزي للبحوث بالجامعة.
- تحفيز الباحثين والعلماء بالجامعة بتنظيم وإنشاء لائحة الجوائز (التقديرية، والتشجيعية والتفوق والتميز).

ثانيًا: الخطة التنفيذية المالية لإدارة البحوث بالجامعة

البيان	السنة الأولى	السنة الثانية	السنة الثالثة	السنة الرابعة	السنة الخامسة	إجمالي
تجهيز وتأثيث مقر	١٠٠٠٠٠	-	-	-	-	١٠٠٠٠٠
مصروفات جارية ومستلزمات سلعية وخدمية	١٢٠٠٠٠	١٢٠٠٠٠	١٢٠٠٠٠	١٢٠٠٠٠	١٢٠٠٠٠	٦٠٠٠٠٠
المتطلبات المالية للجوائز	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠	٧٥٠٠٠٠٠
متطلبات النشر العلمي	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
المعمل المركزي	٥٠٠٠٠٠٠	-	-	-	-	٥٠٠٠٠٠٠
مؤتمرات علمية	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
	٧٤٢٠٠٠٠	٢٣٢٠٠٠٠	٢٣٢٠٠٠٠	٢٣٢٠٠٠٠	٢٣٢٠٠٠٠	١٦٧٠٠٠٠٠

٤/٣/١ المكتبة المركزية

١- الوضع الحالي للإدارة العامة للمكتبات والمكتبة المركزية ومكتبات كليات جامعة بني سويف

(أ)

اسم المكتبة	مساحة المكتبة	ميزانية المكتبة	أجهزة حاسب الي	ماكينات تصوير	عدد المقنتيات	أجهزة تكييف
الإدارة العامة للمكتبات	صغيرة لا تتناسب	لم يتم تحديدها بعد	١	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
المكتبة المركزية	صغيرة لا تتناسب	لم يتم تحديدها بعد	لا يوجد	لا يوجد	٩٣	لا يوجد
مكتبة كلية الآداب	٣٤٠ م	من ١٦- ٢٠ ألف جنية مصري	٥	١	١٧٤٩٦	لا يوجد
مكتبة كلية التربية	١٤٠ م	٢١ ألف جنية مصري	٨	٢	١٧٤٤٦	لا يوجد
مكتبة كلية الطب البشري	٦٠ م	٣٠ ألف جنية سنويا	٣	١	١٢٩١	لا يوجد
مكتبة كلية الطب البيطري	٧٢ م	١٩ ألف جنية ٢٠٠٩	٣	لا يوجد	٢٤٠٨	٢
مكتبة كلية الحقوق	١٠٠٠ م	مختلفة من عام لآخر	١	لا يوجد	١١٨٢٠	لا يوجد
مكتبة كلية العلوم	٧٠ م	٢٠ ألف جنية مصري	٢	لا يوجد	٣٦٢٠	لا يوجد
مكتبة كلية التجارة	١٠٠٠ م	١٦ ألف جنية سنويا	٢	لا يوجد	١١٢٧٢	لا يوجد
مكتبة كلية التعليم الصناعي	١٠٠ م	١٢ ألف جنية ٢٠٠٧	١	لا يوجد	٢٩٥٩	٢
مكتبة كلية التمريض	٢٠٠ م	٣٠ ألف جنية ٢٠٠٩	٢	لا يوجد	٣٤٥	لا يوجد
مكتبة كلية الهندسة	تحت الإنشاء	تحت الإنشاء	تحت الإنشاء	تحت الإنشاء	تحت الإنشاء	تحت الإنشاء
مكتبة كلية الصيدلة	٢٠٠ م	١٦ ألف إلى ٢٤ ألف	١	لا يوجد	٧٤٣	٤
مكتبة كلية التربية الرياضية	٣٠ م					

(ج)

اسم المكتبة	طفائيات حريق	مراوح للتهوية	إضاءة صناعية	مناضد مطالعة	أرفف	مقاعد	خلوات بحث
الإدارة العامة للمكتبات	لا يوجد	لا يوجد	متوسطة	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
المكتبة المركزية	لا يوجد	لا يوجد	متوسطة	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
مكتبة كلية الآداب	٣	١٥	غير جيدة	٢٣	١٥١	٢٦٠	لا يوجد
مكتبة كلية التربية	١٠	٨	٧٥ وحدة	٦	٦٧	٣٦	لا يوجد
مكتبة كلية الطب البشري	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٦	١٤٢	٣٦	لا يوجد
مكتبة كلية الطب البيطري	٢	لا يوجد	متوسط	١٢	١٠٠	٨٢	لا يوجد
مكتبة كلية الحقوق	٣	يوجد	جيدة	٤٠	٦٥	٣٧٥	لا يوجد
مكتبة كلية العلوم	١	٣	ضعيفة	٤	١٩	١٣	لا يوجد
مكتبة كلية التجارة	٣	٤٢	ضعيفة جدا	٤٠	٦٥	٣٧٥	لا يوجد
مكتبة كلية التعليم الصناعي	لا يوجد	٥	١٦ وحدة	٣	٦٥	٢٠	لا يوجد
مكتبة كلية التمريض	٢	٤	١٢ وحدة	٤	٦١	٣٢	لا يوجد
مكتبة كلية الهندسة	تحت الإنشاء	لا يوجد	تحت الإنشاء	تحت الإنشاء	تحت الإنشاء	تحت الإنشاء	لا يوجد
مكتبة كلية الصيدلة	٢	لا يوجد	٤٢ وحدة	١٠	١٤	١٠٠	لا يوجد
مكتبة كلية التربية الرياضية							

(ج)

اسم المكتبة	إدراج الفهرسة	أغطية أرضيات	العاملين		موقع المبنى	لجنة المكتبات	حركة المتريدين
			متخصص	غير متخصص			
الإدارة العامة للمكتبات	لا يوجد	سجاد	٢	٢	غير ملائم	يوجد	لا يوجد
المكتبة المركزية	لا يوجد	موكيت	٢	٢	غير ملائم	يوجد	لا يوجد
مكتبة كلية الآداب	لا يوجد	بلاط	٥	لا يوجد	غير ملائم	لا يوجد	كثيرة جدًا
مكتبة كلية التربية		بلاط	٣	١	غير ملائم	يوجد	كثيرة جدًا
مكتبة كلية الطب البشري	لا يوجد	بلاط	٢	لا يوجد	غير ملائم	لا يوجد	متوسط
مكتبة كلية الطب البيطري	لا يوجد	بلاط	٥	١	غير ملائم	يوجد	متوسط
مكتبة كلية الحقوق		سجاد	٥	٣	ملائم جدًا	لا يوجد	متوسط
مكتبة كلية العلوم	لا يوجد	بلاط	٢	١	غير ملائم	لا يوجد	متوسط
مكتبة كلية التجارة	٢	موكيت	٥	لا يوجد	ملائم	يوجد	متوسط
مكتبة كلية التعليم الصناعي	لا يوجد	بلاط	١	١	غير ملائم	يوجد	متوسط
مكتبة كلية التمريض	لا يوجد	بلاط	١	٣	غير ملائم	لا يوجد	متوسط
مكتبة كلية الهندسة	تحت الإنشاء	تحت الإنشاء	تحت الإنشاء	تحت الإنشاء	تحت الإنشاء	تحت الإنشاء	تحت الإنشاء
مكتبة كلية الصيدلة							
مكتبة كلية التربية الرياضية	لا يوجد	١	١	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	متوسط

- ٢- المستهدف خلال الخطة الخمسية القادمة
- إداد مبنى خصباً للإدارة العامة للمكتبات والمكتبة المركزية بحيث تتوافر فيه كافة المواصفات الخاصة بالمكتبات الحديثة وتقنياتها.
 - تزويد هذا المبنى بكافة التجهيزات والأثاثات المطلوبة وتقديم خدمة مكتبية جيدة.
 - مضاعفة عدد أخصائيين المكتبات لاحتياج المكتبة المركزية لهم وعجز بعض الكليات.
 - تنظيم دورات تدريبية للعاملين بالمكتبات.
 - زيادة حجم الميزانية المخصصة لمكتبات الكليات سنوياً.
 - المتابعة الفعلية من قبل الإدارة العامة للمكتبات لمنظومة العمل بكافة الكليات بجامعة بني سويف بصفة دورية.
 - الاهتمام البالغ بتوفير النواحي الأمنية داخل المكتبات.
 - إعداد مبنى خاص بالمكتبة داخل الكليات الجامعة مطابق للمواصفات المتفق عليها في مجال تصميم المكتبات خاصة في كلية الآداب – كلية العلوم – كلية التربية – كلية الطب البيطري – كلية الطب البشري – كلية التمريض – كلية التربية الرياضية – كلية التعليم الصناعي.
 - الاهتمام بالبالغ بتوفير قسم خاص بالتصوير داخل جميع المكتبات بكليات الجامعة.
 - إعداد مبنى لتخصيصه لمخزن الإدارة العامة للمكتبات والمكتبة المركزية وكافة مكتبات الكليات بحيث يكون التوريد باحتياجات المكتبات محلياً وليس مركزياً، لتوفير كافة مستلزمات العمل المستهلكة والمستديمة.
 - إلزام كافة مكتبات كليات الجامعة بتطبيق اللائحة العامة للمكتبات والالتزام بما يستجد من تنظيم وتقنين لأقسام العمل بالمكتبات (قسم التصوير – قسم التجليد – قسم التوريد).

- مكان مخصص لخدمة المكفوفين بالمكتبة المركزية.
- توفير قاعات خلوية للباحثين وأعضاء هيئة التدريس للبحث في قواعد البيانات العالمية تكون منفصلة عن قاعات الطلاب.
- إلزام إدارات مكتبات الكليات بالجامعة بتقديم خدمات الإطلاع بالمكتبة خلال فترتي الصباح والمساء.

٣- الاحتياجات للإدارة العامة للمكتبات والمكتبة المركزية

م	الصنف	العدد	القيمة الإجمالية	الفترة الزمنية
١	أجهزة كمبيوتر	١٠	٣٥ ألف جنية مصري	٢٠١٠/٢٠٠٩
٢	عدد طابعة ليزر	٢	١٠٠٠ جنية مصري	
٣	داتا شو + شاشة عرض	١	٤٥٠٠ جنية مصري	
٤	جهاز فاكس	١	٣٠٠٠ جنية مصري	
٥	ماكينة تصوير	٤	١٠٠٠٠ آلاف جنية مصري	
٦	جهاز تكيف	٣	١٥٠٠٠ ألف جنية مصري	
٧	رف كتب مفتوح	١٠٠	٤٠٠٠٠ ألف جنية مصري	
٨	منضدة مطالعة	٤٠	٢٠٠٠٠ ألف جنية مصري	
٩	مقعد مطالعة	٢٠٠	٣٠٠٠٠ ألف جنية مصري	
١٠	مكتب	١٠	٧٠٠٠ آلاف جنية مصري	
١١	كاونتر	٢	٢٠٠٠ جنية مصري	
١٢	لوحة إعلامية	٤	١٠٠٠ جنية مصري	
١٣	موكيت لأرضية المكتبة (١٠٠٠م)		٢٠٠٠٠ ألف جنية مصري	
١٤	طفاية حريق	١٠	٢٥٠٠ جنية مصري	
١٥	شانون	٤	٢٠٠٠ جنية مصري	
١٦	دولاب حفظ مستندات	٤	٣٢٠٠ جنية مصري	
١٧	تكلفة توصيل خدمة الانترنت		٣٠٠٠ جنية مصري	
١٨	جهاز قاري (باركود)	٤	٣٥٠٠ جنية مصري	
١٩	مباني وتجهيزات خاصة بالإدارة العامة للمكتبات والمكتبة المركزية تبلغ		٥٠٠٠٠٠٠ جنية	

ثامناً: احتياجات تنفيذ الإستراتيجية المقترحة لجامعة بني سويف

توضح الجداول التالية البرنامج الزمني والموارد المطلوبة للاحتياجات بالإضافة إلى كشف تجميعي لتلك الموارد المطلوبة لكليات جامعة بني سويف السنوات الخطة ٢٠٠٩/٢٠١٠ - ٢٠١٣/٢٠١٤ على النحو التالي:

أولاً: المحور الأول – التعليم وشئون الطلاب.

ثانياً: المحور الثاني – الدراسات العليا والبحث العلمي.

ثالثاً: المحور الثالث – خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

رابعاً: المحور الرابع – الجهاز الإداري والعاملين بالجامعة

السنة	٢٠١٠/٢٠٠٩	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٤/٢٠١٣	الإجمالي
الإجمالي على مستوى الكليات	٩٠٩٤٧٠٠٠	٨٤٨٨٩٠٠٠	٥٢٥٥٩٠٠٠	٤٦٨٢٦٠٠٠	٤٥٨٢٦٠٠٠	٣٢١٠٥٧٠٠٠
الإجمالي على مستوى الجهاز الإداري والعاملين	٥٤٠٠٠٠٠	٥٤٠٠٠٠٠	٢٣٠٠٠٠٠	٢٣٠٠٠٠٠	٢٣٠٠٠٠٠	١٧٧٠٠٠٠٠
الإجمالي	٩٦٣٤٧٠٠٠	٩٠٢٩٩٠٠٠	٥٤٨٥٩٠٠٠	٤٩١٢٦٠٠٠	٤٨١٢٦٠٠٠	٣٣٨٧٥٧٠٠٠

البرنامج الزمني للتنفيذ والموارد المطلوبة للاحتياجات

أولا المحور الأول: التعليم وشؤون الطلاب

م	الصفحة الاستراتيجية	المحور	٢٠١٠/٢٠١١	٢٠١١/٢٠١٢	٢٠١٢/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٤	٢٠١٤/٢٠١٥	الإجمالي
١	التطوير المستمر للبرامج والبرامج التعليمية بما يواكب متطلبات العصر ومقابلة المعايير الأكاديمية وتوقعات الأطراف المعنية ومتطلبات الأعمال لسوق العمل	(١) (٢) (٣) (٤)	٢٠٢٠٠٠ ٥٥٠٠٠٠ ٦٠٠٠٠٠ ١١٠٠٠٠	٢٠٢٠٠٠ ٥٥٠٠٠٠ ٦٠٠٠٠٠ ١١٠٠٠٠	٢٠٢٠٠٠ ٥٥٠٠٠٠ ٦٠٠٠٠٠ ١١٠٠٠٠	٢٠٢٠٠٠ ٥٥٠٠٠٠ ٦٠٠٠٠٠ ١١٠٠٠٠	٢٠٢٠٠٠ ٥٥٠٠٠٠ ٦٠٠٠٠٠ ١١٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠ ٢٧٥٠٠٠٠ ٣٠٠٠٠٠٠ ٥٥٠٠٠٠٠
	الإجمالي		٣٢٨٠٠٠٠	٣٢٨٠٠٠٠	٣٢٨٠٠٠٠	٣٢٨٠٠٠٠	٣٢٨٠٠٠٠	١٦٤٠٠٠٠٠
٢	تأهيل الكليات للاعتماد الأكاديمي من جانب الهيئة القومية أو العالمية وتعظيم قدرتها التنافسية المحلية والإقليمية والدولية	(٥) (٦)	٣٣٠٠٠٠ ٢٢٠٠٠٠	٣٣٠٠٠٠ ٢٢٠٠٠٠	٣٣٠٠٠٠ ٢٢٠٠٠٠	٣٣٠٠٠٠ ٢٢٠٠٠٠	٣٣٠٠٠٠ ٢٢٠٠٠٠	١٦٥٠٠٠٠ ١١٠٠٠٠٠
	الإجمالي		٥٥٠٠٠٠	٥٥٠٠٠٠	٥٥٠٠٠٠	٥٥٠٠٠٠	٥٥٠٠٠٠	٢٧٥٠٠٠٠
٣	تحسين البنية التنظيمية والتكنولوجية والبنية التحتية للجامعة وكلياتها	(٧) (٨) (٩) (١٠)	٤١١٦٠٠ ٥٦٩٩٦٠ ١١٠٠٠٠ ٢٧٥٠٠٠	٤٢٨٨٠٠ ٥٠٢٢٦٠ ١١٠٠٠٠ ٢٧٥٠٠٠	٩٠٠٠٠٠ ٢٣٥٤٤٠ ١١٠٠٠٠ ٢٧٥٠٠٠	٩٠٠٠٠٠ ١٨٠٨٦٠ ١١٠٠٠٠ ٢٧٥٠٠٠	٩٠٠٠٠٠ ١٧٨٣٦٠ ١١٠٠٠٠ ٢٧٥٠٠٠	١١١٠٠٠٠ ١٦٦٦٨٨٠٠ ٥٥٠٠٠٠٠ ١٣٧٥٠٠٠
	الإجمالي		٩٢٤٨٧٠٠٠	٥٥٨٨٩٠٠٠	٢٥٨١٩٠٠٠	٢٠٣٦١٠٠٠	٢٠١١١٠٠٠	١٨٤٦٦٧٠٠٠
٤	توفير خدمات تعليمية وتدريبية تزيد من قدرة الطلاب التنافسية في سوق العمل	(١١) (١٢) (١٣) (١٤)	٢٧٥٠٠٠ ١١٠٠٠٠ ٦٣٠٠٠٠ ٢٧٥٠٠٠	٢٧٥٠٠٠ ١١٠٠٠٠ ٦٣٠٠٠٠ ٢٧٥٠٠٠	٢٧٥٠٠٠ ١١٠٠٠٠ ٦٣٠٠٠٠ ٢٧٥٠٠٠	٢٧٥٠٠٠ ١١٠٠٠٠ ٦٣٠٠٠٠ ٢٧٥٠٠٠	٢٧٥٠٠٠ ١١٠٠٠٠ ٦٣٠٠٠٠ ٢٧٥٠٠٠	١٣٧٥٠٠٠ ٥٥٠٠٠٠٠ ٣١٥٠٠٠٠ ١٣٧٥٠٠٠
	الإجمالي		١٢٩٠٠٠٠	١٢٩٠٠٠٠	١٢٩٠٠٠٠	١٢٩٠٠٠٠	١٢٩٠٠٠٠	٦٤٥٠٠٠٠
٥	تطوير وتنمية وتأهيل أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة والإداريين بكليات الجامعة	(١٥) (١٦)	١٨٥٠٠٠ ١٦٥٠٠٠	١٨٥٠٠٠ ١٦٥٠٠٠	١٨٥٠٠٠ ١٦٥٠٠٠	١٨٥٠٠٠ ١٦٥٠٠٠	١٨٥٠٠٠ ١٦٥٠٠٠	٩٢٥٠٠٠ ٨٢٥٠٠٠
	الإجمالي		٣٥٠٠٠٠	٣٥٠٠٠٠	٣٥٠٠٠٠	٣٥٠٠٠٠	٣٥٠٠٠٠	١٧٥٠٠٠٠
			٦٧٩٥٧٠٠٠	٦١٣٥٩٠٠٠	٣١٢٨٩٠٠٠	٢٥٨٣١٠٠٠	٢٥٥٨١٠٠٠	٢١٢٠١٧٠٠٠

١- مراجعة البرامج والبرامج التعليمية على نحو دوري والتحقق من أنها:	٦- إنشاء نظام داخلي للمتابعة والمراجعة عن طريق الجامعة يتضمن تحديد المعايير الأكاديمية وآليات المتابعة والتقييم ومعالجة الشكايات وتحسين وسائل التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الإلكتروني في أداء العملية التعليمية.	٩- التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والوسائط التعليمية ورعاية صحية للطلاب	١٣- توفير خدمات اجتماعية وأنشطة رياضية
٢- تطوير وتحديث النواحي الدراسية	٧- تحسين وسائل التكنولوجيا الحديثة وأساليب الاتصال الإلكتروني في أداء العملية التعليمية.	١٠- تنفيذ برامج التحسين المستمر في جودة العملية التعليمية	١٤- وضع برامج تدريب تساعد الطلاب على نقل معارفهم ومهاراتهم في تخصصات وأنشطة معينة.
٣- التوسع في تطبيق البرامج العلمية المتميزة والحد من	٨- التوسع في المتابعة والإشراف مع صيانة المدرجات والقاعات والمعامل والورش الخشبية مع إمدادها بالأجهزة والمواد اللازمة	١١- إعداد دراسات لتحديد الاحتياجات المطلوبة في تخصصات علمية حديثة أو أنشطة تطبيقية معينة	١٥- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة والقيادات
٤- تنمية العلاقات مع المنظمات ومنظمات الأعمال التي تعمل في سوق العمل	٩- التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والوسائط التعليمية ورعاية صحية للطلاب	١٢- تحديد المهارات والمعارف المطلوبة لبيئة التخرجين	١٦- تطبيق نظم لتقسيم أداء أعضاء هيئة التدريس
٥- دعم الكليات في تطبيق معايير الاعتماد الأكاديمي ومساعدتها في اختيار المستوى المناسب.		١٣- توفير خدمات اجتماعية وأنشطة رياضية	١٤- وضع برامج تدريب تساعد الطلاب على نقل معارفهم ومهاراتهم في تخصصات وأنشطة معينة.
		١٠- تنفيذ برامج التحسين المستمر في جودة العملية التعليمية	١٥- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة والقيادات
		١١- إعداد دراسات لتحديد الاحتياجات المطلوبة في تخصصات علمية حديثة أو أنشطة تطبيقية معينة	١٦- تطبيق نظم لتقسيم أداء أعضاء هيئة التدريس
		١٢- تحديد المهارات والمعارف المطلوبة لبيئة التخرجين	
		١٣- توفير خدمات اجتماعية وأنشطة رياضية	
		١٤- وضع برامج تدريب تساعد الطلاب على نقل معارفهم ومهاراتهم في تخصصات وأنشطة معينة.	
		١٥- تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة والقيادات	
		١٦- تطبيق نظم لتقسيم أداء أعضاء هيئة التدريس	

ثانیا: المحور الثاني: للدراسات العليا والبحوث

الهدف الاستراتيجي	٢٠١٤/ ٢٠١٣	٢٠١٣/ ٢٠١٢	٢٠١٢/ ٢٠١١	٢٠١١/ ٢٠١٠	٢٠١٠/ ٢٠٠٩	المحور	٥
١	١٥٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠	(١)	التطوير المستمر لبرامج الدراسات العليا بما يواكب متطلبات العصر والصناعة وسوق العمل.
	٤٥٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠٠	(٢)	
	١٠٥٠٠٠٠	٢١٠٠٠٠٠	٢١٠٠٠٠٠	٢١٠٠٠٠٠	٢١٠٠٠٠٠	(٣)	
	٤٣٤٠٠٠٠	٧٣٥٠٠٠٠	١٠١٠٠٠٠٠	١٠٨٠٠٠٠٠	٧٨٠٠٠٠٠	(٤)	
	٦٢٥٠٠٠٠	١٢٥٠٠٠٠	١٢٥٠٠٠٠	١٢٥٠٠٠٠	١٢٥٠٠٠٠	(٥)	
	٢٨٦٢٥٠٠٠	٤٢٧٥٠٠٠	٥٠٢٥٠٠٠	٧٥٢٥٠٠٠	٦٧٧٥٠٠٠	(٦)	
الإجمالي							
	٤٠٦٤٠٠٠٠	٦٥٤٥٠٠٠	٧٥٧٠٠٠٠	١٠١٤٠٠٠٠	٩٠٩٠٠٠٠٠		
٢	٢٢٥٠٠٠٠٠	٤٥٠٠٠٠٠	٤٥٠٠٠٠٠	٤٥٠٠٠٠٠	٤٥٠٠٠٠٠	(٧)	اعداد وتطوير الخطط البحثية العلمية للجامعة وكلياتها والتوسع في المشروعات البحثية المشتركة
	٤٦٢٥٠٠٠٠	٩٢٥٠٠٠٠	٩٢٥٠٠٠٠	٩٢٥٠٠٠٠	٩٢٥٠٠٠٠	(٨)	
	١٩٢٥٠٠٠٠	٣٨٥٠٠٠٠	٣٨٥٠٠٠٠	٣٨٥٠٠٠٠	٣٨٥٠٠٠٠	(٩)	
	الإجمالي						
	٨٨٠٠٠٠٠٠	١٧٦٠٠٠٠٠	١٧٦٠٠٠٠٠	١٧٦٠٠٠٠٠	١٧٦٠٠٠٠٠		
٣	١٣٢٥٠٠٠٠	٢٦٥٠٠٠٠	٢٦٥٠٠٠٠	٢٦٥٠٠٠٠	٢٦٥٠٠٠٠	(١٠)	تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة في نظم
	٨٢٥٠٠٠٠	١٦٥٠٠٠٠	١٦٥٠٠٠٠	١٦٥٠٠٠٠	١٦٥٠٠٠٠	(١١)	
	١٨٧٥٠٠٠٠	٣٧٥٠٠٠٠	٣٧٥٠٠٠٠	٣٧٥٠٠٠٠	٣٧٥٠٠٠٠	(١٢)	
	١٦٥٠٠٠٠٠	٣٣٠٠٠٠٠	٣٣٠٠٠٠٠	٣٣٠٠٠٠٠	٣٣٠٠٠٠٠	(١٣)	
الإجمالي							
	٥٦٧٥٠٠٠٠	١١٣٥٠٠٠٠	١١٣٥٠٠٠٠	١١٣٥٠٠٠٠	١١٣٥٠٠٠٠		
٤	١٠٢٥٠٠٠٠٠	٢٠٥٠٠٠٠٠	٢٠٥٠٠٠٠٠	٢٠٥٠٠٠٠٠	٢٠٥٠٠٠٠٠	(١٤)	توفير مناخ ينمي للإبداع والتميز وتحسين العلاقات الثقافية وتعميق القيمة الأخلاقية في مجال البحث العلمي
	٥٥٠٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠٠٠	(١٥)	
	٥٧٥٠٠٠٠٠	١١٥٠٠٠٠٠	١١٥٠٠٠٠٠	١١٥٠٠٠٠٠	١١٥٠٠٠٠٠	(١٦)	
	الإجمالي						
	١٦٥٥٠٠٠٠٠	٣٣١٠٠٠٠٠	٣٣١٠٠٠٠٠	٣٣١٠٠٠٠٠	٣٣١٠٠٠٠٠		
٥	٥٢٥٠٠٠٠٠٠	١٠٥٠٠٠٠٠٠	١٠٥٠٠٠٠٠٠	١٠٥٠٠٠٠٠٠	١٠٥٠٠٠٠٠٠	(١٧)	تشجيع النشر العلمي للأبحاث والمشروعات البحثية على نحو يتماشى مع المعايير العالمية.
	٢٧٥٠٠٠٠٠٠	٥٥٠٠٠٠٠٠	٥٥٠٠٠٠٠٠	٥٥٠٠٠٠٠٠	٥٥٠٠٠٠٠٠	(١٨)	
	الإجمالي						
		٨٠٠٠٠٠٠٠٠	١٦٠٠٠٠٠٠٠	١٦٠٠٠٠٠٠٠	١٦٠٠٠٠٠٠٠	١٦٠٠٠٠٠٠٠	
	٧٩٦٦٥٠٠٠٠	١٤٣٥٠٠٠٠٠	١٥١٠٠٠٠٠٠	١٥٣٧٥٠٠٠٠	١٧٩٤٥٠٠٠٠	١٦٨٩٥٠٠٠٠	

- ١- تحديد إحتياجات الصناعة وسوق العمل
والمجتمع في تخصصات علمية مستحدثة .
- ٢- وضع برامج تنظيمية متميزة .
- ٣- تعديل لوائح الدراسات العليا .
- ٤- تحسين خدمات المكتبات والمعلومات الرقمية
- والأسترالك في
- مواقع بيانات عالمية للأبحاث والدورات والكتب
- الأكثر رية .
- ٥- تسهيل الأبحاث بالدراسات العليا لخدمة الجامعة
- ٦- إنشاء معامل لرفع كفاءة الطلبة الحديثة
- ٧- بناء وتطوير خطة استراتيجيات البحث العلمي ووضع آلية التنفيذ على مستوى الجامعة والكليات .
- ٨- تطوير أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة وطرح برامج نوعية للباحثين لحل مشكلات المجتمع البنية ووضع نظم لتمويل موارد الأبحاث المتميزة .
- ٩- تطوير ودعم التعاون وتطوير اتفاقيات وبروكولات التعاون الثقافي مع المؤسسات الأخرى لإجراء البحوث الميدانية والتطبيقية المرتبطة بقضايا قومية وإقليمية
- ١٠- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة .
- ١١- الاتفاق مع الجهات تمويلية للمساعدة في دعم بحوث ذات جودة وتميز .
- ١٢- تطوير أعداد برامج لتدريب الباحثين بالمهارات وتنمية قدراتهم المتعددة بالبحوث
- ١٣- وضع وتطبيق نظم التطوير وقياس الأداء في مجال البحوث ومقارنتها بمعايير مرجعية
- ١٤- زيادة عدد البعثات الداخلية والخارجية والإشراف المستمرك
- ١٥- تنفيذ برامج الاتفاقيات والبروكولات الثقافية الدولية .
- ١٦- زيادة تخصصات حضور المؤتمرات والدورات والدورات التدريبية وتبادل الزيارات واستقدام الاساتذة الأجانب
- ١٧- تطوير الباحثين على إعداد الأبحاث والإبتكار والنشر الخارجي
- ١٨- إنشاء مجالات ودورات علمية للنشر الأبحاث التطبيقية على نحو يتماشى مع المعايير العالمية

البرنامج الزمني للتنفيذ والموارد المطلوبة للاحتياجات

ثالثاً: المحور الثالث خدمة المجتمع وشؤون البيئة

٥	المهدف الاستراتيجي	المحور	٢٠١٠/ ٢٠١١	٢٠١١/ ٢٠١٢	٢٠١٢/ ٢٠١٣	٢٠١٣/ ٢٠١٤	٢٠١٤/ ٢٠١٥	الإجمالي
١	أ- تفعيل دور المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص بالجامعة والكتليات.	(١)	٤٥٠,٠٠٠	٤٥٠,٠٠٠	٤٥٠,٠٠٠	٤٥٠,٠٠٠	٤٥٠,٠٠٠	٢٢٥٠,٠٠٠
		(٢)	٢٢٥٠,٠٠٠	٢٢٥٠,٠٠٠	٢٢٥٠,٠٠٠	٢٢٥٠,٠٠٠	٢٢٥٠,٠٠٠	١١٢٥٠,٠٠٠
		(٣)	٩٠,٠٠٠	٩٠,٠٠٠	٩٠,٠٠٠	٩٠,٠٠٠	٩٠,٠٠٠	٤٥٠,٠٠٠
		(٤)	١٠٨,٠٠٠	١٠٨,٠٠٠	١٠٨,٠٠٠	١٠٨,٠٠٠	١٠٨,٠٠٠	٥٤٠,٠٠٠
		الإجمالي	٤٦٨,٠٠٠	٤٦٨,٠٠٠	٤٦٨,٠٠٠	٤٦٨,٠٠٠	٤٦٨,٠٠٠	٢٣٤٠,٠٠٠
٢	ب- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	(٥)	١٨٧٧,٠٠٠	١٩٥٧,٠٠٠	١٩٥٧,٠٠٠	١٩٥٧,٠٠٠	١٩٥٧,٠٠٠	٩٧,٠٥٠,٠٠٠
		الإجمالي	١٨٧٧,٠٠٠	١٩٥٧,٠٠٠	١٩٥٧,٠٠٠	١٩٥٧,٠٠٠	١٩٥٧,٠٠٠	٩٧,٠٥٠,٠٠٠
		(٦)	١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	٥٠٠,٠٠٠
	ج- تطوير الخدمات البيئية والاقتصادية والاجتماعية	الإجمالي	١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	٥٠٠,٠٠٠
		(٧)	٢٥٥,٠٠٠	٢٥٥,٠٠٠	٢٥٥,٠٠٠	٢٥٥,٠٠٠	٢٥٥,٠٠٠	١٢٧٥,٠٠٠
		الإجمالي	٢٥٥,٠٠٠	٢٥٥,٠٠٠	٢٥٥,٠٠٠	٢٥٥,٠٠٠	٢٥٥,٠٠٠	١٢٧٥,٠٠٠
	د- نشر الوعي البيئي والثقافي بقضايا المجتمع والبيئة	الإجمالي	١٩٥٩٣,٠٠٠	٢٠,٣٩٣,٠٠٠	٢٠,٣٩٣,٠٠٠	٢٠,٣٩٣,٠٠٠	٢٠,٣٩٣,٠٠٠	١٠,١١٦٥,٠٠٠

- ١- تشجيع التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة ذات الطابع الخاص.
- ٢- مد جسور التعاون بين مراكز ووحدات الجامعة والمؤسسات والهيئات المحلية والإقليمية والعالمية.
- ٣- وضع آلية للتنسيق والتعاون لإقامة مشروعات مشتركة بين المراكز والوحدات لمواجهة مشكلات المجتمع والبيئة.
- ٤- وضع نظام لمتابعة الأداء بالمركز والوحدات ذات الطابع الخاص.
- ٥ - تحديد الاحتياجات البيئية المرتبطة بعلاج مشكلات المجتمع وتحقيق التطوير والتنمية المستدامة.
- ٦- ترويج خدمات الجامعة في مجال الدراسات البيئية والاستشارات والتدريب وإصدار الدوريات والنشرات للمراكز والوحدات
- ٧- إقامة المؤتمرات والندوات وورش العمل

البرنامج الزمني للتنفيذ والموارد المطلوبة للاحتياجات

وأبجاً: المحور الرابع الجهاز الإداري والعاملين بالجامعة

٥	الهدف الاستراتيجي	المحور	٢٠١٠/٢٠١١	٢٠١١/٢٠١٢	٢٠١٢/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٤	٢٠١٤/٢٠١٥	الإجمالي
١	تحسين وزيادة مهارات وإمكانيات أعضاء المستويات الإدارية المختلفة سواء في الجامعة أو كلياتها وتحفيزهم وتطوير مقاييس تقييم دوري	(١)	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠
		(٢)	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠٠
		(٣)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
			٧٠٠٠٠٠	٧٠٠٠٠٠	٧٠٠٠٠٠	٧٠٠٠٠٠	٧٠٠٠٠٠	٣٥٠٠٠٠٠
٢	تحويل نظام العمل الإداري بالجامعة وكلياتها إلى نظام الإدارة الإلكترونية	(٤)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
		(٥)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
		(٦)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
		(٧)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠
		(٨)	٣٠٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠	٦٠٠٠٠٠٠
			٣٤٠٠٠٠٠	٣٤٠٠٠٠٠	٣٤٠٠٠٠٠	٣٤٠٠٠٠٠	٣٤٠٠٠٠٠	٧٧٠٠٠٠٠
			٣٤٠٠٠٠٠	٣٤٠٠٠٠٠	٣٤٠٠٠٠٠	٣٤٠٠٠٠٠	٣٤٠٠٠٠٠	٧٧٠٠٠٠٠
			٣٤٠٠٠٠٠	٣٤٠٠٠٠٠	٣٤٠٠٠٠٠	٣٤٠٠٠٠٠	٣٤٠٠٠٠٠	٧٧٠٠٠٠٠
٣	تحسين الرعاية الصحية وتطوير الخدمات الاجتماعية للإداريين والعاملين	(٩)	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
		(١٠)	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠
		(١١)	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠
		(١٢)	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
	الإجمالي		١٣٠٠٠٠٠	١٣٠٠٠٠٠	١٣٠٠٠٠٠	١٣٠٠٠٠٠	١٣٠٠٠٠٠	٦٥٠٠٠٠٠
			٥٤٠٠٠٠٠	٥٤٠٠٠٠٠	٥٤٠٠٠٠٠	٥٤٠٠٠٠٠	٥٤٠٠٠٠٠	١٧٧٠٠٠٠٠
			٥٤٠٠٠٠٠	٥٤٠٠٠٠٠	٥٤٠٠٠٠٠	٥٤٠٠٠٠٠	٥٤٠٠٠٠٠	١٧٧٠٠٠٠٠

- ١- تنمية قدرات العاملين والإداريين بالجامعة وكلياتها.
- ٢- تحفيز العاملين والإداريين.
- ٣- تطوير مقاييس تقييم أداء العاملين.
- ٤- تطبيق نظم المعلومات الإدارية على شئون الأفراد

- ٥- تطبيق نظم المعلومات على شئون الدراسات العليا والتطوير والطلاب.
- ٦- استكمال قواعد بيانات الجامعة.
- ٧- برنامج حصول الجامعة على الأثر.
- ٨- بيئة تكنولوجية.

- ٩- تحسين الرعاية الصحية.
- ١٠- زيادة الخدمات الاجتماعية.
- ١١- توفير حضارة وخدمات أخرى

البرنامج الزمني للتفقيذ والموارد المطلوبة

الإجمالي	٢٠١٤/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٠/٢٠٠٩	المحور	الكلية	م
٦٦٢٥٠٠٠	١٣٢٥٠٠٠	١٣٢٥٠٠٠	١٣٢٥٠٠٠	١٣٢٥٠٠٠	١٣٢٥٠٠٠	(١)	الآداب	١
٤٩٢٥٠٠٠	٩٨٥٠٠٠	٩٨٥٠٠٠	٩٨٥٠٠٠	٩٨٥٠٠٠	٩٨٥٠٠٠	(٢)		
٥١٠٠٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	(٣)		
١٢٠٦٠٠٠٠	٢٤١٢٠٠٠	٢٤١٢٠٠٠	٢٤١٢٠٠٠	٢٤١٢٠٠٠	٢٤١٢٠٠٠		الإجمالي	
٣٦٢٥٠٠٠	٧٢٥٠٠٠	٧٢٥٠٠٠	٧٢٥٠٠٠	٧٢٥٠٠٠	٧٢٥٠٠٠	(١)	التربية	٢
٤١٧٥٠٠٠	٨٣٥٠٠٠	٨٣٥٠٠٠	٨٣٥٠٠٠	٨٣٥٠٠٠	٨٣٥٠٠٠	(٢)		
٥١٠٠٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	(٣)		
٨٣١٠٠٠٠	١٦٦٢٠٠٠	١٦٦٢٠٠٠	١٦٦٢٠٠٠	١٦٦٢٠٠٠	١٦٦٢٠٠٠		الإجمالي	
١١٥٧٥٠٠٠	٢٣١٥٠٠٠	٢٣١٥٠٠٠	٢٣١٥٠٠٠	٢٣١٥٠٠٠	٢٣١٥٠٠٠	(١)	التجارة	٣
٣٩٦٥٠٠٠	٧٦٥٠٠٠	٧٦٥٠٠٠	٧٦٥٠٠٠	٨٣٥٠٠٠	٨٣٥٠٠٠	(٢)		
٣٧١٠٠٠٠	٩٠٢٠٠٠	٩٠٢٠٠٠	٩٠٢٠٠٠	٩٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	(٣)		
١٩٢٥٠٠٠٠	٣٩٨٢٠٠٠	٣٩٨٢٠٠٠	٣٩٨٢٠٠٠	٤٠٥٢٠٠٠	٣٢٥٢٠٠٠		الإجمالي	
٣٩٢٥٠٠٠	٧٢٥٠٠٠	٧٢٥٠٠٠	٧٢٥٠٠٠	٨٧٥٠٠٠	٨٧٥٠٠٠	(١)	الحقوق	٤
٤١٧٥٠٠٠	٨٣٥٠٠٠	٨٣٥٠٠٠	٨٣٥٠٠٠	٨٣٥٠٠٠	٨٣٥٠٠٠	(٢)		
٥١٠٠٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	(٣)		
٨٦١٠٠٠٠	١٦٦٢٠٠٠	١٦٦٢٠٠٠	١٦٦٢٠٠٠	١٨١٢٠٠٠	١٨١٢٠٠٠		الإجمالي	

البرنامج الزمني للتنفيذ والموارد المطلوبة

الإجمالي	٢٠١٤/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٠/٢٠٠٩	المحور	الكلية	٥
٤٥٠٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠٠	(١)	الصيدلة	٥
٥١٠٠٠٠٠٠	١٠٢٠٠٠٠	١٠٢٠٠٠٠	١٠٢٠٠٠٠	١٠٢٠٠٠٠	١٠٢٠٠٠٠	(٢)		
٩١٣٥٠٠٠٠	١٦٧٧٠٠٠	١٩٢٧٠٠٠	١٩٢٧٠٠٠	١٧٧٧٠٠٠	١٨٢٧٠٠٠	(٣)	الإجمالي	
٢٣٦٩٧٠٠٠	٤٦٢٥٠٠٠	٤٦٢٥٠٠٠	٤٦٢٥٠٠٠	٤٩٩٧٠٠٠	٤٨٢٥٠٠٠	(١)	الطب البيطري	٦
٢٤٣٢٥٠٠٠	٤٨٦٥٠٠٠	٤٨٦٥٠٠٠	٤٨٦٥٠٠٠	٤٨٦٥٠٠٠	٤٨٦٥٠٠٠	(٢)		
١٨٨٨٥٠٠٠	٣٧٧٧٠٠٠	٣٧٧٧٠٠٠	٣٧٧٧٠٠٠	٣٧٧٧٠٠٠	٣٧٧٧٠٠٠	(٣)	الإجمالي	
٦٦٩٠٧٠٠٠	١٣٢٦٧٠٠٠	١٣٢٦٧٠٠٠	١٣٢٦٧٠٠٠	١٣٦٣٩٠٠٠	١٣٤٦٧٠٠٠	(١)	العلوم	٧
٦٢١١٠٠٠	٦٣٥٠٠٠٠	٦٣٥٠٠٠٠	٦٣٥٠٠٠٠	٢١٥٣٠٠٠	٢١٥٣٠٠٠	(٢)		
٨١٧٥٠٠٠٠	٨٣٥٠٠٠٠	٨٣٥٠٠٠٠	٨٣٥٠٠٠٠	٢٨٣٥٠٠٠	٢٨٣٥٠٠٠	(٣)	الإجمالي	
٥٦٠٠٠٠٠	١١٢٠٠٠٠	١١٢٠٠٠٠	١١٢٠٠٠٠	١١٢٠٠٠٠	١١٢٠٠٠٠	(١)	الطب	٨
١٤٩٤٦٠٠٠	١٥٨٢٠٠٠	١٥٨٢٠٠٠	١٥٨٢٠٠٠	٩٦١٠٠٠	٩٦١٠٠٠	(٢)		
٤٨٠٥٠٠٠٠	٩٦١٠٠٠٠	٩٦١٠٠٠٠	٩٦١٠٠٠٠	١٨٣٥٠٠٠	١٨٣٥٠٠٠	(٣)	الإجمالي	
٧٦٧٥٠٠٠٠	١٣٣٥٠٠٠٠	١٣٣٥٠٠٠٠	١٣٣٥٠٠٠٠	١٥٩٢٠٠٠	١٥٩٢٠٠٠	(١)		
٧٩٦٠٠٠٠٠	١٥٩٢٠٠٠٠	١٥٩٢٠٠٠٠	١٥٩٢٠٠٠٠	٣٨٨٨٠٠٠	٤٣٨٨٠٠٠	(٢)		
٢٠٤٤٠٠٠٠٠	٣٨٨٨٠٠٠٠	٣٨٨٨٠٠٠٠	٣٨٨٨٠٠٠٠	٤٣٨٨٠٠٠٠	٤٣٨٨٠٠٠٠	(٣)		

البرنامج الزمني للتنفيذ والموارد المطلوبة

٥	الكلية	المحور	٢٠١٠/٢٠١١	٢٠١١/٢٠١٢	٢٠١٢/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٤	٢٠١٤/٢٠١٥	الإجمالي
٩	التعليم الصناعي	(٢)	١٦٨٠٠٠٠	١٦٨٠٠٠٠	١٦٨٠٠٠٠	١٦٨٠٠٠٠	٩٣٠٠٠٠	٦٩٠٠٠٠٠
		(٣)	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	٥١٠٠٠٠
			٤٢١٥٠٠٠	٣٣٠٧٠٠٠	٣٣٠٧٠٠٠	٣٣٠٧٠٠٠	٢٥٥٧٠٠٠	١٦٨٥١٠٠٠
	الإجمالي							
١٠	التمريض	(١)	١٩٧٥٠٠٠	١٥٧٥٠٠٠	٦٢٥٠٠٠	٦٢٥٠٠٠	٦٢٥٠٠٠	٦٧٧٥٠٠٠
		(٢)	١٠٥٥٠٠٠	١٠٥٥٠٠٠	١٠٥٥٠٠٠	١٠٥٥٠٠٠	١٠٥٥٠٠٠	٥٢٧٥٠٠٠
		(٣)	.	.	.	.	.	.
	الإجمالي		٣٠٣٠٠٠٠	٢٦٣٠٠٠٠	١٦٨٠٠٠٠	١٦٨٠٠٠٠	١٢٠٥٠٠٠٠	
١١	الهندسة	(١)	٤٧٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠٠٠	.	.	٧١٠٠٠٠٠٠
		(٢)	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠
		(٣)	.	.	.	.	.	.
	الإجمالي		٤٧١٠٠٠٠٠٠	٤١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	٧١٥٠٠٠٠٠	
١٢	التربية الرياضية	(١)	٢٥٤٥٠٠٠	٢١٥٢٥٠٠٠	١٠٩٥٣٠٠٠	١٠٤٤٥٠٠٠	١٠٤٤٥٠٠٠	٥٥٩١٣٠٠٠
		(٢)	٧٨٥٠٠٠	١٠٨٥٠٠٠	١٠٨٥٠٠٠	٨١٠٠٠٠	٨١٠٠٠٠	٤٥٧٥٠٠٠
		(٣)	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	١٠٢٠٠٠	٥١٠٠٠٠
	الإجمالي		٣٤٣٢٠٠٠	٢٢٧١٢٠٠٠	١٢١٤٠٠٠٠	١١٣٥٧٠٠٠	١١٣٥٧٠٠٠	٦٠٩٩٨٠٠٠

إجمالي الموارد المطلوبة (التعليم والطلاب - الدراسات العليا والبحوث - خدمة المجتمع وتنمية البيئة)

الإجمالي	البرنامج التنفيذي والموارد المطلوبة لكليات الجامعة					الكلية
	٢٠١٤/٢٠١٣	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١١/٢٠١٠	٢٠١٠/٢٠٠٩	
١٢٠٦٠٠٠٠	٢٤١٢٠٠٠	٢٤١٢٠٠٠	٢٤١٢٠٠٠	٢٤١٢٠٠٠	٢٤١٢٠٠٠	١- الآداب
٨٣١٠٠٠٠	١٦٦٢٠٠٠	١٦٦٢٠٠٠	١٦٦٢٠٠٠	١٦٦٢٠٠٠	١٦٦٢٠٠٠	٢- التربية
١٩٢٥٠٠٠٠	٣٩٨٢٠٠٠	٣٩٨٢٠٠٠	٣٩٨٢٠٠٠	٤٠٥٢٠٠٠	٣٢٥٢٠٠٠	٣- التجارة
٨٦١٠٠٠٠٠	١٦٦٢٠٠٠	١٦٦٢٠٠٠	١٦٦٢٠٠٠	١٨١٢٠٠٠	١٨١٢٠٠٠	٤- الحقوق
٩١٣٥٠٠٠٠	١٦٧٧٠٠٠	١٩٢٧٠٠٠	١٩٢٧٠٠٠	١٧٧٧٠٠٠	١٨٢٧٠٠٠	٥- الصيدلة
٦٦٩٠٧٠٠٠	١٣٢٦٧٠٠٠	١٣٢٦٧٠٠٠	١٣٢٦٧٠٠٠	١٣٦٣٩٠٠٠	١٣٤٦٧٠٠٠	٦- الطب البيطري
١٤٩٤٦٠٠٠	١٥٨٢٠٠٠	١٥٨٢٠٠٠	١٥٨٢٠٠٠	٥١٠٠٠٠٠	٥١٠٠٠٠٠	٧- العلوم
٢٠٤٤٠٠٠٠	٣٨٨٨٠٠٠	٣٨٨٨٠٠٠	٣٨٨٨٠٠٠	٤٣٨٨٠٠٠	٤٣٨٨٠٠٠	٨- الطب
١٦٨٥١٠٠٠	٢٥٥٧٠٠٠	٣٣٠٧٠٠٠	٣٣٠٧٠٠٠	٤٢١٥٠٠٠	٣٤٦٥٠٠٠	٩- التعليم الصناعي
١٢٠٥٠٠٠٠	١٦٨٠٠٠٠	١٦٨٠٠٠٠	٢٦٣٠٠٠٠	٣٠٣٠٠٠٠	٣٠٣٠٠٠٠	١٠- التمريض
٧١٥٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٤١٠٠٠٠٠	٢٠١٠٠٠٠٠	٤٧١٠٠٠٠٠	١١- الهندسة
٦٠٩٩٨٠٠٠	١١٣٥٧٠٠٠	١١٣٥٧٠٠٠	١٢١٤٠٠٠٠	٢٢٧١٢٠٠٠	٣٤٣٢٠٠٠	١٢- التربية الرياضية
٣٢١٠٥٧٠٠٠	٤٥٨٢٦٠٠٠	٤٦٨٢٦٠٠٠	٥٢٥٥٩٠٠٠	٨٤٨٩٩٠٠٠	٩٠٩٤٧٠٠٠	الإجمالي

كما يوضح الجدول التالي إجمالي الاحتياجات المالية خلال سنوات الخطة لمراكز
وحدات الجامعة ذات الطابع الخاص، والتي يتضح منها ما يلي

السنة البيان	٢٠١٠/ ٢٠٠٩	٢٠١١/ ٢٠١٠	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٤/٢٠١٣	الإجمالي
١/٧ مراكز ذات طابع خاص	١٣٧٧٣٤٠٠	٨٧٧٣٤٠٠	٣١٠٣٤٠٠	٣٣٥٨٤٠٠	٣٦٨٨٤٠٠	٣٢١٠٥٧٠٠٠
٢/٧ مشروعات التطوير	٨٤١١٠٠٠	٣٩٧٥٨٠٠	٤٣٧٧٦١٢	٢٨٨٠٦١٢	٢٧٠٥٦١٢	٢٢٣٥٠٦٣٦
٣/٧ مراكز ووحدات وإدارات أخرى	١١٤٢٠٠٠٠	٥٣٢٠٠٠٠	٤٠٢٠٠٠٠	٢٨٧٠٠٠٠	٤٣٧٠٠٠٠	٢٨٠٠٠٠٠٠
	٣٣٦٠٤٤٠٠	١٨٠٦٩٢٠٠	١١٥٠١٠١٢	٩١٠٩٠١٢	١٠٧٦٤٠١٢	٨٣٠٤٧٦٣٦

وأخيراً يوضح الكشف التجميعي التالي إجمالي الاحتياجات لجامعة بني سويف

(الكليات + الوحدات والمراكز بذات الطابع الخاص)

وباستقراءه يتضح ما يلي:

إجمالي الاحتياجات على مستوى الجامعة

السنة البيان	٢٠١٠/ ٢٠٠٩	٢٠١١/ ٢٠١٠	٢٠١٢/٢٠١١	٢٠١٣/٢٠١٢	٢٠١٤/٢٠١٣	الإجمالي
الكليات (المحاور الأربعة)	٩٦٣٤٧٠٠٠	٩٠٢٩٩٠٠٠	٥٤٨٥٩٠٠٠	٤٩١٢٦٠٠٠	٤٨١٢٦٠٠٠	٣٣٨٧٥٧٠٠٠
الوحدات ومراكز ذات طابع خاص	٣٣٦٠٤٤٠٠	١٨٠٦٩٢٠٠	١١٥٠١٠١٢	٩١٠٩٠١٢	١٠٧٦٤٠١٢	٨٣٠٠٤٧٦٣٦
	١٢٩٩٥١٤٠٠	١٠٨٣٦٨٢٠٠	٦٦٣٦٠٠١٢	٥٨٢٣٥٠١٢	٥٨٨٩٠٠١٢	٤٢١٨٠٤٦٣٦

الخطمة التنفيذية لمراكز ووحدات ذات طابع خاص بالجامعة

الإجمالي	السنة الخامسة	السنة الرابعة	السنة الثالثة	السنة الثانية	السنة الأولى	البيان
٤٠٠٠٠٠٠	-	-	-	٢٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠	مراكز ذات طابع خاص
٣٩٢٠٠٠	٧٨٤٠٠	٧٨٤٠٠	٧٨٤٠٠	٧٨٤٠٠	٧٨٤٠٠	مركز التعليم المفتوح
٢٧٠٠٠٠٠	٥٣٠٠٠٠	٥٧٥٠٠٠	٥٢٠٠٠٠	٥٦٥٠٠٠	٥١٠٠٠٠	مركز الدراسات البيئية والاستشارات الفنية والحد من المخاطر
٥٦٥٠٠٠٠	١٢٥٠٠٠٠	٩٢٥٠٠٠	٧٢٥٠٠٠	٦٢٥٠٠٠	٢١٢٥٠٠٠	مركز التدريب على تكنولوجيا المعلومات
٤٩٠٠٠٠٠	٣٥٠٠٠٠	٣٥٠٠٠٠	٣٥٠٠٠٠	١٩٢٥٠٠٠	١٩٢٥٠٠٠	مطبعة الجامعة
٧٥٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	١٦٠٠٠٠	١٦٠٠٠٠	٢١٠٠٠٠	وحدة الورش والمعامل والاستشارات بكلية التعليم الصناعي
٩٠٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	مركز خدمة المجتمع وتنمية البيئة بكلية الآداب
٣٠٠٠٠٠	-	-	-	-	٣٠٠٠٠٠	مركز التدريب والاستشارات التربوية بكلية التربية
٩٠٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	مركز تطوير وتعليم اللغات بكلية التربية
٤٠٠٠٠٠	-	-	-	٢٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	مركز تعليم الكبار وخدمة المجتمع بكلية التربية
٢٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	المركز الحولي للكمبيوتر بكلية التربية
٩٠٤٥٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	٤٥٠٠٠٠	٤٠٠٠٠٠	٢٣٥٠٠٠٠	٥٣٤٥٠٠٠	مركز الإرشاد النفسي
١٠٠٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	٢٨٠٠٠٠	مركز الخدمات البيئية البيطرية كلية الطب البيطري
٥١٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	١١٠٠٠٠	مركز تطوير التعليم الطبي
١٠٠٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	٢٨٠٠٠٠	مركز الدراسات المالية والتجارية
٢٦٩٧٠٠٠	٣٦٨٨٤٠٠	٣٣٥٨٤٠٠	٣١٠٣٤٠٠	٨٧٧٣٤٠٠	١٣٧٧٣٤٠٠	مركز تكنولوجيا المعلومات بكلية الحقوق

الخطة التنفيذية لمراكز ووحدات ذات خاص بالجامعة

السنة الخامسة	السنة الرابعة	السنة الثالثة	السنة الثانية	السنة الأولى	البيان
١٧٥٠٠٠	١٥٥٠٠٠	١٣٧٠٠٠	١٥٠٠٠٠	١٧٥٠٠٠	٢/٧ مشروعات تطوير التعليم المفتوح
					١/٢/٧ وحدة إدارة مشروعات التطوير
					٢/٢/٧ مركز تكنولوجيا المعلومات ودعم القرار
٦٠٠٠٠٠	٨٥٠٠٠٠	٩٥٠٠٠٠	١٣٨٠٠٠٠	٩٩٠٠٠٠٠	١/٢/٢/٧ وحدة شبكة المعلومات
٦٢٢٠٠٠	٦٢٢٠٠٠	٦٢٢٠٠٠	٦٢٢٠٠٠	٢٥٠٧٠٠٠	٢/٢/٢/٧ وحدة نظم المعلومات الإدارية
٦٩٥٨٠٠	٦٤٥٨٠٠	٥٩٥٨٠٠	٥٤٥٨٠٠	٨٤٤٨٠٠	٣/٢/٢/٧ وحدة المكتبة الرقمية
١٧٥٠٠٠	١٧٥٠٠٠	٦٤٥٠٠٠	٧٩٥٠٠٠	٨٤٥٠٠٠٠	٤/٢/٢/٧ وحدة التعليم الإلكتروني
١٦١٨١٢	١٥٦٨١٢	١١٥١٨١٢	٢٠٧٠٠٠	٤٠٨٢٠٠	٥/٢/٢/٧ وحدة الموقع والبريد الإلكتروني
٨٤٠٠٠	٨٤٠٠٠	٨٤٠٠٠	٨٤٠٠٠	٢٠٩٠٠٠	٦/٢/٢/٧ إدارة المركز الإلكتروني
١٩٢٠٠٠	١٩٢٠٠٠	١٩٢٠٠٠	١٩٢٠٠٠	١٨٤٢٠٠٠	٣/٢/٧ مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات
-	-	-	-	٥٩٠٠٠٠	٤/٢/٧ مركز ووحدات وتوكيد الجودة
٥٦١٢	٢٨٨٠٦١٢	٤٣٧٧٦١٢	٣٩٧٥٨٠٠	٨٤١١٠٠٠	الإجمالي
					٣/٧ مراكز ووحدات أخرى
٢٠٠٠٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠٠	١٦٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	١/٣/٧ مركز المؤتمرات
٢٣٢٠٠٠٠	٢٣٢٠٠٠٠	٢٣٢٠٠٠٠	٢٣٢٠٠٠٠	٧٤٢٠٠٠٠	٢/٣/٧ الإدارة العامة للبحوث
٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠٠	٣/٣/٧ المكتبة المركزية
٧٠٠٠٠	٢٨٧٠٠٠٠	٤٠٢٠٠٠٠	٥٣٢٠٠٠٠	١١٤٢٠٠٠٠	الإجمالي

تعتبر عملية التقييم والمتابعة والرقابة بمثابة المرحلة الأخيرة والضرورية في نموذج التخطيط الإستراتيجي. حيث تشير عملية التقييم والمتابعة إلى مراجعة كافة الأهداف ومتابعة جميع البرامج والآليات والأنشطة وطرق تنفيذها في جميع مراحل الخطة الإستراتيجية لمعرفة كيفية سير العمل بتلك الخطة من حيث متابعة الفترة الزمنية والتكلفة التقديرية للاحتياجات والجودة التي يتم التنفيذ بها بالإضافة إلى تقييم الأداء ومؤثراته. وتحديد ما إذا كان يتعين عمل تطوير وتعديل في أسلوب التنفيذ أو اتخاذ أي إجراءات تصحيحية ضرورية. وعادة ما يتم أداء تلك العملية لتحقيق هدف رئيسي عام بالإضافة إلى إنجاز عديد من الأهداف الفرعية:-

الهدف الرئيسي العام للمتابعة
يتم أداء عملية المتابعة في التخطيط الإستراتيجي بغرض المساعدة في التحقق من أن ما تم إنجازه من نتائج الأداء الفعلي يتفق ويتمشى مع الخطط الإستراتيجية الموضوعة. وأن تلك النتائج الفعلية قد أثمرت عن تحقيق رسالة وغايات الجامعة وكذلك أهدافها الإستراتيجية، أم أن هناك سلبيات تستدعي ضرورة التدخل لمعالجتها من خلال اتخاذ قرارات تصحيحية.

الأهداف الفرعية للتقييم والمتابعة:-
لأشك أن هناك عديد من الأهداف الفرعية التي تتعلق بمتابعة قياس الأداء أو النتائج الفعلية المحققة ومقارنتها بالأهداف المخططة لعل أهمها:

- تحقيق التوافق مع المتغيرات البيئية.
- تحقيق التكيف مع المتغيرات التنظيمية.
- ترشيد التكاليف.
- توحيد التصرفات اللازمة لتنفيذ الإستراتيجية.
- المساعدة في التخطيط الإستراتيجي لفترات زمنية لاحقة.
- تقليل مخاطر الأخطاء عند وضع الخطط.

- متابعة التقدم في المراحل المختلفة لتنفيذ الإستراتيجية.
 - تحقيق التعاون بين القطاعات والإدارات الأقسام التي تشارك في التنفيذ.
- إجراءات التقييم والمتابعة
- لتحقيق النجاح في تطوير وتنفيذ الخطة الإستراتيجية بجامعة بني سويف يجب تحديد وتقييم المخاطر **Risk Assessment** والعقبات المرتبطة بعملية تصميم وتطوير وتنفيذ الخطة لاتخاذ الخطوات اللازمة للتعامل مع تلك المخاطر والعقبات وتوفير الدعم ومقومات النجاح للخطة، ويمكن توضيح تلك المخاطر والعقبات فيما يلي:
- عدم كفاية الدعم من جانب الإدارة العليا، أو التغير في أولوياتها واتجاهاتها.
 - عدم كفاية الموارد اللازمة للتنفيذ.
 - عدم تكامل الخطة وشمولها وتحقيقها للتفاعل المطلوب بين جميع الأجزاء الفرعية المكونة لنظام الجامعة.
 - عدم توفر نظام لمتابعة تنفيذ وتطبيق آليات الجودة لاتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة.
 - انخفاض كفاءة وفاعلية نظام الاتصال والمعلومات.
 - عدم الإعداد والتهيئة اللازمة للتعامل مع الخوف ومقاومة التغيير للعاملين.
 - استنفاد الوقت والبطء في التنفيذ.
 - عدم تضمين جميع العاملين في جهود التحسين والتطوير التي تسعى الجامعة إلى تحقيقها في مجال توكيد الجودة والتميز في الأداء.
- عموماً من خلال أداء الخطوات التنفيذية للخطة الإستراتيجية الخمسية لجامعة بني سويف سوف يتم تعيين مسئولين عن التنفيذ وأيضاً المتابعة والتقييم. ومن خلال وضع إطار زمني لتنفيذ البرامج والأنشطة التنفيذية والاستقرار على مؤشرات أداء قابلة للقياس وبعد توفير الموارد البشرية والمادية يتم إجراء مراجعة ورقابة دورية لما يتم تنفيذه بهدف متابعة التنفيذ وتحديد العوائق وأسباب أي انحراف عن الخطة واتخاذ القرارات التصحيحية الملائمة.

- وعادة ما تتطلب مرحلة التقييم والمتابعة أداء عديد من الإجراءات الآتية:-
- (١) وضع آليات وأساليب المتابعة داخل كل كلية من كليات الجامعة عن طريق تكوين فريق عمل يتولى تنفيذ الخطة الموضوعية.
- ويتم تكوين ذلك الفريق على مستوى الكليات من:-
- مدراء وحدات ضمان الجودة بالكليات.
 - أعضاء هيئة التدريس داخل وحدات ضمان الجودة بالكليات.
 - بعض أعضاء هيئة التدريس من ذوي الخبرة والكفاءة.
- (٢) تخصيص وحدة التخطيط الإستراتيجي على مستوى الجامعة للقيام بالإشراف على ومتابعة أنشطة الكليات ومختلف المراكز والوحدات والإدارات مع تقديم الدعم الفني اللازم لإنجاح تنفيذ الخطة حيث ينبغي أن يتم التحقق من الآتي:-
- التأكد من صياغة الأهداف بطريقة واضحة في ضوء إطار الأهداف العامة لخطة الجامعة.
 - تحديد الأنشطة المرتبطة بتحقيق كل هدف.
 - آلية تنفيذ كل نشاط ومسئولية التنفيذ وزمنه ومؤشرات تحقيق الهدف.
 - جودة أداء الأنشطة وتحليل التقرير عن النتائج لهدف التحقق من فعالية قياس الأداء.
 - متابعة تحقيق الخطة الإستراتيجية التنفيذية طبقاً للفرات الزمنية للأداء ودقة التنفيذ وتكلفة الاحتياجات المالية.
 - تحديد المشاكل التي تعوق التنفيذ واقتراح السيناريوهات الممكنة لتحقيق الأهداف الإستراتيجية.
- وعموماً يتمثل دور وحدة التخطيط الإستراتيجي في الآتي:-
- ١- متابعة إنشاء وهيكله الوحدات أو اللجان المنوطة بإعداد الخطط الإستراتيجية بالكليات من خلال لجان المتابعة.

- ٢- متابعة تطابق الخطط الإستراتيجية بالكليات بالخططة الإستراتيجية بالجامعة.
- ٣- متابعة تنفيذ الخطط الإستراتيجية بكليات الجامعة.
- ٤- متابعة تطابق الجدول الزمني لتنفيذ الخطط الإستراتيجية بالكليات.
- ٥- مراجعة الخطط الإستراتيجية المكتوبة لكليات الجامعة.
- ٦- كتابة التقارير عن الخطط المكتوبة.

عاشراً : الختام و فريق عمل الخطة الاستراتيجية : ختام

تعتبر الخطة الاستراتيجية لجامعة بني سويف أحد أهم مخرجات عملية التخطيط الاستراتيجية كأحد المعايير الرئيسية للقدرة المؤسسية و الفاعلية التعليمية و البحثية و المجتمعية لتلك الجامعة . و قد تضمنت تلك الخطة الاستراتيجية للجامعة :

١. التحليل البيئي للجامعة :

حيث تم تغطية كل من البيئة الداخلية (نقاط القوة و الضعف) و البيئة الخارجية (الفرص و التهديدات) قبل تصميم الاستراتيجية و قد اعتمد التحليل على استخدام المستوى النوعي و الكمي معاً ، فضلاً عن الاستناد على مبدأ المشاركة الكاملة من جانب كافة الأطراف سواء كانت داخل أو خارج الجامعة .

٢. رؤية و رسالة الجامعة :

حيث تم الاعتماد على التحليل البيئي عند صياغة رؤية و جامعة بني سويف فضلاً عن تفعيل أساس المشاركة عند صياغة الرؤية و الرسالة من جانب مختلف الأطراف و التي تم اعتمادها من مجلس الجامعة بعد عرضها و مناقشتها من خلال كافة المجالس بكليات الجامعة ، كذلك تم نشرها من خلال عديد من الرسائل ، بالإضافة إلى أن تلك الرؤية و الرسالة تخضع للمراجعة و التحديث سواء على مستوى المجالس بالجامعة أو على مستوى المجالس بالكليات المختلفة.

٣. الغايات و الأهداف الاستراتيجية للجامعة :

كان هناك ارتباط بين تلك الغايات و الأهداف مع التحليل البيئي للجامعة، كما تم الاعتماد على مبدأ المشاركة الجماعية بين مختلف الأطراف ، حيث تم عرضها و مناقشتها و اعتمادها و نشرها بمختلف الوسائل كما تم إعداد رؤية و رسالة الجامعة ، كما يتم مراجعة و تحديث تلك الغايات و الأهداف الاستراتيجية على نحو مستمر .

٤. سياسات الجامعة :

حيث ركزت الخطة الاستراتيجية على تلك السياسة (سواء المتعلقة بالتعليم و الطلاب أو الدراسات العليا والبحث العلمي أو خدمة المجتمع وتنمية البيئة..... و يتم اعتماد تلك السياسات بالجامعة و نشرها و تحديثها .

٥. الخطة التنفيذية لتطبيق استراتيجية الجامعة :

تضمنت الخطة الاستراتيجية الخطة التنفيذية للجامعة و التي اعتمدت على تغطية الغايات و الأهداف الاستراتيجية ، كما تضمنت الأولويات للأنشطة و المهام المطلوب تنفيذها ، كما كان هناك تحديد دقيق لمسؤوليات تنفيذ الأنشطة و المهام التي تضمنتها ، كما تضمنت الخطة أيضاً الجدول الزمني للتنفيذ بالإضافة إلى تحديد مؤشرات المتابعة و التقييم و التصرفات المتعلقة بإدارة المخاطر و أخيراً فقد تم ترجمة الخطة إلى موازنة مالية خمسية تقديرية (ضمن المرفقات بالملاحق) .

في ضوء ما تقدم فقد عكست الخطة استراتيجية جامعة بني سويف ، ورسالتها و غاياتها و أهدافها ، كما أو ضحت تماماً السمات المميزة للجامعة ، و أبرزت دورها في المجتمع المحيط من خلال كافة المحاور (التعليم و الطلاب و الدراسات العليا والبحوث و خدمة المجتمع و تنمية البيئة و تطوير الأداء الإداري ، كما حددت ملامح الوضع التنافسي الحالي ، و لا شك أن سياسات و خطط الجامعة تحسن من وضعها التنافسي و تساعد على تحقيق طموحاتها في الأجل الطويل .

و أخيراً و ليس آخرأ فقد اعتمدت الخطة الاستراتيجية على التوجه العام نحو تطبيق معايير الجودة و الاعتماد في الجامعة و كلياتها المختلفة ، و في سبيل تحقيق ذلك تم نبويب و تقسيم محتويات الخطة على النحو التالي :

- الخطة الاستراتيجية لجامعة بني سويف – الإطار و المضمون .
- الرؤية و الرسالة و الغايات و الأهداف الاستراتيجية للجامعة ٢٠٠٩-٢٠١٤ .
- السياسات المقترحة لتنفيذ الاستراتيجية .
- محاور الاستراتيجية (الواقع – المستهدف – الفجوة و الاحتياجات) .

- مؤشرات تحقيق و متابعة المحاور الثلاثة داخل كل كلية .
- محاور الاستراتيجية داخل المراكز و الوحدات ذات الطابع الخاص داخل الجامعة .
- احتياجات تنفيذ الاستراتيجية المقترحة من الجوانب الفنية المالية .
- أسلوب متابعة تحقيق و تنفيذ الاستراتيجية .

إن تلك الخطة الاستراتيجية تمثل قوام العمل بجامعة بني سويف ، كما أنها تمثل خريطة الطريق لكافة الأطراف المحيطة ببيئة الجامعة ، و قد راعت الخطة الاعتماد على التقييم الذاتي و الخارجي لكافة الأنشطة ، و في ضوء ذلك يتم التحقيق و التأكد من تنفيذها خلال الفترات الزمنية المحددة على مستوى جودة مرتفع ، كما يتم قياس مؤشرات نجاح كل خطوة أو مرحلة ، مع أهمية مراجعة و متابعة التنفيذ للخطة و تعديلها حسب الظروف المحيطة حتى تتحقق الأهداف المرجوة .

فريق عمل الخطة الاستراتيجية لجامعة بني سويف

١- اللجنة العليا للخطة الاستراتيجية :-

تشكلت اللجنة العليا لاعداد الخطة الاستراتيجية من كل من :-

أ.د. محمد محمود يوسف	رئيس جامعة بني سويف .
أ.د. شوقي سليمان إبراهيم	نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب .
أ.د. المرسى أحمد المرسى	نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة .
أ.د. امين السيد لطفي	نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا و البحوث .

٢- اللجنة التنفيذية الدائمة:-

تشكلت لجنة تنفيذية دائمة لإعداد الخطة الاستراتيجية فى جميع مراحلها من وحده

التخطيط الاستراتيجي بالجامعة :

أ.د. امين السيد لطفي	نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا و البحوث .
أ.د. محمود مصطفى عامر	مدير مركز ضمان الجودة بالجامعة .
أ.د. حنفى محمود مدبولي	عضو مجلس ادارة مركز ضمان الجودة بالجامعة .

أ.د. سيد عبد القادر أحمد	الأستاذ بكلية العلوم

- ٣- و قد ساهم في استيفاء بيانات الخطة الاستراتيجية للجامعة السادة
- عمداء الكليات بالجامعة .
 - وكلاء الكليات لشئون التعليم و الطلاب .
 - وكلاء الكليات لشئون الدراسات العليا و البحوث .
 - وكلاء الكليات لشئون خدمة البيئة وتنمية البيئة .
 - مدراء وحدات ضمان الجودة بكليات الجامعة .
 - مجموعة مختارة من أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم بكليات الجامعة .
 - أمين عام الجامعة والاعضاء المساعدين ومجموعة مختارة من العاملين و الإداريين على كافة المستويات التنظيمية .

ملحق (١)

جامعة بني سويف

أولا- نشأة الجامعة وتطورها

- أنشأ فرع جامعة القاهرة (الفيوم وبني سويف) بموجب القرار الجمهوري رقم ٢٧٨ لسنة ١٩٨١ .
- صدر القرار الجمهوري رقم (٢٣٩) لسنة ١٩٨٣ باستقلال فرع الجامعة ببني سويف عن الفيوم .
- وافق مجلس الجامعة بجلسته رقم (٩٦١) بتاريخ ١١/٢٥/١٩٩٧م على إنشاء أربع كليات جديدة بفرع بني سويف هي (كلية الهندية – كلية الزراعة – كلية العلاج الطبيعي – كلية طب الاسنان) .
- أدرجت في الموازنة الاستثمارية ٢٠٠٢/٢٠٠٧ ١٣٠,٥٠٠,٠٠٠ مائة وثلاثون مليون ونصف المليون من الجنيهاً مكنت الفرع من القيام بالكثير من متطلباته وسوف تمكنه من استكمال باقى احتياجاته استعداداً للاستقلال كجامعة مستقلة .
- تقرير لجنة التعليم والبحث العلمى والشباب بمجلس الشورى فى دورة الانعقاد العادى (الثانى والعشرون) عن زيارتها الميدانية لفرع جامعة القاهرة ببني سويف يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٠٢/٤/٢ ، حيث تضمنت الزيارة ايضاً كلية التعليم الصناعى بالمحافظة وذلك برئاسة السيد الاستاذ الدكتور / فاروق إسماعيل وضمت اللجنة ثمانى من أعضائها بمجلس الشورى وسبعة من اعضاء لجنة التعليم بالحزب الوطنى بجانب الصحافة ، وقد أوصت اللجنة فى نهاية زيارتها بحتمية استقلال فرع جامعة القاهرة ببني سويف ، ليصبح جامعة مستقلة ، مع استكمال باقى كلياته بعد الاستقلال ، وبضرورة انضمام كلية التعليم الصناعى لفرع الجامعة ببني سويف .
- استقلت جامعة بني سويف عن جامعة القاهرة العريقة التى كانت تتبع لها ضمن خطة الدولة فى التوسع فى إنشاء الجامعات التى إستكملت مقوماتها المادية والبشرية بقرار رئيس الجمهورية رقم ٨٤ لسنة ٢٠٠٥ ثم صدر القرار الجمهوري رقم ٨٣ لسنة ٢٠٠٦ بضم كلية التعليم الصناعى الى جامعة بني سويف .
- اشاء مدن جامعية بأرض الجامعة بشرق النيل على أحدث طراز معمارى من المدن الجامعية تلبي احتياجات الفرع فى الوقت الحالى كما تمكن الجامعة من استيعاب الأعداد المتزايد فى المستقبل .

ثانيا- كليات الجامعة :

- ١- أنشئت كلية التجارة بفرع بني سويف بقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ١١٤٢ لسنة ١٩٧٦ وبدأت الدراسة بها اعتباراً من العام الجامعى ١٩٧٦/١٩٧٧ .
- ٢- أنشئت كلية الحقوق بالقرار الجمهورى رقم ٢٧٨ لسنة ١٩٨١ وبدأت الدراسة فى العام ١٩٨٢/١٩٨١ .
- ٣- أنشئت كلية الطب البيطرى بالقرار الجمهورى رقم ٨٧ لسنة ١٩٨٢ وبدأت الدراسة فى العام الجامعى ١٩٨٢/١٩٨١ .
- ٤- أنشئت كلية العلوم بالقرار الجمهورى رقم ٥٦ لسنة ١٩٨٤ وبدأت الدراسة بها فى العام الجامعى ١٩٨٥/١٩٨٤ . أنشئت كلية التربية بالقرار الجمهورى رقم ٢٣٩ لسنة ١٩٨٣ وبدأت الدراسة بها فى العام الجامعى ١٩٨٩/١٩٩٠ لشعبة التعليم الاساسى وعام ١٩٩٣/٩٢ بالشعبة العامة .
- ٥- أنشئت كلية الاداب بالقرار الجمهورى رقم ٣٠٣ لسنة ١٩٨٥ وبدأت الدراسة فى العام الجامعى ١٩٨٦/١٩٨٥ .
- ٦- أنشئت كلية الصيدلة بموجب قرار المجلس الاعلى للجامعات بجله رقم ٣٣٨ بتاريخ ١/٨/١٩٩٤ وبدأت الدراسة بها فى العام الجامعى ١٩٩٥/٩٤ .
- ٧- أنشئت كلية الطب البشرى بالقرار الجمهورى رقم ٢٣ لسنة ١٩٩٥ وبدأت الدراسة بها فى العام الجامعى ١٩٩٦/٩٥ وملحق بها مستشفى جامعى .
- ٨- المعهد الفنى للتمريض "ملحق بكلية الطب" وبدأت الدراسة فيه اعتباراً من العام الجامعى ١٩٩٧/٩٦ .
- ٩- أنشئت كلية التعليم الصناعى بالقرار الجمهورى رقم ٣٠١ لسنة ١٩٩٢ ثم انضمت الى جامعة بني سويف بتاريخ ٢٠٠٦/٣/٧ بقرار رئيس الجمهورية رقم ٨٣ لسنة ٢٠٠٦ .
- ١٠- أنشئت كلية التمريض بالقرار الجمهورى رقم ٢٦٧ لسنة ٢٠٠٦ ، وتمنح درجة البكالوريوس فى علوم التمريض والدراسة بها عملية وباللغة الانجليزية .
- ١١- أنشئت كلية الهندسة (ومقرها داخل المجمع التكنولوجى بمدينة بني سويف الجديدة بشرق النيل) بالقرار الجمهورى رقم ٢٦٧ لسنة ٢٠٠٦ .
- ١٢- أنشئت كلية التربية الرياضية (بنين - بنات) بموجب القرار الجمهورى رقم ٤٣٩ لسنة ٢٠٠٦ ومقرها مدينة بني سويف الجديدة بشرق النيل .

ثالثاً : موقع جامعة بني سويف :

تقع الجامعة عند المدخل الشمالى لمدينة بني سويف على مساحة ١٦,٥ ستة عشر فداناً ونصف الفدان (٦٩٣٠٠ ألف متر مربع) ومبنى إدارة الجامعة مقام على مساحة ٣٥٠٠ متر مربع ، وللجامعة أرض مخصصة بمدينة بني سويف الجديدة بشرق النيل مساحتها ٣٠٠ فدان .
رابعاً- شعار الجامعة :
ويضم :

- هرم ميدوم	رمز (الحضارة)
- السنبله	رمز (النماء)
- النيل	رمز (الحياة)
- الشمس	رمز (المعرفة)

خامساً: منشآت داخل الحرم الجامعى :

يقع الحرم الجامعى لفرع بني سويف عند المدخل الشمالى لمدينة بني سويف على مساحة ١٦,٥ ستة عشر فداناً ونصف الفدان (٦٩٣٠٠ ألف متر مربع) ويضم :

١. مبنى إدارة الفرع وقاعة الاحتفالات الكبرى .
٢. مبنى كلية الحقوق .
٣. مبنى كلية التجارة .
٤. مبنى كلية الآداب .
٥. مبنى ملحق لكلية الآداب .
٦. مبنى كلية العلوم .
٧. الورش الميكانيكية الخاصة بكلية العلوم .
٨. مبنى مخازن كلية العلوم .
٩. مسجد التراحم .
١٠. الحديقة الكبرى .

وقد تكلفت هذه الابنية أكثر من ٨٠ ثمانين مليون جنيه وقت الانشاء .

سادساً: منشآت خارج الحرم الجامعى : (وتتضمن مايلي)

١. كلية الطب البيطرى .
٢. كلية الطب البشرى .
٣. كلية الصيدلة .

٤. كلية التربية شعبة تعليم أساسى .
٥. كلية التربية عام .
٦. المستشفى التعليمي الجامعى .
٧. المعهد الفنى للتمريض .
٨. مركز المؤتمرات .
٩. المدن الجامعية (طلبة - طالبات) .

وتقدر تكلفة هذه المنشآت بأكثر من ٤٠ أربعون مليون جنيه فى وقت الإنشاء بالإضافة الى ارض مخصصة للجامعة تقع شرق النيل بمدينة بني سويف الجديدة مساحتها ٣٠٠ ثلاثمائة فدان جارى فيها حالياً إنشاء المدن الجامعية المرحلة الاولى والتي تستوعب حوالى ١٥٠٠ طالب .

سابعا: إدارة الجامعة:

- المبنى مقام على مساحة ٣٥٠٠ متر .
- يتكون المبنى من عدد ٢ فاصل بارتفاع (٤) أدوار لكل فاصل .
- يحتوى المبنى على مكتب أ.د/ رئيس الجامعة والسادة النواب والأمين العام للجامعة والأمناء المساعدين والإداريين والمكاتب الإدارية .
- ويضم المبنى قاعة للاحتفالات الكبرى وتسع حوالى (٨٠٠) شخص بنيت على طراز قاعة الاحتفالات الكبرى بجامعة القاهرة وأطلق عليها اسم الراحل أ.د/ اهاب إسماعيل .

ثامنا: ملحقات جامعة بني سويف

١ - المستشفى الجامعى

- يتكون المبنى من دور ارضى وخمسة ادوار متكررة بمسطح إجمالى (١٩٥٠٠) متر مسطح وسعة المستشفى (٤٢٠) سرير .
- يتكون الدور الارضى من غرف الموظفين والمخازن والمغسلة والمطبخ وغرف الغاز وجناح العيادات الخارجية .
- يتكون الدور الاول من قاعات التدريس سعة كل قاعة (١٠٠) طالب ، جناح معامل وجناح للأشعة وجناح للعيادات الخارجية .
- يتكون الدور الثانى من غرف خاصة بمدير العام المستشفى والشئون المالية وقاعة اجتماعات وأجنحة عمليات وعيادات خارجية وغرف .
- استراحة وإقامة للأطباء .
- يتكون الدور الثالث من غرف المرضى وجناح للعمليات وجناح للعيادات الخارجية .
- يتكون الدور الرابع والخامس غرف للمرضى .
- كما يوجد مبنى خاص بالمشرحة والمحولات والغلايات والطلميات ومسجد .
- وقد بلغت التكلفة الإجمالية للإنشاءات حوالى (١٧) مليون جنيه وتم تجهيز المستشفى بالأجهزة والمعدات الطبية والأثاث .

٢- المدن الجامعية

أ- المدن الجامعية بمدينة بني سويف :

☆ مدن الطالبات :

تتكون من عدد (٦) عمارات بها (٥٦) شقة تشغلها (٥٢٤) طالبة .

☆ مدن الطلبة :

تتكون مدينة الطلبة من أربعة مباني يشغلها (٤٧٢) طالب بينهم مبنى خاص بالطلبة المعاقين بدنياً يشغلها (٦٢) طالباً معاقاً .

ب- : المدن الجامعية بشرق النيل (طلبة) :

تبلغ تكلفة المرحلة الاولى (١٧,٥) مليون جنيهاً .

مبنى مكون من ٤ مباني بمساحة (٥) أفدنة منها (٣,٥) فدان مباني والباقي موقع عام وحدائق .

مساحة المبنى الواحد $٩٠ \text{ م} \times ٤٠ \text{ م} = ٣٦٠٠ \text{ م}^٢$.

عدد الادوار (دور ارضى + دور اول + دور ثانى) .

الدور الواحد (١٠ أجنحة - على جهتين بهما ١٠ شقة) .

تضم المدينة صالة الاحتفالات واحدة للمبنى على مساحتها حوالى (٩٦ م^٢) .

المبنى الواحد يسع حوالى (٣٦٠) طالب على (٣٠) جناح بإجمالى (١٤٤٠) طالب بالمباني الأربعة .

☆ المطعم الخارجى :

تقدم المدينة الجامعية عدد خمسمائة وجبة مطهية للطلاب والطالبات الغير مقيمين بالمدن الجامعية .

٣- مركز المؤتمرات

مقامة على مساحة (٣٠٠٠) متر مسطح ، ويطل على النيل مباشرة .

يتكون من بدروم ودور ارضى وعدد (٢) دور مكرر ، يحتوى البدروم على جراج ومخازن .

أما الدور الارضى فيحتوى على صالونات استقبال وتراس خارجى .

يحتوى ايضاً على مطبخ ملحق به قاعتين للطعام تسع الواحدة (٦٠) شخص وكافتيريا .

قاعة رئيسية للمؤتمرات تسع حوالى (٣٠٠) شخص .

قاعتين فرعيتين تسع القاعة الواحدة (٧٠) شخص .

غرف للترجمة الفورية والسكرتارية والإداريين .

سعة الجراج حوالى (٥٠) سيارة .

اما الدور الاول والثانى فيحتويا على عدد (٢٢) حجرة إقامة مزدوجة (٤٤) سرير ، وحجرات إدارية .

بلغت التكلفة الإجمالية للمبنى (٤) مليون جنيه .

٤- الحرم الجامعى

☆ مسجد التراحم :

- ساهم فى إنشائه المرحوم أ.د/ آهاب إسماعيل والسيدة حرمه وهو مبنى على مساحة (٦٠٠) متر مربع .
- يتكون المسجد من مصلى للرجال سعة حوالى (٤٠٠) مصلى وملحق به دورة مياه ومكان للوضوء للرجال .
- يحتوى أيضاً على مصلى للسيدات سعته (١٠٠) مصلية وملحق به دورة مياه ومكان للوضوء للسيدات .
- بأعلى المسجد قبة بارتفاع (١١,٥) متر ومنذنة بارتفاع (٢٦) متر .
- بلغت التكلفة الإجمالية حوالى (٧٠٠) ألف جنيه .

☆ وكذلك يوجد بالحرم الجامعى :

- حديقة كبرى بوسط الحرم على مساحة فدانين .
- حديقة صغرى امام مبنى الادارة .
- فرع للبنك الاهلى المصرى .
- وحدة حجز تذاكر تابعة لهيئة السكك الحديدية .
- المنشآت الرياضية يوجد بالفرع صالة للياقة البدنية تسع لعدد خمسون فرداً فى الجلسة الواحدة وبها أحدث الاجهزة الرياضية .
- ملعب ثلاثى وخماسى كرة القدم ١٠
- توجد قطعة ارض مخصصة لإنشاء معسكر دائم للشباب بمنطقة ميدوم الأثرية ويتوافر الاعتماد المالى لذلك .
- المخطط العام للجامعة بمدينة بنى سويف الجديدة بشرق النيل يتضمن إنشاء مدينة رياضية تضم : (صالة ألعاب رياضية – إستاد رياضى – حمام سباحة – ملاعب رملية) .

ملحق (٢) كليات جامعة بني سويف

١ - كلية التجارة

- أنشئت كلية التجارة بفرع بني سويف بقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ١١٤٢ لسنة ١٩٧٦ وبدأت الدراسة بها اعتباراً من العام الجامعي ١٩٧٦/١٩٧٧ .
- يتكون المبنى من عدد ٥ ادوار بعدد ٧ فواصل .
- مساحة المبنى الإجمالية ٣٣ ألف متر مسطح .
- يحتوى على أربع مدرجات سعة المدرج ١٢٠٠ طالب و ٣١ قاعة درس سعة القاعة ٢٥٠ طالب .
- ٤ معمل حاسب آلى .
- مركز الدراسات المالية والتجارية .
- ٢ مكتبة للإطلاع سعة المكتبة الواحدة ٦٠٠ طالب .
- بالكلية ثلاث أقسام علمية هي (المحاسبة – الإدارة – التأمين) بجانب شعبة اللغة الإنجليزية .
- صالة خاصة بالأنشطة الطلابية .
- تحتوى على قاعة امتحانات تسع ٢٠٠٠ طالب .

◀ وقد بلغت التكلفة الإجمالية لمبنى الكلية ٢٥ مليون جنيه .

٢ - كلية الحقوق

- ◀ أنشئت الكلية بالقرار الجمهوري رقم (٢٧٨) لسنة ١٩٨١ وبدأت الدراسة في العام الجامعي ١٩٨٢/١٩٨١ .
- ◀ يتكون المبنى من عدد ٥ أدوار ، عدد ٢ أسانسير .
- ◀ المساحة الإجمالية (٣٣) ألف متر مسطح .
- ◀ (٤) مدرجات سعة المدرج ١٢٠٠ طالب .
- ◀ (٣١) قاعة درس سعة القاعة ٢٥٠ طالب .
- ◀ مكتبة للإطلاع سعتها ٦٠٠ طالب .
- ◀ عدد من الغرف للسادة أعضاء هيئة التدريس والإداريين .
- ◀ صالات خاصة بالأنشطة الطلابية وصالة بها أجهزة للياقة البدنية .
- ◀ تم إنشاء قاعة امتحانات بأعلى المبنى تسع ٢٠٠٠ طالب .
- ◀ يحتوى المبنى على قاعة تدريب "محكمة تجريبية" .

٣ - كلية الطب البيطري

- ◀ أنشئت بالقرار الجمهوري رقم ٨٧ لسنة ١٩٨٢ وبدأت الدراسة في العام الجامعي ١٩٨٢/١٩٨١ .
- ◀ تقع الكلية على مساحة ستة أفدنة .
- ◀ تضم الكلية تسعة عشر قسماً علمياً .
- ◀ تتكون الكلية من خمسة مباني بها مدرجات وغرف أعضاء هيئة التدريس والإداريين ، ومعامل للأقسام العلمية ومعامل للحاسب الآلي والإنترنت .
- ◀ يوجد بالكلية متحف وصالة للتشريح وأخرى للجراحة .
- ◀ أنشئت كذلك قاعة إكلينيكية وملحق بها معمل إكلينيكي بلغت التكلفة تبعاً ٢ مليون جنيه .
- ◀ شبكة إنترنت للأقسام العلمية من المجلس الأعلى للجامعات .
- ◀ مكتبة للطلاب والباحثين وأعضاء هيئة التدريس تسع ٢٠٠ طالب .
- ◀ مزرعة تعليمية بها سلالات وأنواع مختلفة من الحيوانات وملحق بالمزرعة أرض زراعية على مساحة حوالى فدانين لتوفير العلائق الخضراء .

٤ - كلية الآداب

- ◀ أنشئت بالقرار الجمهوري رقم ٣٠٣ لسنة ١٩٨٥ وبدأت الدراسة في العام الجامعي ١٩٨٦/١٩٨٥ .
- ◀ يتكون من عدد (٥) أدوار بمساحة إجمالية ١٨٠٠٠ متر مسطح .
- ◀ يشتمل المبنى على (٨) مدرجات سعة المدرج (٣٠٠) طالب .
- ◀ يشتمل المبنى على ٣ مدرجات سعة المدرج (٦٠٠) طالب .
- ◀ معمل حاسب آلي ومعمل للغات .
- ◀ بلغت التكلفة الإجمالية للإنشاءات (١١) مليون جنيه .

- ملحق كلية الآداب
- مبنى ملحق كلية الآداب بتكلفة قدرها ٢,٥٠٠,٠٠٠ ويتكون الملحق من عدد (٣) أدوار
- بعدد (١٥) حجرة ، (٨) قاعات ومعمل لعلم النفس بمساحة قدرها حوالى (٧٠٠) سبعمائة متر مربع .

٥- كلية العلوم

- أنشئت الكلية بالقرار الجمهورى رقم (٥٦) لسنة ١٩٨٤ وبدأت الدراسة بها فى العام الجامعى ١٩٨٥/١٩٨٤ .
- يتكون المبنى من ٤ طوابق تحتوى غرف السادة أعضاء هيئة التدريس والموظفين بالكلية ومعامل خاصة بأقسام الكلية .
- يوجد مبنى خاص لمخازن الكيماويات بتكلفة بلغت (٣٧٥) ألف جنيه .
- يوجد مطبعة بالكلية (وحدة ذات طابع خاص) .
- يضم المبنى قاعة للإنترنت تستقبل الطلاب يوميا من داخل وخارج الحرم الجامعى لتحقيق المشاركة الفعالة للجامعة داخل المجتمع .
- يوجد ملحق للكلية عبارة عن ورش ميكانيكية .

٦- كلية التربية

- أنشئت الكلية بالقرار الجمهورى رقم (٢٣٩) لسنة ١٩٨٣ وبدأت الدراسة بها فى العام الجامعى ١٩٩٠/١٩٨٩ لشعبة التعليم الأساسى وعام ١٩٩٣/٩٢ بالشعبة العامة .
- مبنى قديم بشارع صلاح سالم وبه معامل والمكتبة الإلكترونية الخاصة بمشروع تطوير كليات التربية .
- يتكون المبنى من (٥) قاعات سعة (١٠٠) طالب .
- مكتبة لمرحلة الليسانس وأخرى لمرحلة الدراسات العليا .
- يضم (٥) معامل لغات وعلم النفس وتكنولوجيا تعليم وحاسب الى وكيمياء .
- يوجد به مدرج سعة (٥٠٠) طالب ومدرج سعة (٦٠٠) ومدرج سعة (٢٥٠) طالب .
- المبنى جديد يتكون من مدرجين ويسع الاول منهم (٣٠٠) طالب والثانى يسع (٥٠٠) طالب .
- يوجد (٥) قاعات سعة (١٠٠) طالب للقاعة الواحدة وحجرات الإدارة بالإضافة الى المعامل والمكتبة الإلكترونية .
- يوجد بها وحدة ذات طابع خاص هى مركز التدريب والاستشارات التربوية .
- يوجد تحت الإنشاء وحدة أخرى باسم مركز تطوير وتعليم اللغات الأجنبية حيث يجرى الآن استكمال إجراءات الإنشاء خلال هذا العام .

٧- كلية الصيدلة

- أنشئت الكلية بموجب قرار المجلس الاعلى للجامعات بجلسة رقم ٣٣٨ بتاريخ ١٩٩٤/١/٨ وبدأت الدراسة بها فى العام الجامعى ١٩٩٥/٩٤ .
- يحتوى مبنى الكلية على عدد (٢) جناح بمساحة (٤٠٠٠ م^٢) بارتفاع خمسة طوابق .

- ◀ عدد (٢) مدرج يسع المدرج الواحد (٥٠٠) طالب .
- ◀ عدد (٤) قاعة درس سعة القاعة (٢٥٠) طالب .
- ◀ عدد (١٣) معمل طلابي سعة المعمل ما بين (٥٠) و (١٠٠) طالب .
- ◀ عدد (٢٢) معمل أبحاث .
- ◀ مكتبة للطلاب سعة (١٥٠) طالب .
- ◀ عدد (٣٢) حجرة أعضاء هيئة تدريس .
- ◀ عدد (٢٤) حجرة إدارية .
- ◀ عدد (١) قاعة للندوات .
- ◀ قاعة لمجلس الكلية سعة (٥٠) عضواً .
- ◀ بلغت التكلفة الإجمالية للإنشاءات (١٢,٥) مليون جنيه .

٨- كلية الطب

- ◀ أنشئت بالقرار الجمهوري رقم (٢٣) لسنة ١٩٩٥ وبدأت الدراسة بها في العام الجامعي ١٩٩٦/٩٥ .
- ◀ يحتوى على العيادة الشاملة والتي كانت تتبع وزارة الصحة وتم نقل تبعيتها لجامعة القاهرة فرع بني سويف .
- ◀ تم إجراء التعديلات والصيانة العامة للمبنى وتخطيطه لمواكبة العملية التعليمية بالكلية .
- ◀ تكلفت هذه التعديلات ما يقرب من خمسة ملايين جنيه .
- ◀ ويتكون مبنى الكلية من دورين (أرضي وأول) .
- ◀ الدور الأرضي يتكون من عدد (٣) مدرجات سعة المدرج (٢٥٠) طالب ، به عدد (٩) معامل ملحقة بكل معمل غرفة تحضير ومشرفة وجناح للموظفين .
- ◀ الدور الأول يتكون من غرف السادة أعضاء هيئة التدريس ، قاعة لمجلس الكلية .
- ◀ تضم الكلية مكتبة إلكترونية ومعمل حاسب آلي وإنترنت لخدمة الطلاب والباحثين .

٩- المعهد الفني للتمريض

- ◀ بدأت الدراسة به اعتباراً من العام الجامعي ١٩٩٧/٩٦ .
- ◀ المعهد ملحقة بكلية الطب .
- ◀ عدد طلابه (٨٠) طالب وطالبة .
- ◀ مدة الدراسة به سنتان .

١٠- كلية التعليم الصناعي

- ◀ أنشئت كلية التعليم الصناعي بالقرار الجمهوري رقم ٣٠١ لسنة ١٩٩٢ ثم انضمت الى جامعة بني سويف بتاريخ ٢٠٠٦/٣/٧ بقرار رئيس الجمهورية رقم ٨٣ لسنة ٢٠٠٦ .

١١- كلية التمريض

- ◀ أنشئت كلية التمريض بالقرار الجمهوري رقم ٢٦٧ لسنة ٢٠٠٦ ، وتمنح درجة البكالوريوس في علوم التمريض والدراسة بها عملية وباللغة الانجليزية .

١٢ - كلية الهندسة

أنشئت كلية الهندسة (ومقرها داخل المجمع التكنولوجى بمدينة بني سويف الجديدة بشرق النيل) بالقرار الجمهورى رقم ٢٦٧ لسنة ٢٠٠٦ .

١٣ - كلية التربية الرياضية

أنشئت كلية التربية الرياضية (بنين – بنات) بموجب القرار الجمهورى رقم ٤٣٩ لسنة ٢٠٠٦ ومقرها مدينة بني سويف الجديدة بشرق النيل .

- مركز التعليم المفتوح

٢- مركز المؤتمرات

٣- مركز التدريب على تكنولوجيا التعليم

٤- مركز ضمان وتوكيد الجودة

٥- مركز نظم المعلومات ودعم القرار

٦- مركز التعليم الإلكتروني

٧- مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس

٤- بيانات عن مركز ضمان وتوكيد الجودة بالجامعة

الموقع: كلية الطب

مجلس الإدارة

رئيسا	رئيس الجامعة	أ.د/ محمد محمود يوسف
عضوا	نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث	أ.د/ أمين السيد أحمد لطفى
عضوا	أستاذ بكلية الطب	أ.د/ محمود مصطفى عامر
عضوا	أستاذ بكلية الطب البيطرى	أ.د/ حنفى محمود مديولى
عضوا	أستاذ بكلية العلوم	أ.د/ علا ابراهيم حمودة
عضوا	أستاذ بكلية التربية	أ.د/ أحمد محمد غانم
عضوا	مدير إدارى المركز	أ.د/ محمود سيد صبرة

- تاريخ التقدم لإنشاء مركز للجودة بالجامعة : مايو ٢٠٠٨

- الجهة / الجهات التي ساهمت في تمويل المشروع: الجامعة

- تاريخ بدء تنفيذ المشروع: يونية ٢٠٠٨

يوجد بالجامعة مركز ضمان وتوكيد الجودة يقوم بالإشراف والمتابعة على جميع وحدات الجودة بالجامعة

وقد أتمت أربعة كليات بالجامعة إنشاء نظام داخلى للجودة ومستعدة الآن للتقدم لمشروع التطوير المستمر والتأهيل للإعتماد وهم (الطب البيطرى – الصيدلة – العلوم – التجارة) ، أما باقى الكليات فهي تقوم الآن بإنشاء النظام الداخلى للجودة وفى ضوء ذلك فإن الأمر يتطلب دعم الكليات فى تأثيث وحدات الجودة بها لضمان استمرارية جودة العملية التعليمية على النحو التالى

البيان	القيمة بالجنيه	الكليات	الإجمالى بالجنيه
التأثيث	٢٠٠٠٠ ١٢*	جميع كليات	٢٤٠٠٠٠

	الجامعة		
٣٥٠٠٠٠	٧ كليات بالجامعة	٥٠٠٠٠ ٧*	التجهيز
٥٩٠٠٠٠			لإجمالي

رسالة المركز :

يهتم المركز بجودة العملية التعليمية والبحثية من خلال متابعة وتقويم وحدات الجودة بكليات الجامعة ، بالإضافة الى الخدمات الادارية بالجامعة ، حتى يتم مواكبة جامعة بنى سويف بالجامعات العالمية ، مع اعداد خريج متميز قادر على المنافسة فى المجالات العلمية والتكنولوجية والفنية والانسانسة متفقاً مع المعايير الدولية وقادرا على الاتساق مع احتياجات البيئة المحلية والعالمية .

رؤية المركز :-

يسعى مركز ضمان الجودة بجامعة بنى سويف أن يكون بيت خبرة فى تطبيق مفاهيم ومعايير الجودة والاعتماد لمؤسسات التعليم العالى على المستوى القومى والاقليمى.

اهداف المركز :-

١. نشر ثقافة الجودة بين الكليات و المؤسسات الاكاديمية والوحدات الادارية للجامعة .
٢. دعم كافة الكليات والمؤسسات الاكاديمية والادارية بالجامعة من خلال انشاء وحدات داخلية لضمان الجودة والتأهيل للاعتماد .

٣. المتابعة المستمرة لتنفيذ السياسات والخطط والمشروعات المتعلقة بضمان الجودة الشاملة مع التشجيع المستمر لكافة الكليات والمؤسسات العلمية بالجامعة على ان تكون جاهزة للتقدم للاعتماد .

٤. الاتفاق على آليات ونظم معلنه للتقويم على مستوى الكليات والوحدات الادارية داخل الجامعة.

٥. عمل ندوات وورش عمل ومؤتمرات مع استقدام الخبراء للاستعانه بهم لدعم المركز فى انجاز بعض المهام فى مجال ضمان الجودة والاعتماد .

٦. اقامة علاقات تبادلية مع هيئات ومنظمات ضمان الجودة والاعتماد على المستوى الاقليمى والدولى .

٧. التواصل بين الجامعات المحلية والعالمية بما يضمن جودة العملية التعليمية والادارية مع اكتساب الخبرات المختلفة بالجامعة.

بيانات عن وحدة التخطيط الاستراتيجى

المكان: كلية الطب

مجلس الادارة :

رئيسا	رئيس الجامعة	١- أ.د/ محمد محمود يوسف
		٢- أ.د/ شوقى سليمان ابراهيم
عضوا		نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب
		٣- أ.د/ المرسى أحمد المرسى
عضوا		نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
		٤- أ.د/ أمين السيد أحمد لطفى
عضوا		نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث
		٥- أ.د/ محمود مصطفى عامر
عضوا		مدير مركز ضمان وتوكيد الجودة بالجامعة
عضوا	أستاذ بكلية الطب البيطرى	٦- أ.د/ حنفى محمود مدبولى

عضوا
عضوا

٧- أ.د/ علا ابراهيم حمودة أستاذ بكلية العلوم
٨- أ. / محمد سامى سعد أمين عام الجامعة

دور الوحدة المقترح في متابعة اعداد الخطط الإستراتيجية للكليات والمعاهد المتعاقدة
مع مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد:
١- متابعة إنشاء وهيكله الوحدات أو اللجان المنوطة بإعداد الخطط الإستراتيجية بالكليات من
خلال لجان المتابعة

٢- متابعة تطابق الخطط الإستراتيجية بالكليات بالخطه الإستراتيجية بالجامعة

٣- متابعة تنفيذ الخطط الإستراتيجية بكليات الجامعة

٤- متابعة تطابق الجدول الزمنى لتنفيذ الخطط افستراتيجية بالكليات

٥- مراجعة الخطط الإستراتيجية المكتوبة لكليات الجامعة

٦- كتابة التقارير عن الخطط المكتوبة

ملحق (٤)
الإدارة العامة للبحوث العلمية
بجامعة بنى سويف

مقدمة

تعتبر جامعة بنى سويف من الجامعات الوليدة التي انفصلت عن جامعة القاهرة العريقة بموجب القرار الجمهوري رقم (٨٤) لسنة ٢٠٠٥.

إن من التحديات التي تواجه جامعة بنى سويف هو كيفية إدارة البحوث والمشروعات البحثية والإرتقاء بمنظومة البحث العلمى والتي بدورها تنعكس على إيجاد حلول علمية لمشاكل القطاعات الصحية والصناعية والزراعية وغيرها من القطاعات المجتمعية التى تحيط بالجامعة خصوصا فى منطقة شمال الصعيد المصرى . إن التحدى الحقيقى لمنظومة البحث العلمى ليس مادياً ولا موارد بشرية فحسب، بل التأكيد على الجدية والمصادقية. وترسيخ مفهوم الشراكة البحثية على المستوى المحلى والإقليمي والدولي من خلال إدارة للبحوث العلمية قادرة على تفعيل هذا الدور وكذلك القدرة على الربط بين البحث والتطبيق.

إن التطور العلمى المذهل فى شتى بقاع الأرض لابد وأن يكون دافعا للعلماء لمنافسة علمية هدفها الإرتقاء بالجامعة والمجتمع المحيط بها وهذا لا يتحقق إلا من خلال إدارة واعية واعدة فى مجال البحث العلمى على مستوى الجامعة وكلياتها.

إن الهدف من هذه الإدارة هو تنفيذ المهام الإستراتيجية والتكتيكية للجامعة من خلال تنمية قدراتها وإمكاناتها، مع تطوير مواردها البشرية والتمويلية. وكذلك الإرتقاء

بالقدرات العلمية والبحثية لشباب الباحثين وإعدادهم للتفاعل مع معطيات عصر العلم والمعرفة والثورة التكنولوجية.

ومن أجل تحقيق الغايات والأهداف الإستراتيجية للجامعة لابد من التركيز على أهمية توفير الإمكانيات المادية وتنوع مصادر التمويل بما يحقق الأهداف المنشودة وتعزيز قدرات البحث العلمي ودعم الشراكة مع قطاعات الإنتاج والخدمات، وكذلك سبل الاتصال بالجهات المانحة على المستوى القومي والدولي.

نبذة عن الإدارة

نظراً للتوسع في النشاط البحثي ، وتنامي الشراكة البحثية على المستوى المحلي والإقليمي والدولي فقد آن الأوان إلى إنشاء إدارة للبحوث مستقلة عن الإدارة العامة للدراسات العليا وذلك وفقاً لقرار وزير التنمية الإدارية رقم (٥٣٥) لسنة ٢٠٠٣ وتكون إدارة البحوث إدارة عامة تتبع نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث ويتبعها الإدارات الآتية:-

١. البحوث العلمية

٢. خدمات تمويل البحوث

٣. الشؤون المالية

٤. وحدة نظم المعلومات

٥. الشؤون الإدارية

الأهداف الإستراتيجية

١- تحسين موقع الجامعة بين الجامعات المحلية والإقليمية والعالمية من خلال

تشجيع الباحثين على نشر البحوث في المجالات العالمية **International**

Journal (Science, Nature) وذلك من خلال الدعم المالي للباحثين.

٢- تنمية قدرات وامكانات الجامعة ، مع تطوير مواردها البشرية والتمويلية من

خلال منظومة البحث العلمي .

- ٣- الارتقاء بالقدرات العلمية والبحثية لشباب الباحثين وإعدادهم للتفاعل مع معطيات عصر العلم والمعرفة والثورة التكنولوجية.
- ٤- تسويق المنتج البحثي التطبيقى للجهات المختصة ذات الصلة من خلال انشاء مكتب براءة الاختراع بالجامعة

الأهداف العامة:

١. المساهمة المالية للكليات بغرض تحويل المجالات العلمية المحلية الى مجلات علمية دولية وفق معايير التحكيم الدولية لتشجيع الباحثين على النشر في تلك المجالات.
٢. تحفيز ودعم ومتابعة الكليات فى إعداد الخطط البحثية لها من خلال إنشاء قسم لإدارة البحوث لصيق الصلة بإدارة البحوث بالجامعة إداريا وماليا
٣. إنشاء جوائز الجامعة لتشجيع العلماء على المنافسة داخل أو خارج الجامعة فى المحافل العلمية المحلية والإقليمية والدولية بما يتمشى مع المتطلبات العالمية للنشر في المجالات العالمية.
٤. تشجيع الباحثين على الدخول على الانترنت من خلال website موقع الإدارة العامة للبحوث العلمية للتعرف على أحدث البحوث الجديدة بغرض تسجيل نقاط بحوثهم والتصرف على وجهات تمويل المشروعات والمنح البحثية.
٥. إعداد دليل لجهات التمويل الدولية للتعرف على انشطتها ومعايير وشروط ومواعيد التقدم بالمشروعات البحثية.
٦. عقد المؤتمرات الدولية للبحوث العلمية وتطبيقاتها بغرض تمويل أولويات الخطة البحثية بالجامعة.

٧. دعم أعضاء هيئة التدريس وبخاصة شباب الباحثين في تمويل مشروعات بحثية للبدء في تنفيذ الخطط البحثية للكليات والموافقة للخطة البحثية للجامعة وتوقيع التعاقد بين الجامعة والفائزين بتلك المشروعات في حفل يقام لهذا الغرض.

المهام الرئيسية للإدارة

١. إعداد الخطة البحثية للجامعة
٢. متابعة تطبيق سياسة الجامعة للخطط البحثية على مستوى الكليات والمعاهد.
٣. اقتراح وضع إستراتيجية عامة لكل كلية ومعهد طبقاً لمقتضيات الخطة البحثية بالجامعة ، ووضع الأولويات في إطار الخطة العامة للدولة .
٤. العمل على معالجة معوقات تنفيذ الاستراتيجيات البحثية .
٥. إعداد تصور عام لإنشاء صندوق دعم وتنمية البحوث مع المردود المتوقع للنتائج التطبيقية للخطط البحثية .
٦. متابعة تنفيذ سياسة الجامعة بالنسبة للاتصال البحثي مع مؤسسات الاقتصاد المصري وتلبية احتياجات الجهات المستفيدة من الخدمات البحثية التي تقدمها الجامعة .
٧. متابعة تحليل احتياجات المجتمع وحصر مشاكله والعمل على إيجاد وسائل للتوصل لمشروعات بحثية يمكن تنفيذها وتساعد في حل مشكلات المجتمع .
٨. إعداد نظام الكتروني وحصر قواعد بيانات السادة أعضاء هيئة التدريس ، واللجان البحثية ، والمشاريع البحثية (المنتهية ، والجارية والمتوقعة) ، الدورات التدريبية البحثية وأعمال شئون الجوائز .
٩. متابعة تحليل وتصنيف الرسائل العلمية حسب درجة القابلية للتطبيق بحيث تتواءم مع الاتصال البحثي والتسويق مع مؤسسات الاقتصاد المصري .

١٠. متابعة النظام المالي في المساهمة بالنسبة للقسم العلمي لأعضاء هيئة التدريس وطلاب الدراسات العليا وطلاب البحث والتدبير المالي للكيمائيات والتحليل العاجلة للبحوث بأقسام الكليات والمعاهد .

أولاً: إدارة البحوث
وهي الإدارة المختصة بالنواحي التالية :

- المشروعات البحثية الممولة من جهات محلية وأجنبية.
- إعداد الخطة البحثية للقطاعات الأكاديمية للجامعة.
- الجوائز (الدولة – الجامعة – المحلية والعربية والأجنبية).
- النشر العلمي.

المهام الرئيسية :

١. إعداد خطة الجامعة البحثية للقطاعات الأكاديمية بالجامعة
٢. إعداد البرامج التنفيذية للخطة وآليات تنفيذها وتوزيعها على كليات ومعاهد الجامعة في صورة كتيبات و CD.
٣. وضع الآليات والمعايير لتنفيذ الخطة البحثية من خلال توفير الموارد اللازمة للتمويل
٤. السعى في عقد المؤتمر الدولي للبحوث العلمية وتطبيقاتها لتطوير منظومة البحث العلمي
٥. إبراز إمكانات الجامعة البحثية
٦. دعم التواصل البحثي بين الجامعة ومؤسسات الاقتصاد القومي
٧. الاستفادة من العلماء المصريين بالخارج في توفير المنح العلمية والبحثية لأعضاء هيئة التدريس بالجامعة
٨. إيجاد فرص لتمويل البحوث العلمية بالجامعة
٩. دعم التواصل العلمي والتكنولوجي بين الجامعة والجامعات العالمية

١٠. تدريب الباحثين على كتابة المشروعات البحثية من خلال انشاء إدارة

للتدريب تقي بهذا الغرض

ثانيا : المشروعات الممولة من جهات محلية أو أجنبية
يتم الاتصال والربط بين هذه الجهات ومواقعها على شبكة المعلومات لكي تتيح
الفرصة لعلماء الجامعة بالتعرف على هذه الجهات وكيفية التعامل معها

(٢) إعداد الخطة البحثية

أ- لابد من إعداد خطة الجامعة البحثية للقطاعات الأكاديمية بالجامعة بحيث يتم تقسيم

كليات ومعاهد الجامعة إلى القطاعات التالية :

- الطبية والصيدالية
- الهندسية
- الأساسية
- الانسانية والتربوية
- الاجتماعية
- البيئية وعلوم المستقبل :

ملحوظة هامة: ويمكن إضافة قطاعات أخرى حسب ما يستجد من كليات ومعاهد

جديدة تباعا

ب- عناصر الخطة البحثية:

أولاً: مبررات الخطة البحثية وركائز إعدادها

ثانياً: فلسفة الخطة البحثية وأهدافها

ثالثاً: معايير الخطة البحثية ومقوماتها

رابعاً: مكونات الخطة البحثية

خامساً: مصادر تمويل الخطة

سادساً: الإطار العام لتنفيذ الخطة البحثية

سابعاً: الهيكل التنظيمي واللجان الفنية للخطة

ثامناً: الخطوات الرئيسية لتنفيذ الخطة

تاسعاً: الخلاصة ومقومات نجاح تنفيذ الخطة

ت- انشاء لجان لإعداد الخطة البحثية بكل كلية على أن تشمل العناصر السالفة الذكر

لخطة الجامعة ، وأن تقوم الكليات بمخاطبة الأقسام بإعداد الخطة البحثية لكل

قسم بناء على نفس العناصر المذكورة

ث- إعداد الخطة البحثية للجامعة بناء على ما تم ارساله من خطط بحثية للكليات وفقاً

للعناصر السالفة الذكر

ج- يتم إعداد البرامج التنفيذية للخطة وآليات تنفيذها وتوزيعها على كليات ومعاهد

الجامعة في صورة كتيبات و CD.

د- يتم متابعة تنفيذ الخطة البحثية مع كليات و معاهد الجامعة من خلال:

١- لجان قطاع الجامعة البحثية (القطاع الطبي- القطاع الهندسي- قطاع العلوم

الأساسية- قطاع العلوم الإنسانية و العلوم الاجتماعية - قطاع العلوم البيئية والمستقبلية)

٢- اللجان العليا للخطة

٣- لجنة الخطة القومية.

٤- لجنة توجهات البحث العلمي

ح- يتم وضع الآليات والمعايير لتنفيذ الخطة البحثية من خلال توفير الموارد اللازمة

للتمويل خصماً على حسابات.

○ البحوث الممولة من جهات محلية أو أجنبية

○ مساهمة الجامعة في تمويل المشروعات البحثية لشباب الباحثين

○ مساهمات طلاب الدراسات العليا (تحتاج إلى قرار مجلس الجامعة)

○ هبات وتبرعات

○ وقف

○ مصادر أخرى

خ- يتم الاعلان عن المرحلة الأولى لمشروعات شباب الباحثين (عدد ٢٠ مشروع) بواقع ٥٠ الف جنية / للمشروع وتدير التمويل اللازم لهذه المرحلة ويجري إعداد التعاقدات الخاصة للسادة الفائزون والتي يوافق عليهم مجلس الدراسات العليا والبحوث وفق معايير التحكيم للمجالات التي تم الإعلان عنها.

٣- الجوائز

تعتبر الجامعات المظلة القومية للبحث العلمى فى مصر لذلك اصدرت الدولة قوانين مهمة لتنظيم الحوافز المادية والادبية للمشتغلين بالبحوث العلمية والتكنولوجية ومنح جوائز مختلفة بهدف تشجيع العلم والعلماء لمداممة البحث والابتكار والابداع والتطوير والعمل على اللحاق بالدول المتقدمة واختراع التشريعات الجديدة لتنشيط البحوث العلمية والتكنولوجية. ويتولى تنفيذ هذه المهام بالجامعة نشاط الجوائز والحوافز وتشتمل على الاتى :-

أولاً: جوائز الجامعة

ثانياً: جوائز الدولة

ثالثاً: جوائز دولية وعربية

رابعاً: جوائز الرعاية الإجتماعية

خامساً: الفائزون بجميع الجوائز

٤- قسم النشر العلمى

تهدف إستراتيجية الجامعة إلى تنمية قدراتها وإمكانياتها، من خلال تطوير مواردها البشرية والتمويلية، والارتقاء بالقدرات العلمية والبحثية للسادة أعضاء هيئة التدريس

ومعاونيهم وإعدادهم للتفاعل مع معطيات عصر العلم والمعرفة والثورة التكنولوجية، وفى هذا الصدد تبنت الجامعة أساليب غير تقليدية لتطوير منظومة البحث العلمي بغرض تحقيق المتطلبات المجتمعية والبحثية وتحفيز علمائها وأبنائها الباحثين ومن صور هذا التحفيز.

- تخصيص مكافأة لأفضل رسالة علمية (ماجستير – دكتوراه) بكل كلية أو معهد.
- تخصيص مكافأة للنشر العلمي بالمجلات العالمية وفقاً لمعايير محددة.
- تمويل مقترحات بحثية في مختلف التخصصات الأكاديمية في إطار أعمال المؤتمرات البحثية الدولية التى تعقد سنوياً بالجامعة.

ثانياً: إدارة خدمات تمويل البحوث
وهى الإدارة المختصة بالنواحى التالية:

- الاتصال البحثي والتسويق.
- المعمل المركزي (الإدارة المتكاملة للأجهزة العلمية).
- لجان الترقيات وأعضاء هيئة التدريس.
- المؤتمرات البحثية

(٣) لجان الترقيات لأعضاء هيئة التدريس
يتم صرف مكافآت التحكيم والمناقشة للسادة اعضاء اللجان العلمية الدائمة لترقيات السادة اعضاء هيئة التدريس بجامعة بنى سويف الذين يتم ترقيتهم

(٤) المؤتمر السنوى للبحوث
- المؤتمر السنوى للبحوث هو المؤتمر الذى يترجم نتائج البحوث والمشروعات البحثية التى وضعت ضمن الخطة البحثية للجامعة والتى تشمل خطط القطاعات البحثية الأكاديمية إلى أبحاث علمية قابلة للتسويق أو الإستفادة منها .

٦- كتاب مقترحات المشروعات البحثية (حسب إعلان الجامعة لذلك)

- قطاع العلوم الطبية والصيدلية

- قطاع العلوم الهندسية
 - قطاع العلوم الأساسية
 - قطاع العلوم الاجتماعية
 - قطاع العلوم الإنسانية
 - قطاع العلوم البيئية وعلوم المستقبل
- ٧ - توصيات المؤتمر

ثالثاً: إدارة الشؤون المالية
تختص بالإشراف على الجانب المالى لأعمال الإدارة العامة للبحوث العلمية من
حيث المشروعات - الجوائز - بند ٣ بحوث - مكافآت لجان الترقيات - وأوجه الصرف
المختلفة التى تتعلق بالنشاط البحثي للإدارة.

رابعاً: وحدة نظم المعلومات
تختص بإنشاء قواعد معلومات وبيانات عن كل ما يتعلق بالآتى:

١. المشروعات والخطة البحثية
٢. الجوائز
٣. النشر العلمي
٤. أعمال الوقف والهبة
٥. الأجهزة العلمية بالكلية
٦. المعمل المركزي
٧. الرسائل العلمية التطبيقية
٨. بيانات أعضاء هيئة التدريس
٩. المؤتمرات البحثية

١٠. الندوات

١١. الدورات التدريبية (تدريب العاملين بالوحدة على استخدام نظام **Oracle**

وإعداد دورات تدريبية لبعض العاملين على هذه النظم) ، ورش العمل

١٢. الموقع الإلكتروني للإدارة العامة للبحوث العلمية.

خامسا الشئون الإدارية

